

最新体育器材管理工作总结 体育器材室 工作计划优秀

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。那么我们应该如何写一篇较为完美的计划呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

最新体育器材管理工作总结 体育器材室工作计划优秀篇一

依据《体育与健康课程标准》坚持“健康第一”的指导思想和教育部体卫艺司及教育主管部门的文件精神，学生每天在校活动1小时的规定要求，也为了培养学生的运动兴趣，关注学生个性差异，以学生的发展为中心，学校每天下午必须在教师的指导组织下对学生全天开放，提高器材的使用率，使每个学生受益，以开放的形式和科学的管理促进学校体育工作的健康发展。

二、工作目标

- 1、以坚持培养学生的运动兴趣和爱好为出发点，使其形成坚持锻炼的良好习惯。
- 2、激发学生的自觉自主的锻炼意识，培养其活泼开朗的性格。
- 3、使学生通过锻炼获得基本的运动知识，形成较强的运动技能。
- 4、提高学生的体育和身体素质，调节学习压力，使学生有健康的体魄。

三、具体措施

- 1、从观念上转变学生是被管理者的思想，充分利用教育资源，使每个学生都是学校资源的使用者、受益者。
- 2、在活动中，既要有纪律、规则等必要的约束，还要给学生充分自由的空间，让他们自由、自主地参与锻炼、参与活动，在锻炼和活动中体验乐趣。
- 3、活动项目设计安排要具有科学性、实用性、符合学生的年龄特点，选择能够提高体育素质，形式多样、方法简易、生动活泼、欢乐有趣的内容，使学生身心受益。
- 4、依据活动安排提供相应体育器材、场地供学生自由选择；分散活动：部分器材实行全天开放，学生利用课余时间使用，由师生专人管理，器材定期更换。
- 5、建立由学校分管体育的领导、体育教师、班主任、体育委员组成的管理网络，落实年级体育活动课的目标管理。
- 7、每周清点检修器材，保证器材的安全和正常使用。
- 8、要严格遵守体育器材借用支领制度，，借用登记及时归还。

最新体育器材管理工作总结 体育器材室工作计划优秀篇二

体育器材室是教师、学生进行各项体育活动所需的器材存放处，是体育课及课外体育活动进行身体练习的主要来源。因此，要高度重视体育器材室管理建设，配置必要的器材和设备，确保学校正常体育课及体育活动，为学生进行各项体育活动创造了良好的条件。本人今年成为体育器材管理人员，虽然时间比较忙，但也要尽自己能力管理好器材室，特制定器材室计划。

一、学期初根据教材要求及体育器材室的使用要求，制定出

可行的工作计划，学期末按时写好工作总结。

二、每学期初、学期末对器材各进行一次清查、交接工作，并与学校后勤进行对帐，确保帐物相符。

三、做好体育器材室卫生，做到地面、桌面、器材架干净，无尘土，空中无灰网，经常通风，保持室内干燥。

四、器材存放与维护

1、做好各种器材的标签张贴、存放。

2、经常对各种器材进行检查并及时进行维护与保养。

3、做好各种防护措施，做到防潮、防火、防鼠、防锈、防尘、防震等。

五、做好器材室的各种记录（使用记录、借还记录、维护保养记录等），确保器材的使用率及使用寿命。

六、积极参加学校组织的各种培训，按时参加学校召开的管理人员会议。经常通过学习，提高自己的业务水平。

具体工作如下：

（一）、在保管上：

1、建立器材管理明细账，做好账物相符。

2、根据器材的性能、形状分类，摆放整齐。

3、注意器材的通风及防火。

4、定期检查物品，对易耗物品及时办理注销、报修手续。对丢失物品及时登记、报告工作。

（二）、 在借用上：

- 1、体育课上使用器材请填好“使用清单”并注明日期、节次、器材、数量等。
- 2、课外活动学生借用器材要有记载，归还时要检查数量和有无损害。
- 3、学校运动队借用器材要有记载，如有损坏或丢失，根据具体情况批评教育或进行赔偿，并有记录。
- 4、对学校教工借用器材，务必履行登记手续，归还时要予以注销。

（三）、 在赔偿上：

- 1、教育学生爱护体育器材、设备。得体育器材使用不合理，体育器材造成损害者，要进行批评教育。对有意破坏者，要根据损害程度进行赔偿。
- 2、借用体育器材丢失或损坏者，酌情予以一次性赔偿。
- 3、外借的体育器材丢失或损坏映照价赔偿，并进行登记加以说明。

本学期我科组以“健康第一”为宗旨，以各级《教育发展规划纲要》为指导，继续认真贯彻《教育部关于落实保证中小学生每天体育活动时间的意见》，切实加强学校体育工作及课改教研活动，确保学生“每天锻炼一小时”，帮助学生树立“天天锻炼身体好”的健身理念。使他们的身心得到和谐的发展，培养全面发展的学生。

- 1、抓体育课常规工作。
- 3、认真学习，转变观念，力求创新。

认真学习强化新课程标准，加深对课改工作的认识，在工作中积极实施课改要求，转变观念，用现代教育教学的新理念来指导体育工作，用创新的思维，改革课堂教学的模式，从学生的认知特点和兴趣爱好为出发点，培养学生终身锻炼的好习惯。

4、依照新课程标准，搞好体育课改活动。

要全面开展体育课改活动。在体育课中要有新的理念，要有创新意识，在上好平时课的前提下，体育教师要在体育健康课上，力求有创意，逐步使我校的体育课正规化。同时让学生在体育课中得到锻炼，身心得到和谐的发展。

5、发挥体育活动对于学生能力培养的优势，加强大课间及两操活动的组织管理。

(1) 加强兴趣班训练，争取培养一批有特长的体育人才。

(2) 进一步加强学校体育特色活动，让更多的学生参加进来，营造丰富多彩的校园文化生活。

体育课的安全问题是我们体育教师所必须重视的问题。首先，我们要有强烈的责任心，用满腔的热情去关爱学生，对学生充满爱心。上课前，应认真检查场地器械是否牢固安全；在课堂中，应仔细观察学生的活动情况；在教学中，应加强学生的安全教育，以免发生意想不到的伤害事故。

九月份

1、制定新学期体育教学工作计划，备好课，认真进行体育教学工作。

2、抓好体育教学常规教学工作，规范体育课堂教学。

3、一、七年级学习广播体操

4、进行国家体能测试工作

十月份

1、开展大课间活动

2、安排公开课

3、开展校运会前期工作。

4、完成国家体能测试上报工作。

十一月份

1、抓好教学常规教学工作，加强安全教育。

2、做好校运会筹备工作和运动员的训练。

3、安排新老师汇报课。

十二月份

1 举行校运会。

2、组织期末教学常规检查。

一月份

1、各年级体育课期末考核。

2、做好体育器材整理清点工作。

3、做好体育资料的整理。

最新体育器材管理工作总结 体育器材室工作计划优秀篇三

学校遵循“健康第一”的教育指导思想和“育人第一”的宗旨，积极推进素质教育，认真贯彻落实《学校体育工作条例》。以提高学生综合素质为目标，认真组织实施《学生体质健康标准》，积极开展教研工作，深化教学改革，加强体育课改教研活动，用新的理念来强化教育教学活动，从学生的兴趣出发，开展业余训练工作，培养学生勤于锻炼的良好习惯，使学生得到身心和协地发展。深入推进新课程标准实施，大力加强校园体育文化建设。

（一）教学工作

深入学习《课程标准》，更新教学观念，积极推进课改实验工作。体育课程标准是体育教师开展体育教学活动的指南，为使我校体育教师尽快树立全新的体育教学观念，体育组将开展多种形式的活动，促使每一位教师的观念发生深刻的变化，动员全员参与，积极参加学校组织的业务学习，提高自身素质。制定课改教学计划，大胆革新，勇于实践，加快我校课改实验的进程。

每一位体育教师都要按课时计划认真上好体育课及活动课，在体育课中要有新的理念，要有创新意识，符合现代教学的发展趋势，逐步使我校的体育课正规化，并进一步加强安全教育和防范意识。

（二）抓好两操、大课间特色体育活动

学校两操、大课间特色体育活动是反映学生整体面貌的形象工程，是学校整体推进素质教育的一个窗口，抓好“两操”和大课间体育活动也是学校管理工作方面的一项重要内容。抓好两操、大课间特色体育活动更要促进学校的全民健身活动的开展。所以各班要认真抓好广播操训练工作，要做到人人

参与，师生共练。深入开展阳光体育活动，丰富学生的课余生活。本学期我们将根据县教育局体卫艺计划，开展学校阳光体育活动，使我校的阳光体育活动进一步深入，成为学生乐于参与课余生活，培养学生终身体育意识，体验体育活动的乐趣，争创体育特色，培养全面发展的学生。

（三）兴趣活动小组活动

体育兴趣小组是学生体育活动的组成部分，从学生的兴趣出发，采取学生的自愿报名组建活动小组。每一个小组都要制定详细的活动计划，指导教师做到小组活动要三定：定内容、定时间、定人员。使每一个小组活动有计划，有实施步骤。培养学生的爱好兴趣，提高学生的运动技能。

（四）抓好《学生体质健康标准》项目的训练和测验工作，

《学生体质健康标准》项目的训练和测验工作要贯穿于每节课的训练练习中，要有的放矢地根据学生现有能力和水平，采取切实有效的方法提高学生和的生理机能水平，力争全校素质达标率保持97%以上，学生体育成绩优秀率35%，合格率95%以上。学生近视率控制在35%以下。

（五）器材管理

有标准,有计划地配置器材、设备等，落实场地、器材、设备的管理制度,确保其最大的使用率和安全性。各位老师教育好学生不能随便进入体育室，借了器材要及时归还，做到谁上课谁负责、谁借谁负责。

最新体育器材管理工作总结 体育器材室工作计划优秀篇四

依据《体育与健康课程标准》坚持“健康第一”的指导思想和教育部体卫艺司及省市教育主管部门的文件精神，学生每

天在校活动1小时的规定要求，也为了培养学生的运动兴趣，关注学生个性差异，以学生的发展为中心，学校每天下午必须在教师的指导组织下对学生全天开放，提高器材的使用率，使每个学生受益，以开放的形式和科学的管理促进学校体育工作的健康发展。

- 1、 以坚持培养学生的运动兴趣和爱好为出发点，使其形成坚持锻炼的良好习惯。
- 2、 激发学生的自觉自主的锻炼意识，培养其活泼开朗的性格。
- 3、 使学生通过锻炼获得基本的运动知识，形成较强的运动技能。
- 4、 提高学生的体育和身体素质，调节学习压力，使学生有健康的体魄。

（一） 统一思想，以学生为中心，服务于学生

- 1、 从观念上转变学生是被管理者的思想，充分利用教育资源，使每个学生都是学校资源的使用者、受益者。
- 2、 根据学生的年龄特点和体育器材特点制定出开放的计划和安排。

中体验乐趣。

（二） 周密筹划，激发兴趣，形成习惯

- 1、 活动项目设计安排要具有科学性、实用性、符合学生的年龄特点，选择能够提高体育素质，形式多样、方法简易、生动活泼、欢乐有趣的内容，使学生身心受益。
- 2、 开放时间为集中与分散相结合。

集中活动：每周下午可安排一次开放活动，时间为一个小时，

每周开放活动班级数量可根据各自的场地和器材条件自定。依据活动安排提供相应体育器材、场地供学生自由选择。

分散活动：部分器材实行全天开放，学生利用课余时间使用，由师生专人管理，器材定期更换。

3、建立由学校领导、体育教师、班主任、体育委员组成的管理网络，落实年级体育活动课的目标管理。

（三）规范管理，确保开放活动正常有序安全地进行，提高器材的使用率

2、定期检查物品，对易耗物品及时办理注销、报修手续。做好对丢失物品及时登记和上报的工作。

3、根据器材的性能、形状分类，摆放整齐。并做好体育器材室的防潮、防火、防鼠、防锈、防尘等工作。

4、要严格遵守体育器材借用支领制度，借用登记及时归还。

（四）安全措施

2、体育教师在活动中要进行场地巡视，随时解决可能出现的事故隐患。

3、不开放具有危险性的器材进行活动。

最新体育器材管理工作总结 体育器材室工作计划优秀篇五

体育器材室是教师、学生进行各项体育活动所需的器材存放处，是体育课及课外体育活动进行身体练习的主要来源。因此，要高度重视体育器材室管理建设，配置必要的器材和设备，确保学校正常体育课及体育活动，为学生进行各项体育

活动创造了良好的条件，特制定器材室计划。

1、建立器材管理明细账，做好账物相符。

2、检查固定器械，发现损坏要及时维修，防止伤害事故的发生。 3、加强对海绵垫等器材的防腐处置，应经常检查或更换存放位置。4、定期清点器材，做到帐物相符，对损坏、低值易耗的器材填写单据，上报注销，根据器材的损坏程度提出维修和购置计划，对丢失物品及时登记。

5、做好体育器材室卫生，做到地面、器材架干净，无尘土，空中无灰网，经常通风，保持室内干燥。

6、经常对各种器材进行检查并及时进行维护与保养，做好各种防护措施，做到防潮、防火、防鼠、防锈、防尘、防震等。

7、积极参加学校组织的各种培训，按时参加学校召开的管理人员会议。经常通过学习，提高自己的业务水平。

8、体育课上使用器材请填好“使用清单”并注明日期、节次、器材、数量等。

9、课外活动学生借用器材要有记载，归还时要检查数量和有无损害。

10、对学校教工借用器材，请务必履行登记手续，归还时要予以 注销。

11、学校外借体育器材需经学校主要领导人或分管领导签字。

12、借用体育器材丢失或损坏者，酌情予以一次性赔偿，并进行登记加以说明。

2012年2月