

# 最新检测报告工作总结 检测中心工作总结 (优质5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 检测报告工作总结篇一

为贯彻全县政务公开工作推进会暨业务培训会会议精神，更好推进农机中心政务公开工作，自接到有关第三方政务公开检测问题清单以来，农机中心领导高度重视，立即着手安排政务公开分管负责人、信息员及相关股室人员，针对农机中心政务公开存在问题，以达到全面提升政务公开工作质量和水平为目的，逐项进行整改。现就整改工作开展情况总结如下：

一是领导高度重视，召开专题会议。

针对农机中心政务公开存在问题，农机中心随机召开了政务公开工作专题会议，对中心政府信息公开内容进行了逐项比对，对单位的政务公开工作职责进行了明确，对下一步政务公开工作开展作了安排部署，为下一步更好开展政务公开工作奠定了坚实的基础。

二是对照问题清单，逐项进行整改。

通过整改，部门文件项，提供了文本下载功能；重大决策预公开项（意见征集、意见反馈），缺失时间段进行了情况说明；机构领导、机构设置项，按照新的标准要求，进行了规范公布；财政资金、行政权力运行、监督保障等项也一一进行整改，得到明显改善，尤以公开制度一项，增补了12条各

种制度。

经过农机中心政务对照问题清单逐项进行整改，切实加强了农机中心政务公开工作整体质量，整改后公开的内容更加充实、丰富、时效，农机中心政务公开质量得到明显改善。农机中心今后会更加严格按照政务公开工作标准要求，按时更新政务平台信息，坚决杜绝出现重复化、时效性差的信息公开现象再次发生，认真做好农机中心政务公开工作。

## 检测报告工作总结篇二

节约资源，保护环境是我国的基本国策。做好节能减排工作，是贯彻落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的重大措施，是建设资源节约型、环境友好型社会的必然选择。我乡每月召开一次节能工作会议，组织全体机关工作人员认真学习文件，充分认识到做好减排工作的重要性和紧迫性，切实增强责任感和使命感，把节能减排工作作为重要工作任务来抓。

成立了节能减排工作领导小组，由乡长xx任组长，办公室主任xx为节能联络员，各部门负责同志任领导小组成员，负责做好本单位资源节约各项工作的指导、协调、督查和考核。

### 一节约办公经费

- 1、充分利用网上办公系统，文件起草、修改发放尽量在电子媒介上进行，减少纸质文件印发和使用传真的频率。
- 2、加强办公经费和办公用品的使用管理，规范办公用品的配备、采购和领用，严格配备标准，尽量选择环保、质优、价廉、能耗小的办公设备。
- 3、严格控制文件的发放范围，准确核定印发份数，实行双面印刷。文件能传阅的尽量不复印，减少重复清印次数。

## 二节约用电

- 1、合理设置办公室空调温度，夏季室内空调温度设置不低于26摄氏度做到冬季无人不开空调、禁止开窗使用空调，提倡每天少开一小时，下班一律关闭空调系统。
- 2、办公室、会议室等场所尽量采用自然光，尽可能少开灯或不开灯。离开办公室要随手关灯，做到人走灯灭，杜绝“长明灯”。
- 3、加强计算机、打印机、复印机等办公设备用电管理，尽可能即用即开，用完后及时关闭电源，杜绝长时间待机现象。
- 4、楼梯、走廊、卫生间等公共区域照明应使用节能型灯具，根据需要尽量少开照明灯。
- 5、优先采购节能效果明显、性能比较成熟的节能包括节水产品，及时淘汰国家明令禁止使用的高能耗设备和产品。严格控制新增用电设备。

## 三节约用水

- 1、加强用水设备维护管理，自觉检查、处理和通知相关人员及时解决供水故障，杜绝跑、冒、漏、滴和长流水现象。禁止使用高压自来水冲洗车辆、地面。
- 2、控制各个阀门、龙头的出水流量，在满足基本使用要求的基础上，切实减少耗水量。

## 四节约公务用车油耗

- 1、严格执行上级规定，控制车辆编制和配备标准。优先选购国产、小排量、经济环保、手档变速的车辆。
- 2、合理安排出车任务和行驶路线，提倡合乘车辆，减少单车

出驶台次，提高使用效率路程较近时不使用车辆。

3、严格执行公务用车节假日封存停驶制度，严禁公车私用。

4、坚持规范行驶、按时保养，减少车辆部件非正常损耗，努力降低车辆油耗和维修费用支出。

加强监督建立节能工作领导小组，明确专人负责，落实本单位节能工作措施，不定期开展检查，对浪费资源、节能措施实施不到位的部门和个人给予通报批评。半年以来，乡领导把节能工作作为一项重要工作常抓不懈，我乡水、电、汽油和办公耗材费用得到有效控制。在今后的工作中将再接再厉，使节能工作再上一个新台阶。

## 检测报告工作总结篇三

本次专项检查的重点是：对辖区内学校幼儿园食堂及其周边是否建立主食品安全责任制；是否具有餐饮服务许可证；环境卫生是否整洁；布局流程是否合理；加工制作、冷藏、消毒等设备是否完善从业人员健康证明是否有效；索证索票制度是否落实；清洗消毒是否到位；加工管理制度是否落实；是否落实有关原料来源、进货渠道、索证验收、台账记录等规定、是否存在违法使用食品添加剂行为。重点是三中食堂经营管理是否规范、食品原料是否定点集中采购、是否违规加工出售凉菜. 是否制定有食物中毒事故应急处置预案。

### 二、主要做法及成效

(一)对辖区内学校、幼儿园及周边商店查处无证照经营、超范围经营食品以及经销假冒伪劣、“三无”过期、腐烂变质食品的违法行为进行查处。

二是对货台帐，索证索票，挂牌承诺等食品监管制度进行检查，本次共查食品经营店18户。责令限期整改两户，没收小

麻辣食品15袋。

三是对学校幼儿园食堂及周边小餐馆、小吃店原材料不符合餐饮业原材料采购和使用规定，对食堂、餐馆、小吃店以及食品经营者的卫生条件，废弃物处理等方面进行严格检查，发现问题及时要求整改。

四是查处采购不明畜禽、不合格食用油、调味品使用工业盐或非食品原材料加工食品和滥用食品添加剂等行为，本次共清查小餐馆、小吃店21户，现场要求整改8户，限期整改两户。

### 三、存在问题

二是个别小吃店的从业人员没有餐饮服务许可证，健康难以保证；

三是校园周边的流动摊点卫生较差，食品安全难于保证。

### 四、下一步工作措施

一是迅速切实可行的工作方案，集中人力、物力，对学校、幼儿园食堂及其周边的食品进行长期监督。

二是继续搞好学校、幼儿园及周边食品安全工作。定期对学校、幼儿园及周边食品安全工作进行检查，对存在的问题使其进行限期或当场整改。

三是加强宣传，增强广大师生和从业人员的食品安全意识，正确引导，确保不出问题。

## 检测报告工作总结篇四

本人xx男，大专学历，交通部注册试验检测工程师、注册专业监理工程师，现在新疆g045线赛一果公路改建工程第六合

同段监理组从事试验检测工作，现将20xx年上半年度工作汇报如下：

4月份受公司委托来到天山北脊g045线国道赛一果公路改建工程第六合同段监理组。只见这里山高，坡陡，弯急。山上公路和山下公路之间落差有一千多米，地质地形复杂，气候严峻多变，山上和山下温差有十多度，昼夜温差大。我们第六合同段监理组所监理施工项目有长隧道2974米，大中桥三座，小桥三座，涵洞八道和借方56万方的路基，挡墙，护坡。工期虽然三年，但有效工期短。在这艰苦的环境中，气候恶劣的条件下，我们监理组的每个人肩负重任，任劳任怨，无私奉献着。

工程试验检测机构的职能是对工程项目或产品进行检测。检测结果判断工程质量或产品质量状态。是公路工程施工质量控制和竣工验收评定工程不可缺少的一个重要环节，能定量的方法科学的评定各种材料和构件的质量，能合理地控制并科学地评定工程质量，对“提高工程质量，加快工程进度，推广应用新材料，新技术和新工艺”起着极其重要的作用！

本着为工程质量负责的原则，我必须根据工程实际情况和性质，运用国家和地方颁布的行业最近技术标准，操作规程和技术规范。“严格监理，热情服务，秉公办事，一丝不苟”的为工程质量服务。

在试验室的管理制度上，严格要求施工单位建立岗位责任制。各尽其责。做到事事有人管。严格按照检测规范，检测大纲，实施细则进行检测工作。确保检测数据准确，可靠。督促施工单位对检测仪器设备进行标定维修，杜绝使用不合格的检测仪器或超过标定周期的仪器。

要求项目部试验室制定试验检测实施细则。掌握试验检测标准和规程；有试验检测工作制度，计量标准，检测仪器管理制度，仪器设备管理，验收，维修，保养，降级和报废制度。

样品管理制度，试验管理制度。内业资料填写规范，书写整齐，及时完成，及时归档，不存在缺资料，没有资料的情况。

督促施工单位试验室按频率及时自检，报检。在最短的时间内对现场提供准确可靠的数据，指导现场施工。严禁不合格的材料用于工程实体，对于特种材料（土工布、止水带、止水条、工字钢、钢管、钢绞线、锚夹具等）及时外委试验。

我能够随时深入现场，对成品或半成品、原材或构件跟踪检查。混凝土开盘、试件的制作以及混凝土施工中存在的问题，路基压实度的检测，发现问题，反馈问题，解决问题。全方位、全过程旁站。尽管如此，我从没叫苦叫累。因为这是我的本职工作。

我负责的监理试验室起到了对工程质量负责和监督的作用。按照频率抽检。并对项目试验室的评估初验、验证试验、标准试验、工艺试验、抽检试验、验收试验起到监管作用。杜绝了不合格材料用于工程。对不合格的构件、结构物或工程提出返工或拒收。构成了既有自检又有抽检的质量保证体系。

试验检测是项非常重要的工作。是一门正在发展的新兴学科。它融入试验检测基本理论和测试操作技能及公路工程相关科学基础知识于一体。是工程设计参数、施工质量控制、施工验收评定，养护管理决策及各种技术规范和规程修订的主要依据。随着公路技术等级的提高，各级公路管理部门对加强质量检测与施工质量控制和验收工作高度重视。对此，我必须坚持原则，忠于职守，遵守质检机构规定的各项频率制度。不擅自少抽样品或使用样品。不利用职权和工作条件接受受检单位或企业的礼品。认真学习贯彻国家、有关部门和地方的有关质量方面的文件、政策法规、法规。严格按照产品技术标准、试验检测规程进行各项检测工作。服务于工程质量。做一名优秀的试验检测工程师。为新g045线赛一果项目交一个完整满意的答卷！

## 检测报告工作总结篇五

时光飞逝，不知不觉中某某年已过了半年，自进厂至今，本人一直担任巡检员。虽然性格偏内向，但是能将领导布置的任务独立、有条不紊的完成，因此与厂里大部分员工相处融洽，回忆在这半年当中既忙碌着也收获着。

作为质检员，不但要掌握专业的检测知识，还需要认真仔细，才能发现问题，找出问题，解决问题。所以这半年的现场的质量工作使我受益匪浅。

在检验之前，要学会看懂工艺图纸，做好事中监督工作，发现及纠正检验过程中存在的问题。配合操员对产品质量作全面的检查，对产品中出现的问题及时提出、纠正。对特殊工序的加工工艺的进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。对进场的产品每道工序严把质量关，对事后结果进行总结分析，以便于工作的持续改进。每天下班后对检验过程找出往后容易出现的问题可取之处，不断地提高个人的专业检验水平；将现场存在的质量问题及须公司协调解决的问题认真反映出来。

在这年的工作中，本人也深深地体会到个人的不足：现场检验技术不足、检验过程不是很仔细。前几个月心态不能调整过来，觉得做质检员学不到东西，开始对工作失去信心，使用也不能好好的上班。后来我才发现我错了，人在外面很难找到一份称心如意的工作，我们必须干一行就得敬一行，为现在的工作负责，也是为企业负责。为此，在未来的工作中，我将继续认真工作，虚心学习，提高检验水平，掌握更深的知识。我是一个善于面对困难、接受挑战的人，我也希望公司能提供各种挑战的机会，让我们得到不同的锻炼。

公司的人性化管理，注重员工技能的培养，和团队的精神，以及积极上班的热情，。我相信，我一定会在公司大家庭的发展中，我们诚基一定会壮大起来！