

2023年医院安全工作总结(大全10篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

医院安全工作总结篇一

收款室在医院各领导的正确领导下，依靠全体同志共同努力，在xx年度中，以扎实的工作作风，为医院的建设和发展添砖加瓦，奉献力量，较好地完成了各项工作任务，在平凡的工作中取得了一定的成绩。现将xx年度工作总结如下：

一、在本年度中，我严格遵守医院各项规章制度，以本着院兴我兴，院耻我耻的原则，努力树立医院良好形象，热爱工作，团结协作，尽量减少出错率。

二、在与医保办同志合作办公中，本人严格按照规定与医保办同志一起完善好相关报销手续。按照新农合政策，耐心给病人解释好，服务好病人。

三、努力把凝聚群众满意额度，熟悉各项工作业务，提高医院形象作为自己的工作突破。

在即将到来的xx年里，本人在xx年的工作基础上，继续保持良好的工作作风、干劲，并制定如下工作计划□

一、协调好科室的工作。

在遵照医院规章制度的基础上，合理、公平调整好、完善好门诊部收款室与住院部收款室的上班、休假制度。在科室的

需用物料、机械问题上严格把好关，坚决杜绝物料不继、机械故障不理，由此给患者带来不便的现象。

二、科室工作要求细微处见真功。

收款室的工作相对于其他科室可能简单了许多，无外乎整日坐在计算机前机械的重复操作，如记账、收款、办理出入院、办理报销手续等简单的操作，似乎既不需要很高的技术含量，也不必承担性命之托的巨大压力。然而，工作以来的亲身经历使我深深体会到，科室工作无小事，于细微处见真功。透过收费处这小小的窗口，我们首当其冲，代表的是整个医院的形象，正是通过我们的工作，首先搭建起来医患之间健康沟通，交流的平台。

因此，要树立正确的工作观、价值观。以方便好患者，服务好患者为荣。努力克服程序上的弊端不断提高工作效率，要在细微处搭建起和谐的医患关系。

三、崇尚科学，刻苦钻研业务知识。

在医院领导的正确带领下，几年来我院正一步一个台阶地稳步向前发展，医疗技术的提高赢得了越来越多患者的满意和称赞，相应的也给我们带来了良好的社会效益和经济效益。在这一发展中收款室同样起着举足轻重的作用，我们一个小小的失误就有可能给医院在社会上带来负面影响。所以，收款室的每一位收款员，都要继续保持吃苦耐劳的精神，崇尚科学，拥有较高的综合素质：

一是要严格遵守好医院收费的各项规章制度，不准许出现半点马虎。

二是要有熟练的计算机操作技能，能够准确迅速的让每位患者得到方便快捷的就医，诊疗服务。三是要对各科室的医学术语和收费项目了如指掌，减少差错率。

四、服务患者，提高收费服务质量。

收款室是医院的窗口，收款员的言行举止和态度好坏直接影响到医院的整体形象，面对病号集中，程序复杂时，收款员应懂得换位思考，将心比心，急病患之所需。

我们要耐心细致，不厌其烦。既要让群众明白你的意思，又要注意说话的口气和语调，既要使所收取的各项费用准确无误，又要减少病人额外的负担和麻烦，既要大方得体，又要坚持原则。

接下来的工作中，在做好计划内工作的同时，也应做好计划外的工作，让自己的工作成绩再上台阶。

自从事办公室工作三个月的时间以来，在院领导及科主任的关心指导下，在各级职能部门的配合下，继承办公厅室优良传统，本着“服务领导、服务临床一线、服务患者”的原则，认真做好自己的职责。

一、及时上传群众意见，下达领导意图，妥善处理电话通知、咨询服务、投诉举报等，并认真记录。

二、修订和完善医院规章制度、工作职责、等有关规定，保证各项工作有序化、制度化。

三、认真做好医院的接待工作，并按工作程序协调与相关工作部门的工作联系，并及时向上级领导反馈信息。

四、做好公文处理、签收来文并传阅，以及发送各种函件，各种文件保管得当，无泄密及丢失事件发生。

五、认真记录办公室日常工作日志。

在实际工作中虽然取得了一定的成绩，却也认识到自己存在

的不足：

一、由于工作的性质，涉及工作多样复杂，知识需求面比较广泛，自己对此深感不足。

二、思想解放程度还不够，组织、沟通能力上还略有欠缺，和有经验的同事比较还有一定差距。

三、工作中不够大胆，要在不断的学习过程中改变工作方法，不断创新完善。

四、由于自己还年轻，工作中缺乏强有力的管理，开展工作时缺乏魄力。

在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

在以后的工作做种要做到：

一、加强学习，不断提高自己的政治水平和业务素质。积极参加医院组织开展的各类学习，认真记录学习笔记，注重不断提高自身的政治素养与思想道德素质，不断地更新自己的知识，拓展自己的知识领域，提高自己办事、处理、协调问题的能力配合领导完成各阶段的工作。

二、本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报，好好领导的好助手。

三、不断改进个人的服务水平，以新的面貌、更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位中发挥更大的作用，取得更大的进步和更好的成绩。

医院安全工作总结篇二

一、年度工作总结：

设备动力部工作职能原隶属于生产设备部，随着安装工作的全面展开及动、静设备、电器、仪表、各项目工段的运转调试，试生产工作的启动运行、竣工资料的整理完善等各项工作的推进，为适应设备管理工作的需要，提高工作效率及各部门间的协调沟通，确保安全试生产工作的稳定运行，公司于20xx年x月x日成立了设备动力部，负责全厂的机、电、仪管理工作，现就目前工作总结如下：

并对整改完成具备条件的车间工序参与验收。还初步制定了资料整理归档的管理工作，并要求各项目组设备专工积极配合按期完成资料的初步整理工作。

设备动力部成立以来，面临全厂安装工作尾项及吹扫、试车工作的开始。为了确保各施工单位的管道安装质量，使各工艺管道能够安全稳定的运行，公司领导高瞻远瞩要求设备动力部安排检测公司进场对各施工单位的管道安装质量进行抽检。通过抽检检出了各施工单位存在的问题及焊接缺陷。江都建设的高压蒸汽管线焊接质量在抽检下得到了严格的控制，确保按设计要求严格施工保证了质量，四川空分氧气管线的重大质量隐患得到及时发现，并按设计要求重新施工以保证质量，十三化建的氨管线、检修车间的煤气管线、还有其它工艺管线的焊接质量也相应得到控制确保了质量，这次检测杜绝了工艺管道的潜在隐患及危险，避免了重大事故的发生，设备动力部对不按要求施工的各单位进行了处罚，为公司挽回了损失。

高压蒸汽管线及全厂各管线吹扫工作开始启动后，设备动力部全体人员全程监督进度、质量，对沿线的固定支架、滑动支架、导向支架、膨胀节尺寸位置等涉及的相关项目进行检查，提出合理的修改意见，下发整改通知安排施工单位整改，

并对整改后的项目进行核对检查。同时为保证施工质量对厂商提供的各类支架的特殊材质进行光谱分析检测，对检出的部分不合格配件，及时更换。对施工质量起到了严格把关的作用，为吹扫工作的安全实施尽一份力量。

自运转设备安装调试开始压缩机、泵类、阀门故障频出，每次调

试设备动力部都给予高度重视，对出现的.设备故障组织专工和维修人员认真分析故障原因，积极协调并及时和厂家、车间沟通给找出的故障制定修改方案，组织维修，对重点故障隐患连夜加班加点抢修，绝不拖延。为试生产工作赢得了时间，为保证生产的连续稳定运行要求车间核对备品备件及单机运行的机泵及时提出采购计划，具备随时处理更换维修的条件。对出现故障的静设备及时和车间工艺操作人员沟通确定发生故障的位置，对问题不大能维修处理的迅速通知厂家制定修理施工工艺及方案，并派人及时处理，确保施工质量，同时查明故障原因为今后的设备稳定运行与使用打好基础，凡是因厂家质量原因造成的问题要记录在案，按公司要求进行做相应处理。对调试阶段各界区的消漏工作积极参与，协调各施工单位、检修车间及时完成消漏处理工作，全天随时有问题随时处理，为公司营造一个良好的开车条件。

议并布置新的任务，对一些不按要求做的施工队伍下发整改通知，违反规定的予以罚款处理，这些措施的实行促进了保温工作的进展。

组织全厂的安全阀校验和计量器具的校准工作，安全阀的校验工作已全部完成，计量器具的校准工作已完成压力表的检定，其它工作正在进行中。对设备动力部所管理的特种设备资料及全厂设备台账资料督促各设备专工加快收集整理及时完成，为下一步办证工作及建档工作做好准备。针对设备动力部的管理特点制定了设备管理制度汇编，使全厂的设备管理纳入一个正规的管理程序，目前此制度已上报分管领导审

阅待批。

我部的设备管理制度文件及各项规章制度和各类台账的出台。

二、明年工作计划安排

1、工作计划

- 1) 出台设备各项管理制度、管理表格、及各项考核计划。
- 2) 按制定的设备管理制度推进工作，制定考核管理工作。
- 3) 有组织、按计划实施设备保养，保障生产的正常运行。
- 4) 加快工艺设施设备的改造，促使生产效率最大化。
- 5) 加强设备的各项基础管理工作，强化现场管理工作。

2、工作目标

- 1) 杜绝人身安全管理事故的发生。
- 2) 确保设备维修质量、及设备完好率。
- 3) 及时完成设备维修及维护保养计划。
- 4) 安装、维修、改造项目及时优质完成。
- 5) 加强技术创新、节能降耗、强化团队建设。

总之，在即将到来的新的一年里，设备动力部全体员工会以饱满的热情，积极、健康的心态投入工作，总结上一年的经验，改正存在的不足，强化管理意识，以人为本不管遇到什么难题，我们都会积极面对。把我们这个团队建设成一个负有责任心、敢于迎接挑战，不断努力创新，在实践工作中提

高认识，完善自我。

设备动力部

20xx年x月x日

医院安全工作总结篇三

医院党支部成立于20xx年8月，现有正式党员15名(其中女党员5名，35岁以下党员8名)、入党积极分子9名，成员素质较高，工作思路清晰，管理民主，各项制度较为完善，档案资料保存完整，并创建了“六个一”阵地，暨：一块牌子、一面党旗、一个制度、一个学习园地、一个光荣榜、一套电教设备。

今年以来，我支部以党的十八大和十八届三中全会精神为指导，不断加强党员队伍素质建设、医院文化和党风廉政建设，大力提高思想政治工作水平，结合我院实际情况，努力建设学习型、廉政型、服务型、平安型医院，深入开展了“医院质量万里行，廉政文化进医院”和“三学三建三讲”主题实践活动，取得了较好的成绩。

一、加强党建工作机制建设

我支部积极探索和研究党建工作新情况、新问题，不断改进工作方法，找准党建与业务的结合点和切入点，切实加强组织建设：一是明确了组织职责，准确定位，积极发挥协调保障和监督作用；二是强化党组织在医院重大决策中的作用，加强在维护各方权益方面的领导、凝聚作用；三是积极培养发展新党员，将优秀职工吸引到党组织里来；四是开展“创先争优”活动，为医院的长远发展提供动力和保障。

二、开展“三个三”主题实践活动

活动责任明确，落实到人，我支部购买理论学习教材，征订杂志，建立述学、考学、评学机制，采取“一对一”的方式，由余仁贵、熊熠超、周鹏、全四清同志分别对李洪勇、黄志凯、王丽芳、危为、章项同志进行培养。活动还坚持学理论与学业务相结合、自学和集中培训相结合的原则，充分利用周会、晨会等载体，组织全院职工参加学习，做到了支部和个人的学习齐头并进。

三、加大凝聚力工程建设力度

我支部围绕了解人、关心人、凝聚人的工作目标，解决职工住宿问题，方便职工生活，办好实事鼓舞人；在职工婚、产、生日时给关怀和帮助，把握环节关心人；在院长李洪勇的大力支持下，组织了一系列公益爱心和文体活动，加强文化建设凝聚人。医院党建工作总结其中，公益活动主要有：组织动员全院职工对雅安地震等救灾行动进行募捐，参加雅安地震义演，呼吁社会各界共献爱心，帮助震区群众进行灾后重建；主动联系媒体，共同前往玉树高寒地区，向当地生活、学习条件艰苦的孩子们献爱心，捐献善款、学习工具、药品等，并组织活动鼓励孩子们努力学习，回报社会。文体活动主要包括：元旦趣味运动会、猜灯谜活动、护士节拔河比赛、五周年院庆、节假日爬山、篮球比赛等。

我院的党建工作取得了较好、较快发展，但是成绩和问题总是同时存在的，工作中的问题突出表现在：一是党员人数变动较大，党员先进性教育长效机制还需进一步完善和加大贯彻力度；二是由于医院工作性质和岗位的特殊性，党员、入党积极分子的集中培训、学习时间有限；三是组织的活动经费少，不利于广泛开展学习和活动；四是有部分员工在大学期间已经发展成为了预备党员、入党积极分子，由于毕业时档案没有及时转出，时间久了造成档案资料的缺失，给发展党员工作带来很多困难。

医院安全工作总结篇四

财务平时的工作是繁琐的，作为财务该怎么写工作总结呢?下面小编就和大家分享医院财务个人工作总结，来欣赏一下吧。

医院财务工作在医院各级组织的领导下，结合计划安排，全科人员目标明确，同心同德、共同努力，较好地完成了医院的财务管理和会计核算工作。确保医院医疗工作的正常开展和各项制度的改革，不断地提高医院的经济效益和社会效益，努力加强财务管理，保证医院各项经济目标的顺利实现。经全院职工的共同努力完成了的财务计划工作，现将具体工作总结如下：

一、用心进行政治、业务学习，提高职工队伍职业道德素质

1、组织财务科会计人员学习预计20xx年度将实施的《医院会计制度》(征求意见稿)，透过学习让会计人员提前掌握国家关于医院会计制度的变化。

2、参加各种学习培训，如会计继续教育学习、审计继续教育学习，学习后全部考试透过。

二、做好日常工作及财务分析，加强财务收支管理

根据医院的实际状况，加强医疗业务收支管理。努力增收节支，减少医疗费用支出，充分利用医疗技术和设备，用心开展医疗服务。实现总收入*万元，其中财政补助*万元，医疗收入**万元，药品收入**万元，其他收入**万元，总支出**万元、其中医疗支出**万元，药品支出**万元，财政专项支出**万元，其他支出**万元，因此本年累计结余约**万元，实现了收支平衡，略有结余。

门诊收费员总计收费单据张，收费金额**万元。住院处住院登

记人次，收取押金万元，办理病人结帐人次。

三、加强资产管理，确保医院资产安全

1、采用有效的方法和监控措施加强货币资金管理，确保资金安全：医院每日货币资金流动量较大，为确保资金安全，收费处要按下发的每日收费制度执行，出纳每日都按时将现金送交银行。由于医院的特殊性，经常在出纳银行存款后有病人交费住院，造成现金超库的状况，为此财务建立了现金报告制度。医院财务工作总结财务科对门诊收费员退费进行随机抽查，以此监督退费行为，但发现此项工作仍有缺陷，财务思考新的管理办法以堵塞漏洞，强调退费、报损、作废票据务必全部上交，建立了票据交接机制。

2、每半年、年终组织全科财务人员对医院物资实地盘点，对医院物资状况做到心中有数，以便协同相关科室共同管理好医院财产物资。

3、今年12月中旬连同设备科人员将对全院固定资产进行清查。

四、强化管理，建立良好的工作秩序

1、用心推进新农合医保医疗工作的开展，认真了解有关政策规定，配合有关工作，使医院有关工作开展得越来越顺利，有利于医院的发展。

2、医院物价方面的工作还有待于进一步提高，就应认真作好有关方面的调查工作，提出合理化推荐，使得医院医疗收费更加合规合理，有助于增加医院的市场竞争潜力。

五、用心配合推进医院数字化建设以及医保软件接口工作

财务科及其所属部门在医院软件更换，医保接口软件运行不畅中，为医院数字化的早日实现，并克服了各种困难，用心

配合各部门工作作出了努力。医院his系统财务有关管理方面的报表有怠于进一步完善。

六、用心对外沟通，加强与相关部门联系，有序推动工作

1、与发改委、财政局加强联系，使得我院工作有序推进，年度财政拨款到帐以及明年医院预算支出上报工作完成。

2、理解了物价局今年收费许可证年审并顺利透过。

3、医院信息卡收费申请，因提前与物价局联系，说明医院数字化建设需要，得到了物价局支持，使得信息卡收费申请及时得到批复，保证了医院门诊医生工作站的顺利实施。

总之，医院财务管理、会计核算工作在各级领导的正确领导下，保证了医院财务管理工作的正常开展，对医疗收支费用的管理较好，严格遵守财经纪律，较好地完成了各项工作任务。

到医院工作已有两月余，期间在xxx院长的领导下，在xxx科长的指导下，以全面落实预算管理，强基础，抓规范，充分发挥财务管理在医院管理中的核心作用，各项财务工作有了明显提高，现将这两个月的工作开展情况汇报如下：

一、以质量贯标为契机，不断增强全员的预算管理意识。

根据财务管理的特点以及财务管理的需要，及时听取段院长指导思想，从而使每项工作有计划、有落实、有监督、有考核。在费用控制方面，一是采取科室协调统筹的方式，将手机、座机费、办公费、医用耗材费和科室水电费定额控制，节约最优、超支自负，培养了职员的节约意识。二是采取预算审批的方式，对定额以外的费用，必须先层层审批，没有审批发生的费用，一律不予报销。在现金预算方面，为提高现金预算的准确性，在实际支付时做到，没有现金预算项目

的不予支付，超预算支付标准的不予支付，从而提高了现金预算意识。在职员借款还款方面，规定了借款必须于出发后十五日内还款，并将其写入科室方针目标，确实起到了降低借款数额，减少资金占用，避免呆帐发生的积极作用。通过预算管理这一有效的管理手段，职员的规范意识进一步增强，促进了各项工作的开展。

二、以培训为动力，不断提高自身的财会业务水平。

一直以来，院领导都把人员培训视为医院发展，增强医院竞争力的突破口，财务管理工作同样迫切需要高素质的会计从业人员，因此鄙据实际工作的要求，入职前就制定了个人的会计进修计划，有步骤有目的地进行自修。通过学习，鄙进一步了解了医院的各项管理制度，懂得了医院会计人员的工作要求，如何更好地做好财务工作等。提高了干好财务工作的主动性与积极性。

同时，鄙亦积极参加各种形式的学习，努力提高涉及财务管理的各方面水平。财务科成员就是要把提高自身素质当成是能否胜任工作，能否提高财务管理水平的头等大事，鄙深谙此理，故积极进取，努力学习，争取在明年考取会计师初级职称，为干好医院财务工作提供更高标准的素质保证。

三、以考核为手段，促进财务基础管理水平的提高。

随着医院管理的进一步深入，财务的管理职能逐渐增强。为加大责任制考核力度，保证责任制的贯彻落实，鄙协同院行政办公室及医务科一起积极参与考核，严格按责任制考核兑现，保证了各项工作的顺利开展。体现了责任制的严肃性与公正性。

在这两个月的财务管理工作中，最重要的一点就是借市局的考核体系，采取了工作质量与方针目标的考核机制，将管理的要求与重点，纳入工作质量与方针目标考核。制定了医院

会计、库管方针的目标及工作质量考核的标准，将科室费用预算、职员借款写入方针目标。通过月份考核与工资挂钩，与奖金挂钩等，兑现按《财务会计制度》和《会计法》的要求，全面提高财务核算质量，实事求是的体现财务经营成果，做诚信纳税单位。并顺利通过每年一次的地税关于纳税情况的检查，强化了财务的监督管理职能，规范了各科室的财务控制行为，有力保证了各项工作的顺利进行。

四、积极参与院库房经营管理，搞好医院财产物资的清查与盘点

随着医院的不断发展，财务的管理职能日益显现。财务管理参与到医院管理的方方面面，从物资采购中的比价，到实际采购的审核，再到废旧物资的处理等等，鄙随陈惠芳科长都参与其中，起到了财务科在医院管理应有的作用。

通过核查，提高了医院耗材进库、保管的责任心，规范了各科室耗材物资的控制工作，有效的防止了错误的出现。这就加强了管理，确保了财产物资的帐帐、帐实相符，提高了财产物资的利用效能。

五、搞好财经秩序整顿工作，全面做好迎接审计的准备

根据陈惠芳科长关于财经秩序整顿工作的要求，结合我院自身的实际，认真搞好自查与整顿，特别是把整顿工作视为规范医院经营行为的良机。首先，对20xx年以来的医用耗材、医疗设备购、存业务认真检查，并与后勤科核对一致，确保做到帐帐、帐实相符，没有发现违反规定的行为，保证了自查工作的质量。其次，对医院各科室进行全面审计，加强对各科室的成本预算控制，再到采购中涉及到的财务工作，鄙都紧紧跟着陈惠芳科长的脚步，规范了财务的基础工作，为迎审计署的检查做好了充分的准备。

六、加强资金管理，减少资金占用，提高资金利用率

我院资产负债率虽不高，但为了切实把资产负债率降到最优，特安排一切成本控制工作从点滴抓起，控制资金占用，提高资源使用效率，首先对欠款情况进行了分析，会同各科室积极回收欠款。其次做好现金预算的预算和编报，防止资金的积压。第三、严格执行省资金结算中心的管理规定，从严控制医院资金占用，将医用耗材款、仪器款、广告款和药款及时按要求上划。从而减少了资金占用，降低了财务费用，极大地提高了医院的资金利用效率和经济效益。

以上是鄙入职以来所处业务事宜的总结报告，在未来的一年，鄙将认真听取段院长的指导讲话，紧紧跟随陈科长的脚步，计划、统筹和落实好院财务工作的事务，为医院的持续、稳定、长久发展尽己之力。

在短时间内，经过医院领导的大力支持，我们快速重新组建了财务团队，并保证了财务工作的前后承接和顺利过渡；通过几个月的调整和磨合，新团队适应了新的工作环境，在做好财务部基础工作的同时，对财务工作进行了适当优化。在医院领导的正确领导和各部门的支持下，经过我们财务全体人员的共同努力，基本完成了领导交给的各项任务。现就一年来的工作从进行回顾做以总结：

一、财务管理结构的完善及优化

1、根据医院目前业务的规模，将实物会计岗位工作内容分解，分别由出纳兼固定资产会计和会计兼仓库会计，既满足了管理的需求，又减少一个工作岗位，给公司节约了人力资源成本。

2、明确了人员职责分工、细化了各岗位的岗位职责□

3、打造一个尽职尽责、敬业爱岗，坚持原则的学习型团队。

通过持续性的与各位员工沟通，阐述了与时俱进、持续学习，

以及院荣我荣、坚持会计人员职业道德等理念。每月安排会计人员前往税局参加培训，鼓励财务人员积极参加职称考试。收集以前的各种制度，及时传递到各岗位学习。

二、外联方面的工作

1、降低公司税收费用。

2、及时与市医保、省医保核对财务数据，实现患者个人明细对账，改变目前只有总数没有明细的局面。

三、会计核算方面

1、清理了以前年度的凭证和资料，补建了档案目录。收集整理了原财务室杂乱无章的资料，重新分类收纳存放。

2、将财务软件，从原电脑上合并到目前工作电脑上，节约了资源。

3、组织做好会计核算，按时完成公司日常各项财务核算工作。及时处理会计凭证，改正了历史上每月底汇总集中记账的现象，给领导提供及时的财务数据。

4、每月按时纳税，不拖延申报。

5、工作中坚持会计监督。在办理各项费用报销时，严格按有关财经法规及医院有关规定和审批权限办理。

6、每月末及时盘点药房和后勤仓库。对于发现的问题，配合其他部门进行查找原因。

(1)、按集团要求，编制财务预算。

(2)、定制每月报表报送制度，包括报送内容、接收人、报送要求等。

(3) 20xx年末在12月28日至31日组织全院进行盘点。要将不相符的事项及时处理入账。

(4)、每月末要提前编制下月资金计划。

(5)、与业务对方联系，开展往来对账工作。

(6)、建立医院保本模型，详细测算盈利平衡点。

四、财务管理方面

1、分析了医院现有租金的情况。采用实地查看取得数据的方式，将合租方的租金与医院负担的租金进行了比较。

2、撰写了病历复印收费制度。

3、梳理了仓库出入库流程，更改了仓库管理员与仓库会计的出入库的权限，明确了责任。

4、草拟了市场部出差计划及报告单格式。

5、通过对客户档案分析。知道医院最大的客户群年龄段以及主要地区分布地。为医院制定战略和开展市场业务提供了参考。

五、协同其他部门的工作

财务人员作为医院的一员，负有向身边亲戚朋友推荐医院的义务。每位财务人员都要为医院开拓业务尽自己的微薄之力。配合市场部开展社区诊疗推广。

1、继续保持高效协同才能将内部管理成本最小化的理念，支持医院的业务发展。

2、鼓励财务人员挖掘身边的线索，为医院业务发展贡献自己

的力量。

医院安全工作总结篇五

同志们：

在这岁末年初，辞旧迎新的时刻，中心医院2005年工作会议胜利召开了，这次会议的主要任务是：高举邓小平理论和“三个代表”重要思想伟大旗帜，以党的十六大和十六届三中、四中全会精神为指针，认真贯彻落实全省司法行政工作会议和全省监狱工作会议精神，全面总结2004年医院工作，部署2005年工作任务。下面，我代表医院党委作工作总结报告：

一、2004年工作回顾

2004年对于中心医院来说是不同寻常的一年，由于监狱系统战略布局调整，确定医院搬迁至哈尔滨，并于2004年第一季度正式开始迁建工作，这对于医院来说，既是一次难得的机遇，也是严峻的挑战，为了做到迁建与院内正常工作两不误，院党委在年初确定了两大工作重心，一是全力做好筹建工作，一是努力保持好院内的秩序井然和安全稳定。一年来，在省司法厅党组、监狱局党委的大力支持和亲切关怀下，在院党委的正确领导下，全院民警职工齐心协力，克服重重困难，筹建工作不等不靠，积极想办法，做工作，解决了一个又一个难题，取得了实质性的进展；院内工作坚持以病人为中心，以质量为核心，以加强内涵建设为基础，在经营形势非常严峻的情况下，加强管理，节约支出，想方设法，吸引患者，争创效益，较好的完成了年初制定的各项工作目标。应该说，2004年我们的迁建工作和院内工作都取得了一定的成绩，这和大家的努力是分不开的，在此，我代表院党委向全院民警职工，特别是辛勤工作在筹建一线和医疗一线的同志们表示衷心的感谢！

一年来，我们主要做了以下工作：

在迁建工作中，我们一是努力抓好门诊楼的配套工程的建设及装修工作。门诊楼的建筑面积6452平方米，购买时主体工程基本完成，但附属的水、暖、电等配套工程均没有建设，且没有任何审批手续，省局在资金非常紧张的情况下，先后借资180万元，我们利用有限的资金，调动各方面的关系，采取多种办法，少花钱，多办事，完成了自来水入户、电入户、下排水工程，安装了污水处理设备，维修了锅炉房，安装了型煤锅炉，及门诊楼、办公楼、锅炉房地下电缆的连接。在装修工作中，我们首先进行了办公楼的维修，办公楼是在购买门诊楼的同时，附带的一幢1800平方米的四层小楼，当时已属于拆除建筑，无水、无电、无窗户，而且夏天下雨从四楼漏到一楼，没有任何防水和保暖措施，2004年8月，开始对后楼进行维修，现已完工，所需费用100万元，全部为赊欠。门诊楼因省内资金迟迟没有到位，一直到2004年10月底才开始招标工作，按照模拟招标的程序，经过发放邀请书、招标人递送投标文件、评委评分等形式，最后确定了装修公司，并与2004年11月20日进驻施工现场，预计2005年3月末可完工。

二是积极争取办理搬迁的各种相关手续批件。筹建之初，我们只有省发改委下发的《关于病犯监狱狱政设施建设方案的批复》，没有省政府下达的关于中心医院搬迁的正式批文，在省局主要领导和分管领导的亲切关怀下，在厅、局各处室的大力支持下，我们先后到省编委、发改委、财政厅、卫生厅、省政府办公厅等部门汇报、沟通，遇到了许多波折，克服和许多困难，2004年6月10日，省政府下发了《关于迁建省病犯监狱批复》，但是在办理“事业单位法人证书”和“组织机构代码证”迁移过程中，需省编委重新下达病犯中心医院改建成病犯监狱、并保留中心医院机构名称和职能的批复，当时正值事业单位改革，我们通过多种关系多次向省编委党群处及编委的领导汇报、疏通，终于在2005年1月5日正式下达了批复，现在省人事厅已给换发了《事业单位法人证书》，省技术监督局给换发了〈组织机构代码证〉。另外，门诊楼

属未完工程，若消防部门不批准，门诊根本不能营业，在门诊楼装修前，我们通过各种关系，协调消防部门的有关手续，现在市消防支队已同意施工，批复近期就可下发。当前最主要的工作就是更换《医疗机构执业许可证》了，这项工作涉及到省卫生厅、哈市卫生局及南岗区卫生局，我们正在沟通协调之中。以上是一年来筹建工作的简要回顾，下步工作困难还会很多，但我们会积极争取，早日实现搬迁大业。

医院安全工作总结篇六

在今年的安全管理工作当中，我在_经理的正确领导和监督、支持下，我和安环保卫部同时们一道，按照安保部的工作思路和总体要求，认真履行岗位职责，使全年的_的安全管理工作任务得到了很好的完成。这是领导和同事们一起团结一致，努力奋斗，扎实工作的结果。现将个人在本年度安全管理工作总结如下：

一、全力以赴，抓好了思想工作和安全生产的宣传教育工作。

在今年工作开始，我从_的实际情况出发，全面做好了安全管理的思想工作。在思想上对安全工作重视，则安全工作开展着就顺利，安全规章和制定执行起来就比较容易，一线生产的安全管理就容易实现。因此在平时我把安全生产的宣传教育纳入到思想工作的总体布局，大力宣传安全生产中的法律法规、方针政策和加强安全生产工作中的重大举措，宣传安全生产工作的先进典型和经验，提高了员工的自我保护意识和能力。通过广泛深入的宣传教育，多种样式的安全活动，提高了员工对安全生产的意识，起到了很好的效果。

二、安全组织工作得到了很好的健全。

在今年中_的安全管理工作中，我们成立了安全管理小组，安保部安全员和工程队安全员对_的安全工作实行齐抓共管，共同监督，共同负责。大家每周一对_的安全隐患和安全文明卫生生产进行检查，及时排查现场生产中的安全隐患和文明生产中的不足之处，使安全管理上了一个新的更高的台阶。在此我们还不定时的开展安全管理会议，大家及时沟通工作的问题，让问题在第一时间内及时的得到解决。通过安全小组的建设，_的安全管理情况得到了很大的转变。

三、现场安全管理规定和“6s”管理工作得到了进一步加强。

为了进一步加强_的安全管理，满足现象安全管理的需求，在大家的一起努力之下，_陆续出台了一系列新的规定和措施，通过这一系列规定和措施在_的陆续的实施，使现场的安全管理和文明生产都得到了质的提高。工人的行为和物品摆放进一步规范，现场工作环境更加整洁、安全状况进一步好转。

为员工创造了一个整洁、舒适、合理的工作场所和空间环境，有效地改变了工作环境凌乱不堪的现象，营造了一种安全、文明、整洁、高效的工作环境，大大提高了工作效率。这是造船事业部、各班组成员、安环保卫部一起努力的结果，成绩有目共睹。通过现场的实践证明，_出台的一系列规定和措施是完全正确的。

四、工作中存在的不足之处。

一年来，尽管我在做好本职工作上付出了努力，但是仍存在诸多不足：对安全管理的理论知识钻研不够，有待进一步的提高和完善；对现场的安全形势的把握还不够深入，不够具体，不够全面；对安全法律法规和我厂安全生产方面的规定规范掌握的还不够全面，缺乏全面把握和统筹协调；现场的安全生产的知识的宣传还不够到位。

五、今后工作的计划和需要具体改进的地方。

加强对安全管理理论知识的学习，进一步提高自己的综合素质；在工作上积极创新，转变工作思路，集中精力，解决好一线中经常出现的安全问题；开展多种形式的安全教育内容，努力使员工的安全行为更加规范。

在回顾全年的工作中，我不仅为取得的成绩感到喜悦，但是我深刻的知道我更应该保持清醒的头脑，正视安全管理工作中存在的不足之处，从而更加深知自己肩负的责任和使命。因此我要以更加的积极的态度和热情投入到一线的工作之中，真正把我厂的安全规定落到实处，为我厂的安全管理做出自己的一份贡献。

医院安全工作总结篇七

为不断提高建设、建筑施工企业管理人员的业务素质，保证工程质量和安全，根据市建筑工程管理局《关于20__年开展建设、建筑专业管理人员统一考试的通知》建教办31号）文件精神，今年继续对全市建设、建筑行业施工员（工长）、质检员、安全员、材料员等六大员进行统一上岗培训和考试。

建筑施工员岗位职责如下：

- 1、认真贯彻执行国家及上级有关安全生产方针、政策、法规。坚决按技术规范施工，以搞好安全生产管理工作为首要职责。
- 2、认真细致地做好施工组织计划，在组织计划中必须认真考虑施工安全防范工作，用制度、规章来明确安全责任，促使工程按计划有组织进行。
- 3、在施工中要注意检查、督促和技术交底，不搞盲目和无准备地施工。发现隐患要及时纠正。
- 4、重视工人的安全生产教育，定期或不定期的进行安全学习。

- 5、认真接受上级有关部门的检查和指导，以及提出的整改意见。做到事事注意安全，时时抓安全。发现问题要及时汇报，及时处理。
- 6、协助项目经理及技术负责人对本工程的安全管理，对施工现场出现的安全问题负主要责任。
- 7、参加对工伤事故的调查，分析处理总结、上报等工作。
- 8、对进入施工现场的新工人进行安全教育及日常生产的安全教育工作。
- 9、参加施工中安全生产技术措施的条款拟定工作，检查督促条款的实施，负责安全措施标识的管理和使用，及时记录好安全台帐。
- 10、负责本工程的常规安全检查活动，并做好检查记录，协助落实奖惩措施，对违章现象进行制止，对一般事故做出处理和记录。

自去年从事安全工作以来，我在各级领导的关怀和同事的帮忙下，认真贯彻落实“安全第一、预防为主”的安全生产工作方针，履行自我的安全生产职责，认真做好每一项工作，积累了必须的工作经验，取得了必须的成绩。以下是我的工作总结。

一、按照要求开展各项安全工作

近一年的安全工作围绕“安全标准化”这一管理体系，主要从职业健康、安全、环保三大方面开展。刚开始从事安全工作时，工作经验还不是很丰富，在工作中总是存在这样或那样的问题。为了在短时期内熟悉各项业务，我不断地经过各种渠道学习安全知识来充实自我，并经过“安全标准化”工作锻炼自我逐渐称为一个合格的安全员。编制了详细

的“安全标准化实施方案”，并按照这些要素逐步开展工作，以使规范资料真正贯穿于生产活动中，发挥其应有的作用，促进我厂的安全生产。

二、多多扎根生产一线，广泛吸取各方经验

在新的一年里，我期望自我能有更多机会投身到生产一线，因为那里能给与成长的充足养分。仅有真正扎根于生产一线，才能对于职业健康、安全与环保有更深入地了解，促进我更好的工作；与生产一线的职工多多沟通，广泛吸取各方经验，才能及时发现问题，拓展我的工作思路，真正实现职业健康、安全与环境的协调发展。

三、正确处理好人际关系

在日常的工作中，同上级、机关同事、车间人员的交流比较多，在日常工作过程中就有可能存在这样或那样的问题，难免出现摩擦。这就要求我摆正态度，避免此类问题的发生。年轻人很容易在工作中表现得心浮气躁，在处理问题的时候就很可能研究不够周全，头脑一冲动做出不理智的事情，在今后的工作中我会努力避免。正确处理好与其他同事的关系，乐观的帮助有困难的同事。

四、对化工厂今后工作的提议

期望安全管理更加人性化，在对车间的检查中，不仅仅要发现不足，还要更多地发现优点，鼓励员工提出对安全工作有帮忙的提议，并适时对其进行奖励。不断对职工进行安全方面的宣传教育，增强职工的安全意识，真正使其从“要我安全”向“我要安全”转变。

医院安全工作总结篇八

为贯彻__公司下发的【20__】101号文件精神，强化__高速公

路质量管理，提高工程质量管理水平，加强质量意识，确保建设目标的实现，促进__项目建设又快又好的发展。我们严格按照公司的文件要求，监理内部逐项进行对照检查，落实整改；同时组织施工单位进行排查，实行自查自纠。通过整改，各项工作能够规范、有序地进行。现将本次质量安全月活动总结如下：

1. 强化质量、安全意思

我们以科学的发展观为指导，坚持“百年大计，质量第一”的方针，进一步增强所有参建人员的质量意识，严格执行工程质量法律法规、设计文件、技术规范。在监理内部，组织全体监理认真学习公司文件以及相关的法律法规，同时认真学习质量、安全监理业务知识，使之每个监理都能了解质量、安全的重要性。通过本次质量、安全月活动，找出存在的质量、安全隐患问题，及时整改与完善，确保本项目工程施工质量、安全管理总体水平不断提高；至今已取得了良好的效果。

2. 积极完成质量安全月活动目标

1)、通过明确人员分工及岗位职责，增强监理人员的责任感。目前已有7名监理人员因工作失职受到了处罚，通过处罚增强了全体人员的责任心。

2)、积极组织召开各项专题会议，通过会议形式让每个监理人员充分了解质量、安全月活动的意义和目标(1次全体监理人员会议，业务学习2次、安全教育3次、2次试验检测会议、质量专题会3次)。

3)、严格审批程序，对不合格工程和违反程序施工的及时下发监理指令(批复开工报告85份，监理指令6份，违规处罚4份，通用函件81份)。通过及时采取各种手段，使一些质量、安全隐患消灭在萌芽状态。

4)、对已开工的段落，强制要求承包人进行技术、安全交底，驻地办相关专员参与交底，并将监理程序及监理控制要点进行交底，做到提示超前、过程控制、检验及时、科学准确。

5)、通过本次活动，质量管理责任制落实率达100%，隐蔽工程现场检查率达100%，工序检查率达100%，工程质量一次验收合格率达100%;质量通病得到有效控制，推动通病治理活动的开展。

3. 质量、安全月活动组织机构的设置

为了更好的开展本次活动，我驻地办以各部门、各专业，成立了质量安全活动领导小组，小组成员情况如下：

组长：韩卫先 副组长：

组员：各监理组、试验室全体人员。

4. 实现合同

监理履约情况：监理人员招标文件要求最低人数为28人，现有35人，其中主要监理人员13人，监理员、试验员、资料员共计22人;车辆招标文件要求6辆。已进场车辆6辆。办公、生活用房：办公室面积300、生活用房面积200，满足监理工作要求。

5. 严格监理制度

6. 积极组织自查自纠，分析存在问题和不足之处

组织承包人进行自查自纠通过对4、5、6标施工现场质量、安全排查，找出存在问题和不足之处：

1) 施工现场存在问题

4标：路基填料不满足要求；填筑层超厚；通道养生不到位；湿喷桩无现场施工记录；马鞍山隧道出口右洞防水板布设不平整。

5标：施工便道泥泞不堪；桥梁挖孔桩存在安全隐患；涵洞台背回填料部分粒径较大；伸缩缝处沥青麻絮填充不饱满；隧道超前小导管角度偏大，处防水板铺设局部有不平顺。

6标：路基施工排水不畅；石方路基填筑材料粒径超标；台阶开挖不到位；桥梁桩基验孔器主筋变形；护壁混凝土拌合未按照设计配合比进行拌合，小构墙身平整度不达标；养护不及时；墙身局部漏振，出现蜂窝。2)内业资料情况经检查4、5、6标内业资料及4、5、6监理组监理抽检资料，基本上能与施工同步，资料具有一定的真实性和可查性，监理抽检频率满足规范要求，日期，数据与施工单位自检资料相吻合，但仍有资料填写不规范，不及时等现象。3)通过检查，我们找出了存在的问题和不足之处□a)监理工作责任心不强，以至造成个别细节性的问发生。

b)事前控制不到位。

c)监理力度不够，不能大胆管理，以至同样的问题多次发生。

d)不能行之有效的运用业主赋予监理的权利。

2)、及时纠正存在问题和不足之处

(1)强化质量、安全巡视制度，驻地办每日对所管辖区域施工现场进行安全、质量隐患巡视，发现问题及时解决问题。人对组、组对办的签署安全责任书，形成一道质量、安全控制链，时刻提醒全体监理参战人员的质量、安全意识。

(2)针对存在问题和不足之处，我办积极组织施工单位制订整改措施，并随时动态跟踪整改，目前存在问题已全部整改到位。

通过本次质量安全月活动，增强了监理人员和施工人员的质量、安全意识，增强了责任心，通过找出自己存在的问题能够及时总结、分析、整改，为下一步工作奠定了良好的基础，同时也提高了我办质量、安全管理水平，取得了良好的成效。

医院安全工作总结篇九

从20__年5月，进入公司成为一名安全员以来，本人始终坚持把公司下发的安全文件精神作为自己的行动指南。在思想上始终把安全工作放到第一位，行动上严格按照相关安全生产条例及规范，履行一名安全员的职责和义务，按时参加项目部定期召开的安全生产协调会，另外在闲暇之余，通过网络学习有关的安全生产资料，收集各类安全案例，努力提高自己的业务水平。在工作上坚决服从项目经理的安排，自觉做好各项工作，在重大问题上，坚持原则，明辨是非，较好的履行了一名安全员的职责。

在充分贯彻落实上级部门文件的精神和要求，以创建工作为契机，实施专项整治为途径，安全和文明施工工作上有了明显的改善，回顾这段时间的工作主要做了一下几个方面的内容：

一、加强组织领导，做好提起防范

我们从完善安全生产责任制，落实安全生产，文明施工工作责任入手，目标明确，措施有力，及时分析安全生产，文明施工中存在的主要问题，并加以沟通和协调，使管理的力度得到了加强，另一方面项目部所有管理人员与施工班组形成了上下沟通的管理体系，再加上项目经理及集团公司对安全生产工作的高度重视，真正做到早抓、真抓、狠抓、实抓。

二、加大安全生产宣传力度，增强安全意识

为了切实增强全体从业人员的安全生产，文明施工意识，根

据我们施工现场的实际情况，我们定期开展安全生产协调会，安全文明施工大检查，等专项会议，并积极利用标语，横幅，宣传画，黑板报，等方式大力宣传安全生产标语，及文明施工奖罚情况，对民工进行安全生产培训，每一个进场施工的工人都必须通过安全生产三级教育，确保特种作业人员必须持证上岗，努力提高工人自防自救的能力，不断加大安全生产教育工作，使我项目部人员的安全意识进一步得到提高。

三、开展专项检查，消除质量，安全隐患

这段时间以来，我们在加强日常监督管理工作的同时，开展了每周日安全生产、文明施工的专项检查，周一早上安全例会，在夏季防高温和冬季消防防火措施上，项目部积极安排好值班人员，认真开展自查自纠，发现隐患立即排除，加强了对各施工队落实整改情况的跟踪检查，努力将事故隐患消除在萌芽状态。

四、加强工人宿舍管理力度，改善工人宿舍环境

由于工人宿舍管理难度大、安全隐患大，我们项目部在宿舍管理方面狠下功夫，工人宿舍普遍存在宿舍卫生环境差，电线乱拉乱接及私自使用电饭煲，电炉等违规电器的现象。为了克服以上问题项目部组织进行了多次检查，加大工人宿舍管理力度，要求各施工队每天派专人对生活区公共区域进行打扫，对工人宿舍卫生采取动态管理方式，进行不定期宿舍卫生检查，并将责任具体分配到各班组身上。进行多次检查和整治，宿舍情况有了很大的改善，我们将继续加大工人宿舍管理力度，持之以恒的把工人宿舍管理好，给工人创造一个良好的生活环境。

五、工作中存在不足和今后的努力方向

在20__年，本人虽然在工作上兢兢业业，认真履行自己分工范围内的职责，较好的完成了领导安排的各项任务，但也存

在以下不足，主要有：

1、在安全生产、文明施工存在的问题，部分安全资料不完整，施工现场材料堆放较为混乱，施工现场用电混乱，对施工现场的监管不严，标准不高，只求过得去，不求过得硬，从而埋下安全隐患。

2、在平时工作中，对专业知识学习的积极性不够，对相关图纸、文件、施工措施等内容掌握、理解不彻底。

3、工作细心度不够，时常在小问题上出现错漏。

在20__年即将结束，虽然这一年在抓安全生产、文明施工管理方面做了一些工作，取得了一定的成绩，积累了一些经验，但也仍然存在着不少问题，随着20__年的到来，本人一定会加强针对性的措施、开拓工作思路、创新管理模式，总结经验找不足，突出重点抓落实，在今后的工作中力争取得更好的工作成绩。

医院安全工作总结篇十

20__年以来，在吸取20__年经验教训的基础上，监理部按照年初与筹建处的“安全生产责任书”的既定目标，本着对参建各方负责的态度，不遗余力的履行合同、兑现，严格依据国家安全生产法律、法规及工程建设强制性条文、积极开展各项安全监理工作。同时，紧密结合筹建处“安全活动月”、“隐患排查治理专项行动”、“百日反违章整治活动”等的指示和要求，协助筹建处督促承包人进一步完善和健全安全生产保证体系、落实安全生产责任制，审查承包人制定的专项安全施工方案和安全防护措施，定期组织安全生产检查和专项安全检查活动，做好业主、承包人及地方监管部门间的安全生产协调工作，持续实现职业健康安全监督管理目标。目前，已圆满完成20__年安全监理工作任务，现将一年来的安全监理工作总结如下：

1. 监理部安全保证体系建设情况

1)、完善组织机构，落实安全生产责任。

20__年来，根据工作需要，监理部除第一责人和专职安全工程师外，其他安全生产组织机构和安全监督管理体系成员有所调整。调整后的监督管理体系全面落实安全监督管理责任，明确各分部项目监理工程师“管生产的同时必管安全”，有责任组织或参与各类安全检查活动、审查施工组织设计和施工方案中的安全措施。总部专职安全监理由原来一人增加至两人，确保了安全巡查和日常安全监理工作的有效连接，进一步足进了监理部各项安全工作的开展，加强了监理部内部安全管理及对标段承包人安全生产的监管能力。

2)、加强内部学习教育，进一步提高安全监理标准。

监理部利用业余时间，全年开展了多次的专题安全学习和教育，通过放映幻灯片、讲解实案例、组织应急逃生演练等多种形式，形象生动宣传安全生产工作的重要性和紧迫性，并通过专题例会或监理周例会传达国家安全生产动态以及上级部门安全指示和要求，安全生产法律法规在监理工作中应用，极大提高了全体监理人员的安全意识和安全监管能力。

3)、各级人员团结协作，共同营造安全生产氛围。

监理部明确要求：全体监理人员在施工现场开展监理活动的同时，必须遵守施工单位现场安全管理规定，接受建设施工方安全监督和检查，严于律己。要积极履行各自岗位的安全职责，严格控制承包人安全生产行为，发现问题及时处理和协调，对于较大隐患，通报施工单位负责人的同时向专职安全监理工程师汇报，共同应对和整改。危险性较大施工作业项目没有通过监理部安全检查验收合格的，不允许开工，严格规范施工程序，加大对承包人的安全监管力度，有效消除了各类安全隐患，营造出良好的安全生产氛围。

2. 安全监理工作开展情况

1)、结合实际制定工作计划，逐步改进实施。

20__年是乌弄龙电站工程施工的高峰年，防洪度汛、场内公路工程施工、临时用电、高边坡防护、衡重脚手架搭设、钢模台车安装运行、桥梁灌注桩施工、龙门吊等特种设备使用，跨行业、战线长、施工作业点分散，安全生产任务十分艰巨，针对上述特点，按工程施工顺序划分阶段，有计划、有针对性地开展安全检查活动，并在工作中结合实际施工进度安排，适时调整管理重点，逐步实施完善，为全年安全监理工作奠定了坚实的基础。

2)、密切配合业主安全管理，履行安全监理职责。

3)、继续加强对承包人安全生产保障体系的审查。

按照合同文件约定，监理部在对各标段承包人20__年安全生产保证体系审查的基础上，继续加强对安全生产组织机构、程序、过程和资源的审查力度，包括组织机构调整申报、安全生产指导性文件的适时增补和修改、三类人员及特种作业人员资质审核、特种设备进场检验检测、危险源识别评价、风险分析和控制的更新、专项安全技术措施的编制和审批、职工安全教育培训技术交底的落实、安全检查隐患整改复查记录、事故应急预案演练和总价等，有力保证了安全生产保障体系的正常运转。

4)、适时开展危险源辨别，督促落实预防控制措施。

承包人投入的机械、设备、人员以及施工店面随着工程进展不断发生改变，安全隐患随之增加。为此，筹建处安全质量环保部及监理部及时督促各标段承包人适时开展危险源辨别活动预见安全风险，及时下发《监理工程师通知单》及《安全生产监督通知书》要求承包承包人提前预防事故的控制措

施。另外，协同筹建处通过日常巡查、专项检查等方式查处承包人在安全管理和施工现场安全上存在的较大安全隐患和管理漏洞，下发《安全隐患整改指令》责令承包人限期整改，对于不能按照要求期限彻底整改的，除继续要要求整改外，按照《乌弄龙、里底水电工程安全生产与环保水保管理制度汇编》有关条款给予经济处罚或通报批评，直至停工整顿。

今年以来，监理部共下发安全类《监理工程师通知书》11份，《安全隐患整改指令》9份，跟踪落实整改、复查闭合隐患20项次。

5)、重点和危险性较大施工作业项目的安全控制。

根据《乌弄龙、里底水电工程安全生产与环保水保管理制度汇编》有关条款分，本年度各标段承包人存在的重点和危险性较大施工作业项目包括：冬季施工防火防滑防坠落、雨季施工防坍塌触电防雷击、防洪度汛、衡重式脚手架、桥梁桩施工高处交叉作业、龙门吊等特种设备使用、高边坡下的基坑支挡结构、现场临时用电等。监理部适时要求各标段承包人对重点和危险性较大施工作业项目提前做好危险源辨别和分析，编制《专项安全施工方案》和《预防事故安全措施》，并实行专项安全检查验收制度，现场做出检查验收和记录，未能通过安全检查验收的施工作业项目，或专项验收检查查出的安全隐患和问题未能彻底整改前，现场监理不予该项目开工或进行下道工序施工。

6)、定期组织参与安全文明施工大检查安全例会。

今年1月份至12月份，由监理部组织定期安全大检查6次，例会26次。每次安全大检查均结合当月施工生产特点，分别对各标施工单位安全生产保证体系运转情况、施工现场安全文明施工实施检查外，对初“春节期间安全生产稳定”、“春节后复工生产”、“冬末春初高边坡稳定”、“强制标准宣贯”、“防洪度汛准备”、“雨季施工安全措施”、“两节

期间安全生产稳定”、“冬季施工安全措施”等安全生产和文明施工也做出重点检查。查后于各标段现场营地及时召开总结会，对各标段存在体系资料不完整、体系运行不正常、安全生产隐患、文明施工部规范等问题及时下发检查通报，要求限期整改，并跟踪落实执行，检查、复查结果均留有记录和影响资料，以备归档和查验。

7)、督促、检查、落实防洪度汛及季节施工安全措施。

监理部对标段制定的防洪度汛预案和季节施工安全措施适时进行了专项检查。汛期，专项检查各标段的挡土墙施工、钢筋石笼安置，各类防洪物资准备，汛期值班人员和制度的落实，生活、办公营地及施工现场排水系统疏通情况，并加强了对高边坡以及简易工棚等重点环节重点部位的检查；春冬季节，督促落实防人身伤害、防火爆炸、防中毒和防交通事故的“六防”工作，雨季，督促落实防洪灾、防内涝、防触电、防坍塌、防雷击、防中毒的安全工作，并加强了对深基坑开挖、特种设备、高处作业、交通运输、临时用电及临建设施等重点部位和重要环节的监控，强化做好施工人员的季节施工安全技术措施交底，确保汛期和季节施工安全。

3. 本年度存在的问题及整改措施

本年度存在的问题：

1)、我监理部安全内业资料仍存在问题，主要表现为归档不及时、台账更新不及时、未严格执行内业资料收集、整编、归档(整改措施：加强对档案人员的培训，时常组织不定期检查)。

2)、安全监理工程师严重流失，相关安全监理人员专业素质偏低，安全监管能力不足，基本丧失只能(整改措施：加强安全监理人员的培训工作)。

4. 安全生产局势及安全监理重点

20__年，监理部将会在各级主管部门的正确领导下、不断探索和开拓安全监理的新思路，以科学、公正、守法、诚信为准则，进一步督促各施工单位充分吸取20__年度安全生产的经验和教训，彻底消除安全管理漏洞和遗留的安全事故隐患。严格审查承包人协作队伍及其主要负责人。安全人员的安全生产职责，充分调动各级涉及安全人员工作的积极性，切实兑现安全奖惩。加大宣传教育力度，做到人人须知安全管理制度和安全生产常识，充分掌握安全生产技能，真正做到“安全责任，重在落实”。全面推行安全生产标准化管理，坚持安全管理和安全技术两手抓、两手硬，保障安全费用和安全资源的有效投入，全面提高安全生产管理水平。