

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结(模板8篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结篇一

一、加强我们产品质量管理工作，确保产品质量

为确保我们产品质量，严格按照产品要求对进行检验，以防止漏检、错检。检验过程中严格执行公司相关的检验规程及技术要求。对合格产品进行入库、流转。对不合格产品，按照不合格品相关流程，开具不合格评审处理单并上报相关部门、并配合他们进行原因分析、改善措施、跟踪总结。

二、在检验技能方面的培训和提高

1、与去年培训工作相比，无论是在培训方式方法上还是培训质量上都有了显著的提高。主要体现在委外专业知识的培训和同行业技术经验的交流，为我们今后工作的开展积累了宝贵的经验。能根据客户对产品的不同要求提供检验保障，对产品要求的共识上达成一致。

2、通过共检和现场反映的情况，对检验员在检验产品时的要求进行了强调，严格按照工艺卡片和检验规程进行验收。

三、在原材料和产品性能检验方面

1、因型砂对产品起着至关重要的作用，根据工艺要求，要求型砂检验员每天对车间混砂机的型砂性能做检测，每月对砂、

树脂、固化剂的流量做检测，确保型砂的稳定性。减少铸件气孔、疏松等问题的产生，减少树脂、固化剂的使用量，一方面提高产品的良率，同时也大大降低生产的成本。今年新增8字试块抗拉强度的检测，更好的为型砂的性能提供了有力的保障。

俗话说：三分造型，七分熔炼。炉前的光谱检测，给熔炼提供了参考的数据确保配料成份的正确性和稳定性；化学成份检测，对铸件产品成份的炉后分析提供了依据；此外今年新增了化学微量元素：钛、铜、铬 的检测，对产品微量元素的控制起到了一定的帮助；原材料方面新增加树脂、固化剂来料检验，并把数据信息及时的反馈给相关部门，确保产品的稳定性。

2、铸件试块的管理也是我们今年的一项重点改善项目：原有的管理很不规范，通过理化人员的努力，克服困难，将试块按客户进行分类摆放，建立详细台账，完整公司试块库房的建立。

四、对于本年度产量和良率目标

产量为29390t合格率为91%，与去年相比基本持平，尤其是今年的轮毂、底座、行星架、箱体的质量问题，在很大程度上影响了今年的良率状况。希望明年再接再厉，争取完成目标值。

五、iso质量体系情况

为了更好的完善和推行iso质量体系在企业中发挥作用，利用6、7月份时间完成了质量体系三级文件整理与汇编工作，在8月份年审时顺利通过iso质量体系认证审核。之后相继通过韩国lg、三一电气、日本三菱、美国ge等客户的质量体系认证及审核。

六、供应商评定考察情况

对供应商进行评审目的是从源头开始抓起，避免潜在的问题，把风险降到最低。今年我们完成了对生铁、废钢、型砂、涂料、树脂、固化剂等生产供应商的评审。为生产提供了有力的保障，同时完善了“供应商质量索赔管理办法”。一是有效的控制了产品质量，二减少了我们的损失及生产成本。

七、检验不足之处

1、由于今年新开发产品较多，品种多样化，除了之前以球铁件为主，现在同时生产灰铁件。导致检验无法掌握重点，造成了一定程度的漏检，尤其在尺寸检测方面还有待提高。

2、检验员在工作上对产品缺乏预见性，经验不足，责任心还有待加强。发现产品问题应及时反馈，多于生产、技术沟通，争取尽快提出改善措施解决问题。

3、自身对产品的认识不够，检验技能薄弱。对再三出现的质量问题没有找到其根本原因，对下的措施没有形成闭环，导致类似问题一再发生。

展望20xx年的工作重点：

加强团队建设及人员技能培训，强抓过程控制与后道检验。加强员工的质量意识，培养员工的责任心，让每位员工有主人翁意识，人人成为质管员，让下道工序成为我们的客户。认识自身的不足，学习借鉴他人的经验和成果。推行产品质量跟踪卡，严格执行工艺要求，排除给产品带来的隐患，杜绝不良品。

20xx年我们的奋斗目标：

铸件合格率95%，中检错检漏检率2%，理化检测合格率98%，成品出厂合格率100%，外部质量处理2个工作日，月质量分析报告准确率100%，质量培训计划达成率100%。

我们将为实现明年的目标作出努力并为之奋斗，这也离不开各位领导的关怀指导及各位同仁的大力支持和配合。在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好。我们将会用行动来证明我们的成果，靠结果生存。

20xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为xx的明天作出努力，让我们携手合作，创造出辉煌的明天！

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结篇二

今年中央在我县投放国补资金550万元，截止到目前，已全部发放到农户手中，补贴农机具4922台套，受惠农户及农机服务组织3142户。其中：手扶拖拉机：254台、轮式拖拉机：39台、旋耕机：68台、微耕机：2137台、田园管理机：32台、玉米收割机：4台、谷物收获机：4台、微灌设备：547台、铡草机：14台、揉丝机：71台、饲料混合机：89台、颗粒压制机：1台、喂料机：20台、清粪机：87台、水帘降温设备：227台、玉米脱粒机：250台、水体净化设备1005台、压捆机7台、包膜机、5台。

1、加强领导、落实责任、密切协作

为切实做好农机购置补贴工作。我县结合县域实际，按照省市要求成立了由县政府牵头、人大政协、纪检监察、财政、农机等部门组成的领导小组，共同研究制定了《20xx--20xx年农业机械购置补贴工作实施方案》和《农机报废更新补贴试点工作实施方案》，明确了组织领导和监管职责，实现农机补贴工作内部约束、外部监管，重大事项共同协商。在具体实施过程中，建立了“主要领导负全责、分管领导负管责、工作人员直接负责”的责任机制，并层层签订责任状，形成

一级抓一级，层层抓落实的工作格局。

2、加大宣传力度，优化全程服务

今年继续实行“自主购机、定额补贴、县级结算、直补到卡（户）”，我县对这项政策进行了大力宣传，并与财政部门协商，通过“一卡（折）通”支付农民补贴款。在宣传过程中，充分利用农业机械作业演示、展示现场会、送农机下乡等有效平台，采取广播、电视、张贴公告等方式，全方位、多角度地宣传农机购置补贴政策及具体的操作程序，让广大农民群众更好地了解政策，营造良好的舆论环境，确保农民群众不因政策变化影响购机用机积极性。

3、遵守程序规定，严格规范操作

在补贴实施操作过程中，严格按照“农民全价购机，县财政结算，补贴直补到户”的要求，坚持按章办理、公平公开、阳光操作，进一步增强购置补贴工作的规范性和透明度。强化对购机补贴工作的监督，确保农机购置补贴政策不折不扣地落到实处。

同时，严格按照《20xx年中央和省级财政农机购置补贴实施办法》的要求，执行以“补贴产品推广目录制、补贴经销商生产企业自主选择制、管理过程监督制、受益对象公示制”为主要内容的操作程序，确保一个程序不减。充分尊重农民的自主选择权，不向农民指定农机品牌和经销商，不以补贴指标有限为借口，变相为购机农民推荐补贴产品和经销商。

4、完善服务举措，提升服务质量

一是最大限度减轻农民负担，减免补贴户的复印费用，免费为农民提供复印服务。二是注重宣传发动，进一步完善服务手段。为方便农户办理购机手续，印制了《政策告知书》和明白卡发放到每位购机户手中，方便购机户的联系和所需办

理的相关手续。三是督促农机经销商加强新机具实用技术培训，将机具操作、保养等技术及时地传授给购机者，确保其正常使用，及早组织开展了以机具操作、维修保养为重点的技术培训，已先后举办各类农机实用技术培训十多期，参训八百多人次。四是进一步强化售后服务工作。及时联系生产、销售企业落实安排“三包”服务人员，落实农机作业服务人员，配备必要的通讯工具和交通工具，对出现的农机故障提供必要的服务，做好技术指导和服务三包联系工作，动员有资质的修理服务组织、企业参与社会化农机维修服务，确保农业机械使用效率，不误农时。五是实行首问负责制、服务承诺制和农忙无休息日制，增强责任意识，保证优质服务，及时为农民排忧解难。

5、严格管理，加强监督

我办成立了农机补贴监督小组，着重从以下几个方面加强监管：一是强化对农机经销商的监管。重点监督他们在购机补贴政策宣传上不能误导，售机价格上不能抬高，差额购机补贴不打折扣，机具质量、售后服务必须保障。我们采取调查农民、回访机手等方法，监督经销商在机具售价、政策宣传、补贴兑现上不出偏差。二是强化对购机补贴过程的监管。规范购机补贴程序，完善购机补贴资料，做到见机见人、人机一致、机号一致，从而，确保购机补贴整个程序符合省局规定要求，整个过程严谨无漏洞，补贴政策落实不走样。三是加强对购机人及补贴机具的监管。严格审查审核购机人身份和购机能力，防止县内农民帮县外农民购机、少数人利用农民身份购机套取补贴，并明确规定补贴机具在两年内不得转卖，两年内随机抽查，如发现不实，要追回补贴。四是加强补贴机具的质量监督，了解补贴机具的质量状况、企业承诺落实情况 and 农民反映，认真受理农民的投诉，对存在质量问题、农民投诉多的机具生产企业，督促其整改，并及时上报市农机办。

1、购机补贴程序较繁琐、不够简便，造成县级农机补贴工作

人员工作量大、农机户的往返路程次数太多，既浪费时间又消耗财力。

2、省农机购置补贴系统运行不正常，系统经常出现问题，且系统安全系数太低，大量泄漏购机户信息，对部分农民造成了不必要的经济损失。

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结篇三

20xx年，是xx快速发展的一年，也是生产技术部检修组从有到精的一年。在公司的正确领导下，在兄弟部门的鼎力配合下，在全部门员工的努力下我以规范化管理工作为切入点，始终坚持“向设备技术要效率，向设备管理要效益”的理念，不断提高自身业务水平的同时，严把设备验收移交关，狠抓设备运维管理，较好的完成了公司下达的各项任务，现将本人一年来的学习、工作及思想等方面的情况总结汇报如下。

回首这一年来的工作，我感慨良多，一方面，我从强化理论学习入手，积极提高自身综合素质。精读细研培训内容，真正做到吃透理论、把握实质、明确任务、坚定信心。另一方面，以提高本部门员工整体素质为出发点，有目的地督促本部门员工进行业务、技能学习，要求他们虚心向兄弟单位同行、参见单位技术人员交流学习，学习他们精湛的技术工艺和丰富的实践经验等。经过一年来的学习，检修组人员的整体素质不断提高，精神面貌焕然一新，凝聚力、战斗力不断得到增强。这在设备管理部的基础管理和活动保障中得到了很好的回报。

在努力提高部门综合素质上下功夫外，还与部门员工一起在现场一线熟悉设备，查找问题，对比整改。有不懂得地方就组织部门一起讨论，共同查找梳理问题。并积极与兄弟单位同行深入交流管理方法和工作经验。通过加强交流沟通，使得无论是部门内部还是兄弟单位同行思想上都形成了共识，

真正做到了与人为善，坦诚相见，紧密联系了设备管理和设备运行维护工作。在解决实际问题上下功夫，在指导实践上下功夫，营造了良好的工作氛围。

1. 做好设备技术改造工作。设备在实际使用过程中，往往由于工作条件的不同，以及操作使用不当，维护不及时等出现顽固性缺陷，如果因牵一发而动全身，更换整套或局部组件，将造成极大的浪费，所以我们要充分发挥我们的聪明才智，对这些缺陷进行局部改造，用最小的付出换取最大的节约效益。

2. 做好设备的修旧利废工作。由于技术改造等闲置的设备较多，调配好充分加以利用，同时运用激励机制鼓励大家开展修旧利废工作。

3. 严把设备大修、维修、检修质量关。在设备的各项维修工作中，一定要具有高度的责任感，对维修、施工质量的每一个细节做到心中有数，跟住现场，只相信自己的眼睛，保证设备的检维修质量。

4. 加强维护保养，有效地延长设备的使用寿命和检修周期，节省维修费用和减少停工损失。

2、工作方法不够灵活，比较单一，不能够很好地调动员工的积极性。

3、在设备培训方法上没有创新，水厂值班人员设备维护水平参差不齐，部分操作人员操作技能不熟练，自主维护意识差。

20xx年是我公司实现xxxx战略目标的攻坚之年，我将以高度的责任感和使命感，勤奋工作、科学管理、务实创新、与时俱进，锐意进取，全面提升公司设备运营效率和降低运营成本做出应有的贡献！

XXXX有限公司生产技术部

二〇xx年一月二十八日

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结篇四

真诚地感谢您购xxx械制造有限公司承制的机械设备及工程产品，此保证书是我公司所售出的所有产品的质量及信心的保证；若有您购买的我公司的产品有任何异常，我公司都将立足于维护客户权益，而采取必要的挽救措施，力求阁下生产工作得心应手，时效倍增。

1、此保证服务只适用于原购方，我公司立足于维护合同及质量保证书的有效执行，坚持高效优质的服务承诺，提供应时专业的服务。

2、保修期内如果因为质量问题的损坏，我公司负责免费维修并且负担由此产生的运输、安装、差旅等费用；客户自行维护应保留产品损坏部分及其配件。

3、易损件、易耗品、使用不当、人为损坏（碰撞、遗失配件）、自然灾害及不可抗拒力（如台风、洪水、地震、战争等）造成的损坏，须酌情收费而提供有偿服务。

致此

敬礼！

XXXX公司

XXXX年xx月xx日

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结篇五

通过这次深圳研发质量管理培训，了解了业界产品研发质量管理的优秀模式与实践，学习了结构化的产品开发流程体系，重点关注了产品开发过程中技术评审的分层分级与操作方法。培训讲师曾在hw公司多年从事流程引导，对新产品开发流程的讲解使我对ipd中岗位、角色，如pac(产品决策委员会)□pmt(项目管理团队)□pdt(产品开发团队)□pqa(产品质量保证)等有了更深的认识。参加这次培训的人员来自五家公司，主要是技术总监、项目管理部和质量保证部负责人，公司也都是中小企业，只有我们公司拥有实施ipd经历和研发管理信息平台，加上目前正在实施的系统工程(硬件可靠性、失效分析、物料认证)，说明我们公司具有成长为中型企业的潜力，只是感觉公司之前对ipd流程的理解和贯彻落实的力度还不够。

研发质量管理贯穿于产品开发的全流程，包括研发质量管理组织建立、研发质量策划、研发质量控制(技术评审和产品测试)、研发质量保证和研发质量改进。而技术评审穿插于产品概念、计划、开发、验证与发布各阶段之间，目前也正是我们公司产品开发流程中最薄弱的环节，以往有些流于形式，主要原因是没有将技术评审分层分级进行。我们目前很多评审将研发组内纵向模块级评审与涉及pdt多部门的横向产品级评审混为一团，所以有人对跟自己无关的事讨论占用大家时间有意见，甚至有时不参加会议。

只有分级评审才是解决问题的根源，项目组在进行产品级评审之前必须先进行研发组内模块级评审，并做好必要记录和有关问题解决办法，模块级评审可以邀请其他技术部门高手参加，技术专家提供意见但不承担责任，可以不签字或者签字注明“特邀”，以便明确责任。产品级评审主要针对pdt各部门之间接口部分和模块级评审中提出的重大问题，如果模块级评审进行充分，产品级评审过程的时间就会降下来。建

议由qa组织产品级评审，并对项目组的模块级评审记录和准备提交产品级评审内容进行检查，通过后方能进行产品级评审，同时维持会场秩序，避免陷入细节，避免把各村、乡、县里的事情都放到省级会议上讨论，提醒pdt中各部门代表真正代表其部门发言。考虑到qa人员数量和技术水平有限，模块级评审尽量参加，产品级评审则必须参加。抓好技术评审将是今年和明年研发质量保证组的工作重心。

技术评审最后谁来拍板呢？项目经理、产品经理、还是产品总监？我跟培训老师特别交流过。目前我们公司把产品经理定位于产品需求管理和市场支持，处在产品开发的两头把关。这对产品经理的要求很高，往往对多个项目提供支持，开会、出差较多。产品总监更是事务众多，评审会时常无法参加，对项目的了解项目经理则更为全面。培训师建议：产品总监授权项目经理综合pdt成员意见，对技术评审最后拍板。我也认为项目经理具备这个能力。

需求评审非常重要，它对设计、开发影响最大，变更也是最多的，如何控制好变更，尽量减少变更？最好办法是一开始就尽量把事情做充分。需求评审时召集pdt成员代表自己部门提出需求，如工艺工程师提可制造性需求、测试工程师提可测试性需求、工程部提可服务性需求等等，我们的pdt成员除研发部门外生产、营销、工程目前还没有充分利用自己的发言权，他们对项目的了解也是皮毛，产品需求里自然也很少体现这方面的内容。有人将研发、市场和销售部比作一个足球队的后卫、中场和前锋，市场部是中场发动机，负责整合资源、策划和组织进攻，我们正缺乏一个强有力的中场，培养产品经理的市场意识和建设产品经理后备队伍是关键。

研发质量管理还有一项重要内容就是质量审计，据我所知我们目前没有组织过对哪款产品或项目进行正式的质量审计和记录，即使产品在市场上出现较大问题。适时启动项目质量审计工作，对发现的问题分清是态度、能力还是流程问题。

如果是能力不足造成，应该给机会再提高；如果是流程问题，则改进流程；如果是态度问题，培训师建议格杀勿论。有人反问：现在不是提倡人性化管理么？培训师的一句话使大家都陷入了沉默：我们常常把人情化和人性化混淆了，容忍不端正的态度就是打击所有人的积极性！

这次培训还提到很多我关心的内容，包括质量保证人员的任职资格体系建立和矩阵组织中项目成员绩效考核等，但目前我们公司研发质量管理最急需解决的问题还是如何把技术评审做到位，我们研发质量保证组下步工作将围绕公司评审流程和评审参与人员展开分析，力争做到评审分层分级进行，提高与会人员时间的有效性。

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结篇六

细则如下：

2、减少设备外修次数，加大内部修理力度

2、对设备内部参数的认证

1、及时巡线，发现问题及时处理

本年度设备部焊线共7人，其中焊线白。夜班技术带班2人
□xxx xxx□□保养维修人员3人□xxx xxx xxx□□新提升人员2人
□xx xxx□□人员稳定，圆满完成公司给设备部xx的设定目标。

1、我们通过工作中遇到的实际情况，不断的对员工进行教育，并制定了相应的对策和处理办法，对新进员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技术素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

2、日常负责对焊线机台进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其它设备日常生产需要的正常运行；并负责对特殊产品（加工机械零部件，样品及尺寸的确认工作），在设备组织大修的时候也主动灵活的作为维修主力参加设备抢修。

第一，态度决定一切，可以说，这段时间工作的过程也是我自己心态不断调整、成熟的过程。刚来到公司，我有太多的茫然。整天在车间好像还是无济于事，而莫名其妙的烦琐的零部件更是让我抓狂。刚开始，我甚至怀疑我不适合这份工作。后来我发现，时间是我的救星，通过自己不断的调整心态，虽然没有人说，但我自然而然的就知道了作为技术员该做一什么事情，一些不懂的东西也迎刃而解了，顿时让我豁然开朗。如今只要有工作，我会以充分的热情来干好事情。心态的调整使我明白在各个岗位都有发展才能、增长知识的机会。拥有积极的心态，就会拥有一生的成功。

第二，学习无止境，职业生涯只是学生生涯的一种延续，重要的

是将学校里学的理论知识运用到工作中，并进一步提高、升华。初到公司的我当务之急就是拼命的学习经验，有机会接触实践工作。结合学校里学的相关知识，我觉得需要进一步摸索和思考，活学活用，来解决实际的问题。

第三，即使是最基础的工作，也需要不断地创新求进，以提高工作效率。我工作的大部分内容，就是编制下料工艺卡，本来以为是一种比较枯燥的工作，其实，如果用心多思考一下，工作通过运用电脑和统筹的方法，并不是那么死板乏味。接触工作至今，我也慢慢形成自己独特的方法。当然，随着工作的深入，还有更多新的内容等待我去学习，去思索。当然，我也存在着一些不足之处：因为去车间的机会少，实地学习的机会也太少，学东西有些慢；下料也出现过失误，还需要更多的下车间学习；过于注重工作的进度对工作内容的全面

性考虑不足;工作有时不够主动等。在接下来的工作中,我将本着对本职工作的认真和责任心,把工作做好做精。

回首过去的一年,也留下了一些遗憾,需要我引以为戒。比如:遇到问题喜欢请教别人解决,而不能果断的做出决定。其实事情并没有自己想像的复杂,是我缺乏独立承担的勇气,不能积极主动地发挥自己的能力,而是消极的被动的适应工作需要。因此也失去了一些机会,工作没有上升到一定的高度,存在眼高手低,很多知识虽了解却不精,没有完全放开自己。

总之,我将以公司的经营理念为坐标,将自己所学知识和公司的具体环境相互融合,利用自己精力充沛、接受能力强的优势努力学习,为公司的发展尽我绵薄之力。以上为本人一年来的工作小结,请领导审阅,如有不到之处,请领导不吝指出,以便本人及时改正,从而能更好地工作。

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结篇七

年即将过去,迎接我们的20xx年又将是一个新的机遇与挑战,作为公司负责全部设备的管理、维护维修及保养的部门,我们也将迎来20xx年崭新的一页。回首年我部认真贯彻,积极落实机械设备管理办法,本着全心全意为生产服务,转变思想观念、理顺、健全机械管理,全面排查隐患、解决遗留问题等方面严格要求,踏实工作,完成了我部及公司领导交予的各项工作。我部总结一下这一年来的实际工作情况。

略

对公司机械设备的使用我部根据各项目的急缓程度以及项目部机械使用计划进行综合平衡,统一调度使用。项目部在工程开工前和开工后分阶段将工程需用机械设备使用计划,以文字形式报公司机械设备部,内容包括设备名称、型号、数

量、质量标准、计划进场时间和退场时间等。对设备搬迁我部严格按照招投标程序，确定中标人，报公司批准。设备租赁遵循先内后外的原则，以内部调配为主、市场租赁为辅，防止盲目租用增大成本或造成本公司机械的闲置。设备采购严格按照采购程序，审慎合同，密切关注设备生产情况，做好与产家的沟通。做好设备核算工作，汇总收支，做好设备明细账。

我部做好机械设备的台账管理工作，设立电子档案，对有关各机械的买卖合同、技术性能状况、原始资料、生产轨迹、产量产值等进行汇总整理，做好机械设备的维护保养工作，做好例行保养、定期和不定期检查保养、巡检工作，规范、完善各设备检查记录，做到工作检查有痕迹。个人简历做好各种设备的年审工作。加强操作人员的岗位技能培训，做到持证上岗，同时要求操作人员在操作机械过程中按要求严格执行“三检”制度，工作前检查、工作中检查和工作后检查，保证了机械各部件的正常运转；做好机械防护，机械停放场地符合安全要求，规定停放位置，能适应机械运动所需的空间，周围环境对机械运动不构成危险，能便于在紧急情况下疏散，做好设备的越冬保养，一年四季做好设备防火、防盗工作。对使用结束后的设备或进入冬闲集中维修时，由机械工程师牵头，会同操作维修人员对设备进行检查、验收入库，对设备故障和损坏程度进行定性，分清责任，做好记录。

“小细节，看态度；小养成，看工作”。如果谁能把这两点做到了，那么不管是在什么工作中都是踏踏实实，兢兢业业的，工作也是无可挑剔的。所以特别是对机修工、操作手我都是一直这样要求他们的。自己干的活要对自己负责，也要对公司负责。要么不干，干就要拿出自己的最高标准来。抓好队伍的团结协作工作，防“脱节”。做好本部门、人员与其他部门的协调工作，公司的每个部门都是缺一不可的，岗位职务无贵贱之分，只有分工不同。所以干好本职工作，协调好其他部门的工作就是对公司最好的回报，也是防止工作生产脱节的最好表现。因为我们这个部门的工作，是要靠我

们每个人都去动手才能够保障设备的正常运行的。你不去动，设备自己是不会好的。

在节能方面，今年主要是加强设备保养，加强对用电设备的管理以达到节能降耗的目的。

今年有成绩也有问题，比如个别人员的安全意识、大局意识还不够；对工作的积极主动性还不够；机械设备制度还需进一步完善等，在明年我部会再接再厉，争取为公司再创辉煌！

机械质检员工作总结 质量工作总结质量工作总结篇八

我的名字是xx□毕业于xxxxxxx□7月工作自20××年以来已近一年，在这近一年的工作和学习，接触很多人和事，某机械专业新员工工作总结为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也知道有很多缺点需要改正自己。近一年来，在各级领导的教导和培养、在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了改进，现在我想今年，简要总结工作、学习情况。

希望的生活，工作，我进入了葛洲坝集团机械船舶有限公司，某机械专业新员工工作总结有限公司在试用期的工作中，一方面我严格遵守公司的规章制度，不迟到、早退，纪律，自觉遵守工作制度；另一方面，熊艰辛和努力工作，主动性，努力工作，在完成领导交办工作的同时，积极协助其他同事的工作，并在工作的过程中促进其各方面的能力，在工作中学习最好的协助同事工作，从而丰富自己的工作经验，通过培训，在一定程度上，提高我的各种能力。工作的细节，我看到公司正逐步做大做强，在目前的趋势，我可以看到该公司将有一个辉煌的明天。作为一个新手，现在我能做的就是努力工作，让自己在普通工作在自己的汗水，用自己的青春和热情，使自己在基层得到更多锻炼。

公司，因此，公司每一位同事是我的老师，他们的丰富经验和行为对于我来说是一个宝贵的资产。记得当我第一次到建筑设备工厂，某机械专业新员工工作总结工厂一切都是新的。因为我刚到公司，所以了解操作设备的知识是有限的，但是，在老师和我们一起教厂长。工作充满热情，我逐渐熟悉设备的操作。虽然我刚刚开始，但我和其他年轻人一样充满对工作的热情。尽快提高自己的专业知识和能力，充分发挥自己的主观能动性，我业余时间找相关的数据研究，理论结合实践在短短两个月内让我工厂的基本设备有一个真正的了解，为未来奠定了基础。作为一个实习生，我经常思考的问题是如何做好生产、与同事合作，尤其是期间的弧门，所以我经常问新老师傅。花了一年时间在公司里，我与很多同事接触，接触到他（她）与此同时，我才知道什么叫“人员”。在社会和单位“人际交往能力”是一个深刻的知识。学习先进，我外行只能说：“诚实和努力工作！”“在这个过程中，我参加了建筑设备工厂和观音岩之前和之后的项目部门相关工作。之后，在学习的过程中，感受到了技术，但也意识到基层努力工作吧！

作为一个年轻的工人，在未来我的职业生涯还很长，学习的机会很多。作为一个团员，党是我一直的梦想。为此我将尽我所能开发我的工作成果。为早日实现目标，我要求自己：努力工作，某机械专业新员工工作总结保持优点，缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天。我更希望通过公司全体员工的努力可以把彼此的顶部。时间过得真快，人的生命在历史的长河中是如此的短暂，所以生活为了什么？我认为，开始自己的事业！人大约十后，事业上升到天空。虽然我还没有三十，但为了事业，我愿意终身奋斗！