

# 2023年地质测量工作计划(汇总5篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。什么样的计划才是有效的呢？那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 地质测量工作计划篇一

2020年4月19日

文档仅供参考

新疆中富矿业公司 煤矿地质工作岗位责任制 地测科水害防治岗位责任制

- 1、认真贯彻执行党和国家的安全生产方针、政策、法律法规及矿井的安全生产指令。
- 2、按双基考核标准及要求，做好地测工作。
- 3、加强矿井地测基础工作。收集和掌握井下和野外地测资料，各种原始记录、台帐、卡片等要齐全、准确，图纸资料要完善可靠、填绘及时。
- 4、做好矿井地测资料分析、水情水害预测预报，为矿井生产提供地测资料依据。
- 5、加强对煤层底板含水层赋水情况的分析、探查和管理，严格制订探放水工程设计，逐级审批，并严格监督执行，彻底消除矿井水害隐患。
- 6、编制矿井年度防治水工程计划，并督促计划的落实与实施。

7、参与防治水工程措施的审批、检查和技术指导。

2020年4月19日

文档仅供参考

8、排查矿井水害隐患，发现有危及安全生产的重大水害问题，及时向公司调度室和公司领导汇报。

9、推广应用地质、水文地质物探、涌水量预计、水患监测和突水预报等新技术、新方法，不断提高防治水工作科技含量和技术水平。

10、参与事故抢险、救灾、调查分析和处理工作。

地测副总岗位责任制

1、在矿长和总工程师的领导下，负责矿井地测工作。

2、协助总工程师指导矿井地测技术工作。3、组织编制全矿地测工作计划及中长期规划。

4、组织分析矿井地质、水文地质情况，掌握矿井涌水动态和变化情况，参加水患防治措施的制定。

5、负责井下防治水的安全工作，定期组织全矿防治水检查。

6、组织开展地表水体、降雨量的调查观测工作，负责井下各观测点的涌水量观测工作，并将观测结果建立涌水量观测台账。

7、组织矿防治水相关方面技术竞赛，积极推广先进经验，开展技术革新，不断提高职工素质。

2020年4月19日

文档仅供参考

8、经常深入现场，掌握第一手防治水资料，及时发现问题，解决问题。

1、在总经理和矿总工程师的领导下，全面负责地测科工作。

2、认真执行国家有关的技术政策和规定，组织科室员工完成各项地测工作任务。全面负责地测质量标准化实施工作。

3、负责组织编制地测科年度工作计划；防治水长远规划和年、季、月的工作计划，并付诸实施。

4、负责组织井巷工程测量，及时测定井巷施工的位置、方位，按设计要求指导生产。

5、负责井上、下防治水的安全工作，定期召开地测会议，定期组织全矿防治水专项检查。组织分析矿井地质、水文地质情况，掌握矿井涌水动态和变化规律，及时制定水患防治措施。

6、组织进行地表水体、降雨量、井下各观测点的涌水量的调查观测工作，并将观测结果建立台帐。

7、负责地质研究调查工作，满足煤矿生产建设需要的地质及水文地质资料。

2020年4月19日

文档仅供参考

8、参与矿井工程设计，为设计部门提供依据，配合生产建设，完成领导安排急需的测量任务。

9、负责组织地测信息系统建立，提供整个井田地质、水文地

质及生产建设所需要的地测信息资料。

- 1、认真执行国家有关技术政策，协助部长全面完成矿井地测的各项工作。
- 2、负责地测科地质、水文地质、防治水、资源、工程测量具体实施工作；参加编制全矿防治水的长远规划和年、季、月的工作计划，并组织实施。
- 3、协助科长组织对地表水体、降雨量进行调查观测工作，检查井下各观测点涌水量的观测工作，检查并完善建立观测台帐。
- 4、具体组织井巷工程测量，及时测定井巷施工的位置、方位，按设计要求指导生产。
- 5、督促水文地质技术人员做好地测防治水月度预测预报、月度矿井涌水量和防治水工作。
- 6、负责井田地测防治水技术有关成果的推广应用。
- 7、完成科长和其它领导交给的临时任务。

2020年4月19日

文档仅供参考

地质技术员岗位责任制

- 1、在总工程师及地测科长的领导下，对所分管地区的地质工作全面负责。
- 2、鉴定井下施工地区的各种大小地质构造，并及时上图。
- 3、对巷道过断层、石门揭露煤层时正确判断其层位关系。4、

及时收集井下各种有关地质、水文资料，为巷道掘进、采区生产提供准确地质依据。

5、对收集到的地质资料进行整理、汇编、存档。

6、经常深入井下现场，及时了解出现的各种地质构造情况，并提出处理意见。

### 水文地质技术员岗位责任制

1、在科长、副科长的领导下，负责做好分管的水文地质技术工作。

2、严格执行国家有关技术政策和规程，执行技术管理规范 and 防治水规定，分担全矿水文地质技术或管理工作。

3、负责地表水体、降雨量的调查观测工作，负责井下各观测点的涌水量观测工作，并将观测结果建立涌水量观测台帐。

2020年4月19日

### 文档仅供参考

4、协助科长组织每月的防治水专项检查工作，并将检查结果及时向分管矿领导及部室领导汇报，确保矿井安全正常生产。

5、负责对矿井各采掘生产头面进行水害分析的预测预报，对存在水害威胁的头面提出整改意见。

6、负责编制探放水设计工作，并根据情况进行现场技术指导。

7、协助科长做好水文地质补充勘探设计工作。

8、负责矿井充水性图等各种图表的填汇工作，及时绘制矿井涌水量曲线动态图，掌握矿井涌水量变化情况。

9、不断总结矿井水文地质变化规律，积极探索矿井防治水的有效办法。

10、负责提供季度、半年、年度达标检查所需的各种防治水资料。

11、积极学习新的科技知识，努力提高专业技术水平。参与技术革新和新技术的推广应用工作。12、按时完成领导交办的临时工作。

1、负责全矿测量技术工作，及时组建符合《测量》规程要求的各级导线，满足矿井安全生产要求。

2020年4月19日

文档仅供参考

2、负责测量资料的算和各种测量成果台帐的建立。

3、负责对职工进行避水灾“预知预想”教育，组织本队职工参加矿井防水灾演习。

4、负责抓好采煤工作面的防治水工作现场管理，做好工作面疏排水工作。

5、负责抓好采煤工作面及所辖范围的防治水工程质量标准化、文明生产。

6、负责抓好管辖区域内的防治水方面机电设备管理。

7、配合抓好员工防治水方面安全教育培训，提高员工的水患意识和自保、互保、联保能力。

8、参加每天的生产调度会，并对会议安排的防治水工作进行落实。

9、对本单位防治水方面的事故进行分析追查，制定防范措施。

### 探水队长水害防治岗位责任制

1、坚持安全第一的方针，带领全队职工，积极完成生产方案规定的探放水任务，在预防水患工作中起先锋作用，确保安全生产。

2020年4月19日

文档仅供参考

2、组织全班职工，建立健全岗位责任制，并负责督促检查落实情况，带领全队职工，开展反“三违”活动。

3、必须按照探放水作业规程进行作业，认真做好探放水记录。

4、根据排水能力，采取有计划放水，并安排清好杂物，水沟清理等工作，保证安全。

5、在探、放水工作过程中，不断了解掌握情况，发现异常，立即采取相应措施，并及时向领导汇报。

6、管理好探放水设备，各种配件不得无故损坏丢失，加强探水设备的维修和保养，确保探放水设备都能正常运转。

7、组织全队职工学政治、学技术，不断提高探放水员工的素质。

8、积极完成领导交给的其它任务。

### 探水工水害防治岗位责任制

1、认真贯彻执行“安全第一，预防为主”方针，做到先安全后生产，不安全不生产。

2、按规定参加特种作业人员培训，取得操作资格证，持证上岗。

2020年4月19日

文档仅供参考

3、自觉遵守劳动纪律，严格执行各种管理制度，维护正常的安全生产秩序。

4、按时参加有关安全技术培训和安全教育活动，刻苦钻研业务，不断提高技术素质和业务工作能力，做到应知应会。

5、掌握煤矿安全规程，技术操作规程，作业规程的有关规定，掌握有关管理制度对本工种岗位的要求，并按规定要求拒绝违章指挥。

6、熟悉掌握入井安全常识，保证自身安全，按规定穿戴好劳动保护用品。

7、安装或操作钻探设备时必须敲帮问顶，防止冒顶、片帮伤人。

8、熟悉钻探设备性能和操作要求，并按规定操作。

9、掌握钻孔设计参数，并严格要求钻探。

## 地质测量工作计划篇二

测量协会在20xx年的各项工作活动中都取得了丰硕的成果，取得了长足的发展和进步，但在发展过程中也呈现了些许问题和不足，现将协会本学年的各项工作总结如下，并将下学年的主要工作和规划作相关部署。

## 一、协会各项工作成果

### 1、内部建设成效显著

自本学年以来，协会就致力于协会的正规化和人文化的内部建设工作。随着各项工作的顺利开展，各项规章制度也日趋完善。协会在原有的规章制度的条件下，制定了新的干部干事管理方案，对协会会员以协会最好的服务使会员感到协会的温馨，从而加强了对协会干部干事成员的管理和对会员权益的保障与服务。

协会的机构设置也更加合理，协会拥有较为完善的机构设置，我们根据实际需要设立了办公室、测量部、组织部、宣传部的相关人士。采用了会长、副会长对部门的分管负责制度，指导监督和协调各部门开展相关工作。确立了协会活动的部门承办制，即协会内各项活动的开展举办由相应负责部门进行承办，其他部门进行协办，由对接主管会长作为承办活动的总组织、总协调。而且要求协会内的每个部门均拥有自己的特色活动，并能和其他部门合作穿插进行举办。从而推出了协会的部门责任制，协会内承办活动，需要各个部门的相互配合，哪些部门做的不好，可追究相应部门的责任和进行必要的鼓励支持，发现问题，解决问题。便于下次工作的顺利进行。对于社联或校级等大型活动则由协会会长作为总负责、总协调，进行活动的相关筹备和开展。

本协会将常规活动定为测量大赛，提高了协会会员对协会活动的积极性。在各部门内部也同样要求有一些部门内部活动，这样使部级几个人的工作分工更加具体化，也能够极大的锻炼各部门及个人组织承办活动的的能力，促使大家相互交流和沟通，从而使协会发展呈现出一片欣欣向荣的景象和局面。

在协会的正规化建设方面，我们注重并要求协会的每个工作活动程序均要按照相关规范的流程进行，包括协会的招新、招干、各种活动的举办、评优评先以及协会各类文件（如通

知、策划书、文讯稿等)等均有必要的流程规定,必须遵守和维护。如招干不仅要对待招人员进行面试选拔,还要经过干事的注册流程,同意并遵守协会的相关章程、制度和管理方案经个人签字,协会盖章后方可成为协会干事。这样能够保证协会干事对其本职工作的重视,对协会工作进行认真严肃的对待,保证协会各项工作的顺利开展和进行。

在协会的人文建设方面,协会各部长干事除了工作上的严肃认真,在生活学习方面都打成一片,进行必要的聚会活动和生活学习上的交流和沟通,增进协会成员间的感情,从而更加有利于协会各项工作的顺利进行和开展。协会建立有完善的网络沟通平台,如我们建立有协会的qq群,供大家共同讨论各种话题,从而达到增进协会成员感情的目的,增加大家对协会的热情和积极性,使大家积极组织参与协会的相关活动。

## 2、财务工作井然有序

协会的经费来源主要有学生自筹经费(会费)、有关部门拨款和外联赞助等。其中以会员缴纳会费为主,外联赞助为辅,协会严格按照规定收取会员会费,并及时将部分资金交予社联代管。

协会在经费管理方面,主要由协会办公室负责,协会所有会费、拨款、赞助费用皆为协会公共收入,任何人不得私自占用、挪用。协会设立了账册及财务清单,由协会办公室相关负责成员详细记载经费收支,并定期向协会负责人进行汇报,并接受协会全体员工的监督。协会在经费使用上,协会经费必须用于协会的相关工作和活动,经费使用以高效和节约为原则。每次活动前由承办部门详列预算,活动过后提交正规、清楚的收据或发票等凭据,做到财务收支协调合理,并及时妥善的到社联办公室进行报账。

## 3、宣传工作有声有色

(1) 使主要内容、活动时间、地点、举办单位等活动信息醒目清晰。

(2) 版面设计别出心裁，采用趣味性的语句、标志性图案，来增强宣传海报的宣传效果，使广大同学能更深刻的了解协会的活动内容。

(3) 注意每次海报张贴的规范性和横幅悬挂的及时性，并进行及时的保管和搬回，确保宣传效果和质量的的同时维护好协会的良好形象。

## 二、协会工作中的若干问题和不足

1、指导力度不够协会的各会长、副会长对各部门的各项工作的指导力度不够，很多部门的工作活动没有得到更好的实施，各部长、副部长也没有更好的对部门干事进行相应的指导和监督，造成协会所提出的许多方针战略没有得到应有的实施效果。

### 2、干事的主人翁意识不够

协会的干事对自己的定位还不够清晰，对协会的发展方向和总体规划不是太清楚，将自己仅仅定位在听部长、会长的话，只知道做事而没有更好的思考为什么要这么做，怎么做得更好等，还过多的依赖于自己的部长，部长不通知做某些事，自己就没必要做，就不做，还没有一种以协会主人翁的态度和思想去做协会的各项工作的。因此，更不能主动担当协会的各项大任，对协会所提出的各种战略方针没有进行过多的思考，考略问题还不够全面。这些都是制约协会更好发展的诸多因素。

### 3、沟通交流不够

协会中的各成员间的沟通交流不够，导致协会没有达到最好

的凝聚力。其中主要包括会长、副会长与部长间的沟通交流不够，部长与部长间的沟通交流不够，协会成员和会员间的沟通交流不够等。加强协会各成员间的沟通交流有利于团结协会的众多成员和力量，能够极大的增强协会的凝聚力和战斗力，为协会各种工作活动的顺利开展打下坚实的基础。

#### 4、信息传达不够到位

部长、干事对协会所下达的协的各种工作活动、任务、消息等没有进行更好有力的传达。例如，协会的会议中的与会人员并没有将会议内容全面有效地传达给其相应负责和所在部门的人员，造成开会没有得到应有的传达信息的效果。许多干事在会议中，没有作应有的笔记，还只是竖着耳朵“悬听”，没有在思想上引起高度重视。因此，各部门需加强各部门的制度建设并将其作为重点工作。

### 三、协会发展规划

#### 1、发展转移

协会的内部建设是协会发展的重点工作，但也不可能仅靠一两学期就能完成，这是一个长期的过程。协会也不能仅停留在内部建设方面，因为内部建设的最终目的是为了协会的更好的管理和运作，能够更好的将协会的活动和品牌打出去提供基础保障。因此，将协会发展出去，让更多的人知道和参与本学会的活动是协会发展的根本目的。所以，协会需要将明年的工作重心转变为继续加强协会的内部建设，同时坚持“走出去”的发展方针。协会只有“走出去”才能更好的发展自己，才能反过来促进协会的内部建设，从而使协会更好发展。

2、大胆创新，强化实践。创新是一个民族的灵魂，也同样是一个社团生命力的体现！在协会的发展历程中，也先后出现过各种各样的活动形式和内容。寻找一项本协会所特有的活

动项目便成了协会历届领导人共同努力和奋斗的方向和目标。然而，结果并不佳，我们并没有找到一项足够大而又具有协会内涵特色的活动项目来。然而，协会只要在发展在进步，我们也从没有放弃过对特色活动的探索和实践。既然，协会是全校专业性社团，就需要体现和发挥它的专业性优势来。所以，将弥补协会的劣势转变为合理利用劣势并逐步转化为协会的发展优势上来，才是我们协会发展的必由之路，利用和更好的发挥协会综合性的特点便成为了我们创新发展中的当务之急和重中之重。

### 3、明年总体工作规划

(1) 强化部门建设。协会虽在本学年提出了总体的内部建设并取得了显著效果，但各部门内部的情况也不容乐观，特别是伴随着部门特色活动理念和部门责任制的提出，各部门已不能适应新的发展要求。因此，加强部门的建设已成为协会历史发展的趋势和发展要求。

(2) 文化活动月。文化活动月是协会新提出来的发展方向，这是将协会众多的精品活动聚集在一个月里来由各部门集中进行承办，从而对外展示我协会的强大实力和丰富多彩的活动形式和内容，同时也是对协会的一个重要考验，在一个月內举办如此众多的活动，需要消耗众多的人力、物力、财力和精力，在也是协会发展的一道难关，也希望从诸多方面得到援助。

(3) 正规的换届。经过几个大活动后，协会干事也陆续熟悉适应协会工作的组织开展过程和方法，并能在一定程度上理解协会的发展战略和方针，能够在一定程度上领导协会工作。因此在下学年后期开始协会的换届工作，筛选出3至5位会长候选人，并让他们在后期独立领导协会的各项工 作，使他们能够更好的做好以后的工作，进而达到协会的可持续发展。

## 地质测量工作计划篇三

一、根据自身实际，建立和健全了调度室各项制度，全体调度室人员，全面落实安全生产责任制。为了做好调度工作，我们认识到必须要有较高的素质和责任感，分析解决生产存在的问题。定期组织全体人员认真学习公司下发的各种文件精神，明确了每个人的岗位责任，工作任务，做到分工明确，责任清晰。树立高度的服务意识，服务态度和蔼、热情、耐心、细致，为公司上下沟通提供良好周到的服务。认真组织业务学习，提高理论水平，与此同时经常深入现场，调查研究，熟悉生产情况，掌握第一手资料，及时向各级领导汇报生产情况。在调度工作中，调度室根据工作实际制定了调度室工作无间隙传达和交接，对重点工作任务实行全程跟踪安排解决。将总体目标和工作内容具体化。日常工作中与调度对象建立良好有效的沟通，做到固定任务传达提前及时准确、临时任务做到说明详细无误，安排合理，尽可能缩短工作任务完成的时间。认真对待调度对象的咨询、合理要求及提出的建议，创造和谐的调度氛围，以优质规范的服务、良好的工作作风赢得了广大员工的支持。

二、定期组织召开调度例会。组织召开调度会，研究解决安全生产中存在的问题，督促检查任务落实完成情况，及时对各部门进行人力、物力等合理调度，确保生产各环节的理顺与协调。想方设法弥补工作上的不足，认真审视每一阶段的工作，改进不合理的工作流程，遇到问题及时沟通，解决。尽全力提高工作效率和工作质量。

1、2月份调度室严格执行上级的方针、政策和有关规定，下达矿领导的各项工作指标。收集各种工作信息，并做好详细记录，在遇到重大事情时能够及时向值班领导汇报并通知相关部门处理。

3、4月份，加强对日报表、周报表及相关报送资料进行严格审核和及时报送，同时按时组织召开调度例会和交接班会议，

并将会上安排布置的工作进行认真落实，并向有关领导及时反馈现场的信息。组织本部门员工学习规程措施，全面提高调度人员专业技术水\*，使调度室人员更好发挥调度室的职能。

5、6月份，由于中天合创能源有限责任公司葫芦素煤矿发生<sup>5.6</sup>提升运输事故，根据中煤集团20xx年第5号调度指令、5月7日下午安全生产紧急视频会议精神、分公司专题会议要求以及地方各级\*停产指令，我矿于5月7日下午停工，开始了隐患排查及落实。在配合相关部门进行安全大检查排查安全隐患的同时，调度室组织部门员工进行停工期间安全培训学习，做好记录并就学习内容进行答卷考试。6月20日协调我公司20xx年度矿井水灾应急救援演练活动。此次演练达到预期目的，真正做到了领导重视、演练有素、组织有序，虽然是假戏真做，但是严肃认真、反应迅速，演练比较成功，受到中煤分公司领导的高度评价。

四、加强培训学习工作。按时参加公司内部组织的培训，如通讯员培训学习、安全知识电教片培训学习□cad培训学习等。组织调度室所有人员进行调度业务和煤矿专业知识学习，\*时主动学习调度业务、现场管理和质量管理等方面的知识，努力提高调度室整体业务水\*，为二期调度工作打下了坚实的基础。

回顾上半年工作，虽然取得了一定的成绩，但在某些方面还存在着不足，如人员少、专业素质较低，业务知识还不够丰富，工作还不够细致、扎实，造成记录不太详尽；协调工作有时存在不到位现象；在处理生产与安全时，有时意识模糊，开展工作时创造性思路不多，管理水\*有待于进一步提高。

下半年，我们将加强信息报送质量。信息力求又快又准，及时、准确、全面地为矿领导和公司报送信息。我们在信息工作中努力做到<sup>1</sup>收集信息第一时间、报送信息第一时刻、处理信息第一时段<sup>2</sup>□确保信息快速报送。认真落实各级管

理部门及公司下发的重大决策、重要工作部署，重要会议、重要文件、重大决定及领导交办的事项等，组织开展督促检查，即传达领导指示，又反馈各种信息，做到快捷和实效，保证全矿上下政令畅通。更要加强理论学习，特别是现代化调度业务知识和调度标准化建设方面的知识。以及专业知识，不断提高专业素养，在实践中学习，以学习指导实践，扩展思路，树立超前意识，加强制度建设，做好基建建设项目的信息采集、施工单位和施工队的调度管理工作。在今后的日子里，调度室有信心、有决心，在公司领导、各科室的支持和帮助下，扎扎实实、脚踏实地的干好调度室的本职工作，为公司的和谐、稳步发展恪尽职守、尽职尽责，确保矿井的安全生产，为把我矿建设成为^v^和谐文明、安全高效^v^的现代化矿井而拼搏。

## 地质测量工作计划篇四

- 1、认真贯彻执行党和国家的安全生产方针、政策、法律法规及矿井的安全生产指令。
- 2、按双基考核标准及要求，做好地测工作。
- 3、加强矿井地测基础工作。收集和掌握井下和野外地测资料，各种原始记录、台帐、卡片等要齐全、准确，图纸资料要完善可靠、填绘及时。
- 4、做好矿井地测资料分析、水情水害预测预报，为矿井生产提供地测资料依据。
- 5、加强对煤层底板含水层赋水情况的分析、探查和管理，严格制订探放水工程设计，逐级审批，并严格监督执行，彻底消除矿井水害隐患。
- 6、编制矿井年度防治水工程计划，并督促计划的落实与实施。

- 7、参与防治水工程措施的审批、检查和技术指导。
- 8、排查矿井水害隐患，发现有危及安全生产的重大水害问题，及时向公司调度室和公司领导汇报。
- 9、推广应用地质、水文地质物探、涌水量预计、水患监测和突水预报等新技术、新方法，不断提高防治水工作科技含量和技术水平。
- 10、参与事故抢险、救灾、调查分析和处理工作。

### 地测副总岗位责任制

- 1、在矿长和总工程师的领导下，负责矿井地测工作。
- 2、协助总工程师指导矿井地测技术工作。3、组织编制全矿地测工作计划及中长期规划。
- 4、组织分析矿井地质、水文地质情况，掌握矿井涌水动态和变化情况，参加水患防治措施的制定。
- 5、负责井下防治水的安全工作，定期组织全矿防治水检查。6、组织开展地表水体、降雨量的调查观测工作，负责井下各观测点的涌水量观测工作，并将观测结果建立涌水量观测台账。
- 7、组织矿防治水相关方面技术竞赛，积极推广先进经验，开展技术革新，不断提高职工素质。
- 8、经常深入现场，掌握第一手防治水资料，及时发现问题，解决问题。
- 1、在总经理和矿总工程师的领导下，全面负责地测科工作。
- 2、认真执行国家有关的技术政策和规定，组织科室员工完成

各项地测工作任务。全面负责地测质量标准化实施工作。

3、负责组织编制地测科年度工作计划；防治水长远规划和年、季、月的工作计划，并付诸实施。

4、负责组织井巷工程测量，及时测定井巷施工的位置、方位，按设计要求指导生产。

5、负责井上、下防治水的安全工作，定期召开地测会议，定期组织全矿防治水专项检查。组织分析矿井地质、水文地质情况，掌握矿井涌水动态和变化规律，及时制定水患防治措施。

6、组织进行地表水体、降雨量、井下各观测点的涌水量的调查观测工作，并将观测结果建立台帐。

7、负责地质研究调查工作，满足煤矿生产建设需要的地质及水文地质资料。

8、参与矿井工程设计，为设计部门提供依据，配合生产建设，完成领导安排急需的测量任务。

9、负责组织地测信息系统建立，提供整个井田地质、水文地质及生产建设所需要的地测信息资料。

1、认真执行国家有关技术政策，协助部长全面完成矿井地测的各项工作。

2、负责地测科地质、水文地质、防治水、资源、工程测量具体实施工作；参加编制全矿防治水的长远规划和年、季、月的工作计划，并组织实施。3、协助科长组织对地表水体、降雨量进行调查观测工作，检查井下各观测点涌水量的观测工作，检查并完善建立观测台帐。

4、具体组织井巷工程测量，及时测定井巷施工的位置、方位，按设计要求指导生产。

5、督促水文地质技术人员做好地测防治水月度预测预报、月度矿井涌水量和防治水工作。

6、负责井田地测防治水技术有关成果的推广应用。

7、完成科长和其他领导交给的临时任务。

### 地质技术员岗位责任制

1、在总工程师及地测科长的领导下，对所分管地区的地质工作全面负责。

2、鉴定井下施工地区的各种大小地质构造，并及时上图。

3、对巷道过断层、石门揭露煤层时正确判断其层位关系。4、及时收集井下各种有关地质、水文资料，为巷道掘进、采区生产提供准确地质依据。

5、对收集到的地质资料进行整理、汇编、存档。

6、经常深入井下现场，及时了解出现的各种地质构造情况，并提出处理意见。

### 水文地质技术员岗位责任制

1、在科长、副科长的领导下，负责做好分管的水文地质技术工作。

2、严格执行国家有关技术政策和规程，执行技术管理规范 and 防治水规定，分担全矿水文地质技术或管理工作。

3、负责地表水体、降雨量的调查观测工作，负责井下各观测

点的涌水量观测工作，并将观测结果建立涌水量观测台帐。

4、协助科长组织每月的防治水专项检查工作，并将检查结果及时向分管矿领导及部室领导汇报，确保矿井安全正常生产。

5、负责对矿井各采掘生产头面进行水害分析的预测预报，对存在水害威胁的头面提出整改意见。6、负责编制探放水设计工作，并根据情况进行现场技术指导。

7、协助科长做好水文地质补充勘探设计工作。

8、负责矿井充水性图等各种图表的填汇工作，及时绘制矿井涌水量曲线动态图，掌握矿井涌水量变化情况。

9、不断总结矿井水文地质变化规律，积极探索矿井防治水的有效办法。

10、负责提供季度、半年、年度达标检查所需的各种防治水资料。

11、积极学习新的科技知识，努力提高专业技术水平。参与技术革新和新技术的推广应用工作。12、按时完成领导交办的临时工作。

1、负责全矿测量技术工作，及时组建符合《测量》规程要求的各级导线，满足矿井安全生产要求。

2、负责测量资料的对算和各种测量成果台帐的建立。

3、负责对职工进行避水灾“预知预想”教育，组织本队职工参加矿井防水灾演习。

4、负责抓好采煤工作面的防治水工作现场管理，做好工作面疏排水工作。

- 5、负责抓好采煤工作面及所辖范围的防治水工程质量标准化、文明生产。
- 6、负责抓好管辖区域内的防治水方面机电设备管理。
- 7、配合抓好员工防治水方面安全教育培训，提高员工的水患意识和自保、互保、联保能力。
- 8、参加每天的生产调度会，并对会议安排的防治水工作进行落实。
- 9、对本单位防治水方面的事故进行分析追查，制定防范措施。

探水队长水害防治岗位责任制 1、坚持安全第一的方针，带领全队职工，积极完成生产方案规定的探放水任务，在预防水患工作中起先锋作用，确保安全生产。

2、组织全班职工，建立健全岗位责任制，并负责督促检查落实情况，带领全队职工，开展反“三违”活动。

3、必须按照探放水作业规程进行作业，认真做好探放水记录。

4、根据排水能力，采取有计划放水，并安排清好杂物，水沟清理等工作，保证安全。

5、在探、放水工作过程中，不断了解掌握情况，发现异常，立即采取相应措施，并及时向领导汇报。

6、管理好探放水设备，各种配件不得无故损坏丢失，加强探水设备的维修和保养，确保探放水设备都能正常运转。

7、组织全队职工学政治、学技术，不断提高探放水员工的素质。

8、积极完成领导交给的其他任务。

## 探水工水害防治岗位责任制

- 1、认真贯彻执行“安全第一，预防为主”方针，做到先安全后生产，不安全不生产。
- 2、按规定参加特种作业人员培训，取得操作资格证，持证上岗。
- 3、自觉遵守劳动纪律，严格执行各种管理制度，维护正常的安全生产秩序。
- 4、按时参加有关安全技术培训和安全教育活动，刻苦钻研业务，不断提高技术素质和业务工作能力，做到应知应会。
- 5、掌握煤矿安全规程，技术操作规程，作业规程的有关规定，掌握有关管理制度对本工种岗位的要求，并按规定要求拒绝违章指挥。
- 6、熟悉掌握入井安全常识，保证自身安全，按规定穿戴好劳动保护用品。
- 7、安装或操作钻探设备时必须敲帮问顶，防止冒顶、片帮伤人。
- 8、熟悉钻探设备性能和操作要求，并按规定操作。

## 地质测量工作计划篇五

在局党委的正确领导下，我局进一步强化国土资源保护和合理利用工作，不断提高国土资源管理水\*和管理能力，贯彻落实科学发展观，为我县全面建设小康社会提供高效优质的国土资源服务。我县测绘地籍管理工作也发挥了基础和保障作用，科学有效地为我县国土资源管理服务，在保护资源、保障发展、维护权益、服务社会等方面也取得较大的成效。

一、启动第二次全县土地调查县局提请县\*成立全县第二次土地调查领导小组和办公室，落实我县第二次土地调查办公室成员，编制我县第二次土地调查实施方案（含经费预算及年度经费预算），依据\*采购法，实行项目监理制，编制标书，拟通过招投标方式选择项目监理单位和施工单位，调查研究镇、村、组如何配合和协调第二次土地调查工作，做好实地调查前的技术准备工作。

二、做好本年度的土地变更调查工作按时完成土地变更调查，农用地变更为未利用地及坑塘水面10月10日上报，易地补充耕地15日上报，变更调查数据25日上报。参与国家级项目岔河沿湖片土地整理项目的验收，并及时做好权属地类变更。

三、处理权属纠纷，维护社会稳定在尊重历史、面对现实、查清事实的基础上，对照土地确权的.有关法规，及时调解处理高涧窑场、高涧玻璃厂水泥制品厂、仁和镇陈向村大团圩与七一圩之间、朱坝砖瓦厂等土地权属纠纷六起，协助县林牧局、县水利局、朱坝镇调处浔河堆上的林权纠纷，协助共和镇调解共和村两户宅基地权属纠纷，协助西顺河镇处理王业志与镇农业中心土地权属争议，实地确定浔河套闸与高良涧镇浔河村十组土地权属界址线。在春节前按县统一要求，到各镇开展\*稳定工作。遏制了因土地争议而引起的群众\*，化解了社会矛盾，维护了当事人的合法权益，促进了社会的稳定。进一步健全土地权属争议调处机制，县局提请县\*成立县土地权属争议调处领导小组和办公室，加强对土地权属争议调处工作的领导。提请县\*办公室印发《县土地权属争议群体突发性事件应急处理预案》，必要时实施该预案；做好土地复垦开发整理的土地权属管理工作。

四、做好土地调查登记发证工作，服务广大公众至11月15日共办理土地证书计2435本。国有土地证1999本，其\*有出让证1601本，国有划拨证392本，授权经营证6本。抵押他项权利证282本（含县粮食系统24宗地抵押到期再抵押）。集体土地使用权证154本。做好土地登记外业调查工作，完成县供电

系统土地登记的土地权属调查25宗，县农行系统股改前土地登记土地权属调查3宗，县信用社系统土地登记权属调查8宗，交通局黄集、东双沟、三河、蒋坝车站土地调查。筛选可抵押土地，协助县城市资产经营公司增资。办理钱码岛1、2号岛土地使用权变更。进一步健全土地登记制度，10月1日物权法实施后，除继续实施和完善原有土地登记制度外，新设立预告登记、异议登记、公告登记制度；完善土地登记资料公开查询制度；推行土地登记自我举证制度。及时整理装订地籍档案，将1500宗地850卷地籍资料整理装订归档。

五、完成测量标志维护内外业工作，为测绘工作提供基础服务我县作为市局测量标志维护试点单位，市局于12月8日在我县召开测量标志维护工作现场会。整个测量标志维护工作于10月10日开始，4月10日结束。维护水准点62点、三角点19点。9月11日，县局召开专题会议，布置全县永久性测量标志用地登记发证工作，局分管领导带队去省市驻洪单位逐点落实委托保管和土地他项权利事项，测量标志登记发证工作于10月底在全市率先结束，受到市国土资源局领导的表扬。全县测量标志控制点81点56个点位，发放国有土地使用权证的35点位，发放土地他项权利证的21点位。聘请测量标志保管员56名，并发放测量标志保管员证。

六、为规划修编、耕地占补\*衡等提供地籍基础资料配合土地利用总体规划修编基础资料收集工作，提供各镇未土地总面积、农用地面积、建设用地面积、未利用地面积等，为规划修编提供73幅89张（含水面）图纸。为批次征地农转用报批提供土地权属、地类报审材料。迎接\_对我县耕地占补\*衡工作抽检，做好、建设用地、土地复垦整理变更调查情况汇报。配合县规划局进行城乡挂钩调查。配合县农普办农业普查，提供农用地数据。六、形式多样，开展测绘法宣传日宣传工作请县\*、县局领导在通讯上发表署名文章，在县城、集镇主要街道悬挂横幅，在世纪广场大屏幕播放宣传标语，在县新华书店门前设立咨询台，并举办有奖猜谜活动，宣传活动形式多样、丰富多彩，受到省\_、市国土资源局领导的表扬。

七、自编教材，开展地籍业务培训工作自行编写培训教材，分别举办物权法与地籍管理、测量标志土地登记发证、第二次土地调查培训班。

八、依法收回国有土地使用权，为公共利益需要和旧城改造服务依法收回金莺花园西侧麻访厂、东双沟敬老院、世纪名都南侧、岔河农经站宿舍办公楼，岔河敬老院等国有土地使用权。协助县\*收回惠民家园内县建行、蒋华林国有土地使用权。