

# 幼儿园元旦放假安排通知文案(通用7篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 幼儿园元旦放假安排通知文案篇一

企业全体员工：

元旦放假时间为□20xx年12月30日至20xx年1月1日元旦节放假，共三天。

20xx元旦假期将至，首先向全体员工致以节日的问候，为了度过欢乐、祥和、平安的节日，特提醒全体人员注意以下几点：

一、各部门在节前要组织一次安全检查，进行全面的安全自查，杜绝一切安全隐患。包括：不留人的房间锁好门窗、不用的设备应切断电源；连续使用的设备应安排专人值班，确保使用安全；重要物品妥善保管，注意防火防盗。

二、对值班人员开会进行一次安全教育，教育值班人员遵守公司制度，提高安全意识。

三、各部门在节前要加强对仓库物品的管理，严格执行出入库管理规定。

四、做好车辆安全管理工作，节日用车严格审批。驾驶员应遵守交通规则、注意行车安全。严禁酒后驾车、疲劳驾车、超速超载开车行为。

五、所有员工元旦期间手机必须保持开机，到外地的必须开通漫游，以便保持联络；外出回家探亲的员工，注意路途安全，及时购买返程票，防止由于车票紧张而延误节后上班。

六、元旦期间，大家要注意安全。

XXX

20xx年x月x日

## 幼儿园元旦放假安排通知文案篇二

全校各部门、各学院：

根据国务院办公厅通知精神，现将元旦放假安排通知如下：

20xx年1月3日（周日）放假，共三天。其中1月1日放假停课，如有学院确需补课，应提前做好教学安排并报教务处。20xx年1月4日（周一）正常上班。

（一）各单位要做好人员值班安排，遇有突发事件，要按规定及时报告并妥善处置。

（二）各单位在放假前认真排查治安、消防及安全隐患，要加强校园管理、加大巡查力度，做好各项服务保障工作。

（三）学工处和各学院要做好学生安全教育工作。

特此通知。

XXX

20xx年x月x日

## 幼儿园元旦放假安排通知文案篇三

亲爱的家长朋友：

您好！

本园元旦放假时间为1月1日（星期x）1月2日（星期x）1月3日（星期x）三天，上课时间为1月4日（星期x）望相互知照。为确保孩子能度过一个愉快的假期，请您教育孩子注意安全，避免带孩子到人流密集的地方。

祝：全园的小朋友及家长元旦快乐、家庭幸福！

通知人：

日期：

## 幼儿园元旦放假安排通知文案篇四

各直属机构：

经国务院批准，现将20xx年元旦放假调休日期的具体安排通知如下。

元旦：1月1日放假，与周末连休。

节假日期间，各地区、各部门要妥善安排好值班和安全、保卫等工作，遇有重大突发事件，要按规定及时报告并妥善处置，确保人民群众祥和平安度过节日假期。

通知人：

日期：

## 幼儿园元旦放假安排通知文案篇五

校直各单位：

根据《国务院办公厅关于\_\_年部分节假日安排的通知》精神，结合我校实际，现将\_\_年元旦放假通知如下：

### 一、放假时间

\_\_月\_\_日-\_\_月\_\_日(周\_\_到周\_\_)放假调休，共3天，其中\_\_年\_\_月\_\_日正常上课。

### 二、有关要求

3、值班人员要严格遵守值班工作的各项规定，坚守岗位，做好值班记录、交接班工作，遇有重大、紧急事项及时向有关领导报告。

## 幼儿园元旦放假安排通知文案篇六

全体员工：

据国家关于20xx年元旦节假日时间的具体安排，公司对元旦放假时间及注意事项通知如下：

1□20xx年12月31日至20xx年1月2日，3天为元旦假期□20xx年1月3日（星期二）开始上班。

2、元旦放假期间，如需要正常上班的部门，请部门负责人于12月30日之前将值班表报办公室备案。

3、元旦放假期间全体员工及领导必须保证手机24小时开机状态，确保联系畅通；

7、元旦放假期间在公司值班人员一律禁止使用电脑以外的所有电器及办公设备。

8、回家或外出旅游的员工应注意安全。

祝全体员工：节日愉快，身体健康！

通知人：

日期：

## 幼儿园元旦放假安排通知文案篇七

校直各单位：

根据《国务院办公厅关于\_\_年部分节假日安排的通知》精神，结合我校实际，现将\_\_年元旦放假通知如下：

### 一、放假时间

\_\_月\_\_日-\_\_月\_\_日(周\_\_到周\_\_)放假调休，共3天，其中\_\_年\_\_月\_\_日正常上课。

### 二、有关要求

3、值班人员要严格遵守值班工作的各项规定，坚守岗位，做好值班记录、交接班工作，遇有重大、紧急事项及时向有关领导报告。