

# 最新个人工作总结指导思想方面的问题 个人工作总结方面电话客服年终工作总结 (通用5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 个人工作总结指导思想方面的问题 个人工作总结方面电话客服年终工作总结篇一

一、加强学习，提升自身素质一年来，我能够认真学习银行方面的业务知识，不断提高自己的理论素质和业务能力。在学习的过程中，我逐渐总结出了符合自身特点的学习方法，即比较学习。跟其他同事比，我个人欠缺的就是我需要学习的；跟其他支行比，我们薄弱的就是我需要加强的；跟其他银行比，与我们不同的就是我需要探索的。

二、开拓创新，寻找新的市场增长点只有不断开发优质客户，扩展业务，增加存款，才能提高效益。我利用个人的社会关系网，与拆迁公司建立联系，通过拆迁公司，我得到了大批具有储蓄潜能的客户名单。然后逐个登门拜访，拒绝、冷眼甚至辱骂不可避免，但是值得庆幸的是，通过这种方式，我在原有的营销和维护个人客户，帮助客户理财的基础上，还挖掘了不少新客户，吸引了大笔新的存款。

三、忠诚执着，为支行事业发展尽职尽责银行是我学生时代就蒙昧以求的工作场所。毕业之后，我非常幸运的得到了这份理想的工作。但是要成为一名合格的银行工作人员也并不

是一件非常容易的事情，必然需要不断地学习、持续的磨练。工作一年多后仍然不是银行正式员工的事实让家人有些担忧，他们甚至为我找了他们认为更好的出路。是坚持自己的理想，还是体谅家人的感受，说实话我徘徊过、矛盾过。但是理性的思考之后，我毅然决定留在支行，继续努力，用我的成绩实践自己当初的畅想，也打消家人的顾虑。

新的一年，我为自己制定了新的目标，为了让自己尽快成长为一名合格的银行员工，我将着重从以下几个方面锻炼自己、提升自己。

一、业务方面。不断更新自己的银行业知识库，既要熟悉传统业务，又要及时掌握新兴业务；既要有较高的理论水平，也要有熟练操作具体业务的能力；既要学习自己职责范围内的专业知识，也要主动了解银行的贷款、存款、结算等其他领域的相关知识。

二、素质方面。养成强烈的责任意识和服务意识，认真对待每一位顾客。严格要求自己，作风正派，洁身自爱，自觉维护银行工作人员的良好形象。

三、心理方面。不断经受磨练，理智面对挫折和失败，把行程成熟、稳健的心理状态作为自己的成长目标。

明年，我的业绩目标是个人存款到达1个亿。我会不断探索、开拓创新、尽职尽责、尽心尽力，自己成长的同时，为支行事业的发展做出属于我的一份贡献。

## 个人工作总结指导思想方面的问题 个人工作总结方面电话客服年终工作总结篇二

2017年个人工作总结思想政治方面，一年即将过去，下面是小编整理的2017年个人工作总结思想政治方面范文，欢迎阅读

读!

转眼间，我的大学生活已经一年多过去了，回顾一年多来的大学学习和生活，使我深深感到自己成长许多，进步了很多。

在党组织和老师的帮助和关心下，使我的知识水平、思想境界、工作能力等方面都迈上了一个新的台阶。

在思想品德上，本人有良好道德修养，自觉遵守公民道德规范和学校的规章制度，尊敬师长，团结同学，关心集体，积极参加学校、学生会及班级组织的各项活动，遵纪守法，树立了集体主义为核心的人生价值观。

我能以务实求真的态度热心参予学校的公益活动和爱国主义活动。

勇于自我批评，树立了正确的人生观和价值观。

我能以品德至上严格要求自己，并有坚定的政治方向，认真参加党的知识和积极分子培训学习，积极地向党组织靠拢。

在学习上，严格要求自己，我热爱自己的专业，刻苦钻研，勤奋好学，态度端正，目标明确，牢固的掌握专业知识和技能，同时把所学的理论知识应用于实践活动中，把所学知识转化为能力，力求理论和实践相统一。

在学习和掌握本专业理论知识和应用技能的同时，还注意各方面知识的拓展，利用课余时间参加了英语等级考试、阅览各类书籍，广泛的学习其他学科的知识，从而提高了自身的思想文化素质，为成为一名优秀的大学生而不懈奋斗。

在生活和素养方面上，我诚实守信，待人友好，乐于助人，和同学相处融洽，团结合作。

积极参加各项课外活动，从而不断的丰富自己的阅历。

能在假期积极参加家乡“假日爱心学校”大学生志愿者活动、担任社区社会学校辅导员等各种帮助青少年健康成长的公益活动，积极向社会展示现代大学生的良好形象。

在今后的学习生活中我将在党组织和老师的继续帮助和关心下，以更饱满的热情、更坚定的信心和高度的责任感去迎接新的挑战，攀登新的高峰。

20xx年已经拉开了序幕，回顾过去一年的工作，我在乡党委、政府的正确领导下，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，牢记组织和领导的重托，始终坚持高标准、严要求，立足基层、磨炼意志，扎扎实实做事、干干净净为人，勤奋敬业、锐意进取，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高，树立了一个共产党员的良好形象，较好地完成了领导安排的各项工作任务，得到了领导和同志们的充分肯定和好评。

现将一年多来的工作总结如下：

一、加强学习，注重政治素质和工作能力提高。

坚持认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想以及党的\*\*大报告精神，用马列主义武装自己的头脑，不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造，提高自身的政治理论水平和工作能力。

通过扎实的思想政治理论学习，为自己开展各项工作提供了强大的思想武器，在日常工作中注重学以致用，取得了明显效果。

在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策法规知识的学习，努力做到在工作中学习，在学习中

工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

二、身体力行，深入细致地作好本职工作。

根据乡党委政府的安排和工作需要，xx年年度我先后在山西庄和庙底两村进行包村工作，在工作中，我能够深入群众，深入基层，立足本职，发挥自身优势，创造性地开展工作。

在09年农村新型合作医疗保费征收工作中，认真宣传新合疗的政策，耐心的对思想不通，认识不够的群众讲道理，做宣传，争取使每个群众都能享受到新合疗，全村共参保1434人，比上年增加65人。

我在xx年包村期间，能够严格要求自己，努力做到“脑勤、手勤、脚勤”，积极进村入户，与村民谈心交心，了解群众的所想、所盼与所怨，明确工作的热点、难点和重点，在力所能及的范围内，主动为群众排忧解难，积极为村民办实事、好事。

三、坚持严于律己、恪尽职守、廉洁自律。

一年来，在遵守机关纪律上我严格要求自己，争取作到了不迟到早退，不无故缺席，有事请假，克制了自由主义思想。

不断加强思想作风建设。

始终把增强公仆意识、服务意识作为一切工作的基础；

始终保持年轻干部的蓬勃朝气、昂扬锐气和浩然正气，坚持依法行政，从没利用工作职权之便，吃、拿、卡、要，做出有损群众利益的事。

努力树立公务员的良好形象。

一年来，我深深的体会到，作为一名预备党员，一个基层干部，要在政治上靠得住，应具有“三心”。

一是要有崇高的事业心。

事业心是成功者的基石，胜利的源泉。

在基层工作的我们由于工作对象的特定性及工作环境的艰巨性与复杂性，需要我们有强烈的责任感和使命感。

只有这样，人生才会显得充实，精神才会有所寄托，困难才能得以克服。

二是爱心。

爱心的具体表现形式应是以人为本，坚持实事求是的工作作风。

实事求是马克思主义、毛泽东思想活的灵魂，是邓小平理论的精髓。

作为一名干部应有一种视人民为父母，时刻关心人民冷暖的爱心，以一种实事求是的态度发现问题、研究问题、解决问题，以一种主人翁的态度创造性的开展工作。

三是进取心。

对一般的社会科学和自然科学有一定的了解；

对社会生活的实际知识需进一步掌握；

与此同时，知识更新的速度不断加快，这就必然要求我们挤出时间充实自己，继续接受教育，勤奋刻苦地学习新知识，新技能。

既要向书本学习，又要向他人学习，向社会学习。

总之，一年来，我在工作上取得了一定成绩，理论水平、工作能力和自身修养有了一定提高。

三是如何在岗位工作中坚持与时俱进、大胆创新做的有欠缺，意识还不够强。

在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，兢兢业业，尽职尽责，做一名优秀的乡镇干部。

在新村党委的关于做好职工思想稳定工作的紧急通知下发后，济东中学党支部按照党委的部署，立刻召开了班子会，认真分析了学校职工的思想情况，排查了影响职工思想的各种不稳定因素，对于一些不良苗头和带有倾向性的问题，有针对性地超前工作，充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，在思想工作方式、方法上不断创新，使济东中学教职员工的思想始终呈现出平稳、积极向上的势头，确保了学校工作的向前发展。

具体表现在以下几个方面：

### 一、强化职工思想教育，确保思想稳定

学校在完成常规教育教学任务的同时，不断强化对职工的思想政治教育。

党员学习、职工政治学习内容充实，管理规范，对上级有关精神传达准确、及时、到位。

对于一些牵扯职工利益的热点、难点问题，学校领导都能通过耐心细致的思想工作，有理有据地给职工以明确的解释，消除了部分职工的思想疑虑。

学校还发挥工团组织的优势，积极做好一人一事的思想政治工作，尊重职工、理解职工、关心职工，踏踏实实地为职工做好事、办实事，凝聚了人心，整合了力量，使广大教职工都能真心实意地为济东中学这个大家庭努力工作，学校人心思定，各项工作有计划地向前发展。

## 二、毕业班学生稳定工作，抓得实、成效大

进入二季度以来，正值初四毕业班教学冲刺阶段和组织学生参加中考报名，各项工作十分繁杂，学生的思想不稳定、情绪波动大。

为做好毕业班稳定工作，确保今年升学目标的'完成，我们一方面抓好复习教学工作，另一方面加强了学生的思想工作，学校领导、政教处、初四年级组的老师靠上去做工作，及时召开了部分学生座谈会，了解了学生的思想情况，有的放矢地开展遵纪守法教育、理想前途教育，让每位学生都能坐得住、学得进，确保了整体稳定。

我们还加大管理力度，积极开展“做守法少年、创平安校园”活动，处理了部分违反学校纪律的学生，有力地震慑了违纪行为，为毕业班创设了良好的教学环境。

## 三、建设温馨校园活动启动快、开展好

为深入贯彻《集团公司关于树形象、严管理建设温馨家园活动的意见》，全面提高济东中学的办学水平，创建市级示范学校，推动济东中学各项工作向更高目标前进，按照新村党委的统一部署，我校立即启动了“树形象、严管理建设温馨校园”活动。

我们深刻地认识到，创建温馨校园活动，对于进一步提高广大教职工的竞争意识、责任意识、服务意识，推进学校德育管理、教学管理、后勤管理的规范化、制度化，做到工作具

体化、责任清晰化、服务优质化，实现管理水平的新提升、教学质量的新提高，增强济东中学的发展后劲和持续竞争力，占领教育发展的制高点，有着很强的指导意义。

我们迅速召开了动员大会，成立了创建“温馨校园”工作领导小组，制定了实施意见，对每一项工作都具体到人，每一条措施都力求精益求精，确保我校在考核中占据公司领先地位，目前这一工作正有计划、有重点地实施着。

#### 四、圆满完成了两次捐款任务

在组织新村“扶贫济困基金”和济宁市红十字会“送温暖、献爱心”两次捐款活动中，我们不折不扣地坚决执行上级的精神，深入发动群众，扑下身子做好思想政治工作，化解了矛盾，赢得了广大教职工的理解和支持，顺利完成了两次捐款任务，共计捐款16180元，获得了上级的肯定。

#### 五、教学工作创出佳绩

由于学校党支部思想工作及时到位，通过认真分析，早预测，早采取措施，使职工在面临各种思想问题的情况下，在思想上还是保持愉快的心情，工作干劲不减。

学校各年级都能够按照自己的特点开展好教学和管理工，学校教育教学秩序稳定，在初四毕业班老师的精心辅导下，我校在全国数学竞赛和化学竞赛中又取得了辉煌成绩，张数同学获得全国化学竞赛济宁市第一名，数学竞赛济宁市第三名的优异成绩，济东中学良好的教学质量赢得了社会各界的一致赞誉。

#### 六、今后职工思想工作的几点思考

在学校主要实施岗位效益工程时，学校党支部做了大量艰苦细致的工作，从学校岗位效益工程实施方案的编写到通过都

经过了全体教职工的充分酝酿和讨论，学校职工在思想上接受较好，再加上对职工的形势任务教育到位，使职工做到求大同存小异，职工之间团结，学校工会不断的组织各种文化娱乐活动，所以大家思想上还是比较愉快的。

这几件事情都牵连到了职工个人的一些经济利益，但从座谈了解的情况来看，教职工能够站在不同的角度思考问题，心态都摆的比较平，思想上比较稳定，都能积极的参与或者尽力完成学校布置的工作。

特别是在中考中，我校教师的表现得到了有关学校的好评。

这些都充分说明了济南中学的职工觉悟是高的，思想上是进步的。

职工思想紧张主要表现在三个方面：一是学校岗位效益工程的实施，直接关系到职工自身的经济利益，再加上转岗培训舆论的引导，职工在考虑自身经济利益的同时，更多的还要考虑自己的岗位问题。

二是抗击非典工作的严重性，教职工除了为自己和家人的身体着想以外，还要对学生负责，天天对学生的身体健康状况进行检查，一点也不敢马虎。

特别是在五月初，全国的疫情形势骤然严重，学校职工看在眼里，急在主要体现在全体教职工能从学校大局出发，做到个人利益服从集体利益，同心同德搞好学校的教育教学工作。

一些教师由于扁桃体发炎讲不出话来，坚持一边治疗，一边为学生上课，没请过一天假，耽误过学生一节课。

三季度，7、8月份都正值学校放暑假，职工半年来紧张的工作情绪会得到调节，但势必会带来思想上的放松，到9月份开学时，由于惯性的作用，思想上可能一下子还收不回来，影

响开学后正常的教学工作。

针对这种情况我们的对策是，提前一周开学，对教职工进行集中培训学习，最大限度的全心全意的搞好9月份的教学工作。

同时，学校将利用假期时间认真的研究职工队伍中新的情况以及相应对策，为下一步的学校的改革和发展奠定基础。

1.个人总结思想政治方面

2.思想政治方面个人总结

3.2017年工作总结思想政治方面

4.个人工作总结方面

5.2017年工作总结个人方面

6.个人工作总结思想方面

7.个人工作总结学习方面

8.个人半年工作总结工作方面

## **个人工作总结指导思想方面的问题 个人工作总结方面电话客服年终工作总结篇三**

光阴如梭，时光荏苒。20\_\_年就要成为历史了，内心不禁感慨万千!转眼间又将跨过一个年度之坎，回首过去的一年，虽然没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢领导给我这个锻炼的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。回首过往，汽机已陪伴我走过了人生很重要的十几年，使我懂得

了很多。领导和同事对我的支持与关爱，令我感受到人间的温情，在此我向工程处领导以及全体同事表示衷心的感谢！正是有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也是因为你们的帮助，才能令我在汽机的发展更上一个台阶。在工作上，围绕队里的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成了各项工作任务。

即将过去的这一年，在队领导的正确领导与协助下，我们的工作着重于安全、工作和学习目标上，紧紧围绕重点开展工作，在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥员工们的主观能动性及工作积极性，提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的汽机新形象。我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉技能外，还需要负责具体的安全工作及生产任务的安排，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作责任。在作风上，我能遵章守纪、团结同事、务实求真、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

一年来，我严于律己，努力使自己的政治思想觉悟进一步提高。始终坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极树立热爱公司，热爱汽机工程处，热爱汽机检修，坚信在工程处领导的正确指导下，汽机队一定会走出一条有自己特色的宽广道路，为加快汽机队的发展认真做好本职工作。

我能重视加强理论和业务知识的学习，不断提高自身综合素质。在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合

素质水平。

二是认真学习工作业务知识，重点学习理论技术、管理知识和计算机知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在理论技术、管理知识和计算机知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

一年来，我始终坚持努力工作，按时完成工作任务。严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司创造利益的宗旨，努力实践公司各项目标的重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作：认真收集班组工作要求信息，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。在日常工作中，认真听取员工反映的问题，提出的要求和建议。同时，对员工要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好员工的思想工作，让员工相信我们在为员工所想。

在领导与同事们的关心、支持和帮助下，20\_\_年取得了工作圆满的完成任务的好成绩，得到部门、班组领导的肯定。

一年来，我能认真领会公司、部门有关文件精神，深思熟虑，拟定一套切合我们汽机队检修、维护的工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把公司精神与实际工作结合起来，把个人的智慧与集体的智慧结合起来。在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每周二主持召开一次安全日活动，听取各组工作情况汇报，研究当周工作安排计划，加强管理，督促内控制度的落实。在协调工作中，坚持以人为本，充分发挥人的主

观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务。

在组长任用工作中，认真对员工理论技术水平、工作能力、勤正务实进行考评，坚持公开、平等、竞争、择优的原则，推动汽机队用人机制的改革，并逐步走向规范化的轨道。

严格执行各项规章制度，坚决纠正一些不正之风。本人以身作则，严格要求，坚持以制度用人，以制度管人，并引导、教育员工自觉执行队里的各项规章制度，树立爱队如家、爱岗敬业的良好风尚。

密切联系部门班组，努力实现、维护、发展队里和部门的根本利益。本人牢固树立正确的权力观、利益观，树立为员工服务的思想，把部门满意不满意、拥护不拥护、赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，努力为队里办实事、办好事。

总的来说，一年来，本人在团队管理方面考虑的较多，工作范围广、任务重、责任大，由于本人正确理解上级的工作部署，坚定执行公司、部门和队里的各项制度，较好地履行了作为专业队长职务的职责，发挥了生产管理和组织协调能力，充分调动了广大员工的工作积极性，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，较好地完成了汽机队全年的工作任务。我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。随着公司各项制度的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于领导和员工的监督之下，更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高理论素质和各种工作技能，做一名合格的汽机检修带头人，为全面建设汽机队的目标作出自己的贡献！

新的一年我还为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我们，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只看

到个人的一些小利益，更要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步，争取更好的工作成绩。

## 个人工作总结指导思想方面的问题 个人工作总结方面电话客服年终工作总结篇四

### 一、本职工作资料

- 1、负责物流部日常工作的全面管理，制定本部门各岗位的工作职责与相关的管理规定。
- 2、做好物流交付、仓储及粉碎各环节的管理，确保组织并调动整个团队充分执行工作任务。
- 3、控制物流交付和仓储管理成本，优化人力，节俭公司资源
- 4、做好各岗位的人员管理与工作安排，进取协助处理各项异常。
- 5、认真做好部门的日常管理与绩效资料的收集统计工作。
- 6、理解并完成上级安排的其它工作任务。

### 二、物流部20\_\_年主要工作完成情景总结

- 1、经过流程优化，对仓库的人力进行了合理的精简，将原料库、半成品库及成品库人员由各两人减少至一人，提高了部门的工作效率，节俭了公司成本。
- 2、对部门的主要日常工作纳于了数据化的管理(如：交货及时率达成统计、部门的加班状况统计、延锋系统料箱回收状况、外租车及车辆油耗统计等)，使部门与公司能够及时了解

相关的状况，便于及时纠正与完善相关的管理。

3、完善了物料出入库环节的系统管理，建立了退货品仓库，对客户退、换物料进行了分类，便于数据的统计分析。对原料、半成品建立了物料先进先出存量管制，便于物料的先进先出及可追溯性。

4、在成品发货及交付环节，对相关的作业流程进行了完善与优化(如：成品仓管员依订单备货，装车时，送货人员依供货明细核对物料装车，及时发现错装、漏装)，经过日常的部门会议宣导与相关人员的定岗管理，使成品发货错料的现象得到了有效遏制，客户的抱怨明显减少。

5、经过与延锋百利得及临港工厂订单人员的协调，将收货的道口时间适当调整，使我司的送货车辆使用效率得到了明显提高，以保证泰昌部分定单的准时交付。

6、对粉碎房外库存的20\_\_上、下盖成品呆料进行了及时粉碎回用，将相关场地清理，用于半成品呆料的堆放，以缓解半成品仓库的库位紧张。

7、经过部门定期的会议宣导与日常运作中的问题教育，使本部门人员的团队意识得到了明显提高，在人员配路不足的状况下，使得各项日常工作得以正常运转。

### 三、物流部20\_\_年工作中存在的问题

1、仓库呆滞物料的增多，新项目的陆续导入，原料仓库、半成品仓库及成品仓库的场地严重不足，物料的定路定位管理存在很大的困难(如：泰昌、飞尔成品及原料等)，不便于仓库的盘点及物料的先进先出。

2、部分人员的责任心不足，工作现场的6s很差(如：送货员送货遗漏送货单，辅料仓库、粉料房现场差)，在管理中因人

员的工资待遇、流失人员的招聘困难等原因，使得工作的执行力很差，不利于部门的良性发展。

3、延锋系统送货料箱回收的不可控性。虽然在料箱回收环节建立了双方的签字手续，但也无法追究在顾客场所丢失的职责，只能对我司物流环节起到监督的作用，不能从根本上解决问题。

4、在车辆的管理环节存在不足。没能很好的监督与执行车辆的日常保养与维修管理，存在车辆维修与保养不及时的现象，缺少对司机安全方面的教育，导致有车辆事故的发生。

#### 四、物流部20\_\_年工作计划

1、加强部门的团队意识建设，提高部门的凝聚力，努力创造良好的工作氛围。经过会议宣导、工作的启发及淘汰机制，增强员工由被动改为主动关心部门的工作并提出自我的提议，提高个人的组织本事和沟通本事。

2、加强部门人员的安全教育，尤其对司机的安全教育做到每会必提，定期学习与宣导安全方面的知识及相关案例，提高部门人员的安全意识，做到防患于未然。

3、制定相关的考核制度，提升部门的服务意识与服务水平。期望在公司许可的范围内，调整相关人员的工资结构，对部门的不一样类岗位推行各自适宜的考核制度，到达提升员工的工作热情，约束不良现象的产生。

4、加强对成品发货及物流交付环节的管理，严格要求司机执行道口时间交货，将成品发货准确率及成品的物流交货准时率到达\_\_%，加强对料箱回收的管控，力争料箱每月平均的总回收率在\_\_%以上。

5、加强车辆的维修与保养方面的管理，制定车辆的保养规范，

并要求驾驶员填写车辆维修与保养记录，做好车辆的清洁与防护。

6、完善仓库的各项管理，加强在6s□物料的定路定位、先进先出、物料的可追溯性、账物准确性、呆滞物料处理及粉料现场等方面的管理。

## 个人工作总结指导思想方面的问题 个人工作总结方面电话客服年终工作总结篇五

1、基本达到了20xx年预定的设备管理指标□20xx年设备的平均利用为82%、故障平均停机率为0.2%、设备完好率为98%（暂设3项）造成设备利用率偏低的主要原因是一些在用的陈旧淘汰设备加工精度低，故障多造成的；设备故障停机率、完好率处于正常范围。

2、切实展开了新版星级达标细则的各项工

2.1明确了设备管理方针、制定了设备管理工作目标、设立了相关层次的设备管理部门、建立了完整的设备管理组织体系（已延伸到生产班组）

2.2建立健全了各项设备基础管理制度，包括：设备前期管理、设备档案管理、设备资产管理、设备点检管理、设备使用维护管理、设备润滑管理、设备状态监测管理、设备维修管理、设备更新改造管理、设备报废调剂管理、设备备件管理、设备信息化管理、设备绩效管理、设备检查考核管理、设备故障、事故管理、能源管理、设备设施经济运行管理、应急管理。使组织的设备管理正规化（有依据可循）现阶段除设备状态监测管理，公司目前条件不成熟未开展相关工作，其余各项均有效落实。

2.3为了便于管理（责任落实到个人），组织根据设备编码规

则，对生产设备重新建立了台账，并制作了铭牌固定在对应的设备上；编制了现场用的《设备自主保全书》；建立了自主保全机制和考核机制，实现了规范化的现场管理。

2.4实现了设备信息化管理，组织配置了网络设备（含网络、服务器、电脑硬件、操作系统等）；各分厂、维修车间、仓储部按照管理要求记录各种表格并及时上交设备科；设备科由专人及时对各管理数据分析、分类、汇总、保管建立了完整的设备管理电子信息库（含管理文件、设备运行记录、维修记录、点检、润滑记录、备件出入库等记录）其中维修数据库、备件数据库已很好的为公司服务（减少了维修时间、库存积压等）

2.5开展了人员设备培训教育活动，各员工基本能达到设备“三好四会”的要求；组织了技能比武鉴定了员工设备技能等级，员工通过比较和学习，设备的操作和维护技能得到了很大的提高。

2.6组织制定了绩效考核指标（含设备点检、保养完成率、设备故障停机率、设备完好率、设备成本控制、纠正预防措施有效完成率等）；设备科有专人负责统计绩效指标数据，成立了考核小组负责对数据监督和落实考核，基本实现了设备绩效管理。

管理工作落实情况，并将检查结果通报给各分部，督促各分部整改“未达标项”使设备管理工作稳步提升（设备利用率得到了很大的提高、维修成本得到了有效控制）

3、组织详查各类设备资料并结合公司设备实际情况，制定了主要、关键设备的自主保全书，并对操作者进行讲解及培训自主保全书的内容，绝大多数操作者都能按照自主保全书的要求自觉保全设备，极少数人通过组织的检查考核也改正了自己的不重视态度，11月份通过开展自主保全活动，设备的故障率明显降低，该活动是有效的。

4、组织制定了规范化的点检制度文件，编制了主要设备详细的点检表，专业维修人员能够按照点检制度及点检表的要求去点检巡视设备，并详细记录点检结果。通过点检，专业维修人员及时发现并排除了几起设备安全隐患（如抛丸清理机的抛丸器叶轮松动）该活动是有效的。

5、组织根据设备故障曲线规律，制定了2014年设备维修任务书，维修计划的执行流程，细化到具体的设备部位、具体的维修时间。维修工能够按照计划的要求，定期定量维护设备，通过预防性维修，降低了维修成本、减少了设备故障率、延长了设备的使用寿命（参照同行业同类设备）该活动是有效的。

公司进行通报批评，组织有专人对维修记录单进行保管、分类、汇总定期总结故障发生规律并提出可行的整改措施。

7、组织的设备管理目标已分解到班组，本年度基本实现了预定的指标。公司现阶段主要使用点检表、维修记录单、设备运行记录单来采集基础数据，组织有专人每月分析、汇总数据（形成设备利用率、设备故障停机率、设备完好率），每月洪部长组织设备科召开设备管理例会（包括上月的管理不足之处、整改措施、以及本月的工作安排、上层领导的工作指示、传达近期文件精神等）

8、公司目前暂未展开设备状态监测工作，不在详述。

10、设备管理工作存在的主要问题及整改措施：

10.2加强仓库的管理，严格按照《设备材料备品备件仓储管理办法》对物资进行分类管理；备品备件要进行分类和编码；建立设备备件计划明细表以减少备件库存的积压。

10.3加强对检修人员和操作人员的管理和培训，制定详细的培训计划，操作人员要全部达到“三好四会”的要求，维修

人员要掌握各自片区设备的工作状态，能看懂原理图，能够排除较复杂的故障。

10.4组织目前没有能力对润滑油过滤，液压设备用油时间较长，长时间未清洗。组织将购买过滤设备、定期对全厂所有液压设备的液压系统和润滑系统进行清洁和换油。

## 11□20xx年主要工作思路

20xx年我们将继续坚持在重汽集团设备部所下发的《设备管理星级达标标准》的要求下，结合我们的不足，完善设备管理工作。

11.1、按照设备管理制度、严抓设备管理工作。

11.2、做好主要关键设备的维护保养工作。降低主要关键设备的故障率，首先要通过保养来实现，切实做好“管、用、养、修”工作，把主要关键设备管理层次分明，结合实际掌握主要关键设备的运行情况，进行不同的维护和保养。

11.3、督促做好设备的计划检修工作。设备日常检查和维护是设备管理的重点工作，应该让每一名操作工、每一名维修工真正从内心爱护机器设备，维护设备，切切实实把设备检查维护及计划检修工作做好。设备的好坏在于日常的计划检修，计划检修除了正常的不可预测因素外，是对设备各部位失去正常性能的修复。只有严格执行计划检修，出现设备事故的几率才会大大下降，我们才能更好的控制维修费用，我们的设备管理才能更上一个新的台阶。

11.4、继续做好设备培训工作，组织对维修工、操作工进行技能培训。通过过去工作的切身体会，针对设备管理中出现的各种问题，深知技术工作对设备管理的重要性（许多设备故障事故都是人为操作不当造成的、维修工的技能不娴熟增加了维修时间及成本）