

# 2023年退休终止劳动合同通知书(精选8篇)

合同内容应包括劳动双方的基本信息、工作内容与职责、工作时间与休假、薪酬与福利、劳动保护与安全等方面的内容。优秀的合同都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

## 退休终止劳动合同通知书篇一

(劳动者)：

我公司与您订立的劳动合同(合同期限： 年 月 日至 年 月 日)即将届满。根据国家相关法律、法规、政策，经研究，本公司依法与您终止劳动合同。

您需要结算以下薪资和补偿金事项：

- 1、您的薪资结算至 年 月 日，计 元。
- 2、此种情形下，单位需要支付给您相当于 个月工资的经济补偿，计 元。

您须按照我公司以及用工单位依法制定的离职管理制度规定办理离职手续。

年 月 日

受送达人签字：

送达时间： 年 月 日

说明：本通知一式两份，送达劳动者一份，用人单位留存一

份，涂改无效。

## 退休终止劳动合同通知书篇二

姓名：\_\_\_\_\_部门：\_\_\_\_\_用工性质：\_\_\_\_\_

你与公司签订的劳动合同将于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日到期。劳动合同期限届满后公司不再与你续签劳动合同。考虑到你的再就业问题，自本通知下发之日起，至劳动合同期满，你可离岗寻求新的就业机会，但须遵守公司各项规章制度，公司将按岗位标准工资支付你全月工资。

你在另谋职业期间如有接收单位应立即书面通知公司，并办理档案转移手续。月底前如暂无接收单位，可将档案存放在职介中心，也可由公司按照劳动局有关规定，在劳动合同期限届满后日内将你的档案转移到本人户口所在地的区、县劳动部门。档案关系转移到劳动部门后，你将按市政府的有关规定得到失业救济金。

公司对你在合同有效期内为公司提供的'服务表示感谢。请在接到本通知后即到人事部办理相关手续。

经办人：\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_

## 退休终止劳动合同通知书篇三

\_\_\_\_\_同事：

鉴于您在合同履行期间，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_工作日，严重违反公司劳动纪律，公司经慎重考虑，现决定与您解除劳动合同关系。

您的最后工作日为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，请您按照公司的程序在当日办理好工作交接手续。

您的工资将发至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，公司已结算您的薪金，请您至公司领取。

如有任何问题，请与人力资源部联系，人力资源部将随时为您提供指引和帮助。

感谢您在公司工作期间所付出的努力，祝您在今后的工作中大展宏图！

通知人：

日期：

## 退休终止劳动合同通知书篇四

职工姓名：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日与甲方签订的年期限的劳动合同，现因劳动合同期满（或者由于原因），终止（解除）劳动合同。

根据有关规定，符合（或者不符合）发给经济补偿，发给相当于本人月工资元人民币整。

甲方：\_\_\_\_\_（签字盖章）

乙方：\_\_\_\_\_（签字盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 退休终止劳动合同通知书篇五

员工：

本公司于年月日与你签订的'劳动合同，现依据 ， 将于 年月

日与你终止（解除）劳动合同。

特此通知！

上海七斗星商旅酒店管理有限公司深圳分公司

年月日

签收：

日期：

注：此表一式两份，当事人、人力资源部各留一份。

## 退休终止劳动合同通知书篇六

\_\_\_\_\_□

你与公司\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订的`劳动合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日到期。

公司决定不再与你续签劳动合同，请你于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前办理终止劳动合同手续。

特此通知。

2、用人单位必须提前一个月通知劳动者；

3、通知书一式两份，皆须由劳动者签收确认，用人单位须存一份备查。

xxxxxx公司人事部

20xx年xx月xx日

## 退休终止劳动合同通知书篇七

员工姓名：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日与甲方签订的\_\_\_\_\_年限期的'劳动条约，现因劳动条约期满（大概由于\_\_\_\_\_缘故起因），停止（打扫）劳动条约。

根据有关规定，切合（大概不切合）发给经济补偿，发给相称于本人\_\_\_\_\_月变动劳动条约书一式三份，甲乙两边、赋闲职工机构各一份。

甲方：\_\_\_\_\_（签字盖章）

乙方：\_\_\_\_\_（签字盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 退休终止劳动合同通知书篇八

\_\_\_\_\_□

您于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月起就职于本公司，目前的工作岗位是。

现因下列第项情形，本公司决定于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日与您终止劳动合同：

- 1、劳动合同期满；
- 2、您已经开始依法享受基本养老保险；
- 3、您已达到法定退休年龄；

4、公司被依法宣告破产；

5、公司被吊销营业执照、责令关门、撤销或者公司决定提前解散；

6、法律、行政法规规定的其它情形：。

请您于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前到您所在的单位(给予)办理离职交接手续。

特此通知。

通知人：

日期：