

2023年制造业加工工作总结(优秀8篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

制造业加工工作总结篇一

1、狠抓宣传培训工作。以宣传贯彻落实《生猪屠宰管理条例》、《酒类流通管理办法》进一步加强了畜禽产品、酒类商品质量安全的宣传力度。一是结合深入学习实践科学发展观活动，在相关单位广大干部职工中开展了大学习、大讨论，进一步增强了做好畜禽产品、酒类商品质量安全工作的责任感和自觉性，为专项整治工作奠定了基础。二是结合3·15国际消费者权益日活动，开展宣传咨询服务活动。为了确保专项整治工作取得实效，设立了举报电话，确定专人受理群众举报，接受群众监督，为专项整治工作的开展提供了广泛的监督渠道。

2、积极开展畜禽产品、酒类商品市场整治。一是在监督生猪定点屠宰企业严格遵守生产规程、品质检验规程基础上，要求企业贯彻落实《生猪定点屠宰厂（场）病害猪无害化处理管理办法》，加强生产管理，生产优质、安全的产品。二是认真开展畜禽产品、酒类商品市场清理整顿。今年以来开展专项整治3次，检查生猪定点屠宰企业2户次，检查肉品经营户20户次，检查酒类经营户5户次，出动执法人员25人次，车辆5辆次。通过此次市场专项检查，净化了市场环境，强化了生产经营者的守法意识，确保了人民群众能吃上放心肉、喝上“安全酒”。

3、建立和完善行业自律机制。大力开展畜禽屠宰企业及酒类经营企业诚信教育活动，有力推进了畜禽屠宰企业及酒类经营行业诚信体系建设，指导企业不断完善自身管理制度，进

进一步强化了畜禽屠宰企业及酒类经营者的守法意识。

1、我区生猪定点屠宰还没有覆盖全部乡镇，与保障人民群众消费安全不相适应，与整个社会经济的发展不相适应。

2、畜禽产品、酒类商品整顿、监督、管理工作，需要相关部门互相配合、综合执法，才能达到预期的效果。

1、继续抓好宣传培训。以宣传贯彻落实《生猪屠宰管理条例》、《酒类流通管理办法》《生猪定点屠宰厂（场）病害猪无害化处理管理办法》，进一步加强畜禽产品及酒类商品质量安全。

2、继续强化市场监管。开展经常性市场巡查活动，加大市场监管力度，有效控制畜禽和畜禽产品注水或注入其他物质、屠宰注水或注入其他物质的畜禽违法行为及在酒类商品中勾兑水、勾兑非食用酒精的违法行为。

制造业加工工作总结篇二

1、 思想工作不放松，安全工作时时抓

我们平时注重学习党的各项方针政策，加强时事政治的学

习。理论联系实际，消化吸收后并运用到工作中去，使本科室职工时时刻刻增强危机感，责任感。正确认识对待经济低潮和交通改革带来的困难，认为这只是暂时的，只是改革发展长征路上的一个小的波折，前途是光明的。

在工作中时刻提高安全意识，把安全放在第一位，没有安全

就没有效益，就没有和谐社会和和谐家庭。经常性的召开安全生产会议，灌输安全思想，定期检查工作设备和维修操作流程，把不安全的因数消灭在萌芽中。

2、 保证维修质量，提高服务意识

为了提高机械的经济效益，为单位节约更多的资金，我们本着不枉花一分钱的思想，对故障部件进行认真分析鉴定，能用的坚决不弃，能修复的则修复再用。在机械数量增加，物价上扬，维修成本增高的情况下，我们连续三年使维修支出不升反降□xx年维修支出只有42万左右。

4、 科学化管理，数据化决策

为了提高机械的使用率，提高维修效益，我们进一步完善了技术档案，详细记录了机械的运行、维修保养等各项数据，可以时刻跟踪每一台机械的机械性能情况，对于合理使用调配提供技术支持。完善了机械的单车核算，在月底将每台机械维修的具体项目及数据作出详细记录，增强了爱车敬业的积极性，为领导的决策提供科学的依据。一改以往经验化决策的习惯，用科学的数据来进行维修决策。

5、 端正工作态度，提高技术水平

定期不定期的对维修人员进行思想教育，端正其工作态度，提高工作的积极性。为提高机械的维修保养水平，我们经常对修理人员进行技术培训，结合使用情况，学习各项新技术，重点学习了柴油机的共轨喷射和单体泵技术。

6、 建造新的车间，改善维修条件

由于我处生产场地转移到养护中心，根据领导指示，我们配合施工单位对拆下旧车间的进行了利用改造，重新设计了图纸，把原车间有三间改造成五间，加大了采光面积，加宽了车间门，加长了行车轨道，改进了维修地沟，墙板全部采用了保温材料等，大大改善了维修条件。完成了新车间的建设。

7、 科学合理分配时间，制作公路标志标牌

在保证正常的维修工作情况下，全年我们在京台高速、红荷旅游线及各工地等生产安装标牌30余块，实现产值270000元。尤其是在年初，我们接到在京台高速上设置了四块*4米的超大旅游标牌任务后，在钟主任的领导下，克服技术上的困难，到大型标牌厂去取经，在没有现成图纸的情况下，根据国标，自己完成了各项设计，采用胶辊贴底膜新方法，基本消除了返工，节约了反光膜，提高了贴膜效率。安全顺利的完成了生产安装，按期保质保量的完成了任务。

以上是我们维修科20xx年主要完成的工作，但成绩与缺点并存，还有许多不足之处，希望领导和同志们批评指正。

20xx年，我处生产部分即将搬迁到新的高标准的工作场所，
工

- 1、完成工程机械上的上一年度未完的保养维修。在施工中，保证工地机械出现的故障能够及时排除，并加强机械的保养工作。
- 2、加强维修人员的管理，尤其是安全方面的教育。提高维修技术水平。
- 3、进一步增强节约意识，降耗增效，以人为本，把维修支出进一步降低。
- 4、配合工地和其他科室搞好机械的使用、调度及核算工作。
- 5、完成领导交付的各项任务。聚沙成塔，握指成拳，积水成流。

机械维修科

20xx年x月x日

制造业加工工作总结篇三

一、工作态度，思想工作

我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项厂规制度，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，牢固自己的工作技术！

二、设备操作，工作领悟

每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，也能使公司获得做大的效益，这样我的做的和收获的也能达到一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务！我会履行我的义务，锻炼培养自己的交际能力。

三、回顾过去，展望未来

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自己的工作能

力，把不利的因素在自己以后的工作中排除，一年的工作让我在成为一名合格的职工道路上不断前进，我相信通过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的社会能力，也感谢领导给我这一个合适的工作位置，让我能为社会做出自己应有的贡献。

一年来，我做的已经是最好了，我相信在今后的工作中，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还是有所瑕疵，不过这是无法避免的，因为谁也不是圣人，出错是在所难免的，所以我不会过多的苛求自己。不过我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好！

制造业加工工作总结篇四

春风送暖，08年的第一季度转眼已经过去，在一季度里，机加工车间上下一心，团结共进，在生产、安全和质量等各个方面均取得了一定的成绩，同时也暴露出一些不足之处，需要在二季度里逐步解决。

一. 连班加点，保质保量完成公司下达的各项生产任务。

08年第一季度，机加工车间先后承接了公司下达的大隆矿超前支护替棚支架1套□dtl100/63/2×315s皮带机改造1台□dsj100/80/2×160皮带机10台□dsj120/150/2×200皮带机2台□zy6400/23/47液压支架155台□sgz800/800刮板输送机样机2台、薄河矿以及小青矿rjy55-20/600架空乘人装置各1台等多项生产制造任务。为了确保各项生产任务的工期和质量，车间在生产流程上苦下功夫。从接到计划开始，到提图，下料，确定外协产品以及制定工艺和工时定额直至最后的完工转出，每一步都衔接有序，争分夺秒，惜时如金。此外，车间还根据每一时段不同的生产任务情况科学合理的安排倒

班作业和重点工程的加班连班作业，同时努力保证职工得到适时的休息。对于设备的检修也实行定期检查，随时保养制度，确保现有设备均处于良好状态，尽量减少因设备损坏而带来的工期延误。

无规矩不成方圆。在制度方面，机加工车间在参照以往制度的同时，充分权衡并考虑了新时期的不同之处，完善并重新出台了08年车间各项管理制度，从而使员工的行为举止得到有效的管理，工作质量有了一定的提高。在制度的执行方面，我们坚持“教育为主，点到为止”的一贯做法，使大家逐渐将制度变成一种习惯。

三．严抓质量，将质量与奖金挂钩

08年一季度，机加工车间依照公司的相关文件精神，出台了质量奖分配制度，加大了产品质量的管理力度，将产品质量与员工的奖金挂钩，设立质量专项奖金，将奖金分配的剩余部分划入质量奖中。从而大大的提高了职工重效率，保质量的意识，产品质量比以往有所提高。此外，车间还加强质量教育，通过让操作者亲自去处理自己所犯的质量问题以激发他们的自尊心，从而达到质量教育的目的，来提高他们的质量观念。

四．群策群力，实现一季度安全生产

为保证车间的安全生产，车间按照现场布局设立了若干片长，负责本片区的安全工作，他们由车间调度同一管辖，从而形成了主任和书记领导，车间副主任主抓，调度直接管理，片长进行执行的树状管理结构。同时车间还注重管理效率的提高，将管理权力逐步下放，实行事后汇报制度，任何人均有权对安全问题提报意见和进行管理。

五．忙里偷闲，搞好现场标准化工作

机加车间的生产任务一直很忙，但标准化工作从来没有当误过，现场基本能够达到动态达标。这是因为大家齐心协力的结果。车间经常利用周末时间，组织生产任务相对较松的工种人员和车间后勤人员对现场进行彻底的清理整顿，同时注重平时的保持，责成天车工配合车间搞好现场标准化工作，从而是车间现场在大家的共同努力下能够始终保持整洁。

六. 一技多能，培训工作初显成效

车间一直注重员工的培训工作。为了能够更加有效地缓解部分工种人员短

间内人手短缺，急活工期无法保证这一现实情况，车间已经培养一批一技多能型员工，他们在本工种作业中比较擅长，同时又能独立完成其他一种或多种工种的作业任务，从而在人手短缺时大显伸手。

七. 车间产值利润

2012年第一季度，原煤车间在选煤厂的正确领导下，带领全体职工，认真学习贯彻集团公司职代会精神，坚持以人为本、科学发展、安全发展，深入开展双基和质量标准化建设，大力推进“三个亮点”工程。切实把握好发展节奏，求新求变、与时俱进，在落实上下功夫，在创新上做文章，在做强上花气力，车间呈现出持续、快速、稳定、协调发展的新局面。

一、一季度工作特点：

车间始终坚持重实际、办实事、求实效，集中精力抓落实，扑下身子干工作，真正把实现科学发展的各项举措落到实处，创造了团结和谐的发展环境，在制度上采取新举措，实行岗位量化考核。

为了让制度从墙上走下来，把岗位职责细化、量化，我们重新

修订了各工种、各岗位行为规范，充实了岗位理念、量化考核标准等内容，每个岗位都做到有行为规范、有考核标准、有扣分、有罚款，实行岗位量化考核。同时，专门成立了考核小组，加大考核督察力度，规范职工岗位行为，彻底解决“工作不作为、行为不规范”的问题，促进岗位职责的进一步落实和规范。

《机加工车间第一季度工作总结》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

制造业加工工作总结篇五

1、常规教学方面

2、加强教研活动

定期开展教研活动，保证教研活动的实效性。

本学期的教研活动重点放在教研的“研”字上。每次的教学研究活动，都要求有经验的教师进行评议。评议的形式要以“议”为主，重在经验交流。教学方法要灵活。即针对我校学生的实际水平，来确定各学科的教学方法。

3、课堂以外的活动取得良好效果

学期初就确定了两项重要活动，一是参加安康市市级技能竞赛，二是08级学生的职业技能等级鉴定。我组以此活动为抓手，切实搞好训练和指导。训练过程中，我们不畏艰辛，克服一切困难，自觉牺牲周末休息时间加班加点。在我组教师的认真指导和刻苦训练下，08级学生参加了鉴定所组织的车工和钳工技能等级鉴定，所有参测学生均顺利通过，取得了职业资格证书；我校参加全市职业技能技能大赛也取得了团体三等奖的可喜成绩。

当然，成绩属于过去，工作中也还有许多不尽如意之处，在后面的工作中，我们将更加努力的拼搏，为我校的再次振兴做出更大的贡献！

制造业加工工作总结篇六

时间是箭，去来迅疾，一段时间的工作已经告一段落，回顾这段时间以来的工作成果，你有什么感悟呢？来为这一年的工作写一份工作总结吧。那么如何把工作总结写出新花样呢？下面是小编精心整理的机械加工上半年工作总结，欢迎阅读与收藏。

上半年机械分公司共完成销售272.72万元□20xx年同期仅仅为8.013万元，较20xx年增加264.707万元，增长33余倍；货款回收759.96万元，去年同期为74.61万元，较去年同期增加685.35万元，增长9余倍；但同时相比生产与发货数量较去年同期有所减少，去年同期生产产值为1304.61万元，今年只有292.24万；去年同期发货数量1361.1万元，今年为461.98万元，较去年降低77%。

1、和去年同比分析□20xx年1-6月份为了确保西飞655库交货周期，公司将大量精力放在655库托盘的生产制作上，市场投入精力少，几乎没有新签合同，造成了销售收入低，突击生产进度造成了生产产值高。而今年上半年加大了销售力度，共签订8个合同，订货额272.72万元，生产方面有序进行，全部按客户要求按时交货。

3、占年度比例分析□20xx年度总目标6000万，目前时间已过去一半，任务仅完成不足百分之五，造成后面压力非常大。

1、经营方面

1)、完善销售管理制度。

修订了公司销售管理政策，制定了明确的销售激励办法及货款回收细则要求，确保公司及业务人员的利益，与各销售人员签订全年目标责任书，并按月进行绩效考核。

2)、积极开拓市场，争取全年目标任务的实现

上半年除正常开展销售业务外，为实现全年的目标任务，当前紧紧跟踪的大的项目有西飞公司3000多万的自动化立体库，已完成技术交流和招标文件；江西洪都4000万左右的自动化立体库及西安万隆制药900万货架项目；完成初步设计的重庆西源公司1000多万的自动化立体库及新疆500万左右的货架项目等。

后期初步交流的是西飞大件库及成都飞机工业集团初步交流立项工作，力争下半年实现2—3个项目，完成全年销售目标。

3)、立足现状，拓宽销售渠道

结合我公司的优势，立足现状，积极开发型材加工。上半年先后走访调研了省内六家、省外九家立体停车设备等企业，完成立体车库调研报告，开发了浪板及边梁型材的生产加工。目前已同宝鸡通运嘉航公司签订销售代理协议，并已交付部分样品；同河北衡水奇佳公司达成整体立体停车库生产的初步意向；同山西贝尔特公司共同开发了体育场馆建设用型材，已完成首批生产销售。

2、技术质量方面

1)、在全体技术人员的努力下，完成立体车库项目的调研及车库型材边梁、浪板的设计、研发、试制及生产工艺、质量检验等，为后续的批量生产打下了坚实的基础。

2)、完成了体育场馆型材的开发、技术工艺、质量全过程的控制，确保产品交付。

3)、顺利完成北自所-西开及库尔勒项目的生产技术文件及生产工艺。检验员现场跟踪并全检，验收产品，整理验收资料，受到用户好评。

4)、完成秦川、西航动力等合同的技术资料以及延长橡胶、延长石油、西安林业、优耐特、杨凌万隆制药、西安新飞等单位的方案设计及报价等工作。

3、生产方面

1)、圆满完成了各合同的生产及发货工作，如北自所西开合同、北自所新疆合同、北自所航二院合同的小托盘；体育型材的加工和发货；北京凌昆压条的生产发货；完成自动化立体车库型材的生产、试制工作。

2)、现场管理逐步走上正轨：

a□完成了公司钣金车间的设备搬迁工作；

d□完成了车间照明的改造工作；

e□进行了全公司外墙玻璃的清洁；车间墙体的粉刷；垃圾的清理；设立专职清洁工等，使现场管理面貌一新。

4、加强基础管理工作

1)、全员通过春训活动，确定了正确的思路，要以解放思想，转变观念，改进作风，提高效能，指导实践、推动工作为出发点和落脚点，提高落实公司年度方针目标的能力。

3)、完善了公司生产费用的定价机制及公司生产计件办法并得以落实；

4)、设立了公司生产半成品库，规范生产过程中半成品的工

序管理控制。

5)、完善各种管理制度，成立了自动化立体车库项目研究小组、安全管理委员会，先后制定了“物资采购及外协控制程序与管理制度”、“车间现场及设备管理制度”、“安全生产管理制度”、“销售管理办法”、“考勤管理制度”、“公务用车管理办法”“自然灾害安全事故应急预案”等。

6)、完成了公司方菱商标注册及蜂窝式立体库实用技术专利申请的资料准备。

7)、狠抓质量，上半年我们通过了质量、环境、健康安全体系认证，并以此为契机，抓好产品质量，产品合格率均在99%以上，得到用户好评。

8)、完成渭南临渭区分局消防大队给公司下达的整改内容并予以回执；配合渭南临渭区站南安检站对公司的安检检查工作，并制作机械分公司设备安全操作规程悬挂于各设备，现场、大厅张贴标语等；完成车间办公楼应急照明设备及应急标志等。

1、销售订单严重不足，导致生产任务不饱满。

2、销售信息量不足，宣传力度不够。

3、销售人员工作积极性不高，缺乏主动性。工作没有一个明确的目标和详细计划，销售人员没有养成计划的习惯，销售工作处于守株待兔的状态。

4、销售人员业务知识不高。销售人员工作责任心和工作计划性不强，业务能力和素质等方面有待提高。

5、技术、生产能力有待提高。比如工艺、工装焊接存在不科

学问题，不能提前预测，只能临时抱佛脚纠正。

6、立体车库方面，型材数量偏少，在日常加工基础上还缺少解决问题的最佳方法。

7、现场管理仍不到位，亟待加强。

1、经营目标：

a)跟踪落实洪都立库项目，预计8月份完成洪都项目招标工作。

b)下半年预计货款回收1500万。

c)跟踪落实西安万隆药业自动化立体库(九月份确定)。

d)跟踪落实西安信号厂自动化立体库项目。

e)力争促成西飞大件库项目年内招标。

f)与通运嘉航、西安吉亨立体车库企业签订立体车库型材供应合同(已达成意向，待型材轧制验收认可后即可签订供货合同)。

g)加强外协合同的签订。

2、管理目标：

1)、优化销售队伍，建立高素质、高效率的销售团队。一切销售业绩都要通过好的销售人员来实现，建立一支有战斗力、高素质的销售队伍是当务之急，下半年把此作为主要关注点来抓，优胜劣汰，优化销售队伍。

2)、进一步完善各种管理制度，建立明确的管理办法，提高

业务人员工作积极性，目的是让销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度责任心，加大对制度的落实、执行力度，完善工作汇报制度，加强周报、月总结的制度落实。

3)、提高销售人员的素质和业务能力。

通过培训学习等提高销售人员的业务能力，让每个销售人员都走出去，及时掌握市场信息和竞争对手等情况，主动性的开展工作，工作到位培养销售人员发现问题，总结原因并提出建议，提高业务水平，促进销售业绩。

4)、建立多种销售渠道，结合自身优势，通过同行业内优秀企业合作，通过配套加工等方式，实现销售业绩，以物美价廉的配套产品提升公司的竞争力，扩大公司知名度。

6)、制定可行的检验手段，解决日常检验周期过长问题。

制造业加工工作总结篇七

(1) 完成了日常财务报销、工资以及各项补贴的发放。处理好日常会计事务等基础工作，是财务管理的重要环节。20xx年，我严格按照“年度预算制度”有关规定，年初制定了各科室的财务支出预算工作按进度按日期给予各部门资金支出，年底编制各部门财务决算并及时将各项业务定期与财政、银行进行对帐，严格按照资金支出进度合理使用资金。

(2) 本着对单位领导、同事负责的态度，我科按要求及时向缴纳了职工的各项保险。制定了内部会计帐务处理规章制度及管理工作办法，加强财务内部管理，对各项经济业务手续的审核认真细致，严格把关，并能够及时与部门预算比较，对不合理的开支拒绝办理。

(3) 加强和完善国有资产管理。20xx年，为防止我办的

国有固定资产的管理出现问题（如固定资产明细记录不完整），我们升级账务软件将过去单一的固定资产管理升级为多样式的管理，为固定资产的使用和管理打下更好基础。

（4）对会计资料进行了整理，将相关会计档案进行了整理入档，使我办会计工作向标准化、规范化更进一步。根据财政部颁布的新事业会计制度。按财政局要求所有20xx年会计业务处理务必执行新的会计制度，由于文件下达较晚造成了工作重复。为此我加班加点的进行会计的业务处理，及时准确进行了相关数据上报。

2、及时完成了上级有关部门下达的各项任务

按照财政局的要求对固定资产账等银行往来账款进行了逐笔核对并进行了账务调整及上报工作。同时，按照审计制度对拨出的各项资金进行了严格的审计，现审计工作基本完成。按财政有关编制预算精神，结合我办实际支出状况，经认真研究测算，按规定时间完成了20xx年预算上报工作。

制造业加工工作总结篇八

一、狠抓思想教育，提高节能减排意识。

节能减排是各级确定的全年工作重点,按照车间“我为节能减排做贡献”的思想,作为车间工艺执行的直接监管者,认真学习了公司、车间的节能减排的工作思路,针对职工对节能减排认识不足的现状。一我充分利用班前会进行节能减排思想的教育贯彻,不间断的向全体职工灌输节能减排的思想意识。二利用车间板报定期进行节能减排内容的主题宣传,为职工营造工作氛围。三积极撰写工作体会,参与公司内刊的组稿。通过不懈的努力取得了较好的效果。同时针对节能减排考核的要求制订了具体的考核标准,并通过班前班后会和专题会讨论宣传节能减排考核的基本思想、运作模式及其作

用意义等。将节能减排考核的先进治理思想和企业文化“5s精神”联系在一起，使节能减排考核的治理思想与企业文化、工作文化一道深入人心。员工节能减排意识发生了彻底的转变，由过去的要我做变成了我要做，员工的积极性、主动性、规范性进一步加强，生产收率、工艺质量进一步提高。

二、以质量为核心，集中精力抓好产品质量工作。

工艺员的职责就是抓好车间员工工艺执行情况，对于违反工艺操作的行为进行制止，并带领大家完成公司、车间下达的质量生产任务。所以，1、我时刻认真监督员工操作情况。在工作中对员工制定规范、严格的工艺操作规程和质量考核标准，并对员工提出车间巡查、班级抽查和个人自查的三级考核要求。以“人人不违反工艺，人人为节能减排尽心尽力”的工作思想关注每一位员工，注重调动员工的积极性，化解员工中的消极思想。为提高员工们参与班级治理的积极性，我们公开了节能减排治理内务，具体措施是对班级月奖金分配情况进行张贴公开。2、质量管理。生产工艺上，我们在继续执行公司拟定的工艺规范的基础上，与班组结合车间设备实际制定了更加细致化的岗位质量要求，使工艺质量进一步稳定，保障了全年生产的产品质量，没有发生一起较大的质量事故反馈。跟班措施的落实，也使工艺质量治理更加严格规范。针对跟班检查中发现的问题，要求班组长组织员工进行了质量分析会和一定的工艺质量培训。进一步提高员工的质量意识，为打造质量优势尽心尽力。

3、工艺执行。为了减轻公司生产压力，提高车间产量，与大家一起进行生产实践，在公司的指导下，进行了工艺方面的尝试性的试验，通过大家的努力，产量挺高了很多，在各项工艺要求上没有出现大的异常，并持续稳定的生产下去，上半年累计生产5000吨，同比增长百分之十。较好的完成了公司、车间交给的生产任务。

2012年的工作中，我也暴露出一些问题，主要体现在两方面：

转眼间，2012年上半年的工作已经告一段落了，回顾这几个月以来的工作，我通过自己的努力，也有了一点收获，临近年半，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做得更好，自己有信心也有决心把以后的工作做得更好。以下是我对这几个月以来的工作进行总结。

1. 工艺文件的编制。我主要负责编制了新产品袋装粉料拆包机、干混砂浆移动筒仓及部分老产品的工艺编制及改进。现在拆包机已经试制成功，移动筒也正紧锣密鼓的生产中。并且，我起草编制了工装编码规则，用以规范公司工装的图号编制。

2. 工装的设计。我负责设计了几个新式工装，例如：皮带机尾部张紧装置焊接工装、从动滚筒的同心度检测工装等。同时也将公司以前设计正在使用工装重新测绘整理出图成了标准图纸。

4. 在工艺培训工作方面，我们工艺人员利用晚上休息时间进行了三次工艺培训，我主要负责了机械识图方面，针对车间员工的培训，反响良好。

1. 将部门职责细化重组，分配并落实到各个相应的职能部门；完善针对部门质量目标达成情况的统计办法，使工作目标达成情况真实有效并能得到有效的分析控制。

2. 持续改善工艺文件，加强工艺文件对现场制作的指导作用。开展工艺研究，针对生产关键环节和质量薄弱环节，探索工艺规律，改进工艺条件，优化每一个工位使之形成指导性文件并指导生产一线员工作业。

3. 加强工艺检查。通过工艺检查，发现问题，采取措施，及时解决；工艺检查将按照各工位的作业指导文件每周对生产工艺进行测查。同时监督检查后的问题跟踪及反馈。

4. 多下车间与一线工人沟通，吸取广大群从的智慧，收集他们提出的意见，建议。经甄别筛选后对现行工作进行改进。

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。2012已经过了一半，未来的路正大步走来。在未来的日子里，我将抖擞精神，开拓进取，力争下半年取得更好的成绩。

技术中心：汤立华

2012年6月28日篇三：车间工艺员个人工作总结

一、狠抓思想教育，提高节能减排意识。

节能减排考核的基本思想、运作模式及其作用意义等。将节能减排考核的先进治理思想和企业文化“5s精神”联系在一起，使节能减排考核的治理思想与企业文化、工作文化一道深入人心。员工节能减排意识发生了彻底的转变，由过去的要我做变成了我要做，员工的积极性、主动性、规范性进一步加强，生产收率、工艺质量进一步提高。

二、以质量为核心，集中精力抓好产品质量工作。

工艺员的职责就是抓好车间员工工艺执行情况，对于违反工艺操作的行为进行制止，并带领大家完成公司、车间下达的质量生产任务。所以，1、我时刻认真监督员工操作情况。在工作中对员工制定规范、严格的工艺操作规程和质量考核标准，并对员工提出车间巡查、班级抽查和个人自查的三级考核要求。以“人人不违反工艺，人人为节能减排尽心尽力”的工作思想关注每一位员工，注重调动员工的积极性，化解员工中的消极思想。为提高员工们参与班级治理的积极性，我们公开了节能减排治理内务，具体措施是对班级月奖金分配情况进行张贴公开。2、质量管理。生产工艺上，我们在继续执行公司拟定的工艺规范的基础上，与班组结合车间设备实际制定了更加细致化的岗位质量要求，使工艺质量进一步

稳定，保障了全年生产的产品质量，没有发生一起较大的质量事故反馈。跟班措施的落实，也使工艺质量治理更加严格规范。针对跟班检查中发现的问题，要求班组长组织员工进行了质量分析会和一定的工艺质量培训。进一步提高员工的质量意识，为打造质量优势尽心尽力。

3、工艺执行。为了减轻公司生产压力，提高车间产量，与大家一起进行生产实践，在公司的指导下，进行了工艺方面的尝试性的试验，通过大家的努力，产量挺高了很多，在各项工艺要求上没有出现大的异常，并持续稳定的生产下去，上半年累计生产5000吨，同比增长百分之十。较好的完成了公司、车间交给的生产任务。

2012年的工作中，我也暴露出一些问题，主要体现在两方面：

1、由于改进工艺，做实验性的生产，在节能减排方面出现一些反复，特别是月分的各类消耗指标不尽人意。加之，由于车间操作大多数是人工进行，没有更好的降低生产成本，我必定先从自身找问题，完善制度，狠抓内务，但也离不开车间，公司的大力支持、协调解决。2012年，我们将奋发作为，狠抓工艺执行、质量提高，努力培训员工的质量意识，为公司的节能减排的战略方针，抓好落实，争做公司节能减排的排头兵，为公司更快更好发展做出自己的贡献。

转眼间，三个月的试用期即将结束了，在这期间感触良多。

xx-x行业正处于蓬勃发展的阶段□xx处于时代的前端，是xx给了我机会，让我能在这么有前景的行业中工作。

通过这段时间的工作，加深了对公司的认识。随着工作的逐步深入，通过对公司规章制度的学习，以及与各部门的接触，使我对公司团结协作，勤奋敬业，艰苦奋斗，诚信可靠，共同发展的企业文化有了更深的认识。我从理论上、实践中和相互的交流中学习，不仅注意学习的方法，更注意培养正确

的学习习惯。我从公司各种形式和性质的会议和培训里面，通过大家的交流中学习到很多与做人，做事相关的知识和教训，这是我在学校里所不能学习到的。特别是进行了几次的产品培训，现已基本了解公司的产品的工作原理与工艺过程，让我对公司产品和未来发展方向有了更好的把握。

根据工作安排及岗位要求，进入公司以来，试用期期间的只主要工作有：(1)工装夹具的设计与管理；(2)夹具的采购。为尽快进入工作角色，本人自觉认真学习本岗位的各项制度、规则，严格按照公司里制定的工作制度开展工作。积极参加公司里组织的各项学习活动，并利用业余时间进行自学。首先，掌握了工作所需的solidworks绘图，熟悉常用的一些材料的技术性能，以及设计工装夹具的方法和流程，对工作所需的设计基本可以完成。其次，了解了夹具采购的流程及供应商信息，已完成的了多次的夹具采购。

由于设计的工装夹具设计完是要给生产使用的，所以要经常个生产部的人沟通，以便于设计出更合理的东西。设计也是要根据产品来做的，所以要跟研发部的沟通好，方便设计。跟供应商之间的沟通也是很必要的，及时反应相互之间的信息。设计的时候有些事情可能会考虑的不够周全，加工的时候问题才暴漏出来，跟供应商之间的沟通就显得很重要了，可以及时反馈回信息，加以完善。

初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。对材料个方面的了解还不够熟悉，还有机械加工的方式也不够了解。为了完善这些不足的地方，自己会从各个方向来获取资料来攻克不足，也会多请教同事。

领导的关爱以及工作条件在不断改善给了我工作的动力，同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感。在公司里面，每一位同事都非常的友好，遇到很多的问题都

是靠他们的帮助解的。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时完成工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。在此，我要特地感谢公司各同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

有一点，我觉得不是那么完善。不同部门的人之间没有太多的交流，很多人之间基本是相互人不认识一样。特别是平时工作没有接触的人，压根就不会认识，更谈不上交流了。像今天去找一个本部门的人都找错，从来都没有介绍过，能认得脸都不错。可能我来这不久才这样感觉吧。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多，也看着公司快速的发展着：扩产、产线改造和即将进行的办公室搬迁，公司的发展也带动着个人的发展。自己更要努力提高自己的，追上公司发展的脚步。

我于2015年8月1日开始到公司上班，作为一名刚入职大明的新员工，尽管刚走进一个新的工作环境，周围的一切都是陌生的，但我很快适应了这的环境和熟悉了这份工作，这将是我职业生涯的一个新起点，我对此也十分珍惜，尽最大努力去做好这一工作。下面就我入职这三个月的工作和学习进行下回顾和总结。

一、虚心请教、努力学习。作为一名刚入职的新人来说主要还是以学习为主，所以来到部门后我首先的工作就是看图纸，熟悉公司产品的结构，加工工艺，并能独立操作折弯设备。在遇到不明白的地方时，我就积极的向领导和同事请教。

二、遵守制度、服从安排。严格遵守公司的规章制度，在这段时间内从未出现迟到早退现象。我对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，对于自己不会的工作我也主动的去承担，争取能够更好的为领导和同事分担工作，快速的提

高自己，胜任自己的岗位。我始终以一个学徒的身份向同事们请教工作中的经验，不断完善自己的工作技能。

三、辞旧迎新，展望未来。通过这段时间的工作，我发现自身存在的很多缺点与不足。例如与其他部门同事沟通少，在处理事情上的方法不够成熟，经验不够丰富，不能快速熟练的完成任务。转正后，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各位领导和同事学习外，还应该加强与其他部门同事之间的沟通交流，通过不断的学习和总结提高自己的工作熟练度和能力。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、认真的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的工作技能水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。