

# 最新仓管的转正申请书(精选6篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 仓管的转正申请书篇一

尊敬的领导：

我于20xx年8月28日进入公司，根据公司的需要，目前担任仓库主管一职，负责工地仓库管理工作，本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有较强的团队协作能力；责任感强，认真完成领导交付的各种工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，能配合各部门负责人完满地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过自我学习，来提高自己的综合素质。，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

三个多月来，我在汪董事长，李总经理、周经理各位领导带领以及关爱下，和同事们的热心帮助下，取得了一定的进步。综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、有时候办事不够干练，缺乏专业的知识，不能以专业理论来说服同事；

三、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实...等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。

因此，我特向汪董事长申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从20xx年12月起，希望转正工资能调整为20xxx2500元/月。来到公司这里工作，我最大的收获无论是在爱岗敬业精神、思想工作作风，还是在业务管理素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

## 仓管的转正申请书篇二

本人认真工作、细心且具有较强的责任心和进取心，富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司人员能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门认真地完成各项工作；积极学习掌握新知识、技能，注重自身发展和进步。

- 1、每天认真发放产品和物料。
- 2、及时接收检验物流公司送来的货物，仔细核对无误后签收。
- 3、产品堆放有序，保持仓库物品整齐清洁。
- 4、认识落实产品先进先出原则，保证仓库产品无积压无存货。
- 5、对代理商和客户发货做到认真无误后再发。
- 6、下班前认真盘点库存。并列出表格以备核查。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

此致

敬礼！

申请人：

## 仓管的转正申请书篇三

尊敬的公司领导：

时间飞快，转眼一个月的试用期马上就快结束了。回顾这一个月以来的工作，现将我在试用期的工作和心得体会做一个小结。

新入职首周，我首先熟悉了公司的相关制度和车间相关人员情况，并根据几天来所观察到的实际情况，起草了一份仓库管理条例。在结合了公司领导发过来的仓库管理制度后，我对仓库管理条例做了部分修改和完善，最终完成了《仓库管

理条例(试行)》，此份《仓库管理条例》目前已提交采购部经理处审阅，等待公司正式发布。

经过那两个多月的实习现在已经能够独立完成仓库操作，并遵守公司各项规章制度。当然也还有一些不足之处：自己学习的虽然是物流专业，但是对物流还是没有很全的概念，希望在以后的工作时间里可以多积累些经验来弥补自己的不足之处。团队协作能力也有待增强，对于物流操作系统还只能说是“会”的阶段，有些不足的地方还请主管和老员工多多帮助。需要不断的学习以提高自己。

继续不断学习经营理念。同时在本职工作上能关心与献身于尽善尽美的服务，配合同事努力提高效率与工作质量。养成思考与计划的习惯，做好每件事，做到专业，做到不断的精益求精寻求改善。有句话叫做“学无止境;学到老，做到老”□xx就是我的社会大学，能有幸在这样的’大学弥补我学业的不足我很开心，而我也很感谢xx给我机会让我为它提供尽善尽美的服务。未来，我深信以我的优点加上坚持不懈的努力，必定得到公司的认可。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人□xxx

20xx年x月x日

## 仓管的转正申请书篇四

尊敬的领导：

我叫xxx□于xx年3月16日进入公司，根据所在部门的需要，现担任6号仓库仓管员一职。负责6号原材料仓的收、发和日常工作。本人在工作中认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；

责任感强，确实完成领导交付的工作，和同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。通过三个月以来的实习慢慢地熟悉了公司的基本情况和工作的运行流程。根据本人任职以来的实际情况，现将工作情况简要总结如下：

一、仓管员的主要工作。负责主仓和其它各辅助仓库的日常卫生和安全工作及各项记录；负责所有有关原辅材料、生产退料等的入库、出库工作，按标准操作程序和标准管理制度做好各项工作及记录。

二、配合车间生产。根据生产计划，负责生产部三、四车间领料和其它原料仓库的转仓工作，及时填写相关的记录；配合以上各车间的领料和其它原料仓库的转仓工作，及时填写货位卡，分类帐，核准现场物料等，做到帐目清晰，可查，发现问题及时汇报，改正。

四、负责仓库洁净区的管理和清洁工作。每个星期一做好洁净区的清洁工作及搞好相关消防设施的点检记录；品质部取样后、发料后，及时做好清洁工作及清场记录。

五、配合其他的工作，积极服从上级领导和仓库负责人的其他工作安排。

通过三个月以来的工作，虽然对工作有了一定的了解，同时也有许多的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离；四、业务方面特别是做账的

相关知识的还没有掌握等等。但在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点和不足，争取在各方面取得更大的进步。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的xx(公司名称)人中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。xx(公司名称)公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人□xxx

xxxx年xx月xx日

## 仓管的转正申请书篇五

尊敬的公司领导：

我于xx年6月成为公司的试用员工，根据公司的规章制度，现提交转正申请书，申请转为公司正式员工。

初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快很快就转变了观念。在试用期间，我一直在仓库做仓管一职也是我以前从未接触过的，但是在部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司仓储的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入公司，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这3个月，我现在已经能够独立完成仓库操作。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己。

这3个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人：

日期：

## 仓管的转正申请书篇六

尊敬的领导：

我于xx年5月29日成为公司的试用员工，到今天2个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

在轮岗实习期间，我先后在工程部、成本部、企发部和办公室等各个部门的学习工作了一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司的帐务，整理部门内部各种资料，进行各项税务申报，协助进行资金分析，从整体上把握公司的财务运作流程。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋



斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年x月x日