

最新奶牛育种工作总结报告 奶牛场的工作总结(优质5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。那么什么样的报告才是有效的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

奶牛育种工作总结报告 奶牛场的工作总结篇一

- 1、负责奶牛场全面工作，在公司规定的用人指数内，合理安排各岗位员工，在权限范围内科学有效地组织与管理生产。
- 2、负责监督执行奶牛场各项规章制度、操作规程和管理规范。
- 3、制订并实施奶牛场各岗位的考核管理目标和奖惩办法。
- 4、努力学习，不断提高自身管理水平和业务能力。定期对职工组织业务技术培训，提高本场整体生产技术水平。
- 5、厉行增产节约，努力提高奶牛场经济效益。6、安全生产、杜绝隐患。

二、技术员职责规范

- 1、参与奶牛场全面生产技术管理，熟知牛场管理各环节的技术规范。
- 2、负责奶牛的饲养管理，根据后备牛的生产发育状况及成母牛的产奶情况，依照营养标准，参考季节、胎次、泌乳月的变化，合理、及时地调整饲养方案。
- 3、负责奶的牛的饲料配给，随时掌握奶牛的采食情况并记录在案。
- 4、负责牛群的周转工作。记录牛场所有生产及技术资料。
- 5、负责各种饲料的质量检测与控制。
- 6、掌握牛只的体况评定方法，负责组织选种选配工作。

7、熟悉牛场所有设备操作规程，并指导和监督操作人员正确使用。8、熟悉各类疾病的预防知识，根据情况进行疾病的预防。

三、兽医职责规范

1、负责牛群卫生保健、疾病监控治疗、贯彻执行防疫制度、制订药械购置计划、填写病例和有关报表。2、合理安排不同季节、时期的工作重点，及时做好总结工作。3、每次上槽仔细巡视牛群，发现问题及时处理。

4、认真细致地进行疾病诊治，特殊病例要单独建病历。认真做好发病，处方记录。

5、及时向场长反馈场内存在的问题，提出合理化建议。配合畜牧技术人员，共同搞好饲养管理。贯彻“以防为主，防重于治”的方针。

6、努力学习、钻研技术知识，不断提高技术水平，普及奶牛卫生保健知识，提高职工素质。掌握科技信息，开展科研工作，推广应用成熟的先进技术。

四、饲养员职责规范

1、保证奶牛充足的饮水供应：经常刷试饮水槽，保持饮水清洁。

2、熟悉本岗位奶牛饲养规范。饲喂保证喂足技术员安排的饲料给量，应先粗后精、以精带粗。勤填少给、不堆槽、不空槽，不浪费饲料。正常班次之外补饲粗饲料。饲喂时注意拣出饲料中的异物。不喂发霉变质、冰冻饲料。

3、牛粪、杂物要及时清理干净。牛舍、运动场保持干燥、清洁卫生，夏不存水、冬不结冰。上下槽不急赶。坚持每天刷

试牛体。

4、熟悉每头牛的基本情况，注意观察牛群采食、粪便、乳房等情况，发现异常及时向技术人员报告。

5、配合技术人员做好检疫、医疗、配种、测定、消毒等工作。

五、挤奶工岗位职责规范

1、服从班组长的工作安排，认真完成本职工作。

2、按照挤奶操作规程进行挤奶。严格执行牛奶卫生制度。

3、注意观察上挤奶机的奶牛，发现患乳房炎牛只，不得上机挤奶，应及时通知班组乾地特别护理和治疗。开始挤出的第一、二把乳汁、应用抗生素及停药后5天内的乳汁、血乳、病牛乳、初乳、末乳及变质乳要按照规定单独挤，单独存放，严禁混进大罐。

4、保持个人和挤奶环境的清洁卫生。

5、爱护挤奶设备，注意观察使用设备的运行情况，发现异常及时汇报。

六、室工岗位职责规范

1、坚守岗位，不得擅离职守。

2、严格按照操作规程对挤奶设备、制冷奶罐进行操作。爱护设备，定期检查维护保养。注意观察设备的运行情况，发现异常及时处理，确保正常运转。

3、保持设备和环境的清洁卫生。按规定拆洗挤奶机、清洗制冷奶罐。输送牛乳的管道、奶泵、奶桶、奶车用前要消毒。用后要清洗。清洗水排入地下，严禁混入奶中。

4、按规定计量每班次的产奶量和鲜奶出库情况，及时上报生产技术办公室。

奶牛育种工作总结报告 奶牛场的工作总结篇二

一、场长职责规范：

1. 负责养殖场全面工作，在场区规定的用人指数内，合理安排各岗位员工，在权限范围内科学有效地组织与管理生产。
2. 负责监督执行养殖场各项规章制度、操作规程和管理规范。
3. 制订并实施养殖场内各岗位的考核管理目标和奖惩办法。
4. 定期对所有各岗位员工进行考评，根据考核成绩对员工予以适当的经济奖惩、教育或辞退。
5. 及时圆满地执行养殖场下达的各项任务，定期向有关领导汇报工作情况。
6. 努力学习，不断提高自身管理水平和业务能力。定期对职工组织业务技术培训，提高场内整体生产技术水平。
7. 厉行增产节约，努力提高养殖场经济效益。
8. 安全生产、杜绝隐患。

二、兽医职责规范：

1. 做好全场的卫生防疫、疾病预防与治疗工作。
2. 每天必须在上槽时巡视牛群，发现问题及时处理，不得坐等就医，做到以预防疾病为主。
3. 必须做到诊断准确，用药及时，病历记录完整。
4. 配合生产场长，参与饲养管理，共同提高饲养管理水平。

5、及时准确上报各种报表。

6、定期进行检疾、防疾、驱虫、修蹄等工作。

三、配种员职责规范：

1. 年底负责制订下年奶牛配种繁殖计划，参与制订选配计划。

2. 认真观察牛群，做好发情鉴定，适时配种，按规定时间做妊娠诊断。拟好停奶通知单，及时通知班组。

3. 做好奶牛产后监护工作，负责奶牛繁殖疾病的预防及诊疗。

4. 及时记录奶牛发情、配种、妊检、流产、产犊、治疗等技术数据，填写繁殖卡片。

5. 做好_、药品的出入库记录和汇总，月底上报财务室。

6. 按时整理、分析各种繁殖技术资料，及时上报并提出合理化建议。对场内的各项工作有何想法，要及时与领导沟通。

7. 向职工普及奶牛繁殖知识，努力学习，掌握科技信息，推广先进技术和经验。

8. 正确填写奶牛谱系，依照谱系的有关内容和规定，定期测量后备牛的体重、体尺，测定和记录成母牛泌乳月产奶量、乳脂率，并及时填写。

9. 努力钻研业务，热爱本职工作，实事求是，保证数据真实可靠。

四、保管员职责规范：

1. 严格执行养殖场的操作规范，严格执行财务制度。

2. 进出物资要严格检查质量、数量，各项记录及时完整，各种报表要及时准确，3. 妥善保管和调用物资，先进先出，避免霉坏、变质及非正常损耗。注意防火、防盗。每月盘存，做到帐实相符，实事求是。

4. 如实记录各类饲料的进出库及奶牛饲喂情况，及时核算奶牛饲料成本。

5. 每月底根据物资周转周期及适当库存，按实际需要做好下月的采购计划，及时上报。

五、饲养员职责规范

1. 保证奶牛充足的饮水供应；经常刷试饮水槽，保持饮水清洁。

2. 熟悉本岗位奶牛饲养规范。饲喂保证喂足技术员安排的饲料给量，应先粗后精、以精带粗。勤填少给、不堆槽、不空槽，不浪费饲料。正常班次之外补饲粗饲料。饲喂时注意拣出饲料中的异物。不喂发霉变质、冰冻饲料。

3、饲养员熟悉所管牛群的基本情况，熟记牛号、年龄（日龄、胎次）出生日期，膘情，发情配种和妊娠情况。

4. 牛粪、杂物要及时清理干净。牛舍、运动场保持干燥、清洁卫生，夏不存水、冬不结冰。上下槽不急赶。坚持每天刷试牛体。

5、熟悉每头牛的基本情况，注意观察牛群采食、粪便、乳房等情况，发现异常及时向技术人员报告。

6、配合技术人员做好检疫、医疗、配种、测定、消毒等工作。

六、挤奶工岗位职责规范：

1. 按照挤奶操作规程进行挤奶。严格执行牛奶卫生制度。
2. 注意观察上挤奶机的奶牛，发现患乳房炎牛只，不得上机挤奶，应及时通知班组进行特别护理和治疗。
3. 保持个人和挤奶环境的清洁卫生。
4. 爱护挤奶设备，注意观察使用设备的运行情况，发现异常及时汇报。
5. 必须定期进行身体检查，必须具有医疗机构出具的健康证明。

七、电工、维修工职责规范：

1. 严格遵守上下班时间，不迟到，不早退。
2. 严格按操作规程安全操作，不违章作业。
3. 及时处理各种紧急故障，如停水、停电。
4. 除工作时间外，因场内紧急工作需要应随叫随到。
5. 定时检修维护各种机械设备，保持设备完好性，不能耽误正常生产，不能跑、冒、滴、漏。
6. 完成场方交给的各项临时性工作。

八、门卫职责规范：

1. 严禁闲杂人员入场，公物出场要有手续，出入车辆必须检查，未经养殖场负责人批准或陪同，谢绝一切参观。
2. 严禁非工作人员在门卫逗留、聊天，严禁其它家禽，家畜、动物进入场区。

3、搞好门卫的内外卫生及防疫消毒工作，非生产车辆严禁进入场区，确需进入的必须严格消毒。

4、认真负责，坚守岗位，要不时查看责任区全部财产，因工作不负责任，丢失财物，照价赔偿，重大损失的，解除劳动合同。

奶牛育种工作总结报告 奶牛场的工作总结篇三

（一）宁波市生态环境局xx分局

1、收据填写不规范□20xx年1月1日财字第2号，收回节能环保补助资金16万元，收据大写“拾陆万元整”，金额填写不规范。

2、党员活动经费支出未附“一事一单”资料。如20xx年6月31日财字第31号：支付党员活动支出元，未附“一事一单”资料。

3、记账凭证后无合同□20xx年2月28日财字第8号：付花木租赁费8640元，属于期间花木费，无期间的花木租赁合同，附件为期间的花木合同。期间的花木租赁合同，租赁日期存在涂改现象，涂改未盖公章。

4、低值易耗品管理不到位。如20xx年2月28日财字第13号：购入文件柜未附入库验收单备，未见备查簿登记。

（二）浙江xx财务管理有限公司

1、凭证上无会计主管、审核、出纳等人签字盖章，凭证封面无会计、复核、装订人签字盖章。

2、现金管理不规范，现金收付无相关收据。

- 3、部分往来款账面挂账人员与银行回单收付款人不符。
- 4、会计科目应用错误，待摊费用误登记长期待摊费用。
- 5、银行存款存在按收支差额登记入账。
- 6、员工自负公租房房租费计入公司管理费用-房租费，未做所得税纳税调整。

对于本次检查发现的问题，我局已要求二家单位进行了整改，进一步完善单位内部控制制度，加强对财务人员业务素质的培训，并要求被检查单位今后严格执行各种法律法规和财经制度。同时，财政部门将加强同有关部门的协助，形成监管合力，综合治理会计信息失真问题，为会计行业的健康发展营造良好的外部环境。

奶牛育种工作总结报告 奶牛场的工作总结篇四

一、工作总结

（一）生产及销售工作

1、年初计划生产鱼糜制品1500吨，截止到6月底，共生产鱼丸40000公斤，累计销售公斤，库存公斤，鱼丸累计直接成本每公斤元，其中：鱼糜成本元，辅助材料成本：元，包装成本：元（其中：内包成本：元外包成本：元），工人工资：元，电费：元，维修费用：元，检测费用：元。其他成本：元：其中折旧费用：元每公斤，各种费用成本元每公斤。合计总成本元。上半年收购原料鱼公斤，原料鱼款：元。生产加工鱼糜公斤，扣除鱼副产品价值后鱼糜累计成本每公斤。上半年收购鱼苗：公斤，其中白鲢鱼苗：公斤，草鱼苗：10923公斤。鱼苗款：元。上半年发生费用情况：研发支出：元，销售费用：元，管理费用：元，其中：招待费用：元，小车费：元，差旅费：元，办公费：元，电费：元，后勤工资：元，折旧

费：元，缴纳工伤保险费：元，缴纳养老保险：元，福利费用：元，缴纳印花税等：元，其他费用（刘丰庆维修费：元，制版费元，集团转灯具发票：元，注册商标：元，有机鱼认证费：元，集团转财产保险费：元，及审计费、电视台招工广告费等费用支出）。上半年亏损：元。

聘请山东青岛海洋大学李教授为技术指导，进行了技改，并确定了生物制品车间工艺，技改设备已于6月18日全部进厂，目前正在安装，预计于7月中旬完成调试，并进行试车生产。

2、销售部自4月底开始全面进行市场开发，目前销售人员主要分布在北京、天津、石家庄、辽宁和承德地区，其中凌源和承德市场前景不错，通过我们把经销商请到公司来进行现场观摩，到蟠龙湖参观我们的原料鱼养殖基地，并以诚相待，得到了客户的认可，取得了一定的收获，其中凌源市场和石家庄市场较为明显，凌源市场已基本达成协议，预计能和我们签订100万元/年以上的合同，石家庄已签订一笔300万元的年销售合同，这意味着我们的产品有很好的发展前景，只要我们努力，就会有收获。

（二）研发工作

3月份在公司领导的支持和帮助下成立了研发小组，通过引进学习，自主创新，已经成功研发了鱼肠及鱼糕两种产品，并向两种产品的系列产品延伸，目前已和厦门陈工接洽，他能为我们研发出近十种产品，他带来的样品，通过试吃，口感都不错，已和他达成合作意向，鱼糜制品研发将有所突破。

（三）办公室工作

1、证照及手续办理

3月份完成营业执照、组织机构代码证、贷款卡等基本证照年检工作；4月份确定生物制品商标名称-“美尚琪”，并完成

商标注册，已得到国家商标总局的受理通知书，正在验证审核阶段；按时按要求上报和办理养老、失业、工伤保险及各车辆保险年检工作；完成车间及锅炉等安全阀的年检工作；完成一线工人食品卫生健康证补办工作；完成iso19001质量管理体系监督审核、社保劳动监察年审材料上报及各种资金申请材料上报工作；跟踪办理淡水鱼胶原蛋白肽粉及鱼肽粉的qs认证、即食鱼糜制品的qs认证工作，正在办理之中；参加危化品安全管理人员培训、及危化品负责人培训复培，并已取得证书；安全生产资料归档工作也基本完成。

奶牛育种工作总结报告 奶牛场的工作总结篇五

014 年上半年工作总结xxxx年 年上半年，种植业股在县农业局的正确领导下，在上级业务部门的指导下，以发展现代农业为主体，以高产创建为载体，积极推进粮棉油等项目的实施，按时完成农情信息调度工作，各项工作均取得较好成效。

一、补贴政策落实到位情况 1. 完成了 xxxx年 年度/////和/////项目的实施。

2. 小麦“一喷三防”工作圆满完成，全县共完成省市下达“一喷三防”面积//万亩。

3. 高标准粮田建设顺利进行，现已完成///万亩，///万亩正在实施中。

二、粮棉油等高产创建和夏粮生产情况 (一)小麦高产创建工作成效显著。本年度在//、 //、 // 三乡镇实施的///万亩小麦高产创建项目区平均亩产///公斤，较全县平均单产亩增///公斤，增产///。

(二)玉米高产创建落实///个万亩方，示范方田间管理工作有序进行。

(三)夏粮再获丰收。今年小麦面积///万亩，与去年持平，单产比去年亩增 /// 公斤，总产比去年增加 /// 亿公斤，增长 ///%。

(四)夏秋作物布局合理。经调查：全县玉米播种面积/// 万亩；花生///万亩；瓜类//万亩；红薯//万亩；大豆///万亩；蔬菜//万亩。

三、农情信息工作 1. 上半年共完成各种总结、工作汇报、工作方案///余篇。

2. 上半年共上报农情信息///次，圆满完成了《河南省农情调度提纲》和临时调度的要求，完成率///%。上报及时，数据详 实、准确。

3、上半年共上报文字信息/////篇。文字信息数量多，质量高。

四、下半年工作计划 1. 落实小麦、玉米良种补贴。

2. 积极推进高标准粮田建设进度。

3. 加强玉米、花生高产创建示范方田间管理及技术培训。

4. 加强玉米、花生、///、/////等主导产业和特色农业的生产管理。

5. 做好农业局安排的各项工工作。