

个人先进材料 科普工作先进个人事迹材料 (汇总8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。相信许多人会觉得范文很难写？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

个人先进材料篇一

近年来□xx市保密工作紧紧围绕经济建设中心，服务改革发展稳定大局，积极探索，大胆实践，强化措施，提升水平，在保密宣传教育、制度建设、保密技术、党政机关保密分类管理等方面都取得了长足发展，保密工作为全市经济社会发展做出了积极的贡献。

制，由市委办公室主任兼任保密办主任，设立专职保密员，建立人大、政府、政协各办公室、政法各部门、工商等要害部门紧密配合、分工协作的运行机制，通过配齐配强班子，建制度，带队伍，抓落实，形成了合力强、作风正、纪律严、团结向上的领导集体，保证了保密工作的扎实、稳步推进。三是坚持把保密经费纳入市财政预算，及时划拨，为保密工作的阵地和设施建设提供支持，近几年，先后为市保密局、机要局、档案局改善了办公条件，各要害部门也加大经费投入，配置和完善了保密设施，为保密工作的扎实开展奠定基础。四是建立和落实保密工作责任制，明确各部门、各单位保密工作第一责任人和保密干部职责，强化工作措施，定期或不定期地抽查考核，形成了以保密委为核心、保密局为重点、要害部门为依托、全市各部门、单位为基础的工作体系，保证了各项工作的整体推进。多年来，我市没有发生过一起失密、泄密事件，较好地发挥了保密工作在经济建设中的重要作用。

政治素质高、敬业精神强、工作作风实、年轻有为的干部从事保密工作，加强教育培训，积极要求向党组织靠拢。目前，全市专兼职保密干部队伍中，党员占100%，大专以上学历占90%以上。大部分保密干部适应新形势的要求，不断要求进步，积极利用业余时间，参加函授、自学等学习，努力掌握现代化科技知识，业务能力不断提高。二是加强干部队伍培训。对党办、政府办、组织、宣传、政法各部门、人事编制等要害部门的领导、秘书、文档人员，坚持做到保密教育长期性、制度化，针对国际国内形势，结合实际案例，将保密教育同形势教育、国防教育、法纪教育结合起来，增强保密意识，时刻保持清醒的头脑，做到警钟长鸣、常抓不懈。三是坚持以人为本，以实际行动支持保密事业发展，加大保密干部培养力度，不断提高工作能力的基础上，作为重点提拔任用对象，始终坚持用事业留人、用感情留人、用适当的待遇留人。

干部培训班，加强保密业务知识的学习培训，有效提高了干部的业务水平和遵守各项规章制度的自觉性，使保密干部主动做好保密工作。二是结合各级领导干部、要害部门、秘书和机要干部的岗位实际，明确基层保密工作的对象、范围、措施及考核处罚办法，把严关口，坚决杜绝失密、泄密事件发生，促进各项职责制度的有效落实。三是加强与驻地企事业单位保密工作的联系沟通，建立了与驻地企业联系制度，及时发挥保密工作服务经济建设的助手作用，沟通信息，互助互促，帮助企业共同做好保密工作。通过近几年的工作考核和监督检查，各级领导干部率先垂范、以身作则，严守保密法纪和规章制度，带头做好本人、身边工作人员和家属子女保密工作。各要害部门和保密干部能够立足本职、严格履行职责、制度，为全市经济社会进步和各项工作的顺利开展提供了保障。

须严守机密，不准出现任何差错，严防在群众中造成不良影响，为及时、妥善处理各类突发事件，赢得第一时间。六是认真抓好计算机涉密和信息安全工作，严厉禁止利用涉密计算机上网，并要求各部门、各单位上报涉密信息必须通过机

要渠道或者用加密传真机进行传输，不得利用普通传真机或者其他计算机网络上报，有效保证了国家秘密的绝对安全。

“无畏风霜勇砺志，甘洒热血报春花”。在市委的领导和上级业务部门的指导下，我市保密工作取得了一定成绩。今后，我们将以“三个代表”重要思想为指导，严守机密，扎实工作，以务求实效、开拓进取、敢争一流的作风，推进保密工作再上新水平。

个人先进材料篇二

今年42岁的张志田，是浙江中医药大学附属第二医院放射科医生，宣恩县李家河镇老司城村人。

1月19日，他带着10岁的儿子从杭州回到家乡与亲人团聚。随着新冠肺炎疫情蔓延，原本计划1月27日返回杭州的. 张志田取消了行程。

1月29日晚，张志田主动向宣恩县卫生健康局“请战”，愿意参与李家河卫生院疫情防控救治工作。1月30日早上，张志田走进卫生院，成为该院一名“编外医生”。

张志田从医20余年，主要从事放射科临床医学研究，在此次疫情防控中，张志田发挥自己优势，参与卫生院影像学报告诊断。

李家河卫生院进出口只有一个大门，医护人员和患者通道通用，张志田与卫生院商量改造，按照传染病楼两通道、三分区的标准，隔离出医护人员通道、患者通道，分开清洁区、污染区和半污染物区。同时，针对通道还改造两个小门出入住院楼，该院在卫生院大门，也专门用隔离带分开为进、出口。

该卫生院医用物资紧张，张志田便多渠道联系，为卫生院筹

集捐助医用防护物资。“又捐物资，又捐技术，真的很感动。”李家河卫生院院长段万能表示。

个人先进材料篇三

xx男，汉，职业卫生管理员，中共党员，重庆大学毕业，获得顾桥矿“五小”成果三等奖2次；连续多年获得顾桥矿“服务之星”荣誉称号；荣获顾桥矿度“优秀共产党员”荣誉称号和顾桥矿抗击新冠肺炎“先进个人”荣誉称号。

二、健康素养

职业卫生工作是一门专业性很强科学，要当一名称职的职业卫生管理员，光有工作热情是不够的，首先必须掌握过硬的业务技能和丰富的专业知识。为了不断提高自己的业务水平，更好地服务于职工、服务于现场，平时xx注意在工作中细心观察，努力吸取和借鉴兄弟单位及同行的先进经验，不放过任何学习机会，并经常利用业余时间学习专业知识，在最短的时间内掌握煤矿职业病防治的法律、法规，日常工作的程序，职工职业健康体检的周期以及相关的专业知识。定期职业危害因素检测，是矿井每年必须开展的一项重点工作，直接影响安全生产许可证的换证，多年来对测点的布置没有相关的布局图和测点示意图，聂德超在接手初期就敏锐的察觉这是一个技术漏洞，他一边查找相关资料，一边联系相关专家，经过三个月的努力最终设计出具有针对我矿现场实际的布局图和测点示意图，为我矿以后的职业危害检测布局设点树立了典范。

他以身作则，主动践行职业健康行。为该同志牢固树立“要职业，更要职业健康”的理念，在从事职业健康工作期间，始终起到模范带头作用，以实际行动践行职业健康行为。

三、耐心工作，服务至上

工作中他注重履职尽责，参与职业健康管理。在上级领导的带领下，他细心工作，秉持服务职工的理念，常说不怕职工挑刺儿，就怕服务不到位，只有把服务做到了职工的心坎里，才能真正做到职工百分百的满意。在国家局要我矿一级矿井验收期间，职防院在我矿培训中心进行职工职业健康体检，他全月没休一个班，每天赶时间整理基础资料，日常加班到晚上10点，第二天雷打不动的6点10分即赶到培训中心门口，一边维护体检秩序，一边耐心的指导职工填写健康检查表，协调各单位合理安排职工有序参加体检，对于现场部分职工排队时间长，牢骚满腹，情绪不稳他及时耐心的给予解答，确保了20天的体检工作无一起闹事或纠纷，圆满完成了在岗体检任务，事后职防院领导到场给予了充分肯定，并给予高度赞扬，同时一级矿井验收取得了淮南矿区职业卫生专业的最高分。

四、职业健康工作影响力

xx参加工作以来长期从事职业病防治工作，参与拟定矿井《职业卫生管理规定》、《职业病危害防治计划及实施方案》、《职业健康监护计划》等相关规章制度，并能按文件要求落实相关工作，改善了现场作业环境，保障了劳动者合法权益。编制了矿井十四五职业病防治规划，为兄弟矿井树立了典范。

针对矿井以往仅以体检通知来代替职业健康监护计划。不能根据职业健康检查种类、接触职业病危害因素种类及相应的检查周期、上年度职业健康检查结果等情况确定检查人数、检查人员、检查项目、检查时间和地点。他请教职防院相关专家，走访中煤公司所属矿井，结合本矿实际情况，创新职业健康体检程序和方式，既解决了漏检，又解决离岗检查不参检和检查结果无法告知的难点。

当问起他时，他说：“我只干了份内的工作，并没有什么可说可讲的事，职业健康直接关系到职工的切身利益，职工利

益无小事，必须服务好职工，服务好安全生产。”他是这样说也是这样做的，一如既往的热爱工作岗位，努力提高服务意识，提高业务能力，提高服务水平，为顾桥矿的职业卫生工作做出自己更大的贡献。

个人先进材料篇四

小红，女，中共党员，助理研究员，现任财务与会计学院教学秘书，财会学院教工党支部宣传委员。曾参加福建省高等学校教育管理人员管理课程进修班，高效能人士的七个习惯等岗位培训，完成一项省级大学生创新创业项目，完成一项闽南理工学院教学改革与研究项目，公开发表cn论文3篇；本科学报文章1篇，工作业绩突出，先后获得2015-2016年度闽南理工学院优秀共产党员，2019-2020年度抗击新冠肺炎疫情工作先进个人。

从2014年至今加入财会学院以来，作为一名中共党员，她自觉加强政治意识、大局意识、核心意识、看齐意识，自2015年底当选支部宣传委员以来，不断改进工作作风，协助支部做好党员发展材料及支部会议记录的汇总及录入工作，做好组织生活会的组织工作，尽职尽责完成领导交代的各项事务。在财会学院上下积极申报福建省“三全育人”试点院系项目时期，她身为一名教育管理人员自觉参与到教育思想大讨论中，利用碎片化的时间自主到学习强国平台中进行党性思想提升；做好本职工作的同时，参与到石狮国税局的志愿者行动，将“三全育人”工作思想落细、落小、落实，努力做到“理想常在，党性常驻，宗旨不变，本色不褪”。

疫情期间毕业生的线上答辩工作也是重中之重，财务与会计学院自四月底以来多次召开线上答辩的培训会，她自觉自动承担起我组学生的答辩流程培训培训工作。对毕业生的线上培训存在的问题进行一对一单独辅导，多次调试学生设备到凌晨，确保了本小组的学生线上答辩顺利而有序的完成。完成疫情期间线上教学工作的同时，她还参与了疫情期间教材邮寄工作，按

照疫情防控工作标准,在2020年4月22日-4月23日期间配合财会学院将共计23058册的教材发往1281个学生手中。在一次次地分拣、校核、装袋、打包、贴单、搬运教材中,感受学校全面全力满足诉求、全心全意服务师生的育人情怀。

在学生返校前,配合教务处做好学生线上线下课的课时的衔接的排课工作,按照学校的指导性意见,反反复复优化课表,自觉主动加班加点协调排课当中遇到的种种难题,在各方积极配合下,财会学院在校生每个行政班每周周课时都达20学时以上,确保学生返校后将线上线下重点知识充分掌握。疫情也阻挡不了期末工作的来临,在学生返校前,已完成我院22门考试课的期末试卷汇总上交工作和期末考务相关协调工作。在学生返校后,在做好线上线下串讲排课工作与串讲工作量计算的同时,组织了全体准毕业生进行了通识课与创新学分的宣讲会,通过介绍财会学院创新学分的认定流程和通识课选课注意事项,让学生拥有了一个与学院办公室交流的平台,让学生了解了学涯规划的重要性,让学生提前一学年了解毕业资格审查工作关系到每一位学生学历学位的取得。此项工作的开展,体现了我院在疫情防控常态化下,对学生返校后第一课的重视,与此同时,学生更加明白了学涯规划的重要性。

做好服务育人工作,任重而道远。多年来,小红同志根据形势发展不断地完善学院资助制度,创新服务育人模式,总结过往,形成了自己独有的工作方法。清代袁枚诗曰:白日不到处,青春恰自来。苔花如米小,也学牡丹开。教学秘书这份工作,琐碎中略带不起眼,她能处理好每一个繁琐的事物,同时以小见大,把握教学运行基本规律,本身也是自我能力也得到了升华。

个人先进材料篇五

我是1989年到省委组织部工作的。近20年来,在部办公室承担机要保密工作,专门负责传递、整理、保存各类机密重要

文电和领导批示。工作中，我始终把谨慎细致、兢兢业业、无私奉献作为自己的工作准则，在部领导和办公室负责人的领导和指导下，在各位同事的支持、配合下，做了一些具体工作，保证了机要工作的顺利开展，我部连续多年被上级主管部门评为机要、保密工作先进单位。

去年上半年，部机关开展了保持共产党员先进性教育活动，去年和今年，省委、省级政府组织开展了省直机关加强效能建设活动，近期，省纪委等部门又组织开展了作风教育月活动。通过参加这些活动，认真开展学习，并结合日常工作，感受很深收获较大。今天，结合本职工作，谈谈对转变作风、加强效能，进一步做好工作的一点体会。

一是政治立场要坚定。机要工作是一项政治性、政策性很强的工作。政治立场坚定，思想作风过硬是对机要人员的最基本要求。机要人员必须首先在政治上把握自己，坚定正确的政治方向，坚定对共产主义的信仰，坚定对党和政府的信任，坚定对建设中国特色社会主义的信心，尤其在大是大非面前，要自觉做到考虑问题着眼党的事业，开展工作牢记党的根本宗旨，解决矛盾坚持党的基本原则。我们每一个党员都在一定的岗位上承担着一定的任务，很多工作和任务看起来很普通，很平凡，但都同一个单位乃至党的整个事业紧密联系在一起。因此，要保持共产党员的先进性，最根本的是每一个共产党员都能立足本职岗位，创造一流业绩，这是党员先进性的重要标志。我认为，一个人“政治立场对不对，政治品质好不好，不是看他嘴上怎么说，而是看他实际上怎么做。”具体到我个人来说，我就要求自己以对组织极端负责的态度，把自己全部的精力投入到工作中去，把发挥作用的立足点落在机要保密岗位上，落在日常平凡而琐碎的工作中，努力在本职岗位上做出应有的贡献，创造无愧于组织、无愧于党员身份的工作业绩，那么也就较好地体现了先进性。

二是工作责任心要强。机要保密工作虽然光荣，但工作责任异常重大，要干好、干出色并非易事。它要求机要人员忠诚

于党的机要事业，具有强烈事业心和责任感，加强督促检查，严防错、漏、误、压，确实做到机要保密绝对安全，密码通信绝对畅通。

近年来，由于省委组织部本身工作量的急剧提升，加之客观上办公条件的限制，特别是办公人员不足和部机关分多处办公的影响，往往要花上比以往更多的时间来处理各类机要文电。面对这样的工作状况，我能始终坚持对自己高标准、严要求，不论是各类文电的处理、传递，还是重要事项、紧急事务的办理，从来都是愉快接受、从来都是全力投入、从来都是兢兢业业。有突发事件的时候，只要一接到电话，哪怕是深夜，也会立即放下家里或个人的事务，马上到办公室处理。特别是在揭批“功”邪教组织和“非典”期间，工作量非常大，从早到晚，几乎没有歇息的时候，虽然苦点、累点，但在领导和同志们的共同努力下，圆满地完成了工作任务，令我感到十分充实。在部领导和同志们的关心、支持下，确保了连续多年来处理中央、中组部、省委、省级政府文件、信件上万份，受理各级领导批示几千条无一丢失、延误，无一错漏、泄密，保证了上情下达和下情上报，在发挥机要工作的“纽带”作用方面，为部机关各项工作的顺利开展贡献了自己的微薄之力。

三是工作作风要扎实。就机要岗位来说转变作风，提高效能就是推动机要工作更好地为机关服务。机要工作关系到党和国家机密安全、政令的畅通，是党委、政府以及各单位、部门之间文件快速传递的中间环节和提高机关办事效率的保证。就省委组织部的机要交换、传递工作来说，任务重，责任大，风险高。经常在节假日都需要送发和领取文电，每天都有大量的送发文和收文，如20xx年中送出去的文电就有1500多件，通过交换收到各厅局、市委组织部的文件1000多件。在去年的换届期间，我严格按照中组部和省委的要求，认真做好保密工作，为工作的顺利进行作出了贡献。再比如印章和介绍信管理工作，看起来平淡无奇，但在我的心中，却有着重要的地位。因为这看似平淡无奇，恰恰最容易出现问题，一旦

疏忽，即成大祸。因此在日常管理中我倍加小心，甚至到隔壁办公室，我也从来要把门关好，以防万一。每次用印时，我都严格按照审批程序进行，相关内容认真审核，按规定用印，多年来没有出现印章使用事故。

“细节决定成败”，为避免工作出现差错，我注意了以下一些细节。一是工作前做好准备。每天提前做好保洁工作，确保环境整洁、物品摆放整齐；定期对办公设备进行全面检查，对于查出的问题若不能进行自排，则及时与维修人员联系，确保设备正常运转。二是工作中做好服务。对于份内工作应做到积极主动，确保交换件运转准确、及时。重点是强化机要文件管理。一是来文登记，突出一个“细”字。对上级发来的机要文件，对照清单逐份核对，准确无误后进行登记。为此，我做到：细查文件份数是否与清单相符，细看文件是否缺页残角，并对来文时间、来文机关、文号、份数、秘级、标题都要作详细的登记。在文件分发中突出一个“快”字。按照上级发文范围和编号，及时准确地分发，并督促受文处室人员及时领取。三是文件传阅突出一个“勤”字。由于文件传阅过程中涉及人员多，既有省委领导、部领导，也有相关处室人员，文件安全存在着一定的隐患，因此文件传阅是机要文件管理工作的重中之重，同时也是文件管理工作中最薄弱环节。因此，我做到四“勤”。一是“脑勤”，即注意观察部领导工作特点，力求掌握部领导的工作规律，并根据机要文件的内容和要求，把握好传阅文件的最佳时机。二是“手勤”，即动手记录文件过程中的特殊情况，同时坚持把领导未阅的文件放在最显著的位置，以便领导及时批阅。三是“腿勤”，即紧急文件当面送呈，当时取回，力争每份机要文件能在一至二日内传阅完毕。四是“嘴勤”，即勤提醒领导及时阅文，经常征求有关领导对文件管理工作的意见。四是文件回收，突出一个“严”字。机要文件回收率达到100%已不是最高要求，而是基本要求，对此，我坚持回收时间决不动摇，严明回收手续决不含糊，确保文件回收率达到100%。

四是塑造遵章守纪良好形象。机要人员知密范围广，知密时间早，在上传下达中有时还充当领导“代言人”，必须养成坚持原则的习惯。我始终绷紧保密这根弦，时刻用法律、规章、条令条例来约束自己，不该看的不看，不该说的不说，不该听的不听，严格保守党和国家的机密。同时，管住自己的言行，管好自己的“生活圈”、“交际圈”，严守法纪底线，保持清醒的头脑。决不能因为考虑面子，随意开口子。什么文件什么人能看，什么文件什么时间要收回，都遵照“保守机密，慎之又慎”的原则，严格执行保密工作制度，自觉维护组织部门工作人员的良好形象。

毛泽东同志曾说过：“人总是要有点精神的”。比如红军完成长征并夺取革命的胜利靠的是“长征精神”，女排的五连冠靠的是“女排精神”，“神舟”五号载人飞船上天凭的就是“中国航天精神”，等等。对照机要工作岗位的要求，结合自己的工作经历，机要人员要真正做到“及时、安全、高效”，为组织工作大局提供优质服务，我认为也必须具备自己的“机要精神”，我想应该包括三个方面。

第一，不计报酬、乐于吃苦、默默奉献的“老黄牛”精神。机要工作性质决定了它的默默无闻，这是一项不显山露水的事，机要人员必须树立正确的世界观、人生观、价值观，任凭风浪起，稳坐。不跟风，不攀比，守得住清贫，耐得住寂寞，抵得住诱惑，甘做无名英雄，自觉从工作需要出发，心甘情愿地在自己的岗位上默默奉献、辛勤工作。

第二，不计名利、心态平和、勇往直前的“马前卒”精神。平和是一种心性的修养，是一种道德的修养；平和是对人生、对社会呈现的一种境界，一种哲学。保持一种平和心态，是为人快乐之本。机要人员要让自己保持一种清静的心态，加强学习，从作中找到自己的乐趣。同时，必须时刻意识到自己的工作全局工作的一部分，自觉克服各种消极观念，充分发挥主观能动性，不折不扣地完成领导交办的各项任务，争当贯彻落实领导意图的“马前卒”。

第三，不计得失，忠于职守、认真负责的“螺丝钉”精神。机器再大，没有螺丝钉或者螺丝钉松松垮垮不行；人再有本事，没有“螺丝钉精神”也不行。你一辈子可以动多少个地方、可以干多少种行当，但是无论在哪里，都要有“螺丝钉精神”。一个人没有扎实之心，心猿意马，心浮气躁，那还怎么有心思做事，怎么能够做成事呢？“螺丝钉精神”是一个人所作为、有所成就的不二法门。海尔集团总裁张瑞敏有句话：“什么叫不简单？能够把简单的事情天天做好就是不简单。什么叫不容易？大家公认的非常容易的事情非常认真地做好它，就是不容易。”此话我看就是对“螺丝钉精神”的最好注解。也是机要人员要孜孜追求的一种境界。

我更深知，我所做的一些工作与领导的要求相比，与同志们的期望相比，还有不足和差距。今后，我将虚心向领导和同志们学习，继续兢兢业业、任劳任怨地做好机要工作，为组织事业的持续发展做出自己应有的贡献。

个人先进材料篇六

方，女，1982年10月出生□20xx年11月入党，现任拱墅区政府接待办副主任。2019年获杭州市政务接待先进个人称号。

20xx年，在区委、区政府的正确领导下，在全办同志的支持下，方紧紧围绕区委、区政府的中心任务，认真履行职责，服务工作大局，加强学习锻炼，全面提高了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好的完成了各项目标任务。

(一)加强学习，不断提高自身素质。学习是干部提高思想政治素质和业务能力的基础。我着力在两个方面下功夫。一是强化政治理论学习。通过学习使自己的思想作风、工作作风、生活作风和领导作风得到了提高，宗旨观念得到了加强，理论水平得到进一步的提升。二是加强专业知识学习。主动应对接待工作面临的新形势和新要求，解决接待工作实践中出现的新情况和新问题。通过不同形式的学习使自己的理论水

平和业务能力得到了提高。

(二)认真执行民主集中制，自觉坚持组织原则。按照科学发展观的要求，认真贯彻党的路线、方针、政策，积极参加党的各项活动，始终以共产党员的标准严格要求自己，能站在大局的高度考虑和处理问题。积极维护领导班子的协作团结，注重把握四个原则：一是尊重原则。尊重领导、尊重前辈。二是信任原则。注意自己的言行，做到被人信任和信任别人。三是支持帮助的原则。依靠班子成员之间的美好合作和相互支持帮助，充分发挥集体的力量和智慧，形成合力，才能出色完成所肩负的任务。遵守规章制度，严格按程序办事，在自己的职责范围内做好工作，同时，摆正位置，当好配角，做好领导的助手和参谋。

(三)坚持求真务实，牢固树立为大局服务思想。一年来，能以科学发展观重要思想为指导，坚持求真务实的工作态度，牢固树立为大局服务的思想，自觉抵制弄虚作假和浮夸作风，认真做好各项工作。平时工作中，能够自觉执行上级指示，善于围绕各个阶段的重点工作，有较强的政治意识、大局意识、责任意识。有较强的群众观念，团结同志，虚心向同志们学习，能经常与同志们交流、沟通，做到集思广益，发扬团结协作的团队精神，能讲正气，公正坦率，诚实守信，在平时工作中能与同志们和谐相处，致力营造和谐一致、积极向上的良好工作氛围。

(一)精心谋划工作，尽善尽美完成接待任务。坚持接待工作服务经济发展的思路，按照细致、周到、安全的工作原则，认真做好各项接待工作。面对我区接待任务日益繁重，接待批次、接待档次日益提高的新形势，我能按照上级领导的要求，克服任务重、人手紧的困难，按照热忱、周到、安全、节约、细致的工作原则，圆满完成各项接待任务，给客人留下了深刻的印象。

(二)加强协调联系，上下联动畅通接待环节。加强沟通做好

部门之间的联络、联系，保持各个接待环节关系顺畅，是我们做好接待工作提高接待工作服务质量的关键所在。在日常工作中，我能积极发挥职能作用，加强纵向、横向、内部协调工作，促进了各方关系和谐顺畅，为高质量完成各项接待任务打下了良好基础。

主要不足：一是细节问题还欠注意，工作欠大胆；二是学习尚需抓紧，自身素质还需进一步提高；三是工作中存在着性格偏急的现象。存在问题有待于在今后的工作中加以改进和克服。

在新的一年里，我将在领导的正确领导下，团结和依靠全办同志努力开拓，扎实工作，不断提高自身政治、业务素质，坚定宗旨观念，为我区经济发展作出应有的贡献。

个人先进材料篇七

xx□一名58岁的中共党员。尽管从小双腿残疾，所遇困难无数，但他坚信“办法总比困难多。”敬业的他在曾在村干部岗位颇有建树，现在又为残疾人辅助性就业中心的创建与运营尽心尽力。

xx以高票进入村两委班子。他第一次感受到村民的信赖，便暗下决心不辜负党员和群众的信任。

20xx-正遇新兴村全面拆迁□xx坚持群众工作无小事，尽管双腿残疾，但是从拆迁动员，评估、腾房、旧房拆除、新房选址建造、统一标准等工作，他一一参与。在工作中□xx时刻谨记“差之毫厘，失之千里”的忠告，在各项计算中做到不出差错，白天采集数据晚上还要加班计算。

五年的努力，望海街道新兴社区800余户农户全部拆搬迁集聚，使全体社区居民在这洁净的环境中快乐地生活□xx觉得，沉甸甸的石头落了地，他以认真负责的工作态度没有愧对信任他的村民群众。

20xx年又是xx的“打拼年”，他参与了望海街道新亚残疾辅助性就业中心的筹建工作，当时条件非常艰苦，站久了腿疼就在砖块上坐坐，讲起那段筹建的时期□xx说，“那段时间挺苦的，但是想到以后会有很多残疾人进来，学习、工作、康复，我就觉得有干劲！”经过三个月的精心筹建，工程终于在5月初顺利完成。并于5月16日正式运营。

在没有创办先例的情况下□xx的辛苦还在继续，一步一步摸着石头过河，他主动联系各村分管残联专干，广泛听取了意见建议，全面了解了残疾人的需求和愿望，为就业中心面向社会残疾人提供就业奠定了良好的基础；积极到村（社区）做好摸底调查工作，起草建立中心规章制度，制定就业实施方案，严格把握就业条件，从智力、精神和重度肢体残疾人员类型着手了解，上门询问情况，做好甄别入选工作，好让真正需要并符合就业条件的残疾人得到就业。

望海街道永福社区的沈佳伟，智力残疾3级。原本一家四口生活全靠父亲做泥水匠维持生计，谁知一场病痛带走了沈父，只留一家三口全部是智力残疾人，生活陷入困顿□xx了解到当时沈佳伟已满16周岁，但是还没有到18周岁的情况后，他向县人力社保局咨询，了解到年满16周岁可以参加工作，并缴纳社保。于是安排沈佳伟母子与20xx年5月进入就业中心工作，目前不仅沈佳伟一家的基本生活得到了保障，沈佳伟本人的状态也因为在就业中心的学习和工作取得显著进步。

为选择好残疾职工的工疗方式，他想方设法联系相关企业和经济人，以企业提供劳务外包的方式，让残疾人通过简单穿吊牌劳作进行工疗，每来一个新加工产品总要手把手地教他们怎么做，一遍不行二遍，二遍不行三遍，不厌其烦。让他们体会到劳动乐趣，忘掉残疾给他们带来的烦恼和痛苦□xx就这样手把手带就业中心的全体残疾人员工走上社会劳作的正轨，使他们在得到日间照料的同时，用工资收入减轻了各自家庭的负担。

“我们要做就做最好的”xx如是说。两年的摸索与坚持不懈的努力，就业中心在xx的手里已经形成一整套完整的管理体系，目前中心已通过“残疾人之家”星级考评。

工作使得xx找到自信自强，树立了更加积极乐观的生活态度。在他看来，只要残疾人康复效果显现了，生活质量得到提升了，那么他所有的艰辛和付出，都是值得的。作为一名肢体残疾人、一名为残疾人服务的中国共产党员，xx用赤诚的忠心践行着全心全意为人民服务的宗旨；用强烈的责任实现着“让残疾人过上好日子”的承诺；用真诚的爱心温暖着每一个残疾朋友！让所有人相信残疾人的未来一定会更美好。

个人先进材料篇八

一年来，在局党委的正确领导下和上级业务部门的具体指导下，我发扬“团结、务实、创新、高效”的工作作风，爱岗敬业，弘扬女性“四自”精神，以“三个代表”重要思想为指导，在工作中充分发挥一名共产党员的先锋模范作用，履行共产党员的责任和义务。加强理论学习，不断提高政治素质和业务素质，认真履行职责，全面完成了妇女工作的各项任务，体现了优秀妇女工作者的高尚情操。现将情况总结如下：

一、加强理论学习，提高自身综合素质

学习是一个人获取知识、提高素质、增长本领的重要方式。在日常工作生活中，注重加强政治理论学习，努力提高自己的思想道德素质和科学文化素质，认真贯彻党的路线方针政策，在重大原则问题上立场坚定，旗帜鲜明，在思想政治、行动上自觉地与党中央保持一致。认真贯彻落实上级和局党委的重大决策和工作部署，积极发挥妇委会联系妇女群众的桥梁纽带作用。做到顾全大局、团结协作，下级服从上级，个人服从组织，尊重和服从党委的领导和决策，积极配合、

密切合作，努力做好工作。自觉维护妇委会内部的团结和集体荣誉，树立良好的形象，在建设团结协调、积极向上、富有战斗力的团体中发挥积极作用。

二、履行职责，圆满完成各项妇女工作任务

在工作中注重团结协作，干一行，爱一行，立足本职，勤奋工作，开展了大量扎实有效的工作，多次被评为妇女工作先进个人。

1、注重女职工思想教育，激励引导广大妇女自尊、自信、自立、自强，干事创业，工作积极主动，从政廉洁自律。我局共有女职工60多人，约占全局人员总数的三分之一，做好女职工工作对全局各项工作的完成具有举足轻重的作用。我作为妇委会成员，积极主动的协助局妇委会开展各项活动。一是狠刹形式主义和官僚主义作风。大力提倡忠于职守、爱岗敬业、举止文明、依法行政、谦虚谨慎、勇创一流的工作作风，树立农业部门的良好形象。二是组织女党员干部认真贯彻学习《中国共产党党内监督条例(试行)》和《中国共产党纪律处分条例》“两个条例”的内容，加强理想信念和党性、党风教育，提高妇女党员干部的政治素质。三是树立宗旨意识，端正服务态度。要求女职工要积极转变思想观念，增强大局意识、服务意识，不断提高工作服务水平。通过加强学习使全体女职工能够树立健康向上的思想，在工作中更加积极主动，为全面完成各项工作任务奠定了坚实的基础。

2、紧密联系妇女群众，维护她们的合法权益，充分发挥妇委会联系妇女群众的桥梁纽带作用。妇委会是局党委领导下的妇女群众组织，我作为妇委会成员想妇女群众之所想，急局党委之所急，办妇女群众之所需，尽妇女组织之所为，切实维护妇女的合法权益，努力为女职工办实事、办好事。通过组织专题讲座，维权知识答卷等形式，组织女职工认真学习《妇女权益保障法》《婚姻法》等法律法规，帮助她们提高依法维权的认识和能力。经常与女职工们开展谈心活动，随

时随地的了解女职工的思想动态和生活工作的情况，对女职工反映的工作、家庭等各方面情况给予关心，并将有关情况积极向局党委反映，以便得到更好的协调与解决。

3、积极开展“双学双比”活动，努力提高单位女职工的自身素质

社会的不断进步和经济社会的发展，为女性提供了广阔的发展空间，同时，对女性素质也提出了严峻挑战。为使全体女职工能在做好本职工作的同时，不断提高自身综合素质，我们妇委会在单位女职工中开展了“双学双比”活动，即学业务比技能，学先进比工作。妇委会成员充分发挥组织和带头作用，制订业务学习计划和内容，定期开展评比活动。组织全体女职工参加《行政许可法》、十七届四中全会和有关农业法律法规的学习。通过学习和思想教育，促使女职工牢固树立“有为才有位”的思想意识，保持了积极进取的精神状态，使她们进一步增强了信念、树立了自信，以饱满的热情投入到工作中。

4、加强精神文明建设，树立新世纪妇女新形象

女同志在搞好本职工作的同时，也要肩负起家庭的重负，如何让她们以良好的心态处理好工作与家庭的关系，加强精神文明建设至关重要。我们妇委会成员们主要从以下几方面开展了工作。一是开展送温暖活动。首先我们妇委会成员统一思想，明确目标责任，确定分管科室，时时关心女职工生活，把她们的冷暖放在心上，对女职工家庭生活中遇到的问题，及时给予关怀和解决；对有家庭矛盾的，及时做好调解工作。女同志及其家庭成员遇有重大疾病的，妇委会及时予以看望；有婚丧事宜的，及时表示慰问和祝贺；特别是女职工出嫁，妇委会成员全部到场，使女同志在心中感受到妇委会的温暖，感受到妇委会就是她们的“娘家人”，从而以良好的心态做好工作。同时，对男职工生活中遇到困难或重大问题，我们也积极地去慰问和帮助。对促进我局精神文明建设，发挥了

重要作用。二是开展“比学赶帮”活动。为了营造良好的工作氛围，创建美好工作环境，妇委会向全体女同志发出倡议，从细微之处着手，开展“比学赶帮”活动。在家庭中，努力争当好媳妇、好婆婆，争创文明家庭；在工作中，从小事做起，积极为全局搞好服务工作，充分树立良好的妇女形象。在“比学赶帮”活动中，女性自身优势和良好的思想品质得到了充分体现，爱岗敬业意识明显增强。

总之，虽然在工作中取得了一定的成绩，这些成绩的取得离不开领导与同事的关怀与支持。在今后的工作中我会更加努力，将自己所承担的工作做的更好更出色。