

2023年中医馆建设工作总结 中医科工作总结 总结(实用10篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇一

一、思想政治方面：

我科全体医护人员在狠抓业务学习的同时，坚持不懈的学习科学发展观，努力加强科室内部的人员团结，进一步提高了科室的思想政治意识，增强科室工作人员的凝聚力和向心力。

二、我科得到院领导的高度重视，并得到医院的大力支持，对我科投入大量人力和物力，经济扶持，添置了必要的中医设备（中药粉碎机），为研发中药粉剂提供了物质基础。

三、业务情况：

1. 三个院区距离太远，不方便新城门诊患者及传染病院区和二医疗区会诊病人取药。

一. 二医疗区增设中药房，引进免煎中药（引进免煎药后，系统设定协定方，例如：下乳方，清胰汤等，方便各个科室直接开单，避免会诊所耽误的时间及治疗的最佳时机，免煎药同时可以给藏药提供相应的原材料）

二. 和皮肤科研制皮肤病外用中药粉剂。

三. 中医科和肿瘤相关科室密切合作，共同发展。中医注重

提高病人免疫功能，通过调整自身免疫功能来抑制肿瘤生长，放疗、化疗在杀死癌细胞的同时，也对正常细胞造成损伤，毒副作用比较大。中医对瘤体的直接作用不如放化疗迅速，但对减轻放化疗毒副作用反应有明显的疗效。中医注重整体及纠正患者脏腑、气血诸多平衡，强调治病求本，对于提高患者的生活质量，延长带瘤生存时间有着显明的优势。进一步和肿瘤科开展临终关怀等合作，留住州内病员，不让病员流失，达到互利共赢。四. 治疗妇科疾病涉及到内分泌失调，感染性炎症及组织增生等。现代医学近期疗效比较明显，但远期疗效并不尽如人意。现代医学治疗方面多采用激素和抗感染类药物及手术方法。而中医依据病人的个体差异，根据疾病不同阶段的特殊症候和体征，个体化治疗，从而避免了许多副作用，发挥了中医药的优越性，尤其对于某些病种可补现代医学之缺憾。如：慢性盆腔炎，痛经，功血，围绝经期综合征，闭经（包括多囊卵巢综合征），滑胎，不孕，卵巢囊肿等。加大和妇产科的合作。

五. 加大对中医中药“治未病”的宣传力度，积极推广中医特色重点

中医科

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇二

本人 20xx 年担任食品学院副院长，分管行政工作。在校院各级领导的关怀和帮助下，在老师们的支持和配合下，与学院其他领导一道积极地履行工作职责，较好地完成了本职工作。

一、工作内容与成效

1 . 克服困难，落实学院大楼的装修工作。 克服行政事务繁重、人员不足的困难，与实验中心林日高老师一道，认真落实学院大楼的装修计划，实时跟进工程进度，现场督查施工质量，及时与各室老师、各公司、学校相关部处协调沟通，

从学校争取资金 77 万元，用 1 年时间基本完成学院拖而未动近 4 年的大楼装修工程。目前共计完成的 4 项工程分别是：第一期家具和水电工程 128 万、第二期家具工程 90 万、搬迁工程 10 万、电话与网络工程 9.5 万。已经立项的粉刷工程（27 万）待明年上半年开工。

2 .认真调研，逐步改进学院津贴分配方案。为做到比较合理进行津贴分配，深入走访调研教职工，探讨之前分配方案的优缺点，走访学校人事、财务等相关部门，了解学校整体的政策精神，到兄弟学院包括：动科、生科、林学、信息、理学、外语、农学、工程等学院，调研他们的分配政策，然后结合食品学院的实际情况，按照可操作、渐进式改进的思路，草拟《食品学院 20xx 年津贴分配方案》，在学院班子和教代会进行反复讨论，通过后实施执行。随后带领小组进行数据收集整理、分析比较、核实等分项工作。此项工作得到学院大多数老师的认可，形成了改进学院的分配工作的较好依据，同时为即将启动的 20xx 年分配打下了好的基础。

3 .分管在职研究生工作，完成农业推广硕士检查评估。对学院所有在职研究生的日常管理、学籍、论文、答辩、导师进行管理，保证了培养工作的顺利进行。完成《华南农业大学食品学院农业推广硕士自评报告》、《华南农业大学食品学院农业推广硕士教学大纲汇编》等材料，并按照评估指标体系认真准备 20xx-20xx 年期间——关于各导师、各课程、各学生的翔实资料信息，特别是大量论文和试卷材料准备，连续加班仔细核准，比较圆满完成了评估任务，受到研究生处和评估专家的肯定好评。

4 .分管创收工作。对学院现有的创收项目包括自考、与校外合作等项目进行清理摸底，按照学校要求规范自考招生和管理。同时发动学院师生进行工程硕士招生宣传，目前为止有 61 人报考我院在职研究生，报考人数历年最多。经过多方努力，多次打报告找几位校长汇报，到资产处、后勤处陈述，争取学校支持划拨稻香园二楼 1500 平方米为我院校内

实习基地。随后立即与多家企业接触考察，选定广州市绿色菜蓝公司进场合作，并签定了合作协议，该企业提供实践教学经费四年共 220 万元，目前已经按合同到位今年 2 个月 6.7 万元。此项合作是历年学院获益最大最直接的项目。此外努力开辟新的创收渠道，与广弘公司、广州日报、珠江桥、广东科奇超低温冷冻等多家公司都进行过接触谈判，拟开展产学研合作。目前正在填表申请广东省餐饮服务食品安全管理员培训点□ 20xx 年创收工作有了实质性的跨越进步。

5 . 分管内务、外联及学院办公室工作。 按学校要求，在 20xx 年 1 月底交接原分管教学工作前，完成了食品学院本科教学自评工作，取得了高于 20xx 年 分排全校第 5 的好成绩，并获得了 20xx 年教学管理先进集体的荣誉称号。在内务和外联方面，据不完全统计□ 20xx 年共接待校外各类来院走访调研逾 30 次，接待校内领导和部门调研 10 多次，主要领导陈晓阳校长 2 次带关键部处来学院调研，及时解决了学院的部分急重困难。主要参与组织了学院的相关大型会议：包括 4 月在银川承办的食品安全教学指导委员会会议、11 月承办的食品学院学科建设研讨会、 12 月学院教学工作会议等大型会议。与办公室一起完成学院的临时和计划的各级各类会务；完成学院的相关对外联系和大部分的接待工作、其他事务性工作。

6 . 分管后勤、离退休工作。 对学院的房舍、安全保卫、资产管理、设备维修等进行日常管理；安排制作学院铭牌；上下学期分别专门约请离退休教师回学院参观、聚餐、提供慰问品，向他们通报学院的发展情况，听取他们的意见建议。

7 . 协助财务、人事、综治等工作。 协助院长负责的人员岗位设置□ 20xx 年新进人员考察面试□ 20xx 年进人计划落实等人事工作；协助院长审理教工酬金、福利、创收、办公、接待等经费，制定 20xx 年财务预算等财务工作。协助书记负责的综合治理、年终考核等工作，以及较多的临时性突发工作。

二、工作思考

善于表达：行政副院长是最直接与教师和学生打交道的基层管理与服务者，要达到管理和服务育人，必须有好的口头和文字表达能力，能够将纷杂的事务概述清楚，引导、传达、总结、报告得准确、清晰、精练。

勤奋工作：除与教务处、科研处打交道较少以外，学院行政副院长与学校各个部处都要接触，同时在院内要为 80 多名员工□ 20xx 多位本科生、近 300 硕博服务，几乎一半的学院工作需要到位，因此必须勤奋、勤奋、再勤奋。

长于管理：行政副院长虽然是个杂家，但不能仅仅处于应付和救急的状态和水平，还需要对多方面的管理业务、规范有所掌握，有一定的政策水平和处理棘手问题的能力，因此一定要长于管理，内抓管理、外重联合。

懂得配合：作为个人“浑身是铁也打不了几颗钉”，只有具备“顾大局，重协作，尊重人，服从领导”的团队合作精神才能取得事业的最后成功。在班子里需要积极主动配合书记、院长和其他院领导的工作，“鞍前不越位，马后不掉队”；与有荣焉。

自评：综观本人在做行政副院长一年时间内，基本符合“想干事、会干事、能成事”的要求。

想干事。作为专职的行政副院长，在学院承担大量事务性工作，思想上首先是想干事。长期以来本人秉性热情、细致周到、有大局观和服务意识，视工作第一的观念，使得我期冀在新的岗位有所完成和提升，同时由于没有教学、科研、晋升、家庭等其他拖累，基本上工作成为了生活的第一需要。

会干事。会干事是基于自己办事为公、勤奋认真、热心助人、不谋私利，因此事情往往都能够成功。多年的工作经历也使

我变得沉稳和老练，具备有较好的沟通、协调、执行、决断、文字、组织等能力。本人到学院已经较长时间了，对学院的专业、学科、师生都有比较深入的了解，同时由于在学校教务处评估中心工作的经历，积累了一定的人脉和口碑，因此在为学院办事的过程中，得到了大量的来自院内外的支持，一些过去比较困难的事情如和部处沟通、和老师商量执行的工作都比预期的进展要好，大楼的装修工作、与绿色菜蓝公司的合作协议达成等都证明了这点。

能成事。 典型事例——大楼装修基本完成、稻香园基地和绿色菜蓝合作达成，创收的实质性的突破、在职研究生报考 61 人（突破计划 50 人，待录）、农业推广硕士评估 3 个好评单位之一。

三、存在的不足与下一步努力的方向

1 .工作魄力有待提高。 在办公室人手不足、任务紧时容易急躁，进入扑火状态，陷入事务当中。今后应提高组织能力，调动大家集体行动，促进发展。

2 .工作需要进一步细致周到。 忙于工作对同事关心不够，分管离退休工作没经常看望老同志。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇三

本人 20xx 年担任食品学院副院长，分管行政工作。在校院各级领导的关怀和帮助下，在老师们的支持和配合下，与学院其他领导一道积极地履行工作职责，较好地完成了本职工作。

一、工作内容与成效

1 .克服困难，落实学院大楼的装修工作。 克服行政事务繁重、人员不足的困难，与实验中心林日高老师一道，认真落实学院大楼的装修计划，实时跟进工程进度，现场督查施工

质量，及时与各室老师、各公司、学校相关部处协调沟通，从学校争取资金 77 万元，用 1 年时间基本完成学院拖而未动近 4 年的大楼装修工程。目前共计完成的 4 项工程分别是：第一期家具和水电工程 128 万、第二期家具工程 90 万、搬迁工程 10 万、电话与网络工程 9.5 万。已经立项的粉刷工程（27 万）待明年上半年开工。

2 .认真调研，逐步改进学院津贴分配方案。 为做到比较合理进行津贴分配，深入走访调研教职工，探讨之前分配方案的优缺点，走访学校人事、财务等相关部门，了解学校整体的政策精神，到兄弟学院包括：动科、生科、林学、信息、理学、外语、农学、工程等学院，调研他们的分配政策，然后结合食品学院的实际情况，按照可操作、渐进式改进的思路，草拟《食品学院 20xx 年津贴分配方案》，在学院班子和教代会进行反复讨论，通过后实施执行。随后带领小组进行数据收集整理、分析比较、核实等分项工作。此项工作得到学院大多数老师的认可，形成了改进学院的分配工作的较好依据，同时为即将启动的 20xx 年分配打下了好的基础。

3 .分管在职研究生工作，完成农业推广硕士检查评估。 对学院所有在职研究生的日常管理、学籍、论文、答辩、导师进行管理，保证了培养工作的顺利进行。完成《华南农业大学食品学院农业推广硕士自评报告》、《华南农业大学食品学院农业推广硕士教学大纲汇编》等材料，并按照评估指标体系认真准备 20xx-20xx 年期间——关于各导师、各课程、各学生的翔实资料信息，特别是大量论文和试卷材料准备，连续加班仔细核准，比较圆满完成了评估任务，受到研究生处和评估专家的肯定好评。

4 .分管创收工作。 对学院现有的创收项目包括自考、与校外合作等项目进行清理摸底，按照学校要求规范自考招生和管理。同时发动学院师生进行工程硕士招生宣传，目前为止有 61 人报考我院在职研究生，报考人数历年最多。经过多方努力，多次打报告找几位校长汇报，到资产处、后勤处陈

述，争取学校支持划拨稻香园二楼 1500 平方米为我院校内实习基地。随后立即与多家企业接触考察，选定广州市绿色菜蓝公司进场合作，并签定了合作协议，该企业提供实践教学经费四年共 220 万元，目前已经按合同到位今年 2 个月 6.7 万元。此项合作是历年学院获益最大最直接的项目。此外努力开辟新的创收渠道，与广弘公司、广州日报、珠江桥、广东科奇超低温冷冻等多家公司都进行过接触谈判，拟开展产学研合作。目前正在填表申请广东省餐饮服务食品安全管理员培训点□ 20xx 年创收工作有了实质性的跨越进步。

5 .分管内务、外联及学院办公室工作。按学校要求，在 20xx 年 1 月底交接原分管教学工作前，完成了食品学院本科教学自评工作，取得了高于 20xx 年 分排全校第 5 的好成绩，并获得了 20xx 年教学管理先进集体的荣誉称号。在内务和外联方面，据不完全统计□ 20xx 年共接待校外各类来院走访调研逾 30 次，接待校内领导和部门调研 10 多次，主要领导陈晓阳校长 2 次带关键部处来学院调研，及时解决了学院的部分急重困难。主要参与组织了学院的相关大型会议：包括 4 月在银川承办的食品安全教学指导委员会会议、11 月承办的食品学院学科建设研讨会、12 月学院教学工作会议等大型会议。与办公室一起完成学院的临时和计划的各级各类会务；完成学院的相关对外联系和大部分的接待工作、其他事务性工作。

6 .分管后勤、离退休工作。对学院的房舍、安全保卫、资产管理、设备维修等进行日常管理；安排制作学院铭牌；上下学期分别专门约请离退休教师回学院参观、聚餐、提供慰问品，向他们通报学院的发展情况，听取他们的意见建议。

7 .协助财务、人事、综治等工作。协助院长负责的人员岗位设置□ 20xx 年新进人员考察面试□ 20xx 年进人计划落实等人事工作；协助院长审理教工酬金、福利、创收、办公、接待等经费，制定 20xx 年财务预算等财务工作。协助书记负责

的综合治理、年终考核等工作，以及较多的临时性突发工作。

二、工作思考

善于表达：行政副院长是最直接与教师和学生打交道的基层管理与服务者，要达到管理和服务育人，必须有好的口头和文字表达能力，能够将纷杂的事务概述清楚，引导、传达、总结、报告得准确、清晰、精练。

勤奋工作：除与教务处、科研处打交道较少以外，学院行政副院长与学校各个部处都要接触，同时在院内要为 80多名员工□ 20xx 多位本科生、近300 硕博士服务，几乎一半的学院工作需要到位，因此必须勤奋、勤奋、再勤奋。

长于管理：行政副院长虽然是个杂家，但不能仅仅处于应付和救急的状态和水平，还需要对多方面的管理业务、规范有所掌握，有一定的政策水平和处理棘手问题的能力，因此一定要长于管理，内抓管理、外重联合。

懂得配合：作为个人“浑身是铁也打不了几颗钉”，只有具备“顾大局，重协作，尊重人，服从领导”的团队合作精神才能取得事业的最后成功。在班子里需要积极主动配合书记、院长和其他院领导的工作，“鞍前不越位，马后不掉队”；与有荣焉。

自评：综观本人在做行政副院长一年时间内，基本符合“想干事、会干事、能成事”的要求。

想干事。作为专职的行政副院长，在学院承担大量事务性工作，思想上首先是想干事。长期以来本人秉性热情、细致周到、有大局观和服务意识，视工作第一的观念，使得我期冀在新的岗位有所完成和提升，同时由于没有教学、科研、晋升、家庭等其他拖累，基本上工作成为了生活的第一需要。

会干事。会干事是基于自己办事为公、勤奋认真、热心助人、不谋私利，因此事情往往都能够成功。多年的工作经历也使我变得沉稳和老练，具备有较好的沟通、协调、执行、决断、文字、组织等能力。本人到学院已经较长时间了，对学院的专业、学科、师生都有比较深入的了解，同时由于在学校教务处评估中心工作的经历，积累了一定的人脉和口碑，因此在为学院办事的过程中，得到了大量的来自院内外的支持，一些过去比较困难的事情如和部处沟通、和老师商量执行的工作都比预期的进展要好，大楼的装修工作、与绿色菜蓝公司的合作协议达成等都证明了这点。

能成事。典型事例——大楼装修基本完成、稻香园基地和绿色菜蓝合作达成，创收的实质性的突破、在职研究生报考 61 人（突破计划 50 人，待录）、农业推广硕士评估 3 个好评单位之一。

三、存在的不足与下一步努力的方向

1 .工作魄力有待提高。在办公室人手不足、任务紧时容易急躁，进入扑火状态，陷入事务当中。今后应提高组织能力，调动大家集体行动，促进发展。

2 .工作需要进一步细致周到。忙于工作对同事关心不够，分管离退休工作没经常看望老同志。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇四

一、完善人事制度，充分发挥每个人作用

为促进医院人事管理科学发展，拓展我院中层干部选人用人渠道，依照“按需设岗、竞争上岗、优胜劣汰”的原则，建立“公开选拔、竞聘上岗”的管理机制，并结合我院实际，制定了中层干部选拔任命程序，并严格执行。中层领导职位，竞聘上岗，并确定履职年限（相关科室推荐，经职代会走访

调查，并通过选举产生）。

二、完善绩效管理和全成本核算工作

为保证医院全成本核算和绩效管理工作正常有序进行，结合医院工作实际，成立了全成本核算实施领导小组。并与专业做医院全成本核算和绩效考核的公司签约，聘请该领域内的知名专家来院指导此项工作。

三、进一步规范医药收入的合理占比

全面实施国家基本药物制度，增加基药配置品种及数额，今年上半年共新增药品47种。

四、进一步完善信息化建设

各相关职能科室要密切关注医疗最新动态，完善各项业务统计报表，并加以科学分析，提交相应的分析报告，为医院考核科室和决策提供了科学依据。

五、加强整体队伍建设工作

医院要发展，队伍是关键。通过培训、学习、考试、考核以及激励机制等方法，全面提高员工的综合素质。我们将继续把培养重点放在学科带头人和优秀中青年骨干上，加大人才培养力度。各职能部门认真组织开展医护人员的学习培训，积极聘请上级医院知名专家、教授来院坐诊和讲课。在以往开办的“任县医院青年夜校”，“任县医院内训班”，“任县医院护理班”，“任县医院医务班”等基础上继续加强此方面课程安排，让培训内容更加科学有序。医务科、护理部正在有计划、有步骤地加强职工的业务与素质教育，促进了我院职工专业技术水平和综合素质的提高。

六、率先实行“先看病后付费”工程

5月21日起，我院率先在儿科先行试点推行“先看病后付费”就诊服务模式。即对符合条件的患者免收住院押金，待康复出院时实行“一站式结算”，患者办住院手续时只需将身份证等相关证件交给医院代为保管并与医院签订协议书即可。新农合的参保对象可“零押金”住院，患者出院时只需结算新农合报销后的自付费用。这种模式简化了就诊手续，为百姓提供便利，让病人不再“等钱救命”，是医院人性化服务的表现。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇五

1、对员工进行专业技能培训和岗前培训，提高了员工的服务规范和综合业务素质，全年共计员工培训30余次，使员工迅速达到了服务要求。

2、规范化管理停车场，解决停车场车位严重不足的问题。在上下班高峰期，增加人员维护秩序，加强车辆疏导，严格控制外来车辆，保证车场有序通行，从未发生车辆停放纠纷。20xx年共计接待外宾、国家卫生部领导、大型会议50余次。出色的停车场管理，多次得到院方领导的表扬。

3、对办公楼实行全方位全天候的安全保卫，日夜巡逻，严格按照院方要求执行出入证检查，来访人员登记确认，及时处理突发事件，提高了科学院的出入管理水平。

4、制定巡检制度，对各种公共设施及设备进行定时检查，及时发现问题并及时维护，保证了各类设施正常运行。

5、消防安全方面，坚持以“综合治理、预防为主，防消结合”的方针，加强安全教育工作，实行群防群治原则，并多次组织参加消防知识培训及消防演习，要求提高员工的安全防范意识，加强应急预案学习落实，积极参加安全教育培训，项目管理人员多次出外学习先进经验，做好各种应变、应急措施，保证了消防系统的良好运行状态，从未发生重大安全

事故，使消防安全率达到100%。

6、落实工作简报制度，及时向院方汇报相关工作情况。

7、加强外包单位监管，保证卫生干净整洁，每天对服务区的保洁工作进行督促，坚持按照保洁服务操作程序检查保洁人员工作的具体落实情况，定期对服务区域内各个角落进行清扫和维护，及时发现处理问题，保证了服务区内环境卫生干净无死角，从未发生因保洁工作质量不达标的投诉。

8、绿化人员坚持保障草坪维护工作，定期对草坪进行杂草清除、打药、修剪等，完成了1000平方米的草坪补种任务，总成活率高达95%，切实提高了院区绿化水平。

9、工程部将责任区进行划分，并将责任落实到人，并按时对责任区进行全面检查，做到及时发现并解决问题，确保了办公区域设备设施始终保持良好运行状态。

10、在强降雨季节，项目部全体员工加班加点，处理办公楼地下室积水工作，并在重点区域安排人员24小时值守，避免了强降雨给科学院带来重大损失。

11、为了加强与院方的交流合作，建立团结和谐的目标，项目部全体员工积极参加科学院职工运动会，进一步发挥出项目部员工团结协助精神。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇六

一、思想和学习情况。今年以来，根据院党委的安排，认真学习党的方针政策，全面贯彻执行八个坚持、八个反对，通过参加党委理论中心组的学习，进一步提高了自身的党性觉悟和政策理论水平，能够坚持学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论和jzm同志“=•==”讲话精神。党的xx大胜利召开，通过学习xx大报告，使我认识到[]jzm同志所作的报告，

高举邓小平理论伟大旗帜，全面贯彻“三个代表”重要思想，继往开来，与时俱进，提出了全面建设小康社会，加快推进社会主义现代化，开创中国特色社会主义事业新局面的奋斗目标。报告催人奋进，鼓舞人心。我将继续深入学习和领会xx大精神，树立和坚持正确的世界观、人生观、价值观，保持共产党员的本色，围绕着我院改革发展的大局，积极开展各项工作，为医院的发展做出更大的贡献。

二、在工作方面

工作中能够坚持原则，务求实效，坚决反对弄虚作假。能够经常听取群众对领导工作的意见，正确对待群众批评，接受群众评议。经常和分管科室干部职工谈心，交流思想和看法，自觉开展批评与自我批评。克服特权思想，与群众打成一片。经常深入基层检查督导工作，所分管科室各负其责，较好的完成了各项工作任务：后勤各部门密切配合，协助厂家完成了全院==余台空调的安装工作。物业管理科在抓内部管理基础上进行了明确分工，并加大了对保洁公司、幼儿园的检查、监督，督促保洁人员保持医院环境卫生，在历次迎接检查中受到好评；对家委会加强管理和指导，保证舍区治安，强化外来人员管理，保持舍区卫生。总务科通过多种形式教育，提高了后勤职工的服务意识和安全意识，后勤保障工作顺利进展，服务面貌大有改观；积极申请优惠政策，克服困难，加班加点完成了院区集中供热改造工程。物资科加强对工作人员的思想学习，教育职工廉洁自律，自觉抵制采购中的不正之风，通过货比三家，招标采购，保证了采购物资的质优价廉。保卫科通过多种形式的教育活动，强化科室人员法制观念，提高服务意识，定期检查消防设施，消除事故隐患，保证了医院人身财产安全和消防安全，便民服务队坚持免费搬抬行动不便的病人，受到广大患者的一致好评。电讯科克服人员少，任务重的困难，及时更新维修故障电话，保证了全院电话的畅通。基建科积极协助院长做好医院建筑规划及大门景观改造方案；院内门诊装修、病房及宿舍楼的正常维修工作有条不紊。医院开展“增收节支”活动以来，后勤各

部门积极行动起来，精打细算，节约各项开支，取得明显成效。总之一年来在后勤科室的共同努力下，较好地完成了岗位目标。

三、在廉政建设和执行廉政规定方面

平时能够加强自身学习，不断提高思想道德修养，学习贯彻上级关于党风廉政建设的文件精神，坚决贯彻反腐倡廉的各项规定。生活上廉洁自律，不参加可能影响公务的吃请活动，厉行节约，反对铺张浪费，按照院党委制定的各项规定，严格执行《个人重大事项报告制度》、《收入申报制度》和《礼品登记制度》。坚持民主集中制原则，在医院重大问题讨论中能够坚持原则，发表个人意见，落实医院办公会各项决定。教育和带动分管科室负责同志深入基层，听取职工意见，改进工作作风，为群众解决实际困难。

四、存在问题

一、在决策方面有时当断不断，有依靠思想，缺乏主动性。

二、能维护班子团结，但有好人主义，不能彻底地开展批评与自我批评。

五、今后打算

一、加强理论学习的自觉性，不断提高思想政治水平。

二、克服身体健康方面的困难，深入科室，了解职工的思想动态，为提高后勤服务水平多一些调查研究，改进后勤工作作风。

由于时间及个人水平原因，述职报告难免挂一漏万，不足之处请各位代表批评指正。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇七

作为一个医院院长一样要不断的创新才能不断的前进，保持医院领先的地位，赢得市场的认同。对医院来讲，院长的看法很重要。就象牛粪对一般人来说，味道不好，是坏东西；而对一个园丁来说则是上好的肥料，能养花育草，培育出美丽的东西来。不管医院当前做的多好，都要始终保持创新的精神，不能停下来，杜绝停滞的征兆，如：我们做得足够了、我们没有时间、我们没有设备、我们有其它更急的事、这是不可能的、我们没有得到这方面的培训、等我们完善之后再提供这类服务等等。

作为领导者，我们要事前采取行动而不是事后才反应，多动脑筋，做任何事第一次就做得准时正确，以后一次比一次做的好。另外，院长还要做事果断，学习也一样，从人家那里学一点，回来就做，不要等到成熟时再做，否则你永远都在队伍的最后面。我们重组亚历山大医院，当时感觉太快了，现在我则认为不够快，还要加快速度。

作为院长另一个重要的职责是构建领导团队。作为医院领导层，首先应当具有同一的价值观，这样才能有共同的目标；还要做到多样化，如果在领导团队中有两个人个性、知识都一样，那么就有一个人是多余的，多样化才能有更多的创意和火花。对于寻人、选人、用人，我认为要选比自己更强的人，否则整个团队一个比一个差，这个团队的力量会越来越小。因为如果我们只聘请和擢升比我们更弱的人才，那我们很快就会变成一个小人国公司，但如果我们聘请和擢升比我们更优秀的人才，那我们很快就会变成一个巨业公司。

作为医院院长还要为医院提供愿景，让整个医院有一个明确的发展目标，供大家去追求；要善于简化，能够把问题以一种非常简单的方式表达出来，使工作更容易理解；要敏于掌握重点，做最应当、最重要的事情；要勇于承担责任，而把功劳让给下属，才更能赢得尊重；要拿得起，放得下。

财务管理：一方面要改善财务管理方式，采用现代信息技术管理从采购到用药一系列财务流程，通过加强物流管理，来控制成本；另一方面加强医院和其它公司组织的商务交流和管理，比如通过投标方式采购可降低成本。我们采购采取方式是：团体购买20%(贵重的物品)，单独购买80%(便宜的物品)。

招聘医生：我们的原则是，为态度而雇用，为技能而培训。我们所需的理想服务人员是充满爱心，工作能胜任，容易与人相处，能获取病人的信任，具有团队精神，好学。为了得到合适的人才，采取了灵活的选才方式：主要是通过出色员工的推荐；而面试之前要仔细观察，看其学业、工作成就及对社区的贡献，有无自我进修、不断学习的精神。

绩效管理：我们的观点是，能者多劳、多劳多得，对于有贡献的人大力支持。去年有一个牙科医生来找我自荐在医院设立牙科，我说我们今年没有这个计划。看后来经了解，这个医生是很有水平，有很多病人找他看病。医院分析后就决定让其在医院开设牙科，没想到一下子就火啦，牙科发展到40多个专科医生。前些天这个医生又找医院董事会，请求再增加设备，招聘医生。我就说，不用说啦，让我们站起来为他鼓掌吧。这样的人才，要什么给什么，大力支持。

品质管理：为保证医院质量的持续改进，我们建设了品质圈，缩小质量差距；通过分析改进医院服务流程，淘汰、简化重复的程序，以方便病人就医。医院通过了iso9001质量管理体系认证，我们做到了：写下我们所做的，做我们所写下的。品质管理就象在山坡上推球一样，要先推它前进，顶住它，再前进，再顶住，持续循环才能做到持续前进。

灵活管理：比如医药纠纷是一件令医院十分头疼的事情，但是只要尽早好好沟通，病人是不会控告他们朋友的。以前亚历山大就遇到一个病人由于出院后中风，其家属就找医院的麻烦，到法院起诉医院。我们经过分析后，现在医生在给病人做手术的时候，如果看病人情况不太好，就会对其家属讲：

病人可能会出什么问题，要做好准备，如果有什么需要医院帮助，我们会尽力的。对于这样的热心和对病人全面关心，病人家属很感激，减少了医疗纠纷。再者，我们注重预防研究，若是其它医院或社会上发生什么纠纷，我们医院管理层会在一起讨论：这种问题会发生在我们医院吗？应当如何预防？如果发生了，应当如何处理？另外，我们还依靠医药保险来作为解决医疗纠纷的保障。

服务上我们真正转变为以病人为中心。以前医院是7、8个护士照顾三、四十个病人，有经验的护士负责打针等技术要求高一点的工作，年轻的护士则做查体温等工作。每个人都接触这么多病人，而病人流动性又比较大，结果是护士常常分不清为那个病人做什么，做了什么。比如一个病人要开水喝，而护士可能把水送给了其他病人，这个病人就会不高兴。

经过到美国等优秀医院考察学习，我们现在是真正实现以病人为中心的护理。由2、3个护士负责照顾12到14个病人，每个护士做所有的工作，都能时刻了解病理、心脏急救、卧床病人家庭护理等知识。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇八

xx年以来，在区委、区卫生局党组的正确领导下，我与班子成员以及全院职工一道，坚持以“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实党的xx大精神，强化“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，建立健全质量控制体系，深入开展卫生诚信建设和医疗人性化服务，优化医疗环境，提高服务质量和水平，端正办院方向，牢固树立为人民服务的宗旨，把社会效益放在首位，遵循社会主义市场经济和医疗卫生事业发展的内在规律，提高医院管理水平，把持续改进医疗质量和保障医疗安全作为医院管理的核心内容，为人民群众提供优质、高效、安全、便捷、和经济的医疗服务。不断满足人民群众日益增长的医疗卫生需求。认真履行职责，圆满完成

上级党组安排的各项工作任务。

- 1、一般妇科检查。
- 2、乳腺检查：红外乳透仪。
- 3、盆腔脏器检查：阴式b超检查。
- 4、宫颈检查：数码电子阴道镜。
- 5、阴道分泌物检查：常规化验检查。
- 6、病理检查,费用约200元，真真正正的为的广大妇女健康带来福音。

在医疗质量方面，着重抓好三级医师查房、典型疑难病例讨论、术前术后病例讨论等基本制度的落实，确保安全行医。缩短平均住院日，加快病床周转。推行整体化系统护理服务制度，病人一入院即知晓自己的主治医生、责任护士，加强对病人的心理护理和健康教育，让病人了解自己的病情，主动配合治疗。对出院病人实行回访制度，如妇科、内科进行电话回访，了解治疗效果及病人对医院的意见。在检查、用药方面，规定各科室都要严格按照病情合理实施检查，必要的检查一项不能缺，不合理的检查一项也不能查，既要保证检查质量、又要减轻病人负担。用药要贯彻有效、质优、价廉，先国产、后进口，先一线、后二线三线的原则，合理用药，切实为病人减轻负担。

真正做到取信于民，服务于民，以实际行动实现“三个代表”的重要思想。我院严格按照各级卫生行政部门的要求开展治理商业贿赂专项工作，坚持从实际出发，以对人民群众高度负责的精神，始终把“纠风”工作作为一项重大的政治任务来抓，真正把“纠风”工作与医院的生存和发展紧密联

系在一起，积极主动采取有效措施，不断加大工作力度，扎扎实实开展工作，重点抓了在药品和医疗器械购销中收受的回扣，在医疗服务中“开单提成”、收受“红包”和乱收费等不正之风，确保广大人民群众用药安全，力争实现全程优质服务。

1、成立组织机构，制定实施方案。我院在此次治理商业贿赂专项工作中成立了相关部门负责人组成的‘专项治理工作领导小组，下设办公室，负责日常事务。研究制定了《哈市第九医院治理医药购销领域商业贿赂专项工作实施方案》，并打印下发到各科室。

2、加强舆论宣传，完善监督制约机制。我院在门诊大厅悬挂活动宣传条幅，营造良好的活动氛围。向全院职工公布了区卫生局党委设立的举报电话和区卫生局的详细地址、邮政编码，以及省卫生厅设立的“治理商业贿赂指定银行账户”；在门诊大厅向患者公布了院内举报电话；医院与各科室签订了《医疗药品购销不正之风责任状》，与各医药公司签订了《药品购销质量协议书》、《要上代表行为约束合同》；各病房均设有“严禁医药代表和器械商入内”的标志，坚决杜绝要上与医生直接接触，从而形成科较为广泛的监督制约机制。

3、加强职工学习与教育，杜绝腐蚀思想入侵。组织职工深入学习贯彻市卫生局下发的《医疗卫生人员职业道德规范读本》，坚决以科室集中组织学习和个人业余时间自学相结合；利用各种方式，有计划地对相关人员进行《执业医师法》、《药品管理法》等等相关法律法规的培训学习；组织全院职工分两次收看了2月27日中央电视台播出的以医药界存在的商业贿赂问题为内容的焦点访谈节目录像。广东省江门新惠区人民医院和四川省平江县医院的两个典型案例，一组组触目惊心的数字，使职工受到了震撼，也起到了很好的教育警示作用。

除了做好医院正常诊疗外，针对自身二级医院的定位，我与

院领导班子商量，我们不能“守株待兔”，积极寻找创收之路，在全院的职工大会上积极动员，全院职工热情很高，把各项体检列为创收的基础，同时我们积极发动周边企事业单位来我院进行健康体检，我们打出了“质优、价廉”的王牌，真正做到了双方互惠的目的，由于我院的优质服务、诚信，让对方非常满意，现在已经有好多院校与机关主动要求来我院进行健康体检□xx年我院除圆满完成了xx区高考体检、兵检的任务外，还进行了其他各项体检为xx次，总收入约为xx元，占医院总收入的xx% □

展望新的一年，我院党委将牢牢把握发展这一第一要务，进一步解放思想，深化改革，带领卫生系统全体干部职工团结一致，奋力拼搏，为我县卫生事业更快更好发展再作新的贡献。

展望新的一年，我院党委将牢牢把握发展这一第一要务，进一步解放思想，深化改革，带领卫生系统全体干部职工团结一致，奋力拼搏，为我县卫生事业更快更好发展再作新的贡献。

展望新的一年，我和院领导班子将牢牢把握发展这一第一要务，进一步解放思想，深化改革，带领全体干部职工团结一致，奋力拼搏，为我院更快更好的发展再作新的贡献。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇九

- 1、中医门诊就诊人数：4500人，平均每天25人次，较去年提高5%。住院人数较去年基本平齐。
- 2、会诊次数60次，较去年有所提高20%。
- 3、开展三九贴治疗，接待了镇区及周边地区78人余次的天灸治疗，较去年46人次提高35%。

上半年来，坚持每月的例行学习制度，学习了《类风湿性关节炎的最新诊断标准》、《针灸治疗单纯性肥胖症》等。

我科是迎春地区是特色专科，做好了专科优势病种的经验总结，进一步完善专科病种的诊疗规范，如颈椎病、腰椎间盘突出症、类风湿性关节炎、痛风。进一步做好科室的发展规划与发展方向。进一步做好专科特色优势，如传统中医中药、针灸推拿、正骨、三伏天灸、刮痧、火罐、药罐、耳针、中药熏蒸、腿疗疗法。继续打造骨关节病专科在区内的影响力。

下半年我科准备开展穴位注射、穴位贴敷在呼吸系统疾病上的治疗。火针、蜂疗在风湿性疾病上的应用。脑血管疾病系统评估及康复治疗。利用膏方防治中医未病的临床跟踪等新项目。

在上半年里我们取得了一定的成绩，但仍然存在不足之处如人员队伍年轻化，诊治经验不足，推拿手法和正骨手法运用不纯熟。医院条件限制，场地及器材缺乏，未能及时开设康复专区，使中医针灸和康复脱节，无法更好对患者病情进行追踪，导致中风后遗症患者的流失。

中医馆建设工作总结 中医科工作总结篇十

一：建立规章制度及岗位职责

四：为了让病人进一步了解我院中医，为了服务于社区群众我们推出了免费进行耳穴压豆的活动，同时也赋予我院的本院职工，这一活动受到了大家的欢迎，来我院压豆的人群在不断的增加，同时我们也推出了三九贴的活动，如果人员还在增加我们将继续延升到下一个月。

二：做好家庭养生报，每月一次，目前正在运行中；

本着基层在社区，中层在社会，高端在服务的原则，纵向扎

根基层，推进中层，拓展高端，横向巩固内线，发展外线，主动宣传，创造出一个又特色的中医门诊，服务于广大周围居民，及本院职工。

中医科□xxx

2013年12月17日