

# 应用文写作下学期计划 应用文写作计划(实用5篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 应用文写作下学期计划篇一

### 第二章常用财经文书

#### 第一节市场调查报告

#### 第二节市场预测报告

#### 第三节可行性研究报告

#### 第四节招标书、投标书

#### 第五节合同

#### 第六节协议书

#### 第七节意向书

#### 第八节经济活动分析报告

#### 第九节产品说明书

#### 第十节商务信函

#### 第十一节综合训练

## 第三章经济纠纷常用法律文书

### 第一节仲裁申请书、仲裁答辩书

### 第二节民事起诉状

### 第三节民事答辩状

### 第四节民事反诉状

### 第五节民事上诉状

### 第六节民事再审申请书

### 第七节综合训练

## 第四章常用行政公文

### 第一节行政公文概述

### 第二节通知

### 第三节通报

### 第四节报告

### 第五节请示

### 第六节批复

### 第七节函

### 第八节会议纪要

## 第五章常用事务文书

第一节计划

第二节总结

第三节述职报告

第四节简报

第五节规章制度

第六节启事、声明

第七节综合训练

第六章学生常用科研文书

第一节实验报告

第二节实习报告

第三节毕业论文

第四节综合训练

第七章常用传播文书

第一节消息

第二节通讯

第三节广告文案

第四节短评

第五节特写

## 第六节综合训练

## 第八章常用礼仪文书

### 第一节礼仪书信

### 第二节祝辞贺辞

### 第三节欢迎辞欢送辞答谢词

### 第四节求职信

### 第五节综合训练

## 五、学习时间

按学院的课程表安排，按时去上课。每周一到周五上午8：00—12:00，下午14:00—17:00。

在完美的计划也比不上脚踏实地的去实施。在实施的过程中我会及时结合当前情况，做出调整。一星期一小结、二星期一大结，总结经验，找出自身不足积极改正。我相信“有志者事竟成”，通过老师的指导和自己的努力，一定可以提高应用文写作水平。

## 应用文写作下学期计划篇二

自20xx年上半学期学习应用文写作半年来，在老师的指导和帮助下，已初步对常用应用文有一定的了解。为了提高应用文写作水平，涉足于应用文写作知识的海洋。我结合自身学习情况，时间安排，现制定计划如下：

一、任务和目标深入学习《应用文写作》内容，全面提高应用文写作水平。了解应用文写作基础知识，包括主题、材料、

结构、语言。学习每种文种的格式、写作要求、内容、语言、排版要求。

## 二、方法和措施

1、以自学为主，老师辅导辅。查漏补缺，不懂的地方进行强化学习，懂的地方进行周期复习巩固。

2、养成良好学习习惯，分配好每天的学习内容和时间，多和老师同学沟通，交流经验。

3、一步一个脚印，循序渐进。每天总结，在学习中总结，在总结中学习。

三、时间和步骤12月份：了解应用文写作基础知识，包括主题、材料、结构、语言。

学习每种文种的格式、写作要求、内容、语言、排版要求。

周一至周五：晚上8：00~9：00看书，

9：00~9：30与舍友讨论学习、巩固、总结。

周末：早上9：00~11：00看书

下午3：00~5：00练习写作

晚上8：00~9：30看应用文写作模版对比学习。

1月份：深入学习《应用文写作》内容，全面提高应用文写作水平

周一至周五：晚上8：00~9：00看书复习，查漏补缺。

周末：早上9：00~11：00基础知识复习。

下午3：00~5：00不懂的地方进行强化学习、巩固。

晚上8：00~10：00看应用文写作模版、练习写作。

再完美的计划也比不上脚踏实地的去实施，没有比人更高的山，没有比脚更长的路，我相信“有志者，事竟成”，通过我的努力，我一定可以提高我的应用文写作水平。

## 应用文写作下学期计划篇三

军事上有句名言“知己知彼，百战不殆”，我们学习也一样，首先要做到“知己”，可能有的同学没有想过我要怎样学习的这个问题，因此制订计划前有必要进行自我分析。

第一、分析自己的学习特点。

你可以回顾一下自己的学习情况，找出学习特点。你不要说你的学习没有特点哦。每一个人的学习特点都是不一样的：

有的同学记忆力强，学过知识不易忘记；有的同学理解力好，听一遍就能听懂；有的同学动作敏捷但经常出错；有的同学慢条斯理却很仔细。

你是怎么样的特点呢？你可以全面分析，一一梳理出来。怎么样，你是不是蛮有自己的个性，学习特点也很鲜明。

第二、分析自己的学习现状

分析现状，就是要作横比和纵比。

有目标才会有动力，学习目标是我们努力的方向，如果你制定了正确的学习目标，会激发你的斗志，产生实现目标的力量。

如果我们没有学习目标，就象漫无目的的闲逛，是对学习时

光的极大浪费。

那我们应该制定怎么样的学习目标才会起到良好的作用呢？

最重要的是根据自己的学习现状和学习特点，毕竟实施这一计划的是我们自己。也就是说，不制定过低或过高的目标，因为过低的'目标不会有压力，过高的目标实现难度很大，容易造成绝望心理。当然，你制定的目标还要体现教育方针，学校要求，还要考虑家庭情况。

所以，目标要具有适当、明确、具体的特点。

适当就是提出经过努力能够达到的目标。

明确就是指学习目标要便于对照和检查。

具体就是目标要便于实现，譬如“每天做10道计算题，5道应用题，每个数学公式都要准确无疑地背出来”等等。

以自学为主，老师指导为辅。养成良好学习习惯，分配好每天的学习内容和时间，多和老师同学沟通，交流经验。

每周一到周五上午8：00—12:00，下午14:00—17:00。在完美的计划也比不上脚踏实地的去实施。在实施的过程中我会及时结合当前情况，做出调整。一星期一小结、二星期一大结，总结经验，找出自身不足积极改正。

我相信“有志者事竟成”，通过我的努力，我一定可以提高应用文写作水平，最后取得比赛的胜利。

## 应用文写作下学期计划篇四

为了进一步提高应用文写作水平，涉足于应用文写作知识的海洋。我结合自身学习情况，时间安排，现制定计划如下：

## 一、任务和目标

深入学习《应用文写作》内容，全面提高应用文写作水平。了解应用文写作基础知识，包括主题、材料、结构、语言。学习每种文种的格式、写作要求、内容、语言、排版要求。

## 二、方法和措施

1. 以自学为主，老师辅导辅。查漏补缺，不懂的地方进行强化学习，懂的地方进行周期复习巩固。
2. 养成良好学习习惯，分配好每天的学习内容和时间，多和老师同学沟通，交流经验。
3. 一步一个脚印，循序渐进。每天总结，在学习中总结，在总结中学习。

## 三、时间和步骤

12月份：了解应用文写作基础知识，包括主题、材料、结构、语言。学习每种文种的格式、写作要求、内容、语言、排版要求。

周一至周五：晚上8：00~9：00看书，9：00~9：30与舍友讨论学习、巩固、总结。

周末：早上9：00~11：00看书，下午3：00~5：00练习写作，晚上8：00~9：30看应用文写作模版对比学习。

1月份：深入学习《应用文写作》内容，全面提高应用文写作水平。

周一至周五：晚上8：00~9：00看书复习，查漏补缺。周末：早上9：00~11：00基础知识复习，下午3：00~5：00不懂的地方进行强化学习、巩固，晚上8：00~10：00看应用文写作模



版、练习写作。

再完美的计划也比不上脚踏实地的去实施，没有比人更高的山，没有比脚更长的路，我相信“有志者，事竟成”，通过我的努力，我一定可以提高我的应用文写作水平。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

## 应用文写作下学期计划篇五

自20xx年上半学期学习应用文写作半年来，在老师的指导和帮助下，已初步对常用应用文有一定的了解。为了提高应用文写作水平，涉足于应用文写作知识的海洋。我结合自身学习情况，时间安排，现制定计划如下：

一、 任务和目标深入学习《应用文写作》内容，全面提高应用文写作水平。了解应用文写作基础知识，包括主题、材料、结构、语言。学习每种文种的格式、写作要求、内容、语言、排版要求。

二、方法和措施1. 以自学为主，老师辅导辅。查漏补缺，不懂的地方进行强化学习，懂的地方进行周期复习巩固。2. 养

成良好学习习惯，分配好每天的学习内容和时间，多和老师同学沟通，交流经验。3. 一步一个脚印，循序渐进。每天总结，在学习中总结，在总结中学习。

三、时间和步骤12月份：了解应用文写作基础知识，包括主题、材料、结构、语言。学习每种文种的格式、写作要求、内容、语言、排版要求。周一至周五：晚上8：00~9：00看书，9：00~9：30与舍友讨论学习、巩固、总结。周末：早上9：00~11：00看书，下午3：00~5：00练习写作，晚上8：00~9：30看应用文写作模版对比学习。1月份：深入学习《应用文写作》内容，全面提高应用文写作水平。周一至周五：晚上8：00~9：00看书复习，查漏补缺。周末：早上9：00~11：00基础知识复习，下午3：00~5：00不懂的地方进行强化学习、巩固，晚上8：00~10：00看应用文写作模版、练习写作。

再完美的计划也比不上脚踏实地的去实施，没有比人更高的山，没有比脚更长的路，我相信“有志者，事竟成”，通过我的努力，我一定可以提高我的应用文写作水平。