

最新组织聚餐的开场白 公司组织聚餐通知 (汇总5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

组织聚餐的开场白篇一

农历八月十五是我国的传统节日，中秋节与春节、清明节、端午节并称为中国汉族的四大传统节日。据史籍记载，古代帝王有春天祭日、秋天祭月的礼制，而祭月的节期为农历八月十五，时日恰逢三秋之半，故名“中秋节”；又因这个节日在秋季八月，故又称“秋节”、“八月节”、“八月会”、“仲秋节”；又有祈求团圆的信仰和相关节俗活动，故亦称“团圆节”、“女儿节”。因中秋节的主要活动都是围绕“月”进行的，所以又俗称“月节”、“月夕”、“追月节”、“玩月节”、“拜月节”；在唐朝，中秋节还被称为“端正月”。关于中秋节的起源，大致有三种：起源于古代对月的崇拜、月下歌舞觅偶的习俗、古代秋报拜土地神的遗俗。

公司定于本周五(9月2日)晚举行集体会餐，周五大扫除时间提前在16:00举行，周总结会议时间提前在16:50开始。请各位同事在17:30出发前整理好各自的台面，关闭电脑电源及办公区域周边的灯及其他电器电源。 活动安排如下：

活动时间：20__年9月2日下班后

活动地点：

活动人员：公司全体员工

活动内容：

1、17：30由公司地下停车场出发至_____餐厅

交通安排：

1、 车辆安排.

2、17:20 各位开车的同事离开公司将车停入新希望大厦地下停车场(前十五分钟免费)。

3、由___带队，争取统一到达时间。 餐厅地址： _____

联系电话： _____

4、 结束后：各位同仁视各自情况选择搭乘车辆。祝全体同仁吃的开心，玩的尽兴，周末愉快！

行政部

20__-8-12

组织聚餐的开场白篇二

为了丰富公司员工的娱乐生活，加强公司的文化建设，提高公司凝聚力，公司决定借假期来临之际，组织一次全体员工的集体聚餐活动，现将有关事项通知如下：

一、时间： 暂定20xx年××月××日×午×点整开始

二、地点： ×××××

三、参与单位（部门）： ××××（部门）全体员工，欢迎各位员工携带家属参加；

四、要求：

各××（部门）须于××月××日前将参加活动的人员名单、家属名单报到办公室××处；

五、形式：唱歌、跳舞、讲故事、讲笑话等等，无表演形式限制；希望每一个员工都能积极参与，更期待有表演才能的员工踊跃参加，以自己擅长的各种方式来展现自己的才艺。

××××有限公司

二〇xx年×月××日

组织聚餐的开场白篇三

公司各部门：

为了丰富公司员工的娱乐生活，加强公司的文化建设，提高公司凝聚力，公司决定借假期来临之际，组织一次全体员工的集体聚餐活动，现将有关事项通知如下：

一、时间：暂定20xx年××月××日×午×点整开始

二、地点：×××××

三、参与单位（部门）：××××（部门）全体员工，欢迎各位员工携带家属参加；

四、要求：

各××（部门）须于××月××日前将参加活动的人员名单、家属名单报到办公室××处；

五、形式：唱歌、跳舞、讲故事、讲笑话等等，无表演形式

限制；希望每一个员工都能积极参与，更期待有表演才能的员工踊跃参加，以自己擅长的各种方式来展现自己的才艺。

××××有限公司

二〇xx年×月××日

组织聚餐的开场白篇四

亲爱的同学们：同窗岁月，依稀如昨。期盼相聚时刻，是我们每一位同学魂牵梦绕的愿望。经征求多数同学意见，我们**班确定于2***年**月**日举办同学聚会！

亲爱的同学，来吧，山海可以阻隔彼此，却阻隔不了我们的思念；距离可以拉开你我，却拉不开真挚的情谊；时间可以淡忘过去，却忘不了永远的朋友。****年沧海桑田，一双双一如当年热切而期盼的眼睛，一颗颗一如当年火热而年轻的心在等待.....让我们再度重逢！重温过去美好的记忆吧！

一、聚会时间：2***年**月**日

二、聚会活动内容：1、早6点在****集合出发，坐大巴车(行程3小时)至国家aaaa级地质公园费县云瀑洞天景区。先到中华奇石城，探寻世纪之交中国北方发现的最伟大的自然奇迹，体验北国石林的形、肥、雄、秀、丑、皱、漏、透。午餐后游览云瀑洞天体验指动石的奇妙及天鼓、仙人指、天蒙湖，天峡谷、天开一线、感受云龙瀑的浪漫。下午返回。(此项活动有旅行社责任险和全程导游陪同，费用100元)

2、下午5时，在**宾馆**小宴会厅参加同学聚会宴席，共诉同学思念情谊。(此项活动费用100元)

四、建议同学们参加上述2项活动，目的是让同学们在游玩中增进沟通，让互动的欢歌笑语时时刻刻弥漫在车厢和青山绿

水中，更是希望同学们在一起能多待一会，再多待一会，再多待.....

若个别同学确因工作等情况无法参加第1项活动。下午可直接参加第2项活动。

在外地工作或居住的同学应在**月**日前到达，如无住处，提前报知**同学，安排**宾馆住宿。

参加我们同学毕业**年聚会，现在就开始报名了！

组织聚餐的开场白篇五

为了丰富公司员工的娱乐生活，加强公司的文化建设，提高公司凝聚力；公司决定借假期来临之际，组织全体员工集体聚餐活动，现将有关事项通知如下：

一、时间□20xx年03月14日下班后

二、地点：皇岗村

三、参与人员：全体员工

四、流程：

1、公司员工集体聚餐

2□ktv唱歌活动

备注：希望大家踊跃参与，若特殊情况下，可提早离场。

行政部

二0xx年三月十日