

2023年村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划(模板10篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇一

以三个代表重要思想和科学发展观为指导，认真学习贯

彻党的xx大四中、五中会议精神，以建设社会主义新农村为主题，以落实全体村民知情权、参与权、决策权、监督权为出发点，努力把我村监督管理提高到一个新水平。

- 1、完善学习制度。坚持每月召开一次工作会议，并积极列席“两委”扩大会。
- 2、落实党务监督职责。及时向党支部反映党员群众提出的建议和意见。
- 3、落实村务监督职责。对涉及群众利益的村务事项负责审核，并提出监督意见。
- 4、落实财务监督职责。
- 5、落实公开监督职责
- 6、落实干部监督职责
- 7、落实“双网”管理监督职责。村务监督委员会全程参

与“双网”融合式管理工作，每月定期督查，及时指出各网格管理员工作中存在的不足，积极督促整改；对网格管理员不正常工作，或对指出的问题不及时整改的，要立即向“双网”管理办公室报告，并将村委会监督委员的督查情况纳入管理员的年度考核。

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇二

1、对村务公开工作进行监督。

监督本村村务公开和党务公开情况。凡是上级规定和农民群众要求公开的村务、党务事项，村“两委”应当全面、真实、及时公开。村务监督委员会要认真审查公开的内容、时间和程序，如公开情况不能满足村民要求，应督促村“两委”重新公布，村“两委”应在一周内予以答复。

2、对村财务管理情况进行监督。

包括村级财务预决算、村集体债务处置、审核重大开支、督促执行村级财务制度、参与财务会签等。

3、对村级重大事项进行监督。

包括村集体土地乱占乱批，转让和租赁；村集体经济项目的立项、承包；村集体资产处置；公益事业建设、公共基建项目的投资方案和资金使用等。按“三资”管理规定，配合乡财政所定期检查等相关活动事项。

4、监督村党支部和村民委员会贯彻执行党在农村的路线、方针、政策情况，监督支部会议、村民会议和村民代表会议形成的决议执行情况。收集整理村民对村民委员会工作的意见或建议，召开村务监督委员会会议，研究村务监督工作。

5、引导村民代表支持村“两委”的工作，协调村“两委”和村民之间的关系。

6、对村干部廉洁自律情况进行监督；完成村党支部和村民代表会议交办的其它监督工。

7、上级组织安排的其它事项和村民会议依法授权的其它事项。

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇三

xx乡辖7个行政村，1.3万人，面积75.5平方公里。近年来，按照省市县纪委的文件要求，以规范村级民-主监督机制为突破口，以加强村级决策、村务公开、“三资”管理、工程项目等重点项目监督为重点，在全乡7个行政村全面推行村务监督制度，大胆探索实践，不断深化提高，初步探出了一条符合农村实际的村级民-主监督途径。实现了村财村务由暗到明，集体资产由少变多，党群干群关系化疏为密，村班子战斗力由弱变强。

(一)规范制度，夯实基础

接受村民大会和村民代表大会的民-主评议，乡纪委安排驻村干部指导民-主评议工作。民-主评议每年进行一次，确因原则性不强、工作不力等原因，且连续两年被评议为不称职的村务监督委员会成员，应当主动辞职；拒不辞职的村民会议和村民代表大会有权罢免，罢免程序参照产生程序。五是实行报告制度。村务监督委员会定期向乡纪委报告工作，报告内容包括参加村两委会议情况、开展财务监督收支情况、开展村务公开监督情况、开展重要事项监督情况以及向村两委反映社情民-意情况、释疑解惑和协助村支两委调解矛盾纠纷情况等，并对各村的党风廉政建设状况、存在的问题、措施建议等进行交流，不断在实践中规范和完善工作制度。

(二)明确重点，凸显实效

我乡要求村务监督委员会从村级决策、村务公开、“三资”管理、工程项目等四个方面扎实开展监督工作。

一是围绕村级决策，强化程序监督。对涉及村集体和村民利益的经济发展类、工程建设类、财务收支类、人事管理类、民生项目类等重大事项，村委会牵头召开村民代表会议对决策进行讨论并实施表决，村监委成员参加会议并进行全程监督。在决策前，村监委成员参与意见征求，通过走访座谈等途径，广泛听取社情民意。决策中，列席涉及村民利益等重大事项的村务会议，了解掌握决策的程序是否规范，及时提出纠正意见。决策后，监督执行过程，并通过村级简报、公开栏等形式公布监督执行情况。

用，村集体经济项目的立项、承包，土地承包经营，征地补偿费的使用、分配，村集体资产的租赁，计划生育指标，低保对象确定等村务公开内容进行事前审核监督，重点做到“四看”：即看内容是否全面真实、公开时间是否及时、公开形式是否科学、公开程序是否规范。公开过程中，村监委负责收集群众意见建议并反馈给村两委会，同时抓好监督和质询工作。

三是围绕“三资”管理，强化实时监督。村监委通过参与村级财务预决算，对现金收支、票据使用和集体土地、房屋、山林、矿产等资产租赁、资源发包及处置、投资经营等内容进行实时监督，确保“三资”管理规范有序。村报帐员及时填写财务收支会签月结表，由村两委会成员签字后，再将会签月结表及有关原始凭证交村监委审核并签字。

四是围绕工程项目，强化全程监督。重点对涉及“中国美丽乡村”创建、村庄环境整治、农房改造、修桥铺路、清淤保洁、美化亮化等村级工程建设项目，从立项、招投标、质量验收到资金预决算及支付等环节实行全过程监督。对项目实

施过程中存在的问题，村监委及时向村两委会反映并协助解决。项目建设结束后，由村监委组织村聘管理人员、村民代表对工程进行实地察看验收。

(三)加强指导，提高水平

作例会，以会代训开展集中培训，不断提高村务监督的能力和水平，培训内容主要包括党在农村的各项惠农政策、村民自治的各项要求、农村党风廉政建设以及村民监督委员会的职能等。

二是落实报酬，调动工作积极性。根据各村的实际，确定村监会主任基本报酬和村监会成员务工补贴额度，并发放到位，充分调动村监会成员的工作积极性。（具体报酬金额）

三是开展“回头看”，提高村级执行力。乡纪委每季度对各村村务监督工作进行一次全面检查，包括制度是否上墙、文件资料是否齐全、村务公开是否到位、监委会能否认真履行职责等，并对具体工作开展进行指导，不断提升村监会的执行力。

一是密切了党群干群关系，维护了社会和谐稳定。村务监督委员会的成立，使群众对村干部打消了疑虑，消除了怨气，化解了矛盾，还了干部一个清白，给了群众一个明白，减少了信访案件的发生。

二是促进了农村党风廉政建设，增强了基层党组织的凝聚力和战斗力。全乡7个村的村干部没有发生因村级财务违法违纪问题。现在，村干部的威信高了，腰杆硬了，说话灵了，干事实了，成为农村经济发展的“领头雁”、维护群众利益的“贴心人”。

三是提高了群众参政意识，加快了农村民主化进程。通过村务监督委员会的监督管理，农民群众参与村务管理的民主权

利受到尊重，群众的事情由群众说了算，使村民从旁观者变成了决策者、管理者、监督者，真正成了主人，使农村民主政治建设向前推进了一大步。

四是营造了干事创业环境，促进了全乡经济发展。全乡上下风正气顺、心齐劲足，围绕“六大工程”，打造“四区一板块”，呈现出干部集中精力带致富、全乡齐心协力谋发展的生动局面。

我乡村务监督委员会虽然取得了一定的成效，但还存在不足，主要表现在：对村务监督委员会的管理存在时紧时松的现象，有待于进一步规范，有些村报酬落实不到位，影响了村民监督委员会的工作积极性。针对存在的问题，我们今后的工作中加以克服，强化管理，真正发挥好监委会应有的监督、沟通、桥梁工作，为推进我乡的党风廉政建设和建设xx和-谐发展作出更大的贡献。

近年来，我乡在推行村务监督制度方面进行了一些有益的探索，取得了一定成绩。在今后的工作中，我们将进一步振奋精神、务实创新，扎扎实实做好村务监督工作，为全乡经济社会稳定发展做出更大的贡献。

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇四

三年一晃而过，本届村委任期将至，回顾三年的工作，得失颇有，感触尤深。三年来，村委会在街道党工委、办事处的领导、关心、支持下，在村党总支的直接领导、配合、帮助下，班子成员精诚团结，共同努力，依靠广大党员、群众，较好地完成了上级布置和下达的各项工作任务。至此，现就村委会三年主要工作小结如下。

按照区委、区府和街道对我村发展“生态、旅游农业”方向定位，两委会根据本村实际，制定了发展规划。积极引导农

户合理调整农业产业结构，实现稳粮增收。以蔬菜、瓜果为
主打产业，扩大蔬菜、西瓜、水果种植面积，增加经济收入。
蔬菜种植面积每年在保持3000亩，其中油菜藤、豌豆尖超
过800亩，30亩百合亩产值超万元。水果面积逐年增加，面积
达750亩，新发展的100亩玫瑰香葡萄基地国家农综项目正在
实施中，150亩红心猕猴桃基地争取到国家农业特色项目扶持。
另外，土地流转工作更加完善，全村已累计流转土地4560多
亩，村社集体、农户年获得流转土地收益近186万元，土地流
转工作在全市名列前茅。集体经济得到壮大，老百姓实现了
增收。

三年来，我村积极争取国家农业改造、农田水利设施和环保
项目，村民的生产、生活条件有了极大改善。十七个社870户
安全饮用水全覆盖，卫生改厕650户，协助建设管理垃圾回收
圈点7处，村级公路硬化3.5公里，一个社集体投资实现90户
农户水泥路户户通。先后整治山坪塘6口，安装太阳能杀虫
灯8座，实施土地整治和农业综合开发项目2期，第一期1.2公
里机耕道硬化、2000米路带沟、6口蓄水池和15亩育苗大棚已
完成，第二期420万农业综合开发项目已动工实施。卫生室和
村委会办公综合服务楼修建项目工程通过公开招标，工程队
已进场开工。西山坪村已启动全国生态村创建，正在制定卫
生达标，环境保护、道路绿化等实施方案。

做好安全防范，加强两劳人员转化教育、监管工作。消除不
稳定因素，及时矛盾纠纷，预防矛盾激化和恶化，有效处置
存在的重点、热点、难点问题。集中力量，做好天然气管道
安装、电力输送管网铁塔施工等重点项目协调服务工作和土
地占用赔付兑现工作，确保工程项目顺利进行。通过努力，
社会风气有了根本好转，实现了民风纯正，邻里和谐，家庭
和睦的新局面。

走科教兴农，科技富民之路。三年来，我村在农委、科协、
农林服务中心支持下，举办蔬菜，西瓜、水果技术培训班共5
期，阳光就业、创业培训2期，免费受培村民达380人次，发

放各类技术资料2000余份。每年国家种粮综合和良种补贴，如实落实到户，计生奖励扶助补贴，计生家庭儿保费落实到人，及时发放。困难家庭救助金，补助金发送到位。村委会每年选扶3户计生贫困户，分别发送补助款、生活物品、生产物资给予扶持。城乡医疗保障和养老生活保障宣传广泛、工作扎实，村民参保率达到规定要求。

充分发扬民主，坚持民主管理、民主监督、民主决策。村社财务有村民代表、村务监督小组成员参加，定期审核处理并按规定及时公开。村内重大事情和重点项目构建以及集体资产处置，必须有村民代表会议决定通过，土地流转必须由农户委托，流转站公开公示，村总支纪检委村委会全程监督直至流转合同签订。低保评定，必须由党员代表、村民代表、群众代表会议决定。广泛推行民主，工作得到改进，改善了党群、干群关系。

总之，本届村委会工作严格按照上级要求开展，但工作中也存在差距和不足，有待于下一届村委会不断完善和改进。

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇五

1、每月5日集中对本村上月全部的收支单据、财务报表进行逐笔检查、审核，对不符合规定的予以退回，对有疑问的要求解释，并提出修改意见，对符合规定的确认入账，并在村委公开栏中公开。

2、检查资产、资金的库存情况，审核年终的收益分配方案，配合上级部门对村级财务工作的审计。

3、监督村不合理开支，发现违规行为及时向村监会或两委会汇报；参与村群众对财务管理信访问题的调查，反映、解释、参与村干部任中离任的审计。

1、每月6日全部小组成员到村民家中走访，听取建议和意见，认真分析发现的问题，对带苗头性、倾向性的问题及早掌握情况、予以疏导。

2、每三个月召开一次例会，汇报三个月以来村党风廉政工作建设和村干部勤政廉政的监督情况，及其大事项公开情况。

3、每半年末参与村廉政勤政“双述”、“双评”活动，对村干部执行民主集中制、廉洁自律和个人大事项方面进行监督。

1、每月8日对村级财务进行公布，监督检查内容的真实性，对公开中存在的问题督促改正。

3、年终时对本村本年度财务收支决算方案、财务管理提出意见和建议，监督村务财务工作的执行情况。

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇六

工作职责指在工作中所负责的范围和所承担的相应责任，包括完成效果等。比如：办公室文书岗位职责、办公室公文处理工作职责。下面是小编精心整理的村务监督委员会主要工作职责，希望对你有帮助！

1、决策决议执行情况监督。监督村“两委”贯彻执行党的路线、方针、政策以及村民会议、村民代表会议决议情况，但不得干预村级组织依法决定事项的执行。

2、村务、党务公开监督。凡是上级规定和农民群众要求公开的村务、党务事项，村“两委”应当全面、真实、及时公开。村务监督委员会要认真审查公开的内容、时间和程序，如公开情况不能满足村民要求，应督促村“两委”及时重新公布。

3、财务管理监督。负责对村级集体财务活动进行民主监督，参与制定村级集体财务计划和各项财务管理制度，督促村级组织严格执行各项制度。

4、资产资源管理监督。督促村级组织完善集体资产、资源管理制度，建立村级集体资产、资源台帐；督促村级组织在集体资产承包、租赁、出让和集体资源开发利用时引入市场竞争机制，实行公开竞价和招标投标，并参与重要经济合同的签订，确保集体资产保值增值和集体资源有效合理利用。

5、重大事项监督。对涉及农民群众切身利益的村级重大事项实行“一事一监督”，重点监督村“两委”在决策前是否广泛征求广大村民的意见，是否按照“四议两公开”的程序研究决定，实施过程是否顺利、实施结果是否达到群众认可。如发现村“两委”有决策不民主、运行不规范等问题，应督促其及时纠正。

6、人事安排监督。对村级配套组织负责人、集体资产运营机构负责人以及村“两委”自聘人员的人选进行监督审查，向村“两委”提出意见或建议；对换届选举时的村“两委”成员初步人选进行监督审查，向乡镇党委提出意见或建议。

7、村干部效能作风监督。监督村“两委”及其成员的工作效能和作风建设情况，必要时提出意见、建议或批评，要求其接受质询或评议；根据多数村民和村民代表的意见，对不称职的村干部提出处理或罢免建议，提请村党组织研究，依纪依法启动处理或罢免程序。

8、其他方面职责。收集社情民意，及时向村“两委”反映村民对村务管理的意见和建议；积极支持和配合村“两委”的工作，协助做好村民的思想政治工作和信访稳定工作；认真完成由村民会议或村民代表会议授权的其他事项。

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇七

20xx上半年来，我村监委会在镇党委政府的正确领导下，坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真学习党的xx届全会精神，深入贯彻落实科学发展观，解放思想，更新观念，求真务实，团结一致，圆满完成村监委会的工作任务，现作如下汇报。

一、组织建设方面

xx村党组织十分重视监委会工作，村监会机构人员直接由村民代表选出，配备齐全的硬件设施，大大地提高了村监会的工作职能，每季度专门开会研究讨论改进村监委会工作，办公条件得到明显改善。目前，村监委会组织健全，成员分工明确，组织活动正常开展。监委会履行职责，准时列席村两委重要会议，台帐记录准确及时，深得群众信任。

二、管理制度方面

经过半年的不断坚持和努力，我村监委会逐步建立了清晰完备的管理制度，并坚持认真执行，落实到实处。先后建立完善的学习制度、情况分析制度、集体议会制度、督查讲评制度、组织生活会制度和工作报告制度，从而有效提高了班子成员的学习能力及自身素质，改进工作态度和方式，增强了班子的内部凝聚力，通过群众监督与自我批评的方式始终保持班子的先进性与活力。

我村监委会积极发挥作用，对村两委执行党和政府在农村的各项方针政策以及各项支农惠农政策及时进行监督，其中包括违章建筑的拆除，农居点的建设，环境整治与农村新农合筹资费用的收缴等重点事项。同时，认真对照村干部廉洁自律十项规定对村干部履行职责，依法办事进行监督。年终，通

过开展村干部勤廉双述和民主评议的形式对村干部一年的工作给予最终评价。

在村级财务监督上，我村监委会成立村民理财小组，定期召开民主理财会议，检查本村固定资产的库存情况，对本村近一阶段的收支单据、财务报表进行审核，并对群众关心的财务管理问题予以解释，其中重点监查工作有筹资筹劳的用工问题等。

四、村级重大事项与党务村务公开监督方面

依据“四会三公告”决策程序，我村监委会对村级重大决策进行监督，在村级阵地建设工程项目的招标、工程建设质量、进度、验收审核和资金拨付追加等情况中发挥积极作用，保证了村级办公阵地建造落成，村集居点建设和村环境整治等工作的顺利完成。

在监督村务公开的工作中，我村监委会认真审核党务村务公开的内容、时间、形式及程序，督促村两委及时公开群众关心的热点问题；同时认真征求村民对村务公开和民主管理的意见建议，有力促进了村监委会的工作。

在取得一定成绩的同时，我们也清醒的认识到村监委会还有很多不足。由于缺乏足够经验，在工作中还存在一些瑕疵，与群众的联系沟通不够，工作能力有待进一步提高。

下半年，我们xx村监委会将在镇党委政府的领导下继续发挥基层监督作用，不断改进工作方法，提高工作能力，为xx又好又快发展贡献一份力量！

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇八

1. 实行工作例会制度。村务监督委员会会议一般每月召开一次，如遇特殊情况可随时召开，决定问题采取少数服从多数的原则。

2. 建立学习培训制度。村务监督委员会应定期开展集体学习，加强自身建设。积极参加村党组织、乡和县级有关部门组织的学习培训活动。

3. 实行工作报告制度。村务监督委员会每年应向村党组织和村民会议或村民代表会议报告工作。

乡党委、政府和纪委要加强对村务监督委员会的工作指导，通过调查核实、工作片会、集体会审等形式，协调和帮助解决村务监督中的困难和问题。

4. 建立考评制度。由村民会议或村民代表会议对村务监督委员会的工作情况进行民主评议，对其成员进行信任度测评。民主评议可与对村干部述职评议和考核等一起进行，结果应当向全体村民公布。

5. 建立工作台账制度。村务监督委员会每次开展工作，都应认真、如实记录，以备查阅。村务监督委员会工作台账列为村务档案。

6. 建立申诉救助制度。村务监督委员会在受到无理阻挠导致无法正常开展工作时，或其成员受到打击报复的，可以向村党组织、乡党委、政府和纪委反映情况，村党组织、乡党委、政府和纪委应及时协调和处理。

7. 建立保障制度。村务监督委员会应有固定的办公场所和办公设备，做到牌子、印章齐全，制度张贴公示。村务监督委员会成员应享有一定的误工费补贴和报酬，具体标准由村民会议或村民代表会议讨论决定。有条件的乡可根据村务监督委员会的工作考核情况，对工作业绩突出的，给予一定的奖励。

或补助。

村民大会或村民代表会议对重大事项和涉及村民利益事项决策前，要充分听取意见并进行科学论证。监委会可根据大多数村民和村民代表提出的意见，以书面形式建议村委会进行听证，实施监督。

一、听证内容：

- 1、决策前听证：凡属本辖区内关系村民切身利益的重大事项。
- 2、村民对村务公开内容有疑义，并经大多数村民和村民代表提议，确需村委会做出说明解释的。

二、工作程序：

- 1、重大事项决策前听证，由村委会拿出决策方案后实施听证。
- 2、监委会提出的听证，由村委会召集听证会，并负责报告听证事项，广泛听取村民意见，接受查询。
- 3、听证后修改完善方案，形成处理决定，提交村民代表会议表决。
- 4、监委会提出的听证方案，如果村委会7日内没有正当理由不作出听证决定或解释，监委会会有权向上级有关部门反映。

三、监督委员会的属性

- 1、监督委员会是一种村民自组组织，他在村党支部的领导下和镇纪检监察室的指导下，负责监督村民委员会有序开展工工作。
- 2、监督委员会必须发挥自己的职能作用，坚持民主管理、民主决策、民主监督，达到村民自我管理、自我教育、自我服

务的目的。

- 1、定期或不定期向村民会议或村民代表会议汇报工作。
- 2、定期到镇纪检监察室汇报工作的情况。如发现有违法违纪行为，应及时向镇纪检监察室汇报，并依照有关规定，将违法违纪行为遏制在萌芽状态。
- 3、不掩盖村委的有关违纪问题，不包庇违法犯罪活动。
- 4、热情接待群众来信来访，及时将村民的信访工作落到实处。
- 5、监督委员会具体承担本村的信息工作收集，及时与村支部沟通，并作出有效答复。
- 6、村委会成员是否认真执行各项制度、村务及财务是否按要求公开。

五、 监委会职能

- 1、对党的路线、方针、政策执行情况实行监督。
- 2、列席涉及群众利益的重要村务会议。
- 3、对村财务公开清单和报帐凭证进行审核。
- 4、建议村委会就有关问题召开村民代表会议。
- 5、对不按村务管理制度规定做出的决定或决策提出废止建议，村委会须就具体事项提交村民代表会议表决决定。
- 6、参与镇党委对村干部的年终述职考评。
- 7、根据多数村民和村民代表的意见，对不称职的村委会成员提出罢免建议，提请村党支部，报上级党委、政府后，依法

启动罢免程序。

三、监委会义务

- 1、支持村两委正常工作，及时消除村民对村两委工作的误解。
- 3、及时向村党支部、村委会等组织反映村民对村务管理的意见和建议。
- 4、联系村民、广泛听取意见，履行监督职责。

为认真抓好村委会的监督工作，约束监督委员会成员全心全意搞好村监委会工作，特制定本工作纪律。

- 1、定期或不定期向村民会议或村民代表会议汇报工作。
- 2、定期到镇纪检监察室汇报工作的情况。如发现有违法违纪行为，应及时向镇纪检监察室汇报，并依照有关规定，将违法违纪行为遏制在萌芽状态。
- 3、不掩盖村委的有关违纪问题，不包庇违法犯罪活动。
- 4、热情接待群众来信来访，及时将村民的信访工作落到实处。
- 5、监督委员会具体承担本村的信息工作收集，及时与村支部沟通，并作出有效答复。
- 6、村委会成员是否认真执行各项制度、村务及财务是否按要求公开。

1.村务监督委员会职责制度

2.村务监督委员会工作运转制度

3.村务监督委员会工作总结

- 4.村务监督委员会的工作职责
- 5.有关村务监督委员会工作职责
- 6.关于村务监督委员会工作职责
- 7.村务监督委员会工作计划
- 8.村务监督委员会工作计划

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇九

根据《中华人民共和国村民委员会组织法》，吉林省实施《中华人民共和国村民委员会组织法》办法，而对村干部的工资福利，村干部的应有利益和合法权益也根本得到有效保障。制定村干部工资福利及社会保障待遇的法规迫在眉睫。

乡镇制定村干部最低工资保障制度，按劳取酬的原则。

村干部工作责任与待遇标准不相适应，缺乏社会的公平和公正性。现行村干部的工资待遇状况可以用三句话来概括即：工作责任和待遇保障不相一致，劳动付出与劳动报酬不相一致，制度设计与道德建设不相一致。

建立村干部全体委员参加社会保险制度。乡镇政府为村干部参加社会养老提供必要经济补助，以对村级干部的高度认真精神，把他们的切身利益融入到社会保障制度之中。

建立村民代表审议制度。根据村干部工资保障制度的政策规定，由村委会向村民代表提交，每个村干部的职务工资和工龄工资及奖励工资标准，养老保险缴费金额由村民代表大会

票决通过。

建立乡镇财政救助制度。对于村干部的养老保险费、职务工资和工龄工资最低标准无法兑现的集体经济薄弱村，由乡镇财政给予救济。为农村稳定提供强有力的法律保障。

一、村“两委”要为村务监督委员会提供必要的办公条件，保证其做到“六有”，即有办公场所、有人员、有牌子、有印章、有工作制度、有履职记录。

二、村务监督委员会成员列席村民委员会会议，了解掌握村务决策、执行情况。村务监督委员会主任列席村党组织会议，涉及村级重大事项，全体村务监督委员会成员列席村党组织会议。

三、乡召开的涉及村务监督委员会监督工作内容的重要会议，要通知村务监督委员会主任参加；上级发至村“两委”的涉及村务监督委员会监督工作内容的有关文件，要同时发给村务监督委员会，以保证村务监督委员会知情监督。

四、村务监督委员会有权查阅、复制与监督事项有关的各种非涉密文件资料，调查核实村民反映的有关情况，有权要求村“两委”对监督事项作出解释说明并提供有关材料。

五、村级资金开支、集体资产的承包、租赁、出让和集体资源开发利用、集体土地征用征收、工程项目招投标等涉及村民利益的重要事项，必须经村务监督委员会签署意见并盖章后，乡上可受理。村级财务支出凭据，须经村务监督委员会集体审查、签署意见并加盖村务监督委员会印章后方可报销入账。

六、党务公开、村务公开内容必须经村务监督委员会审核、签署意见并盖章后方可进行公开。村务监督委员会要保证公开的及时性和真实性。

七、乡包村干部负责协调村“两委”每月至少向村务监督委员会通报一次工作情况，接受监督，听取意见和建议；指导村务监督委员会开展工作。

八、村务监督委员会参与乡对村“两委”及其成员廉勤情况的年度考核工作，考核结果作为乡对村“两委”考核的重要依据。

九、村务监督委员会发现村“两委”有违反法律法规、上级政策及村民自治章程，损害村民利益的，可以提出批评并要求予以纠正；对村“两委”不按法定程序和民主议事规则作出的决定，可以建议废止，必要时可建议召开村民代表会议进行质询。

十、村“两委”上报的组织人事任免提名、计划生育指标审批、民政事务、基本建设等涉及村民利益的事项，必须经村务监督委员会签署意见和盖章后，乡上可受理。

十一、村务监督委员会经乡纪委批准，可到乡查阅本村账据和与本村事务有关的资料。

对村务监督委员会的工作指导与日常管理，每年至少举办一次业务培训班，不断提高其监督水平；要积极支持村务监督委员会的工作，及时协调解决其在工作中遇到的实际困难与问题。

村务监督委员会工作报告 村务监督委员会工作计划 篇十

1、全程参与“一事一议”工作，为保证我村“一事一议”工作落到实处，针对我村的一些重大决策事项，参与并给予合理建议，认真监督“一事一议”工作全过程。

2、扎实履行村务监督委员会职责：自我村村监督委员会成立之后，村里的低保名额发放、审批，大病救助办理，村财务等全部纳入监督。除了参加村务监督委员会的学习之外，平时有两委工作，随时有，随时找人开会，争取做到事事参与，重大事项监督，切实履行好村务监督委员会的责任。

3、督促村务公开、党务公开。村务监督委员会对两委党务公开和村务公开的时间、内容、形式和落实情况进行审核、检查、监督：对村级事务，尤其是“三资”的管理实施的监督，不管是财务支出还是收入，须有监督委员会的签字审核，做到花出一分钱，收入一分钱，心中都有数。列席两委班子重要会议，有权对村委会未经村民或村民代表会议未表决而自行决定的重大决策提出纠正意见。

4、我村建立了详细的工作记录档案，保障村务监督委员会的每项工作都有据可查，同时做好了档案保管工作。

我镇现有8个行政村、1个居委会、121个村个民组，建立村务监督委员会1个，监督委员会共11人。我镇高度重视这项工作，成立了村务监督委员会工作领导小组，由镇党委书记任组长，党委副书记、纪律委员会书记任副组长，设立了办公室，下发了实施方案，确保此项工作有组织、有步骤、有措施、有成效开展。村“两委”充分发挥主导作用，把此项工作摆上了重要议事日程，按照方案要求稳步实施，及时解决工作中出现的新情况、新问题，推动村务监督工作顺利开展。

(一)宣传动员，全面部署。我镇召开了党政联席办公会，镇、村干部大会，村“两委”会议，明确开展此项工作的指导思想、工作目标、实施步骤等内容，结合实际，作出全面部署。我们通过标语、公示栏、发放宣传资料、干部入户宣传等形式全方位、多角度加以宣传，共计印发资料200余份，张贴标语15余幅，悬挂横幅3条，扩大加强村务监督工作的社会影响，调动广大村民参与的积极性和主动性，为推进村务监督工作营造良好的社会舆论氛围。

(二)严格程序，分步实施。我镇严格按照文件规定，开展村务监督委员会工作，一是民主推荐各村按实际情况分别召开党员大会或村民代表会议，经投票民主推荐候选人；二是资格审查，由镇纪律委员会牵头，组织包村领导、驻村干部对所包村的候选人人选进行资格审查；三是召开选举大会，各村分别召开村民大会或村民代表大会，采用差额选举办法，以无记名投票方式，选举出村务监督委员会组织，并在村部公示，报镇纪律委员会备案。

(三)建好阵地，配齐硬件。我镇按照上级相关要求，做到管理有组织、工作有制度、运转有程序、办公有场所、对外有牌子、监审有章子、活动有记载、监督有实效的标准，加强对村民监督委员会的阵地和硬件建设。办事达到统一规格公章，统一村务监督委员会的制度、职责、权利、义务、工作程序等板面，并结合实际，建立了“两栏”制度：村务公开栏、党务公开栏。

二是强化督查，提升管理水平。在工作中，我镇组成2个督导组，深入各村对村务监督委员会工作进行监督检查，对检查中发现的问题当面指出，及时纠正，确保村务监督委员会健康运行，发挥更好作用。

一是认真履行职责监会的职责，对日常村务公开情况进行监督，对各项的资金来源及分配使用等事项进行公开监督。对村委会决策进行监督，对各项工作的开展积极提议，对村民会议和村民代表会议的决议执行情况进行监督和村干部廉洁情况进行监督；二是村务监督委员会通过参与村级民主决策，加强对村委会工作监督，实现了村务监督由单纯财务监督向各项村务监督、由事后监督向事前事中监督转变，有效地遏制了村干部不廉洁问题的发生；三是选举产生的监督委员会代表群众对农村事务和干部行为进行监督，群众可以把想说的话、想做的事和需要了解的各种情况，通过监督委员会上传下达、交流反馈，架起了干部与群众沟通的桥梁；四是畅通了渠道，解决了“诉求一条路”问题，监督委员会成立后，村

务工作通过监督委员会向群众公布解释，征求群众意见。村里事务有问题接受质询，有争议接受听证，使大量的矛盾和问题在基层得到化解；五是明确了目标任务，认真履行好职责，充分执行权限，形成了对村务公开、村务决策、村务执行工作的监督制约机制，真正体现了民主管理、民主决策、民主监督的工作氛围。

(三) 工作范围和业务界限还不十分明确；

(四) 村民参政议政意识不强，不关心监督。

(三) 加强对监委会成员的培训力度，使其正确行使权利，充分做到民主监督。