

# 最新车务连接员作业视频 车辆管理工作计划(精选9篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇一

20\_\_年机务科认真执行国家有关的方针政策，以争创文明窗口为目标，以便民服务为中心，以车辆管理为重点，保障道路运输车辆安全，主要做了以下几个方面工作。

1、召开全市车辆管理工作会议。全省道路运输车辆管理工作会议结束后，我们组织有关人员认真谋划了20\_\_年工作，研究制定了20\_\_年车辆管理工作，并于3月份召开了由各县(市、区)主管机务站长、科长，检测站等85人参加的全市车辆管理工作会议。会上对10年度在工作中取得突出成绩的车辆管理先进单位，部、省、市级优质服务的企业和先进个人进行了表彰，总结了20\_\_年的工作并安排部署了20\_\_年全市车辆管理工作。下发了20\_\_年的工作安排意见，会议的召开使全市车辆管理工作明确了目标。

2、加强车辆技术管理，保障春运运输安全。车辆技术安全管理工作是我科重中之重的工作，。自始至终狠抓安全管理，时时事事严加防范，确保万无一失。一是按照市处《关于20\_\_年春运工作会议》，加强辖区内拟投入春运的车辆技术管理，重点是客运车辆技术审查，技术审查不符合要求的客运车辆，一律不得发放车辆技术状况合格手续，实行xxx谁签字，谁负责xxx的安全责任制度，落实相关责任到人，确保参营车辆处于良好技术状态。二是加强检测站的管理，严

把检测质量关，通过检查检测报告单，查检测站是否按规定执行统一的检测项目，是否执行检测标准，是否存在着弄虚作假行为，检测设备是否有带病作业现象。通过检查设备档案、会议记录、培训记录和收费票据，三是看检测站的日常运行情况；通过车辆上线检测，看检测人员操作的是否规范，检测设备运行是否正常，发现问题及时处理解决，共审核合格参加春运车辆548辆，确保了我市车辆春运安全。

3、开展燃料核查工作：一是把好车辆准入关。按照xxx的规定，自20\_\_年3月1日起，新购运输车辆必须在车辆燃料消耗《达标车型表》内，并按核查项目及方法进行核查，核查结果符合要求的，判定合格。否则判定不合格。车辆型号不在达标车型表内的不再进行核查工作。二是加强运管站监督管理。各运管站在车型核查审核业务办理过程中，要本着服务社会、服务行业的理念，在严格管理的同时，积极换位思考，切实加强服务，做到周密安排、规范运作、耐心解释，公平、公正、公开的环境下有序开展。三是严格规范检测站的核查工作，通过查验记录等对开展道路运输车辆燃料消耗核查工作的各检测站进行了认真检查，发现问题及时进行了纠正，并要求核查人员在工作中要及时将有关信息向运管部门反馈，发现弄虚作假现象，取消委托检测核查及新车的等评工作。目前全市共核查车辆2776辆，其中不达标车辆43辆。核查新增1755辆，核查转籍车辆1018辆，不达标车辆4 辆。

5、圆满完成检测站质量信誉考核工作首先根据工作安排从5月18日开始开展了为期两周的全市11家汽车综合检测站质量信誉考核，通过考核进一步规范了汽车检测工作秩序，培育了良好的行规行风，提高了检测、服务质量，实现了检测站工作检查的基本目标。

3、加强检测人员自身培训，严格按照操作规程进行检测工作。

6、采取有效措施确保异地车辆技术状况审验。为加强异地道路运输车辆技术状况审验，提高车辆的安全技术性能，有效

预防和减少事故的发生，使便民、惠民工作落到实处，机务科采取三项有效措施确保工作正常。一是开展异地道路运输车辆审验工作，是落实车辆管理工作的一项重要内容，是为纪念中国xxx成立90周年为民活动的又一实际行动，是端正执法思想、坚持执法为民的重要体现。充分认识车辆技术管理工作在预防道路交通事故工作中的重要性，切实发挥xxx预防道路交通事故的第一道防线xxx作用，为人民的生命财产安全把好第一道关口；二是开展异地道路运输车辆在审验工作中：1、按照统一安排和部署，及时召开工作会议，制定切实可行的工作方案，扎扎实实地推动工作的顺利开展；2、严格审查相关手续，做到台台车见面，坚决杜绝不检、漏检或检验不合格就核发合格标志的现象；3、凡不按规定检审、签章造成的经济损失追究检审签章相关工作人员责任；三是异地道路运输车辆审验工作开展，既方便了群众，服务了群众，同时提高便民服务质量，确保车辆的正常运行？。

## 7、举办全市汽车综合性能检测站从业人员培训班

12月16日，我市举办的汽车综合性能检测站检测从业人员岗位培训班，对参训人员进行了结业考核，来自各县(市、区)的150名检测从业人员全部参加了闭卷考试，考试成绩平均分数达到95分，培训收到了很好效果。

此次培训主要有以下特点：一是组织有力。对汽车检测人员从业资格培训班进行了周密安排，从培训内容、学习环境、讲师资质、培训时间等进行了认真研究和考察，学员实行统一接送，使参训人员来的安全、走的安全。培训班设置了后勤保障，专门负责培训班的管理，会务组人员认真负责，严格管理，确保培训班紧张、有序顺利进行。二是授课教师师资高。聘请具有丰富的理论知识与实践经验的石家庄安保机动车检测有限公司赵金忠高级工程师授课，重点讲授汽车检测与诊断技术。使学员学习兴趣浓，上座率高。三是学员求知欲强。参训人员上课时精力集中，注意听讲，认真记笔记，不懂的问题及时与老师沟通，利用休息的时间与老师探讨一

些技术上的问题。培训期间，参训人员遵守纪律，按时上下课，到课率达到100%。通过培训，丰富了学员技术的知识，提高了汽车综合性能检测站从业人员的业务素质。

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇二

一、充分发挥安全生产综合监督管理职能，指导、协调、督促狠抓校车安全管理工作。校车安全是安全工作重中之重，高度重视校车安全工作，认真落实“生命至上，安全第一”这个工作方针，把校车安全放在安全工作首位，指导、协调、督促狠抓落实。一是安委会办公室下发《校车安全管理工作整治方案的通知》及转发上级关于校车安全管理工作的通知精神(下发转发五份文件)，提出具体校车安全工作整治实施方案，要求各级、各部门、各单位采取有效措施，扎扎实实地做好校车安全管理工作，彻底排查，认真整改，消除隐患；二是多次召开教育局、交通局、安监局、交巡警大队、城区初高中中学校长联席会议(召开四次)，座谈讨论如何抓好校车安全管理工作，特别是城区初高中学生节假日休息日放学乘车安全问题。解决了一些实际问题：由教育局统一安排将各镇园区不同方向的学生统计出来，并实施错开放学时间段，避免学生放学乘车拥护混乱，由交通局统一调配运输车辆，合理安排各方向学生能够及时乘车，交巡警大队出在学生放学乘车时间段出警维持秩序，由各学校统一安排教师指导学生排队乘车；三是组织人员进行现场督促检查(共联合检查四次)，发现问题及时通报相关单位和部门，协调处理，解决问题；四是抓好全县学校安全知道教育培训工作，为了进一步贯彻落实校车安全管理工作，我们对全县中小学校校长和安全管理人(含幼儿园园长)进行了安全知识教育培训(上半年共培训226人)，效果明显。

二、强化了校车安全工作领导责任、安全管理责任落实力度。在校车安全管理工作整治活动期间，要求各相关部门和单位要成立校车安全工作领导小组。一是要求学校、幼儿园通过与安全分管领导、司机、跟车老师层层签订安全责任状明确

各自责任;二是对校车驾驶人员定期进行安全教育并签订安全行车责任书,增强安全意识、责任意识和守法意识;三是学校、幼儿园要建立完善的校车档案,并有校车、驾驶员和跟车老师安全管理制度、学生日常乘车要有记录;四是学校、幼儿园要严格落实校车和驾驶员安全管理制度,严格规定校车驾驶人员的资格条件,对校车驾驶人员定期进行安全教育。按时参加车辆年审,加强车辆安全检查力度,认真做好每天的校车安全检查,校车日常维修、检查及定期检修要有记录,每次出车前和回校园后的安全检查,做到小问题不放过,检查不合格不上路;五是学校、幼儿园校车接送学生、幼儿,教师严格执行上班制度,认真清点学生、幼儿,注意管理好坐车学生、幼儿的上、下、乘坐安全。如果幼儿无人接送,跟车的教师要负责到底,安全无误地将幼儿送到家。

三、广泛开展校车安全管理宣传教育活动,提高广大人民群众和师生安全意识。一是加强对师生、家长进行法制和安全教育,增强师生、家长的法制意识和自我保护意识;二是定期检查对校车灭火器、救生锤的设施配置;三是严格要求校车相关人员履行自己的职责,组长和副组长随时进行抽检;五是代会代培,教育学校、幼儿园教师,必须协助跟车教师保护幼儿上下车,必须提前按时、定点清点上车人数;六是教育学生、幼儿上车坐稳,途中不准开车门,不准幼儿将手臂、头伸出窗外;七是结合六月安全生产月宣传月活动,广泛进行宣传校车安全知识,印发宣传材料,提高广大人民群众校车安全管理工作意识。

四、加强校车安全管理工作检查,强化日常安全工作管理。一是每月每季度进行校车安全管理工作大检查,发现问题及时整改;二是定期召开校车安全管理联席会议,通报校车安全管理工作情况,部署下一步工作安排和计划;三是协调相关部门,各司其职,齐抓共管,做好校车安全管理工作。

五、存在的问题:

- 1、城区初高中学校节假日星期日，学生乘车拥挤问题，主要是放学高峰时段，突显出车辆运力不足。
- 2、城区各初高中学校节假日星期日放学，坚持科学的控制在同一时段放学的问题。
- 3、学校、幼儿园校车配置、性能、停放和驾驶人员资格审查及校车运行机制交通标志的设置等情况需要进一步规范和细化。

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇三

### 二、 依托院重点学科平台，力促学科发展出实效

#### 1、 聚焦临床型人才培养、促进各类人才发展

经过多年、特别是近几年的努力，检验科在领导的关心和同志们的努力下，已经培养了一支人才团队，并建立了两个平台。面对我院的外部环境压力以及医院自身发展的需求，高层次人才成为竞争的焦点，通过引进及培养，检验科有x名同志完成了硕士研究生课程的学习，其中x名已经取得医学硕士学位，加上x名主管技师，检验科形成了一支x名副高(双硕)带领x名主管+3名硕士的“6+1”团队。

20-年，我们计划送出x人次外出进修，多人短期外出培训，确保我院实验室技术和能力与时代同步。

#### 2、 依托市妇儿学组平台、大力引进新技术新项目

20-年，科室x名同志有幸加入-医学会检验分会妇儿学组，并被选为通讯员、成为学组核心组成员，获得了众多与-三大妇幼医院和三大儿科医院专家交流机会。我们将充分利用这一资源，为我院的检验新项目建设带来跨越式发展的机会。

### 3、 加速pcr实验室建设 发展医院重点学科

在院部的支持下，检验科有幸成为医院重点学科，在大家的共同努力下我们建立了一支人才队伍，伴随着医院的发展，我院的pcr外送项目也有一定数量(hbv dna)加上临床对hpv无乳链球菌等检验需求，我院分子生物学实验室的建立成为我们的优先计划。伴随着医学的发展，核酸检测不仅成为临床诊断的金标准，更是代表了检验医学的发展方向。分子生物学实验室的建立不仅贴补了我院检验学科的一个最重要的亚专业，也给我院的临床诊疗及科研提供了强大的支撑。

### 三、 积极迎接医改，促进管理科学

20-年，医改的力度可能较大，作为基层科室。我们认为，不仅要明确的要求进行落实，更要理解其精神，促进管理的科学化。20-年，我们将在医院要求检验科的指标基础上，添加实验室专业评价指标，并对各指标进行分析和讨论，促进实验室管理的精细化。

总之，20-年，检验科将以建立分子生物学实验室为契机，力争实现学科、效益和服务的跨越式发展。

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇四

- 1、 加强宣传,让安全意识深入到广大干部职工的心中.
- 6) 使职工能在突发事件中正确熟练地采取自救和互救措施.
- 2、 任真学习贯彻安全生产法律、法规,完膳安全生产责任制.
- 4) 车辆及防护设施要及时保养维护,做好保养维护记录.

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇五

为加强车辆管理，保证工作和生活用车需要，实现安全、正点、低耗、高效、优质的交通服务宗旨，特制定本办法。

### 一、车辆管理

- 1、学院公用车辆由学院后勤服务中心负责日常管理。
- 2、班车由后勤服务中心负责管理，按规定的线路和时间行驶，确保为师生员工提供安全、正点、便利的乘车服务。
- 3、学院各部门使用车辆时，须持学院后勤服务中心开具的派车单，驾驶员凭单出车。车辆使用完毕，由用车人在派车单上填写用车里程并签名。
- 4、用车人使用车辆时变更事由、线路及目的地，驾驶员须督促用车人在派车单上如实填写用车里程与车辆使用情况。
- 5、节假日和上班时间内值班校领导调派和使用车辆，驾驶员须到学院后勤服务中心补办有关用车手续。
- 6、驾驶员每月将派车单汇总后交后勤服务中心办公室，按规定办理财务结算。
- 7、后勤服务中心根据用车申请部门的先后顺序和工作的轻重缓急安排车辆(领导与职工用车，领导优先;急事与一般事用车，急事优先;教学工作和其他工作用车，教学工作优先;公事用车与私事用车，公事优先)。
- 8、车辆实行专人驾驶制度，驾驶员负责车辆的定期检查及保养，以维持机件寿命，确保行车安全。
- 9、未经批准，驾驶员不得私自出车。



10、车辆须按用车时间及时返回，未经允许不得在外逗留或过夜。在校外过夜的车辆必须加强安全防范措施，严防失窃。在校车辆须停放指定位置。

11、保持车容美观、整洁、卫生，驾驶员做到语言文明、衣着整洁、礼貌待人，主动为乘客提供方便。

## 二、安全管理

1、由学院主管领导和后勤服务中心主要负责人负责交通安全工作的组织与管理，安全员负责学院交通安全的日常工作。

2、后勤服务中心办公室统一为交通车辆办理投保手续。

3、驾驶员必须牢固树立“安全第一”的思想观念，严格遵守交通法规，严守操作规程，确保行车安全。

4、驾驶员不得依照用车人要求作违规操作(闯红灯、超速行驶、乱停乱靠等)。

5、严禁车辆超速、超载、装运易燃、易爆、剧毒等危险物品运行。

6、如发生交通事故，当事人除要及时向交警部门报案外，还须及时与后勤服务中心办公室取得联系，以便后勤服务中心办公室派人协助有关部门处理交通事故，同时通知保险公司办理理赔手续。

## 三、维修管理

1、驾驶员应注重车辆的日常维修与定期保养。

2、为保证修理质量，堵塞漏洞，降低成本，后勤服务中心将选择信誉高、技术精、服务好、费用省的维修站作为车辆的固定维修点。

3、车辆维修须先由驾驶员提出申请，填列报修单，交后勤服务中心办公室审核，总经理签字审批。维修车辆须经后勤服务中心办公室复检后，再交付使用。

4、凡是以旧换新的配件，必须将更换的旧配件交回后勤服务中心。修理结算单必须经后勤服务中心办公室审核后，再办理财务结算。

#### 四、油料管理

1、车辆加油实行加油卡管理。驾驶员不得用现金加油并随时掌握加油卡余额，余额不足及时报告后勤服务中心办公室。

2、油料消耗定量标准。

大客车： 37升/100公里；别克车： 15升/100公里

本田车： 14升/100公里；依维柯： 13升/100公里

得利卡： 15升/100公里；福田车： 13升/100公里

3、后勤服务中心办公室负责按规定审核车辆行驶里程及油耗。

#### 五、车辆的对外租借

1、车辆对外出租，需经后勤服务中心办公室审批后作出安排，并按规定价格办理结算。

2、车辆一般不对外借用，单位(个人)特殊情况需要借用车辆，须经总经理批准并办理有关借用手续。

#### 六、奖惩措施

1、驾驶员效益奖80%按后勤服务中心标准发放，20%计入出车费补助。驾驶员圆满完成核定工作任务(见附件)。全年行车

安全无事故，按小轿车、面包车0.20元/公里、大客车0.25元/公里发给出车费，0.05元/公里发给安全奖。出现交通安全事故将取消该季度安全奖，并视事故情况核减出车费。出车费、安全奖每季度结算一次。

2、驾驶员不得私自出车，签单公里数的15%视为正常里程损耗，超出部分按每公里2元收取费用；节约部分按每公里1元给予奖励。

3、驾驶员因违章行为受到处罚，其罚款由驾驶员承担。

4、凡超过定额的油料消耗，一律由驾驶员自负。

5、未按正常程序办理车辆维修手续的，其一切修理费用由送修人自理。

6、驾驶员夜间未将车辆停放指定位置，每次罚款5元。

7、因一般安全事故造成损失，驾驶员必须赔偿保险公司理赔后后勤服务中心净损失额的15%；承担同等及以上责任的重大交通事故的驾驶员，必须赔偿保险公司理赔后后勤服务中心净损失额的20%。

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇六

doi□

城市轨道交通运量大、速度高、污染少，可以有效的解决城市交通拥挤问题，大力建设城市轨道交通是城市交通发展的必然趋势。城市轨道交通的有序运营离不开车辆的良好技术状态，科学的城市轨道交通车辆检修制度是保证车辆时刻处于良好技术状态的重要条件，也是保证车辆检修工作高效、顺利开展的基础。

## 1 地铁车辆维修方式

(1) 计划维修。地铁车辆计划维修方式的原则是预防修，以车辆的技术水平为基本出发点，结合车辆所有部件的使用寿命和维护周期，确定车辆所需修程，进一步制定车辆各修程的检修规程，编制车辆各部件检修的工艺文件。计划维修的特点是计划性强，检修内容随之固定；其工作量一目了然，所用的工装设备相对固定，可以提前准备检修所需的备品备件、设备及人力。车辆产生磨损和发生故障的规律和车辆的技术水平、运行条件、检修技术密切相关。

(2) 故障维修。故障维修指地铁车辆运行中出现故障后的维修。包括运营中的车辆故障抢险和故障车辆的检修修复。

(3) 均衡维修。均衡维修也称为状态维修，其前提是结合运营实践对车辆状态及故障数据进行统计和分析，并采用现代的检测诊断技术对车辆重要部件、故障频繁部件的状态进行跟踪，从而系统的了解车辆运用情况，确定车辆技术状态，按照实际情况有计划地进行适度维修。

均衡维修避免了不必要的、过多拆装与零部件更换，从而避免目前城市轨道交通车辆检修体制下的大量过剩修。与此同时，均衡维修借助于故障统计分析和先进的检测诊断设备，基于车辆的技术状态进行经济、有效地维修，确保车辆的良好技术状态与运行可靠性。

(4) 委外维修。委外维修是地铁车辆高级别修程中常用的方式。由于车辆高级别修程涉及的专业繁多，技术含量高，需要配备大量的设备及人力资源。而城市轨道交通运营单位作为车辆运用单位，其维修能力受到地铁车辆基地功能和人力的限制，通常不能完成全车的部件的维修。而委托车辆厂家负责高修程的维修，可以充分利用车辆厂家的车辆制造技术的优势，整合资源，减少维修人员和设备的配置。

## 2 国内外地铁车辆检修制度

(1) 日本地铁检修制度。日本地铁车辆基地分工厂、修理厂、检修段三个层面[1]。其中大修工厂主要承担车辆大型部件的更换及车体的维修。由修理厂负责车辆的全面检修即重点部件检查。而检修段相当于车辆段和停车场，车辆的停放、日月检、清洁和运营管理都在检修段进行。日本地铁检修方法以互换修为主，停修时间短，检修效率高。

(2) 汉堡地铁检修制度。汉堡地铁采用的是计划性均衡维修制度，以车辆系统和重要部件为重点。车辆段和停车场的检修库承担了大部分的均衡维修任务，有少量的维修工作安排在停车点。其他部件修程依据工作量分别在停车场和车辆段的一般维修车间和大修车间进行。有些部件在车辆段的专门车间进行集中维修，有些部件则委托社会专业机构维修。

(3) 上海地铁车辆检修制度。上海地铁通过运营经验的积累，车辆检修制度从计划维修，逐渐过渡到均衡维修方式。上海地铁在充分掌握车辆零部件的最小检修周期和使用期限的基础上，对定修以下修程内容做了多次调整。第一次是用月检□a□和月检□b□代替原有的双周检、双月检，第二次是将定修以下的修程进行综合调整，用月检1-月检12代替原有的定修工作、月检□a□□月检□b□的车辆检修修程，并安排在车辆的间隙时间进行车辆的检修工作，车辆检修停运时间大大减少，大大提高了出车率。

自天津地铁1号线2006年运营开通以来，天津地铁通过运营经验和车辆维护技术的积累，车辆检修的组织和管理方式不断地革新，车辆检修制度正处于逐渐完善的过程中，多种检修制度并行。

(1) 新开通运营线路。对于新开通的线路，在车辆运用的技术条件和线路运行条件都不明确的情况下，可按照计划维修方式，建设车辆检修设施，准备检修所需要的配品备件，并

系统的培训参与计划修程的技术人员。

(2) 运营成熟线路。天津地铁1号线已安全运营9年，采用计划维修与均衡修相结合的检修制度。检修修程包括日检、月修a、月修b、定修、架修，各修程制度完善。月修a为每月月修必做内容，对与行车安全有关的大部件如转向架、车下箱体以及车上设备等要实行计划维修制，以保证车辆质量处于完好状态。月修b为月修a的基础上增加的检修内容。通过对车辆重要部件、故障频繁部件的跟踪检查和故障统计分析，灵活制定具有针对性和时效性的检修规程。对电气柜、管路测试口等进行清洁，对磨损较多的贯通道做拆卸检查，对操作频繁的车门进行隔离功能测试等。这样的检修制度既保证了重点，又兼顾了全面，在保证车辆检修可靠性的前提下，将检修工作量精简。

#### 4 检修制度多元化发展探讨

随着轨道交通车辆技术的日益提升，轨道车辆产品不断向模块化发展，集成度也越来越高，使得车辆的系统部件具有良好的互换性。互换修的比例大幅提高，明显缩短了车辆的检修时间，减轻了运营压力。同时互换维修保证了部件检修质量的可靠性，保障了车辆系统的运营稳定。车辆部件正朝着少维修、免维修的方向发展，提高了它们的维修周期[2]。近些年，故障诊断技术和微机控制技术的引入，大幅提高了系统的可靠性和检修水平。一些有针对性的在线测试技术的提出，使得一些部件的检修逐步向状态修转变。

作为运营单位，应结合每条线的车辆技术条件、运行状况和检修作业的软硬件条件，确定最合适的修程，而非固守统一标准。使车辆的检修制度逐步向检修方式多元化，专业化发展。确定车辆检修制度后，应做好部件故障和消耗的记录分析工作，逐步积累车辆运用和检修的实际经验，深入了解车辆系统和部件状态。在此基础上，对已有的修程及其检修周期不断调整优化，合理化检修制度，更好的为车辆运营服务。

参考文献：

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇七

为了认真贯彻落实《\_道路交通安全法》，强化交通安全意识，落实安全管理责任，保障人民群众生命财产安全，为全县创造一个安全稳定的经济发展环境，特制定20xx年交通安全工作计划。

以“三个代表”重要思想为指针，以十六届六中全会精神统揽全局，坚持科学发展观，认真贯彻“一降两保”工作方针，以最大限度地减少交通事故为目标，加强机构队伍和法制建设，突出执法监督，完善责任体系，夯实工作基础，强化专项整治，为全县经济和社会发展提供良好环境。

降低事故发生率，交通事故四项指数同比下降，杜绝责任事故，防止重特大事故发生。全年开展大型宣传活动至少六次，组织两次警营开放日宣传活动，辖区车辆、驾驶人底数清、基础台帐健全、安全教育工作落实。

- 1、进一步加强道路交通安全宣传。按照交通安全“五进”活动的具体要求，交通、交警、农机等部门要加大道路交通安全工作的力度，认真开展多种形式的交通安全宣传教育活动，广泛宣传交通安全法规，普及交通安全知识，提高人民群众尤其是司乘人员安全意识。
- 2、进一步加强车辆源头管理工作。认真搞好车辆年度、季度检验和法定保险工作，严禁无牌无证、带病车辆上路营运。加强农用车、拖拉机载客的安全监管，严禁农用车、拖拉机等非客运车辆载客。
- 3、加强客运场站管理。大队要督促运输企业完善安全生产规章制度，落实各项安全生产防范措施。严厉打击非法客运场站。

4、加大路况的检查力度，确保道路畅通。加强对危路危桥和事故多发路段的监控和整治，消除安全隐患。

5、切实抓好危险化学品及爆炸物品的管理。县安监局、公安、环保部门要搞好危险、有毒化学物品的检查和处理，对剧毒化学物品实行全过程跟踪管理。整顿和规范成品油经营市场，把好“市场准入关”和严格执行安全生产条件先审制。部门要严格规范民用爆炸物品储存使用，打击非法购买、使用爆炸物品的行为，取缔非法生产烟花爆竹的个体作坊，对情节严重依法追究刑事责任。

1、进一步完善“四长”责任制。县政府和有关部门要把加强道路交通安全管理，预防和减少交通事故作为执政为民的一项重要任务，以全面落实“谁主管，谁负责；谁经营，谁受益，谁负责”及属地管理责任制，切实加强对道路交通安全工作的领导、组织、协调和督查，进一步推进预防道路交通事故机制的社会化、长效化和规范化，完善和巩固政府领导、部门联动、齐抓共管、综合治理的工作格局，全面落实道路交通安全管理责任制。

2、进一步完善监管体系。切实加强交通管理队伍建设。一是开展法律、法规学习和教育，组织执法人员认真学习政策法规，规范执法行为，提高执法水平。二是建立健全事故应急救援和预警体系。对隐患严重、容易发生事故的地区和企业实行安全生产预警，督促有关部门和企业采取紧急措施，防止事故发生。

3、强化执法监督，创新执法方式。正确处理好在点和面、质量和数量的关系，努力降低执法成本，提高执法效率，做到年度有计划，季度有重点，月底有检查。对“五一”、“十一”黄金周、“元旦”、“春节”以及高温、雨季、冬季等重点特殊时段要做到早部署、早安排，有针对性地开展专项执法检查。



4、加强隐患排查整治，强化事故责任追究。一是加大安全检查力度，实行重大事故隐患、危险源备案制和台帐制，对在各种检查和日常执法监督中发现的重大隐患和危险源，要登记台帐备案，隐患不消除，台帐不销号。二是把检查与执法结合起来，督促隐患整改。对安全检查中发现的事故隐患要依法下达整改通知书，该停产整顿的要坚决停产整顿，凡是消极对待或顶着不改的，要依法依规严肃处理。三是进一步加大事故查处的力度。严格按照“四不放过”原则，严肃查处每一起事故。

5、夯实工作基础，建立长效机制。一是加强教育培训，加强对运输公司、客运企业的安全培训教育，从源头管起，真抓实干，提高责任意识。二是加强信息报送工作。要按照统一要求，及时准确报送事故信息和工作动态，不能瞒报、拖延不报，加强事故形势的分析预测，为领导决策提供依据。三是加强执法档案建设。建立健全执法监督档案，做到一文一档，一案一档，以促进执法的规范化和程序化。

1、吸取系统内兄弟单位的惨痛教训，把防交通事故作为安全工作的重点来抓，定期学习《交通规则》和省局安全简报。

2、严格执行县局《机动车辆管理制度及补充规定》，确保正常的生产用车。

3、每年与驾驶员签订车辆安全合同书，明确安全责任。

4、机动车辆每月应检查一次运行状况，及时检修，保证技术状况良好，保证无缺陷行车。

5、指定专职驾驶员，坚决禁止无派车单行车和私车公用、禁止私车公用、禁止酒后开车。

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇八

首先非常感谢春天为我提供了一次发展的机会。步入春天已半年多，接手事务并不太多，方向也不明确，在各位领导及同事的关心与互助下，逐步对公司有了新的认识，12年公司总的方向调整，开发的方向是寻找新项目及商店超市的多样化经营，平时收集资料时，多注意收集超市商品采购及新项目开发的资料。认真学好cdm的知识内容，让我在新的环境中开始了新的起点。

**\*\*2012希望能配合采购部做好超市的商品采购工作**

一、组织实施“将被动采购改成主动采购”以公开透明的采购制度程序办事，在采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受财务及其他部门监督。2012年我们进一步强调采购工作透明，在采购工作中做到公开、公平、公正。不论是大宗商品还是零星采购，都尽量货比三家。即使在时间紧，任务重的时候，也始终坚持这个原则，采购部相关人员一起询比议价，采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受财务监督。即确保工作的透明，同时保证了工作进度。

1、完善制度，职责明确，按章办事：

12年重新制定《采购管理程序书》系文件，完善《采购控制流程》、《供应商管理程序书》等采购管理制度。制度清楚，操作有据可查，为日后的采购工作奠定理论基础。

2、公开公正透明，实现公开寻价：

采购部按各店销售计划部下单，询比议价都在三家以上，真正做到降低成本、保护公司利益。

3、采购效益：

实施公开透明的采购策略后，为了节约成本，根据销售量适当调整进货量和进货时间安排。

#### 4, 评估价格及品质要求：

做好价格和品质和职能定位工作，价格必须经总经理以上审批，品质必须经质检部确认。建立材料价格信息库和材料价格监管机制，提高采购人员的自身素质和业务水平，保证货比三家，质优价廉的购买材料，减少工程成本，提高采购效率，提高企业利润。

## 二、围绕控制成本、采购性，价比最优的产品等方面开展工作

2012年采供部继续围绕“控制成本、采购性价比最优的产品”的工作目标，要求采购人员在充分了解市场信息的基础上进行询比价，注重沟通技巧和谈判策略。

### #配合董事长做好项目开发工作：

在cdm的运作基础上，摸清项目的背景和必要性。努力学习cdm的专业内容。把该项目弄清弄透。解决发展过程中各个环节衔接不畅通；发展团队沟通不畅，士气不高。建立一个真正的“以客户为中心、以市场为导向”的体系，快速响应市场需求。

做好项目的风险分析及应对措施，解决项目发展中的问题，扑捉新的信息做好预算。提高项目经济和社会效益。

### 为确保项目的实施进度特做计划：

2012年第一季度筛选意向客户3———5个。第二季度确保成功2———3家市级代理。三四季度在以上总结经验的基础上继续努力开展工作，总结经验查找不足，确保公司项目的顺

利进行。

李久增

2012,1,8

## 车务连接员作业视频 车辆管理工作计划篇九

售后部门的工作对汽车销售的整个过程说重要吧，又不是关键的一环，说不重要吧，跟客户直接沟通的就是我们。公司对我们售后服务部的工作要求还是挺高的，相关的培训少不了，我要是要尽快的熟悉自己的工作流程，已经相关处理问题的办法，参加培训是最好的选择，保证自己的参加培训时的心态，保证自己是以学东西的态度参加的，而不是敷衍搪塞领导的借口。我现在还不从得知培训之后的考核难度有多大，但是我此刻是立志要做最优秀的那个，这样才能让领导对我有印象，我之前是没有过类似的工作经历的，所以我要付出比别人更大的努力。

我们售后部门服务就是客户，一定要把客户看的很重要，我们的职责就是保证售后客户对我们产品的满意度。

(1) 随时保证能与客户进行沟通，不管客户是以什么样的态度来跟我们聊，都要保证自己的态度良好，不给客户任何反感的感受，要非常有耐心的跟客户沟通。

(2) 解决产品问题，车辆因为内部隐藏原因或者是客户操作不当造成的问题，我们都要负责找到问题的缘由，这就需要两头沟通，首先是要安抚好客户的情绪，再联系与他对接的销售人员，了解情况，总结原因，解决问题。

(3) 客户满意度调查，这是对产品的非常重要的一项决定性因素，可以让我们如实的了解客户是怎么看待他所购买的那款产品。并且清楚的知道相关产品的优缺点。

我了解过一点售后服务部门，经常会有很多临时的工作分配过来，自己要学会分辨，是先解决自己手头的工作，还是先解决领导安排的临时工作，一般都是去处理客户对销售人员的投诉问题，这一点算是很常见的，购车的手续繁多，稍微一项没跟客户解释清楚，就会遭受到客户的质疑，要求换销售服务人员并对起进行投诉的现象很常见，但是解决起来也并不难，一般来说，经常都是由于一些小误会。

这一份新工作将是我今年一个挑战，我十分有信心能干好这份工作，因为我自己与客户交流的能力还是十分自信的。