

# 最新火源管理工作计划和目标 管理工作计划(大全7篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 火源管理工作计划和目标 管理工作计划篇一

(一) 制定严格的工作规范，加强工作规范化建设

工作上树立“服务第一、发展至上”的理念，严格按照岗位职责办事，坚持“严格、规范、优质、高效”的宗旨，按照“借鉴、充实、改革、创新”的工作原则开展各项工作。

(二) 协助校领导和有关部门做好重点工作协助学校搞好各级各类活动的组织安排工作，保证各级各类活动的顺利开展；安排好学校每周工作以及阶段性工作日程，使全体教职工明确学校近期的工作和任务；做好迎接镇江市第四轮综合督导评估工作。

(三) 加大对外宣传工作的力度，努力提高学校的美誉度进一步拓宽宣传渠道，利用宣传媒体，积极宣传学校的大事、要事、新事以及办学经验、办学成果。

(四) 认真做好各种会议的筹备工作做好相关会议材料的起草、打印和装订工作，安排好会场、做好会议记录。

(五) 加强政策学习和提高专项业务水平认真学习有关政策法规，进一步强化工作职能和工作责任，提高工作效率。在文件登记和批转、来电传达和反馈以及劳资、人事、职评、

年度考核等方面工作中严格遵守相应的规范。

（六）积极做好党务和外教工作按照党建工作要求，切实做好党建活动的安排和党建工作的资料台帐积累，为争先创优工作再上新台阶作出贡献。在争取到“聘请外教”资格和““高中国际教育项目合作学校”资格的基础上，创造性的开展组织、落实工作，为加强国际交流、提升办学品位出谋划策。

（七）认真做好校长办公室的各项事务性工作积极反映师生的要求，当好校领导的参谋助手；努力协助校领导搞好对外联络与接待来访工作；积极完成学校工作计划和总结的撰写工作；认真处理、服务好学校交办的其他事务工作。

1、抓好档案管理工作，采取措施切实保障档案管理工作的有序和高效。

2、按照部门职责，结合学校中心工作，找准本部门工作的着力点，及时、规范、高效地完成领导交派的各项任务。

3、在校长室领导下，严格按照学校工作总目标的精神开展各项工作，做到坚持原则、实事求是、办事公道、严守机密。

4、统筹安排，分工协作，各司其职，加强督促，全面、细致地完成好文书工作、秘书工作、劳资工作、人事工作、宣传工作、信访工作、接待工作、会务工作和年度考核工作等，确保学校各项工作的正常和有序运转。

5、建立规划、组织、协调、督促的有效机制，坚决落实校长的指示和校务办公会的决定，做好有关行政事务的牵头和协调工作，认真地做好各项创建工作。

## 火源管理工作计划和目标 管理工作计划篇二

在公司高速发展的情况下，办公室工作将以“一个理念，两个要求，三本账务”为主要工作思路。

：打造高效执行的服务型团队，以提高服务质量和满意度为办公室的唯一宗旨。

服务工作、安全保障工作。

。此项费用控制工作贯穿于办公室日常工作中。（三个账本：礼品管理账本、后勤、其他行政费用账本）

1、行政方面：

1.1确定办公室内部组织架构和分工；

1.3制定办公室管理规定。（待制定）

1.4规范办公室行政费用使用（针对各项费用制定相应的控制规范）。

1.5规范行政监督机制。（发现问题，及时解决问题）

1.6 规范公司档案管理。（制度已定，执行以及改进）

1.7规范公司重要资质文件的管理。（待落实）

1.8加强文印的管理。（待落实）

2、后勤方面：

主要是根据后勤各个方面制定对应的规范，并严格按照要求执行。

2.1制定接待管理规定。（配套需要接待申请表，订餐定宿登记表，票务申请表等）

2.2制定办公用品管理规定。（办公用品申购表，领料单等）

2.3制定固定资产管理规定。（建立台账，定期的监督检查，申购、领用、维修、保费流程等）

2.4制定特殊用品管理规定。（如礼品管理规定，计算机及相关设施管理办法）

2.5食堂管理规定。（规范后勤费用审批，规范后勤采购，确保安全节约）

2.6进一步规范车辆管理规定。（配套的有实施细则，出车单，车辆相关信息登记表）

2.7规范公司保洁管理，确保公司环境良好。（配套：保洁日常记录表，监督改进措施）。

2.8规范门卫管理，加强出门管理（配套：出门证、日常巡视登记表等）。

2.9规范公司水电设施的管理（使用、保修、维护，配套有维护登记表）。

1、制定公司安全保卫制度。（日常巡视表）

2、公司消防设施的管理。（配套有定期的维护登记表等）

3、组织开展消防安全的培训。

4、监督公司各职能部门关于本部门业务相关的安全知识培训工作。（安全监督登记表等）

5、制定安全事故处理应急方案。

## 火源管理工作计划和目标 管理工作计划篇三

司法鉴定作为现代司法制度进步的产物，已成为我国司法制度的重要组成部分，成为维护司法民主、促进司法文明、提高司法效率、实现司法公正不可缺少的重要手段。全国人大常委会《关于司法鉴定管理问题的决定》以下简称《决定》自20xx年10月1日实施以来，我区司法行政机关按照《决定》的规定和司法部的要求，统一思想，加强领导，严格规范，依法监督管理，取得了一定的成效，推动我区司法鉴定各项管理工作跨上了一个新台阶。

三成立专门的工作机构，加强了管理力量[]20xx年7月，经自治区编委批准，司法厅正式设立了司法鉴定管理处，明确了“制定自治区司法鉴定发展规划并组织实施”、“负责对司法鉴定人和司法鉴定机构负责人的登记管理工作”等项职责，核定了3名司法行政专项编制，配备了专门工作人员。吴忠市、固原市司法局也相继设立了专门的工作机构。这既是司法鉴定体制改革的一项重要成果，也标志着司法鉴定管理工作正式列入了我区司法行政的职能序列。

四健全完善了管理制度。在司法部出台的《司法鉴定机构登记管理办法》和《司法鉴定人登记管理办法》部颁规章的基础上，根据我区司法鉴定工作实际，先后制定印发了《关于委托五市司法局协助办理司法鉴定管理有关工作事项的通知》、《宁夏司法厅行政许可专用章使用管理规定》、《司法鉴定机构司法鉴定档案管理办法》、《司法鉴定过错责任追究办法》、《司法鉴定承诺制度》、《司法鉴定公示制度》、《司法鉴定违法案件调查制度》、《宁夏回族自治区司法鉴定工作流程》以及[]20xx年-20xx年宁夏回族自治区司法鉴定发展规划》等规范性文件，及时规范管理工作 and 鉴定执业活动，初步建立了司法鉴定管理工作的制度基础。

五加强沟通，积极协调，共同推动建立统一的司法鉴定管理体制。认真履行司法鉴定体制改革牵头单位的职责，多次向自治区领导和有关部门汇报情况，遇到问题及时请示报告；公检法司各机关多次协商沟通，研究解决《决定》贯彻实施中的具体问题和措施，对共同建立协商协调、信息反馈等工作机制达成初步共识，确保了改革的平稳过渡；自治区物价局和司法厅共同印发了关于涉案财物价格鉴定有关工作的通知，多次沟通研究制定我区司法鉴定收费管理办法的工作；自治区机构编制委员会批复同意司法厅设立司法鉴定管理处，确定了管理职责；科技厅、卫生厅、民政厅、知识产权局、版权局、注册会计师协会等部门和组织也对规范司法鉴定管理工作提出了积极的建议和意见。六组织开展教育培训。建设一支高水平的司法鉴定人队伍，是提供优质高效的司法鉴定服务的重要保障。自20xx年以来，自治区司法厅先后举办了4期司法鉴定法律、业务综合知识培训班，有200多人参加了培训；36人次到司法部司法鉴定人继续教育基地参加了培训，为我区培养了一批技术骨干和业务带头人。通过培训，使鉴定人不断补充到新知识、新法规，更新新标准和新方法，提高了鉴定能力和水平，推进了我区司法鉴定人专业化、职业化建设。

八加大宣传力度，使司法机关、鉴定机构和人民群众对统一管理提高了认识。《决定》颁布后，自治区司法厅要求各市、县区司法局、法治办和司鉴办通过在广播、电视、报刊、网络等新闻媒体上发表领导专访、评论员文章、社会公益广告和开展《决定》系列专题讲座、知识问答和以案说法等形式，广泛宣传《决定》的基本知识，在全社会营造依法、科学、客观、准确、公正进行司法鉴定的宣传声势；银川市组织了法院、检察院、公安局、财政局、卫生局、技术监督局、工商局等司法、行政执法部门和自治区人民医院司法鉴定中心、银川市第一人民医院司法鉴定中心等鉴定机构共30多个单位参加了集中宣传活动。通过学习宣传活动，使司法鉴定管理人员、司法人员、鉴定人员及律师、公证员和广大人民群众对司法鉴定体制改革重大意义的认识更加明确，在社会上树

立了司法鉴定工作围绕公平与正义这一主题进行体制改革和创新的意识。

三行政管理体制不健全。五市司法局中，只有吴忠市、固原市司法局经编办同意设立了司法鉴定管理机构，其他三市均没有独立的、专门的管理机构。

四纳入统一管理的司法鉴定业务范围不明确，满足不了诉讼活动的需要。《决定》只明确规定了法医类、物证类、声像资料鉴定纳入统一管理，其他应当对鉴定人和鉴定机构实行登记管理的鉴定事项根据诉讼需要由司法部商最高人民法院、最高人民检察院确定，但至今没有明确，远远滞后于实际管理工作。

五侦查机关设立的鉴定机构接受委托的问题得不到解决。

《决定》规定：侦查机关根据侦查工作的需要设立的鉴定机构，不得面向社会接受委托从事司法鉴定业务。实际上到目前为止，我区市、县级公安机关仍然普遍存在接受社会委托从事司法鉴定业务的情况。

六设立司法鉴定机构的条件过高。《决定》中规定的“有在业务范围内进行司法鉴定所必需的依法通过计量认证或者实验室认可的检测实验室”，我区仅有两家鉴定机构达到此要求。

七司法鉴定机构业务领域和地域分布不平衡。我区至今没有符合条件的法医毒物、声像资料、计算机等司法鉴定机构。银川市鉴定机构和鉴定人数量基本能满足诉讼活动的需要，逐渐趋于饱和状态。中卫市、固原市司法鉴定工作刚刚起步，鉴定机构和鉴定人的数量还不能满足诉讼活动的需要。全区现有的鉴定机构和鉴定人技术水平、设备设施参差不齐，需要进一步加大培训和投入力度。

按照司法体制改革的目标，结合我区司法鉴定工作的实际情

况，以及我国建立现代司法鉴定体制的需要出发，必须从法治的高度来重新规划和设计司法鉴定制度，只有建立“权责明确、相互配合、相互制约、运行高效”的司法鉴定体制，才能改变司法鉴定管理政出多门、相互冲突的根本弊端，才能保障我区司法鉴定事业的健康发展。

一司法鉴定相关部门统一思想，提高认识，认真贯彻落实《决定》。要继续深入贯彻落实全国人大《决定》和自治区《条例》，确保司法鉴定体制改革工作的正确方向；司法行政机关要继续加强与有关部门的沟通协调，努力形成强化司法鉴定管理的合力；继续编制每年一度的《鉴定名册》，全力维护《鉴定名册》的合法性、权威性和唯一性，积极稳妥地推进统一司法鉴定管理体制的建立。

二严格鉴定机构和鉴定人的准入管理。司法行政机关管理干部要继续深入学习和掌握司法部两个“登记管理办法”的规定，确保在实践中正确把握和运用。严格把握准入条件，确保准予登记的鉴定机构和鉴定人符合规定条件和标准。严格履行审核登记程序，审核人员要认真履行职责，严格按程序办事，严格按行文规范办文，严格遵守审核时限，保证审核登记机构、人员等工作的公正、规范和及时。采取措施控制某些数量过多的司法鉴定机构的准入，适度发展较为缺乏的物证、声像资料类鉴定机构。依法淘汰不符合鉴定条件的鉴定机构和缺乏行业资质的鉴定人。

三强化对鉴定人的教育培训。抓好拟任司法鉴定人的岗前培训，完善司法鉴定人继续教育制度，分层次以法律法规和职业道德、执业纪律为主要内容对在册司法鉴定人进行集中培训。

四狠抓司法鉴定各项业务工作的规范管理。我区司法鉴定管理工作重心将从“准入管理”转向“日常监管”。一是出台一批规范管理制度，同时督促鉴定机构加强质量控制，完善内部管理。二是按照司法部《司法鉴定机构仪器设备基本配



置标准暂行》的规定，着力推进法医、物证和声像资料类鉴定机构的仪器设备配置工作，以促进司法鉴定机构检测设备的基本建设。三是大力规范法医类鉴定机构的从业行为，重点防止违反执业纪律和不正当竞争现象的发生或蔓延。积极创造条件，为尽快实施司法鉴定机构质量、诚信评估工作做好准备。四是与自治区法律援助中心配合共同做好司法鉴定法律援助工作。五是依据国家即将出台的收费管理办法，配合自治区物价局尽快制定我区的实施意见和收费项目、标准，规范鉴定机构的收费行为。

五依法处理投诉，加大行政处罚力度。建立执业监督机制，聘请一批执业监督员，强化外部监督。出台处理投诉的规章制度，保证处理投诉工作有章可循。加强与审判、检察等机关的情况沟通和信息交流，掌握涉及司法鉴定投诉的相关情况，及早采取应对措施。按照“属地管理”的原则，明确人员专门负责接访和处理投诉事宜，认真对待和处理好每一起投诉事宜、信件。对证据确凿的违规鉴定机构和鉴定人，依法依规坚决予以严肃处理。

六注重司法鉴定管理机构建设。按照《决定》、《条例》的规定和司法部的要求以及自治区、市司法行政机关履行管理职责的实际，建立健全自治区、市两级司法鉴定管理机构。在区厅配齐配强司法鉴定管理工作人员，争取在各市司法局设立单独的司法鉴定管理机构。同时加强电子政务建设，积极做好司法鉴定信息的公开、透明、及时发布与互动。

八积极筹备成立司法鉴定协会。适应司法鉴定事业发展的形势，成立自治区司法鉴定协会，完善行政管理和行业管理相结合的“两结合”管理体制。加强协会工作班子建设，使协会工作高效运作起来。

## **火源管理工作计划和目标 管理工作计划篇四**

1、当前社团凝聚力现状，和各社团人员组成情况（心理协会

人员较少)；

4、会员能参与的活动较少，社团不能实现自己承诺，导致部分会员失去了对社团的信任。为让理学院学生社团已成为校园文化的重要组成部分，在学校树立理学院崭新形象，优化成才环境，提学生素质方面发挥了很大作用。经过社团管理部管理人员（李明 谢永强 杨佳辉）讨论并提出提出加强理学院学生社团建设的一些思路，以此提高学生社团的凝聚力，更好的为理学院及昆工服务。

## 一、社团文化建设

社团文化代表着的素质，是社团发展的内在动力和精神支柱。社团加强社团学院文化建设具有重要意义：一是具有指导性作用，通过社团文化向个人兴趣取向的渗透与内化，引导各社团成员围绕一个方向，即加强各社团凝聚力。二是具有自我约束作用。在社团文化的影响下，使社团成员在心理上产生共鸣，从而以服务学生为目的，树立优良形象，即增强理学院在学校的影响力。三是凝和作用。不仅能够建立社团与成员之间相互信任与依存关系并有机结合在一起，还能使各社团之间相互间交流。四是连环影响作用。它不但帮助社团在校园内建立一个良好的社团形象，提高社团的信誉，而且社团文化还能扩散到整个校园中，丰富校园文化。加强社团文化建设能调动他们趋同的兴趣和目标信念，把他们紧紧围绕在一起，提高社团的凝聚力。

（一）、各学生团体的计划。有计划有目标，还要将这个目标细化，让社团成员明白他们追寻的方向，每一步该怎么做。以调动思想，激发他们的热情，引导他们向这个目标迈进。

定期举办内部交流会。

（三）、社团管理部是一个管理部门，要加强与各个社团会长联系，提升管理技能，和谐共上。

（四）、促进各个社团的交流，团结所有社团力量加强扩大学院社团的影响力。

（五）、加强社团工作和理学院工作的协调联系，避免二者脱节，保持其相辅相成的关系。

1、定点定时开展正常的常规活动，并且通过。

2、注重培养社团成员的诚信意识。社团的诚信，需要每一个成员的参与，各种途径将社团的活动展现在广大同学面前。并要从源头抓起。在召新会员时，加大道德，能力方面的测试力度，如，就业协会通过面试选用德才兼备的人；评估时，也要参照他们的道德表现，全方位评价。

## 二、社团机制建设

### （一）常规管理

1、严格审批制度。在社团审批成立时，要严格准入条件。比如，是否有科学规范的社团宗旨，比如，是否有科学规范的社团宗旨发起人的人数限定及其综合素质，指导老师是否有足够的能力及精力等等。以保证社团在成立后能够正常运转，增进社团的吸引力和凝聚力。

2、完成学院各社团的注册，招新等事项的安排，加强以及监督各个社团内的工作交接，管理和整顿。

3、发展和号召理学院的同学们组织新建新颖的，有学院特色的社团。

4、积极鼓励社团承办各项大小活动、主动协助完成活动。

5、审核、考评学生社团上一期的工作，并积极的布置下学期的活动计划。、参比每一届社团干部的工作计划及实施情况，

考评奖励创先争优者，并对其工作提出发展性意见。即：建立评比制度。不仅在社团之间建立评比制度，而且在社团成员之间也要建立评比制度，对表现好的社团及个人，要加以表彰；对社团活动落后的社团，工作责任心差的成员要加以批评，并指出其不足。使社团之间、社团成员之间形成你追我赶的局面，激发社团成员的积极性和斗志，提高社团的活力与凝聚力。

## （二）社团内部管理

1、在召新工作人员时，加大责任感方面的测试力度，选用德才兼备的人；新工作人员培训时，加大善始善终和“言必行行必果”方面的培训力度；业绩评估时，也要参照他们的活动积极性表现，全方位评价。

2、确定一个清晰、持久、为学生服务的目标。社团要确立一个清晰、持久、为学生服务的目标，包括长远目标和近期目标。不但如此，还要将这个目标细化，让社团成员明白他们追寻的方向，每一步该怎么做。以调动他们的思想，激发他们的热情，引导他们向这个目标迈进。

3、共同愿景要与成员愿景相结合。每一个社团成员进入社团，他究竟想得到什么？所以，要鼓励成员提出他们自己的愿景。只有当社团成员真正共有愿景时，这个愿景才会紧紧的将社团成员结合在一起，才会提高社团的凝聚力。恢复协会的信誉度，恢复协会成员对协会的信心。协调好社团管理与各社团成员之间关系，需要我们在这方面多下工夫，搞一些大型的活动，让每个人都有机会参加并在在活动中发挥作用，争取到团委的支持，搞活动的同时也想着为学院做宣传，再有就是能和学校活动挂边的活动就尽量参与。

## （三）社团诚信建设

树立一个讲诚信的社团形象，努力为会员服务。社团必须对

自己的承诺付出努力，做到言出必行。在社团活动中，最大限度的顾及会员朋友的参与度，积极听取他们的意见，提高会员朋友对社团的信任度，也才能提高大学生对社团的信任。并以、以沟通为基础。社团成员只有在相互了解的基础上才能团结与合作。所以，社团之间要注重交流，有效沟通，交流经验，增进感情，共同提高。培养社团成员的团结协作意识。团结协作不是将几个人的力量相加，而是使社团力量成数倍增长。社团成员之间要做到坦诚相待，信息与资源共享，做到“三人一条心，黄土变成金”。

会长和部长，部长和干事多多交流，把qq群充分利用起来，并建立自己的网络平台，把社团宣传作好，让社团成员都对社团的活动和存在的问题有充分的了解，最终使他们回到社团中来；多听会员的意见，给予会员充分的表达自己意愿的机会，并为他们提供尽量多的培训，比如参加so—rock的音乐培训和内部的活动，主动关心社团的发展。

### 三 、 社团职能建设

由于工作计划不能按时保质完成，监督体制不够健全，虽然协会内部有管理的章程，但是落实不够。帮助他们进一步完善其内部的规章制度，提高社团成员的活动积极性和工作质量。并且部分活动负责人缺少经验，不知道怎么来做好计划和活动，社团的魅力在于活动，面对当前活动质量不高的情况。因此、经三人讨论对社团进行职能建设：社团内部建立组织和社团成员的个人职能定位。

一个社团就像一个人体，组织机构是他的骨架，支撑他的重量，规章制度是他的血液，使全身流通起来，而理念就是他的大脑，指挥他所有的行动。所以，你要先找到一帮志同道合的人，组成这个社团的核心，并健全这个社团的机构，然后一起确立社团的理念、价值观、目标，在各个社团内部建立组织，设立并在各社团内选出组，帮助各个社团建立自己的社团文化和社团精神，打造其品牌文化。作为各社团负责

人一定要正确处理好人情和制度的关系，不能一味进行人性化管理而把制度抛开，也不能完全按照制度来办事，缺乏灵活性。总的原则是，用制度来规范社团成员的行为，用人性化的管理方式来保持社团成员的热情和活力。社团是因为大家拥有共同的兴趣而组织在一起的，兴趣是社团的纽带，把大家连接在一起。（如□so-rock是音乐兴趣集合的整体。）因此、各社团管理人员，在建立内部组织是注重：同学的特长是什么，有什么兴趣爱好，性格如何，对同学不了解。

定期对社团成员开会或培训，社团最重要的是做好自己的定位，是专业社团还是活动类社团，专业社团以交流切磋提高技艺为主，对社员也有一定要求，搞的活动也多为一些培训班之类提高技艺的活动，也可以组织一起参加一些大型比赛，活动类社团对社员没有太多要求，主要是一帮有共同兴趣的社员一起搞一些小活动，交友可能是其中一个目的，当然也可以把两者结合起来。

关于组织机构，一般包括社长，副社长，内务和外务，内务又可以分为组织部、策划部，外务可以分为宣传部、外联部等，当然，如《艺术团》相似的社团，灵活度相当大，横向和纵向结合，可以灵活职位制。社团具备了一个指导老师、一个社长、一群骨干、一个理念、一份章程，那你接下去要做的就是招新社员，然后开展活动，至于开展怎样的活动，就回到最初的问题，社员需要什么。社团内部缺乏有效的沟通。社团成员不知道其他同学的特长是什么，有什么兴趣爱好，性格如何，对同学不了解，从而使社团成员团结协作能力不足。因此、对社团成员 资源优化配备对各社团成员实施责任制和职能制。（先了解运作模式）

初步拟定：1、修订协会管理章程，负责人加强对计划的控制。  
2、让计划存活下去的关键——控制计划  
3、组建项目小组——明确哪些人要干活、培训——告诉他们如何干活、明确每个人的角色、任务和相互关系——别想踢皮球  
4、实施时间表和实施标准——不给他们一点可以钻的空子  
5、检查时间

表和实施标准、奖惩方法6、社长对项目主要成员进行必要的培训，明确他们各自的任务，并进行有效监督。

希望大家共同努力之下，管理好、运作好理学院社团！！！！！！

谢谢大家支持！！！！！！

## 火源管理工作计划和目标 管理工作计划篇五

我院传染病工作在20xx年里，通过参加上级卫生主管部门急性的传染病的各种培训、督导与管理，使我院在急性的传染病的监测与控制工作中取得了显著成绩，疾病监测工作逐步走向科学化、规范化，疫情控制做到了反应迅速，及时有效，为维护社会秩序、保护群众健康、促进经济建设做了应有的贡献。通过对20xx年急性的传染病防治工作综合自查发现，在法定传染病疫情报告和急性的传染病防制工作方面仍然存在不规范、不完整、不及时、不准确等问题，为了我院传染病监测与控制工作科学、规范、有序地开展，防止急性的传染病在我辖区暴发与流行，制定20xx年传染病管理工作计划。

1. 报告与管理更加科学化、规范化，疫情漏报率控制10%以下，及时审卡率达90%，减少迟报率、误报率。
2. 重大传染病疫情和突发公共卫生事件及时报告、处理率100%，处理规范，资料完整归档。
3. 急性呼吸道、肠道传染病的发病率继续控制在低水平，防止疫情的蔓延扩散。
4. 加强重点传染病鼠疫、霍乱、登革热等监测，准确掌握疫情动态。
5. 继续开展除乙肝外的病毒性肝炎监测，准确掌握肝炎流行

现象。

6. 加大对狂犬病、炭疽、伤寒和副伤寒等低发传染病的监测。

1. 继续加强对《传染病防治法》宣传与培训工作，明确各职能人员对传染病报告与管理的职责，规范传染病报告与管理，提高管理水平。

2. 规范我站疫情网络直报信息化管理，确保网络直报率达到100%。做到不漏报、迟报等现象。

3. 采用多形式，多层次，多方位的健康教育防治知识宣传活动，使辖区居民防治传染病知识知晓率达70%以上。

4. 加强对病毒性肝炎的疫情监测工作，掌握各型肝炎的流行趋势，防止发流行。发现甲肝病例出现聚集性时应立即报告区预防控制中心。

5. 严格执行《传染病防治法》及《实施办法》责任疫情报告人在发现甲、乙、丙类传染病应最快速度报告区疾病预防控制中心。在传染病发生或爆发、流行时，应积极配合相关部门采取必要的控制措施。

6. 按时上报传染病报表。

## **火源管理工作计划和目标 管理工作计划篇六**

（一）主要目标：市局机关在市“两办”各类简报上分别刊发信息24篇，在省粮食局简报上刊发信息10篇，在其他媒体发表稿件40篇，在各类媒体发表调研文章5篇；继续保持市委、市政府和省局信息工作“先进单位”称号。

（二）工作措施



在认真总结近年来工作经验的基础上，继续坚持以完善信息网络体系和激励约束机制为抓手，推进信息调研工作开展。在工作指导上，及时制定下发全市粮食政务信息调研工作实施方案，健全年终考核制度，确定年度工作目标，并分解落实到局机关各科室和三市粮食局、分局及市直各国有企事业单位；坚持每半年印发一次政务信息报送要点，定期通报和调度信息采编情况，年终开展评先评优，推动信息调研工作常态化。在信息员队伍建设上，区分县级主管部门和市直单位的不同情况，确定信息员数量，为促进信息调研工作深入开展提供保障。年内，信息员发展到32人。

（一）工作目标：依据《政府信息公开条例》，及时向社会主动公开粮食政策、法规和可公开的规范性文件等信息；做好依申请公开信息工作，妥善处理公开与保密的关系，切实保障公民、法人和其他组织的知情权、参与权和监督权。年内，应公开的信息全部公开，并杜绝泄密事件发生。

## （二）工作措施

一是强化信息公开基础工作，健全内部运行机制。结合建立健全机关各项管理制度，对政府信息公开基础工作进行理顺，建立信息公开工作长效机制；进一步明确信息公开工作分工，将信息公开统计报告、主动公开信息的审查、发布和更新以及依申请公开信息的受理、答复等责任落实到具体科室和责任人，加强各环节之间的衔接，提高信息公开效能。

二是强化信息公开考核和监督，增强透明度。依托政府信息公开公共平台和监督电话，自觉接受市政府信息公开办公室等上级部门和公众的监督、评议，形成多主体、多渠道、多层次的内外部监督网络。对工作中出现的新情况、新问题，要认真研究制定切实可行措施，积极应对，确保信息公开工作正常开展。

三是强化组织领导。根据市局和科室人员变动情况，及时调

整政府信息公开工作领导小组人员组成，按照党委要求，明确分管领导和责任科室及具体承办人员，确保政府信息公开工作有人管、有人抓，规范管理，深入推进。

（一）工作目标：各项规章制度完善有效，公文处理规范有序，日常行政事务管理严谨扎实，机关行政效能水平有新提高。

## （二）工作措施

1. 进一步完善各项管理制度。重点完善政府信息公开制度、办公用品定点采购领用登记和定期公示制度、公文复印登记公示制度、印章使用领导审核登记制度、车辆维修审批和油耗登记制度，公文传递及档案借阅制度，宴请和工作餐管理制度，建立传达室工作人员管理制度、机关办公楼各单位治安承诺制度、食堂就餐管理制度、办公设施维修制度，通过加快机关制度化建设进程，推进“五型机关”建设。

2. 强化政务督查。利用《粮食工作情况》、《粮食工作督查》、《一周工作安排》等载体，加强日常工作和重点工作情况督查，真实反映工作进展情况，及时总结、推广先进经验，挖掘工作亮点，发挥好助手作用。

3. 加强文书和档案管理工作。主动加强与省局有关处室的联系、沟通，依托省政府政务信息网，组织好网络开通、文件传递等工作。同时，要通过建立管理制度，完善网上及纸质公文传递、处理程序，进一步规范公文管理行为，尤其要做好密级文件收取、登记、回收管理等工作，确保公文传递及时、安全。要按照档案管理部门要求，组织好文书档案立卷、管理工作，争创市级档案管理先进单位。

4. 切实做好公文撰写工作。加强对各类公文和粮食政策法规知识的学习，明确工作分工，加强情况交流，汇集集体的智慧做好公文的撰写、修改和指导等工作，努力使各类综合文

字材料能够准确表达党委的决策意图，真实地反映粮食工作情况，做到文种合理，格式合规，措辞得当，维护市局公文处理工作多年来树立起的良好形象。

## 火源管理工作计划和目标 管理工作计划篇七

随着我区经济的快速发展和城市的不断扩张，加上高耗能企业较多，我区电力供需矛盾十分突出，尤其是今年5月以来，出现大面积停电、限电，企业、学校和部分居民反映强烈。今年与去年相比，限电时间上更早、范围更广、缺口更大，随着夏季用电高峰来临，电力缺口和限电范围将进一步扩大。为此，各镇街、区政府各部门、有关单位要形成共识，认清当前保电煤、保电工作的重要性和紧迫性，积极配合区政府各项节约用电、限电的调控措施，抓好民生保障，确保全区正常生产生活秩序。

区经济信息委、供电单位要按照“保民生、保重点、保稳定”的原则制订限电方案，全力做好有序限电工作。

（一）首先确保民用和公共服务领域用电。保障居民正常生产生活用电，保证广播电视、通信、交通、医院、学校以及供水、供气等重要单位用电；其次保重点用电，保障重点企业、纳税大户和重点项目用电。

（二）全区各级党政机关要带头节约用电。尽量采用自然光照明；少用空调设备，夏季空调温度设置不得低于26摄氏度；减少大功率耗电设备使用，减少待机时间。

（三）严格限制高耗能产业用电。在电力供需矛盾紧张情况下，区经济信息委、供电单位首先对高耗能用电企业实施限电（只供保安用电），各高耗能企业要主动支持配合限电工作，其他工业企业也要做到错峰用电。

（四）加强城市照明节电管理。区市政园林局和各镇街对景

观照明和亮化工程一律关停，公共照明实行错组开放。

（五）公共场所节约空调用电。除医院等特殊单位以及在生产工艺上对温度有特定要求外，其他所有公共建筑室内空调夏季设置温度不得低于26摄氏度。提倡各大型商场、体育馆、会展中心、办公楼、娱乐场所等公共场所提前停止营业或下班前提前30分钟关停空调。

区政府有关部门、各镇街要充分利用广播、电视、报纸、专题宣传活动等形式，以节约用电为重点，广泛深入开展宣传教育，提高市民节电意识，使市民积极主动节约用电，对全区限电工作给予理解和支持。新闻媒体要加强节电宣传，普及节电知识，大力宣传、报道节电先进典型，及时曝光严重浪费能源事件。各镇街要鼓励市民使用节能灯，购买节能型家电产品，倡导在高峰期时段尽量少开空调，尽量使用电风扇，减少开灯数量，养成节约用电的良好习惯。

由区经济信息委（节约能源监察部门）牵头，要对各级党政机关、工业、建筑、商贸、市政等重点领域进行节约用电专项检查，重点检查贯彻节约用电“保民生、保重点、保稳定”落实情况。加大对重点用电单位的大型中央空调、电机、风机、水泵、锅炉窑炉等重点耗电设备及室内空调设置情况的监督检查力度。对浪费电力资源的单位和个人要按照《节约能源法》、《市节约能源条例》等法律法规给予相应处罚。