

# 工作计划情况分析 顶岗实习工作计划及实施情况(通用5篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 工作计划情况分析 顶岗实习工作计划及实施情况篇一

1. 完成本学期教本附科一和读本有关内容的教学任务;提高教学能力;
3. 加强备课工作，通过个人备课和集体备课相结合促进教学效益的提高;

### 二教育教学指导思想

结合《普通中小学各科新课程标准》的学习积极落实新课程改革的观念。培养学生具备良好的人文素养和科学素养，具备创新精神、合作意识，具备包括阅读理解与表达交流在内的多方面的基本能力，以及运用现代技术搜集材料和处理信息的能力，为升二,三,四.五.六.初一打下坚实的美术基础。

### 三教学工作

#### (一)附科课

#### 1. 教本

(1)附科课教本的处理，在寒假备课的前提下，根据实习学校及指导老师的具体安排作出相应的调整，进一步完善。

## (2) 教学内容的组织:

a. 遵从指导老师的安排，完成相应教学内容。

b. 按照专题教学要求，在教学中要突出各种文体的特点，引导学生掌握相关知识要点，并引导学生模仿和创作。把各专题内部的创作作品密切联系起来，进行比较阅读研究，从而深化对作品和专题要点的把握。每个专题的教学内容完成之后，组织并指导学生作品的完成专题练习和反馈工作，及时查漏补缺。

c. 提倡“自主、探究、合作”的学习方式。要有计划地引导学生自学，引导他们自主钻研课文，获得学习兴趣，自奋其力，自力得知；要突出研究性学习的特点，拓展课堂内容，深化课文理解；要组织合作学习小组，鼓励学生相互切磋，相互讨论，切实提高美术创作能力。

## (3) 教材的备课

在自己备好课的前提下，根据实习学校综合组的制度与实习老师一起集体备课，向在校老师学习备课专题的重点、难点、疑点等，提高自己的备课能力。

## 2. 读本，动手，想象，画

根据教本与读本相结合的原则，做到课本、读本对应衔接；以“读，动，听，画”为主，组织学生创作与阅读和讨论交流。要在读本的阅读中体现学生的主体性；以写促读，布置读画笔记的动手能力，促进学生对读本的理解；读本的“名著导读”“名画创作”部分，结合“研究性阅读”实施；在练习、检测时以读本为材料，促进学生对读本学习的兴趣。

## (二) 活动想象教学

1. 依据教材编写体例，完成教本上活动的有关训练。
2. 结合指导老师的教学计划，遵从其实习工作安排，活动练习分步骤进行达标训练，要求学生逐渐达标。
3. 提高学生考场作画的完成速度，在课堂上能够在25分钟完成一幅活动作品。
4. 调动学生参与作品观察与点评，提高观察实效。
5. 作品教学重讲评，示范，通过讲评示范明得失，知方法。要引导学生自评自改。
6. 鼓励学生作品后和作品反思，做自我总结，提高作品作画的能力。

### (三) 课时进度

实习三个月，其中二天见习，二个月二十四天来实习，四天总结。具体由实习指导老师安排。

## 工作计划情况分析 顶岗实习工作计划及实施情况篇二

2011年，牢牢围绕^v^提出的保增长、保民生、保稳定的目标，服务财政改革和财政管理这个中心展开财政监视检查工作。监视内容：结合群众关心、社会关注的热门专项资金，重点检查相干职能部分财政政策执行情况，确保积极财政政策有效落实。监视方式：力争做到四个结合，即事前、事中、事后监视检查相结合；财政监视与财政具体业务管理相结合；平常监视与专项检查、抽查相结合；处理事与处理人相结合。监视程序：严格依照《财政检查工作办法》规定的程序依法展开工作。检查处理：坚稳重整改轻处罚维护财经秩序的原

则。执业要求：坚持高标准严要求，监视检查职员必须做到廉洁自律，恪尽职守，坚持依法行政，严格执法。

## 二、2011年会计人员的工作计划

(一)积极配合上级监视部分的联动检查工作

(二)围绕中心重大决策跟踪监视财政政策执行情况

(三)继续抓好财政与编制政务公然工作。

### 1、重点做好扩大内需政策落实和资金监视工作

依照财政部财监59号，财监2号文和省厅鄂财监发14号文件要求，把监视检查工作有效贯串于扩大内需的重大财政支出政策落实和资金分配、拨付、使用、管理的全进程。

### 2、组织、调和、实施“小金库”专项清算工作

为了进一步严厉财经纪律，切实维护财经秩序，根据中心“小金库”专项治理工作领导小组部署，2011年度我县将同步展开清算“小金库”检查工作，检查方案待省厅文件下达后出台。

### 3、履行会计监视职能展开会计信息质量检查

一年一度的会计信息质量检查工作是在财政部的同一安排下，在省厅同一组织下展开的，检查对象待2011年省厅文件下达后再定。

(四)检查核实群众举报题目。对群众的举报，不管题目大小、金额多少，都要进行检查，做到件件要落实，事事有回复。

(五)展开财政监视信息宣传和调研工作。以简报的情势作为宣传财政政策、法规和重点案件典型分析通报的窗口，扩大

财政监视的社会影响，[进步财政监视著名度。

#### (六) 服务财政管理加强财税政策执行情况的监视

加大财政收进检查力度。对实行“收支两条线”管理单位的“收缴分离、罚缴分离”执行情况及行政事业单位的收费情况进行监视检查。重点检查对象：建设局、规划局、公安局。

#### (七) 继续展开内部审计工作

根据财政部《财政部分内部监视检查工作办法》《财政内部监视检查工作指南》规定，20\_\_年重点对基层财政所财政收支、财务收支和财政政策执行情况进行监视。内审单位：三溪财政所、黄双口财政所、排市财政所。

## 工作计划情况分析 顶岗实习工作计划及实施情况篇三

### 20\_\_年主要经济技术指标完成情况

- 1、利润计划指标x万元，实现利润x万元，较上年增长x%;
- 2、销售收入计划指标x万元，实现销售收入x万元，较上年增长x%;
- 3、新增订货计划指标x万元，实现新增订货x万元，较上年增长23%;
- 5、回收货款计划指标x万元，实现回收货款x元，较上年增长x%;
- 6、员工年人均收入x万元，较上年增长x%□

20\_\_年的主要工作可以概括为以下八个突出特点：

### 一、调整机构设置，完善内部管理

从管理入手，加强制度建设，完善了一批规章制度，规范了相关部门的工作程序，如财务报销制度、采购合同评审制度、人事行政制度等，进一步规范了公司运行程序，保证各项工作有序进行。

### 二、加强员工培训，加大“应本”人才储备比重

员工培训是企业成功的基矗员工培训主要体现在两个方面：一是重视一线员工的培训；二是重视管理人员的培训。公司从今年开始十分重视员工的培训工作，组织了入职教育、安全生产、消防知识、加工技能、装配技能、技术知识等六项培训，受训人数平均92人，员工满意率达到99%。通过培训，制造部已培养出了十余名能独立操作的徒工，大大缓解了技术工人不足的难题。通过招聘应届大学毕业生和专业技术工人的工作，改善员工队伍的年龄结构和专业水准，为企业做好了人力资源的储备工作。

### 三、全力做好企业搬迁工作，完成资产增值

为了扩大企业生产规模，提升企业形象和实力，公司在董事会授权下，积极策划和运作了企业的搬迁建设工作。在铁西区政府和沈阳经济技术开发区各相关部门及各位领导的关心和协调下，\_\_\_\_\_有限公司成功购买了1#标准厂房，迅速的完成了1#标准厂房改造工程。并且在先期购买开发区1#标准厂房的基础上又投资兴建了综合楼和完成了二期装配厂房的前期准备工作。

公司从九月底开始设备搬迁，在全体员工的积极努力下，仅用了两个月时间，于十一月下旬完成了公司整体搬迁工作，恢复了正常生产。

#### 四、加强财务管理，拓宽融资渠道

为了解决企业流动资金紧张，生产投入不足的问题，一方面在企业内部挖潜，加强财务管理中的成本核算，统筹兼顾收支平衡，减少占用，将有限的资金投入到生产中，最大限度地保证了销售合同的进度要求。另一方面，为解决新厂区建设的资金投入的问题，积极拓宽融资渠道，先后与\_\_银行\_\_支行，\_\_银行\_\_分行等接触，公司于9月份在\_\_银行沈阳分行贷款600万元，用于新厂区的建设。

### 工作计划情况分析 顶岗实习工作计划及实施情况篇四

1, 中学生是人生观形成的重要时期，范文之工作计划:中职班主任工作计划。关心时政，关心国家民族的前途命运，希望自己一生有所作为是他们的共同特性，因此抓紧抓好时政教育，特别是当前世界与中国在经济科技发展上的机遇和挑战，历史上中国的落后给我们的苦难和今天我们与发达国家相比我们存在的弊端，以此常常能唤起他们的历史责任感，树立起为中华之崛起而努力学习的信念，这是学生时代最具感召力的学习原动力。

2, 加强国家人才需求形势的教育。这既能让学生了解社会对不同人才的需求数量，类型，为今后确定志愿做准备，更能通过国家对人才要求的德与才教育，让学生感受到必需从个人修养和能力培养两方面努力，否则今后自己将落后于社会，就个人而言生活难以洒脱。特别要讲讲打工仔的生活和工资变迁，从只要打工就挣钱变迁到高学历打工挣大钱低学历打工挣钱少甚至不挣钱的事实说明人要不断的发展自己，一个时代有一个时代对人的要求，讲一讲下岗的原因，从国家的角度来说是因为生产力水平低下，产品在国际上缺少竞争力，于国家不仅不能为贡献反而是一种负担，下岗是为了减员增效，国家要的是高素质的人才，而不是普通的劳动力，适应社会的要求是时代的潮流。

3, 帮助学生分析自己的潜在优势或帮助寻找适合于他的人生道路。让他看到希望, 让希望燃烧起光明, 照亮他人生的路。

这样将大道理同小道理与学生个人的切身利益挂勾, 思想工作实在, 有利于学生清醒头脑, 树立远大而实际的人生理想。

此外, 班主任自身要做一个人格高尚的人, 要宏杨正气, 是非分明, 立场坚定, 用自身的人格力量感染学生, 给学生以可信任感和可钦佩感, 这是班主任工作的基础。

总之, 以上思想政治工作能极大帮助学生养成学习自觉性, 主动性, 和勇于探索的精神, 思想政治工作是班主任工作的灵魂。

## 二, 鼓舞学生信心

1, 树立榜样: 个人修养的榜样, 学习刻苦终成大器的榜样, 敢于拼搏的榜样, 成绩先居劣势后终于赶上来了, 取得了好成绩的榜样, 伟人, 名人, 民间故事中的典范, 特别是他们的已毕业校友的先进事迹。

2, 实事求是地指出学生的优缺点, 帮助他树立目标, 取长补短。

3, 面对挫折实事求是地分析失败的原因, 指出成功的道路, 和他这时具备的优势条件, 并鼓舞他的斗志, 强调人不应只重视一城一地的得失, 而应着眼于人生的全局, 工作计划《中职班主任工作计划》。讲清一时的努力不会换来立时的好成绩, 必需长期努力。

## 三, 培养学生正确的学习方法

2, 强科学用脑的思想教育, 个人心理调适, 科学的休息法, 记忆法, 科学的身体锻炼, 营养搭配, 脑科学最新成果。



3, 造条件让差生补习, 同学自愿, 请教师补习或指导订阅辅导资料或购买vcd影碟, 总之要让他感受到老师在同全班同学共同努力, 营造一种努力争先, 不畏艰难的氛围。

## 工作计划情况分析 顶岗实习工作计划及实施情况篇五

### 考核目的

是为了正确把握员工的能力适应性、工作态度及工作效绩。在开发人力资源的同时, 谋求员工晋升、调动、奖励及惩处的合理与公正, 从而完善公司的激励制度。

### 季度考核

季度考核的内容涉及: 工作质量、工作数量、工作效率、独立性、成本意识、原则性、精神面貌、学习能力、创新精神和沟通能力等方面。参加考核的人员包括总部直属的正式管理人员, 各分公司, 外设厂和事业部的管理人员和技术人员由其自行考核。季度考核的答卷分为三部分: 第一部分由员工自行填写; 第二部分由员工的直属上司填写; 第三部分由员工的直属上司与员工面谈沟通后填写。季度考核结果分为出色、优良、普通和差, 四等。对出色和优良等者, 公司将在季评结果公布的当月分别奖励其当月工资总额的10%和5%, 对普通等者不作奖惩, 对差等者, 将扣发其当月工资总额的5%, 连续两次获差等者将予以解聘。

### 实习考核

公司聘用的管理人员的技术工人, 在试用期结束时, 必须进行实习考核。试用期原则上为三个月。如在试用期内员工请假, 则试用期时间顺延。特殊情况可在部门经理以上级别同意后提前或推后。但最短不能少于一个月, 最长不能多于6个月。考核结果分为优等、一等、二等、三等、四等。考核成

绩为优等、一等和二等的立刻转正。考核成绩为三等的将延长试用期三个月，届时的考核成绩不能列入优等，而成绩依然在三或四等的应立刻辞退。考核成绩为四等的直接辞退。实习考核成绩将录入人事档案，作为员工将来晋升、晋级的参考依据。所有同意转正的人员将收到人力资源委员会发给的《转正定级通知单》。

## 见习考核

任职的所有副经理级及以上人员都需接受见习考核。考核时间为正式下文起6个月。考核结果分为同意转正和不同意转正。考核结果为不同意的，将延长见习期3个月，届时考核结果依然为不同意转正的将予以辞退，如为提升人员，则降回原职位。所有执行结果都将由人力资源委员会发文通知相关部门。

适用范围：集团公司及所辖子公司、分公司等单位与保密相关的工作内容，具体范围见条例细则。

目的：为确保公司的技术、经营秘密不流失，维护企业的经济利益，根据国家有关法规、结合企业实际，特制定本条例。

## 条例细则

1. 总则保密工作遵循“突出重点，积极防范”的方针，坚持“内外有别，既便利工作又确保秘密”的原则，准确划分保密范围，确保公司核心机密安全；同时有控制地放宽非核心秘密，使保密工作更好地为公司生产、经营服务。

### 2. 保密范围和密级划分