

最新工会组织职工秋游活动方案 职工秋游活动方案(实用5篇)

为了确保我们的努力取得实效，就不得不需要事先制定方案，方案是书面计划，具有内容条理清楚、步骤清晰的特点。怎样写方案才更能起到其作用呢？方案应该怎么制定呢？下面是小编为大家收集的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

工会组织职工秋游活动方案篇一

一、活动目的：

为了丰富教职工的业余生活，使广大教职工在繁杂的工作之余调节一下身心，达到散心、休闲，加强相互沟通、增进友谊和享受回归自然的目的，学校组织教职工外出秋游。

二、活动时间：

20xx年10月22日

三、活动地点：

钟祥彭墩村

四、活动报名：

由各教研组统计秋游人数报学校工会。

五、活动安排：

1、上午8:20点在学校门口集合上车出发，由各教研组清点人数。

2、下午6点回校。

六、活动准备：

1、物质采买：

2、照相：

3、活动联络：

七、领导小组：

组长(总指挥)：

副组长(副总指挥)：

组员：

八、注意事项及有关要求：

1、秋游期间，一切行动听指挥，领导小组成员间要经常保持联络，如有事及时汇报，遇重大事情必须在第一时间向总指挥或副总指挥报告。

2、遵守上车时间，服从统一指挥，不得擅自行动。

3、来回途中注意交通安全，在野外不能私自用火；注意行动安全，强化安全预测，禁止冒险。

4、要注重文明形象，爱护景区卫生环境和设施设备，遵守景区有关规定。

5、活动期间发扬团结、合作、互助精神，要相互照顾，集体活动，不要单独行动。

6、讲究言行举止文明，避免与当地导游、村民等发生冲突，有问题找学校秋游活动领导小组出面解决。

7、活动中发生意外或困难，要及时向领导小组成员报告，并在第一时间内迅速处理。

工会组织职工秋游活动方案篇二

为了丰富我校教职工的业余生活，促进教师之间的交流，增进教职工之间的友谊，在这秋暖花开的季节，学校定于本周六（4月25日）组织全体教职工赴江南醇正水乡——同里一日游，让老师们领略迷人的秋景与水乡风情。

释放活力、陶冶情操

全体教职工，包括外聘人员及实习生。

20xx年10月25日（周六）上午7：00学校校门口集合出发，下午15：00返程。

江南醇正水乡——同里一日游

行程：坐车经沪青平高速公路至同里。游同里：退思园，二堂：嘉荫堂、崇本堂，三桥：太平桥、吉利桥、长庆桥，同里湖景区：罗星洲。

1、饮料准备：俞成

2、摄影：顾永清

3、摄像：朱燕华

4、活动报道：赵顾嫔、孙蕾。

- 1、请全体教职工积极参与，特殊情况请向综合办孙蕾请假；
- 2、校车提前半小时到校，请老师们准时在校门口集合；
- 3、活动中注意安全，一切行动听从组织者安排，不得擅自单独行动。

工会组织职工秋游活动方案篇三

班级集体秋游活动。

管院注会x班。

马鞍山森林公园。

20xx年x月x日。

为了促进班级同学间的交流，营造和谐融洽的氛围，丰富同学间的校园生活，增强同学们的生活能力，培养同学们自主活动的能力，同时感受大自然美景，注会x班全体班委决定策划举行秋游，加强同学们的集体意识的活动。

前期准备：

- 1、组织委员对同学们进行询问，征询同学们的意见，于是决定马鞍山森林公园之旅。
- 2、10月21日在梅五楼下全体班委对秋游的程序和材料进行讨论并制定了有限的制度。
- 3、交通方式由租凭公司提供，并在10月27日7：30做大巴士前往。
- 4、根据办理的人数进行了分组，共6个小组，每组一名组长

负责。

5、人员安排：

a□刘维星，六级、刘娟，郭凤萍勘察活动地点及场地租借。

b□谢冬冬联系包车司机。

c□张婵媛，刘娟，刘维星订烧烤用具。

d□聂晓，吴丽，刘娟，郭凤萍购买烧烤食材及调料。

e□每小组负责人解红霞，熊倩，刘娟，陈文娣，张婵媛。

f□所需用品：15把刷子，5包一次性餐盒及杯具，木炭，打火机，红薯，玉米，土豆，白菜，茄子，韭菜，青椒，馒头，酱油，食物油，盐，孜然粉，辣酱。

车费：400元含往来。

食物：馒头30元、青菜70元、肉40元。

酱料：50元。

(1) 10月27号早上7：30在门口集合坐车，8：40到达目的地。

(2) 同学们可自由活动，观赏风景，大饱眼福。

(3) 11：00在烧烤区集合，每组以组为单位烧烤。

(4) 14：00同学们分享成果，拍照。然后集体返校。

安全第一。

负责人将此次活动照片上传至微博。

工会组织职工秋游活动方案篇四

一、活动目的：

为了丰富教职工的`业余生活，使广大教职工在繁杂的工作之余调节一下身心，达到散心、休闲，加强相互沟通、增进友谊和享受回归自然的目的，学校组织教职工外出秋游。

二、活动时间：

20xx年10月22日

三、活动地点：

钟祥彭墩村

四、活动报名：

由各教研组统计秋游人数报学校工会。

五、活动安排：

1、上午8:20点在学校门口集合上车出发，由各教研组清点人数。

2、下午6点回校。

六、活动准备：

1、物质采买：

2、照相：

3、活动联络：

七、领导小组：

组长(总指挥)：

副组长(副总指挥)：

组员：

八、注意事项及有关要求：

- 1、秋游期间，一切行动听指挥，领导小组成员间要经常保持联络，如有事及时汇报，遇重大事情必须在第一时间向总指挥或副总指挥报告。
- 2、遵守上车时间，服从统一指挥，不得擅自行动。
- 3、来回途中注意交通安全，在野外不能私自用火；注意行动安全，强化安全预测，禁止冒险。
- 4、要注重文明形象，爱护景区卫生环境和设施设备，遵守景区有关规定。
- 5、活动期间发扬团结、合作、互助精神，要相互照顾，集体活动，不要单独行动。
- 6、讲究言行举止文明，避免与当地导游、村民等发生冲突，有问题找学校秋游活动领导小组出面解决。
- 7、活动中发生意外或困难，要及时向领导小组成员报告，并在第一时间内迅速处理。

工会组织职工秋游活动方案篇五

经家长会讨论，二（4）班拟于近期开展一次秋游活动，现将活动方案发给各位家长，请提出意见或建议并复潘老师。

xx年11月5日（周六），全天。（待定）

惠东县，永记生态园。

1、家长当安全员、观察员、观众，尽量让孩子自行组织、处置，放手让孩子撒欢儿。

2、把活动的工作任务分成6个方面，全班每个小组负责一项任务，由该组家长进行指导。

3、时间、地点、用车、用餐、安全等，通过调查表确认由全体家长选择并签字。

1、11月5日（周六），通过调查表由全体家长选择确定。

2、上午八时准时从学校后门集合出发。

3、到达后，园区活动。（待“活动组家长”再踩点后另行计划）。

4、下午四时启程返回惠州，在出发点解散。

（通过调查表确定）

2、由孩子们的“车长”召集上车、下车，老师和家长尽量放手。

3、学生车上，由孩子“节目组”组织节目，越欢越好。

- 1、园区内的餐厅用餐，围餐，用餐标准由老师确定。
 - 2、36个孩子围坐四桌，由孩子“用餐组”安排；家长们另外围坐。
 - 3、餐前唱歌等活动，由孩子“用餐组”安排。
 - 4、如有用餐忌讳，请家长提前书面说明。
 - 5、请家长自愿到餐厅厨房监督。
- 1、参观类：有关景点，待再踩点后由“现场组”家长专门计划。
 - 2、活动类：场地、内容、组织等，待再踩点后由“现场组”家长专门计划。
 - 3、园区内如有乘车（自行车、电瓶车等），待“现场组”家长再踩点后专门计划，但每车必须有1-2名家长陪同。
- 1、乘车方式，通过调查表由家长选择，交通安全责任由全体家长共同承担。
 - 2、活动中，由家长自己盯住场地环境、器具、园区交通工具、人员的安全性，安全由当时所在活动场地的全体家长共同负责。
 - 3、请家长自行到园区餐厅厨房督查餐品，食品安全由全体家长共同负责。
- 1、车费、门票、餐费、物料、礼物等费用，由“财务组”家长提出计划后，由潘老师审定、备案，以备其他家长查阅。
 - 2、凡需集体行动的，统一购票，其余自理。

1、车长：6人，负责召集上车、下车，处置车内发生的小事情。

物料：袖标、两面“快乐星星班”旗帜（召集时可用）。

指导家长：该6个孩子家长。

2、节目组：6人，负责车内节目、集体活动节目等的内容设计和组织。处置活动中发生的小事情。

物料：袖标、由孩子自己设计并准备的道具。

指导家长：该6个孩子家长。

3、摄影组：6人，自带相机或摄像机，负责全程拍摄。

物料：袖标、相机或摄像机。

指导家长：该6个孩子家长。

4、采访组：6人，每人必须采访2个人。

物料：袖标、采访本。

指导家长：该6个孩子家长。

5、用餐组：6人，负责餐前唱歌组织，处置用餐发生的小事情。

物料：袖标、由孩子自己准备的道具。

指导家长：该6个孩子家长。

6、礼品组：发放礼品，在园区采集或购买小礼品。

物料：袖标、园区采集或购买有意义的物品由孩子们自己决定。

指导家长：该6个孩子家长。

7、活动后，将活动花絮、照片、采访文字、家长和孩子的文章、感言、图画等采集出来，搞一次班级秋游展览。有关时间、内容、展览方式等由老师另行计划。

将全班的家长都落实到每个工作小组里面去，指导孩子们的活动，并监督安全。

1、交通组：负责联系往返的车辆，签订合同、落实有关具体事项。

负责人：报名后由老师指定。

2、现场组：负责生态园方面的工作，包括购买门票、用餐事务、景点选择、设计园内活动、园内用车计划、安全考察等事项。

负责人：报名后由老师指定。

3、财务组：提出财务计划、收费、支出、结算、记账，事前购买好小礼品（每个孩子一份）。

负责人：报名后由老师指定。

4、策划组：活动策划、调查表统计。

负责人：报名后由老师指定。

5、摄影组：全程拍摄，全部成果交给老师以备展览。

负责人：报名后由老师指定。

6、医疗组：准备一些应急药品。

7、请家长根据孩子的工作分组指导孩子的准备工作，包括方案、道具等。

活动后，拟将活动花絮、照片、采访文字、家长和孩子的文章、感言、图画等采集出来，搞一次班级秋游展览。

1、活动方案发给每个家长后，如有任何意见或者建议，请日内书面或电邮回复给潘老师。

2、《意见征询、报名表》发给每个家长后，请务必于日填写完毕后交回给潘老师。

3、潘老师电话号码□XXXXXX