

# 最新应聘店长演讲稿(优质9篇)

演讲稿具有观点鲜明，内容具有鼓动性的特点。在社会发展不断提速的今天，需要使用演讲稿的事情愈发增多。那么你知道演讲稿如何写吗？下面是小编帮大家整理的优秀演讲稿模板范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 应聘店长演讲稿篇一

我叫王晓林，今年25岁□20xx年毕业于成都信息工程学院，在校期间就读财务管理专业。通过层层筛选，我有幸成为仪陇县信用联社一名职员。在张公分社会会计岗位辛勤工作，通过在各级领导悉心关照下；在岗位同事的传帮带作用下；在自己的不懈努力追求下，终于完成组织赋予给我的各项任务，在20xx年被上级业务部门评为年度先进个人。

根据岗位空缺情况，目前我社需要人员从事复核员工作，我社为了落实上级关于用人上岗相关规定，今天给我们每名应聘者提供了公平、公正、透明的大舞台。我们个人为了响应人事制度改革需要，积极参加这次岗位应聘演讲，我今天发言内容主要围绕以下三个方面加以阐述。

我是一名当代优秀的大学生，很注重在实践岗位中锻炼和摔打自己，善于把所学知识与平常业务紧密结合，谋求全面发展是自己一贯之奋斗目标，概括起来集中体现在以下几个方面：一是尊重领导，团结同志，主动营造和谐的人际关系。参加工作以来，深刻感知团结出战斗力，服从领导工作安排，正确处理好上下级、平级之间、服务对象各种关系，做到大事讲原则，小事讲风格。二是自律意识强，各种规章制度坚持好。我清楚认识到自己岗位的重要性，没有一个过硬的政治思想素质早晚是要犯错误的，我坚持学习各种财经管理制度，模范遵守会计职责和各项纪律，对工作勤勤恳恳，从不迟到早退，做到在位一分钟，发光六十秒。三是具备熟练的

业务技能。精通本职业务是一个业务员必备的过硬素质，我立求做到干一行、爱一行、专一行、精一行，通过自己的不断摸索及总结，通过向同行能手请教，实现了三转变，即从不会到适应的转变；从适应到胜任的转变；从胜任到行业能手的转变。四是具备勇于创新、不断探索的思想水准。知识是无止境的，我是一个善于学习、善于总结、善于提炼新规律的思维性女孩，为了我社能正常运转，出好业绩，我不断加强业务知识学习，熟练掌握办公软件的操作技能，积极探索工作中的新思路、新方法。五是具备全心全意为人民服务的思想，打造一流的模范窗口。在工作中，端正为民服务态度，坚持用好文明“十字”用语，用真诚待人，用心谋事，最终用服务对象满意不满意来检验自己的工作得失。

如果这次我能竞聘成功，我保证在以后的工作中做到以下几点：一是对照县联社复核员工作职责，不断加强自身学习。尽快熟悉工作对象，制定工作计划，明确各项目标，掌握该岗位应具备的业务技能，力争开好头、起好步，早在工作末端见成效，不辜负组织的重托和领导的厚爱。二是善于开展批评与自我批评，理顺关系，按章管理。主动找所属岗位人员交心谈心，掌握第一手资料，查漏补缺，搞好培训，有效加强业务指导，快速有效地拓展业务技能，在工作、学习、生活中，做到以情、以行、以礼带人，优化内总部管理，尽量收到事半功倍之效果。三是继续发扬求真务实的工作作风，谦虚谨慎，能吃大苦，耐大劳，树立把工作当事业干的信心与决心。争取做到无错帐差款，无违规操作，资料归档齐全。四是加强对所属人员的职业意识培养，端正为民服务意识。通过大家共同努力，切实转变工作思路，高效、快捷、有序为老百姓办事，让他们高兴而来，满意而走。五是加强请示汇报，积极稳妥当好经理助手，主动为全县财务工作献言献策。

我是这次竞聘上岗的积极参与者，我希望通过竞聘获得成功。同时我绝不会回避失败，无论结果如何，我都能正确面对。我只是想通过这项活动向大家展示一个真实的“自我”。这次我竞聘理念就是有为才有位，请大家用实际行动来检验我

的演讲内容吧！（谢谢大家！）

## 应聘店长演讲稿篇二

大家好！

我要竞聘的岗位是信贷催收岗。我是第一次登上这个竞聘演讲台，对于我来说，既是一种压力，同时又是一种动力。因为，我知道竞争上岗是人事制度改革的大势所趋，形势所至，要想赢得自己的岗位，就必须接受挑战，必须练就真正的本领。今天，我能够勇敢地站在这里，也正是说明了这一点。内心不仅充满了舍我其谁的信心，同时也做好了勇挑重担的准备。

我现年40岁，大专文化程度，助理经济师职称。

我的竞聘优势是：

具备良好的思想品质和政治修养。我十分注重加强自身的政治思想修养，思想上向党靠拢。经过几年信贷工作的锻炼，使自己各方面素质得以提高。我深知信贷岗工作十分重要，这主要体现在摆正位置，当好配角；胸怀全局，当好参谋；服从领导，当好助手。我也深知，信贷岗工作非常辛苦，正如前一段社会流传的那样：在信贷岗工作的同志就像忠诚的狗，老实的羊，受气的猪，吃草的牛，忙碌的马。可是他们像蜡一样，燃烧自己，照亮别人；他们像竹一样，掏空自己，甘为人梯。如果我竞聘成功，我的工作是以“三个服从”要求自己，以“三个一点”找准工作切入点，以“三个适度”为原则与人相处。“三个服从”是个性服从党性，感情服从原则，主观服从客观。做到服务不欠位，主动不越位，服从不偏位，融洽不空位。“三个一点”是当上级要求与我社信贷实际工作相符时，我会尽最大努力去找结合点；当信贷客户之间发生利益冲突时，我会从政策法规与工作职责上去找平衡点。

不苟的责任心，并能够充分发挥主观能动性，开拓创新，注重实效。任信贷催收工作以来，取得了较好的成绩。

竞聘是为了充分发挥自己的水平，体现自己的能力，实现自我价值。如果竞聘成功，我的工作思路是：坚决服从上级领导安排，积极配合部室领导，以改革创新为动力，以健全规章制度为基础，以完善管理为手段，以提高工作质量为目标，当好助手、参谋，求真务实，创造性地开展工作。

根据新形势下业务发展的需要，不断充实自我、完善自我。更加深入掌握各项规章制度、操作规程和业务知识，理论联系实际，不断提高业务质量和工作能力。

## 应聘店长演讲稿篇三

大家好：

今天我怀着无比激动的心情，参加这此岗位竞聘，不管是否成功，我觉得都是我最大的幸运和机遇，这充分表明了公司及各位领导对我的期望、支持和关心，这种机会对我来说是第一次也许是最后一次，我会通过我的努力为公司创造更高的价值。

### 一、我的基本情况

本人叫黄敏□20xx年毕业于贵州贸易经济学校，今年21岁，中专文化程度□20xx年7月通过应聘来到极美度公司销售部，我想我是幸运的，通过我的努力和公司的大力支持。

### 二、我的竞聘优势

1、自身综合素质的优势。我对销售事业怀有激情的心态，鼓舞着我始终保持奋发有为的精神状态，参加工作以来我一直从事着团队管理，无论是在任何地方，我都严格要求自己，

本分做人，踏实做事，服从于工作、服从于全局，在不同的工作岗位上做出自己应有的贡献。

2、学习能力的优势。我在工作后积极参加各类学习和培训不断提高自己的管理水平。长期养成自学能力，并能灵活运用所学的东西，将它用在日常管理工作之中。

3、有丰富的工作经历。长期工作于销售一线工作有较深的了解和管理经验，并能处理好各种实际问题，公司还制定了一系列规章制度。

4、具有一定的协调能力。能够运用公关协调能力来强化与其他部门和卖场之间的关系密切。

### 三、竞聘后的设想

如果这次我未能竞聘成功，说明我在某些方面还达不到公司和领导的要求，但我将继续为公司发展做自己应有的贡献。如果我能竞聘成功，不仅是我人身追求、自我提高的体现，也是我有机会进一步为公司销售事业做出贡献，为员工提供各方面需求。

我的具体工作设想是：

1、认真学习，努力工作，快速适应新的岗位。提高工作的准确性，减少盲目性。

2、积极推进观念创新和机制创新。与员工经常谈心，促进他们全身心的投入工作。

3、公司当前在不断推进观念创新和机制创新的管理思想的同时，要“以市场为导向，以客户为中心”提高经营理念，同时作为来自销售一线的负责人，要充分认识到人才的重要性。

4、关注员工，严格要求自己。

以上是我的竞聘演讲，不当之处，请批评指正。

谢谢

## 应聘店长演讲稿篇四

大学生应聘演讲稿你写好了吗?下面是挑选较好的好的大学生应聘演讲稿范文，供大家参考阅读。

不选贵的，只选对的”，这曾是一句广告词，而今是当今大学生择业的一种新的观念。

“不选贵的”就是不要盲目追求眼下经济收入高，社会地位高，很热门但发展前景不一定乐观或者不明朗的职业，不要鼠目寸光。“只选对的”，就是要选择适合自己的职业，这种职业暂时可能并不热门，但有上升的趋势和发展前景，要有长远眼光。

不久前看到一条消息，北京市现在最难找工作的是司机和财会人员，而历史倒回十年，这个结果是谁也不会想到的。那时候有本会计资格证或驾照的人都往南方和大城市跑，而且都拿到高的工资，谁曾想到，十年后的今天，情况已发生了巨变，经济发达地区私车越来越多，司机的工资却一降再降，而财会人员竟然多得没人要。

对于正求职和就业的大学生来说，选择职业要看准它的发展前景。某职业眼下吃香，但并不意味着今后还能继续吃香，发展前影如何，是一个职业值不值得选择的关键。如果只是盲目跟风，是很容易陷入困境的。

1992年，张明、刘亮和胡嘉三位高材生同时从某高校毕业，

张明毕业后进入了当地一政府部门，成为一位颇让人羡慕的公务员，刘亮到深圳进了一家外企，工资高一些，但竞争压力大，总是感叹：累，真想停下来歇一歇；胡嘉在浙江一家民营企业当了一名技术员，工资低不说，还感到没有保障，因为这家民企创业的时间不长，给职工交社会保险金的钱都拿不出来。

十年后，张明提了一个副科级，工资加奖金只有1000多元，而且当地机构改革已拉开序幕，如果要裁员，严重超编的政府机关肯定是改革的重点。刘亮好不容易爬上了部门经理的位置，每月工资上万元，但自感已摸到了“天花板”，没有升职的可能性。再看胡嘉，从普通的技术员干起，现在已干到了企业副总的职位上，别墅、私车都有了，而且“野心勃勃”等待更大的发展。不是胡嘉有特别的能耐，主要是这家民企原来一直不被人看好，几乎没有什么大学生问津，企业老板特别重视胡嘉，当宝贝似的培养，工资越给越高，职位越提越高，因为有一个项目取得突破，他还获得技术股，他个人股票市值已过千万元，他骄傲地说，我现在既为老板打工，也为自己打工。

如果说他们三个人选择的偶然因素较大，那么让我们来看看选择余地较大的美国人是如何择业的吧。

美国有个规矩，见习工的工资不受最低工资额保障，收入远远低于一般工作的工资水平。

在美国，很多人不看重眼前能拿多少工资，而关注职业选择是否对自己的人生设计有益的人不在少数。对他们来说合适是第一位的，收益是第二位的。而且，在美国人的择业观中，还有“先就业再择业”的思想，他们反对“一择业定终身”，认为“骑马找马”更好，因此，美国人才的流动性大，人首先要认识到自身的价值，然后找合适的职业来体现自身的价值。

相比之下，我们中国人的择业观，便显得相对狭隘和短视，许多人怀揣文凭，忙着去人才市场找关系，开后门，非要找赚钱多的“贵”职业，有时甚至改行换道，抛弃专业，干起与自己所学风马牛不相及的职业。虽然收入高了，但是自己的专业都荒废了，显然是一种人才浪费。

正在求职择业的大学生们，不防学学美国人，让“不选贵的，只选对的”这一全新的择业观念成为我们职业生涯的指南针。

## 应聘店长演讲稿篇五

本文目录

1. 2018应聘演讲稿
2. 应聘行政办公室工作人员竞争上岗演讲稿
3. 一段80后的超精彩应聘演讲稿
4. 幼儿园班主任应聘演讲稿

各位领导、同志们大家好：

一、关于我竞聘复核员的优势

二、下步我胜任复核员工作打算

三、我对竞聘成功与否的态度

2018应聘演讲稿（2） | [返回目录](#)

尊敬的各位领导、同事：

你们好！

一、紧紧围绕办公室的工作目标，协助领导做好各项具体工

作；

谢谢大家

## 2018应聘演讲稿（3） | 返回目录

7月份是个毕业季，许多大学生在这个月份，正式离开校园开始工作，但还是有很多学生，依然徘徊在求职路上，下面这篇精彩应聘演讲，希望能给你的应聘演讲一些特别的思路，在应聘演讲中，更多时候，不是你不够优秀，而是没有足够的演讲能力，让自己的亮点与公司的需求相互结合，从而打动人心！下面就看看这篇精彩演讲吧！

很多年轻的朋友在应聘时凭借手中的文凭，敲响一扇扇陌生的门，而对方却想从他20岁的年龄找到50岁的痕迹。于是，应聘演讲时纸上谈兵便应运而生。可是，这位80后的演讲却从对方的“需求”入手，通过“尊重”、“赞美”的演讲方式，综合运用了打动人心演讲的四个诀窍，即“动之以情”、“诱之以利”、“成之以就”、“迫之以势”，实实在在从某种意义上满足了用人单位的需求，虽无华丽的辞藻，却有实干的内容。从而使这段应聘演讲达到了良好的效果，并可成为一个应聘演讲范本，供大家演讲时参考。

## 2018应聘演讲稿（4） | 返回目录

以下这篇幼儿园班主任竞聘演讲稿范文由应届毕业生本站站为大家提供，欢迎大家阅读。

尊敬的园领导、亲爱的姐妹们：

大家好！这是我第一次竞岗，我鼓足勇气走到这里，怀着一颗平常心来挑战自我，突破自我，改造自我。其实我只是想勤勤恳恳地努力工作，对孩子负责，对家长负责，不辜负领导对我的期望。

我作为一线的幼儿教师，我认为无论在哪个岗位，只要踏踏实实做，就都能发挥自己的特长，实现自己的人生价值。既然站在这里，我就简单表明一下，我今后要做的一些实在性的事情。

1、我坚信每个幼儿都有闪光点，我会注重挖掘每个幼儿的闪光点，然后，我会加强与教师的联系，团结协作，在教学中渗透职业教育，让孩子健康快乐地成长。

2、班主任要想管理好一个班，必须与孩子建立一种新型的师幼关系。班主任应该是孩子的朋友，充分尊重孩子。记得著名教育家魏书生说过“教师尊重学生的人格，就等于尊重了教育。”我会关心、爱护学生，缩短师幼心灵上的距离。

3、一个良好班集体的成长，应该加强班风建设，让每个孩子成为活动的主人。

4、如果我们把一年的时间分为两半，我们可以清楚地看到，孩子一半时间在幼儿园，另一半时间在家里，所以，了解孩子的家庭教育显得尤为重要，班主任必须深入了解孩子的基本情况，掌握孩子的思想动态，经常家访，以便有计划，有目的地对孩子进行教育，让孩子提高更快。

5、我会坚持学习，虚心向教师请教在工作中遇到的困难和问题，在班级管理工作中，我还会渗透思想、安全，综合一切教育力量，把孩子教好，育好！

我热爱这个职业，勇敢地跨出了一大步，如果此次竞聘成功，我一定会积极进取、踏实工作，按时、按质、按量完成幼儿园交给的任务，争做一名优秀班主任。

更多演讲稿范文，欢迎访问应届毕业生本站站。

## 应聘店长演讲稿篇六

大家好！

我竞聘的是银行综合办公室经理职务。

首先应感谢支行领导为我们创造了这次公平竞争的机会！此次竞聘，本人并非只是为了当官，更多的是为了响应人事制度改革的召唤，在有可能的情况下实现自己的人生价值。我现年43岁，中共预备党员，大专文化程度，会计师专业技术职称。1975年在枝江市供销社参加工作，先后作营业员、门市部主任、统计员。1985年调入枝江市总工会，担任图书管理员、出纳员、会计、财务、办公室副主任，计财科副科长。

经过几年银行工作的锻炼，使自己各方面素质得以提高，去年我光荣地加入了中国共产党，荣幸地被三峡分行评为1998年度先进工作者，在创先业务竞赛活动中，被分行授予“三收能手”的称号。1999年度我实现了个人揽存余额1300万元的任務。几年的工作使我深深地感到机遇和挑战并存，成功与辛酸同在。参与这次竞聘，我愿在求真务实中认识自己，在积极进取中不断追求，在拼搏奉献中实现价值，在市场竞争中完善自己。我深知综合办公室工作十分重要，这主要体现在以下三个方面：一是为支行领导当好参谋，二是为全行事务当好主管，三是为一线员工当好后盾。具体说就是摆正位置，当好配角；胸怀全局，当好参谋；服从领导，当好助手。我也深知，办公室工作非常辛苦，正如前一段社会流传的那样：在办公室工作的同志就像忠诚的狗，老实的羊，受气的猪，吃草的牛，忙碌的马。可是他们像蜡一样，燃烧自己，照亮别人；他们像竹一样，掏空自己，甘为人梯。如果我竞聘成功，我的工作思路是：以“三个服从”要求自己，以“三个一点”找准工作切入点，以“三个适度”为原则与人相处。“三个服从”是个性服从党性，感情服从原则，主观服从客观。做到服务不欠位，主动不越位，服从不偏位，融洽不空位。“三个一点”是当上级行要求与我行实际工作相符时，

我会尽最大努力去找结合点;当科室之间发生利益冲突时,我会从政策法规与工作职责上去找平衡点;当行领导之间意见不一致时,我会从几位领导所处的角度和所表达意图上去领悟相同点。

“三个适度”是冷热适度,对人不搞拉拉扯扯,吹吹拍拍,进行等距离相处;刚柔适度,对事当断则断,不优柔寡断;粗细适度,即大事不糊涂,小事不计较。做到对同事多理解,少埋怨,多尊重,少指责,多情义,少冷漠。刺耳的话冷静听,奉承的话警惕听,反对的话分析听,批评的话虚心听,力争在服务中显示实力,在工作中形成动力,在创新中增强压力,在与人交往中凝联合力。如果我竞聘成功,我的处事原则和风格是,努力做到严格要求,严密制度,严守纪律,勤学习,勤调查,勤督办。以共同的目标团结人,以有效的管理激励人,以自身的行动带动人。努力做到大事讲原则,小事讲风格,共事讲团结,办事讲效率。管人不整人,用人不疑人。我将用真情和爱心去善待我的每一个同事,使他们的人格得到充分尊重,给他们一个宽松的发展和创造空间。我将用制度和岗位职责去管理我的同事,让他们像圆规一样,找准自己的位置;像尺子一样公正无私;像太阳一样,给人以温暖;像竹子一样每前进一步,小结一次。如果我竞聘成功,我的工作目标是:“以为争位,以位促为”。争取支行领导对综合办公室工作的重视和支持,使办公室工作管理制度化,服务优质化,参谋有效化。

总之,我愿意与大家一同努力,共同开创美好未来!请大家支持我,相信我的工作能力。

谢谢大家。

## 应聘店长演讲稿篇七

大家好!

随着xx行业人事制度改革的不深入，竞争上岗这项举措对充分调动广大xx干部职工的积极性，创造公开、平等、竞争、择优的和谐发展环境，实现xx行业的跨越式发展，有着重大的战略意义。对我来说，是一个难得的展示自己、锻炼自己的机会。我决定竞争综合办公室主任这个岗位。

首先，谈谈我对这个岗位的认识。

综合办公室的工作事关全局，十分重要。它的工作主要包括以下三方面：一是当好领导的参谋，为领导决策提供信息、出谋划策。二是为中心事务当好总管，对千头万绪的日常事务，要顾全大局，统筹安排；三是立足本职，为员工做好服务。总之，综合办公室主任既要有全局的胸怀，又要有服从的意识。

其次，谈谈我竞争这个岗位的一些自身优势。

第一，轻车熟路，具有丰富的实际工作经验。

我从20xx年起担任后勤管理员至今，经过五年多实际工作的磨练，已走过了从不熟悉、不适应到得心应手、游刃有余的过程。五年多宝贵的工作实践中，我积累了丰富的的工作经验，总结出了一整套较为实用的工作方法，这是我竞争这个岗位的现实基础。

第二，吃苦耐劳，有脚踏实地，默默无闻的奉献精神。无论在哪个岗位，

我都本着“吃苦耐劳，严于律己”的心态，作到了恪尽职守，不事张扬，无私奉献。领导交办的工作，总是想尽一切办法按质保量的完成。树立“参谋、服务”思想，做好后勤保障的基础上，力争做到抢前抓早。我告诫自己，作为一个的共产党员，永远保持率先垂范，廉洁自律的工作作风，这是我竞争这个岗位的思想基础。

第三，为人真诚，团结同志，有较好的群众基础。

担任后勤管理员以来，关心同事，乐于助人，政令畅通，对繁琐的日常事务，在同事们的支持下，做到了忙而不乱。

最后，谈谈如果竞争上岗获得成功的话，我的工作思路：

一、完善现有的制度，加大执行力度，以制度促管理。

俗话说“没有规矩，不成方圆”。对于一个企业来说，所谓的规矩就是一系列严密的规章制度。现有的制度可能满足今天和以前的工作需要，但是随着形势的发展必须随时增补和调整，方能保持它的先进性和科学性。但是从另一方面来说，有了好的制度，不严格的执行，所谓的制度也不过是一纸空文，所以，我准备将“高标准、严要求”作为新的综合办公室的行为指南。纪律要严格，办事要透明。在从严管理的同时，我将坚持“以人为本”，努力为广大职工营造团结、和谐工作环境。

二、压缩经费开支，加强后勤管理，改善职工生活。

把经费控制在低水平的范围之内，当然在节约的前提下，该花的钱一定要花到位。综合办公室作为具体的执行者，无疑在这里起着举足轻重的作用。从日常管理到来客招待，做好记录、审批、签字，制订严格的手续，杜绝一切浪费。

无论竞聘结果如何，我都会正确对待，绝不“因一时之得意而自夸其能”，也不“因一时之失意而自坠其志”，无论在什么岗位，我一样会认真做好工作，以更高的标准要求自己，进一步完善自己。谢谢大家！

我的演讲完了，谢谢大家！

# 应聘店长演讲稿篇八

## 保险公司应聘自我评价书篇一

### 一、努力进步政治素养和思想道德水平

积极参加上级公司和支公司、本部分组织的各种政治学习、主题教育、职业教育活动和各项组织活动和文娱活动，没有没有故缺席现象；能够坚持正确的政治方向，认真学习邓小平理论和三个代表重要思想等，从各方面主动努力进步本身政治素养和思想道德水平，在思想上政治上都有所进步。

### 二、努力进步业务素质和服务水平

积极参加上级公司和支公司、本部分组织的各种业务学习培训和考试考核，勤于学习，善于创造，不断加强本身业务素质的练习，不断进步业务操纵技能和为客户服务的基本功，把握了应有的专业业务技能和服务技能，能够熟练办理各种业务，知晓本公司经营的各项业务产品并能有针对性地开展宣传和促销。

### 三、严格执行各项规章制度

一年来，不管在办理业务还是其它的工作中，都能严格执行上级公司和支公司的各项规章制度、内控规定和服务规定，坚持使用文明用语，不越权办事，不以权谋私，没有出现被客户投诉的行为和其它违规违章行为。业余生活检点，不参与赌博、购买六合等不良行为。

### 四、较好地完成支公司和本部分下达的各项工作任务

一年来，能一直做到兢兢业业、勤勤奋恳地努力工作，上班早来晚走，立足岗位，默默奉献，积极完成支公司和本部分下达的各项工作任务。能够积极主动关心本部分的各项营

销工作和任务，积极营销电子银行业务和各种银行卡等及其它中介业务等。

## 五、工作中存在的主要题目及今后的努力方向

回顾一年来的工作，公司各项工作固然获得了一定的成绩，完成了市公司下达的各项指标任务，各项基础管理工作也有很大进步，但工作中依然存在着一些题目，如：非车险亟待发展。非车险业务范围占总保费比重还很小，没有构成范围效益。我公司将认真分析非车险发慌缓慢的缘由，积极寻求对策，加强各类新险种的宣传，积极展开有效的促销活动，进一步拓展个人代理营销、兼业代理营销，制定相应的鼓励政策，增进非车险业务的发展。

另外，要充分发挥公司领导班子成员率先垂范的作用，要求职工做到的班子成员要首先做到，严格执行逐级负责的行政原则；要狠抓全体员工的求真务实工作作风，要求所有业务工作责任到人，努力进步工作的办事效力；继续执行万元保费工资制度，实行人人头上有指标，严格控制各项用度支出。

20xx年，公司的工作任务依然将十分艰巨，面对剧烈的市场竞争，决定以发展为主题，以服务为主线，以进步公司业绩和全体职工收进为根本动身点，宏扬求实、诚信、拼搏、创新的企业精神，使来安公司的各项工作再上一个台阶。

一年来，在公司领导的亲切关怀和其他老师傅的热忱帮助下，自己从一个保险门外汉到能够独立从事和展开保险营销业务，在自己的业务岗位上，做到了无违规行为，和全司员工一起共同努力，较好地完成了领导和上级布置的各项工作任务。在对获得成绩欣慰的同时，也发现自己与最优秀的员工比还存在一定的差距和不足。

保险公司应聘自我评价书篇二

本部门组织的各种政治学习、主题教育、职业教育活动以及各项组织活动和文娱活动，没有无故缺席现象；能够坚持正确的政治方向，认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想等，从各方面主动努力提高自身政治素养和思想道德水平，在思想上政治上都有所进步。

本部门组织的各种业务学习培训和考试考核，勤于学习，善于创造，不断加强自身业务素质的训练，不断提高业务操作技能和为客户服务的基本功，掌握了应有的专业业务技能和服务技巧，能够熟练办理各种业务，知晓本公司经营的各项业务产品并能有针对性地开展宣传和促销。

无论在办理业务还是其它的工作中，都能严格执行上级公司和支公司的各项规章制度、内控规定和服务规定，坚持使用文明用语，不越权办事，不以权谋私，没有出现被客户投诉的行为以及其它违规违章行为。业余生活检点，不参与赌博、购买六合彩等不良行为。

较好地完成支公司和本部门下达的各项工作任务一年来，能一直做到兢兢业业、勤勤恳恳地努力工作，上班早来晚走，立足岗位，默默奉献，积极完成支公司和本部门下达的各项工作任务。能够积极主动关心本部门的各项营销工作和任务，积极营销电子银行业务和各种银行卡等及其它中介业务等。

一年来，在公司领导的亲切关怀和其他老师傅的热情帮助下，自己从一个保险门外汉到能够独立从事和开展保险营销业务，在自己的业务岗位上，做到了无违规行为，和全司员工一起共同努力，较好地完成了领导和上级布置的各项工作任务。在对取得成绩欣慰的同时，也发现自己与最优秀的员工比还存在一定的差距和不足。但我有信心在今后的的工作中，我会表现得更出色！

保险公司应聘自我评价书篇三

赔款善治岗位是一个工作非常较为繁琐的岗位。它在理赔的整个流程上算是最后一道关口。没有未决岗的紧张，也没有理算组的精算，但是这是一项非常需要耐心和细心的工作岗位。对于我的工作，我有得有失，做的并不够完善。

一、理赔案件结案。从客户出现报案后，现场查勘完毕，客户交起索赔材料，定损后录入新系统，转到核价岗，做完理算，领导审批签字，方可打电话通知客户领取赔款。每天的结案数据都会以电子表格做成结案日报表发给总经理室。截止11月份，已结6438已决赔案。通知客户需要大量时间，在告诉客户一共赔付多少的情况下，多数都需要讲清楚具体的赔偿项目，告知需要哪些手续，还缺少什么材料。因为每一个案件不同，每一个客户也不同，不同意赔付价格的客户不在少数，客户的庞然大怒和不理解是常有之事，只能耐心的一一向客户解释和客户做好沟通，避免不必要的麻烦，解决不了得问题也会存在，只能安抚客户情绪，等客户来后在领导同事的帮助下再做协调工作。就这样，客户同意每一个案子价格之后，在录入系统核赔结案。因此现在的价格纠纷已经逐渐减少。

二、客户领取赔款，收据开单。因为每天来的客户不是我们所能安排的，所以每天的工作量也是不同的。有时一天来的客户也就是几个人而已，相对开单就没有那么繁忙，那么混乱。而有时一天的客户接二连三，甚至一起挨号催喊，让自己手忙脚乱。而且因此我把县区营销部领取赔款的日子都差分开，一到星期五各一天，因为县区工作人员带来的案子比较多。客户称领取赔款时，首先要录入系统查询，看是否结案可领取赔款，如果确认结案，从档案橱中按赔案编号找出案子，先翻阅案子材料是否齐全，随后根据计算书准确无误的填写赔款收据，把单子交给客户到出纳窗口领取赔款。从2009年 月 日起实行赔款到账户，客户送交索赔材料的同时把银行账号和身份证复印件留存，案子结案时，直接开单转财务打到客户账号上。按常理来讲，这一规定，不紧保证了被保险人赔款的安全性，还方便了客户，不用再跑远路，

进行那些繁琐的手续亲自来领取。但是因为刚刚实施不久，并没有我们想象的那么顺利，我们遇到种种困难，因为当时我们公司对于储蓄银行和信用社等地方是打不过去的，如果是这种情况客户就必须办一张其他银行的银行卡，甚至有的客户根本没有银行卡或是存折。还有好多客户是在修理厂修车后，修理厂来领取赔款，还得再联系车主办理手续，更多数客户交材料时不知道打卡的规定，并没有携带银行卡和身份证，还是要反跑一趟……为此也有好多客户不满，但是我们还是会让客户明白，这是行业协会的规定，每个保险公司都在履行。我们是在保护被保险人的合法权益，为了方便客户而已。突破种种困难，当材料手续齐全时，我会把所有的案子开好赔款收据，把材料一份份的整理完善后，在流转本上登记清楚，转到出纳。直到赔款到账后，我们这项任务才算真的完成。除了银行到账有时不准时的情况，没有出现过拖延状况。

三、案件整理归档。开单的赔款收据是白、绿、红三联。当客户领走钱或是打卡后，红单子需要送回来粘贴留存。拿到红单子后，需要按照案卷页码整理排序，把需要粘贴的单证靠左上角的粘贴线仔细粘贴好，填写好名称。每个案子材料不同，薄厚程度也不同，需要的时间更是不同。每一个案子排完顺序后，用装订机打孔，打好孔之后，用装订线把每个案子穿逢好，之后再用交棒把案子的后案卷皮粘贴好。把案子搬到四楼，按要求把险种分类，然后按赔案号排序，分别装入档案盒，在档案号标注清楚，然后归档档案橱内。以便以后的检查和档案查找。但曾因档案整理不及时，挤压案件，在检查时出现问题，做过书面检查，罚款处分，让自己牢记在心，知错就改，做错事，不是每个人都有机会该过的，我有幸得到这个机会，所以我加班加点，及时把档案完善。

四、单证管理。理赔所需的工作单证，都由我保管，做好分类，方便查找使用。做好登记工作，县区公司和定损中心领取时做好详细数据记录，没有出现过任何错误。

# 应聘店长演讲稿篇九

各位领导：

下午好！

按照组织人教部门的要求，我现在向局党组汇报个人工作情况，请予指导。

## 一、个人基本情况

本人姓名xxx□男性，壮族□xxx年xxx月出生，籍贯xxxx县。x年x月毕业于xx学院中文系汉语言文学本科，学制四年，同年7月参加工作，参加工作后一直在xx县xx镇政府从事党政、人大文秘和宣传工作，历任团委书记、宣传干事、组织干事、文化站长、宣专委员、综治办主任、党政办主任、副主任等职务；1996年7月入党，2006年11月到市xxxx处。现为xxxx管理处办公室管理科员。

## 二、两年来的工作情况

近两年时间，我的工作主要是在办公室协助行政和党建工作。具体负责2007年的效能建设和2008年上半年的解放思想大讨论活动材料组织工作，这两项工作我们按要求，组织学习，开展讨论，征集意见，查摆问题，集中整改，落实措施，完善制度，扎实完成各阶段任务，通过了验收。去年四至六月份，受处领导委托，负责接管火车站站前广场地下停车场，我参与组织管理机构，安排管理人员，建立管理制度，同时进行设施和秩序整改，实现了管理交接平稳过渡，为停车场进一步完善打下了基础。去年七月份，按主管局要求，结合城市亮化环境重新编写了七个城市广场的简介。今年上半年，在解放思想大讨论过程中，我按照处领导课题调研的要求，执笔起草了《城市广场管理工作创新思路》、《城市广场管理市场化课题调研报告》以及《民生广场市场化管理工作试行方

案》和《城市广场环卫质量、绿化养护质量、广场设施养护质量标准》等材料。

我的工作履历，从农村到城市，这个过程是一个大的跨越。这两 1

年来，我一直在加强学习，不断调整步伐，适应新的工作环境。在处领导和广场同事的关心、帮助下，逐步实现了思想、工作、生活各种状态的换位。但是也暴露出了个人身上存在的急躁、粗糙等许多不足之处；个人在一线管理的工作实践也很少，在提高理论水平、学习管理知识、养成严谨细致作风等方面还有待更进一步加强。

三、对今后广场管理工作的一些体会。

#### （一）要明确指导思想

指导思想是决定每一项工作的目标定位、发展方向、管理措施以及取得预期效果的关键。城市广场管理工作的指导思想要根据党的路线方针政策、法律法规和城市发展规划，围绕城市发展目标制定，要有利于不断优化创新管理环境，使广场管理工作与城市管理工作同步发展，有利于促进城市文明的健康发展。

#### （二）要准确定位管理工作目标

我市的城市广场体现着南宁绿城风范，具有鲜明的广西民族特色。南博会落户南宁，特别是荣获联合国“人居奖”以后，南宁市更加密切地吸引着世界的目光。市委市政府以建设区域性国际城市作为城市发展目标。广场管理也必须跟上城市发展的步伐，以国际城市的标准管理、优化广场环境。不能把广场管理的目标定位放在一般城市的水平上。

#### （三）要积极探索先进高效的管理模式。

有物业托管的模式等等。今年上半年，我处对这个课题进行调研，拟定试行项目承包的方案，比较符合我处广场的现状。但是这个方案能否取得预期的效果，还待实践检验。今后是继续推广这个方案，或者采取其它方案，或者是不同广场分别根据各自特点采取不同的方案，还需要进一步的论证和探索。

总结我处现状和历年的经验，统一的城市广场，妥善的管理方法主要归纳为三句话“以制度管人强化服务意识；以规范管理确保服务质量；以常态工作保持服务效果”。

首先，制度管人强化服务意识。这是普遍的认识。我处经多年的实践，已经制定了从办公室到一线广场包括绿化、保洁、水电工、管理员、班长、站长等各岗位的职责和各项比较完善的规章制度。今后的工作重点是抓好落实，并且做到坚持不懈。

其次，以规范管理确保服务质量。广场管理与其它行业不同，每个广场从移交管理那天起，就开始进入衰老折耗过程，管理者的责任，就是要延缓衰老，减少折耗，保持原貌，优化环境。因此，管理质量应该有个标准。不能“一年比一年，差不多就行”——今年比去年，明年比今年，好象只差一点，总是习以为常，最后，经历若干年以后，到处破旧，那是不可取的。因此要制定养护质量标准，还要落实执行标准的机制。标准落实好了，执行好了，不管你集中管理也好，分散管理也好，市场化管理也好，都不影响广场环境质量。

厕环境，五查便民点“门前三包”，六查设施运行和安全，七查上级布路工作落实，八查员工精神状态。查出问题按规定时限及时整改。这是一个很好的要求。

（五）要化解广场管理的突出矛盾，以开放创新意识提高管理效能

一是现代城市需求水准不断提高与老旧设施低效能之间的愿望与现实的矛盾。城市的需求水准与时代进不不断提高，过去是有广场就好，有公厕就好，后来到有喷泉就好。现在是，不但设施要有，标准还要高，公厕要星级的，喷泉水一定要保持干净。而这些愿望要求，对广场设施现状而言，相对的差距还是较大的。如公厕仍为老式水冲厕所、喷泉自动控制仍不完善、没有配套水净化和自动循环设施、绿化灌溉自动喷淋系统还未建立，配电线路地理方式故障多，难维修等等。

三是与城市知名度同步提升的运行需求与运营经费困难的矛盾（2007年广场接待193次，安排公益活动156次。接待和活动次数，分别比上年增加30%和6%；喷泉亮化开启时间延长、次数增加，在这种情况下，为保证运行，有些经费不能不在维修、运营、改修等需要的时候拆东墙补西墙，因而影响到管理质量）。

化解这些矛盾，长远考虑要从管理理念，管理模式层面上考虑。眼前的考虑，则要从技术层面上考虑。

目前我处管理机械化、自动化水平还很低，保洁全靠一把扫把一

把铲；绿化也就是锄头+剪刀。养护、喷水都是依靠人工；运垃圾全是人力车。基本上没有什么机械，加上人手总是不够，管理效能相对还是很低（工作量大，加班多，一线临时工流动大，如五象广场、朝阳广场、火车站广场流动最大，全处不到100名保洁员，三班倒，平均每个保洁员保洁面积近万平米，五象广场洗一次喷泉只能安排值班管理员、班长，加上正、副站长，完成一次清洗，加班加点也要超过一个星期时间，还要检修、养护，修补破损设施和铺装，站长都是早上八点到位，晚上八点后才能离开，中午就在办公室休息，增强劳动强度决不是提高效能好机制）。

今后的管理，着眼于解决好这几个矛盾，必须注重以下几方

面的工作：一要加大广场改造的科技含量，提高自动化水平；二要提高广场管理作业的机械化水平，减轻劳动强度；三在队伍建设中要以人为本，一方面加强员工的职业技能培训；一方面努力改善员工（特别是一线员工）的工作环境；还要争取增加编制员额，留住人才。

以上是我个人参加广场工作以来的几点体会，观点不一定符合实际。记得老师有一句赠言：一个人是否有作为，关键不在于做什么工作，而在于他在本职岗位上是否尽职尽责。多年来，我一直牢记这个赠言，这一忠言。今后在广场工作，不论在什么岗位，我仍将一如既往遵从这一格言，为广场管理尽职尽责，努力做一个合格的城市管理人。

以上汇报，请各位领导批评指正。

谢谢！