

# 保育员转正工作总结 员工个人转正工作总结(汇总7篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 保育员转正工作总结篇一

打仗和了解公司是从雇用信息开始的，公司“坚持无来由退房”的朴实许诺给了我最初的优越印象，也是在此前提下，依据本身的工作阅历、公司的岗位工作要求和薪资报酬程度，抉择向公司应聘。通过从应聘历程的直接打仗到试用期间的深入了解，对公司的经营理念、使命和愿景、行为代价标准、内部治理制度逐步熟悉，个人的秉性也与公司企业文化相吻合，感到在这样一个空间和平台上具有优越的工作情况、学习条件、薪酬报酬和成长空间，是目前个人走出校园进入社会工作以来感到的一个就业平台、创业团队和成长空间。

综合阐发进入公司以来的学习和工作阅历，对试用期间的学习和工作环境作出客看总结。作到公司与个人之间相互了解，以利于个人的发展，进步岗位工作效率和质量，匆匆进部门工作的顺利开展和公司的成长。

个人现在在公司的工作岗位为项目拓展部投资阐发师，该岗位作为房地产开拓企业的项目前期工作岗位，主要为房地产开拓项目机会的信息搜集、阐发、处置惩罚，是公司高层领导项目决策的参谋。其工作职责主要有投资机会的寻找、阐发、比选，对项目投资作出可行性阐发研究。该岗位应对房地产开拓经营、房地产评估、地皮评估、经济、管帐、统计、税收、金融、城市筹划、建筑工程、工程造价等相关知识的控制都有必然的深度，还应控制房地产相关的国家政策律例，

熟悉当地房地产市场行情。除具备上述知识面外，还须具有较强的房地产市场查询访问、和谐沟通、阐发断定等综合素质和技能。钟对上述要求，在对岗位的适应性上，个人还须对建筑工程、工程造价等方面知识多进行系统性学习和进步，工作中要纯熟运用专业相关知识综合阐发和办理问题。

试用期间的主要工作内容为：查询访问搜集项目信息、联系沟通外部客户、项目地块实地勘察、项目环境综合陈诉请示、项目周边市场查询访问、项目运作规划设计、项目经济指标测算、既有项目环境跟踪、存量用地查询访问回访、合同协议文本拟定、政策律例学习组织、个人缺乏知识晋升、外部公共关系拓展、部门内部临时任务等，完成的主要工作任务有：

员工个人转正的工作总结

员工转正个人述职报告

员工转正个人自我评价

员工转正个人申请书

最新员工转正个人总结

新员工转正个人自我评价范文

## 保育员转正工作总结篇二

我于20xx年x月x日成为xx的试用期员工，到x月x日，x个月的试用期已经到期。根据xx的规章制度，我特此申请成为xx的全职员工。

作为一个应届毕业生，刚来xx的时候，很担心怎么和别人一起生活，怎么做好工作。但是xx轻松和谐的工作氛围，团结

向上的企业文化□x个月的轮岗实习，让我从学生变成了工人。

轮岗实习期间，在xx分公司、加盟拓展部□xx分公司等部门工作过一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，比如分校区的业务流程复杂，加入开发部的工作繁重而细致等。但各部门领导和同事的耐心指导，让我适应了xx的工作环境，掌握了xx分校区的整个业务运营流程，了解了家长和学生的消费心理，熟悉了分校区的管理。

每次去不同的部门，对我来说都是一种提升，每一次都在成长。

在xx分公司实习期间，我学会了工作，懂得了角色的投入。当时暑期招生刚刚开始。虽然不了解具体的业务，但我努力把课程卖给家长。每天都偷偷给自己定一个销售目标，然后努力去执行。所以当时我的销售业绩还是不错的。

加入开发部是我最痛苦的时候，斗志开始燃烧。刚进入拓展部，部门工作很繁重□xx分公司刚入职，还有一系列准备工作要跟进□x所分校管理严重，需要培训督导和支持□xx项目进入准备签约阶段。在我们部门，我发现xxx是一个非常专业和有能力领导□xxx的细心、敬业和极其熟练的业务流程总能完美完成工作。我在工作的时候，因为不熟悉xx的业务流程和工作分配，所以做不了本职工作。反复的打击让我怀疑自己，怀疑自己的工作能力，怀疑自己的专业知识。这种不断否定自己的挫败感真的让我很痛苦。

鹰可以用喙撞击岩石重生，让喙脱落，一个个拔指甲，一个个拔羽毛，等新的喙、指甲、羽毛重新长出来，再在蓝天翱翔。否定自己的过程是痛苦的，但更重要的是认识到自己的不足，从痛苦的经历中学习，通过锻炼学习。为了更好的开展加盟拓展工作，更好的回报，我带着燃烧的决心去xx分公司学习。

在xx分行，除了在前台学习业务流程，了解客户的心理需求和分行的管理流程之外，我从感觉更加成熟和专业中收获了更多。

记得x月x日，x总和人力资源部给我们安排了一个正面的交流会，会上xxx突然问，如果你现在想和加盟商谈判，你有信心吗？当时我想回答“我有！”在xx校区，教我自信的人，总是会做得比预期的好。工作技能是可以学习的。同样的工作，人们工作表现的差异更多的是取决于人们的心态，而不是工作的熟练程度。

我在工作中变得更加勇敢。工作中的勇气意味着勇气和责任。我觉得负责任的真正目的是做一个优秀的自己：不仅仅是为了做一个优秀的自己，更重要的是勇敢负责，如何严格管理自己，成为一个专业的人。比如有一次我给xx小学发传单，一个打扫卫生的大叔突然走过来说：“我帮你发传单，你不用那么做。”“辛苦了。”他所谓的“帮我派传单”的意思我很清楚，我当然拒绝。他见我不从，就开始向我大嚷，示意要我停止派传单，恐吓说假如不停止派传单就叫人来打我之类的话，说完就要抢走我身上的传单。我死死捏着兜里的传单，瞪了他一眼说：“你的职责是扫地，我的职责是派传单，没有派完传单，我是不会走的。”他见我那样坚持，恶狠狠的走了。

工作了x个多月，更多的体会到我与xx领导之间是平等的，大家都是为了使xx可以走得更好更远而奋斗的。提出的建议只要是可以实现xx团队的利益就是好的。在xx分校，我会要求在自己的职务权限内主动承担更多的责任以及减轻分校主任的负担：主动的考虑分校主任有那些工作项目可以由自己来分担，一些无法分劳的项目应该如何给予分校主任的支援。比如在如何增加xx分校新生的进入量、如何改进转介绍这些方面，分校主任和我大家一起讨论解决方案。

设法为减低不必要的压力，让保持愉快的状态和正常地发挥其具有的能力，使团队既定目标能够得到稳健的实现。我积极主动的发挥这种功能，希望能实现团队利益化。

当然我还有很多不足，有时候比较粗心大意，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

## 保育员转正工作总结篇三

我于仲春十八日进入公司，根据公司的需要，目前担任文员一职，负责办公室内勤治理工作。本人工作认真、细心且具有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作本事；职责感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部分负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和提高，平时利用放工时间经过培训学习，来提高自我的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、提高。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的心帮忙及关爱下取得了必须的提高，综合看来，我觉得自我还有以下的缺点和不足：

- 1、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从。
- 2、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自我。
- 3、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有必须的间隔。
- 4、业务知识方面异常是相关法律法规把握的还不够扎实等等。

在今后的工作计划和学习计划中，我会进一步严格要求自我，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自我高度的责任心和自信心，必须能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的提高。根据公司规章制度，试用职员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。

所以，我特向公司申请：希看能根据我的工作本事、态度及表现给出合格评价，使我定期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从x月起，转正工资调整为xxxx元/月。来到那里工作，我的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作本事上都得到了很大的提高与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的完美明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的完美明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希看上级领导批准转正。

## 保育员转正工作总结篇四

一、财务管理是企业管理的一部分，是有关资金的获得和使用的管理工作，关系到企业的生存和发展。所以，上任伊始，我就抓紧学习财务知识，寻找内部控制的薄弱环节，堵绝各种漏洞。先后多次带队对各车间的库存进行了盘查，摸清家底，进行目标成本管理□20x年10月，组织人员深入实际，收集资料，历经一月，编制了加工车间主要产品的目标成本，以此，对生产成本进行控制□20x年12月份，今年8月份两次带队对各单位帐务进行了检查，对存在的问题进行纠正，年初亲自起草制定了□x关于现金管理的办法》，堵决了小金库的存在。严格执行差旅费、材料费用等的报销制度，堵决弄虚作假。今年6月份，安排x重新对全厂的固定资产进行了认真核查，规范了管理。通过以上等方面的努力，使我厂的内部控制工作更加有效，财务核算工作更加合理、真实、可靠。

二、受x委托，从20x年8月份开始，对x“三项制度改革”进行

调研，先后带队考察了公司内外改革、改制多家单位，组织人员起草了《x改革实施方案》。按照公司十届三次职代会精神，今年2、3月份与公司相关处室共同协商，完善了该方案，并获得批准。由于精心安排，周密布署，取得了较好的结果。

三、今年元月份，主持制定了《x经营责任制实施办法》，进一步完善了以经营责任制为中心，责、权、利相结合，按劳分配，绩效优先，兼顾公平的经营责任制考核体系，有效发挥了经营责任制的杠杆作用。

四、重视职工技能培训，从20x年8月到今年8月，共组织举办了电工、管工、焊工、司炉工、锻工、泵工、化验工、铸造工等培训班，培训人员x人，奖励x人，降岗x人，促进了技术工人技能的提高。而且我厂也荣获了x职工培训先进单位称号。

五、今年4月份，在“x”肆虐时期，按公司要求，及时组织抽调人员，设立检查站保护水源、并经常检查督促此项工作，圆满完成了任务。

六、协助x开展x户搬迁和周转房、腾空房处置等工作，并负主要责任。此项工作时间长，任务重，焦点多，矛盾大。为了搞好这项工作，近一年来，多次召开专题会议进行研究部署，经常深入车间、单身楼、家属区了解情况，解决问题，平息矛盾，克服了诸多困难，使我厂此项工作开展的比较顺利。

七、加强劳动纪律管理，从20x年7月份开始，全厂干部、职工实行挂牌上岗，并制定了《x劳动纪律管理办法》，并不定期对各单位进行检查，极大地改变了干部、职工的工作作风。

## 工作剖析

在一年的任职经历中，虽说尽心尽力，但也有许多不尽人意

的地方值的我去反思，去不断地改进。

1、**x**亏损虽说是由原材料质量问题引起，但我在查库工作中没有及时发现，特别是去年的潜亏转移到今年，给今年的经营工作带来了很大的负面影响。我应负很大责任。

2、《经营责任制实施方案》由于考虑市场变化及其他不确定因素较少，因而造成一些车间的经营情况与预期的结果出人较大。

3、职工培训投入大，效果不很明显，投入与结果不对等。虽说与大环境有关系，但主要与培训缺乏创新，方法单一有关，需要下大力气进行改进。

4、**x**改革后，没有及时抓劳动纪律，最近，全厂劳动纪律有所退步。

## 自身剖析

我分管经营工作，管钱、管人、管事。可以说利在手中，但我深知“贪欲一开始，就意味着要在牢狱中去终”。所以，我时刻严格要求自己，管住自己的手，管住自己的口，管住自己的腿。廉洁自律，秉公办事。自身不断加强学习，以提高管理能力，业务水平，能紧密联系群众。深入实际，大胆工作。但“金无赤金，人无完人”，我自身还有许多缺点，需要在以后的工作加以克服，不断提高自己的素质和能力，更加自如地干好本职工作，使**x**的经营工作上台阶。

## 1、建议、意见

在**x**改革过程中，我们也听到了不同的声音，我认为这很正常，改革就是破旧立新，就是要改掉束缚生产力发展的生产关系，树必要打破旧的思想观念，旧的利益关系。市场经济日益趋于成熟，而我们的观念不改变，我们的机制、体制不创新，



只能生存于一时，不能生存于长久。改革是大势所趋，时代所迫。为了机电修配厂的生存，发展，各项改革应稳步向前推进。

## 2、今后努力的方向

继续加强学习，提高自身素质，不断适应环境的变化。加强道德修养，拒腐防变。踏实干事，老实做人，努力做到让组织放心、职工满意、自己心中无愧。在其岗，谋其事。干好本职工作。谋求x经营工作的健康，稳步，有效开展。

## 保育员转正工作总结篇五

本人从事工作以来，努力学习本专业的理论知识和专业专业技能，重视不断提高自己的业务水平和教育能力。并根据机组运行与保护管理工作的实际需要，通过业余时间以不同情势学习，努力提高自己的专业技术能力和水平，现如今已经得以转正。为了更好地适应当前的工作，努力做好本职工作的同时，我十分重视连续教育学习。现进行转正总结以下。

本人于今年x月正式参加工作，从事机组运行与保护管理工作。工作伊始，我发觉学校里学到的专业知识同实际工作有很大的不同和差距，为了尽快转变角色，适应工作的要求，在此期间，一方面舍弃休息实际为专业学习，有针对性的使自己“强化训练”；另一方面对自己提出问题向师傅请教，勤思，多做，苦学，牢记。

1、毕业后，我先在公司xx水电站工作，由于是两个梯级电站，要常常轮换工作，在加上一级站站内电缆发热着火燃烧过，二级站在工程后期阶段前池至厂房中间的引水隧洞产生泥石流将二级站厂房掩埋□xx站在重新重新施工布线复原后，图纸也实际变动过大。通过一段时时间熟悉和了解现场情形，学习和知道规范，熟悉和掌控图纸，并接合现场具体情形和同事师傅们重新绘制电气二次图等工作。在机组大修进程中，

每次的检验队伍我都参与到其中，参与发电机转子的吊装打扫到轴承瓦的修复。

20xx水电站工作期间，参加水轮机组的大修，升压站电气设备的打扫，二次线路的保护等工作。有一次在我当班中发觉水轮机气系统补补了气制动失灵，停机状态下的1号机组和4号机组开始显现问题，我立刻向站内领导汇报该情形后，找来相干工具后和值长两人开始排查隐患，经过半小时的努力终于解决问题，避免一次事故的发生。

为扩大自己的知识，我一直在项目施工生产一线，在施工进程中本人总是积极要求上进，重视思想素养培养和专业技术水平的提高，努力使自己成为信念比较坚定，纪律比较严格，知识比较广泛，业务比较熟练，能够适应市场经济要求、胜任多种工作岗位的新型专业技术人员。特别是获得低级职称以来，本人不断加强理论和业务知识学习，努力研究专业技术知识，加强实践锤炼，对科技创新和技术进步倾注了满腔热情，自身的技术水平和工作能力都获得了长足进步。

工作中，我勤奋好学，勤动手，勤于摸索，勤去施工现场，虚心向电气工程师以及老师傅请教，并根据现场的施工与图纸中系统图，平面图作对照。这样，我很快就可以看懂了电气图纸，并且能够按图施工。在项目经理的领导下和电气工程师指导下，我先后完成了xx的电气安装及调试。

从参加工作开始，我发觉在学校学到的专业理论知识与生产实际有很大的不同和差距。为此，我始终坚持理论与实践相结合的方法，努力提高自己的岗位劳动技能，主动吸取老师傅们的工作体会，虚心向他们请教工作中的技术问题，并通过自己的努力，掌控了丰富的实践体会。从开始的电工实习生，知之甚少，到一位普通电工，再到后来的电工班长，我参与了公司建设大小工程施工，完成了数百项电气工程安装、调试、系统启动和保护等工作，个人动手能力和专业技术水平都有了长足的进步。

从拿到图纸到图纸会审，我认真的查看每一个部位细节，核对数据，摸索施工步骤方案。做到脑中有图，并组织图纸会审。和谐交换与业主、设计、监理各方意见。进入工程开工，认真了解每一个部位施工细节，按设计图纸要求，严格编制本专业施工方案，对关键点编制作业指导书，监理单位确认后实行。

在施工准备进程中对班组进行技术、安全交底，班组对所施工内容做到心中有数，按施工规范严格要求。施工过程中，做好班组自检、复检、专职检“三检”工作，同时做好分部分项质量检验评定记录、隐藏记录及相干质保资料。严格控制原材料、半成品、成品材料运用于工程。在确保完全施工条件下，严格控制施工质量，控制施工本钱，加快施工进度，创造良好工程。

电力系统是全部公司运转的动力，所以供电质量和可靠性要保证。如何公道分配负荷，使电压变化速率控在答应范畴内，是供电系统重中之重。在供电系统建设期间，我参与了发电系统、变配电系统、地网建设、照明系统、机台安装与调试等实际工作，让我真正对电气有了深入的认识，也初步具有了独立地组织和实行并终究完成施工的能力，为日后的工厂供电保护奠下坚实的基础。

工作以来，我也积极参与各种大小的设备电气改造，和一些非标电气设计工作。在技术管理中，协同公司电气工程师主管组织编制了多项工程设计及技术方案，参与施工调试，使工作有序地进行。在公司自主开发的铜蚊香盘管生产线项目设计制造和建设中，我主要负责全部电气系统安装调试工作，在工程师的设计进程中也提出很多积极的技术建议。在公司铜管直拉机改造中独立完成电气设计并负责实行，终究实现生产进程全自动化控制，提高了生产效率，着落工人劳动强度，在公司的公道化建设中，我提出并实行的xx帮助公司节省用电本钱，通过各种技术改造，我逐渐熟悉并掌控多种控制技术运用，如变频技术、plc程序设计、人机界面技术、交

直流调速、步进伺服系统控制、电磁干扰、编制调试方案等，个人专业综合能力有也有了更进一步的提升。

一线的电气技术工作中，自己利用所学专业知运用到生产实际中去，获得了一定的成效；通过不断地积存和学习，已经具有了一定的专业技术能力。在今后的工作中，我将更加严格要求自己，更努力地学习各种专业技术知识，提高专业技能水平，提升个人综合素养，更好地在工作中发挥自己的技术专长，为企业、为国家作出更大的奉献。

## 保育员转正工作总结篇六

作为一名应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；做为一个新人，刚刚加入公司时对公司的运作模式和 workflows 都很生疏，多亏了领导和同事的耐心指导和帮助，让我在较短的时间内熟悉了前台的工作内容还有各公司部门的职能所在，让我很快完成了从学生到职员的变化。

在实习期间，我在生产制造部有做过一段时间。虽然时间并不长，却让对事后工作的观点大有改观。这才发现任何职业任何工种都需要一定的基础知识。就好比插件来说，看着是挺简单的，但做起来又并非如此。插件最注重的是效益和质量。这是一个熟能生巧的细致活，不是说你有多懂它的结构和性能就能无所事事了。我们一些平常不注重的手法和技巧。怎样在小小的孔插上细细的二极管能又快又准呢？还得靠平时的经验积累！

进入前台时，充满天真，就那么单纯的认为前台就只是接电话和接待客人。通过深入了解才发现其实也挺复杂的。前台做的工作需要很好的耐心。硬硬头皮做下去一切都会变天明，当初就是抱着这样的想法接手了此职务。这才恍然大悟过来，一切事物都是自己说着容易做着难。就拿接听电话来说，要注重语气、语调的平缓以及说话的速度，不宜过快也

不宜过慢;声音要不大不小，也不要刻意修饰自己的语调，主要注重亲和力。

办公用品的管理方面：

第一要知道公司职员需要什么和不需要什么；

第二要知道仓库物品数量和类别；

第三要了解领取办公用品的工作流程，第四要妥善管理办公用品的申购和领取。

对于前台工作的顺利进行我觉得有必要成立一些新的制度。比如说办公用品领用的管理制度、物品申购的统一性，仓库的规划和调整。

初入职场还不了解工作的真正含义，有时候难免会犯些小错误需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟;当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己处事能力。

这段时间的工作历程让我学到了很多，感悟了很多，看到公司的迅速发展，我深感骄傲，在今后的工作中，我会努力提高自己修养和，弥补工作中的不足，在新的学习中不断的总结经验，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，发挥自己的潜力为公司的建设与发展贡献自己的力量!

前台是公司对外形象的窗口，近段时间让我对这句话有了新的认识和体会。前台不是花瓶，一言一行都代表公司，接待公司来访的客人要以礼相迎，接听电话要态度和蔼，处理办公用品的事务要认真仔细，对待同事要虚心真诚.....点点滴滴都让我在工作中学习在学习中进步。

## 保育员转正工作总结篇七

我于20xx年xx月xx日成为物业的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据物业的规章制度，现申请转为物业正式客服人员。从来物业的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

- 1、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着物业的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。
- 2、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证物业项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。
- 3、协助领导带新员工，虽然我自己还是一个来物业不久的尚在试用期的新员工，但在xx—xx月份，还是积极主动的协助领导带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给xx□

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合物业的'要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的'提升自己的业务水平及综合素质，以期为物业的发展尽自己的一份力量。