

# 最新社区网格员述职述廉报告(通用5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 社区网格员述职述廉报告篇一

20xx年，认真贯彻落实区委的文件精神，全力推进网格化社会服务管理工作，并取得了一定的成效。

先后召开街道工委召开（扩大）会议。上地街道工作大会。工作推进会和社管通培训会。同时，迎接徐永全副区长到上地西里社区调研网格化社会服务管理工作。邀请区社会办陈刚主任就“网格化社会服务管理工作是什么？为什么？怎么做？”对街道副科以上全体领导干部进行培训。通过以上措施，为做好网格化工作深入推进打下了坚实的基础。

制定《上地街道关于落实海淀区关于深化社会管理体制改革的，加强街、镇统筹协调能力，深入推进网格化工作的实施意见的实施方案》。

一是精确12个网格、56个网格单元划分，确定包格领导、格长和格员。

二是健全和调整了地区民主管理和监督委员会、地区管理委员会，并成功召开了两个委员会第一次全体会议。

三是落实司法所、统计所属地管理等相关工作。

四是组建街道综合执法队，并开展联合执法工作。

五是调整十大工作组，并与社区网格实现无缝衔接。

六是确认区委办局、街道科室部门、各类协管、社区自治等下沉力量，并在年底前制作展示橱窗。

一是社区网格微循环运转正常，网格平均数值均排在全区前列，曾受到区有关部门的表扬，目前解决了部分社区居民反映的问题262件。

二是街道网格小循环运行正常，目前街道网格小循环共处理14个案件，基本解决了部分社区网格反映的问题。

三是区级大循环保持畅通，目前还没有案件需要上报解决。

完成了对所属格员、社区网格、对属地专业部门派驻机构和对相关委办局的绩效考评工作。10月8日，公布了对22个街道网格化综合绩效考评结果及排名情况，我街道排名第二。

一是对网格化工作认识程度还有待提高。

二是充分发挥整体联动作用还有待提高。

一是进一步规范完善体制机制建设。进一步落实领导包格，主管科室包片、十大工作组和三级网格力量等工作制度，真正实现“入格、管格”，重点整合各类协管力量，并充分发挥他们的作用。

二是在原有上地街道城管监督与应急分中心的基础上组建上地街道城市服务管理指挥分中心。

三是进一步提高信息化水平，充分发挥社管通的作用，同时稳步推进“一个系统，五个中心”的上地街道综合管理信息系统建设。

四是全力做好全年的网格化社会服务管理绩效考评工作。

## 社区网格员述职述廉报告篇二

xx年7月份起担任建卫社区蓝天小区第十网格网格长，具体负责蓝天小区10—18单元网格居民信息的登记和微机录入。现网格内居民户数为168户，常住人口331，党员23人、服务网点1个。为了干好此项工作，我主要做了以下几方面工作：

我担任网格长后，切实履行网格长工作职责，我利用晚上业余时间深入居民家中，了解家庭成员情况及服务需求。做到了“五勤”即脑勤、腿勤、手勤、嘴勤、笔勤，“三活”、“四清”的工作格局。“三活”即“活户籍、活档案、活地图”；“四清”即“家庭情况清、人员类别清、服务设施清、隐患矛盾清”。我还利用自己掌握的电脑知识，自己设计了“蓝天小区网格化管理信息登记表”，建立网格化管理资料信息库，对网格内情况做到底数清，心中明，及时更换居民信息，对新搬入的居民及时登记，并通过qq报告给社区管理员更改电脑信息，及时掌握群众的基本信息和服务诉求，关注群众的热点难点问题，帮助解决实际困难，积极参加社区网格长业务培训会议及社区的党员培训，不断提升自己的综合素质和为民服务的水平。在走访中把自己的联系电话制作成卡片发放给居民群众，方便群众沟通，与群众相互谈心，了解民意，真正深入到为民服务中去，当好群众服务员。我主动把自己融入到社会，把支持社区各项工作看作自己为群众服务的机会。积极协助社区居委会做好政策宣传，对群众不明白的地方耐心解释，如低保问题、住房问题、计生问题、低保救济、社保补贴、如何办理失业证、老人换办老人优惠证ic卡等问题都作耐心的解答，大大减轻了社区人员的工作压力，很好地发挥了居委会网格长的作用。

我在工作中牢固树立“我是党员争先锋、为居民服务，帮弱势群体、架党群桥梁、助政府工作”的理念，积极主动，热情的投入网格化管理的工作中，每次入户走访时，我对居民提出和反映的问题分类记录，当场能处理的就处理，需向社

区上报的即时向社区汇报，当场处理不了的问题过后一定给与居民答复。认真记好社区网格长民情日志，在工作中注意自己的言行、待人、工作方式，在居民中树立良好的形象，尽量拉近和居民的距离，力争给居民一种亲切感。每当我走在辖区里和居民聊天，都有说不完的话，居民有事都爱和我说话，有困难我也会尽力帮助解决。我说话办事始终坚持一个原则，那就是为居民做事要务实。在具体工作的开展中，要么不做，做就做好。5月15日，16单元一户居民家中下水堵了，粪水已经从卫生间冒到方厅，一进居民家中，一股赤鼻的味道，住户找到物业，物业经理说16单元居民xx年没交物业费，本该一年清淘一次的下水，由于经费不足所以已有二年没有清淘，才导致16单元的居民家中下水冒出粪水来，我在入户时听说这件事，马上汇报给社区，社区指示一定要帮助居民解决眼下生活的问题，在社区的指示下我帮助物业公司收取物业费，物业公司收取物业费的’同时把下水给清淘干净了。这件事在我的参与下只用了二天时间就解决了。通过这件事我受到的居民群众的认可，居民看见我也主动的和我打起招呼“现在无论什么事，都有网格长在为我们服务，社区和我们居民群众的距离是越来越近了，各种服务也更加贴心了。”这是兰天小区居民与左邻右舍见面时经常说的一句话。

虽然作为网格长，补助不多，生活总是忙忙碌碌，但我就利用周末及节假日，谁家中有困难，尽量跑前跑后的帮助解决，对那些弱势群体、特殊群体，把他们当作亲人。无论平时工作多忙，都要抽时间去看望那些低保户、孤寡老人，送去自己的一片爱心。对于辖区贫困户深入家中聊天，安慰，并尽自己所能给予物质帮助。对辖区的孤寡老人经常去看望，帮助打扫卫生，为老人过生日等。热心接待居民的求助，帮助居民解决困难。居民因家庭、邻里的琐事来求助，我每次都耐心的听着诉说、哭诉，并陪着掉泪，诚心诚意的安慰、劝说，想办法让居民高兴而归。对于居民提出的有关问题，例如独生子女证办理程序、就业失业证办理及年检、45、55下岗人员社保补贴、低保享受条件、廉租房补贴、老年人乘车卡办理及年检等有关问题认真给与答复，并及时地通知他们

去办理。

13单元一户居民，由于患脑出血，本来身体好好的一个人，一下子就变得格外自卑，还经常和媳妇吵架、发脾气，我就上门做他的思想工作，鼓励他多运动，这样才能康复得快一些。另外还得劝说他的妻子，不要和病人一样，病人心情都不好，什么事情都得让着他一些，这样才利于他的恢复。我经常去他家，在我的劝说下，他现在恢复得很好，已经能独立行走了，而且性格也开朗了许多，家人也都在为他叫好，同时也在一直感谢我。其实这些都是身边的一些琐事，只要我们能尽自己的努力，从居民角度出发，为居民办点实事儿，我所付出的努力就是值得的。

基层工作琐碎而平凡，但正是平凡的工作成就不凡的业绩和不凡的人，网格管理工作看似事小，事关事大，在今后的服务过程中我将一如既往，积极主动，认真履行社区网格长“八大员”工作职责，尽自己的能力为小区居民办实事解难题，成为居民的贴心人；用奉献回报社区，为社区贡献自己的力量；用自己的言行履行一个党员“奉献我先行，和谐为社区”的承诺。

## 社区网格员述职述廉报告篇三

我叫xx是xx社区第二网格格长，虽然我来到xx社区的时间不长，但我却已经融入到了这个团结、温暖的大家庭中。在这段时间里，我已经和居民们建立了深厚的感情与友谊，时常感受到居民给予的温暖和极大的信任与坚强有力的支持。就是这种信任和支持给了我信心和力量，我知道只有勤奋工作才能不辜负大家的信任与支持。下面我将这半年的工作向各位领导、同仁们做以简单汇报：

一、信息采集工作。通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。我所管辖的是第二网格第一责任区。范围包括：小西路48.48-1.48-2共有3栋居民楼，17个

单元340户居民，通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，保持重复的口头宣传使居民对社区的网格管理有了更深的理解，保持壮大的志愿者队伍在网格建设中起到了坚实的群众基础作用。

二、即时解决群众反映的矛盾，排查化解群众纠纷。我所负责的网格内有社区商业一条街，外来人口密集，3个月来化解了下水道堵塞、顶楼上不去水、油烟扰民、饲养家禽扰民、邻里纠纷等等问题。为辖区内的残疾人、空巢老人、低保户等特殊困难群体上门服务，解决他们实际生活中的'困难。

除了做好本职的网格管理工作以外，我还协助主任和站长做了大量的社区内外的协调管理工作，使自身的业务水平、综合水平等均有了一定的提升。对此我十分感谢主任及站长在工作上给予我的指导和协助。

以上是我对这半年来工作情况的简单汇报，在今后的工作中，我将更加恪尽职守，以发展社区建设、造福百姓为己任，力争将各项工作做得更好，为社区明天的辉煌添光增彩！

## 社区网格员述职述廉报告篇四

区主任与各位同志的热心帮助，对社区工作有了较全面细致的认识，工作能力得到很大的提高。我们的工作虽然繁琐，但通过努力得到居民们的认可，为打造和谐社区作出一份贡献，让我非常有成就感。

作为社区网格的网格助理员，我严格遵守社区网格管理规章制度，努力做好日常巡查、信息采集、居民接待等助理员工作，积极与格长、副格长交流工作经验，讨论网格化管理的难点与重点。

不仅较好地完成了人口信息核对工作，还就计生、民政、综治、城管、劳动保障等方面开展了深入细致工作，并且

借“网格化管理、组团式服务”工作契机，就社区各类矛盾纠纷如何有效得以解决积极开展网格调解工作，让纠纷矛盾化解于社区。

例如6月18日，居民范同志反映：楼下租户晚上常常大声聊天，影响孩子学习。在了解情况后，我与格长、副格长第一时间赶到，对该租户进行了劝导，通过换位思考、以心交心的沟通，顺利化解了邻里矛盾。又如8月22日，由于台风“潭美”带来大暴雨，汽车站路段积水严重，我与社区同志们一同前往，疏通交通，通知过往行人车辆行人绕行。为司机、行人提供方便，最大程度的避免了交通拥堵。

再如9月13日，我与社区同志们、其他网格助理员一起在小区清除杂，种植观赏植物，打造更加宜居幸福的社区。

## 社区网格员述职述廉报告篇五

20xx年6月，根据市教育局的安排部署，我校启动了校园安全网格化管理建设，经过一个学期的摸索，实验，取得了初步成果，现小结如下。

1、我校接上级文件，立即组织教职工进行了学习，充分领会当前在校园实行安全网格化管理的必要性和重要性，统一了认识，为全面启动校园安全网格化管理工作奠定了思想基础。

2、成立了校园安全网格化管理工作领导小组：

校长：学校安全工作负总责。联系书记室、工会室、副校长室、总务处、教务处。

书记：主抓党建精神文明建、纠风廉政建设、依法治校工作、协助校长负责安全工作。联系工会德育处、总务处。

工会主席：刘xx协助校长负责教职工活动、民主管理以及计

划生育等方面的安全工作。联系各科室。

副校长：兼任德育主任，具体负责德育、民族团结、体育卫生、教学以及少先队工作，联系教务处、总务处、少先大队，卫生室，主抓安全教育、健康教育。

总务主任：兼任安全专干，协助校长负责综合治理、安全、后勤、财务、基建、食堂等方面的安全工作。联系食堂、保安、工勤人员。是安全工作具体负责人，主抓安全管理措施的落实。

教务主任□xx主抓教学安全和课堂安全教育教学以及教学活动安全。

行政办主任：顾芳，协助校长负责行政事务、财务、信息报送、档案资料、学校印签、等方面的安全工作。

大队辅导员□xx协助德育副校长开展德育、少先队创建活动以及卫生等方面的安全工作。

### 3、构建以各处、室各分管干部为单元的“中网格”。

各处室、教研组负责人对处室、教研组分管业务范围内的安全工作负工作责任。

办公室：主要负责安全信息特别紧急信息的报送等工作。负责校级文件材料的组织审查工作，做好职评相关工作和学校及领导印章的安全。

教务处：负责教育教学活动、招生、完成有关年报、体、艺、卫活动、兴趣小组开展等方面的安全工作。

总务处：负责学校建筑物、用电设施及防雷防震的安全，注重基础设施建设、政府采购、财务管理、薄册征订、保险、



食堂管理、校产管理等方面的安全工作。

德育处：负责学生德育工作，做好学生安全教育、健康教育、国防教育、学生各项竞赛、少先队活动等方面的安全工作。

教教研组：负责本科教育科研活动、心理健康辅导等方面的安全工作。

少先大队：负责大课间、少先队活动及校园卫生安全。

由于领导小组分工明确，责任到人，为全面开展校园安全网格化管理提供了组织、人员以及经费保障。

1、结合学校实际，制定了《xx镇中心学校校园安全网格化管理实施方案》、《校园安全网格化管理信息表》、《校园安全网格化管理信息报表》，并在下半年工作中不断修改完善。

2、在安全网格化管理中，将校园安全工作的方方面面网格化、具象化，真正做到责任到人，从而充分调动了参与校园安全管理工作的积极性，保证了具体措施的落实。

3、由于教职工参与面广、积极性提高、监督管理到位，是学校安全教育、安全管理方面都取得了明显的效果。

按当时初步的计划，我校将涉及校园安全全部信息集中于一张表格，由值周领导每日记载、一周汇总报送存档，这由于能及时发现问题，有利于及时解决问题，杜塞漏洞，提升安全管理效果，但由于其信息量大，在实际操作存在困难，分析原因，一是打破了以往的管理模式，一时难以适应，二是信息量确实过大，这都有待于实践、总结，使校园安全网格化管理更加科学、有效。