

酒店员工的表扬信(大全10篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

酒店员工的表扬信篇一

汉庭酒店的领导：

您好！我是8203房的房客，在酒店入住期间，感受到贵酒店员工热情、亲切、周到的服务，让我们在寒冬中感受到了如家人般的温暖。

特别感谢负责8203房清洁工作的员工，每次都认真、仔细地帮我们打扫卫生，天气转凉了，主动为我们更换厚棉被，晾衣架不够了，主动拿出自己的衣架给我们，房间门卡坏了，主动联系工程师修理，给我们提供了很多帮助。

希望贵酒店领导能够对她进行表扬，再次表示感谢！

我是xx酒店会员,xxx,会员号:xxx,于xx年xx月xx日入住上xx酒店长阳店,于10月25日退房,不慎遗失装一个小黄色尼龙袋,内装欧元xxx0元,当时酒店员工于退房时向我提出,我因当时父亲病重,急于赶到医院,认为不是我的.后于26日发现,我到酒店,酒店总经理以负责任的态度,非常认真地一起与我到当地警署处理此事,并将所在的钱完整交还于我.对这种酒店所有员工这种任负责的态度和处理这事贵酒店的员工拾金不昧的精神我表示万分的敬意.

同时,我将会今后在中国境内永远选择入住格林豪泰酒店,同时,我将贵酒店员工这种崇高的服务精神向我身边的人作宣传,

让他们也入住格林豪泰酒店, 体验贵格林豪泰酒店的服务.

十分感谢!

×××××酒店负责人:

您好!

首先我为×××××××能培养出×××这样认真负责的优质员工而致敬!我是***是××××的(负责人)。

我行于××年×月××日在贵酒店举行重要会议活动, 此次活动对于我行来说意义重大, 安排到酒店入住的客人都是××成员, 所以×××领导层非常重视。

整个活动前期由酒店的×××经理接待, 后期所有细节都是由×××经理亲自来协调和落实。

针对此次××会的活动我行分别设有5个分管部门分别负责住房, 餐饮, 会议, 布展及礼品等细节, 因中间有同事突然病倒, 所以交接上有些出入, 变动也在所难免。

11月12日(星期日)××××早上七点就来到酒店, 自己一个人和我们5个分管部门负责人对接, 对于我们提出房间要求和会议调整等细节问题, 她都表现出专业和高效的协调解决能力, 每一个细节都认真热情地为我们提供良好的服务, 并且中午和晚上都没有时间吃饭, 11月12日当天晚上王思棋经理同我们工作人员一样工作到凌晨2点确定所有无误后才下班离开。

×××经理这种优质的服务态度和尽职尽责的精神让我们很感动。

特此汉口银行会议活动办公室对其认真专业的工作态度、高

尚的品质及高效专业的解决能力表示衷心感谢!为贵酒店能培养和教育出这样的好员工而感到高兴，并预祝贵酒店在今后的工作中取得更大成绩!希望×××酒店能在公开场合给予表扬，以示鼓励。

××单位也会因此次活动有这样优秀高效的员工配合而持续与酒店合作下去!

此致

敬礼!

XXX

20xx年x月x日

酒店员工的表扬信篇二

xx酒店的领导:

您好!

我是8203房的房客，在酒店入住期间，感受到贵酒店员工热情、亲切、周到的服务，让我们在寒冬中感受到了如家人般的温暖。

特别感谢负责8203房清洁工作的员工，每次都认真、仔细地帮我们打扫卫生，天气转凉了，主动为我们更换厚棉被，晾衣架不够了，主动拿出自己的衣架给我们，房间门卡坏了，主动联系工程师修理，给我们提供了很多帮助。希望贵酒店领导能够对她进行表扬，再次表示感谢!

此致

敬礼！

XXX

20xx年x月x日

酒店员工的表扬信篇三

尊敬的xx□

千百年来，把拾金不昧作为一项传统美德，就是这样在潜移默化中不断传承。而我酒店房务部客房清扫员周敏正是这一传统美德的'传承者之一。

20xx年10月31日，客房清扫员周敏在打扫8109房间时，捡到一个黑色钱包。这时客人已退房离开，于是向部门领班汇报，并共同清点钱包内物品（共有现金人民币1000元，银行卡7张、收据，身份证），在查找联系8109住客后，不久客人前来认领，经核实身份后，钱包归还失主。失主对她表示感谢，并给予酒店高度评价。

其实我们的社会是充满关爱和信任的，往往举手之劳就能带给别人莫大的帮助，往往心怀正气就能获得人们的赞许和尊重。相信周敏拾金不昧的精神和敬业乐业的工作态度，正是酒店一直保持品质服务的原因，也是酒店为顾客提供优质服务的保证！周敏是酒店的一个典范，她以她的正派作风影响身边人，希望在她的影响下，将来有更多的好事在微山湖假日酒店这个大家庭里发生，有更多的好人继续发扬他们的高尚品行，也希望将来这些好人和好事会变得稀松平常，让我们不再感到惊奇。

XXX

x年x月x日

酒店员工的表扬信篇四

尊敬的总经理先生：

我是响水县人，一直想着有机会来入住贵酒店，

今天第一次入住，对酒店先进的硬件及优秀的软件，深有感悟，特此向您表示感谢！

我是来自江苏浩邦贸易有限公司的商务人士！同是服务业出身的我，对服务业有很深的感悟！

贵公司前台的细微服务，宝贵的笑容，让我心情愉快，有一种回家的感觉！

我特此询问了前台姓名，刚开始他们不愿意告诉我（小插曲）

他们首先是热情，总是微笑的打招呼，做服务提醒客人，

出门时注意的事项，其次，是周到写留言，告知天气，不断询问有何需要帮助，

再次是素质高，能介绍亚邦的. 各种情况！

在此我向总经理先生您表示致信！

并转告我对前台服务员的感谢！我相信以后回来肯定住亚邦！

此致

敬礼！

酒店员工的表扬信篇五

xx酒店的领导：

您好！我是xx房的房客，在酒店入住期间，感受到贵酒店员工热情、亲切、周到的服务，让我们在寒冬中感受到了如家人般的温暖。

特别感谢负责xx房清洁工作的员工，每次都认真、仔细地帮我们打扫卫生，天气转凉了，主动为我们更换厚棉被，晾衣架不够了，主动拿出自己的衣架给我们，房间门卡坏了，主动联系工程师修理，给我们提供了很多帮助。

希望贵酒店领导能够对她进行表扬，再次表示感谢！

此致

敬礼！

xxx

20xx年x月x日

酒店员工的表扬信篇六

×××××酒店负责人：

您好！

首先我为×××××××能培养出×××这样认真负责的优质员工而致敬！我是***是××××的(负责人)。我行于××年×月××日在贵酒店举行重要会议活动，此次活动对于我行来说意义重大，安排到酒店入住的客人都是××成员，所以×××领导层非常重视。整个活动前期由酒店的×××经理接待，后期所有细节都是由×××经理亲自来协调和落实。

针对此次××会的活动我行分别设有5个分管部门分别负责住房，餐饮，会议，布展及礼品等细节，因中间有同事突然病倒，所以交接上有些出入，变动也在所难免。11月12日(星期日)××××早上七点就来到酒店，自己一个人和我们5个分管部门负责人对接，对于我们提出房间要求和会议调整等细节问题，她都表现出专业和高效的协调解决能力，每一个细节都认真热情地为我们提供良好的服务，并且中午和晚上都没有时间吃饭，11月12日当天晚上王思棋经理同我们工作人员一样工作到凌晨2点确定所有无误后才下班离开。

×××经理这种优质的服务态度和尽职尽责的精神让我们很感动。特此汉口银行会议活动办公室对其认真专业的工作态度、高尚的品质及高效专业的解决能力表示衷心感谢!为贵酒店能培养和教育出这样的好员工而感到高兴，并预祝贵酒店在今后的'工作中取得更大成绩!希望×××酒店能在公开场合给予表扬，以示鼓励。××单位也会因此次活动有这样优秀高效的员工配合而持续与酒店合作下去!

XXX

年月日

酒店员工的表扬信篇七

汉庭酒店的领导:

您好!我是8203房的房客，在酒店入住期间，感受到贵酒店员工热情、亲切、周到的服务，让我们在寒冬中感受到了如家人般的温暖。特别感谢负责8203房清洁工作的.员工，每次都认真、仔细地帮我们打扫卫生，天气转凉了，主动为我们更换厚棉被，晾衣架不够了，主动拿出自己的衣架给我们，房间门卡坏了，主动联系工程师修理，给我们提供了很多帮助。希望贵酒店领导能够对她进行表扬，再次表示感谢!

此致

敬礼！

xx单位

xx年xx月xx日

酒店员工的表扬信篇八

×××××酒店负责人：

您好！

首先我为×××××××能培养出×××这样认真负责的优质员工而致敬！我是是×××××的（负责人）。

我行于××年×月××日在贵酒店举行重要会议活动，此次活动对于我行来说意义重大，安排到酒店入住的客人都是××成员，所以×××领导层非常重视。整个活动前期由酒店的×××经理接待，后期所有细节都是由×××经理亲自来协调和落实。

针对此次××会的活动我行分别设有5个分管部门分别负责住房，餐饮，会议，布展及礼品等细节，因中间有同事突然病倒，所以交接上有些出入，变动也在所难免。11月12日（星期日）××××早上七点就来到酒店，自己一个人和我们5个分管部门负责人对接，对于我们提出房间要求和会议调整等细节问题，她都表现出专业和高效的协调解决能力，每一个细节都认真热情地为我们提供良好的服务，并且中午和晚上都没有时间吃饭，11月12日当天晚上王思棋经理同我们工作人员一样工作到凌晨2点确定所有无误后才下班离开。

×××经理这种优质的服务态度和尽职尽责的精神让我们很

感动。特此汉口银行会议活动办公室对其认真专业的工作态度、高尚的品质及高效专业的`解决能力表示衷心感谢！为贵酒店能培养和教育出这样的好员工而感到高兴，并预祝贵酒店在今后的工作中取得更大成绩！希望×××酒店能在公开场合给予表扬，以示鼓励。

××单位也会因此次活动有这样优秀高效的员工配合而持续与酒店合作下去！

此致

敬礼！

20xx年xx月xx日

酒店员工的表扬信篇九

汉庭酒店的领导：

您好！我是8203房的房客，在酒店入住期间，感受到贵酒店员工热情、亲切、周到的服务，让我们在寒冬中感受到了如家人般的温暖。特别感谢负责8203房清洁工作的员工，每次都认真、仔细地帮我们打扫卫生，天气转凉了，主动为我们更换厚棉被，晾衣架不够了，主动拿出自己的衣架给我们，房间门卡坏了，主动联系工程师修理，给我们提供了很多帮助。希望贵酒店领导能够对她进行表扬，再次表示感谢！

xxx

20xx年xx月xx日

酒店员工的表扬信

关于酒店员工的表扬信

酒店员工的表扬信七篇

实用的酒店员工表扬信三篇

酒店员工的表扬信篇十

xx酒店的领导：

您好！

我是8203房的房客，在酒店入住期间，感受到贵酒店员工热情、亲切、周到的'服务，让我们在寒冬中感受到了如家人般的温暖。

特别感谢负责8203房清洁工作的员工，每次都认真、仔细地帮我们打扫卫生，天气转凉了，主动为我们更换厚棉被，晾衣架不够了，主动拿出自己的衣架给我们，房间门卡坏了，主动联系工程师修理，给我们提供了很多帮助。希望贵酒店领导能够对她进行表扬，再次表示感谢！

此致

敬礼！

xxx

20xx年x月x日