

工作总结德能勤绩廉(汇总6篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

工作总结德能勤绩廉篇一

本人自1995年到00市计生委参加工作，1998年任技术股长以来，始终坚持认真学习、踏实干事、清白做人，以“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实科学发展观，立足本职，脚踏实地，兢兢业业，不断进取，在上级领导和同志们的关心、支持、帮助下，认真履行职责，坚持原则，依法行政，无私奉献，较好的完成了各项工作任务。

现从德、能、勤、绩、廉等五个方面总结如下：

值同服从上级领导的安排和开创工作新局面，与计划生育事业紧密地结合起来，自觉地学习和贯彻党的基本理论、基本纲领和基本路线，身体力行“三个代表”重要思想，激发自己的政治责任感和奋发进取的精神，孜孜不倦地对信仰和理想去追求。

“能”为胜任工作的基本条件。能力是对工作人员的才识和业务专业技术水平方面的要求。能力决定了工作人员是否承担得起某项工作任务的工作能力。一个人综合素质的高低，工作能力的强弱，决定着他能否履行好岗位赋予的职责和完成好上级交给的各项任务。我主要从以下几个方面提高自己的能力。

1、坚持不懈加强理论学习、提高理论素质。理论学习是我们各级党员干部必须长期坚持的一项重要任务。我始终自觉坚持加强对马克思主义理论的学习，坚定不移地用马克思主义理论武装头脑，以此作为统揽全局，贯穿各项工作的灵魂。

2、坚持业务知识的学习，注重业务能力的提高。由于科技工作在整个计划生育工作中比重较大，专业性质较强。与时俱进加强学习，跟上工作节奏和要求，尤为重要。所以，平时我较为注意向书本学习，向上级领导学习，向优秀的兄弟县市学习，向工作在乡镇一级的同志学习，把好的工作方法、工作经验和自己的工作思想融会贯通，提高工作能力，用到工作中去。指导全县的县站、乡所、村室科技网络规范化建设，科技台账、医疗文书建设和技术人员学习、培训，春秋季节集中服务活动，康检四术一体化，计划生育医学鉴定工作公平公正的开展，对已婚育龄人群的培训及优质服务的提供等。力争商水的计划生育科技工作上水平、上台阶。

3、常年深入县站、25个乡镇场办服务所、578个行政村，掌握了解实际情况，为制订工作规划、工作方案提供真实依据。同时，注意保持与全市、全县计生科技战线同志们的沟通，经常听取他们的意见，在工作中做到了相互支持、相互帮助、相互配合。

4、通过组织春秋季节技术集中服务活动，康检四术一体化；组织各项计划生育医学鉴定；组织大型技术人员培训、学习、大练兵等；通过迎接省市各级科技调研；协调组织省市县乡各级科技报表、科技规划、科技检查、科技交流、培训、动员会议等，锻炼提高自己的组织协调、管理控制能力。

5、珍惜团结、维护和谐，一个单位、一个科室，只有团结共事，形成一个和谐氛围，才能心情舒畅地开展工作。在工作中我严格要求自己，主动配合好领导和同志们做好各项工作。

“勤”为担负工作的基本要求。勤，指的是工作尽力尽责，

勤奋不怠，甘于奉献。勤是工作态度的基本体现。也是一个人有没有良好道德素养的体现。

自参加工作以来，我始终保持良好的工作作风，工作中勤奋认真，勤劳奋进，拥有着积极的工作态度和强烈的事业心；对待工作一丝不苟、肯学肯钻、任劳任怨；上班早来晚走，不迟到早退，经常加班加点放弃休息，严格遵守“十条禁令”。以满腔的热情投入到繁忙的工作中，让生命的价值在工作中得以充分体现。

“绩”为工作优劣的集中体现。绩，指的是一个人的工作实绩。是综合反映个人工作能力、水平和努力程度的一个标志，是业务活动和管理过程中表现出来的改造客观世界的物质或精神的成果。

近年来，我所负责的计划生育科技工作在各级领导关心、支持和同志们的配合、共同努力下，主要取得有以下成绩：

1、以计划生育技术服务机构规范化建设为重点，健全了技术服务网络建设，优化了服务环境，全面提升了服务功能。目前，我县网络建设水平居全省一流水平。主要工作体现在：全县乡所建设从画图纸到施工，到科室规划，到科室建设，到科室器械配备，再到规范化管理全程负责；全县服务机构规范化、标识化建设，从标识化图纸设计到省计生委审批，到标识化施工、把关，到通过省级验收全程负责；创省优、创国优对全县的县站、乡所、村室规范建设从设计规划到建设施工指导到规范管理，再到验收通过，全程负责。

执业（助理）医师45名、执业药师1名、执业护士17名；其中高级职称1人，中级职称12名，初级职称54人，大专以上学历54人，中专155人。为全县的计划生育科技工作水平的提升打下了坚实基础。主要工作体现在常年深入服务机构一线指导和一年多次的大型培训、大练兵等。

3、继续推进了生殖健康检查“六结合”，完善了“康检四术一体化”的工作运行机制。主要工作体现在：每年几万例的四项手术为控制人口数量做出了卓越贡献。结合康检为育龄妇女提供了生殖健康优质服务，提高了育龄妇女健康，密切了干群关系，改善了计生工作的社会形象。

4、进一步规范了计划生育医学鉴定工作。主要工作体现在：二孩的鉴定审批，提高了出生人口素质。手术后遗症、并发症、不孕症、手术禁忌症等公开公正公平的鉴定审批为计划生育科技工作做出了贡献。

5、规范了节育手术免费管理审核工作，切实落实了节育手术的免费政策。

6、开展了出生缺陷干预工程，为降低出生缺陷儿的出生，提高人口素质做出了贡献。

7、参与艾滋病的宣教、防治工作

8、对科技台帐资料、医疗文书规范化建设常年进行指导，提高了资料水平，促进了工作水平的提高。

工作总结德能勤绩廉篇二

本人在工作和学习中能够认真学习和贯彻党和国家制定的各项教育方针、政策，并写出了学习心得。在工作中坚持全心全意为学生的宗旨，耐心对待每一位学生。对于部分的后进生给予他们更多的爱和关心，使他们爱上学习。

自己在教学工作岗位上已工作了15年，从20xx年任班主任以来经过不断学习、不断积累，具备了一些工作经验[]20xx年度在任理科教研组长时积极组织教研活动，探究新课堂，取得了不错的成绩[]20xx年学校安排到教务处工作，在这几年里从一点一滴做起，积极主动探索教务处工作，建立了教务处档

案柜，配合领导完成了从学期初到学期末的各种工作，现在能够比较从容地处理教学工作中出现的问题，在组织管理能力、协调能力和文字言语表达能力等方面，经过多年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，在实施上述各项工作的过程中，没出现过明显失误。

能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，积极参加省、市、县各单位组织的业务培训，提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心。认真遵守学校制定的各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量，保证了教学工作的正常开展。20xx年又参加了继续教育和国培教育，目前正利用课余时间积极认真地学习。

按照年初制定的各项工作计划，经过一年的努力，完成了学校布置的各项工作任务，基本上达到了预期效果。在教育局举行的教育教学能力成绩评比中，获得了二等奖。在这几年里，使自己受到了很好的锻炼，从面向教育的高度上，进一步理解了教育技能和专业知识对于推动学生发展所起到的重要作用。

回顾过去的工作，虽然说取得了一定的成绩，但也总结出了一定的不足。这些不足有待于在今后的工作中不断加强学习，及时改进。在新的一年里，我会认真学习党的教育方针，多读教育教学论著，努力提高思想觉悟和业务工作水平，为实现我镇教育质量的发展和提高，贡献自己的微薄之力。

工作总结德能勤绩廉篇三

自年月到以来，我始终坚持党的政策方针，努力工作，积极进取。在分局领导及同事的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，取得了一定成绩。下面我从德、能、勤、绩、廉五个方面对近一年的工作做一总结。

高尚的道德情操是一个人立身和成就事业的重要基础，做为

一名公务员更应该不断加强自身道德修养。自从担任本职工作以来，我始终牢固树立马克思主义世界观、人生观、价值观，保持良好的道德风尚。无论做什么工作都能摆正自己同组织、同事的关系，把实现个人的人生价值同服从上级领导的安排和开创工作新局面，紧密地结合起来。并自觉地学习和贯彻党的基本理论、基本纲领和基本路线，努力实践“三个代表”重要思想与科学发展观，激发自己的政治责任感和奋发进取的精神，不断朝着新的目标奋进。另外在工作和事业面前，我不争名夺利，不计较个人得失，这一切无不同自己对崇高理想的追求、保持良好的道德情操密切相关。

一个人综合素质的高低，工作能力的强弱，决定着他能否履行好岗位赋予的职责和完成好上级交给的任务。刚到分局工作时，对辖区情况很陌生，为了尽快融入新的工作和生活，我抓住每一次巡查的机会在同事们的帮助下对辖区商户进行逐一走访，从不了解到了解，从不熟悉到熟悉，进而迅速打开了工作的新局面。

我主要从以下两方面提高自己的能力。一是加强理论学习，提高理论素养。马克思主义理论是素质的灵魂，决定着一个人的工作水平和能力。我始终自觉坚持学习马克思主义理论，坚定不移地用马克思主义理论武装头脑，以此作为统揽全局，贯穿各项工作的灵魂。二是深入学习贯彻“三个代表”重要思想与科学发展观，并联系实际进行深入思考，增强了在实际工作中加之贯彻的自觉性。

勤勉敬业是对一名公务员的起码要求，我时刻牢记自己是一名国家公务人员，是人民的公仆，凡事都要以群众的利益为出发点，做到热心为群众服务，认真遵守工作纪律，保证按时有效地完成工作。参加工作这一年以来，我始终保持良好的精神状态。一方面我利用业余时间不断提升自身业务水平，另一方面在日常巡查时积极向商户宣传国家对于工商管理的有关法律法规，让商户在不出家门就能了解国家政策方针。工作中会遇到这样或那样的困难，但我在困境中总能保持良

好的心态，全力克服困难。

个人的工作的好坏决定着一个单位的形象与荣誉。我时刻以高标准要求自己，在工作中不断归纳总结，这样不仅为日后工作的开展积累了宝贵经验，也很好的锻炼了自己，使自己的工作水平与能力得到了提高。

廉洁奉公是对一名公务人员的基本要求。在廉洁自律方面，我能够自觉按照分局党委的要求，严格要求自己，始终保持清正廉洁的作风。我深知自己手中的权利是党和人民赋予的，只有用好权利，真心实意地为群众谋利益，才能履行好自己的职责，才能赢得职工群众的信赖和支持。本人从来没有利用职务之便，获取一己私利的行为，自己在党风廉政建设方面，能够自觉养成奉公守法，以清廉为荣的作风。

当然，在工作中和思想上，我还不同程度地存在一些这样或那样的问题。诸如学习还欠深入，知识不够全面；缺乏创新意识等，离一名优秀公务员的标准还有一定距离。这些问题和不足，我决心在今后的工作中认真克服，努力改进，为工商事业奉献自己的力量。

工作总结德能勤绩廉篇四

不知不觉中，充满希望的xx年已悄然来到了我们身边。回顾xx年度，对照德能勤绩四项标准，我能尽心尽力做好各项工作，较好地履行了自己的职责。虽取得了一些成绩，但也存在着许多不足。现将一年的主要工作总结如下：

xx年度，我的主要工作是：对新入厂员工办理报名手续；对公司采购物资发票进行价格审核、登记电子台帐；配合做好招标方面的一些工作。虽然工作事务繁多，原先两个人的工作量现在由我一个人在做，但我一直没有任何抱怨，只是一如既往的认真把工作做细做好！

（1）员工报名方面：

今年正式办理进厂手续的新员工有。人，人数上超过以往任何一年，在报名手续上我也进行了进一步的规范与完善，员工的个人信息和家庭资料都登记的相对齐全，便于企业对他们个人资料的查询与管理。

（2）票据审核登记方面：

在对公司采购物资发票进行审核方面，今年从我手中经过审核、登记的发票不含税金额共计。元，其中配件。元；染料助剂。元；原料。元。其中配件审计项目最为烦杂，达到一万多项。对于在审核过程中发现的一些价格不合理现象，我都及时与采购员取得联系，采取退票补差价等措施及时整改，避免了可能对公司带来的损失。

（3）招标方面：

总之在日常工作中经常了解市场信息，并及时与采购员沟通，功夫不负有心人□xx年度的整体采购价格有了大幅度的下降。

在过去的一年中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，虽然因此碰了不少壁。

一是政治理论水平有待提高。

二是工作中不够大胆，处事不够干脆利落，需要进一步提高自己的工作能力。

三是工作中遇到的实际问题没有做到及时地跟主要领导汇报、沟通。

今后的工作中，我将继续坚持自己一贯以来“宽以待人，严以律己”的工作格言，不断加强个人修养，自觉加强学习，

努力提高工作能力与水平，扬长避短，发奋工作，以适应新形势下对本职工作的要求。

工作总结德能勤绩廉篇五

尊敬的各位领导、各位代表、各位同事：

大家上午好，现将我20__年履行工作职责及廉洁自律述职如下：

一(德)：

坚持学习，巩固正确的政治信仰。作为一名共产党员，我始终坚定正确的政治信仰，拥护党，服从党。我注重个人品德、素质的培养，重视政治学习，坚持读好书，读廉政书，把加强学习做为巩固正确政治信仰、增强党性观念、提高政治素养的重要途径，积极参加党委的各种学习和上级部门的理论学习，还抽出时间自学，时刻不忘用党的先进理论知识武装自己的头脑和提高自己的工作效率。

二(能)：

社区始终以优质服务作为社区工作的出发点，为群众办实事、办好事为落脚点。时时处处以团结为重，顾全大局，不计较个人得失。对同事以诚相待，团结合作完成社区的各项工作是我的本份。勇于开展批评和自我批评，对工作、对组织、对同事负责的态度，不隐瞒观点，以实际行动维护社区良好形象。

三(勤)：

不断增强自律意识，以此端正工作作风、生活作风，正确对待工作职责，认真履行好一个社区工作人员应尽的义务。在工作上自觉加强业务修养，广泛学习和与业务知识有关的法

律法规、政策，较全面地掌握了自己工作的业务知识和法律法规、政策，工作开展得心应手。努力做好自身工作的同时，并主动配合其他同事开展工作。

(四)绩：

一、组织社区志愿者、党员、居民代表等共300余人，全面开展了6次“人人动手，清洁身边环境”、“爱国卫生全民动手活动”等环境卫生整治活动，共清理垃圾50余吨，清淘无主化粪池18个。清除牛皮癣、小广告3230张，治理骑门摊105户，发放宣传资料2600余份，环保袋500余个、张贴宣传画报500张。每月定期开展文明劝导活动。

二、社区在日常工作中发动网充分发挥网格员的作用，每个网格员一片小辖区。

巡查中共发现新增违法建筑4户，发现后立即上报街道及时处理。拆除存量违法建筑8户，共计200平米。规范临时摊区一个，安置残疾人9人；整治拆除花鸟市场、新华厂老大门等占道经营共计168个占道摊位。

三、抓住时机开展春、秋季灭鼠工作，社区采取多项环境治理措施，从源头上遏制了“四害”的滋生。

依托区爱卫办安排的消杀专业公司统一组织、统一时间、统一投药，采用喷雾机药物消杀方法，对下水道、垃圾桶、辖区公共区域等地进行彻底消杀。对生活垃圾，实行日产日清，杜绝老鼠、蟑螂的食源、水源。预防和减少疾病的发生，对垃圾转运站、仓库等场所进行重点整治，采取了自行投药和专业消杀相结合的方法。全年社区共投放鼠药60公斤，做到全方位的投放鼠药，彻底消灭“四害”。

四、充分利用社区宣传栏等形式向广大居民宣传健康知识，倡导健康生活方式，提高居民的健康意识和自我保健能力。

社区居委会坚持开展健康教育活动，全年共举办健康知识讲座6次，开展健康教育活动6次，受教育人次500余人。

(五)廉：

严格按照党员的标准要求自己的言行，廉洁自律，不贪不占，在工作和生活中，坚持实事求是的原则，勤政廉洁，按政策规定办，对居民群众认真宣、讲、解政策，做耐心仔细的工作，无任何收受他人钱、财、物的现象，自觉接受群众的监督。

(六)存在问题及下一步打算。

工作中存在着政治理论学习还不够精深，工作方法有待进一步改进，工作上灵活性还要增强的问题。在思想上，虽然加强了学习，但是在理论方面深度不够，要加强理论结合实际。在作风上，批评与自我批评勇气还要加强，与群众深入交流思想的行动还不够多，不够细。

因此，在今后的工作中，我一定要加强理论学习，要不断提高自己的思想觉悟和业务水平，不断提高自己的工作能力，强化素质、能力的锻炼，深入群众，认真履行职责，急群众之所急，想群众之所想，积极、广泛地宣传和执行上级的各项政策和工作部署，解决群众的难点、重点、热点问题，求真务实，开拓创新。把为民服务作为我工作的宗旨。做一个依法办事，实实在在为社区服务的社区工作者。

工作总结德能勤绩廉篇六

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以有效锻炼我们的语言组织能力，快快来写一份总结吧。我们该怎么写总结呢？以下是小编帮大家整理的德能勤绩廉工作总结，欢迎阅读与收

藏。

在领导的关怀下和各位同事的支持、帮助下，通过认真学习和努力工作，在政治思想、作风建设和业务能力上都取得了一定的进步，综合素质进一步提高，积极履行职责，较好地完成了各项工作任务。现将个人在德、能、勤、绩、廉五方面的情况总结汇报如下：

积极追求思想进步。坚决拥护党的领导和各项方针政策，自觉遵守各项法律、法规，认真学习牢固树立全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观和价值观，坚持以人为本，自觉遵守社会公德和职业道德，尊重领导，团结同志，严于律己，热情待人。

努力加强业务学习，提高个人能力。一年来，本人始终坚持一边工作一边学习，始终保持虚心好学的态度，学习使我在工作上迅速成长起来。同时，注重调查研究，努力学习新知识、新技能，不断提高认识问题，分析问题和解决问题的能力。在增强说、写、综合协调和业务能力方面，有了一定的进步。

工作尽力尽责，认真努力。自觉遵守厅机关各项规章制度，爱岗敬业，勤奋工作，以工作为重，做到有事必应，工作讲奉献，办事讲实效。

认真学习业务知识，按时保质完成各项工作任务。虚心向身边的领导和同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内提升业务水平。今年主要做了以下几方面工作：

- 1、1-3月参与了我省生猪定点屠宰日常监管工作。主要负责对全省各市州上报的病害猪无害化处理台账进行核查和数据汇总，对病害猪无害化处理中央补贴资金进行清算。检查台

账虽然不是件难事，但是需要细心和耐心，我累计翻阅数据报表和企业台账共计三百余册，每一册都一页一页认真查看，从数据、格式、签字盖章、装订各个方面进行仔细检查、核对，将上报资料存在的问题记录下来，并及时反馈给市州。

2、1-3月参与了肉菜流通追溯体系建设项目指导工作，负责信息的上传下达，每月收集试点城市上报的情况总结，了解项目进度。

3、3月份回归信息中心后参与了中小商贸流通企业服务平台的建设工作，按照职责分工主要承担的是平台建设综合管理、事务协调工作。具体做的事有：参与制定了平台建设方案，拟定了财务管理、公务接待管理等制度；参与组织了省级试点申报和评定工作；参与了中小企业发展专项资金商贸服务项目的申报工作；完成了其他试点单位来湘考察的接待任务；参与了全省中小商贸流通企业服务体系培训班筹备工作；落实了中小商贸企业服务平台省财政资金和中央财政资金的下拨，按相关制度完成了中心财务管理工作；承担了对口联系市州、县相关项目申报、实施方案、工作计划、平台建设及服务项目推动等方面的指导工作。

4、协调组织了政务大厅的管理，学习政务大厅有关业务知识，参与有关工作。

5、12月以来，接手了xx信息网的维护工作，具体承担政务信息网投诉咨询的答复处理和政务公开申请处理，同时配合承担信息的审核、提取和发布工作；接手了产业安全数据库的数据催报、审核和统计工作。

6、完成了中心的内务工作和领导交办的其他事务性工作。

严格要求，廉洁自律。认真参与厅机关作风建设活动，学习有关文件。平时工作中把清正廉洁作为人格修养的重点。做到了对待钱物不贪不占，淡泊名利。在纪律上令行禁止，在

工作和生活中自我约束，把个人行为严格限制在合理合法的界限之内，做到自重、自省、自警、自励，在自我批评、自我修养过程中，努力提高思想政治素质。

一年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身存在很多不足，比如工作能力和业务素质有待加强、政治理论水平有待提高等。今后我将努力做到以下几点，希望领导和同志们对我进行监督指导：

第一，自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。

第二，克服年轻气躁，做到脚踏实地，严格要求自己，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

第三，继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀机关工作人员。