

个人包保工作总结(模板5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

个人包保工作总结篇一

x年是我们后勤服务集团新的领导班子成立的第一年，在新的领导班子新思路、新创意、新的管理模式下，我们绿化物业面对新的压力，面对新的契机，进一步完善物业、绿化管理制度，提高管理和服务水平，以深化后勤改革、减人增效为动力，在新的领导班子正确领导下，兄弟部门支持帮助下，逐步走上规范化、制度化、科学化的管理轨道。本中心以“抓好绿化管理、物业管理，确保绿化养护管理水平上一个新台阶”为目标，全体物业、绿化的员工团结一致，为后勤服务建设发展努力工作，现总结如下：

我们绿化部门承担着全院1040亩除建筑以外的道路、绿地的养护管理。绿化养护工作是我们部门的一项主要业务工作，绿地的地貌也直接影响着我院的形象。过去我院的绿地养护水平基础薄弱，过去养人的机制养护，绿化养护当成包袱背着，所以养护工作一直处于落后的单位面上。

随着用人制度的改革深入，绿化为了改变养护落后的被动状况，在集团领导的正确领导下，在绿化养护方面制定了新的管理办法，出台了绿化养护分块承包责任制，同时有了稳定的维护人员。明确了绿地养护的工作职责，落实了绿化养护的专项经费，按养护面积和等级分配的方式，通过实践，绿化养护不再是包袱和负担。效果非常明显，新的养护管理办

法使专业人员观点发生巨大转变，激励基层工作人员的积极性的发挥，真正做到了既有一支稳定的养护班组，又有一支分担承包的队伍，还有一支灵活的用人队伍，层层落实责任制，做到任务到地，责任到人。养护考核结果与职工利益挂钩，激发了职工搞好绿地养护的工作，也提高了生产效率，促进了绿地养护水平的提高。同时坚持每天有专人检查、记录，使绿化养护工作逐步走上规范化、科学化管理的轨道，带动着养护水平的全面提高，得到了全院上下员工的好评。

1. 先后给学院补种植树木64棵，竹子x塘，银杏40余株。文化生态园小岛竹亭、圆亭、牌坊基础各一座。
2. 为学院移栽苗木 600多棵，香樟榉树平房后的马褂木400多棵。
3. 为学院污水管网移树上千棵。
4. 为后勤集团苗圃平整土地20余亩，插苗数万株，用去人工488工日。
5. 本中心完成草花种植40000余盆(现摆放在西大门、图书馆前)。
6. 新增绿化面积34721，新增加除草人员12名。
 1. 管理人员不断提高服务水平，增强服务的主动性，建立了一套完整的制度，报修即时，急事急办，事事存档。
 2. 物业楼宇的管理员做到领导上班前，教师上课前，办公室保洁好，领导能喝上热开水，为教学创造良好的环境，使教师全身心投入到教学中去。
 3. 楼宇保洁员严格执行清洁工作规程，全天候打扫楼宇，时间紧，任务重，做事从不马虎。下一次课，保洁一次洗手间，

做到清洁整洁，同时及时清理垃圾，创造了一个干净的教学环境。

4. 路面保洁人员区域负责到人，不定期检查记录，基本做到了校园洁净。

5. 垃圾运输保洁人员做到当日垃圾当日清理。

搞好基础设施保养，提高使用效益。设备管理上做到物尽其用，账物相符，用物不乱，人尽其职的原则，始终坚持勤俭持家，爱护公共设施的思想。

从平时的工作入手，加强员工的日常法治教育和安全教育，消除思想上的隐患。对电源开关等常发生意外的设备经常检查，坚持安全第一，预防为主，防治结合，重在教育的方针，保证了教学正常秩序。

1. 质量管理落实不到位，检查发现的问题，纠正力度不够。

2. 有的部门工作主动性不够，责任心和法制意识不强，对工作落实环节发现的问题处理不及时，预测性和预见性不足。

3. 奖惩制度还不健全，执行不力。

4. 物业管理水平与专业管理人员水平还有一定的差距。

个人包保工作总结篇二

往年是奔腾发展的一年，上台阶，上档次的一年，丰收的一年。在这一年里，****物业治理处在公司的领导下，在开发商各级领导的支持下，始终贯彻业主至上的原则精神，根据****的实际情况，在搞好服务的同时理顺完善治理工作，初步达到“工程程序化、操纵规范化、运用使用化、治理科学化”的治理要求。使小区前期物业治理工作逐步走上规范

化的轨道，物业治理工作取得了一定成绩，受到小区业主的好评，现将往年工作总结如下：

（一）房屋治理房屋治理是物业治理的重要内容之一。

为了搞好此项工作，我们建立了完善的房屋治理档案，制定了房屋治理制度，编制了具体的治理计划，并责任到人定期检查。住户房屋装修无破坏，外观同一，无危害房屋结构的行为，空房完好率为95%。

（二）公共设施、设备的治理为了保证小区广大住户的正常生活，在公共设施、设备的治理方面，我们制定了完备的维护、保养计划和应急方案，做到日常检查有登记、小型维护有记录。维修电话24小时有人接听，全年完成小型检验工作17次，应急维修工作3次，达到养护设施、设备到位，维修及时，正常运行的治理要求。

（三）绿化治理为了给业主创造一个优美的生活环境，我们严格落实了绿化治理措施，积极配合监视绿化公司，施工及养护工作，针对绿化公司在施工养护过程中出现的题目，及时发出了整改通知与公道化的建议，督促其整改，并在绿化警示牌没有到位的情况下，制作简易警示牌、围栏，加强绿化防护治理工作，使绿地基本无破坏，践踏及公用现象，绿化完好率为98%。

（四）环境卫生的治理环境卫生方面，我们针对小区环境逐步完善的情况，大家齐动手定期、不定期组织进行大扫除，制定了严格的保洁程序与考核办法，并对装修垃圾实行袋装化定点堆放，集中清运治理，并加强小区卫生检查工作，保证了小区的卫生清洁美观。

（五）小区安全防范工作小区治安防范及消防工作是物业治理中的重中之重。

为给业主提供一个安全舒适的居住环境，我们狠抓了小区治安消防工作，对保安职员定期进行岗位培训，智能设备操纵培训、考核，制定了严格的岗位考核标准，并坚持逐日早操、早会，进步员工的身体素质与日常工作治理，严格执行了工作程序、巡岗查岗、巡更制度。要求保安职员认真巡查，文明执勤，礼貌训导，碰到坏人坏事大胆治理，使往年安全防范工作情况良好。

（一）业主进住前期物业治理工作

1、熟悉小区各项设施、设备的施工情况；进驻****后，我们为尽快熟悉小区施工情况，设备安装情况，我处工作职员不怕苦、不怕累，顶着烈日跑工地，爬高楼，把握了大量的一手资料，为后期工作打下了坚实的基础，并受到了开发商的称赞与好评。

2、根据小区实际情况，完成工作预案，提出公道的建议；在熟悉小区各项情况后，我们针对小区的实际情况，完成了小区各项治理工作预案，如：车辆治理方案，治安治理方案，装修治理方案等，共计9项，并提出公道化建议11项，开发商采纳3项，即报奶箱设置在门厅内，安设绿化喷淋系统，部分雨水管接进地下管网等公道的建议。

3、搞好保安员前期的培训工作；保安工作是物业治理中的窗口，为了保证小区保安前期服务质量，我处安排保安员提前培训一个月，制定了具体的培训方案与计划及考核办法，加强保安员的自身素质与业务技能，保证业主进住后有一个良好精神面貌和业务素质的保安队为业主服务，保安队的工作受到一致好评。

4、配合开发商的售楼工作；为了配合开发商的销售工作，我处在前期职员不足的情况下，安排专人在销售部配合售楼工作，耐心解答客户关于物业治理方面的疑问，制作了二块****宣传牌，宣传本公司物业治理服务工作，并达到一定

效果。我们除派专人配合销售部，全体员工还放弃节日休息，配合销售部“十一”售楼黄金周的销售工作。我们的工作受到销售部的肯定和称赞。

5、搞好业主进住前期预备工作，顺利完成交房工作；为迎接业主进住，顺利完成交楼工作，在公司的指导和帮助下，我们做了大量的前期预备工作，整理预备了大量的进住资料和必要的文件。如进住通知书、前期物业治理协议等共计12项。根据方便业主、服务至上的原则，我处针对小区的实际情况，公道制定了办理进停止续的流程，和岗位，设置了业主进住须知，进停止续办理流程图，装修须知，装修手续办理流程图，使业主在办理各项手续中能一目了然。使交房工作顺利进行，目前办理进住业主139户，办理装修手续户。

（二）加强治理服务工作，进步服务质量

1、树立小区家园化，人性化治理服务理念。

进驻***后，我们坚持实施家园化，人性化的治理，“以人为本”的服务精神；业主的需要就是我们的工作中心，为开展服务，让业主进进小区感到有一种温馨的感觉，我们开展特殊关照户的服务，对小区有生活困难的业主，在生活上给予关心与照顾，服务上给予优质服务，如1-1-501业主老公是海员，因工作长期不在莱冬家中只有业主和小孩，针对这种情况，我们对此户进行特殊关照户服务，给其解决一些生活上的困难，受到业主称赞。除此之外，我们还开展免费dai办服务，如dai办电话、宽带、电费储蓄，使业主有一种“有困难，找物业”的感受，服务工作受到业主良好的赞誉。

2、搞好维修服务工作

维修服务工作是物业治理的一个重要环节，为此我们狠抓维修工作的及时率和完成率。

为了搞好房屋及相关设施的维修工作，我们紧密地与开发商、施工队、生产厂家联手，确定了维修程序和办法，圆满完成

年前无遗留维修工作的目标。今年共计接到维修投诉157起，完成152起，及时完成131起，完成率为96.8%，及时率为83.4%。在公共设施、设备方面，我们及时定期对各种设施进行保养、检查，发现题目及时维修，及时处理，如12月30日，小区蓄水池浮球阀失灵，治理职员巡查发现后，为了让业主正常用水，我们首先是积极的进行抢修，再通知厂家到场调查原因，保证业主正常用水工作不受影响。

3、加强小区装修治理工作小区装修治理工作是前期物业治理的一个重要环节，它涉及到物业的使用寿命与安全及小区房屋外观的完好美观，保证房屋主体结构完好，在房屋外观方面，我们坚持制度，保证小区外观整洁划一，完好美观。

个人包保工作总结篇三

__小区保安队负责整个小区的治安防范、消防安全工作，一年来，在公司领导的指导下和各部门的配合下，保安队认真开展各项工作，落实完成了20__年度的各项工作任务。现将一年来具体工作情况总结如下：

一、治安防范工作

7、全力配合公司发展需要，加强保安管理工作，确保现场保安管理工作有序开展，对外将积极树立保安形象，服务与管理窗口。

二、消防管理工作

对新入职员工进行常识技能培训，有效保障了小区的利益和安全。

三、车场管理工作

1、认真执行停车场管理规定，指引车辆按指定位置停车，排

列整齐；

2、对载有易燃、易爆和有毒有害物品的车辆严禁进场；

3、严禁闲杂人员进场，并提醒车主离车前关好门窗，带走车上贵重物品；

4、保安队在本年度维护好车场治安交通秩序，疏导车流，协调和指挥，车辆进出与停放，禁止了车辆乱停乱放，保证了车场的安全和良好秩序。

四、员工培训工作

一年来，保安队都能按照市局的通知精神，不定期选派人员到保安基地进行培训，虽然在20__年由于人手紧张，未能参加技能竞赛，但公司仍根据竞赛要求、内容对员工进行了训练，通过训练有效地提高了员工的整体素质，队伍形象有了较大的改变。

在新的一年里，保安队将会更加努力，团结进取，逐项落实好20__年度的工作计划和培训计划，坚持落实好各项治安工作，使保安队各项工作更加扎实。

个人包保工作总结篇四

本年度，我依旧担任着xx小区的保安工作，在工作方面，我严格认真的对待自身工作任务。在小区门口认真负责的管理好进出人员和车辆。保证没有外来无关人事随意进出小区。所以在这一年来的并未接到失窃的消息。此外，我还认真负责的完成了小区的巡查工作，更好的保证了小区居民和财产的安全。

如今，在对自己工作小区情况进行了反思后，我对自身一年来的工作情况总结如下，请各位领导检查！

在今年的工作中，为更好的保护小区的安全和服务各位业主。我在工作外也有积极的提升自身能力！

除了最为基本的体能锻炼，我在这一年的工作中也培养了自己的服务意识。在岗期间，微笑的面对每一位业主，并保持岗位的清洁整齐，给进出的业主留下良好印象。此外，我也会与一些业主在空闲中了解一些小区的情况。收集小区方面的情况回馈，并及时的去检查，并上报处理。

在工作中，我主要负责的是门卫工作。除了确保没有无关人员进入小区外，我也对进出小区的车辆进行了严格的登记和检查，确保每辆车都有出入记录。

此外，在工作中我也认真的做好检查，保证xx小区的安全，并在力所能及的范围内积极的帮助业主处理问题，积极贡献自身力量。

尽管的在工作中我一直严格的要求自己，但也有时会因为自身的不注意导致工作的失误。目前来说，我在主要的工作方面并没有太大的错误，但却因为对业主要求的工作处理上没能做好导致了一些麻烦。为此，在今后的工作中，我要更加注重自身的态度问题，时刻注重调整好自身态度。

一年的时间其实过去的很快，但在今后的工作中，我更需要努力的加强自己，做到保护小区安全的同时也要尽力让每位业主都满意我们的工作！今后的工作中我会更加努力的完成这一目标！

个人包保工作总结篇五

全民健康教育和除害防病工作得到了不断巩固，卫生管理工作的经常化、制度化、规范化、科学化发展水平不断得到提高，现将创卫工作总结如下：

坚持把创卫工作摆在社区工作的议事日程上，成立了创卫工作领导小组，由书记任组长，主任任副组长，社区干部和小组长任创卫成员，下设健康教育小组和除四害小组，在创卫小组的统一领导下，各小组成员各司其责。领导小组定期召开小组会，分析形势，落实工作，并将此项工作纳入全年工作计划，有效地促进了创卫工作顺利开展。

大力宣传健康教育和爱国卫生知识，在醒目处张贴卫生保洁宣传用语和标志，有效地培养了社区居民的文明卫生习惯。

1、健康教育工作

成立了健康教育领导小组，制定了健康教育工作计划。按照爱卫要求举办了健康教育知识讲座、爱卫知识培训、组织收看健康教育知识讲座和卫生知识，对居民进行健康教育，通过宣传栏，积极开展健康教育宣传活动。

2、传染病防治工作

按照《传染病防治法》的规定，认真做好传染病防控工作。在宣传栏张贴各种预防传染病知识，做好清洁、消毒和通风工作，并及时报告防控传染病的工作情况。

3、广泛宣传教育，营造良好氛围。

为了营造创建省级卫生城市的良好氛围，我们在社区范围内全面开展了创卫的宣传和发动工作。同时，通过发放宣传资料、悬挂横幅、张贴标语、展板、喷绘百米宣传长廊等形式，全方位、多角度、多层次地开展了创卫宣传教育。半年来，我们共刷写各类创卫宣传墙体标语8条，制作喷绘宣传长廊100米，设置健康教育宣传栏3块，并发放创卫宣传资料1000余份。

4、针对标准要求，做好资料整理。

根据创建省级卫生城市标准要求 and 创建工作进程，全面开展了分层、分类、分期的相关资料收集整理工作。一是对有关创卫工作组织情况的资料进行收集，如各类会议、检查等资料的收集、整理和归档。二是对创卫的资料收集工作，通过走访了解、相互核对等方法，逐项逐条对照、分析、汇总。三是对社区相关资料的收集、整理、建档。通过社区干部的努力，收集了各项工作的相应资料。

5、加强防控措施，确保病媒生物防制工作取得实效。

在灭蚊方面，我们因地制宜、集中人力、物力对相关区域进行彻底消杀，采用喷雾器药物消杀方法，药物统一采购，专人管理，统一时间对社区各个区域的居民院落、公共厕所、下水口、家禽圈舍、垃圾桶等场所统一的进行消杀；在灭鼠工作中进行统一组织、统一时间、统一投药，并详尽的进行记录，同时在社区范围内清除居民院落的杂物、堆放物，封堵了居民院落房前、屋后，下水道周围的缝隙，对生活垃圾做到日产日清，杜绝老鼠的食源、水源；在灭蝇工作中我们加大宣传力度，通过展板、宣传栏、发放宣传资料等多种形式引导社区居民们共同参与，真抓实干。重点抓好环境清理，整理好水沟、垃圾桶附近的卫生，从根头上消灭病媒生物的孳生源。社区创卫工作总结这半年来，我们虽然取得了一定的成绩，但也存在一定的问题。今后，我们相信在街道办的正确领导下，在全体工作人员的共同努力下，在广大居民的全力支持下，社区的创卫工作会更加扎实，效果更加明显。为广大居民营造出一个干净、整洁、舒适、优美的人居和工作环境，加快和谐社区建设步伐。