

最新班组长执行力提升培训心得体会(实用5篇)

我们在一些事情上受到启发后，应该马上记录下来，写一篇心得体会，这样我们可以养成良好的总结方法。好的心得体会对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇心得体会下面小编为大家带来关于学习心得体会范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

班组长执行力提升培训心得体会篇一

xx月xx日下午至xx日参加xx英才公司在xxx馆开展的团队执行力训练营，通过这次的学习培训，体会很多，提高了自己的执行力，下面总结一下自己的心得体会：

一、在第一讲中，学习公司的定义，即：以营利为目的的商业组织机构。

1、团队的三要素：一个共同的目标。一个勇于承担的领导。统一思想，统一声音，统一动作。

2、现代企业管理讲究量化管理。

3、商业人格的二个要素中提到：靠原则去做事，原则高于一切。靠结果做交换，我要什么我清楚。所以要敢于承担责任。独立承担责任，独立履行原则。别人犯错不是我们犯错的理由。

4、领导的行为是员工最有效的标杆。

二、在结果与任务中，员工不做结果的根源：对任务负责，不对结果负责。不知道做结果是对自己负责。不知道结果和任务的区别。

1、在企业管理过程中我们要打造:做人讲商业人格，做事讲结果导向。

2、结果要有时间、有价值、有考核:领导向下属布置工作，时间要具体到分钟。客户是评判我们工作是否有价值的唯一结果。看得见、摸得着的考核。

3、做结果的好方法:复述承诺法，分解法，重点法。

三、在客户价值中学习到:客户是衣食父母，客户是越用越多的资源，客户是我们商业回报的来源，客户价值是企业生存的底线。

1、站在客户的角度，为客户提供满意或超值的工作结果，是执行的动力与方向。

2、做客户价值的原则:高价值、低成本、可体验、能持续。要注意到以下几个方面:产品、服务、价格、非业务价值、关系或形象，客户解决方案，交换价格，惊喜，包装，成就感，客户体验，态度，专业，个性化等等。

四。高层执行力中提到狼性总经理，迫使员工进化客户。

1、要注意到以下几点:公司的软环境，改变的工具和方法，训练团队，工作习惯，企业的核心价值观，宣导作用，个人信仰，目标统一，方向统一。

2、九段总裁:做榜样，做说教，做核心，做机制，做模式，做复制，做进化，做战略，做未来。

3、狼性总经理的战略底线:生死之理。存活之理。致胜之理。持续之理。

五、4r制度执行力，建立不依靠任何能人的制度体系。

1、4r业务流程管理体系:结果定义。一对一责任。过程检查。即时激励。

2、心中有结果，执行有效果。

3、一对一责任，防止推卸责任。

4、不要考核部门，要考核部门经理。

5、人们不会做你希望的、人们只会做你检查的。越相信谁，越检查谁。

6、即时奖惩可以保持员工在执行中的兴奋状态。

六、执行人才的'三大标准:信守承诺，结果导向，永不言败。

1、100%对自己负责，100%对结果负责。

2、承诺是最基础的信任源。承诺是最有效的沟通。承诺就是承担任务和后果。

3、永不言败是结果导向和信守承诺的保障。唯一的失败就是你选择了放弃。不达结果，决不放弃，失败之后，迅速行动。

七、中层执行力，中层决定成败。没有强大的中层，就不可能有强大的团队和强大的公司。

1、中层的角色定位:战略执行，角色定位，带领团队，激励团队。给原则、给方法、给成长机会。

2、中层执行的方法:讲清结果，讲清后果，做检查，做奖罚，做机制。

八、执行的四十八字真经:认真第一，聪明第二。结果提前，自我退后。锁定目标，专注重复。决心第一，成败第二。速

度第一，完美第二。结果第一，理由第二。

班组长执行力提升培训心得体会篇二

第一段：介绍执行力的重要性和提升的必要性（200字）

执行力是指一个人将决策和计划付诸实践的能力，是成功的关键之一。在现代社会，拥有高度的执行力对个人和组织都至关重要。然而，由于各种原因，许多人在执行决策和计划时常常面临困难。因此，提升执行力成为许多个体和组织追求的目标之一。为了提升执行力，许多人选择参加执行力培训。在我参加了一次执行力培训之后，我深刻体会到了提升执行力的重要性和必要性。

第二段：执行力培训的内容和收获（200字）

执行力培训的内容涵盖了许多方面，包括目标设定、计划制定、任务管理、时间管理、认知调整等。在培训中，我学到了如何设定明确的目标，如何制定切实可行的计划，并且学习到了如何将复杂的任务细化成可执行的步骤。同时，培训还教授了时间管理的技巧和方法，让我能够更加高效地安排时间。此外，我也学会了如何调整自己的认知，积极面对挑战和困难。通过这些内容的学习，我在执行决策和计划时取得了显著的进步。

第三段：执行力培训的影响和应用（200字）

执行力培训不仅仅是知识的灌输，更是一种能力的培养和塑造。在培训结束后，我不仅对执行力有了更深入的理解，还掌握了一些实用的技能和方法。这些技能和方法在我日常工作和生活中发挥着重要的作用。例如，我现在能够在工作中更好地设定目标和制定计划，用更有效的方式管理时间和资源。此外，在面对困难和挑战时，我能更理智地思考和快速应对，避免产生消极情绪和抱怨。这些改变对我个人的成长

和职业发展有着积极的影响。

第四段：执行力提升的挑战与应对（200字）

尽管执行力培训在很大程度上提高了我的执行力，但在实践中我仍然面临一些挑战。其中最大的挑战之一是时常遇到的拖延症。拖延症使我往往无法按时完成任务，导致计划泡汤。为了克服这个挑战，我首先意识到了问题的存在，并采取了一些具体的措施，如设立时间限制、制定详细的计划和与同事互相监督。此外，我也学会了控制情绪，提高自身的抗压能力，以更好地应对工作和生活中的各种压力和困难。

第五段：对未来执行力提升的展望和总结（200字）

通过执行力培训，我不仅提高了个人执行力，也学会了一些实用的方法和技巧。这些技能和方法将对我的未来发展产生重要影响。我希望能够不断巩固和提升自己的执行力，进一步加强目标管理、任务管理和时间管理等方面的能力。同时，我也希望将所学的知识分享给身边的人，帮助他们提升执行力，共同进步。通过不断努力和实践，我相信我能够成为更加优秀和高效的执行者，从而获得更多的成功和进步。

总结：执行力培训通过提供知识和培养能力，帮助个人和组织提升执行力。通过学习目标设定、计划制定、任务管理、时间管理和认知调整等方面的技能和方法，参与者能够取得显著的进步，并在工作和生活中应用所学。然而，执行力提升仍然面临挑战，如拖延症和压力管理等问题。通过意识到问题，并采取相应的措施，个人能够克服这些挑战，并不断提高自身的执行力。随着不断的努力和实践，个人能够成为更加高效和优秀的执行者，获得更多的成功和进步。

班组长执行力提升培训心得体会篇三

一、从本课程中学到了什么？

团队执行力心得体会。首先领导者需要修己安人修自己的品德，修自己的格局，修自己的能力，同时修自己的形象。再一个明确公司的愿景及战略规划，身先士卒做到快乐奋斗。

二、感受最深的几点是？

1、企业咒语：是，保证完成任务！

2、执行步骤中：明确目标期限、明确检查流程、奖罚分明与及承诺。

3、制度建设中：领导与制度、朝夕制度。

4、管理模式中：团队沟通、团队激励。

三、这几点对我的总体启发和目前工作的帮助？

与其说是咒语不如说是激发活力的口号，是，保证完成任务！它充分体现团队勇于接受工作任务，只对实现目标增加措施，不能降低目标草草了事的管理工作作风。总结下来，目前我们团队的执行力一方面仍需要加强部门员工技术能力，另一方面增加员工间的沟通，同时更应该提高部门领导对下属的关心，增加他们的归宿感。

感谢公司给我这次培训学习的机会，通过参加聚成总裁陈永亮先生主讲的《团队执行力》的课程，让我受益匪浅，感触良多。特别是让我明白了做一个负责任且敢于承担责任的人和执行力的人对一个公司的发展和员工个人职业化的成长的重要性。

.

如今，在企业发展孰优孰劣的问题上，人们谈论得越来越多的是执行力。阿里巴巴的马云与日本软银集团总裁孙正义曾探讨过一个问题：一流的点子加上三流的执行水平，与三流的点子加上一流的执行水平，哪一个更重要？结果两人得出一致答案：三流的点子加一流的执行水平。再好的决策必需要得到严格执行和组织实施。一个好的执行人能够弥补决策方案的不足，而一个再完美的决策方案，也会死在差劲的执行过程中。从这个意义上说，处于现今市场经济中的现代企业，没有执行力，就没有竞争力。

而对于个人，一个没有执行力的人，在现今社会是根本无法立足的。一个团队的执行水平是由其中的每一分子的执行力所汇集而成的，公司要发展，要规范，需要的就是务实的人而不是务虚，需要的是真正发挥每个岗位的作用，每个员工都做到这点，在实现自我价值的同时，也能使得公司业绩蒸蒸日上，从而实现共赢。

中国传统文化提倡“知行合一”，最后一个字就落实在“行”上。阿里巴巴马云还有一句话：阿里巴巴不是计划出来的，而是“现在、立刻、马上”干出来的。如果我们每个员工严格按照制度的要求，按照流程要求去工作，不互相推诿、不拖拉懈怠、尽心尽职，团结协作，将每一个环节的工作都落实到实处，将每一件任务都不折不扣地完成，这样的公司何愁不能壮大发展呢？其实在这个过程中我们每个人的职业素养同样得到了相当的提升，作为公司的一分子，我们要树立良好的工作态度和工作作风，爱岗敬业，掌握工作技能，提高工作效率，强化执行力，实实在在地为公司的发展付出最大的努力。

感谢公司给我这次培训学习的机会，通过参加此次课程，让我受益匪浅，感触良多。特别是让我明白了做一个有执行力的人对一个公司的发展和员工个人职业化的成长的重要性。一句话概括即为：个人执行力决定个人的成败，企业执行力决定企业的兴亡。

执行力的定义很简单，就是按质按量、不折不扣的完成工作任务。这是执行力最简单也是最精辟的解释。但是正是这么简单的执行力，却是很多人、团队、企业所欠缺或者说不完备的。下面我就从提升员工执行力培训方面谈一谈几点看法。

一、个人执行力是指每一个的人把上级的命令和想法变成行动，把行动变成结果，没有任何借口保质保量完成任务的能力。团队执行力是指一个团队把战略决策持续转化成结果的满意度、精确度、速度，它是一项系统工程，表现出来的就是整个团队的战斗力、竞争力和凝聚力。一个优秀的员工从不在遇到困难时寻找任何借口，而是努力寻求办法解决问题，从而出色完成任务。要提升执行力，就必须学会在遇到阻碍时不找借口而是积极的寻求解决问题的方法。

二、摒弃囫圇吞枣式的盲目执行。有些员工把简单重复上级团组织文件和讲话精神看着是贯彻执行，好像是上级组织的文件和讲话精神的忠实执行者，其实不然。把上级精神与本部门的实际情况相结合，教条式地执行，这不是真正在执行上级精神，而是对上级精神的消极敷衍。

三、避免老套陈旧的之行方式。不少员工还是习惯于用开会、发文、写总结的办法抓工作，似乎工作就是开会，发文就是工作，写总结就是工作效果，有的甚至错误地认为用会议、发文形式安排、督促工作，显得规范、正统，具有权威性。在这样的思想支配下，自觉不自觉地吧开会、发文、写总结当成推动工作的“万能钥匙”，这导致个别基层团组织工作不踏实，只会做表面文章。

四、执行需要培养自己的自觉习惯，摒弃惰性。观念决定行为，行为形成习惯，而习惯左右着我们的成败。在工作中常有的状况就是：面对某项工作，反正也不着急要，我先拖着再说，等到了非做不可甚至是领导追要的地步才去做。一旦习惯成了自然就变成了一种拖拉办事的工作风格，这其实是

一种执行力差的表现。执行力的提升需要我们改变心态，形成习惯，把等待被动的心态转变为主动的心态，面对任何工作把执行变为自发自觉的行动。

五、执行需要加强过程控制，要跟进、跟进、再跟进。有时一个任务的完成会出现前松后紧或前紧后松的情况，这主要是工作过程未管控所造成的。而行之有效的方法就是每项工作都制定进度安排，明确到哪天需要完成什么工作，在什么时间会有阶段性或突破性的工作成果，同时要自己检查计划实施的进度，久而久之，执行力也就会得到有效的提升。

六、执行更需要团队精神。大家都听过三个和尚喝水的故事：当庙里有一个和尚时，他一切自己做主，挑水喝；当庙里有两个和尚时，他们通过协商可以自觉地进行分工合作，抬水喝；可当庙里来了第三个和尚时，问题就出现了，谁也不服谁，谁也不愿意干，其结果就是大家都没水喝。这则寓言使我们认识到团结的重要性，在完成一项任务时，缺乏团队协作的结果是导致失败。每个人都不是一座孤岛，在做工作时，需要相互协作，相互帮助，相互提醒，这样才能不断提升自己完成任务的能力。

因此作为公司的一份子，我们要树立良好的工作态度和工作作风，爱岗敬业，提高工作效率，强化执行力，实现企业发展与个人发展的双赢。

班组长执行力提升培训心得体会篇四

执行力是指一个人在完成任务过程中，付诸行动的能力。在工作和生活中，执行力的强弱直接影响着个人的职业发展和生活品质。为了提升自己的执行力，我参加了一期为期一周的执行力培训，通过学习和实践，我深刻体会到了执行力的重要性以及如何提升自己的执行力。以下是我对这次培训的心得体会。

首先，执行力的重要性不能被低估。一次次的实践和研究证明，没有执行力的人往往无法实现自己的目标，无法充分发挥自己的潜力。在培训中，我了解到执行力的提升是一个系统性的过程，需要从建立明确的目标开始，制定详细的计划，并将其付诸行动。培训中的案例分析和小组讨论让我更深刻地认识到，未来的成功往往取决于现在的执行力。

其次，在执行力培训中，我们学习了一些实用的工具和方法，帮助我们提升执行力。比如，时间管理，任务拆分和优先级排序。通过这些工具的应用，我发现我的工作效率得到了明显的提升。以前我常常对任务的重要性和紧急程度失去判断，导致工作事情堆积如山，无从下手。但现在，我学会了合理地分配和安排时间，找出工作的关键节点，专注于重要的事情。这些工具给我提供了明确的思路和方法，让我能够有目的地地做实事。

此外，在执行力培训中，我还学到了如何克服拖延症，提升自己的自律能力。拖延症是执行力低下的表现之一，许多人都患有这种毛病。而要想克服拖延症，首先要认识到这是一个问题，并找出造成拖延的原因。在培训中，我了解到拖延症往往源于对任务的恐惧和缺乏决策能力。当我意识到这个问题后，我开始尝试与拖延挣扎，逐渐建立起自己的自律能力。我设定小目标，一步步去完成，逐渐改变了自己的习惯和心态。现在，我能够更好地掌控自己的时间和任务，更主动地去解决问题和面对困难。

另外，在执行力培训中，我们也学到了如何与他人合作，提高执行力。一个人的执行力往往不能决定他的成功，合作与协同是执行力发挥最大价值的关键之一。在培训中，我了解到合理地分配任务、明确责任和目标，建立积极的沟通和协调机制是实现团队执行力的必要条件。通过与他人的合作实践，我不仅领悟到了合作的重要性，也学会了如何在团队中更好地发挥自己的执行力。我主动与同事合作，协调资源，提出可行的建议和方案，通过团队的力量解决问题。这些经

验让我对于团队协作和执行力的关系有了更深刻的认识。

最后，在执行力培训中，我还学到了要坚持不懈，持续提升执行力。执行力不是一蹴而就的，它需要长期的积累和磨炼。因此，我们要保持良好的习惯和坚定的信念，不断地向自己的目标挑战，持续地提高自己的执行力。在培训的最后，我们制定了一个长期的行动计划，通过反馈和定期的评估与跟进，以确保自己能够持续地提升执行力。这个计划帮助我更好地规划和管理自己的时间和任务，让我对未来有了更明确的方向。

通过这次执行力培训，我收获颇丰。我深刻体会到了执行力的重要性，学会了一些实用的工具和方法，明白了要克服拖延症和与他人合作的重要性，并坚定了要持续提升执行力的信念。回想过去的一周，我感觉自己在执行力上取得了巨大的进步，我相信，在未来的工作和生活中，我能够更好地应对挑战，实现自己的目标。

班组长执行力提升培训心得体会篇五

执行力是每个人都有的的一种能力，它关系到一个人能否有效地完成任务和实现目标。然而，在快节奏的现代社会中，许多人都感到自己缺乏执行力，难以坚持完成一件事情。因此，为了提高自己的执行力，我参加了一次执行力培训课程。通过这次培训，我收获了很多，也有了一些心得体会。

在培训中，首先讲师向我们介绍了执行力的重要性以及一些提高执行力的方法。他指出，良好的执行力可以帮助我们更好地管理时间，提高工作效率。而要提高执行力，我们需要做到以下几点：明确目标，制定计划，集中注意力，克服拖延症。培训课程通过一系列案例分析和实际操作，让我们深刻理解了这些方法的实际应用和效果。

在了解了提高执行力的方法后，我们进行了一系列的练习和

实践。比如，我们被要求制定一个长期目标，并将其分解为每个月、每周、每天的具体任务，为实现目标制定详细的计划。我们还被安排了一些小组项目，需要在一定的时间内完成，以锻炼我们的集中注意力和合作能力。通过这些实践，我逐渐意识到了目标的重要性以及如何将目标分解成具体的行动步骤，从而更好地掌控自己的时间和工作。

另外，执行力的提升也需要克服拖延症。在培训中，我们学习了一些克服拖延症的方法，并进行了一些相关的练习。比如，我们被要求列出自己拖延的原因，并提出相应的解决方案。这让我意识到，拖延是由于我们对任务的不确定性和压力感造成的，只有通过明确目标并制定具体的计划，才能减少拖延的发生。此外，我们还学习了利用番茄钟等时间管理工具，来帮助我们集中注意力和提高效率。通过这些方法的实践和运用，我逐渐掌握了克服拖延的技巧。

通过执行力培训，我还意识到执行力的重要性不仅局限于工作，对于个人生活和发展也同样适用。我们需要有执行力，才能坚持健康的生活方式，保持良好的学习习惯，实现个人的成长和进步。在培训的最后，我们被要求制定一个长期的个人目标，并制定具体的计划。我选择了锻炼身体，并制定了每周三次健身的计划。通过将目标落地为具体的计划，并坚持执行，我逐渐养成了锻炼的习惯，收到了明显的效果。

总结起来，通过执行力培训，我不仅学到了提高执行力的方法和技巧，还培养了坚持和执行的意识。我深刻认识到，良好的执行力对于个人的成长和发展至关重要，只有通过养成良好的习惯和掌握有效的时间管理方法，才能更好地实现自己的目标。通过这次培训，我对提高执行力有了更深入的理解和认识，相信在以后的生活和工作中，我能更好地运用这些技巧，提高自己的执行力，并取得更好的成绩。