

# 最新设备个人工作总结与不足(优秀8篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 设备个人工作总结与不足篇一

### 1、度量不够

个人缺点总结。

所以要能容忍别人的犯错。与别人很好的沟通，自己也不折磨自己，保持平常的心理。

### 2、思想和行为上太懒惰

明明下定决心要奋斗啦，可结果又是懒洋洋的`玩着电脑。

思想上的懒惰，它大大降低了自己的执行力，执行力直接影响执行结果的下降，甚至让一场费时费力的精心策划化为零！

### 3、自私，不顾及别人的感受

工作总结范文《个人缺点总结》。发现自己错了，还错的很彻底：自己本意是为别人着想，竟让我自己执行成了逼迫别人去做什么的行为。

### 4、马虎不够细心

做事情老是丢三落四，忘记重要的东西，结果浪费了好多时间，让人家产生误会。

“亡羊补牢，为时未晚”只是在无法挽回的时候，才无奈得使用的词，在这里也只能“无奈”的使用了，但愿“亡羊补牢，为时未晚”吧。

## 5、好冲动，不够稳重：

急于求成，往往是欲速则不达。

以前做事总是急的要命，不要命的去做，结果时常欲速不达，同时失去了信心，导致怀疑自己的能力，不敢在去做事。

## 6、精力涣散，不够专注。

注意力不集中，不成长时间的专注一件事，造成自己做事不够精，不够细。

最后，特别要感谢对我特别真诚的朋友们，坦诚的指出了我的诸多缺点。

1、本身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。固然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的进步，但业务水平和工作经验与其它老同道比还是比较低。在平常工作中偏重于平常生产工作，也忽视了本身思想素质的进步，工作中争强当先的意识不强。

2、工作上满足于正常化，缺少开辟和主动精神，有时心浮气躁，急于求成安稳有余，创新不足；处理题目有时斟酌得还不够周到，心中想很多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺少勇于打破常规、风风火火、大胆开辟的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。固然平时也比较重视学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论研究的

不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从本身动身，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，虽然也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的利用，在平常工作中，遇题目多查阅文献，熟习相干知识，从而进步自己解决实际题目的能力。

2、在思想工作方面，深化学习，努力进步自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才华，进步驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，重视学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教碰到的题目，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际题目的方法及工作经验。通过量学、多问、多想来不断进步自己的实际工作能力。

1.幼师工作总结收获与不足

2.年终总结的个人成绩与不足

3.个人年终工作总结不足

4.个人总结不足方面

5.存在不足个人总结

## 6.总结经验与不足

## 7.个人工作总结范文存在不足

## 8.个人工作总结不足之处汇总

# 设备个人工作总结与不足篇二

（一）有效地承担起全院的医疗设备的维修及保养工作。包括全院的所有医用设备如x光机b超、脑电，心电，监护仪、吸引器，供应室洗消设备，各科室空调、电视和病员供水设备，院内通讯设备及线路，制药设备等的维修，中心供氧、中心吸引系统的巡检维护、层流洁净设备机房的巡检维护等工作。使全院设备的完好率在90%以上，有效保证临床使用。

（二）加强设备管理制度化、规范化建设。作好设备的申购、论证、安装、调试、验收、交付使用等各项工作；承担起收集、整理资料，归档等系列工作；加强设备制度建设，建立健全制度和职责。如成立医学装备管理委员会，建立《医学装备管理制度》、《医学装备申购制度》、《医学装备验收制度》、《不良事件处理制度》等13项制度和《医疗设备科科长职责》、《计量管理人员职责》、《医疗设备采购人员职责》等8项职责。规范各种可操作表格，根据新的法律法规，进一步完善各类报表和操作流程。如：验收报表及其工作流程，申购报表及其操作流程，不良事件处理流程及报表。进一步规范机器操作流程，建立使用登记，加强设备使用管理。进一步加强设备管理委员会功能，加强设备从采购到报废的监管。

（三）加强设备计量管理和设备安全运用宣传和实施。积极配合市、县技术监督局及测试所作好设备计量工作。加强如b超、心电x线机、监护仪、检验仪器的计量检测，提高设备报告的准确性。组织人员对有安全隐患的设施进行鉴定

和检修，如高压消毒设备、医用急救设施。该撤出的坚决撤出，该整修的就整修。参加运城市特检所组织的特种设备操作培训，并取得了压力容器作业许证，参加省卫生厅组织的透析技师培训并取得透析技师上岗许可证，树立起持证上岗，安全第一的思维意识。

（四）加强新设备的引进，新技术的应用，提高医院综合实力。为了改善医院设备落后，医教科研滞后，医院发展迟缓的窘境，医院多方努力加大设备投入□20xx年投资160余万元增设了血液透析室，添置了5台德国费森尤斯20xx透析机，投资210万元安装了东软dr数字摄影系统，投资60余万元更新了奥林巴斯电子胃肠镜，投资30余万元更新了牙科综合治疗机等，提高了我院的综合诊疗水准。

（一）作好全院计算机信息管理系统的网络管理及软硬件维护；加强数据安全运行监测和维护；加强网络设备安全运行监测和管理。及时维修网络硬件和解决软件运行中的难点问题，保障his系统正常、高效、安全运行。

（二）加大硬件投入，改善网络设施。在新门诊综合大楼建成投入使用之际，对全院的内部网络进行了优化，确保楼宇之间千兆主干，楼内千兆到桌面，并进一步改善网络配置，保证网络安全高效运行。

（三）完善软件系统，加强制度建设。进一步完善计算机信息管理系统。

在门诊综合大楼的建设项目中我作为基建项目组的一员，起早贪黑，任劳任怨、尽心尽力监督指导工程各项工作，严把工程质量与进度，确保了门诊综合大楼的如期搬迁，在搬迁中组织实施了门诊综合大楼的网络敷设与安装调试、电话系统的安装、监控系统的安装、会议室音响系统的安装、完成了各科室办公家具的分配安装工作，组织了放射科、磁共振的设备搬迁工作。最短时间内完成了门诊综合各个科室的搬

迁工作，安排设备科全体人员分头行动，轮流转科确保各科室设备安装正常，投入使用。

不论是设备工作，还是网管事务，都需要与各科室、各相关人员加强协调和联系工作；作好上传下达工作，认真领会和执行领导的工作意图和决议。为领导在设备工作决策方面作出积极有益的建议，积极配合各科室作好设备维修和网络工作，最大限度为临床服务。

总之，在院领导的关心支持下，在各科室的配合下，医院在设备管理和维护以及医院信息化建设方面逐渐迈向制度化、规范化、法制化的新台阶。在今后的工作中我们将进一步加强设备宣传，加强维护人员、操作人员技术技能培训，进一步加强设备工作制度化、规范化、法制化建设。利用好设备这块阵地，提供更好的医疗服务，取得更好的经济和社会效益。

## 设备个人工作总结与不足篇三

### 一、思想方面：

作为一名中共党员，我坚决拥护中国共产党的领导，拥护党的路线和政策，积极参加学校的政治学习和党员会议，提高思想觉悟，热爱党的教育事业，我能够积极参加政治学习，关心国家大事，认真学习十八大精神，尊重前辈老教师，热心帮助同事，团结同事；在教学上教育目的明确，态度端正，钻研教材，勤奋刻苦；关心学生，爱护学生，为人师表，与学生亦师亦友。热爱自己的事业，积极的投身到工作之中去。积极的参加了学校和教育局组织的培训，使自己在教育科研、教育理论上都有所成长和进步。

### 二、教学方面：

要提高教学质量，关键是上好课。为了上好课，我做了下面

的工作：

## 1、备课

从开学初，积极参加教研组组织的教研活动，认真的准备备课，认真的利用好每周三的教研活动时间。

作为一名年轻的教师我积极去听老教师的课，认真的向老教师学习，学习他们的经验以及那种对学生的认真负责的态度，不断的提高自己的教学水平。可以根据要求，课前认真备好课，写好学校规定的标准的教案。备课时认真钻研教材、教参，学习好大纲，虚心向同年级组老师学习、请教。力求吃透教材，找准重点、难点。为了上好一节课，我经常的上网查阅资料，集中别人的优点确定自己的教学思路。

## 2、上课

能够和学生积极的融合在一起，教学的任务顺利完成，学生的学习效果比较的理想。

## 3、对成绩较差的学生进行课后辅导。

共同督促学生的学习。对学习比较差的学生要进行个别的辅导，给他们进行强化训练。

## 4、多听不同老师的课,多向有经验的教师请教。

身教胜于言教，教师们从实践中总结出来的教学方法和技巧，值得我认真用心学习和领会。我坚持向老教师学习，多听课，不仅去听有经验的老教师的课，也去听同轨的青年教师的汇报课，积极参加市教研活动，并将一些比较好的教学理念，应用到自己的教学之中。

## 三、德育方面：

帮助他们树立自信心，维护他们的自尊。努力成为一名学生爱戴，家长信任的班主任教师。现在班级情况稳定，学习气氛浓厚，同学互帮互助，在各项活动中表现突出。

#### 四、纪律方面：

严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中，尊敬领导、团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系。平时，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、热爱学生、人际关系和谐融洽，处处以一名人民教师的要求来规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力。

#### 五、努力方向：

以上是我这一年的工作和学习情况，还存在许多不足，我要在以后的工作和学习中，发扬优点、克服不足，注意总结经验教训，不断进取，把工作做得更好。

## 设备个人工作总结与不足篇四

时光荏苒，新年的钟声即将响起，在这辞旧迎新之际，我们对过往的一年做深刻的总结。20xx年对于项目是非常重要的这一年，工程技术部在公司领导的关怀指导下，在公司各级业务部门的密切配合下，全力以赴地投入到开发工作。作为公司工程建设专业的核心职能部门，我们严记公司领导的教诲和嘱托，从部门职能出发，从项目的技术特点和开发要求着手，突出自身的技术优势和专业特长，充分发挥部门在工程技术管理上的核心作用，严格控制工程质量及工程进度，较好地完成了公司领导安排的各项任务。工程技术部形成一个专业配套齐全，岗位职责分明的团结奋进、有很强战斗力的集体。

在部门同事的共同努力下，截至今年12月底，我们已先后完了。本着回顾过去，总结经验，找出不足，进而丰富和改善

自己的原则，为此，我们就工程技术部20xx年的工作情况在以下几个方面进行回顾和总结。

## 一、工程管理

工程管理工作是我部工作的核心和重点，延续09年的工程主体结构的工作，我部更加全力以赴地投入到项目的施工管理工作中。在部门同事的齐心协力，我部克服了今年七八月份暴风雨天气、施工单位投入不足、监理力度不够等种种困难，经过一年的辛勤工作，我们先后完成了多个分项工程。我部严格遵守对工程进行“三控制、二管理、一协调”的管理方法。从对工期、质量、成本三个重要因素的控制，加强合同的管理与信息的管理，努力协调与设计、监理、总包、各分包的关系，以及协调他们之间的关系，加强了管理措施。

1. 定目标，建章建制，抓好建设工作，“计划”目标的努力拼搏与总体实现。

总体计划的执行按“以前完成的节点共计达到了75%，对此，我们也深刻反省，总结了如下几点原因：（1）个别控制节点工期制定计划或调整计划考虑欠周，对计划运行中可能出现的问题欠敏感性和前瞻性。（2）暴雨季节，恶劣的天气环境等客观因素的影响。（3）设计变更较多及其他不利因素增加了计划实施的难度。（4）一些施工单位组织不力，劳动力不足，纪律松解，现场管理不到位，计划得不到落实。（5）进场的材料、设备受多方面因素影响，其中也包括部分甲供设备不能及时供应。

2.，我部积极调整工作状态，做好……。的收尾及验收工作。在…。过后，我们要求总包单位根据实际情况对工程进行全面清理，尽快做出后续工程的施工计划。总包单位在10月提交了商业未完工程计划，我部迅速召集相关技术人员一起对该计划安排问题进行专题讨论。通过会议的讨论，大家对计划中存在的问题进行了全面的梳理，并提出了相应的调整方

法和思路。

3. 注重合同对工程管理的作用，分类归档各种工程技术资料，积极协调各方工作关系和处理现场问题。

建设工程合同在工程的具体实施过程中起着非常重要的作用，对工程中的勘察、设计、施工和监理各方当事人的权利义务和责任都作了比较全面的规定。在工程建设的具体实施过程中，我部严格遵守合同，对合同中规定质量责任，划分界限，材料设备的采购，图纸设计，工艺使用的认可和批准制度都有较好的贯彻执行。通过研究各方面提出来的与合同实施有关的问题，对涉及到工程进度的有关问题及时提出解决办法并通过监理工程师去实施，必要时对施工手段、施工资源、施工组织直至合同工期进行调整。

4. 抓好安全与文明现场管理工作

(1) 为了提升工地形象和安全文明施工，科学安排、合理调配使用施工场地，并使之与各种环境保持协调关系，要求施工单位按安全文明标化工地标准进行施工。

(2) 督促监理工程师做好安全控制，目的是保证项目施工过程中没有危险、不出事故、不造成人身伤亡和财产损失。

(3) 督促监理工程师和施工单位按照有关法规要求，使施工现场和临时用地范围内秩序井然，文明安全，环境得到保护，交通畅达，防火设施完备，居民不受干扰，场容和环境卫生均符合要求。

(4) 协调现场各承包商、监理、设计内部各有关部门、周边工程和社区之间的关系，为工程建设创造良好的内外环境。

三、工作中存在的不足和需要改进的地方

1、进一步完善、细化工程管理体制，理清管理程序，使工程管理更加顺畅，更加高效。明确了内部分工和职责，建立了上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有力地推动了各项工作顺利开展。

2、加强业务培训，利用业余时间自我学习。

3、还需要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前后准备工作。

4、有部分施工单位人员的业务素质较差，不能满足施工管理的实际需要，比如：对施工图纸不熟悉，造成工程质量不能保证；自检体系不健全；舍得投入资金和材料，以次充好，质量意识不高，使得工程质量很难控制。总结是一面镜子，通过总结可以全面地对过去一年的成绩与教训、长处与不足、困难与机遇的进行客观评判，为下一步工作理清思路，明确目标，制订措施，提供参考和保障。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇要有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。

四、确保项目开发进度□20xx年工作重点

## 设备个人工作总结与不足篇五

在向阳里街道办事处的领导下，圆满的完成了街道领导交给的各项任务。向阳里老年大学始终坚持面向社会和社区居民，把“增长知识，丰富生活，陶冶情操，促进健康，促进和谐，服务街道”作为办学宗旨。在注重学、乐、用结合上下功夫，做工作。因此，在各方面都有了长足的发展，并顺利的走过了2012年。

一、文化进社区参加公益演出活动。

今年我校组织强有力的文艺骨干，在柳港园社区上演了一台形式活泼、内容丰富、有教育意义的文艺节目。演员们表演的精彩，社区居民看得投入。在社区的文艺表演，既拉近了与居民的距离，又向居民进行了文化宣传，得到了社区居民的肯定和好评。

老年大学一分校荣获“优秀组织奖”、戏曲二人台班荣获“优秀组织奖”、青年路大合唱《愿祖国花好月圆》荣获优秀奖、戏曲班的二人台《买菜》荣获优秀奖、向阳东街二站《花鼓表演》荣获优秀奖、分校舞蹈《祝福祖国》、表演唱《采桑》、《学习雷锋好榜样》荣获优秀奖、云波里表演唱《社区大妈唱新路》荣获优秀奖、总校《二胡配乐小合唱》荣获优秀奖。

老年大学确定以下节目为长期保留节目：云波里站的《社区大妈唱新路》、歌伴舞《南泥湾》、歌舞《欢乐年华》，东街二站的快板《宣传消防法》、歌舞《活宝》、说唱快板《儿女孝敬父母好》、一分校的表演唱《采桑》、舞蹈《祝福祖国》、《万泉河水》、《红色娘子军》《潇洒夕阳》，青年路站的小合唱《童歌联唱》、总校的《二胡合奏》、三句半《消防常识二十条》舞蹈《红色组舞》。

经过柳港园社区的演出，我校有了以上的组织经验，相继又参加了文化局在凯德世家组织的消夏晚会，我们组织演出了七场，演出节目68个，戏曲两台。参加的演员达三百多人，观看的群众达上万人次。这是我校2015年建校以来最大的一次户外演出活动，不但演出顺利，而且非常成功。这和各站、校、团的领导以及全体学员的努力是分不开的，是你们不怕苦不怕累，克服了就餐方面和交通等方面的困难，能坚持七天的演出，而且受到了观众和区文化局的好评。

我校组织的大型户外演出活动使各基层单位也纷纷效仿，她们走出去参加各种公益演出活动。

老年大学一分校今年参加了“华严寺”文艺演出和“街头文艺”活动，参加市体协组织的“五一游园”活动，并在大同县独树村下乡活动中荣获“淑梅杯”三等奖。与武警在和阳南门举行“征兵宣传”活动，在柳港园社区与消防官兵一起做“火灾消防演练”活动。总校的“三句半”和东街二站的“消防快板”多次配合消防部门到各消防大队演出，得到了武警官兵的认可和好评。一分校还参加了大同市第四届职工文化博览会“五月风”职工文艺汇演和“中华人民共和国第七届农民-运动会”健身秧歌赛。九九重阳节她们到市光荣院慰问老红军、六一儿童节她们又和41校共同联欢，传承“学雷锋”接力棒活动。

云波里站、东街二站同样参加了街头文艺、市体协组织的“五一游园”活动、大同县独树村下乡活动的演出。云波里站参加了南郊区街头文艺活动，表演了花篮舞。她们参加区老干局组织的“山橡社区消夏晚会”和“东信广场消夏晚会”的演出，今年总校、云波里站还组织慰问了“亮英养老院”的孤寡老人并为他们演出了精彩的二人台等节目。

他们的共同特点正向上级领导评价的那样：“节目题材选得好，学员精神状态好，表演的形式好，社会效益好”。各团队搞得有声有色、红红火火、取得了很大的成绩。今年老年大学的其他演出活动很多，就不在这里详细一一赘述。

## 二、感受书画艺术之美，享受书画之乐趣。

下面重点讲一下书画班的成就：在我市老年书画研究会举办的书画联展和各大企业举办的书画展以及东城墙和阳美术馆徐悲鸿画展，我校组织书画班学员现场观摩书画笔会，提高学员们的艺术水平，创作出了不少优秀书画作品。

大同老龄书刊于二零一二年第三期刊登区老年书画研究会会员14幅书画作品，其中：刊登了向阳里老年大学六幅优秀书画作品。他们是：毛淑贞、冯桂斌、程竹筠、赵淑儒、张世

敦、古风林老师。

我校积极推荐学员的优秀书画作品，参加省、市、区各项书画展活动。参加书画展的有：梁秀荣、李生梅、毛淑贞、郝凤娥、赵淑儒、张世敦、冯桂斌、赵秀英、刘秀珍、郝秀芬、孟振芬、何桂花、许秀芬、王淑珍共计14人参加联展。他们先后参加了大同市国风书画院与市图书馆联合举办的书画展。大同市“庆祝灵丘政协成立三十周年”书画作品展，宏达大同市老年书画展，其作品被收录到书法美术作品集。城区老年书画研究会于九月二十日在市迎宾公园为参加老年健身大会上的广大老年朋友书画爱好者举办了书画联展，共展出百幅优秀作品，其中：我校学员参展几十幅优秀作品，约一千多位老朋友观看。

2012年11月2日市老年书画研究会为单位和个人进行了表彰。张世敦与古风林、杨发两位老师，荣获市老年书画园丁奖。并将我校书画爱好者张世敦、毛淑贞、郝凤娥、赵淑儒、程竹筠、冯桂斌、李生梅吸收为省老年书画研究会会员。老年大学张世敦、冯桂斌、毛淑贞为城区老年书画研究会副会长，郝凤娥、赵淑儒、程竹筠为理事。

### 三、几点体会：

#### 1、走出去扩大影响增强老年大学的知名度

我们老年大学特别重视和鼓励大家走出去，今年各单位组织优秀演员进社区、到乡下、去厂矿、到部队和学校演出，大家走出去看看文化的大千世界，即学习了外面的经验，又锻炼了自己的队伍。为逐渐打造一个“市场化运作的模式”奠定了基础，为实现街道党工委提出的“产业化”积累了丰富的经验。

老年大学多次的对外演出，在社会上增加了知名度。新学员的不断加入就充分的证明了这一点。新鲜血液的注入，使老

年大学的队伍不断壮大，新学员已占全校学员的85%以上。首先是总校入校的’新学员已达50人左右，柳港园分校和各社区新增学员百余人，现今老年大学和各站、团的人数已发展到七百多人，估计明年会突破上千人。

我校为了适应新学员的教学，将课程进行了调整。李明老师所教的二胡培训班，成绩明显，多次上台表演和伴奏。新学员的增加使二胡培训班分为初级班和高级班，实行分开教学。在二胡培训班的基础上，李明老师又组织起了“金旋律”乐队，人气旺盛，势头发展良好。刘秀兰对总校“舞蹈队”进行了整顿，带领队员排练新舞蹈，已经很有起色。毛淑贞和李生梅带领书画班又开展了工笔画的课程，深受学员们的喜爱。

柳港园分校经过几个月的筹建，已正式开学。目前，电子琴班、二胡初级培训班，书画、唱歌、舞蹈、戏曲班等相继开课。

我校新学员的增加，新鲜血液的注入，新队伍的建立，新课程的开展，势必会把向阳里街的社区文化事业推向一个新的高度。

## 2、展示了我们的组织能力，演员实力，文化魅力。

我校的组织能力体现在今年老年大学单独组织户外大型演出活动上，特别是在凯德世家社区消夏晚会的演出活动。每晚组织演出，时间长达七天，又是多个单位参演尚属首次，但演出活动非常顺利，无一事故。

我校演员的实力体现在舞台节目的表演和编排上，有歌舞表演、独唱、二人台、戏曲、歌伴舞、说唱快板、二胡合奏等节目。每场都有穿着艳丽服装的杨秀平、张美容主持节目。多次的户外大型活动看到了我校人才济济、实力雄厚，加之音响、灯光和乐队的配合，使演员实力充分的得到了体现。

我校的文化魅力体现在社区观众的热情支持上，观看的群众人数之多，热情高涨，掌声不断，每场结束后观众仍未尽兴，不肯立即离去，打听明天演什么。加之大同报社和电视台的报道，我校的知名度空前提高，当场报名者有之，来校报名的新学员更是络绎不绝。使各站校、团的队伍不断扩大。

### 3、有一支强有力的领导和骨干队伍。

骨干队伍是办好老年大学的中坚力量。我们现在拥有一支无私奉献，不计报酬，不计时间，尽职尽责，热心为中老年人服务的、强有力的骨干队伍。我校今年所搞的几项大型活动中，涌现出了一批先进集体和个人。如：总校的梁秀荣、毛淑贞、赵书儒、刘秀兰。二人台演唱团的秦万福、戏曲演唱团的黄建军、刘保全。一分校的魏占梅、赵玉凤、郝淑花、杨玉娥、马月荣、韩亚英、任宝英。云波里站的张淑贤、东街二站的周喜桃、青年路站的孙修枚。还有三位特别优秀的、合格的园丁教师，他们是古风林老师、李明老师、杨发老师。

单位表现最为突出的有：一分校、云波里站、东街二站、青年路站、二人台班、二胡培训班、书画班。

实践证明，向阳里老年大学是一个团结、健康、和谐、奋进的整体，是一个组织有序、凝聚力强的团队。在会议精神的鼓舞和指导下，我们大踏步的迈向2015年，把老年大学的工作搞得热热闹闹、红红火火。

## 设备个人工作总结与不足篇六

### 一、 会计基础工作学习及理解

(1) 认真学习执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的学习，规范和学习记账凭证的编制，特别是对财务软件的学习和利用，掌握了帐套的设置和基础数据的转化，以及系

统管理员的基本操作，固定资产模块的设置及基础的录入。全面掌握了该财务软件的基本操作。

(2) 学习了局里及矿上的财务发展和核算的内部制度，重点了解我局的内部银行的设置，和局往来账户的管理，对局和我矿的承包财务结算有了很好的认识和理解，为自己在以后的发展有了很好的基础。

(3) 学习了编制矿上需要的各种类型的财务报表及申报各项税金。由于我单位是以采矿为主，材料品种多，成本项目多，并且涉及到很多，所以需要编制很多的财务报表，这点也是我们财务工作的难点。重点是报表的准确性和及时性，随时为上级单位提供准确的财务资料。

## 二、费用成本、在建工程方面的学习。

(1) 学习了的材料核算的管理，明确了成本费用的分类，项目管理，分部门项目管理，真实反映当期的成本，为绩效管理提供参考依据。

我矿也算是一个比较大的煤矿，每月的材料不但数量多，而且品种多，这也给财务成本和材料的管理带来了很大的不便，虽然我们试用过存货材料的软件管理，但是就因为材料品种多，出入平凡，所以存货管理软件不适合我们的矿的材料的管理。因此我矿就用人工分工的管理方法，取得了很好的效果。但材料管理好了，到结转成本的时候又遇到了很大的问题，我们成本项目共十三类，还要按各个部门分类，而且又要符合我们矿上的内部考核，这样我们的工作量很大。通过认真的学习和探讨，我们把部门核算和内部考试实质性的结合在一起，再结合我们的财务总账，很明显的减少了我们的工作量，使得工作更简化和明了。通过这件事我明白了，干财务工作只有你自己经历过，你才能明白它说明了什么问题，更能好好的改进和完善财务核算办法。

(2) 学习了成本核算管理，全面地掌握了材料成本差异管理。

从材料采购到材料入库再到材料分配的管理都得到了很好的学习。但是材料会计学习中最重要的是说材料成本差异，这是干好这项工作的关键。我们单位是采用计划成本核算，也就是每月的入库就是按照我矿预订好的材料单价入库，但我们实际的单价还是和我的计划有一定的差异，这就是材料成本差异，但在实际做中会遇到很多的问题，比如说正负差异的处理，差异率的计算等。从这点我学习到理论和实际结合得运用，使我更好地掌握了差异的核算。

(3) 学习在建工程的管理，及资金来源的核算管理。

由于我矿刚刚起步，需要的设备在不断的增加，以供生产的需要。所以每年的在建工程也在不断的上升。学好工程的管理其实是资金来源的管理。你把资金来源弄清楚，工程也就弄清楚，这是我们在课本没有学到的，只有在实际中才能学习。

三、我对财务管理的总体影响及理解认识。

财务管理是利润的管理吗？利润大了，企业就盈利了吗？我认为以利润来考核企业，第一，他没有考虑到投入。比如说a企业今年实现利润100万，b企业实现利润150万，你说哪个企业好，但很多人会认为当然是b企业了。其实他们是没有考虑到投入和产出。假如a企业投入10万，b企业投入100万，你说那个企业好？其实这里面还要考虑财务风险，这只是我个人对财务的一点认识。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我会再接再厉，认真对待每件事。其实工作不仅仅是工作，更要学会做人，做事。你学会做人了，工作自然也会做好。在今后的日子里，我会更加努力。

财务会计实训的建设主要是为了提高我们的实际应用水平。在实训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计实训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

我们以模拟企业的经济业务为实训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账簿建立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账簿的登记、对账、结账等。在学了一个学期的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会做账，如果不能把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算做会计。于是在大二第一个学期我们开了这门会计实训课。

在实训中，我们首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账；往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分分类账。并与有关明细账、日记账相核对；最后要编制会计报表；将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写实训总结。

在本次会计实训中，我们实训的内容以一个较大的模拟单位的会计资料为基础，结合专业教材的内容，对会计主体的必要简介，相关资料的提供，有关经济业务的提示和说明等等。在实训中，我们充当单位的记账人员，掌握了应该如何处理

具体的会计业务和如何进行相互配合，弥补我们在课堂学习中实践知识不足的缺陷，掌握书本中学不到的具体技巧，缩短从会计理论学习到实际操作的距离，也可通过实训的仿真性，使我们感到实训的真实性，增强积极参与实训的兴趣。

我们将教材的理论知识学完以后，进行这次综合模拟实训。实训重在动手去做，把企业发生的业务能够熟练地反映出来，这样才能证明作为一个会计人员的实力。比如课本上及会计模拟实验中有原始凭证、记帐凭证、总账、明细账、银行存款日记帐等的填制，虽然现在还有点手生，但只要细心，一步步的填制，我对自己往后熟练的填写很有信心。然后就要把实训书上各种单子、凭证剪下来附到记帐凭证后面，方便以后的查看，最后就是装订成册。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科，所以会计理论教学与会计模拟实训如同车之两轮、鸟之两翼，两者有机衔接、紧密配合，才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员，我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们学校本着理论结合实际的思想，让我们学习实训课使我们不仅在理论上是强的，在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

实训的第一天做了分录，虽然之前从来没有实训过，但感觉对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有那个“氛围”，而且还是和同学们在底下自己做。老师在上边简单的提点一下！当老师说开始登记凭证时，面对着实训时自己桌上的做账用品，我有种无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在老师的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。不过话又说回来了，看到自己

做的账单心里还是很高兴的。虽然很累，但是很充实！有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证；根据原始凭证，填记帐凭证，再根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐；填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。不过我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在实训中几乎每一笔业务的分录都是老师讲解但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这学期会计实训，深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能；将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础！

## 设备个人工作总结与不足篇七

本年初在公司资金投入的支持及相关部门的配合下，根据车间实际生产情况，购置了一台水平式全自动装盒机，该设备的投入使用大大降低了包装岗位的劳动强度、提高了生产效率，但是也带来了保全岗位对新型设备的认识和挑战，为将来对新建车间新型设备的性能掌握奠定了基础。由于我们没

有到设备厂家学习新设备的制造过程，只能通过设备厂家工程师的现场安装调试来学习。通过一年的学习、操作与摸索，部分操作人员和保全人员基本掌握了该设备的性能并具备了处理应急事故的能力，在以后的工作中我们还要不断地加深对该设备的了解与学习。在这一年的使用过程中，由于我们对设备不熟悉，不但造成了岗位职工劳动强度增大、工作时间延长的现象，而且还影响了其它工序的正常生产并增加了生产成本。但是随着我们对新设备的不断了解，生产情况逐渐地步入正轨。在以后的工作中我们应加强岗位主、副操作人员及保全岗位的学习，认真执行设备点检制度，保证设备的稳定运行。

1、通过设备科与信息中心的协助，实现了电子监管码的正常使用。

2、设备科协调新华医疗器械公司利用班后时间对灭菌岗位的电脑进行更换及升级，重装程序后设备运行正常。

3、7月份轧盖岗位增加排风系统，将其排风加一输送管道和风机引入灯检，降低了能源消耗，改善了灯检岗位职工的生产环境，该项目要等到20xx年的夏季才知效果如何。

4、8月下旬保全岗位利用班后时间对前段（洗瓶、灌封、轧盖）流水线设备进行了彻底整修，目的是减少停机频率、提高设备运行的稳定性，为缩短职工的工作时间做好了铺垫。经过彻底整修达到了预期的要求。9月份在不影响生产的前提下，保全人员对贴签机出现的斜签、掉签、字号不清等问题进行了大修，遗留的老大难问题彻底解决。

5、经设备科协助和保全人员的努力，车间解决了蒸馏水机的合格水与不合格水的自动排放问题，基本避免了出水温度过高的现象（该问题还在试验中）。

6、经过保全人员对洗瓶岗位冲瓶水嘴的改造与试验，彻底解

决了中间产品微生物限度偏高的问题，保证了产品质量。

7、保全岗位利用班后时间，早来晚归，经过一年的摸索与试验，氨基酸残氧量的控制与去年同期相比下降了一个百分点（稳定控制在2左右），而且氮气使用量明显减少。

8、经安全科协调车间火灾报警器全部更换，达到了验收标准，符合车间使用要求。

## 设备个人工作总结与不足篇八

分析客户进程比较慢的原因在于以下几点：

结合这些问题，我们提出销售解决策略案

从以下几个方面入手

### 1：工业品促销

此效果相对比较明显，即，由于，我们的产品在性能的稳定性上具有一定的优势（当然，客观的讲，我们不能讲就一定比siemens的产品更有优势，但是，每个产品的定位会有所不同，我们会以价格，贴标，代开发这几种方式来弥补品牌的缺陷）

### 2：高阶行销

### 3：客户特殊收益

一般来说，客户端的决策者情况分布为：

总经理：

技术经理：

工程师

采购经理

相对而言，很多公司的采购人员并非专业出身

针对不同的情况，会有公关的侧重点的不同，一般，我们所遇

由于他开发了较好的产品，而且周期缩短成本降低，这从另一个方

4：促进成交

5：指挥与协调内部与外部进程

因此工业品销售是由以下几个部分构成：

- 1、人员销售：即销售的直接推销、
- 2、高阶行销：由公司的高层进行销售促进、
- 4、服务销售：由售后服务端的销售来完成满意度、
- 5、全员销售：公司的每一个人都需要