

2023年医院突发停电的应急处理方案(优秀8篇)

方案在各个领域都有着重要的作用，无论是在个人生活中还是在组织管理中，都扮演着至关重要的角色。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我给大家收集整理方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

医院突发停电的应急处理方案篇一

因水、电相关设备损坏及自然灾害导致的水、电供应出现危机引起的对公司正常生产、办公构成重大影响和严重威胁的停水、停电事件。

组长：总经理助理（行政系统）

成员：各系统负责人、各分公司负责人、保安组长、行政部设备专员、行政专员

(一)停水

1、计划性停水

(1) 公司外部检修或内部检修需要停水，行政部接到自来水公司或公司检修部门通知后提前半个工作日通知受影响的部门负责人，告知具体停水时间及供水时间，协助大家提前做好工作安排或备水准备。

(2) 各部门接到停水通知后要对用水的设备进行排查，必要时关闭机器；

厨房接到通知后应提前备足用水；保安组长应对消防水系统

进行储水确认，确保消防水系统始终处于工作状态；保洁员应在使用较频繁的公共洗手间备置些清水供大家洗手之用。正常供水后取消。

(3) 各部门关闭本部门区域的水龙头或阀门；

保安人员关闭公共卫生间、配套用房等区域的水龙头或阀门；餐厅负责人及时关闭餐厅区域的水龙头或阀门。

2、突发性停水

(1) 未知原因的紧急停水情况发生时，行政部得知消息时应立即通知物业排查停水原因，同时向供水公司询问停水原因及恢复供水的时间，及时反馈给各系统负责人及分公司负责人。

(二) 停电

1、计划性停电

如在工作时间停电，行政部应在停电前10分钟与各系统负责人、各分公司负责人、各部门负责人确认，提前保存电脑信息或关闭相关设备；厨房应提前做好备餐事宜。

2、突发性停电

一、突发性停水应急处理

1、值班工程人员接到业户或商家停水通知后，必须立即赶到停水现场，详细了解停水范围及相关停水情况。

2、值班工程人员立即到停水地段总闸处检查阀门，如果阀门关闭，及时了解阀门关闭原因，确认可以打开后，打开阀门恢复供水。

3、如果该地段总阀门未关闭，及时与自来水公司联系，了解

停水的具体原因。

4、如属生活水泵设备供水造成停水，则进行以下处理：

(1)如属阀门关闭引起停水，立即了解阀门关闭原因，并采取有效措施及时恢复供水。

(2)如属水泵停机造成停水，立即查找停机原因，并采取有效措施维修或更换部件，及时恢复供水。

(3)如属市政管网造成停水，立即检查市政管道进水闸阀是否出现故障或联系自来水公司了解停水原因、恢复供水时间。及时配合服务中心向业户做好相关解释工作。

二、突发性停电应急处理

1、高压环网柜突发性停电

(1)工程值班人员应及时联系高压线路的供电部门，在未查明故障原因之前严禁任何操作。

(2)如果故障点不在辖区，估计排除故障时间较长时，可由供电部门高压操作人员转至另一高压供电线路（如有），并对严禁合用的开关悬挂“禁止合闸”标识牌。

(3)故障排除后，由供电部门操作人员恢复原供电线路。

2、配电室断路器跳闸停电

(1)工程值班人员接到停电通知后，立即赶到停电现场，将该断路器下各分支负荷开关断开，对跳闸的断路器悬挂“线路检修、严禁合闸”标识牌。

(2)用摇表进行检测分支线路。

3) 故障线路查明后，合闸其他线路恢复供电。

4) 对存在问题支路开关处悬挂“线路检修、严禁合闸”标识牌，对该线路进一步检修、排除故障、恢复供电。

3、业户房间跳闸

1) 值班工程人员接到停电通知后，立即赶到停电现场，检查维修前，应了解业户电表跳闸前是否使用其它电器，以便迅速找到故障点。

2) 如故障为户内总开关，立即将总开关及其他分路空气开关关闭，再开总开关。

3) 如总开关不跳，再送分开关，如有一分开关送不上时，即对该线路进行分段检测，直到排除故障、恢复供电。

医院突发停电的应急处理方案篇二

制定目的为应对医院突发性大面积停电事故，迅速有序地组织和恢复供电，确保病人生命安全和减少财产损失，保证医院用电畅通，为大家分享了医院突发停电的应急预案，欢迎借鉴！

为应对医院突发性停电事故，迅速、有序地组织和恢复供电，确保病人生命安全和减少财产损失，保证医院用电通畅，促进事故应急工作的制度化和规范化，依据国家有关法律法规，结合我院实际情况，制订本预案。

本预案所称是指因验工自然灾害、重要设施损害或遭受破坏等原因造成突发性的全员大面积电力系统安全防线失效，电网发生大面积瓦解或崩溃的事故。

大面积停电事故处理工作贯彻“预防为主，常备不懈”的方

针，遵循“统一领导，完善机制，明确责任，加强合作，快速反应，措施果断”的原则。

医院成立大面积停电事故应急领导小组，下设应急抢修队。

1、医院大面积停电事故应急领导小组

组长：

副组长：

组员：

职责：

(1)、做好日常安全拱顶工作，落实安全生产责任制、防范大面积停电事故发生。

(2)、发生大面积停电事故时，及时做好停电事故应急工作，尽快恢复供电。

(3)、根据大面积停电事故严重程度，决定启动和终止应急预案。

(4)、及时向上级报告事故情况并向相关部门通报。

(5)、必要时请求外力支援。

(6)、领导小组组长是旅行本预案规定的第一责任人，各科室应在领导小组的统一指挥下，各司其职，各负其责，通力合作，做好大面积停电事故时的社会综合应急工作。

2、应急抢修队

队长：后勤主管

成员：电工

职责：发生事故时，组织人员实施救援行动；向指挥小组汇报事故情况，必要时向供电部门发出求援请求，事后总结应急救援工作经验教训。

（一）、后勤部门电工班应急程序

1、计划性停电应急程序

（1）、电工在接到供电公司通知停电的电话或以其他形式的停电通知时，必须问清楚停电的时间，停多长时间及停电的原因，做好记录，如不在本班次，应在交接班时交接清楚。

（2）、通知应急领导小组组长（夜间通知总值班人员），说明停电的原因，具体停电时间，停多长时间，以通知形式向单位所有部门告知，并做好备用第二电源的准备工作。

（3）、如时间紧急，应在接到供电公司的通知后，立即通知相关领导小组组长（夜间通知值班领导人员），说明情况，由院办向各部门发出通知，重要科室要跟科主任、护士长讲清停、送电得时间，并制定好停、送电计划。

（4）、在停电前30分钟到配电室，做好切换备用第二电源的前期检查。停电时要在15分钟内保证备用第二电源的正常启动和输送。

（5）在停电前10分粥，将全部客用电梯停置1楼位置。

（6）、当外网停电后，启动发电机电源，保证手术室、急诊科，住院楼和icu等重点部门的足够电源。

（7）、做好备用第二电源运行记录及恢复市电供电后的记录。

2、临时性停电应急程序

(1)、出现临时性停电时，应立即电话询问供电公司，问明停电原因及停电时间的长短。

(2)、通知应急小组组长或总值班，说明情况。

(3)、如停电时间较短（10分钟之内）应等待市电来后送高低电压。

(4)、如停电时间较长，应立即准备切换备用第二电源

(5)、因各种原因双电源均启动不成，应尽快启动备用发电机保证重点科室的供电。

(6)、做好准备用第二电源的运行记录。

(7)、医院内部原因停电时，要查明停电原因，是高压电路还是低压电路。如果高压电路出现故障，医院电工立即导入备用电源，应及时与供电部门抢修班联系，尽快恢复、保证用电。如医院低压电路出现故障时，应快速查明原因，按照操作规定恢复电路。

(二)、部门科室应急程序

1、各科室接到停电通知后，应该在允许情况下把所有电源中断，待电路恢复正常后再投入使用。

2、接到停电通知后，立即做好停电准备。如有抢救患者使用备用电源。

3、突然停电后，立即寻找抢救患者及其运转的动力方法维持抢救工作，并开启应急照明灯等。并应及时通知电工或总值班。

4、危重患者、手术中使用呼吸机的患者平时应在机旁备有简易呼吸器，遇突然停电，医护人员立即将呼吸机脱开，使用简易呼吸器维持呼吸。使用电动吸痰的患者，用50ml注射器接吸痰管吸痰。

5、加强巡视病房，安抚患者，同时注意防火、防盗。

6、电梯遇到突然停电后，后勤人员要做好乘客思想工作，向外面打电话，用人工方法把所有乘客放出去。

1、电工日常应做好发电机的维护保养工作，保证发电机随时投入使用。

2、电工平时要掌握供电知识和操作规范，注意操作安全。

3、临床科室常规备有应急灯、电筒等照明用品，定期检查，保持完好状态。

4、后勤部门要组织进行应急停电演练，每年1—2次，通过演练，使大家熟悉掌握突然停电的应急处置程序，确保病人安全。

医院突发停电的应急处理方案篇三

1、在接到停电通知的情况下，客服部应事先将停电线路、区域、时间、电梯使用以及安全防范要求通知每个住户，并在主要出入口发布停电通告；同时工程人员应该做好停电前的应变工作。

2、在没有接到任何通知，突然发生停电的情况下，工程应立即确认是内部故障停电还是外部停电。若内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施，防止故障扩大；若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电电力公司查询

停电原因，了解何时恢复供电，并将了解的情况通知项目客服和项目经理。

3、保安部立即会同工程派人分头前往各楼检查电梯运行情况，发现电梯关人立即按照电梯困人应急预案施救。

4、客服部应立即将停电情况通知小区内住户，并在主要出入口发布停电通告，必要时启用谨记广播系统通知住户，要求住户保持冷静，做好防范措施。

5、若突发停电时，有商铺营业，保安部应帮忙协助维护好秩序，指导商户启用应急照明灯、蜡烛等备用照明，疏散顾客，并要注意防火等次生灾害。

6、安排保安到小区的各个出路口、电梯厅维持秩序，保安加强安保工作，严防有人制造混乱，浑水摸鱼，必要时关闭大门。

7、派人值守办公室、值班室、耐心接待住户的询问，做好解释和疏导工作，防止与住户发生冲突。

8、详细记录停电事故始末时间、发生原因、应对措施以及造成的损失。

9、突发停电的预防措施。

1) 工程部应经常检查应急照明和紧急广播系统，确保正常。2) 客服部应提醒各位住户和商铺备置一下应急照明灯或蜡烛，以防停电。

3) 保安、工程除配置巡逻、检修用的电筒外，还应配置手提式应急照明灯，并时时充电保养，保持完好。

医院突发停电的应急处理方案篇四

为维护业主正常生活，减少或避免业主的经济损失，提高员工处理应急事件能力，制定本预案。

各小区成立停水停电应急处理小组。

1、组长——小区经理，负责整体协调指导进行人员布置、物资调配，监督应急措施的落实

2、执行组长——维修主管，第一时间核实小区停水或停电的原因，并及时将此情况以及因此涉及到的停水或停电范围通知小区客服主管，联系相关市政单位或组织班组成员即刻实施有效抢修，启动小区备用供水或供电设备。正确预测故障设备设施的恢复使用时间，及时将此项事宜汇报给小区经理，并上报体系负责人（工程部经理）要求其安排专业技术人员给予配合、支持。

3、秘书——客服主管，负责与相关市政部门的应急沟通联络，与小区维修主管协调沟通确认突发事件的起始原因，跟踪事件处理过程，安抚小区业主情绪，对突发事件投诉问题进行解释，负责针对本次突发事件的应急书面通知起草、上报以及张贴事宜，协助工程部维修人员完成应急维修材料的采购及设备抢修工作协调事宜，负责针对本次突发事件应急处理过程的书面工作总结以及上报工作。

其他全体员工，服从组长及执行组长安排，做好业主解释与安抚工作。

1、根据停水或停电的可预测性分类如下：

（1）预定性停水或停电，因设备系统检修、改装、更新或供水管道冲洗等原因造成的，可控制、有计划性的`终止水电供应。

(2) 突发性停水或停电，不在计划内和控制范围内的停水、停电事故。如供水管线爆裂、基础供水或供电设备故障、供电线缆老化和供电系统故障、人为破坏等因素。

2、根据影响程度的程度分类如下：

(1) 整体性停水或停电，整个服务管理小区甚至周边范围内都停水或停电，一般由市政设备设施的影响造成的。

(2) 局部性停水、停电，因小区内水电设备原因或领导小组，由领导小组分头布置有关工作。

(2) 领导小组成员应马上电话通知各重要职能部门，如：通知食堂安排好膳食和临时照明用具，通知教育处安排好班主任和任课老师在各楼过道、楼梯维持秩序。

(3) 总务处负责组织水、电维修人员查明停水、停电原因并及时与当地自来水、电力部门联系协调，尽快排除故障。

3、晚自习期间停水、停电：

(1) 学校值班人员应及时电话通知值班电工和维修人员。

(2) 停水、停电发生后，各值班教师应立即到指定楼层组织学生进教室维持秩序，有组织、有计划地疏散。

医院突发停电的应急处理方案篇五

(一) 后勤管理办公室接到相关部门停电、停水通知，要问清停电、停水时间；

(二) 后勤管理办公室应及时通知到各食堂、摊位负责人；

(三) 后勤管理办公室及时向领导汇报。

后勤电工立即使用发电机发电，保障食堂正常用电。

三、张贴温馨提示，将停水、停电情况告之师生，提醒师生带好零钱就餐。

如有计划停电停水：

（一）早餐停电停水：

（1）前天晚上利用容器备水，做好包子，第二天早上用柴油灶蒸热；

（2）尽可能提供炒粉、炒饭、煮面、稀饭；

（3）提供鸡蛋、牛奶。

（二）中、晚餐停电：

（1）米饭：提前将米饭煮好；

（2）菜肴：根据发电机发电时间，安排炒菜；

使用煤汽灶或煤球炉炒菜。

如突然停电：

（一）早餐停电：

（1）手工包包子，使用柴油灶蒸煮；

（2）尽可能提供炒粉、炒饭、煮面、稀饭；

（3）提供鸡蛋、牛奶。

（二）中、晚餐停电：

(1) 米饭：待发电机发电后及时安排蒸饭；

宾馆停电停水应急预案

1、停水：

1) 首先查明停水原因，确定是自来水公司供水问题还是宾馆供水设备问题；

2) 如自来水公司停水应立即通知领班、主管；

3) 及时与相关单位取得联系，确定停水时间、供水时间，以便于管理层做出相应的决策；

6) 提前组织人员及时准备材料，接到上级指示，立即采取相应的措施，保障宾馆的正常运行。

2、停电：

6) 保护好现场，处理措施得当，及时汇报并与关单位联系；

7) 故障处理后经检查设备无供大家洗手之用。正常供水后取消。

(3) 各部门关闭本部门区域的水龙头或阀门；

保安人员关闭公共卫生间、配套用房等区域的水龙头或阀门；
餐厅负责人及时关闭餐厅区域的水龙头或阀门。

2、突发性停水

(1) 未知原因的紧急停水情况发生时，行政部得知消息时应立即通知物业排查停水原因，同时向供水公司询问停水原因及恢复供水的时间，及时反馈给各系统负责人及分公司负责人。

（二）停电

1、计划性停电

如在工作时间停电，行政部应在停电前2210分钟与各系统负责人、各分公司负责人、各部门负责人确认，提前保存电脑信息或关闭相关设备；厨房应提前做好备餐事宜。

（2）供电恢复前10—20分钟行政部应电话通知各系统负责人、各分公司负责人、各部门负责人确认各岗位电器、设备处于关闭状态，避免电压不稳烧坏设备。

2、突发性停电

医院突发停电的应急处理方案篇六

一、在接到停电通知的情况下，各停车场（库）管理处工作人员应做好停电前的应变工作。

二、在没有接到任何通知，突然发生停电管理处工作人员应立即确认是内部故障停电还是外部停电。若系内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施；若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电电力局查询停电情况，了解何时恢复供电，并将了解的情况通知管理处主任。

三、配备有发电机组的停车场（库）要及时启动发电机组的运行工作。

四、管理处主任要安排人员到各主要出入口维持秩序，加强安全措施，严防有人制造混乱，浑水摸鱼。

五、详细记录停电事故始末时间、发生原因、应对措施以及造成的损失。

六、根据实际情况，如有必要关闭停车场（库）时必须上报公司管理部。

七、突发停电的预防措施：

1. 管理处应经常检查应急照明确保正常；
2. 管理处应按规定做好对发电机组进行维护保养工作；
3. 除配置巡逻、检修用的电筒外，还应配置手提式应急照明灯，并时

时充电保养，保持完好。

停电状态

一、事故停电

1、配电值班人员接到或发现事故停电后立刻到事故现场确定事故原因、事故造成停电面积，影响区域。 2、如停电面积影响较小要及时通知使用部门做好停电后的各项应急准备工作。

3、如停电面积较大要及时上报部门、通知使用部门、通知大堂副理，夜间发生问题要及时通知值班经理，详细说明停电原因、影响面积、处理情况以及应急措施。

4、立刻对事故现场进行处理首先要确定故障点，断开故障点将故障范围降到最小，减少影响营业区面积。

5、要尽量采取临时线路保障营业区用电和必要的设备用电供应。 6、对事故处理情况要及时与使用部门沟通，说明事故处理进展情况，让使用部门做好各项应急准备工作。

7、事故处理完毕要及时恢复用电并通知部门、使用部门、

夜值经理及相关岗位。

8、供电正常后要对事故点进行监督跟踪防止故障再次发生。

9、事故处理完毕运行正常后要对事故发生原因进行分析总结，找出发生故障原因从管理或即使角度对设备或线路进行相关改造，并整理文件备档作为培训教案使用。

二、计划停电

1、计划停电是指供电部门对线路进行计划检修。计划检修前两天会同通知使用部门到供电部门办理工作票。

3、通知各部门计划停电可以对双路供电线路进行转换时间需要5分钟，这5分钟酒店各部门要做好各项准备工作。

4、计划停电各部门要做工作好客人解释工作、电梯停放一楼、使用电脑要提前关闭等工作

5、停电后工程部按规定对线路进行转换，转换完毕后对酒店低压配电室进行送电、同时对一楼配电室进行投送。投送完毕电话查询各部门各岗位供电情况。

6、供电正常后巡查负二层供水设备、低压配电室、十五、十六层水箱水位，巡查完毕在巡查记录上登记巡查情况。

1、事故停电是指外供电线路发生事故造成停电，这种停电分大面积停电无法恢复和瞬间闪断两种。

2、事故停电由于属于突发事件，所以情况一般都非常紧急需要各部门协调工作。

3、配电值班人员发现停电后要第一时间询问供电部门停电原因，及时通知大堂副理、夜间要通知值班经理、部门经理、及酒店各相关值班岗位。

4、查明原因后要立刻采取措施确定处理案。

1、严重事故停电无法立刻恢复要立刻按计划停预案处理进行备用线路转换投送。

2、瞬间闪断停电是由于故障较小没有形成跳闸造成瞬间失压，这种停电情况按正常送电流程对高低压配电柜进行恢复送电，送电流程与变换线路送电流程一样。3、送电完毕要电话查询闪断故障原因，了解详细后在工作日志进行登记交接。

4、如连续闪断超过两次要停止送电，进行备用线路转换待供电部门查明原因处理完毕后根据酒店经营情况进行专用线路恢复。

为应对停水停电紧急情况的发生，迅速有效地做好应急准备和响应，最大限度地减少可能产生的食品安全隐患和造成经济损失，制定本计划。本计划适用于生产车间停水停电应急控制。

一、设备维护维修人员做好供水供电设备设施的养护，保证设备设施的完好。二、由厂内供水供电设备设施发生故障时，由操作人员向部门主管或值班主管汇报，并通知设备设施维修人员进行维修。

三、停水停电在20分钟内，由车间负责人组织恢复生产的工作，报品控部验证。四、停水停电时间在20—120分钟时，必须通报品控部，由品控部人员监督生产现场，特别时对半成品的处置方法。

五、停水停电超过120分钟的维修，品控部必须对半成品做出处理。全部半成品报废。

六、供水供电恢复后的清洗消毒按照《车间的清洗与消毒》、《工器具的清洗与消毒》、《设备设施的清洁消毒》进行。

七、由外部供水供电系统造成的停水停电，在生产时间段内按照以上方法执行。 八、有计划的停水停电，由管理者代表组织生产计划调整，同时haccp小组组长对原料的储存，特别是冷库进行监督，必要时，转移库存地方。

医院突发停电的应急处理方案篇七

1. 在接到停电通知的情况下，管理运作部应事先将停电线路、区域、时间、电梯使用以及安全防范要求等情况通知每个住户和商户，并在主要出入口发布停电通告；同时，工程物料部应做好停电前的应变工作。
2. 在没有接到任何通知、突然发生停电的情况下，工程物料部应立即确认是内部故障停电还是外部停电。若系内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施，防止故障扩大；若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电电力局查询停电情况，了解何时恢复供电，并将了解的情况通知管理运作部。
3. 保安部立即会同工程物料部派人分头前往各楼检查电梯运行情况，发现电梯关人立即按照电梯困人应急预案施救。
4. 管理运作部立即将停电情况通知小区内住户和商户，并在主要出入口发布停电通告，必要时启用紧急广播系统通知住户，要求住户保持冷静，做好防范。
5. 若突发停电时，正值晚上商场营业，保安部应协助商场维持好秩序，指导商户启用应急照明灯、蜡烛等备用照明，疏散顾客，并要注意防火，防止发生火灾。
6. 安排员工到小区各主要出入口、电梯厅维持秩序，保安加强保安措施，严防有人制造混乱，浑水摸鱼，必要时关闭大门。
7. 派人值守办公室、值班室，耐心接待住户和商户询问，做好解释和疏导工作，防止与住户、商户发生冲突。

8. 详细记录停电事故始末时间、发生原因、应对措施以及造成的损失。 9. 突发停电的预防措施： 1) 工程物料部应经常检查应急照明和紧急广播系统，确保正常。

2) 管理运作部应提醒写字楼住户、商户备置一些应急照明灯或蜡烛，以防停电。 3) 保安部、工程物料部除配置巡逻、检修用的电筒外，还应配置手提式应急照明灯，并时时充电保养，保持完好。

协亚物业公司液化气泄漏应急预案

1. 接到业主报警或发现液化气泄漏后，公司员工应立即通知保安部经理或当班领班，并马上赶到现场查看情况，必要时疏散人员，并禁用电气设备（包括手机、电话和对讲机）。

2. 保安部经理或当班领班接报后，一方面立即派员前往现场支援，并通知工程物料部，另一方面视情况通知液化气公司和消防支队。 3. 工程物料部接到通知后，急速赶赴现场，协助保安部施救。

4. 若液化气泄漏发生在室外，应马上疏散周围人员，建立警戒线，防止围观，并严禁烟火和使用电气设备。

5. 若液化气泄漏发生在室内，要保持冷静，谨慎行事，切记现场不可按门铃、启闭照明灯、开换气扇、打报警电话、使用对讲机以及关闭电闸，也不要脱换衣服，以防静电火花引爆泄漏的气体。

6. 施救人员进入室内前，应采取一定的防范措施，戴上防毒面具；没有防毒面具，则用湿毛巾捂住口鼻、尽可能屏住呼吸；进入室内后，应立即切断液化气总阀，打开门窗，加快气体扩散，并疏散现场范围内的非相关人员，协助救援、抢修的消防人员和维修人员维持现场秩序。 7. 发现有中毒、受伤者，应立即小心、妥善地将受伤人员抬离现场，送往安全

地区，必要时施行人工呼吸，并通知医疗部门前来救护或将受伤人员送往医院抢救。

8. 保安部和工程物料部应详细记录液化气泄漏的时间、地点、故障情况和修复过程。若有人员伤亡，应详细记录伤亡人员的姓名、性别、年龄、时间和抢救医院。

9. 保安员和设备巡检人员在平时巡逻时应提高警惕，遇有异常气味时，应小心处理，同时应掌握液化器总闸的位置和关闭方法。

协亚物业公司盗窃和破坏事件应急预案

1. 任一员发现工盗窃和破坏事件或接到报警后，应立即查清楼号、单元号、楼层，通知保安部或当班保安领班派员前往现场查验，并通知监控值班员密切注意相关画面，监视犯罪嫌疑人动向。

2. 保安巡逻时发现有人在小区内实施盗窃或破坏行为，应马上用对讲机向保安部经理或当班领班汇报，并通知消防监控室协助监视；同时保持冷静，如能处理的可及时处理，否则监视现场，记住犯罪嫌疑人的面貌、体形、服饰和特征，防止犯罪嫌疑人逃逸，并注意自身安全。

3. 保安部经理或当班领班接报后，视情况尽快派适当数量的保安赶赴现场，尽可能制止一切盗窃和破坏行为，在力所能及的情况下堵截捉拿犯罪嫌疑人，同时向警方报警。 4. 保安人员在事件中捕获犯罪嫌疑人，应询问记录后移交警方处理，并根据警方要求提供情况和证据，严禁施刑拷打、审讯和扣押，并应劝阻业主和围观人员打骂犯罪嫌疑人。

5. 若犯罪嫌疑人在警方到来以前已逃离现场，保安人员应注意保护现场，阻止任何人员进入或接近现场，并不得触动现场任何物品和门窗，等候警方前来处理。

6. 如在作案现场发现有人受伤，应在保护好现场的基础上，通知医护人员前来救护。
7. 在抓捕犯罪嫌疑人的过程中，若有需要可临时关闭所有出入口，劝阻业主及访客暂停出入，配合防止犯罪嫌疑人乘机逃逸。
8. 警方人员到达后，保安员应清楚记下警官官衔、编号及报案编号，并积极提供线索，配合警方人员办案。
9. 在事件中涉及财产损失和人员伤害，应摄下照片或录像，留下当事人员和目击者，供警方详细调查以明确责任和落实赔偿。

协亚物业公司意外伤亡应急预案

1. 小区内出现人员意外伤亡事件，保安人员应立即赶赴现场，查明情况，向保安部经理或总经理汇报。
2. 若伤者尚未死亡，应在保护现场的同时立即组织抢救，并通知医疗救护中心。对骨折伤员一定要注意尽量不要搬动，防止使伤情加重。3. 若伤亡事故系由触电引起，保安人员应就近切断电源或用绝缘物（如干燥的木杆、竹竿或塑料、橡胶将电源拨离触电者，再施进行抢救。严禁在没有切断电源的情况下，用手直接去拉触电者或用金属杆去拨离电源，以防自身触电。4. 若伤亡事故系由设备故障或设施损坏引起，保安部应立即通知工程物料部经理（或主管）到场，共同制订抢救方案。
5. 若伤亡事故系由溺水引起，保安人员或其他员工应立即抢救，若落水者喝水较多，应让伤者头朝下倒立，按压腹部，使其吐出喝入之水，必要时施行人工呼吸。
6. 若伤亡事故系由高层坠落、物品砸伤引起，在抢救伤员的

同时，应保护好现场，摄下照片或录像，留下目击者，同时向警方报警。

7. 若伤亡事故系由交通事故引起，应在保护好现场、抢救伤员的同时，记录肇事车辆，留下驾驶员和目击者，如有监控录象，保存相关录象，报请警方处理。若交通事故引起小区内交通堵塞，应开辟旁行通道，积极疏导交通，并设立警戒线，防止破坏现场。

8. 伤者被送往医院抢救时，应记录下救护车号码、送往医院以及伤者情况。 9. 详细记录意外伤亡经过。对由于设备故障或设施损坏引起的伤亡事故，以及由于管理公司原因引起的触电事故，相关部门在事发4小时内写出书面报告给公司总经理，以便公司总经理视情况向有关方面汇报并查找原因，落实责任。

协亚物业公司水浸应急预案 1. 员工接到报警或发现小区范围内出现水浸事故，应立即将进水地点、楼层、水源、水势情况报告当值领导、工程物料部值班人员和当班保安领班，并在支援人员到达以前尽量控制现场水势，防止水浸范围扩大。

2. 相关人员接报后，立即派员就近采用防水设施保护好受浸楼层各电梯槽口，并将电梯升上最高层，切断电源，以免电梯受损；若电梯轿厢控制面板已经进水，则应立即切断电源，切忌升降电梯，以防故障扩大。

3. 立即查明水浸原因，采取措施（包括关闭水泵、关闭水阀、封堵水管、堵塞漏洞、疏通排水管道、打开末端放水等），切断水源，并关闭受浸区域之电闸，防止人员触电。若水源来自供水总管或工程物料部无力解决时，应立即通知自来水公司前来抢修。

4. 在水蔓延的通道上摆设拦水沙包或采取其它一切有效措施，防止水蔓延到设备房、配电室、业主室内或其它楼层。

5. 组织力量采用各种手段，包括采用扫帚、吸水机吸水，排净积水，清理现场，尽快恢复整洁。

6. 水源中断后，工程物料部应立即派人尽快修复受损设施；保安部、行政部应设法维持小区内秩序，并耐心做好住户的安慰解释工作，尽力解决水浸给住户带来的实际困难，并注意维护物业公司的形象。

7. 如在水浸事故后，有任何公共设施的正常使用受到影响或由此引发停电停水，应知会相关业主或在小区各主要出入口设置告示，知会全体业主；如有任何区域存在危险性，应在该范围内设置警告标志。8. 召开会议，分析事故发生原因，总结经验教训，并采取措施，防止出现类似事故。

9. 详细记录水浸事故发生经过和采取的措施，以及受损情况。

10. 一些常见水浸事故的预防措施：

1) 保安巡逻和设备巡检时，应留意排水渠道是否有淤泥、杂物或塑胶袋，有否堵塞，并随时加以清理疏通；清洁工定时清扫天台、排水沟，防止雨后垃圾冲入排水口造成堵塞。

2) 加强对消防喷淋系统的巡视，防止碰撞、移动喷淋头或消防栓引起水浸。3) 灾害性天气（台风、暴雨、大雪）来临前，工程物料部人员应对小区内门窗、天台、排水沟渠、集水井、排水泵等进行一次全面检查，发现问题及时修复。4) 管道工在操作安装、维修时应严格按照操作规程操作，防止因操作不当引发水浸事故。

5) 对业主/用户装修要加强管理，防止由于业主/用户在进行管道安装、尤其是消防喷淋系统试压时施工不当引起水浸事故。6) 平时应备足沙包作为应急用。

医院突发停电的应急处理方案篇八

为应对医院突发性大面积停电事故，迅速有序地组织和恢复供电，确保病人生命安全和减少财产损失，保证医院用电畅通，促进事故应急工作的制度化和规范化，依据国家相关法律法规，结合我院实际情况，制定本预案。

本预案所称“突发性大面积停电事故”（下称“大面积停电事故”）是指因严重自然灾害重要设施损坏或遭受破坏等原因造成突发性的全院大面积电力系统安全防线失效，电网发生大面积瓦解或崩溃的事故。

大面积停电事故处理工作贯彻“预防为主，常备不懈”的方针，遵循“统一领导，完善机制，明确责任，加强合作，快速反应，措施果断”的原则。

医院成立大面积停电事故应急领导小组，下设应急抢修队。

1. 医院大面积停电事故应急领导小组

组长□xxx

副组长□xxx

成员□xxx

维修电工□xxx

职责：

1. 做好日常安全供电工作，落实安全生产责任制，防范大面积停电事故发生。
2. 发生大面积停电事故时，及时做好停电事故应急工作，尽

快恢复供电。

3. 根据大面积停电事故严重程度，决定启动和终止应急预案。

4. 及时向上级报告事故情况。

5. 必要时请求外力支援。

6. 领导小组组长是履行本预案规定的第一责任人。成员单位应在领导小组的统一指挥下，各司其职，各负其责，通力合作，做好大面积停电事故时的综合应急工作。

2. 应急抢修队

队长□xxx

副队长□xxx

成员□xxx

职责：发生事故时，组织人员实施救援行动；向指挥小组汇报事故情况，必要时向供电部门发出求援请求，事后总结应急救援工作经验教训。

1. 后勤部门电工班应急程序

（1）计划性停电应急程序

a. 根据电力部门通知的停电时间及故障原因，做好响应的准备工作。电工在接到电力公司通知停电的电话或以其他形式的停电通知时，必须问清楚停电的时间，停多长时间及停电原因，做好记录。

b. 通知总务科（夜班通知总值班xxx□□说明停电的原因，具体

停电时间，停多长时间，并做好电源切换的准备工作。

c.在规定的时间内完成电源切换工作，保证全院恢复供电。

(2) 紧急停电应急程序

a.出现紧急停电时，高配房应立即电话询问电力公司，问明停电原因及停电时间的长短。通知应急小组组长xxx和院办（总值班xxx□□说明情况。

b.如停电时间较长，双电源切换不成，应尽快启动备用发电机，切断中央空调电源，保证重点科室（急诊室、手术室□icu□分娩室、血透室、急诊检验、信息中心）的供电。信息中心有ups不间断停电。

由院办通知（总值班xxx通知）：

1. 设备科□xxx□停止所有科室分体空调。2. 通知放射科，停用一切放射设备（除一台普放设备）。

c.如停电时间较短应等待电力局来电后，按高度命令后进行高压系统操作。如遇到操作电源无电可按手动方式进行操作。高压操作完毕再进行低配操作。

d.高压操作完毕必须检查开关的合闸位置是否正常，检查三相电压、三相电流是否正常。

e.如单个楼层配电箱造成个别科室停电，请打高配房xxx电话，立即进行现场抢修。如配电箱严重损坏，短时无法修复，应立即接备用电缆至就近配电柜或低配室。

2. 部门科室应急程序

(1) 各科室接到停电通知后，立即做好停电准备。如有抢救患者使用备用电源。

(2) 停电后，按照各科应急抢救预案，维持抢救工作。

(3) 电梯遇到突然停电后，要做好乘客思想工作，向外面打电话，用人工方法把所有乘客放出去。（要修改）

1. 电工日常应做好发电机的维护保养工作，保证发电机随时投入使用。

2. 电工平时要掌握供电知识和操作规范，注意操作安全。

3. 临床科室常规备有应急灯电筒等照明用物，定期检查，保持完好状态。

4. 医院要组织进行应急停电演练，通过演练，使大家熟悉掌握突发停电的应急处置程序，确保病人安全。