

2023年业务部经理述职报告 个人述职报告 (汇总8篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗?下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写,我们一起来了解一下吧。

业务部经理述职报告篇一

本人于xxx年获得计算机工程师技术资格,从xxxx年元月起,被聘为xx公司计算机工程师至今。任现职以来,严格履行计算机工程师的岗位职责,认真学习,努力工作,较好地完成了本职工作和领导交给的个项任务,任现职以来年度任职考核全部优秀。

一、团队精神:

简单来说就是大局意识、协作精神和服务精神。无论是小集体,还是大企业都需要每一个人与别人合作的精神。本人能与领导及同事们良好的沟通,各司其职,与各位同事形成一个有机的整体,为实现团队的目标而奋斗。

在合作的过程中,不仅发挥了个人的特长,也更好的增进了与同事间的相互信任,了解了同事们的特长,在工作的同时,也收获了愉快,更实践集体工作的艺术。:

二、完成本职工作的质和量

本人熟悉iso9000的体系,做过内审员。并在计算机终端设备及网络领域具备理论知识和计算机在企业管理方面的经验,具有较强的解决本专业实际问题的能力,能将本专业与相关

专业相互配合，协调解决有关技术难题，并在实际工作中与同事相互学习。入职期间，主要工作是负责计算机终端设备维护，与协助完成网络维护、监控施工跟进、上网行为管理制度编写等工作。具体如下：

三、计算机终端设备与网络的日常维护工作

1、计算机的日常维护工作

目前公司的计算机终端及网络设备300多台，主要故障现象是：运行慢、蓝屏、死机、不开机、上不了网、oa使用异常、u8使用异常等。

主要的故障原因是：硬件故障，系统故障，软件故障等

针对不同的电脑故障都必须有一个快速、低成本的解决方案。如软件与系统故障，处理方法是杀病毒、清除流氓软件、安装应用软件、安装操作系统等。再比如，硬件故障，需先尝试修复，其次再考虑整合管理部门现有的库存资源进行替换与修复处理(如果最后的沟通结果是无库存硬件，需即时通知需求部门，按流程申请)。

2、网络的日常维护工作：

对于网络出现的异常现象，会及时进行分析，制定处理方案，采取积极措施，

并如实将异常现象进行记录。并采取措施处理、与采取措施预防等。涉及工作为：

综合布线检测、路由器及交换机等的维护管理。

建议将公司现有计算机与网络终端设备按标准，修改各部门计算机与网络终

端设备的“名称”。并登记“ip地址”与“mac地址”。达到统一规范化管理各部门计算机与网络终端网络标识的目的。对网络信息共享方面作出根本的改变，使之更方便、快捷、安全。并为后继上网行为设备应用做好基础工作。

3、办公设备的日常维护工作：

主要是打印机与扫描仪等的技术支持，如安装打印机驱动程序、安装网络

打印机，以求在最短的时间内以最快的速度解决员工发现的问题，确保员工的正常使用。

四、计算机终端设备与网络的管理工作

1、配合数据库中心建设项目编写上网行为管理制度，目的是对网络流量进行管控，对网络资源的合理分配，保障网络的正常运行。

2、核心交换机的管理：对上网的ip与mac进行日常检查，以便即时发现异常。

3、视频监控设备项目的施工跟进工作。

五、总结经验，不断提高理论水平

计算机行业是个飞速发展的行业，计算机技术的发展更是日新月异，因此，不断加强理论学习，拓展知识领域，进行知识更新，从而应用于计算机终端设备与网络的管理中，理论联系实际，不仅专业知识得到了一定的拓展，而且利用专业知识解决实际问题的能力也得到了进一步的提高。本人将在今后的工作中加强理论学习，不断完善自己，为计算机事业的发展做出更大的成绩。

业务部经理述职报告篇二

我局按照县委、县政府实现“两个率先”、建设“两个强县”、强化“两个推进”的发展定位，认真贯彻落实市第三次xx县第十二次党的代表大会精神，坚持把扩大开放合作、大力招商引资作为经济发展的动力源，努力主动出击，狠抓跟踪落实，全面完成了市、县目标任务。今年，全县履约项目51个，实际到位资金27.59亿元，其中国内省外到位资金24.81亿元，占市下达目标任务10亿元248.1%，其中，15家重点外来企业实现产值7.69亿元，上交税金2309万元，安置就业1500人。

今年，局党组牢固树立招商引资是“第一要事”和“一把手”工程。组织召开了全县招商引资工作会议，统一思想，增强认识，增强各级、各部门招商引资工作紧迫感；帮助出台了投资鼓励办法，制定了《xx年招商引资目标任务》、《县招商引资目标责任考核办法(试行)通知》、《县招商引资委托代理制暂行规定》、《关于对落实企业实行保姆式服务的通知》等规范性文件，增强各级、各部门招商引资工作责任感。

一是实行目标督查通报制。对全县66个招商引资目标责任单位实行“一月一督查，一月一通报”，对不能按完成目标任务的单位，深度解剖、从严问责。今年，全县召开招商引资督查会7次，共下达《督办通知》24份，下发《督查通知》6份，发出《督查通报》6份，撰写《督查报告》8期，上报《督查专报》10期。

二是实行招商小分队区域负责制。组建了5个招商小分队，分设北京、西安、重庆、广州xx市驻点招商。全面宣传、推介我县投资环境、招商项目及优惠政策，加强与派驻地区的商会、中介组织及相关部门的沟通交流。深入调查了解当地企业产业转移意向等情况，努力寻找有投资意向的企业、客商，适时邀请客商来我县考察投资。

三是实施项目包联责任制。重点项目实行“四大班子”副县级以上领导包联制度，我局将招商项目进行任务分解，细化年度工作目标，把每个项目推进目标任务落实到每位县级领导、责任部门负责人，做到对领导包联项目紧抓不放，一抓到底。

四是推行招商信息共享制。不断加强招商信息建设，建立健全在外成功人士名册，不断完善客商、企业、项目信息资料，拓宽渠道、广泛捕捉招商引资信息，做到畅通共享。目前，已储备有价值的项目信息200多条。今年，我局共出动小分队招商50余次，拜访企业120家，联系省、市政府驻外办事处9次，参加重大商会活动10次，接待来投资考察团120批次，累计接待客商1760余人。

深研我县支撑产业，围绕优势资源和长三角、珠三角及成渝西经济产业转移特点，精心策划，深度包装41个项目。新编制了巴河星光大桥等7个基础设施bt项目和佛头山文化产业园等9个旅游bot项目。精心制作“水恋山城、人居”形象宣传片，完善多次更新了《投资指南》、《项目推介册》和重点项目ppt资料，印制份数达3500余份。

一是建立招商项目促进档案，专人专班，定点对接，加强项目对接力度。通过小分队招商、驻点招商□“bt”模式□“bot”模式等招商方式。局主要领导精心组织相关单位人员，努力参加世界华商大会、西博会、西交会、农交会、福建恳谈会等重大招商引资活动，加强对接全县在谈和签约项目。全年，局长亲自率队先后赴北京、上海、浙江、福建等20多个城市，与江西建工、成都大行、福建客家商会、温州瑞通等120家企业进行了座谈对接，与中华国际控股、成都翼展、重庆奥狮、江苏雨润、广东温氏等40家公司达成投资意向和签定正式协议。

二是实行“一个项目、一名领导、一套班子”，明确项目跟进责任。从项目策划到落地开工，以“一表清”形式，落实

专人，全程跟踪服务，倒排落地计划，确保签约项目按时履约投产。已对重庆银翔摩托、佛头山文化产业园等18个在谈项目拟定了推进计划；阶段性督查了重庆奥狮、广东温氏等30个履约项目开工进展情况。

三是落实专人，逐个分析、集中研究解决项目落地问题。深入通用职校、荣新集团、德源食品、港华燃气等7家外来企业进行走访问卷调查，集中解决企业资金、土地等问题；协同县法院、司法局，通过法律渠道为德源食品解决了与经营客户发生的群体纠纷事件。

四是聘请律师顾问团，为项目推进提供法律保障。经竞争性谈判，聘请了成都致高律师事务所对招商引资项目的策划、谈判、合同、拆迁进行法律、政策把关，全程参与黄滩坝大桥等9个bt项目沟通谈判，并成功签约实施。

一是落实优惠政策。严格执行县委、县政府出台的投资鼓励办法，认真贯彻落实《招商引资委托代理制暂行规定》、《关于对落实企业实行保姆式服务的通知》等文件，建立一个项目、一个领导、一套班子、一个部门负责一套实施方案“五个一”服务推进机制。

二是实行项目档案管理制度。对在谈、签约、履约项目实行一个项目、一个企业、一套档案的管理方式。从项目申报、项目简介、策划包装、项目签约、履约落地、资金分期到位证明、建设进度、建设期间及投产等各环节的文件资料进行整理和建档，使招商引资项目档案有了完备的操作规程依据。

三是优化投资环境。大力精简行政审批事项，逗硬落实“并联审批”和“保姆式”服务。大力开展软环境专项治理，严肃查处“不作为”、“慢作为”等行为，在全县营造重商、亲商、爱商的大环境。为荣新集团等dai办了规费减免手续；为天宇竹业、梅垭村台商投资企业、重庆奥狮曲轴等企业dai办了开工建设相关手续。

1、抓好制度落实，层层签订责任书。我局主要领导与县纪委签订了《党风廉政建设责任书》，与全局干部职工签订了相应的廉政责任书，使全局党员干部坚定信念、坚守原则，不感情用事，始终牢记自己是人民的公仆。

2、强化廉政措施，开展专项治理工作。局长亲自牵头，对单位公车私用、私设“小金库”、公职人员不良贷款、商业贿赂等问题进行了专项治理，使全局党员干部牢固树立正确的权力观、地位观、价值观，始终保持共产党人的浩然正气，清正廉洁。

3、努力开展“党员先锋工程”、提升“三大能力”建设和“挂包帮”活动。在9.18抗洪中充分发挥党员先锋模范作用，努力主动援助，第一时间深入挂联户察看受灾情况，筹资2万元帮助解决吃、穿、住等困难，为洪灾捐款5000余元。严格落实“领导包村、职工帮户”挂联制度，与土兴乡小湖村开展了“挂包帮”结对工作。

业务部经理述职报告篇三

xx年对于我个人来说是接受挑战的一年、充满希望和不断探索的一年，同时也是开拓创新、学习实践和收获经验的一年，感谢xx学院给予我这样一个表现自我的机会和展示自我能力的平台。

思想是行动的先导，理论是实践的指南。使我充分认识大学生思想政治教育工作的重要意义，切实将育人工作放在首位，严于律己，甘于奉献；积极开展学生思想政治工作，坚持以人为本，深入细致了解学生学习和生活情况，能够努力拓展多种教育形式，提高思想政治教育的针对性、时效性和吸引力，全面实施，培养学生德、智、体、美全面发展。

1、我认为自己首先应具有较高的政治素质。坚持正确的政治方向，政治目标和政治立场，不断增强政治把握力和政治鉴

别能力。

2、能帮助大学生树立正确的世界观、人生观，价值观。帮助学生养成良好的道德品质，主动学习和掌握大学生思想政治教育的理论和方法，不断提高工作能力和水平。

3、其次要时刻注意自己的言行，真正做到为人师表。

工作中时刻以学生为主体，以学生发展为工作目标，设计和开展教育教学工作。担任旅酒系国酒xx班的班主任，我能认真做好大学生日常思想政治教育工作及服务育人工作，用心管理好学生和学生班级建设工作，做好教学工作计划，努力让每一位学生在这个班级体中快乐的度过每一天。

也要要求规范自己的师德行为，时时处处身正为范，热爱学生。特别是关注和帮助那些在思想、行为或其它方面有特殊困难的学生，时刻关心他们的成长需要，一个温馨的笑容、一声热情的问候、一句诚恳的提醒都表达了我时刻关心每一个正在成长道路上享受阳光的孩子的心愿。

在班级里，要根据学生思想实际需要，适时恰当灵活的教导学生使用相关文明用语，用表扬、鼓励的方式来促进学生学习的兴趣，提高学生学习的积极性；当然，还要尊重学生、信任学生、鼓励学生、启发学生、爱护学生、导引学生使用文明用语。不得丢开思想鼓励而去批评、训斥学生，以免伤害学生自尊和损害教学。

1、自觉严格遵循教育教学规律，全面贯彻党的教育方针，不做违规违纪的行为。努力践行"xxxx"认真完成教育教学工作，不迟到，不无故缺勤。督促学生遵守各项规章制度，完善学生个人自律系。

2、时刻以一名优秀班主任的标准来严格要求自己。热情化作勤奋工作的激情，并落实到学习教育精神的实践中来，立足

教育本职，拓展教育思路，创新教育成果，营造和谐、融洽的师生关系、引导、创设团结互助的师生关系，促进班级温馨、和谐的发展。

3、认真听讲努力学习，提高自己的教学能力做好xx年个人工作计划。根据学校工作需要，积极组织、合理协调和整合各部门工作需要，服务和帮助各部门的工作顺利、有效地开展。

业务部经理述职报告篇四

尊敬的领导，老师们：

大家好。紧张而又充实的一学期工作已经结束，现将本学期所做的工作向大家做一下汇报，望批评指正：

学期初，我校进一步对上学期制定的小组评价实施细则进行修订完善，对学生的上课、作业、纪律、卫生、养成教育等进行小组捆绑式评价，通过评价，学生能在老师指导下进行有效的课前预习、上课小组合作发言积极，学习热情高，养成了良好的学习习惯。每周四进行课改研讨会，针对教学中存在的问题进行研讨，解决教学中存在的问题。要求全体教师无论是新授课、复习课或试卷讲评课均要坚持课改理念，积极创设问题情境，让学生自觉、主动参与探究、交流，做到“逢课必备，逢备必写”，课堂教学要有基本的结构流程。存在的问题有：课改研讨会没有形成常态化，研讨质量不高；另外对薄弱学科及相关教师关注度不够，个别教师上课前备课不充分，没有做到“逢课必备，逢备必写”，下学期要针对这些问题重点加以改进。

学期初制定师生读书活动计划，充分利用现有图书，并在教室里设立图书角，专人负责图书的借阅登记工作，规定每天上下午预备到上课这段时间是老师和学生共同读书时间，要求全体老师以及3——6年级学生每天写一篇读书笔记，并实时进行检查，通过本学期的读书活动的开展，学生开拓了视

野，扩大了知识面。放寒假前，每位教师和3-6年级学生每人发放一本书，要求师生假期期间读书，记好读书笔记。书写方面，在教室张贴书写握笔、坐姿等宣传画，要求学生书写方面坚持“工整、正确、干净，美观”的标准，在平时每周的写字课、课堂作业、家庭作业、平时考试中严格要求自己，提升学生的书写水平。

学期初针对大课间活动进行了日检查制度，专人负责大课间各班活动情况进行检查记录考评，并纳入班主任学期末的考核；但也存在不足：如个别教师参与积极性不足、运动队训练没有常态化，缺乏系统的训练计划等，因此在10月底参加镇秋季运动会成绩不是很理想，仅有1名学生被选拔参加区“华洋杯”运动会。10月底，进行了国家学生体质健康标准测查，统一安排时间，进行了测查工作，并及时的进行了数据上报。艺术活动方面和社团活动相结合，继续开展舞蹈社团，由潘荣芝老师负责，充分利用课间时间进行活动，丰富了学校教育内涵。同时，我们也清醒的认识到存才的不足，如：没有认识到社团活动也是一门课程，要有社团的宗旨、计划、任务、考核、等等，有待下学期完善。

在做好安全工作前提下，针对本期工作存在的问题，下学期工作打算有：

- 1、进一步健全各项安全制度和应急预案，落实安全目标责任书签订，开学前和每月的安全隐患排查，上好每两周一次的安全教育课，有教案。上好每学期最后一天的安全教育课。

- 2、落实教学常规，认真落实诸葛镇教学常规条例。培养学生读书和书写良好的习惯，将教育教学工作放在学校工作的核心位置。

- 4、利用校内名师资源，做好骨干教师培养，发挥名师的带动作用。

5、做好体育工作重点：依照两个功能“锻炼”和“竞技”做好师生大课间活动，大课间活动全体师生参与，达到师生共同锻炼目的；，制定训练计划，利用大课间时间专人负责运动队，进行跳绳、田径、足球项目的训练。

6、做精做细校务、财务公开，做到及时、透明。

我的述职完毕，谢谢大家！

业务部经理述职报告篇五

本人名叫**，是xxx工商所一名干部，主要负责执法办案工作及个体工商户的日常监管工作。通过个人不断地学习、锻炼和经验，使自己工作水平和业务水平较去年上了一个台阶。现将本人今年以来的各项学习、工作情况向在座的各位领导述职如下：

以其作为自己的行动指南，加强自身的党风廉政建设。通过自觉学习《工商行政管理》半月刊及工商业务知识，开展工商岗位大练兵，使自己的业务理论知识和执法水平不断增强，从而牢固地树立“勤政为公，服务于民”的公仆意识。积极参加所里组织的各项政治业务学习活动，特别自觉加强学习廉洁自律方面的有关规定，做到警钟长鸣。增强廉洁自律拒腐防变能意识，以“六条”禁令为准则，坚决杜绝“吃、拿、卡、要”的违法违纪行为。同时以高度的责任心对待工作，深入辖区和经营者多交流经验虚心听取群众和业主的意见，针对存在的问题及时处理。

今年以来，本人按照规范和整顿市场经济秩序的要求，认真履行本职工作，抓好经济户口的管理，严把市场准入关。切实按照食品安全监管工作的要求，对自己辖区内的食品经营户进行严格管理、认真督查、加强宣传、作好记录，把违法行为消灭在萌芽状态。积极参与“保护商标专用权、产品质量、红盾护农、手机市场、食品安全、文化市场”等多项

专项检查和整治。对各种违法行为坚决查处。此外，还认真接待受理消费者投诉，为消费者调解纠纷、争议，维护消费者的合法权益。对食品安全经营行为，加大巡查力度，积极帮助食品经营者提高食品安全法律，法规意识。在每次的食品安全专项检查及日常的巡查监管中，发现有过期及不合格食品，必须做到两点：

1、下柜退还给厂家自己处理；

2、收缴集中处理。我做到热情接待来访的消费者投诉，正确调解处理好经销商与消费者的矛盾关系，维护好双方的合法利益。

本人能处处以“六条禁令”为行为准则，在各项监管和执法办案工作中，做到依法行政，秉公执法。从来发生过“吃、拿、卡、要”等违纪行为和其它违纪现象。

总之，通过开展近两年的述职述廉活动，本人各方面得到了锻炼和提高，也在自己的岗位上做了大量的工作。但离党和人民的要求还差得很远，因此，在今后的学习和工作当中，本人还要不断地加强提高自己，搞好工商监管工作，做一名人民满意的公仆。

以上是我工作学习的总体情况，讲得不够细致，请各位领导同志们批评指正。

谢谢！

xx工商所**

20xx年7月15日

业务部经理述职报告篇六

自20xx年加入公司以来，先后服务于****、*****、—————，作为一名普通的科员，主要负责*****和*****的日常事务。在部门领导和公司同事的关心与支持下，虚心学习、踏踏实实的干好本职工作，老老实实做人，能较好地完成领导交办的各项工作任务，在思想觉悟方面也得到了更进一步的提高。

工作方面

1、本着“把工作做的更好”为目标，用心地完成本职工作。我的工作主要是协助****做好日常行政方面的工作，我个人认为这些工作是比较琐碎的，每一天都面临着超多的、繁琐的、不起眼的事务，而这些事务又都是必不可少的。在部门领导的引领和指导下，短时间内熟悉本职工作，明确工作的程序、方向，在具体的工作中构成了一个清晰的工作思路，使我能够顺利的开展和完成本职工作。具体工作：

（罗列一些具体的工作，此处省略）

2、认真做好公司其它部门领导交付的工作。在平时的工作中，领导经常教育我：公司是个大家庭，各个部门是公司的组成部分，是不可分割的，工作是分工不分家的。。。。。。因此在做好本职工作的同时，也用心地帮忙其他部门，做好其交付的工作，如：*****自20xx年进公司以来，每年跟随领导到分公司进行内审审查，在帮忙指导下，对内审的程序有了必须的了解，目前已基本能够胜任这项工作，但还是存在不足之处，期望公司能给我一个机会，参加内审员的培训，让我能为公司更好地把这项工作做好。

3、作为****的一员，多次参加各种活动，如：*****等，透过这些实践让我看到了领导工作的艰辛，懂得了要想把工作做好，要付出几十倍甚至上百倍的汗水，同时要有坚定的信

念、坚强的毅力、不怕吃苦的精神。兼任****，并多次深入到施工现场，与工人同吃、同干，如*****等工程的清洗现场，学习现场的管理工作，实地的锻炼，让我能更好地把整理的文档资料贴近工程，直面地反映工程的施工、管理等状况，另一方面现场监督领导的工作艰辛、工人吃苦耐劳的工作精神是值得我学习并在今后的工作中发扬的。

在工作中，虚心听取各级领导的教诲：真诚待人，搞好工作关系。对领导敬重，对同事尊重，不说不利团结的话，不做不利团结的事，以诚相待，踏实做事，帮忙同事，努力地营造宽松、舒适的工作氛围。工作给了我很多乐趣，使我了解了更多的社会事理，这对我个人来说是受益匪浅的，在工作中试着让自己学会成熟，所有的成功者他们与我们做着同样简单的小事，惟一的区别就是他们从不认为自己所做的是小事，我也不那样认为，所以我更加重视这份工作。

总结三年来的工作，尽管有了必须的进步和成绩，但在一些方面还是存在不足，比如管理方面的知识缺乏、缺少与同事的沟通，会议记录不详细、做事缺少主动、工作中不够大胆、创新工作方法的潜力不强，在往后的工作中，我将认真学习各项理论知识和管理技能，努力自我完善，期望能为公司发展做出更大的贡献。

思想方面

我在日常的工作中重视理论学习，坚定政治信念[]20xx年我提交了入党申请书，并用心参加公司组织的各项活动[]20xx年义务献血[]20xx年两次参加动迁现场秩序的维持[]20xx年世博会现场的布置工作。针对自身工作的特点，工作之余用心学习有关文件、报告和辅导材料，用以指导自己的工作；虚心地向周围领导、同事请教，从他们身上我不但学习到了一些宝贵的工作经验，更加学习到了爱岗、敬业、奉献的精神，为自己做好本职工作打下了良好的基础。

我们每个人都是在不断的总结中成长，在不断的审视中完善自己，为了今后的工作做的更出色，我必须加强个人修养、理论学习，以此提高工作水平，并适应新形势下本职工作的要求，扬长避短，以饱满的精神状态来迎接新的挑战。取长补短，向其他同事学习好的工作经验，争取今后的工作更上一个新的台阶。

业务部经理述职报告篇七

首先非常感谢公司在半年前给了我一个展现自我的舞台，在来到公司的半年里，我学会了很多也成长了许多，在公司进步的同时我个人也得到了很大的提高。我刚进公司时，最初是在风险控制部，后来由于公司的不断发展和需要，公司结合我的能力和个人实际情况重新做了工作调整，于是，我进入了投资部全面展开了我在公司的工作。回顾在投资部半年来的工作历程，在上级领导的正确指导以及同事的热情帮助和关照下，我从一个对投资比较陌生的新人一步一步走向成熟。在自己制定的工作目标下，我工作进展得比较顺利，较好地完成了公司交给的各项任务。回顾一年来本人的表现和工作，主要有以下两方面：

在思想上严格要求自己，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，关注世界各地投资热点和信息动态，阅读并学习投资相关的信息政策。同时，认真学习相关业务知识，不断提高自己的业务水平和综合素质。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风。在生活中发扬勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活。

由于刚进公司时，对周围的人员以及环境都不是很熟悉，所以起初的工作进展较为缓慢，幸亏领导和同事的亲切关怀及帮助，使我很快适应了周围的一切，在工作上也开始有了很

大提高。随着不断的学习和深入，我对本职工作有了更深刻的认识。我的工作内容是填写凭证，进账单，支票以及转账等工作，可以说既简单又繁琐。例如登账，全公司的分类账全部由我来逐笔登记汇总。庞大的工作量、准确无误的帐务要求，使我必须细心、耐心的操作。其次是转账。既要保证转账金额的准确无误，也要保证客户到账准时，不能耽误业务进展。虽然工作很多很忙，但是我受益匪浅，学到了不少东西，也形成了耐心和信心的工作态度，锻炼了个人的意志。

虽然我在短短的半年里取得了进步，但里公司对我的要求还存在一定的距离，为了以后能胜任这个岗位，更出色地完成公司下达的任务，我对自己下一步的工作做了一个初步打算：

1、加强技术知识和业务知识的学习。一方面要进一步掌握计算机知识，学习更多的软件，从而促进工作高质、高效地进行；另一方面要不断学习新的财经法规条例和投资政策，根据公司的发展需要紧跟时代的步伐。

2、努力完善日常工作的各项流程，争取以最短的时间完成最优质的工作，协调好与各个部门的关系，做好配合与协作，确保公司的各项工作进展顺利。

在新的一年里，我将扬长避短，努力提高个人能力，与各位同事齐心协力，更好地完成本职工作，为公司更辉煌的明天！

业务部经理述职报告篇八

20xx年即将过去，总结一年来自己的各项工作，觉得主要有以下几个方面的收获：

从200*年11月1日至200*年10月31日一年的时间里，自己能够严格遵守报社的各项规章制度，能够按要求上下班，按时打卡，以确保工作时间和工作效率。

副刊部的人员和具体工作经过几次调整，更突出了这个部门的团队性，为此自己做事前，总是时时想到是这个集体中的一员，并不断努力，不断进取，以能为这个集体增光为荣。

自进入城市晚报，我一直负责连载版面的编辑工作，连载版面除法定假日外，每天都要做版。从组稿、选稿、报选题、编稿到具体的版面编辑工作，我都能够认真、细致地对待每一个环节，所选稿件一直受到读者的关注。

开卷版面是很受读者欢迎的读书版面，每周一期，有新书推介、书评、书人剪影等栏目，是读书人的精神家园。我知道这对我也提出了更高的要求，有许多过往的知识要补充，还有许多新的知识需要学习，为此我一方面多读书来充实自己，同时也经常阅读其他一些报刊杂志上的“读书”版面，使自己不足的信息及时得到补充。

此外，我还负责每周一期的专栏版面的编辑工作，专栏版面的约稿一直是难度很大的工作，有时为了寻找作者和有关名家，往往要打许多电话，发好多次邮件，才能组到适用于版面的稿子。每个作者都是一部书，在认真完成工作的基础上，我从结识的作者那里学到了更多宝贵的知识。

副刊部的名家访谈栏目开办以来，提升了报纸的文化品位，并受到了广大读者的欢迎，可有时却苦于找不到更好的采访线索，所以我利用平时与专栏作者、出版社联系工作的机会，联系到著名作家，为名家访谈的采访提供线索。

总之，这一年自己面对了更多的工作和更高的要求，这也更增强了今后完成各项工作的信心，使自己不断努力，面对更多的挑战。