

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全 篇一

我社区按照“任务相当、方便管理、界定清晰”的要求，考虑居民的认同度和社区工作人员的状况，社区设置了6个网格。为了保证每家每户信息的完整录入，我社区建立了“主要领导亲自抓、主管副职具体抓”的工作机制，为实施网格化管理展开了一系列工作。

1、网格录入宣传工作

我社区为提高网格信息录入工作效率，在辖区内展开点面式宣传，通过发放通知，悬挂标语，电子屏全天滚动播出等方式对网格信息录入工作的开展展开了全方位、多层次的宣传，确保每户每人都知晓、都了解。

2、网格信息采集工作

- (1) 和派出所工作人员一起入户采集信息，做到信息共享；
- (2) 联系各物业公司采集居民信息；

(3) 通过联系各小区楼长采集居民信息；

(4) 登记来访居民信息查漏补缺。

通过多种方式查漏补缺我社区各网格信息录入基本完善。

案例一：

业公司将电费收取情况以通知形式张贴在公示栏让每一位居民了解电费收取标准，解除居民心中的疑虑。

案例二：

20xx年2月18日第三网格长武庆梅去88岁老人李祥家入户了解老人生活情况，一进门发现老人独自在家，家中物品摆放凌乱不堪，急忙询问老人最近生活情况。老人哭诉到：家中有三个子女，两个儿子一个女儿。本来三个子女轮流照看老人，但因老人想将现住房产过户给小女儿，大儿子二儿子不同意，两个儿子分别照顾了老人一个月就负气走了在没来看过他。儿子走后就有女儿来照顾老人，可女儿最近身体不太好无法照顾老人，老人的生活陷入了窘境。武庆梅了解情况后，随即向社区书记王会英报告情况，展开调解工作。20xx年2月19日，我社区社区主任王会英、副主任李红娟、第三网格长武庆梅通过电话联系到老人李祥的儿女，对他们进行劝告，结合儿女与老人的实际情况，最终达成共识：帮老人聘请保姆，并要求三个子女每周必须回来一次看望老人。达成共识之后社区主任、网格长着手帮忙聘请保姆，网格长武庆梅了解到老人李祥的邻居是一对生活经济较为困难的夫妇，有能力照顾老人，于是立即和两家人协商聘请这对夫妇来照顾老人的生活起居。这样一来老人李祥解决了无人照顾问题，邻居经济困难夫妇解决了生活来源问题，做到了一举两得。这一工作的圆满完成离不开网格化管理的建设。

我社区一年来，利用网格化管理平台真正做到及时发现问题，

高效处置问题，做到随时了解民情民意，真正做到为居民服务。

1、辖区基本情况有底数

网格化管理的建设将居民信息进行了电子化统计，解决了信息易丢失、信息难查询等弊端，做到了居民情况心中有数，方便了对流动人口的管理。

2、社情民意表达有渠道

社会服务管理网格化的建成，搭建了“三级平台，四级管理”长效机制，充分利用“矛盾纠纷联动化解平台”，与区直各职能部门展开联动合作共同解决群众反映的问题。各小区社情民意的收集很好的把老百姓和区、街办各部门连接了起来，让老百姓有问题可以反映，知道往哪反映，真正地起到了纽带的作用。

3、重点人群服务管理更加有效

通过以网格为基础，动态掌握各类特殊重点人群的不同情况、不同需求，逐一匹配相应工作力量，逐一落实针对性的服务管理措施，逐一形成定向服务、分别管控的工作历史记录，做到了管理精细化、服务个性化、工作科学化。

我社区各网格长一年来通过网格化服务，开展个性化服务活动，进一步畅通社情民意渠道，引导群众更理性化地表达诉求，进一步深化居民自治，培养群众主人翁意识，更好的做到服务社区建设社区。

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全 篇二

“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行网格化管理

以来□xx社区根据自身实际情况，科学地划分为四个网格，社区二级网格长、信息员和三级网格长转变工作思路、转变工作方式，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

为发挥好网格长的作用，社区加强对网格长业务培训。网格长做为党的政策在基层的“宣传员”。做为发现各类问题的“信息员”。做为化解矛盾纠纷的“调解员”。做为生产经营单位的“消防员”，网格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，网格长日常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，网格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

网格长每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营等六个重点领域问题。查看楼院环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清。查看沿街门店是否按照城市化管理要求，是否有突出门店经营、占道经营现象。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。每天下午日碰头会例会，都由办事处副科级领导任社区第一书记的领导参加，各个网格长对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

社区加大对网格化管理方式进行宣传：制作网格长版面，公开各自负责的管辖区域，公布自己的联系方式。走访楼栋长，深入群众，发放《□xx街社区便民联系卡》。制作社区名片、网格长名片，送到居民家中，随时方便居民群众来电咨询办业务、反映问题。通过宣传，网格长加强了与群众沟通和交流，居民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，居民发现问题都能第一时间反映给社区、给网格长联系，畅通了民意。网格长在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更好了解了民意，知道了群众需求，现在更多居民参与到社区网格化管理中来。

网格化管理工作开展以来□xx街社区建立了“非法经营、非法生产”等六个重点领域台账。输入社情信息xx余条。治理沿街小广告、门头橱窗广告xx余条。解决xx等x个楼院自来水一户一表改造问题。疏通、清淤居民化粪池管道x余次。清理院内各个楼栋内小广告一万余处。多次开展楼院义务劳动，自行组织清理无主垃圾x车。调解矛盾纠纷x余件。在上级部门帮助下，解决消防安全出口等多件疑难问题。网格长的工作得到了群众的信任，在社区群众中树立了良好的形象，社区第四网格长xx得到居民好评，收到居民代表送来锦旗一面。网格化管理，适应群众的需求，有利于社区的和谐和稳定。

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全 篇三

建立健全社会预警体系，加强应急管理对全面履行政府职能，提高预防和处置突发公共事件的能力，保障公众生命财产安全和维护社会稳定，具有重要意义□xx镇以提高预案编制的完备性和应用的可操作性为重点，抓紧应急预案体系建设，全面完成镇突发公共事件应急预案的编修工作。

（一）全面完成镇应急预案的编修工作。

去年底已完成□xx镇突发公共事件总体应急预案》、及部分专项应急预案和部门应急预案的编修工作。现已完成□xx镇防汛应急预案□xx镇处置火灾事故应急预案□xx镇安全生产事故灾难应急预案□xx镇突发环境事件应急预案□xx镇突发公共卫生事件应急预案□xx镇突发公共事件医疗卫生救援应急预案□xx镇突发重大动物疫情应急预案□xx镇重大食品安全事故应急预案□xx镇大规模事件应急预案8个预案。同时，督促各有关部门和单位对照上级应急预案，结合本单位实际，编制和修订相关本部门应急预案。

（二）督促重点企业事业单位应急预案的编制工作。

抓住预案编制工作的薄弱环节，扫除工作的空白点，切实抓好重点单位和重要部位的安全防范工作。组织辖区内大型企业、重点工程、高校等开展应急预案编制工作，将应急工作纳入到这些单位的日常管理。现已完成各企事业单位应急预案50个，同时认真督促预案编制单位抓好落实，将预案汇编成册，并报应急办公室备案。

（三）推动村（社区）应急预案的编制工作。

镇应急办公室按照“统一领导、分级负责”的原则，指导、督促各村（社区）单位开展应急预案编制工作，推进基层应急管理工作的规范化、制度化和程序化。

按照“内容合法、程序规范、政务公开”的原则，认真做好应急预案的宣传工作，提高全社会的公共安全意识，为应急预案实施打下坚实的基础，创造良好的环境。

（一）做好应急预案的宣传和解读工作。

利用每月召开例会时间，围绕镇总体应急预案、专项应急预案，宣传做好应急管理工作的重大意义、强调应急管理工作的总体思路和措施；宣传各单位、各部门围绕预案编制，建立健全应急机制，宣传预案的主要内容和处置规程等。

（二）抓好典型案例的宣传工作。

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全 篇四

为加强网格化管理工作在社会治理中的积极作用，成立了以分管领导为组长的领导小组。配齐配强了各村网员，让有责任心热爱网格工作，工作能力强，群众基础好，善做群众工作的同志担任网格员。

为发挥好网格员的作用，乡网格办公室加强了对各村网格员政策理论、法律法规和业务知识全方面的学习培训。网格员不仅是党的政策在基层民情民意收集的“调查员”，发现各类问题或者突发事件的“报告员”，对法律法规大力宣传的“宣传员”，加强治安巡逻的“巡逻员”，为民办事的“服务员”，化解矛盾纠纷的“调解员”，生产经营单位的“消防员”，管理好特殊人群的“管理员”。要履行好网格员“八大员”的职责，就必须具备较高的政策理论水平和业务工作能力，“一人多才”才能满足群众日益增长的服务需求，才能高效率的为群众帮困解忧。乡、村开展业务交流的同时，乡网格办公室建立了学习培训制度，每月定时组织网格员进行学习培训、相互交流工作经验、探讨工作中的新情况、新问题及解决方案。对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，随身携带，既方便自身工作，又提高工作效率。

我乡网格员虽然全部是兼职网格员，都有很多工作要做，但他们每天上班第一件事就是巡查所负责的各个区域，及时了解收集民情民意，掌握社会治安动态，有无突发事件和矛盾纠纷发生，了解特殊人群的活动信息，查看村民院坝环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清；通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。每天下午在微信工作群中各村网格员对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，乡网格办公室将这些问题及时报告有关领导，为解决疑难矛盾、突发事件提供第一信息、资料。真正做到了小事不出网格，大事不出辖区。

乡网格办公室在加大对网格化管理重大目的意义宣传的同时，还制作网格员版面，公开负责管辖区域、联系方式；要求网格员走村串户，深入群众，把网格员名片送到村民家中，随时方便村民群众来电咨询事务、反映问题。通过宣传，网格员加强了与群众沟通和交流，村民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，村民发现问题都能第一时间反映给网格员，畅通了民意。网格员在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更

好了解了民意，知道了群众需求，村民们只要提到网格员，个个都赞不绝口。

xx年，xx乡网格员发现天然气漏气、电线掉落、山体滑坡隐患及其他安全隐患及时处理，及时地发现隐患，排除了隐患。开展义务劳动，清扫公路16次，积极参加环境行动和“河长制”清水、护河行动，带头参与清理河道垃圾23次，调解矛盾纠纷20余件；网格员的工作得到了干群的认可，在群众中树立了良好的形象，网格化管理，适应群众的需求，有利于乡村的和谐稳定。

在今后的网格管理工作中，我们将牢固树立以人民为中心的思想，坚持人民主体地位，自觉践行全心全意为人民服务的根本宗旨，始终牢记职责使命，深入基层，联系群众，贴近群众，不断增强为民服务意识，坚持把人民群众的小事当作自己的大事，从人民群众关心的事情做起，从让人民群众满意的事情做起，把群众满意不满意、高兴不高兴、答应不答应作为工作的最高标准，以“群众利益无小事”的态度，多谋民生之利、多解民生之忧，诚心诚意地为老百姓解难事、办实事、做好事，着力解决人民群众最关心、最直接、最现实的利益问题，着力解决群众生产生活中的实际困难、让广大群众共享改革发展的成果。

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全 篇五

1、学校的基本情况

我们教学点全称叫xx自学考试辅导中心，成立于1997年，长期从事在职学历教育，对自考辅导，高考，网络教育等各种形式的学历、非学历教育，都比较熟悉。如果是高等教育这种形式，我们可以说和湖北、湖南、江西□xx的院校都合作过□xx的我们和嘉应学院□xx石油化工学院都有合作关系□20xx年，

我们和xx农业学初步接触[]20xx年尝试招生，到20xx[]基本就和华农合作。

2、招生情况

我中心目前的招生渠道以企业招生为主，网络宣传和老生转介绍为辅。目前合作的企业有[]xx景龙装饰集团、唯品会[]xx公共汽车公司[]xx穗宝安全押运公司，白云区和荔湾区部分街道和区属企业等。

20xx年，开设专科：工商企业管理专业，本科：工商管理专业；

20xx年，经过努力录取人数较去年增长了54%，保持了生源数量的稳定增长。

可以说，三年以来，我们是一步一个脚印，一年一个台阶，每年保持一定的增长，每年多开一个专业的方向迈进。

1、围绕教学质量，严格规范办学

在和xx农业学合作办学的过程中，我们按照教育管理规律、严格按照华农的管理要求、绝对不忽悠、不欺骗、不仅仅是给学生灌输基本知识、基本理论和基本方法，更重要的是教会学生如何做人、做事，给学生提供优质的服务。

我们坚持，学生报名时，必须讲清楚实际情况，向学生介绍高校的办学特色，教学流程，管理要求，使学生心中有数，同时也降低入学后的管理难度。

我们现在做的主业是高等学历教育，我觉得就能体现我们特点，首先是教育，教育就必须有授课，学习，考试的过程；其次是高等，我们不可能用行为规范去约束学员，但可以用学的治学之道去熏陶学生，用我们的专业工作态度感染学生，

用我们积极的人生观去影响学生；再次是，学员都有工作，我们就要做好服务，对教学、对教务的安排，有提前量，要学员对整个三年内的学习流程了解，每个学期的教学，考试安排清晰，对个人的特殊问题尽量解决。

2、顺应发展，走有华农特色办学路子。

xx农业学，在20xx年就开始了网络+面授的教学形式，我觉得，这个本身不是网络教育试点院校的情况下，做这样的尝试，十分有魄力和前瞻性。按照华农目前的教学模式，和未来的方向十分吻合，如果我们适应华农现在的管理模式，以后面对，我们就可以走在起跑线前面了。

从去年开始，学历教育提上了议事日程，各种猜想都有，我个人觉得，可能是既有入学门槛（可能竖家统考或各省统考，避免网络教育的各自为政），学制又有弹性，3—5年修完学分，教学设置上既有网络课堂，又有面授，期末考核既有网上考试又有卷面考查，本科可能有部分科目的全国统考。

我们从20xx年与华农合作开始，就选用网络课程，并一直坚持。网络课程，学生学起来系统，方便，既能远程的接受华农老师的直接授课，又能有效的解决工学矛盾。

随着网络课程的成熟，我们计划从下个学期起，有网络课程的，都全部开设。

3、优秀的管理团队，为教学点的发展提供坚实的基础

华农继续教育学院为教学点服务做得十分到位，从管理理念到具体细节，都体现以服务带动管理，以管理提升教学点教学水平、教务水平、再到整体水平提高的过程；在考虑问题的时候，都是以教学点利益出发，结合管理条例，既有原则性，又有灵活性。在办事的过程中，都十分顺利，安排工作，都有提前量，使教学点能从容的处理好各项工作，没有负担。

所以在这里，我代表xx教学点的同事，对华农的领导，继续教育学院的各位老师，致以诚挚的感谢！

在多年的办学过程中，我深深觉得，背靠一个稳定又合适自己机构风格的高校，是支撑教学点发展的根本保障，我觉得，华农就是这样一所高校。

4、踏踏实实的教务团队，为学生提供优质服务

我们从20xx年，就基于企业qq建立教务管理系统，学生的任何问题，都记录在系统里，同时教务人员的专业、稳定，为学生提供了安全感，温暖感的，不少专科毕业的学生，都在我们继续这里读本科，或者介绍同事、朋友，到我们这里就读！我们就有20xx年父母在我们这里都专□20xx年，他们的儿子、儿媳妇在我们这里读本科的例子。

xx从1997年成立到今天，经过了18年教育行业的洗礼，面对变化莫测的政策形势和各种困境，我们依然会保持良好心态面，练好内功，做好服务，把握趋势并不断突破。

“一心一意做华农，踏踏实实干事业”，在今后，我们要在工作中克服不足，把握教育的叠加优势，力争明年再上一个新的台阶。

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全 篇六

为强化银行机构现金服务主体作用，常态化做好整治拒收人民币，小面额人民币兑换，残缺、污损人民币兑换及做好特殊人群现金服务工作，邮储银行简阳市支行在人民银行简阳市支行的指导下，结合“劳动者驿站”建设和营业网点“感动服务”的实施，扎实推进现金服务网格化管理工作。

近年来，邮储银行简阳市支行持续以网点为中心向周边200米

范围的街道和商户提供更为细仔的现金服务，包括上门开展人民币知识宣传、兑换零钞、兑换残缺人民币等。近三年，邮储银行简阳市支行开展人民币知识集中宣传40余次，坚持按月走访商户开展现金服务，上门兑换小面人民币约20万余元，兑换残缺、污损人民币约2万余元。

“外面太热的时候，这家银行能让我们在这里歇歇脚，不仅有水喝，还为我们准备了绿豆汤，太好了！”环卫工李阿姨坐在人民路支行网点劳动者驿站的椅子上，对驿站提供的服务赞不绝口。

邮储银行简阳市支行在简城镇河东新区、老城区和三岔、养马和贾家街道都建设了劳动者驿站，为环卫工人、快递员、送餐员、市政养护工、园林绿化工、出租车司机、城建协管员、交通警察（含协辅警）等户外劳动者提供临时休息场所。驿站里配备了饮水机、微波炉、冰箱、简易医药箱、桌凳等基础便民设备，具备随时为有需求的劳动者提供“冷可取暖、热可纳凉、渴可喝水、累可歇脚、食可加热、伤可用药”的功能。上半年，邮储银行简阳市支行劳动者驿站服务户外劳动者200余人次。

20xx年，邮储银行简阳市支行各网点因地制宜、灵活实施“感动服务”举措，从细节入手，为客户提供超预期的服务体验。在服务老年人等特殊人群方面，提升网点服务水平，帮助老年客户方便使用智能设备，消除“数字鸿沟”；强化上门服务，提供“尊长关爱”服务，上半年，邮储银行简阳支行上门为老年客户办理密码重置、信息修改等业务30余次。自辖内退役军人优待证项目启动后，支行迅速反应，制定专属服务方案并主动对接市政府、各街道以及各社区部门，辖内各网点也立即响应，强化内部协调联动，精细组织优待证申领、制作、补换及优待项目拓展等工作，得到了简阳市退役军人事务局的认可。截至6月末，邮储银行简阳市支行申领优待证的市场占有率为72.4%（邮银合计）。

通过深化现金服务网格化责任管理、开展“感动服务”活动，邮储银行简阳市支行建设了一批具有标杆作用的示范网点，将常态化开展反假货币，小面额、残损币兑换，整治拒收现金等宣传活动；加强与社区合作，拓展线上、线下服务渠道，不断提升服务水平，提高客户满意度。

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全 篇七

“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行格化管理以来，福华南街社区根据自身实际情况，科学地划分为四个格，社区二级格长、信息员和三级格长转变工作思路、转变工作方式，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

一、格长加强业务学习，提高服务质量。

为发挥好格长的作用，社区加强对格长业务培训。格长做为党的政策在基层的“宣传员”；做为发现各类问题的“信息员”；做为化解矛盾纠纷的“调解员”；做为生产经营单位的“消防员”，格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，格长日常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

2、坚持日巡查制度和日碰头会制度。

格长每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营等六个重点领域问题；查看楼院环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清；（）查看沿街门店是否按照城市化管理要求，是否有突出门店经营、占道经营现象。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题

解决在萌芽状态。每天下午日碰头会例会，都由办事处副科级领导任社区第一书记的领导参加，各个格长对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

3、团结群众，发动群众，依靠群众。

驾校网格化管理工作总结 网格化管理工作总结大全 篇八

我行对此次宣传活动高度重视，为确保此次活动的有效开展，特成立了活动工作小组，以分管行长作为此次活动负责人，营业部门负责人为组员，营业部员工为工作成员。统一部署，认真安排，通过明确责任分工，确保此次活动落到实处。

1、网点宣传。我行通过在网点内宣传栏处摆放整治拒收现金行为、不宜流通人民币（纸币）的折页等宣传资料。通过滚动屏持续对外播放宣传标语，以及利用电视等媒体设备滚动播放宣传片。同时网点内工作人员在网点内向客户宣导整治拒收人民币的相关政策内容，要求让厅堂工作人员的宣传提醒工作常态化、标准化。

2、组织开展暗访排查活动。通过走访营业网点附近超市、便利店及其他类型商户等群体，对其是否存在拒收人民币的相关情况进行询问、暗访。逐个排查是否存在拒收人民币现金行为。经排查网格内商户均未出现拒收人民币现金情况。

3、组织上门服务及整治拒收现金活动的宣传。通过平日走访及暗访期间，向客户发放整治拒收人民币宣传手册，并宣讲人民币相关知识。同时提醒客户防范假币的相关内容，熟悉辨别假币的相关要领。并且通过现场提供人民币小额兑换及预约兑换服务方便各类商户在平日营业期间的小额人民币的使用。

4、多渠道宣传。利用新兴媒体的媒介，向广大客户进行线上

宣传，例如通过短信群发，微信群发宣传视频、链接以及抖音等渠道向传达通俗易懂的相关知识。

通过此次宣传活动，广大居民和店铺商家均进一步对拒收人民币及排斥人民币现金为违法违规行为有了更深刻的认识，同时均也表态爱护人民币、保护人民币为每个公民应尽的义务，且维护人民币法定地位也是所有人义不容辞的责任。在今后的工作中，中信银行九江分行将持续履行社会责任，为推动良好的现金流通环境，提高居民自觉维护意识而不懈努力。