

演讲稿的格式及版(优秀7篇)

要写好演讲稿，首先必须要了解听众对象，了解他们的心理、愿望和要求是什么，使演讲有针对性，能解决实际问题。那么你知道演讲稿如何写吗？那么下面我就给大家讲一讲演讲稿怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

演讲稿的格式及版篇一

1. 标明会议性质、演讲内容。
2. 正面提出自己的观点。
3. 前两者的结合。

正文部分有开头，主体，结尾。开头除了对不同对象加上不同的称呼外，开头一句要开门见山提出全文的中心论点或主要内容，说明演讲意图。主体要突出和强调讲话的中心问题，不可轻重不分，面面俱到。结尾要总结全文，给听众留下深刻的印象，可以给人以启示，充满激情给人以鼓舞，提出奋斗口号，发出号召，展示美好前景等。

- 1、内容上的现实性
- 2、情感上的说服力

演讲的目的和作用就在于打动听众，使听者对讲话者的观点或态度产生认可或同情。演讲稿作为这种具有特定目的的讲话稿，一定要具有说服力和感染力。很多著名的政治家都是很好的演讲者，他们往往借助于自己出色的演讲，为自己的政治斗争铺路。

- 3、特定情景性

演讲稿是为演讲服务的，不同的演讲有不同的目的、情绪，有不同的场合和不同的听众，这些构成演讲的情景，演讲稿的写作要与这些特定情景相适应。

4、口语化

演讲稿的最终目的是用于讲话，所以，它是有声语言，是书面化的口语。因此，演讲稿要“上口”、“入耳”，它一方面是把口头语言变为书面语言，即化声音为文字，起到规范文字、有助演讲的作用；另一方面，演讲稿要把较为正规严肃的书面语言转化为易听易明的口语，以便演讲。同时，演讲稿的语言应适应演讲人的讲话习惯，同演讲者的自然讲话节奏一致。

演讲稿大全

国旗下的演讲稿精选

军训领导演讲稿

竞聘演讲稿范文

尊敬的各位评委，亲爱的各位同事：

窗外寒风瑟瑟，室内春意盎然。怀揣着对xx的热爱，怀揣着奋斗的激情，怀揣着拼搏的动力，今天我参加财务部经理的竞聘。

一、自我介绍

我叫xx，毕业于xx大学会计学本科专业，xx年底有幸结缘xx公司(集团)。n年来，随着xx的步伐走过大江南北，跨越长城内外，aaa撒下我的n青春岁月，bbb刻下我的两载执着足迹，风景如画的江南水乡见证我一载忙碌身影。

n年来，我对工作始终积极主动、充满热情;n年来，我培养了良好的业务素质和严谨的工作作风;n年来，我以出色的工作业绩赢得了公司的肯定，以良好的关系取得了同事的信任;n年来，我也收获了一系列的荣誉。

二、对竞聘岗位的认知

在这两个多月的忙碌中，我主导了股份公司财务的建立，也为她的成长做了大量的“施肥浇水”的工作。今天，站在台上，我敢自信的讲，我对这个岗位基本熟悉。

三、任职后的工作打算

(一)财务部远景目标

财务部作为公司资金核算、成本管控和风险控制的部门，致力于合理控制合同风险、资金风险、成本风险，最终达到有效控制公司风险。

财务部要最终成为领导决策可靠的参谋者，资产安全和有效使用的守护者，项目风险控制的主导者，公司可持续发展的保障者。

(二)近期工作思路及目标

近期工作思路概述：

建立健全财务管控基本制度，理顺工作流程，完善人员配备，加强在建工程监管，协调好同各部门的关系，完善财务信息披露制度，协调处理好税企关系。

「具体从五个方面来逐一阐述」

1、以健全制度为根本，优化财务管控流程。

(1) 制度建设

业务未动，制度先行。有一套好的制度，管控就有了法律依据。要努力做到最终用制度管人，逐步减少人治成分。

所以，首要要建立适合股份公司的《费用报销制度》、《票务管理制度》、《各种资产管理制度》等，加强费用报销流程监管，优化签单、优惠单的签字流程，建立签单应收款催收制度等，把财务的触角延伸至资金流转的每个角落。

(2) 健全内部财务分析报告和信息披露体系。及时向集团和公司全面、真实反映股份公司运营管理情况。

(3) 建立预算管理体系。通过预算管理，把财务管理前移，拉伸财务的管控面，力求各项重要业务，财务管控都能全程参与。

2、以提高素质为基础，打造专业财务团队。

作为财务管理人员，不仅要有良好的职业素养，更要有爱岗敬业的奉献精神。

在培养方法上，内训、外训相结合，专业、综合两手抓，学习、活动相配合。在制度保障上，适时建立有效的财务人员轮岗制度。打破各个子公司的企业界限，实现财务人员在整个集团内的有效流动，给足财务人员的成长和发展空间。在公司层面上，完善晋升体系，构筑充满人文气息的管理文化。力求把财务人员打造成一专多能的“大财务”。

“一专” ——至少精通财务管理的某个方面。

“多能” ——培养沟通能力、写作能力、交际能力、组织能力……做一个全面均衡发展，能“做好财务、懂得管理”的“大财务”。

3、以完善机构为契机，理顺票务管理流程。

(1)整合现有人员，把售票员纳入财务管理，严格职责分工，形成相互监督、相互牵制的售票管理体系。

(2)合理配置财务人员，根据需要设置财务岗位，做到高效、精炼。

(3)在公司和管委会的统筹下，理顺门票、索道票的领销存和税收申报等方面的流程。形成相互牵制的票据印刷、领用、收款、核对及盘点制度，优化劳务费用返还审批流程。

4、以加强稽核为手段，强化工程监督管理。

对于今后公司的各类在建项目，以内部稽核作为重要手段，进一步强化约束机制，重点加大项目过程监管力度。加强对项目成本控制、风险防范等环节的管理。

5、以追求创新为动力，谋划公司利益最大。

财务的创新表现在管控流程的优化上；表现在投融资手段的创新上；表现在税收筹划的精细上；表现在预算的有力执行和管控上。可以说，财务创新是公司“开源”的助推器，是公司“节流”的拦水坝。

四、一点建议—以盈利为目标，追求股东、员工各方利益和谐共荣。

大河有水，小河满。这是一条亘古不变的道理。如何实现“大河有水”？方法万千，说到根本，不外乎“开源”“节流”。在“开源”上做足文章，在“节流”上下足功夫，可观的利润就会向我们招手。

在“大河有水”的前提下，配合有效的激励机制，完善的晋

升制度，充满人文气息的管理文化。相信一定能充分调动员工的积极性，实现员工和企业共成长、同发展。

各位评委，各位同仁，可以说财务工作是一项长期而又需要不断创新的工作；是一项甘当寂寞而又默默无闻的工作；是一项充满挑战和机遇并存的工作；也是一项能为企业创造效益的工作。我热爱财务工作，更爱这如画的xx.

我坚信，我能胜任财务经理这一岗位，请评委、同事给我一次展现自我的机会。我愿意为这一工作付出自己的汗水，更乐意为xx的腾飞奉献自己的智慧。

谢谢！

演讲稿的格式及版篇二

演讲稿是演讲过程中的重要工具，它们可以帮助我们组织思维，突显重点，使观众更加易懂。然而，每个人在写演讲稿时都会遇到许多问题，如何设计好演讲稿结构、如何让演讲有吸引人的特点、如何用英语写好演讲稿等等。本文将分享一些关于学习写演讲稿格式的心得和体会。

第二段：结构

演讲稿应该包含三个部分：引言、主体和结论。引言应该抓住听众的注意力，暗示演讲内容，介绍作为演讲者的自己。主体应该包含一些例子、证据和数据，支持演讲中的观点和主题。结论应强调主要内容，总结演讲的主要思想，并与听众分享自己的感悟。还有一些非正式的演讲格式，例如谈话、讨论或辩论，有不同的结构和详细要求。

第三段：要点

通常，演讲稿应该遵循简单和稳定的格式和书写预期。最好

避免在演讲过程中突然改变格式，否则听众可能会分心。要注意使用标点符号，包括逗号、冒号和句点等。演讲稿中使用的冠词应该与演讲的人称一致，否则会令听众感到不自然和重复。

第四段：特点

演讲稿的特点是它应该是口头的和能够听的。因此，它们应该易于朗读和理解，并在演讲时流畅地讲述。要注意的是，演讲稿应该给听众留下良好的印象。为达到这个目的，可以通过使用生动的词汇、有力的句式和清晰的思路来突出主题和观点。

第五段：总结

学习写演讲稿格式需要对自己的思路有清晰的认识，更重要的是需要掌握如何组织内容；要熟悉准确的语法和标点符号；要有吸引力的词汇和那种强烈的语气。总之，了解良好的演讲稿格式的技巧和指导，是学习如何写出杰出的演讲稿的一个重要步骤。

演讲稿的格式及版篇三

作为一个即将步入职场的大学生，演讲能力的不断提升是我必须掌握的一项重要技能。然而，演讲的第一步——演讲稿的写作，却常常给我带来很大的困扰。在从老师和同学们的帮助下，我总结出了一些写演讲稿的格式心得和体会，分享给大家。

第一段：学习写演讲稿的重要性

许多人认为，演讲稿只要好听就行了，格式不是那么重要。但其实，格式对于演讲稿的成功至关重要。良好的格式使得整个演讲过程更加流畅、有序，能够激发听众的兴趣和注意

力，使得演讲更加生动、生动有趣，具有说服力。同时，通过学习演讲稿的格式，可以进一步提高自己的语言表达能力，使自己更好地发挥主题演讲的作用。

第二段：学习格式的方法

学习演讲稿的格式并不是一件难事，只需要掌握一些基本的要素就可以了。首先，要注意演讲稿的组织结构，包括开头、主体和结尾等。其次，结合PPT或其他工具，将演讲稿适当地互相协调，这可以提高演讲的效果。另外，注意段落的划分和字数的掌握也是写好演讲稿的重要因素之一。

第三段：目标受众的考虑

在写演讲稿时，需要考虑到目标受众的背景、需求、兴趣等因素，才能更好地与他们进行沟通，并吸引其注意。在考虑目标受众时，需要权衡如何让演讲稿更有趣、更易懂，并注意不要忽略任何一个听众可能关注的问题。特别是在涉及到敏感话题时，还需要根据受众的背景和情感倾向来写好演讲稿，以达到最好的效果。

第四段：熟悉反复训练

就像其他的语言技能一样，演讲也需要熟练的技巧和模仿，才能不断提升自己的水平。通过反复训练和熟悉演讲稿的各个要素，可以更好地掌握演讲技巧，出色地表达自己的思想和观点。在练习的过程中，可以结合PPT等辅助工具，并请亲朋好友评价，并据此改进自己的演讲稿和技巧。

第五段：结语

总而言之，学习写演讲稿的格式并不是一件很难的事情。掌握各个要素后，可以发现演讲的过程已经变得轻松、流畅和成功。演讲技能是在实践和领悟中获得的，要不断练习、摸

索、改进。最后要再次强调的是，在写演讲稿时，要考虑受众的需求，提出真正有价值的、能够激发他们兴趣和捕捉他们注意力的内容，这才是一份优秀的演讲稿。

演讲稿的格式及版篇四

尊敬的领导、敬爱的老师、亲爱的同学们：

大家好！

我要送给大家第一句话，这句话是一个信念，那就是今天我必须成功。记住，是今天，不是明天，更不是高考。因为所有人生的成功，只能今天成功了，人生才有可能成功。“养兵千日，用兵一时”，千日折合起来正好是三年，高中三年的风风雨雨，酸甜苦辣，我们一同走过；用兵一时的胜利是我们流泪、流汗、流血后的期盼。

高考是一块试金石——通过高考，淘磨出来的金子才会闪闪发光。这是一场需要顽强毅力才能跑到终点的马拉松；这是一场需要奋力拼搏才会赢得的百米短跑竞赛；这是为每一个不屈服于命运安排的平民百姓孩子准备的最公平的决斗场，更是为新时代学子无悔青春奏响的命运交响曲。

越来越临近的xxxxx年高考决定着同学们一生命运的成败荣辱。牵系着万千家长望子成龙、望女成凤的强烈期盼；也关联着学校发展的机遇和创的进程。

为了梦中的理想，为了一生的成功，我们没有借口，我们没有理由；我们只有努力，只有奋斗。为了理想而奋斗的人生是无悔的人生，相约无悔的青春，聆听高考的脚步。

我的演讲完毕，谢谢大家！

演讲稿的格式及版篇五

大家好！今天我国旗下演讲的题目是：《光阴有脚当珍惜，书田无税应勤耕》。

转眼间，开学到现在已有一个多月的时间了。而刚刚过去的月考，则是对我们这一个月以来所付出努力的一次测验，我相信，大多数同学都收到了一份令自己满意的答卷。

“盛年不重来，一日难再晨。及时当勉励，岁月不待人”。同学们，让我们好好珍惜现在的时间，并把它们用到正确的地方去吧！

谢谢大家！

演讲稿的格式及版篇六

格式：

1. 顶格写称谓语(如：亲爱的老师)
2. 下一行空两格写问候(如：大家好)
3. 正文
4. 结尾(如：谢谢大家)

讲演稿的结构由标题、称呼和正文三部分构成。

(1) 标题。

讲演稿的标题无固定格式，一般有四种类型。

- 1) 揭示主题型，如《人应该有奉献精神》。
- 2) 揭示内容型，如《在省科技工作会议上的讲话》。
- 3) 提出问题型，如《当代大学生应具备什么素质》。
- 4) 思考问题型，如《象牙塔与蜗牛庐》。

(2) 称呼。

提行顶格加冒号，根据受听对象和讲演内容需要决定称呼。常用“同志们：”“朋友们：”等，也可加定语渲染气氛，如“年轻的朋友们：”等。

(3) 正文。

正文由开头语、主体和结语三部分构成。

1) 开头语。开头语的任务是吸引听众、引出下文。有六种形式□a.由背景和问候、感谢语开始;b.概括讲演内容或揭示中心论点;c.从讲演题目谈起;d.从讲演缘由引起;e.从另件事引入正题;f.用发人深思问题开头。

2) 主体。主体即中心内容。一般有三种类型□a.记叙性讲演稿。以对人物事件的叙述和生活画面描述行文;b.议论性讲演稿。以典型事例和理论为论据，用逻辑方式行文，用观点说服听众;c.抒情性讲演稿。用热烈抒情性语言表明观点，以情感人，说服听众，寓情于事、寓情于理、寓情于物。

科学的颂歌— 爱因斯坦

我亲爱的朋友们：

我十分高兴看到我面前的你们——选择了科学作为职业，精

力充沛的青年人队伍。

我将反复唱一首赞美歌，赞美在应用科学上我们已经取得的伟大成果，赞美你们即将带来的更大的进步。事实上，你们是在应用科学时代，也是在这样一个应用科学的国度。

如果说我现在不合时节地说话，那是错误的！恰像有人认为不开化的印地安人经济不丰富、生活不愉快一样，但我不这么想。事实上，开明国家的孩子是那样地喜欢“印地安人”游戏，这具有深刻的意味。

伟大的应用科学又使我们减少劳动，使生活变得安乐舒适，但为什么现在它带给我们的幸福这么少呢？简单的答案就是：因为我们仍然没有把科学置于合理的应用之中。

战争年代，科学为我们可能中毒和相互伤害服务，和平时期，它使我们的生活变得匆忙和不稳定。代替大规模从脑力消耗的劳动中解脱我们，它使人们成为机器的奴隶——人们的大部分时间给用在了漫长单调的令人厌恶的工作上，且还要继续担心自己的可怜的口粮。

你们可能觉得我这个老头儿唱的歌不中听，可是我这么说具有一个良好的目的——为了指出科学的重要和前途。

为使你们的工作能够赐福于人类，仅仅懂得应用科学本身是不够的！对人类本身及其命运的关心必然是培养出努力学习各种技术的兴趣；对尚未解决的巨大劳动起源和商品分配的问题的关心——为了我们思想意识的建立，将会给整个人类带来幸福而不是灾难。在你们的图表和方程式中千万不要忘记这一点。

附注：

这是著名科学家爱因斯坦在美国加利福尼亚工学院对1938级

学生的演说

葛底斯堡演讲

林肯

87年以前，我们的先辈们在这个大陆上创立了一个新国家，它孕育于自由之中，奉行一切人生来平等的原则。

现在我们正从事一场伟大的内战，以考验这个国家，或者说以考验任何一个孕育于自由和奉行上述原则的国家是否能够长久存在下去。

我们在这个战争中的一个伟大战场上集会。烈士们为使这个国家能够生存下去而献出了自己的生命，我们在此集会是为了把这个战场的一部分奉献给他们作为最后的安息之所。我们这样做是完全应该而且非常恰当的。

但是，从更广泛的意义上来说，这块土地我们不能够奉献，我们不能够圣化，我们不能够神化。曾在这里战斗过的勇士们，活着的和去世的，已经把这块土地神圣化了，这远不是我们微薄的力量所能增减的。

全世界将很少注意到、也不会长期记起我们今天在这里所说的话，但全世界永远不会忘记勇士们在这里做过的事。

毋宁说，倒是我们这些还活着的人，应该在这里把自己奉献于勇士们已经如此崇高地向前推进但尚未完成的事业。倒是我们应该在这里把自己奉献于仍然留在我们面前的伟大任务，以便使我们在这些光荣的死者身上汲取更多的献身精神，来完成那种他们已经完全彻底为之献身的事业；以便使我们在这一里下定最大的决心，不让这些死者白白牺牲；以便国家在上帝福佑下得到自由的新生。并且使这个民有、民治、民享的政府永世长存。

在美国度圣诞节的即兴演讲

丘吉尔

(一九四四年十二月二十四日)

各位为自由而奋斗的劳动者和将士：

我的朋友，伟大而卓越的罗斯福总统，刚才已经发表过圣诞前夕的演说，已经向全美国的家庭致友爱的献词。我现在能追随骥尾讲几句话，内心感到无限的荣幸。

我今天虽然远离家庭和祖国，在这里过节，但我一点也没有异乡的感觉。我不知道，这是由于本人母亲的血统和你们相同，抑或是由于本人多年来在此地所得的友谊，抑或是由于这两个文字相同、信仰相同、理想相同的`国家，在共同奋斗中所产生出来的同志感情，抑或是由于上述三种关系的综合。总之，我在美国的政治中心地——华盛顿过节，完全不感到自己是一个异乡之客。我和各位之间，本来就有手足之情，再加上各位欢迎的盛意，我觉得很应该和各位共坐炉边，同享这圣诞之乐。

但今年的圣诞前夕，却是一个奇异的圣诞前夕。因为整个世界都卷入了一种生死搏斗之中，使用着科学所能设计的恐怖武器来互相屠杀。假若我们不是深信自己对别国领土和财富没有贪图的恶意，没有攫取物资的野心，没有卑鄙的念头，那么我们今年的圣诞节，一定很难过。

战争的狂潮虽然在各地奔腾，使我们心惊肉跳，但在今天，每一个家庭都在宁静的、肃穆的气氛里过节。今天晚上，我们可以暂且把恐惧和忧虑抛开、忘记，而为那些可怜的孩子布置一个快乐的晚会。全世界说英语的家庭，今晚都应该变成光明的和平的小天地，使孩子们尽量享受这个良宵，使他们因为得到父母的恩物而高兴，同时使我们自己也能享受

这种无牵无挂的乐趣，然后我们担起明年艰苦的任务，以各种的代价，使我们孩子所应继承的产业，不致被人剥夺；使他们在文明世界中所应有的自由生活，不致被人破坏。因此，在上帝庇佑之下，我谨祝各位圣诞快乐。

演讲稿的格式及版篇七

演讲是一种重要的社交技巧，掌握演讲能力可为人生增光添色。演讲的成功离不开演讲稿的准备，因此学习写演讲稿是非常必要的。在学习写演讲稿的过程中，我深刻体会到了演讲稿的格式、内容和语言表达等方面的重要性，下面我将分享一下我的心得体会。

第一段：需要遵循固定的格式

初学写演讲稿时，我们需要先了解演讲稿的格式。一篇标准的演讲稿应该包括演讲者的姓名、时间、地点、主题、目的、讲话题材、引子、正文、结尾等元素。这些元素的顺序也是很重要的，因为顺序决定了讲话的逻辑。在撰写演讲稿时，我们应该先按照这个格式列出每个部分的内容，再逐渐深入，考虑内容和结构的关系，提高文采，增强说服力。

第二段：需要有精彩有力的引子

演讲稿的引子是影响演讲效果的关键之一。引子应该精彩有力，能够吸引听众的注意力。可以采用对引人入胜的故事或事实的描述来营造气氛，或利用幽默来引起听众的共鸣。如果演讲者能够找到触及听众情感的点，那么引子就会达到效果，让听众产生共鸣，进而激起他们的兴趣，注意力集中，以便全神贯注地聆听演讲。

第三段：需要合适的用词和表达

演讲稿中的语言表达需要规范、精确、简洁。我们不能使用口语化的语言，应尽量使用深入浅出的词汇，使演讲质量更上一层楼。除语言外，演讲时的语气和语速也是非常重要的，尽量不过于沉闷或炫耀、夸张，而是以平实、真诚、恰当的语气贯穿整个演讲。

第四段：需要吸引眼球的内容

演讲稿中的内容需要吸引眼球，让听众能够感受到自己能从中获得收获。演讲内容要考虑听众的需求，贴切听众的实际情况，把自己的思想、观点传达出来，并与听众进行交流。我们可以运用具体的数据、实例和故事等来阐述我们的观点，让演讲具有可信性和吸引力。

第五段：需要切合实际的结尾

演讲稿的结尾也是不可忽视的环节，结尾要切合实际，达到预期的目的。如可以让听众回想起演讲的核心思想，或结合自己的观念和思考方式，提出自己的见解。此外，演讲稿的结尾也要让听众能够得到收获，为他们以后的生活带来启示。

总之，学习写演讲稿需要遵循固定的格式、使用恰当的语言、具有吸引力的内容和切合实际的结尾。通过不断的练习和实践，我们可以更好地掌握演讲技巧，让演讲成为我们生活中重要而有意义的一部分。