

护理主管的工作计划(大全7篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划书有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

护理主管的工作计划篇一

1. 强化相关知识的学习掌握，定期组织护士授课，实行轮流主讲，进行规章制度及专业的培训。如遇特殊疑难情况，可通过请医生授课等形式更新知识和技能。互相学习促进，并作记录。
 2. 重点加强对护士的考核，强化学习意识，护理部计划以强化“三基”护理知识，50项护理操作及专科技能训练为主，由高年资的护士轮流出题，增加考核力度，讲究实效，不流于形式，作为个人考评的客观依据。
 3. 做好低年资护士的传，帮，带工作，使年轻护理人员理论与实践相结合，掌握多学科知识和能力。
 4. 随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，有计划的`选送部分护士外出学习，提高护理人员的素质，优化护理队伍。不断的更新护理知识。
1. 护理人员的环节监控：对新调入护士以及有思想情绪的护士加强管理，做到重点交待、重点跟班。切实做好护理安全管理工作，减少医疗纠纷和医疗事故隐患，保障病人就医安全。
 2. 病人的环节监控：新入院、新转入、急危重病人、有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促检查和监控。

3. 时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙、易疲劳时间、交接班时均要加强监督和管理。

4. 护理操作的环节监控：输液、输血、注射、各种过敏试验等。虽然是日常工作，但如果一旦发生问题，都是人命关天的大事，作为护理管理中监控的重点之重点。

5. 护理部不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究相关责任，杜绝严重差错及事故的发生。

1. 培养护理人员树立“以病人为中心”的观念，把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，质量意识，安全意识，在进一步规范护理操作的基础上，提高护患沟通技能，从而促使护理质量提高，确保护理工作安全、有效。

2. 注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，经常听取医生的意见及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性，从思想上，行动上作到真正的主动服务。把“用心服务, 创造感动”的服务理念运用到实际工作中。

4. 深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

我科的护士比例搭配未达到要求，护士的人员少。工作繁重，护士长应根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，弹性排班，增加高峰期上班人数，全科护理人员做到工作需要时，随叫随到，以达到保质保量为病人提供满意的护理服

务。

随着人们法律意识的提高，医疗事故处理条例的颁布，如何在护理服务中加强法制建设，提高护理人员法制意识，已成为护理管理的一个重要环节。严格按照省卫生厅护理文件书写规范要求，护理记录完整、客观。明确护理文件书写的意义，规范护理文件书写，并向上级医院的同行请教，明确怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。结合我院书写护理文件的实际情况，进行总结和分析，提出相应对策，为举证提供法律依据，保护护患的合法权益。

为采取有效措施提供依据并通过监测来评价各种措施的效果。医护人员和清洁员做好自身防护，防止x刺伤和其他利器损伤。

护理主管的工作计划篇二

为进一步深化“优质护理服务”工作内涵，以“提升职业素质、优化护理服务”为主题，提升服务水平，持续改进护理质量，在总结上一年度开展“优质护理服务”活动经验的基础上，特制定xx年“优质护理服务”工作计划。

全面实施“优质护理服务”的工作方案，以科学发展观为指导，深化“以病人为中心”的服务理念，以“提升职业素质、优化护理服务”为主题，努力为患者提供无缝隙、连续性、安全、优质、满意的护理服务。

以患者满意为总体目标，夯实基础，巩固成果，进一步深化优质护理服务工作，提升服务内涵，持续改进护理质量。

1、修订各种制度、标准

继续完善修订各项规章制度、工作职责、工作流程、疾病护理常规、临床护理服务规范及标准。加强对危重病人的管理。严格落实《护士条例》，严格执行护士执业准入制度，单独

上岗护士有执业证并注册。

2、全面提升职业素质、优化护理服务

(1)加强基础理论知识的培训，从“三基三严”入手，组织培训，内容包括基础理论、专科护理、法律法规、服务意识，强化基础护理及分级护理的落实并保证质量。

(2)提高临床护士的实际工作能力，培训专科护理骨干。

(4)加强护士礼仪规范学习。护士礼仪是护士综合素质的体现，是护士在整个护理工作中，为了塑造个人和组织的良好形象所应遵循的尊重患者、尊重患者家属及其他工作人员的礼节和注重仪表、仪容、仪态等方面的规范和程序；护士美的仪表、礼貌的语言、落落大方的礼节，可使患者感到被理解、被尊重，心理上得到安慰，情感上得到愉悦，从而促进疾病的康复。

(6)采取各种形式的学习培训，以提高全院护理人员的业务素质，提高护士观察病情、落实护理措施、记录护理文书的能力。

3、加强管理，确保护理安全

(1)加强病人重点环节的管理，如病人转运、交接、压疮等，建立并完善护理流程及管理评价程序。

(2)加强护理安全监控管理，每月组织科室进行护理安全隐患排查及护理差错、护理不良事件的原因分析讨论，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范措施与改进措施。

(3)加强科室管理。在病房管理、基础护理、护理安全、病历文书书写、护士仪表、消毒隔离等进行不定期的抽查，对存在的问题立即指出并限期反馈，每月组织护士长对优质护理

病区进行质量控制，综合评价，对存在问题以工作动态的形式发放科室限期整改。

4、夯实基础护理

(1)切实做好基础护理，使护理工作更加规范化。保持病床整洁、无异味、无污迹，物品摆设整齐规范，输液滴数与医嘱相符，勤巡视输液病人，善于观察病人，发现问题及时解决。对于做得好的护士，护士长要在科内会议表扬并根据激励考核方案给与奖励。

5、严格落实责任制整体护理

(1)实行弹性排班。工作忙时可加班，闲时可轮休。

(2)责任护士从入院到出院的各种治疗给药、病情观察、基础护理以及健康教育等为患者提供连续、全程的工作，做好优质护理服务。

(3)全面履行护士职责。整合基础护理、病情观察、治疗、沟通和健康指导等，为患者提供全面、全程、连续的护理服务。密切观察患者病情，及时与医师沟通，与患者沟通，对患者开展健康教育和康复指导，提供心理护理。

(4)深化护士分层使用，依据病人病情、护理难度和技术要求分配责任护士，危重患者由年资高、能力强的护士负责，体现能级对应。

6、定期满意度调查

(1)每月参加科室工休座谈，定期听取患者对优质护理工作的意见和建议。

(2)每季度进行患者满意度调查，从护士的操作技术、仪容仪

表、健康宣教、制定整改措施，及时反馈科室。让患者从心里满意，要求每位护士树立良好的服务态度，把病人的满意作为工作的最终目标。

7、加强患者健康教育

8、建立绩效考核措施、严格落实各种制度的执行

(1) 责任护士履行岗位职责。按照岗位管理进行考核，作为绩效考核依据。

(2) 护士根据考核标准以得分高低进行绩效。

(3) 强化医疗安全核心制度及各种护理操作规范、流程、各种常规的落实。

护理主管的工作计划篇三

(一) 优化服务理念

培养护理人员树立以病人为中心的观念，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识、质量意识及安全意识，在进一步规范护理操作的基础上，提高护患沟通技能，从而促使护理质量提高，确保护理工作安全、有效。注重收集护理服务需求信息，获取病人的需求及反馈信息，经常听取医生的意见，及时提出改进措施，对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性，从思想上行动上作到真正的主动服务。把用心服务，创造感动的服务理念运用到实际工作中。

(二) 优化服务措施

1. 以三好一满意为抓手，为方便患者就医，要求护理人员提前十五分钟上岗，方便了患者就医，缩短了患者排队等候时

间。

2. 认真做好普通门诊和专家门诊的日常管理工作，指导护士及时协调和妥善处理特发情况。

3. 及时化解医患矛盾，对有需要帮助的病人，想方设法提供方便，坚决做到零投诉。

4. 认真做好门诊的室内、外环境卫生，积极为患者营造干净、舒适的就诊环境。

5. 为患者提供亲情服务，加强与病人沟通，对于有特殊要求的病人，要尽力满足特殊需求；对于因不可抗力原因错过预约时间的病人，提供绿色通道，务求让每一名病人都能感受到骨科门诊优质的护理服务。

1. 建立紧急护理人力资源调配制度，加强对休假、轮休人员管理，试行轮休备班模式，即轮休人员肩负勤务备班职责，可作为补充医护力量应付突发情况。

2. 落实护理人员在职继续教育培训和考评，鼓励在岗人员进修，保障在职进修人员学习时间，不断提高科室整体护理水平。

3. 对重点员工的管理，如轮转护士及新入科护士等，对她们进行法律意识教育，提高他们的抗风险意识及能力，同时指定有临床经验、责任心强具有护师资格的护士做带教老师，培养沟通技巧、临床操作技能等。

1. 依据院部体系文件与《基础护理服务工作规范》、《常用临床护理技术服务规范》等规范护理行为，优质护理服务落实到位。患者与医护人员满意度高。护理人员掌握优质护理服务的目标和内涵，掌握率达到100%。

2. 有危重患者护理常规，密切观察患者的生命体征和病情变化，护理措施到位，患者安全措施有效，记录规范。
3. 执行查对制度，能遵照医嘱正确提供护理服务，及时观察、了解患者反应。
4. 保障仪器、设备和抢救物品的有效使用。护理人员按照使用制度与操作规程熟练使用输液泵、注射泵、监护仪、心电图机、吸引器等常用仪器和抢救设备。对使用中可能出现的意外情况有处理预案及措施。

1. 确立查对制度，识别患者身份。在诊疗活动中，严格执行查对制度，至少同时使用患者姓名、病人号两项核对患者身份，确保对正确的患者实施正确的诊疗、操作。

2. 对于顾客临床护理常见突发情况及并发症，要制定护理操作及处理规范，以制度保障安全，杜绝医疗事故。

3. 主动报告护理安全(不良)事件与隐患信息的制度，改进措施到位。护理人员对护理安全(不良)事件报告制度的掌握率达到100%。

(四) 不断提高护理人员专业素质

1. 加强专科建设，提高护理人员专业素质，定期组织专科理论、操作考核，提高护士处理问题能力。

2. 鼓励及带领护士撰写论文, 积极参加各种学术活动，掌握医护领域前沿信息，学习新技术、新项目，不断提高专业理论水平。

3. 配合护理部，建立护士规范化培训制度。不同年资、能力的护士进行不同的培训，让大家养成主动学习的习惯，不断自我增值，从而整体提高骨科整体业务水平。

(一)要求护理人员在临床诊疗活动中严格遵循手卫生相关要求，手卫生正确率达100%，手卫生依从性95%，洗手正确率90%。

(二)凡接触血液、体液、分泌物、排泄物等物质以及被其污染的物品时必须戴手套。医护人员对职业防护和职业暴露处置掌握率达到100%。

(三)组织全科护士学习《医务人员艾滋病病毒职业暴露防护工作指导原则》和《艾滋病防护条例》，制定职业暴露报告制度、职业暴露防范措施及职业暴露后具体的处理措施和程序。

护理主管的工作计划篇四

一、完善护理管理体系，提高管理效率

1.为了更好的做好护理管理工作并根据护理部的要求，人人参与管理，增加护理质量管理人，并根据个人的工作及特长进行质控分工。

2.实行参与护理质量管理者的目标管理，对于负责项目管理效果成绩突出者，予以奖励，既提高了参与管理者的管理能力，又提高了其工作积极性。

二、持续改进护理工作质量，保证护理安全

1.不断规范，质控检查行为，根据质控检查结果，及时反馈相关人员，并提出有效改进措施。

2.根据各层次护理人员，工作责任进行考评，对于优者进行奖励，劣者进行适当处罚，从而提高他们的工作积极性，实现质量持续改进。

3. 规范学习核心制度，并加强核心制度的落实，并做好重点环节及特殊时段的质量管理。

4. 规范进行我科危急病人及常见事件应急演练，及护理不良事件的及时讨论分析，强化护理风险评估。

三、落实责任制整体优化护理，优化服务内涵

1. 落实责任制整体护理工作模式，不断强化护士专科护理建设，根据层级护士培训要求结合实际工作制定培训计划并进行培训。统一健康教育内容实施。

2. 结合科室实际情况制定护理服务流程（入院患者接待流程、出院患者流程、手术患者护理流程、术前针的实施流程、新入院穴位注射流程、科外检查流程、住院患者检查流程、早班处理医嘱流程、中医操作流程、眼底造影执行流程），并实施。

3. 主动服务，不断改善服务态度，利用每天查房与患者的交流、每月的公休座谈会、认真查看患者意见反馈本等方法听取患者及家属的意见，不断总结改进护理工作。

4. 采用适当的优奖劣罚的激励措施，进一步提高了大家的工作积极性。

5. 深化护士礼仪培训，提高护患沟通技巧，增强责任心，树立良好的职业形象。

6. 拓展大家的视野，积极学习边缘学科（心理、营养、健康、美学等），丰富大家的知识，从而优化服务内涵。

四、大力推广适宜技术，凸显特色优势

1. 结合本科实际情况，针对性开展护士中医理论知识和技能

的培训考核，提升辩证施护能力。

2. 认真进行对中医特色护理工作的客观评价，找准存在的问题，开展积极有效的整改。

3. 与医生经常交流学习中医技术相关知识，不断开展新的眼科适宜技术，并进行总结分析，突显中医护理措施的特色优势作用。

4. 科室推荐爱中医的. 护士去眼科中医适宜技术开展好的兄弟医院学习，以便更好的在科室推广中医操作，使得更多的患者受益。

五、加强各级护理人员管理，提高整体素质

1. 建立“管理型”护士骨干团队，采取多种培训方式，实行目标考核机制，提高科学化管理水平。

2. 通过对各级护士能力的考核培训，进一步提升各层级护理人员的岗位胜任力。

3. 针对不同岗位的护理人员的工作情况给予不同的激励措施，从而提高了不同岗位护士的工作积极性。

六、发展护理科教工作，提升专科水平

1. 带动护理人员积极学习护理新知识、新理论、新技术，不断拓展视野，在工作中善于观察总结，积极撰写论文。

2. 对带教老师进行培训考核，提高带教老师的专业理论水平，并在每批带教学生实习结束时征求学生对带教老师的意见，及时进行整改，从而达到带教效果。

3. 对学生提出表扬的老师进行相应奖励，从而提高老师的带教积极性并达到带教老师之间的良性感染力。

七、全员参与护理文化建设，强化团队精神

1. 在护理工作中倡导“人文护理”，让全体护士本着“团结、耐劳、慎独、向上”的文化精神，转变服务观念，强化服务意识。

2. 以“5.12”护士节为契机举办护士文化娱乐活动（关于护理方面的歌曲、诗词、舞蹈、书画等），充分展现“白衣天使”形象，激发大家的工作热情，促使护理队伍的良好发展。

护理主管的工作计划篇五

一、在科护士长（护理部主任）领导和科主任业务指导下负责病区护理行政及业务管理。根据护理部及科内工作计划，制定本病区工作计划，并组织实施。

二、负责实施病区的科学管理，包括护理人员的合理分工、科学排班；检查落实各项管理制度；各种仪器、设备、药品、布类、家具管理；护理员、卫生员的业务管理等。均达到规范化、标准化要求。保持病区环境整洁、安静、舒适、安全、美观。

三、遵守职业道德规范，严格执行各项规章制度，护理常规和中、西医护理技术操作规程。定期检查基础护理、分级护理及危重患者护理的执行情况，进行严格的质量考核，加强医护配合，严防差错事故。

四、全面掌握本病区护理工作情况与患者动态。参与重点患者的床头交班；参加并指导危重、大手术及抢救患者的护理，突出辨证施护，并检查护理病历的书写质量及措施落实情况。

五、随同科主任查房，参加科内会议及大手术、新开展手术的术前讨论，疑难病例与死亡病例讨论。

六、组织落实护理人员的业务学习与技术训练，检查指导护理人员做好健康宣教工作，努力提高护理质量与服务水平。

护理主管的工作计划篇六

实行分管院长领导下的质量管理监控体系，全面组织落实护理质控措施，加强专项检查、督导、整改，达到护理质量持续改进，确保患者安全。

（一）补充完善护理质量、安全管理体系，培养一支素质良好的护理质量管理队伍。

（二）进一步完善护理质量标准与工作流程。

1、结合临床实践，不断完善护理规章制度，进一步完善护理质量考核内容及评分标准，如特、一级护理；基础护理；消毒隔离；护理文件的书写；供应室、手术室、患者十大安全目标等质量评价标准；修订护理技术操作流程。

2、组织护士学习规章制度、新标准、加强医疗护理法律法规的培训，以提高护理人员的法律意识，依法从护，保护病人及护士的自身合法权力、加强护士安全意识、全员质量管理意识。

3、发挥护理部、科室二级质量监控小组及护理骨干的作用，注重环节质控和重点问题的整改效果追踪。实行科室平时检查与护理部督导相结合，重点与全面检查相结合的原则。护理部每月召开护理质量分析会一次，对每月护理质量检查情况通报，分析发生原因，提出整改办法。

5、加强重点环节，重点时段的管理：如合理排班、交接班、夜班、节假日、新上岗人员的科学管理。

6、做好危重病人、大手术后病人的基础护理与专科护理，加

强健康教育，提高病人生活质量。

7、组织学习《患者十大安全目标》，制定质量评价标准，每月进行对十大安全目标内容进行检查、督导；对跌倒、压疮等高危因素进行不间断的评估，及时跟进护理措施。

8、加强对护理缺陷、护理纠纷的管理工作，坚持严格督查各工作质量环节，发现安全隐患，及时采取措施，使护理差错事故消灭在萌芽状态。护理部对护理缺陷差错及时进行讨论分析。

9、建立并健全安全预警工作，及时查找工作中的隐患，并提出改进措施。

（三）加强护士业务技能培训，确保患者安全

2、护理部派专人负责护理技能培训工作、拟定年度各层级护理人员培训工作计划，采取先示教、后科室护士长组织培训，护理部抽考和必考相结合的原则。

3、护理部按照“三基综合医院评审标准实施细则”，每月组织1—2次护理理论学习，并进行考核，注重规章制度在临床工作中的落实。每月召开科室质控小组会议和护士会议，对科室自查和护理部检查发现的问题进行分析整改。

4、每月进行护理行政查房，尤其对重点病人管理、分级护理、精神病行为的安全管理等进行重点检查，发现问题及时分析原因、整改后进行评价。责任护士及护士长每周跟科主任或主诊医生至少查房一次，以及时发现护理隐患。

5、组织科内护士进行应急模拟演练与考核，使护士提高应急能力，提高抢救质量。

6、加强对低年资护士、轮转护士的带教与考核，按时完成培

训计划，以提高护士的专业水平。

7、不断督促保洁工搞好病人卫生，加强对护工、保洁工精神科知识的教育，提供他们对精神科安全管理的认识。

8、不断了解病人及家属对护理工作的满意度，出院后进行电话回访。每月召开工休座谈会，收集病人的意见和建议，及时反馈讨论整改。

9、加强专科护士培训与护士进修：拟定8名护士参加伤口、康复、重症、新生儿等专业的专科护士培训。选3~4名护理骨干到省医院、华西医院进修学习3月。

护理主管的工作计划篇七

随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教于乐的节日晚会。

1、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

2、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

3、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

4、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

1、加强护士长目标管理考核，月考评与年终考评相结合，科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

2、促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

(一)、进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(二)、继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(三)、建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理

工作中的问题，提出整改措施。

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

1、护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

2、各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

3、指定具有护师以上职称的'护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。