

2023年借调工作总结及感悟(精选7篇)

在平日里，心中难免会有一些新的想法，往往会写一篇心得感悟，从而不断地丰富我们的思想。好的心得感悟对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇心得感悟下面是小编为大家整理的心得感悟范文大全，供大家借鉴参考，希望可以帮助到有需要的朋友，我们一起来看看吧。

借调工作总结及感悟篇一

2016年是全市公安机关的“全面推进年”，分局公安政治思想工作以“”重要思想为指导，以开展保持共产党员先进性教育活动为重点，以正规化建设为主线，以提高“四个能力”为要求，紧紧围绕全国、全省“二十公”精神、“平安××”建设、区“两高、两区”目标，通过探索新时期党员教育机制筑牢党的建设基础，通过推进队伍正规化建设增强公安机关战斗力、通过大练兵工作增强队伍整体素质、通过从优待警激发民警工作积极性和创造力，狠抓“全面推进年”各项工作的落实，在提高民警政治素养、实现队伍正规化、增强实战技能培训、激活队伍战斗力等方面都有了新的突破。

分局充分认识到开展保持党员先进性教育不仅是加强党的执政能力建设，推进党的建设新的伟大工程的一项基本内容，更是纯洁公安队伍、树立良好警风、全面提高公安队伍政治素质的一次绝好契机。根据上级的统一部署，分局有计划、按步骤地开展了保持党员先进性教育活动，取得了良好的教育学习效果，有力地推动了各项公安工作的开展。

(一)落实制度、丰富载体，学习工作相(请登陆政法秘书网)促进。

在先进性教育活动的第一阶段(学习动员阶段)，分局党委共

组织全体党员集中培训5次、召开专题座谈会69次，全局383名党员共撰写389篇，每位党员集中学习时间都超过了40学时，确保了思想发动一个都不漏、学习培训一个都不少，教育内容一项都不缺。分局党委在认真组织教育学习的同时，积极筹划“自选动作”，运用“六大载体”，制定学习制度，将教育活动与各项工作结合起来，确保学以致用、学用相长。

(二)广开言路、查摆问题，分析评议求深入。

4月1日分局先进性教育活动转入第二阶段(评议分析阶段)，分局党委严格按照上级党委的计划部署，积极落实教育活动的各项要求，抓住七个重点环节，坚持六条指导原则，做到了征求意见全面，谈心谈话真诚，查摆问题深入，党性分析深刻，民主评议真切。分局党委及23个党支部共发放意见征求表1000余份、召开专题座谈会10余次、个别谈话120余人、上门走访120余次，征求到意见和建议260多条。全局383名党员撰写了党性分析材料，分局党委及23个党支部完成了剖析总结材料，在此基础上相继召开了民主生活会和组织生活会，分析问题原因，明确努力方向，巩固了第一阶段学习成果，为第三阶段的整改工作打牢了基础。

(三)突出主题、立说立行，整改提高抓实效。

在先进性教育的第三阶段(整改提高阶段)，分局进一步深化学习教育，紧密结合公安工作实际，坚持领导干部带头，充分发挥党员领导机关和领导干部的表率作用，以树立先进典型为抓手，把整改提高与开展主题活动相结合，着力解决群众反映强烈的治安热点、难点问题，建立健全保持党员先进性的长效机制，不断巩固民主评议、效能建设和规范化建设的成果。在这一阶段中，分局党委针对群众反映强烈的各类问题制定了多项整改措施，各党支部在征求群众和党员民警意见的基础上，拟定整改方案20余份，确定整改责任人和时间表，确保了先进性教育活动真正落到实处。

党的十八届六中全会于10月召开，分局把对这次会议精神的学习作为开展党员先进性教育一次巩固提高的契机。分局采取集中学习与专门学习等多种形式，认真组织分局民警学习领会党的十六届五中全会精神，并以此作为指导新时期公安工作的指针，积极推进各项工作的展开。党委中心组首先就十六届五中全会精神进行了贯彻传达，并且将学习贯彻十六届五中全会精神列入了分局十月份的理论学习计划，分局各党支部按照学习计划要求，积极组织民警进行了学习。与此同时，分局还采用了邀请党校教授进行五中全会精神专题讲座和征文的形式，使理论学习更加生动，提高了学习的主动性，更好的推动了对五中全会精神的学习，把党员先进性教育不断推向深化。

分局一直坚持把正规化建设工作摆在重要位置，紧密联系实际，突出工作重点，狠抓措施落实，在“务实”和“落实”上下功夫，整肃工作作风，改进工作方法，扎实推进正规化建设工作，以中心工作的绩效来验证正规化建设成果，取得了初步成效。

（一）、加强组织领导，认真研究规划。

分局首先在健全组织，落实责任上做文章，成立了队伍正规化建设领导小组，组成了专门工作班子，加强对正规化建设的指导、推动和落实。同时，分局还制定正规化建设工作责任分解，明确各单位具体职责，细化工作措施，制订工作目标和进度表，定内容、定人员、定时间，认真落实责任。形成了定期对各部门责任落实情况进行检查，通报工作进展情况的工作制度，确保了各项工作任务落到实处。按照全市公安机关正规化建设的要求，分局已经在落实派出所长进班子、统一公安标识等方面已经取得了初步成效，分局所有派出所的所长均进入所在街道(乡镇)的班子，公安派出所和警用交通工具外观标识都进行了统一。

（二）、突出工作重点，稳步扎实推进。

分局从队伍的基本环节和基本要求入手，以确定的试点单位%%派出所为侧重，重点抓好三个方面的工作：一是规范执法执勤。从最基本的要求和最容易出现的问题入手，规范工作程序和办事程序，分局已全面启动“阳光作业”，不仅使执法执勤过程受到全程监督，使办案工作更加的规范化，而且使办案效率有了大幅度的提高。二是规范内部。分局坚持软硬件并举，不但统一了窗口单位的标识，还要求各个派出所大堂统一安装监控录像，并且有半数的派出所已经安装到位。

在抓硬件的同时，分局督察部门多次对分局的正规化建设工作进展程度进行检查督导，及时发现问题，对工作实绩进行考评，本年度，督察部门开展现场督察46次，明查暗访17次，发现和纠正各类问题22个，发督察通报7期，充分发挥了督导提高的作用，促进了正规化建设的健康发展。三是规范警务保障。以民警权益保障、优抚保障和后勤保障为重点，分局着重落实了民警年休假制度，绝大部分的单位在今年已经分批组织了民警进行休假，休假率达到85%以上；分局还专门建立了民警电子健康档案；同时在民警勤务保障方面，分局统一为派出所等勤务单位购置了武装巡逻中使用的警务装备“八件套”，对民警在执行勤务时的形象形成了一种良性制约，规范了着装与仪表，促进了规范行为习惯的养成，并且对民警减少不必要的伤亡发挥了重要作用。

借调工作总结及感悟篇二

尊敬的总行领导：

7月16日，经过分行领导与省行领导的沟通协商，我非常荣幸的获得了从分行借调至总行的宝贵机会，在这个新的集体里，我学习到了许多新的知识，无论视野还是业务能力都得到了很大的提高。在这里我要感谢大家对我的帮助，感谢领导为我提供了这样的一个平台。

二级分行与总行的业务既有联系又有区别。银行业务是一环扣一环的一个整体，虽然各部门具体分工不同，但仍然是联系在一起的。作为一个从基层来的员工，通过这段时间的工作，使我将原来与现在的工作内容整合在一起，完整的理解了业务的整体流程，更好的理解了业务的实质。在处理与二级行的业务中，我能准确的把握二级行的需求，及时的为他们提供服务。

记得当我刚加入处室时，发觉这里的工作内容、工作环境都和以前单位大不相同，犹如刚毕业的大学生一样无所适从。在这里我要十分感谢各位领导及同事对我的帮助，大家都十分耐心的指导我这个新人，我也从零开始，熟悉各种规章制度、业务流程。渐渐的我对公司业务有了一定了解，发现这里的工作需要我们站的更高、看得更远，我努力的提高自己的业务水平，使自己能够适应这个新的平台。

在总行的两个月借调过程中，我主要负责全国经营性车辆按

一、所做工作和主要收获

1、认清差距，加强业务知识学习与实地调研。经营性车辆按揭贷款是我行近期才开办的贷款新产品，辽宁分行敢为人先，开办业务较早，发展亦较快。这与分行人员的努力与总行领导的大力支持是分不开的。今年建筑业与工业行业大环境普遍较差，业务发展也受其影响，全国所有开办该业务分行或多或少都有所牵连。但是不能因为大环境差，就放松业务的发展，应该另辟蹊径，积极想出对策，确保该项目更快、更好、更优质的发展。

2、脚踏实地、加强调研力度与精细程度。把总行的制度要求、发展意图与调研所在地的实际情况有机的结合起来。对于经销商的调研工作要认真尽职的履行，不能走过场，要确实把握风险点与利润点。在自己本职工作权力和法律允许范围内，给予客户或者合作企业最大的帮助与支持，达到双赢共利的

最终目标。

3、对于工作要求细致，对于已经完成批复与准入的业务工作，加快推进，抓住发展时机，金九银十的大环境下，要努力的开展业务，及时与合作方沟通，了解实际情况，如若有困难，要虚心于其讨论，并拿出有效合理的解决办法与手段。

4、积极的参与新产品的研发与提供意见。结合自身所在地的实际情况，要下到基层，真正的弯下腰去研究，去探索，不要只做表面工作，那样既浪费了时间，又没有什么实际效果，经常是事倍功半的结果。

二、自身存在的问题

对照一名银行信贷产品经理最基本的标准要求，深感自己相差甚远，尽管在半年的时间内做了一些工作，得到了进步和提高，但仍存在许多亟需解决的问题。

1、业务能力不够扎实。实际工作中，理解运用政策法规开展具体工作不够好，对于一些大项工作尚未达到独立操作的程度，对领导的依赖较多，尤其是在处理一些难点棘手问题时，缺乏独立的研究思考，没有形成系统的工作套路。

2、吃苦精神需要加强。有时钻研不够、付出不多，干工作浮面上、留在纸上，没有真正入脑入心，工作水平停滞在完成事务性工作本身。

3、综合素质有待提高。理论底子较薄弱，对于各种新制度掌握不透彻；思维方式不够开阔，对工作的原则性和灵活性把握不准；在把握工作节奏、区分轻重缓急方面差距较大，工作有时出现忙乱现象。

三、下一步打算 针对存在的差距和不足，我将用一名优秀的信贷产品经理的标准严格要求自己，刻苦学习，勤奋钻研，

勇于实践，在部门领导和同志们的指导帮助下，尽快提升能力素质，实现质的转变。

1、加大学习上的投入。利用一切可以利用的时间抓紧学习，使头脑更加丰富、思维更加完善、心理更加成熟。系统学习我行的信贷条线各种管理办法和操作规程，提升自身的理论水平。

2、强化实践中的积累。坚持边干边学、边学边干，把完成每一项工作作为提高能力的阶梯。养成记录工作体会的习惯，定期整理分析，寻求干好工作的规律；主动参与到信贷部门的各项工作中去，熟悉每一个工作领域，掌握每一项工作技巧，抓住干好工作的切入点，对于各种条线之间的联系有一个清晰的宏观脉络，在发展业务中，不局限于一到两个条线，要站在全局的方面考虑，为业务发展提供更加优良的沃土。

3、注重能力上的提升。在不违背点滴养成、循序渐进规律的前提下，尽可能缩短自己的“成熟期”，不断丰富阅历和经验，通过一点一滴量的积累，力争在较短的时间内实现质的提升。必须把提高能力素质作为立身之本，抓住每一个锻炼自己的机会，厚实理论功底，提升业务水平，强化办事能力，逐步成为本职岗位的行家里手。

这次的借调工作经历让我受益匪浅，在此我要再一次感谢行领导给了我这样一个难得的学习锻炼机会，也要感谢领导和同事们对我的关心、支持和帮助，使我能够圆满完成借调期间的任务。我的工作经验尚不丰富，想法还比较粗浅，有不足的地方还望领导能够给予批评指正。

借调工作总结及感悟篇三

20xx年是不平凡、不平静的一年。在这一年里，我学会了在失败中弥补差距，在挫折中重振信心，在成功中汲取经验，从而在工作和学习更成熟，信心更坚定，目标更明确。

20xx年3月我正式借调到区委办工作，除主要负责文件收发和机要保密的工作外，全力协助区委办的副主任参与做好后勤接待、综调信息、创卫督查各方面的工作。一是公文处理重高效。为进一步规范公文处理程序，提高办文效率，对公文处理实行了“三化”的要求，即办文程序规范化、档案管理安全化、公文传输电子化。改革了发文单，将联合发文中的领导签发进行了调整为会签，极大的缩短公文办理时间，发文数量大幅减少。进一步强化档案管理和机要保密的工作，对20xx至20xx年的文件，进行系统整理，编辑目录，建整归档。为保障电子公文传输系统的高效安全，积极争取领导支持，配置了专用电脑和打印机，做到专机专用，专网专用和专人负责，同时还配备了移动硬盘，加强保密教育，对所有文件文字资料载体进行隔离外网管理，确保信息安全。二是综调信息出精品。一月份安排我到省委办公厅信息处进行跟班学习，学习期间所编写的调研信息《集约土地经营，加快农民致富》被省委办公厅作为市州经验采用。在全力协助政研室的信息工作中，我区的信息被省委办公厅的采纳率第三季度在全市四区排名第一。《争创文明城市坚持民主决策》、《争创三个“一流”致力优质服务》等文章在xx领导人才网上刊登。三是后勤接待重规范。按照提高效率，厉行节约，精简会议的目标，进一步完善了公务接待礼仪规范的规章制度，以高标准、严要求、细致周到和满腔热情为领导来宾服务好，今年共承办如市委十届六次全会报告征求意见座谈会等会议30余次，各级视察和庆典活动20余批次。尤其在对接企业的典礼活动中，如中材水泥500万吨生产线投产点火仪式中，我认真参与，深受锻炼，确保整个活动以精心的组织、优质的服务，得到了省、市领导和企业的一致好评。

由于在“80”后的选拔考试中的表现受到组织上的青睐和重视，我有幸成为市委实践科学发展观指导检查组中的一员，分在第20组负责指导检查市环保局、交通局、城管局、人防办和公路局的学习实践科学发展观的活动开展。

在工作之余，紧抓学习以不断提高个人素质是我不懈的追求。而考试则是检验证明我学习效果的最有效途径之一。因此在工作任务十分压头的20xx年，我始终没有放弃学习，并积极参与各项考试，以求得自身素质的不断提升和展现。一是积极备战“80”后选拔考试。二是全力以赴自考毕业答辩。三是认真应对区委选拔考试。

借调工作总结及感悟篇四

关于办公室综合科工作总结，你们都写好了吗?下面是应届毕业生为大家搜集整理出来的有关于办公室综合科工作总结，欢迎阅读!综合科按照“贴得紧，跟得上，重创新，有突破”的指导思想，发扬“集体为重，极端负责，精益求精;团队合作，严谨有序，敢有作为”的工作精神，与时俱进，开拓创新，攻坚克难，埋头苦干，圆满完成了领导交办的各项工作任务。

一年来，综合科坚决适应新一届市委及市委主要领导快节奏、高效率、高标准的工作要求，几乎牺牲了所有的节假日，从没有下班的时间概念，加班加点，任劳任怨，文字服务工作水平、文稿的“含金量”不断提升。站在领导驾御宏观全局的角度收集汇总资料，掌握全市的总体情况，分析加工，去粗取精，提出总体工作意见。将基层的情况汇总反映给领导，将上级的政策和文件精神分析消化归纳后汇报给领导，将领导的意见和意图分解传达到基层，得到了市委主要领导的充分肯定。像市三级干部会议、市委全会、县域经济暨项目带动工作会议领导讲话和四大班子述职等大型文字材料，受到了市委主要领导的肯定与好评。

二、努力做好对卫辉各项工作的宣传推介和指导工作

为最大限度地展示卫辉的新成绩、新风貌，我们针对刊物写文章，根据工作出材料，认真向上级党委部门、刊物撰稿，目前，已被新乡市以上刊物采用文章11篇，超任务数，其中

中央级刊物1篇、省级刊物、市级刊物。同时，将全市主要会议领导讲话、当前面临的形势与机遇以及各地好的经验做法，整理编制成《全市工作》予以印发，不断加强对各单位的工作指导。

三、认真审核，严格把关，确保市委文件质量

为进一步规范全市公文运作，专门起草下发了《关于进一步加强和改进文件处理工作的意见》，从文件的适用范围、发布形式与签发、运转程序以及行文规则等方面做了进一步明确。在日常运作中，从文种运用、格式选择、报批程序到公文语言应用都严格按照《机关公文处理规范化实用手册》进行规范，力求准确无误，努力使发出的每一份文件从文件格式到文件内容都有一个质的提高，确保了市委决策正确无误地贯彻实施。全年共审核把关市委、市委办公室文件204份，市委办公室连续几年荣获省级公文处理工作先进单位。

四、克服困难，埋头苦干，保证公文传输和市委文印工作快速运转

市委文印及文件发放工作。一是采取以老带新的方法，促进科室新人尽快熟练掌握微机、一体机等设备的使用与保养。二是发扬办公室勇于吃苦的老传统，随叫随到，切实为各科室做好了文字材料打印服务工作。三是利用接触文字的优势，积极主动地提高文印人员文字水平。李云云同志严格要求自己，成为了报社的特约记者。全年共打印文件20xx份，制发表格580份，印刷文件12万页，复印万页。市委文件发放工作。坚持每周四上午文件领取制度和重要文件电话通知领取制度，每件文件均做到文件运转有始有终，文件领取有凭有据，畅通了各级各部门获取上级政策和工作精神的主渠道。针对部分单位领取文件不及时，领导不重视这一现象，在多次电话通知未果的情况下，对其进行了全市通报，确保了全市文件精神及时下达到基层。全年共下发文件23000余份。

公文传输工作。在公文阅批上，坚持做到多跑腿、勤查看，灵活掌握传阅时机，合理安排传阅领导，有效提高了传阅效率。为确保领导能在第一时间看到文件，不致出现纰漏，在确保两个专用手机卡畅通的同时，双休日及假日期间，均坚持每天上下午各查收一次文件。全年共收发办理电报110份，新乡市文件720份，未出现错办、漏办现象。

五、认真做好了其他各项服务工作

一是按照办公室领导的安排，在市委重大会议、集体活动中，积极参与，同兄弟科室一道搞好了服务。

二是克服新同志对各单位“人生地不熟”的困难，超额完成了征订工作，受到了市委办公室的表扬。

三是根据实际，对大事记进行了完善，创立了市委办公室大事记。

一、围绕中心工作，提高服务水平，发挥助手作用

一年来，我们始终把提高服务水平，为领导服好务作为工作的重点和中心。一是服务县委大型会议，参与起草领导讲话。我们认真搜集整理全县经济社会发展情况，积极思考，努力创新，撰写了经济工作及三级干部会、农村工作会、农村税费改革会、党务工作会、人大政协工作会、县委十届七次全会、党代会等十几个县级重要会议上的领导讲话。二是服务于县委日常活动，收集各方面的材料。我们始终坚持为上级党委服务、为县委服务的宗旨。

平时认真搜集各方面的资料，并加强与县直各职能部门的联系，以便掌握全县经济建设、社会发展和重大事件等方面的情况，为写材料积累素材。随时为领导收集、整理各种所需资料，为领导决策提供可靠的依据。三是服务于县委领导，做好秘书工作。我科抽出三名同志专职县委书记和两位副书

记的秘书工作，负责承办领导交办的各项任务，协助领导处理日常工作，协调和督办领导安排的工作，接待处理信访工作。科内其他同志也积极为领导服务，临时协助秘书完成领导交办的各项任务。

二、围绕领导决策，深入联系实际，发挥参谋作用

一年来，我们深入基层，积极参与县委、县政府的重大决策的落实，了解各方面的反映，为领导出台政策提供了重要依据。我们参与了农村化债的试点工作，调查了对外招商政策的落实情况，了解了全县发展水产养殖业的潜力和前景，摸清了我县旅游业发展现状、外部环境及与发达地区的差距，为县委出台农村化债政策、招商引资政策、水产业养殖政策和旅游业发展政策提供了参考。

同时，我们围绕全县经济工作大局，及时掌握和发现经济和社会发展新情况、新事物、新经验，总结推广了对经济建设做出重要贡献的先进典型和先进经验。总结了全县的经济工作经验，形成《培育经济龙头，建设坝上明珠》发表于《三峡了望》；总结了庙垭村的小康建设经验，形成《为有源头活水来》的经验性材料，刊载于《调查研究》，并被《三峡了望》采用；总结了秭归县二医院的艰苦奋斗创业的先进典型，形成《一个乡镇卫生院的发展壮大之路》的典型材料，刊载于《调查研究》，号召全县向之学习，并被《三峡了望》采用。

三、围绕总体部署，服从全局需要，搞好协同作战

过去的一年，是综合科不断调整、不断进取的一年，取得了不小的成绩，也留下了不少遗憾。一是深入基层调查研究不够，综合所需材料大多靠电话和传真收集；二是全县经济建设和社会发展中的新经验、新典型总结不够；三是综合汇报材料的质量有待于进一步提高。

xx年是新一届县委领导班子施政的开局年。新一年的综合工作，将进一步发挥服务上级党委、服务县委、服务基层的职能作用，努力在四个方面下功夫：一是多深入基层调查研究抓综合，在总结全县经济建设和社会发展的新鲜经验、新鲜典型上下功夫，争取有更多的关于秭归的典型和经验在省、市推广。

二是多结合县委工作中心抓综合，在总结各乡镇、县直各部门服务经济、促进发展的先进典型上下功夫，更好地发挥典型的示范带动作用。

三是多进行理论创新抓综合，在总结汇报材料的新鲜观点和新鲜概括上下功夫，努力撰写更多高质量的汇报材料。

四是多服务决策抓综合，对中央、省、市委的重大决策、工作部署在秭归的贯彻落实，多进行创新思考和实践思考，在撰写高质量的领导讲话上下功夫，更好地发挥综合服务作用。

借调工作总结及感悟篇五

为做好20xx年春节期间医疗安全和突发公共卫生事件的医疗应急救治工作，共同营造恢祥和、和谐稳定的节日气氛，确保节日期间医疗安全，广大值班干部职工牢记使命，忠于职守，主动放弃与家人团聚的机会，充分发扬吃苦耐劳、无私奉献、兢兢业业的爱岗敬业精神，以扎扎实实的工作作风，精湛的医疗技术，优良的服务水平赢得了上级领导和广大患者的一致好评。春节期间，我院病人居高不下，门急诊522人次，入院123人次，出院142人次，平均每天住院人数161人，120出诊9次，新生儿出生14例，手术15台次。整个节日期间工作运行正常，无任何重大医疗差错事故发生，为维护节日安全作出了应有的努力。

我院在春节前期召开专题会议对春节期间医院总体工作进行全面布署，要求各科室严格按照文件精神，科学合理安排值

班，严格遵守医院各项规章制度，加强医疗质量管理，严防医疗事故的发生。认真落实值班制度，坚持24小时值班和领导带班制，确保信息畅通。相关职能科室进一步加强医院治安综合治理工作；强化医疗器械、药品贮存、水电气等后勤服务的保障，确保临床一线工作的高效运转。

在节前，相关科室责任人在分管院长的带领下，对全院工作进行了全面检查，认真排查医疗安全隐患并督促落实整改；在节日期间，值班院长和行总值班也加强对各科室医疗工作、人员在岗在位情况的巡视，医务科、护理部等职能部门对各科室的医疗质量、安全管理等进行抽查，发现问题及时协调处理。

春节期间，值班人员牢固树立宗旨意识和服务意识，始终秉承“质量就是生命”核心理念，提高风险意识，尽最大努力为患者提供优质医疗服务。

1、节假日期间，院领导组织医务科、护理部等相关职能科室负责人深入临床一线加强医疗质量安全管理，充分发挥医疗质控组织在病案检查、规章制度尤其是医疗质量核心制度落实和技术操作规范中的作用，督促各科室强化医疗质量和安全意识，严格遵守制度。

2、采取各种有效措施，做好医疗应急抢救工作。时刻保持急诊科、入院、手术等科室“绿色通道”的畅通，做好孕产妇、婴幼儿、老年人等重点人群的医疗技术保障，加强因交通事故致伤致残和急性酒精中毒患者的医疗救治，确保急诊24小时随时应诊；对传染病及突发公共卫生事件及时处理并上报；120车辆和人员随时待命，做到值班车辆外出时，机动车辆能随时进入待命状态。

3、全院171名值班人员做到了不迟到、不早退、不脱岗、不离岗，休假人员节后按时返岗。整个春节期间，医院医疗工作井然有序，尚未发生一起医疗差错事件。

1、临近春节，随着大批务工人员返乡，社会闲散人员增多，为确保医院职工及住院患者财产安全，保卫科加强进出人员和车辆的监控、巡查、管理力度，春节前后医院综合治安状况良好，没有发生一起失火、偷盗、斗殴等治安事件。

2、总务科节前积极储备临床急需物资，水、电、气、被褥等物资供给正常。保洁人员坚守岗位，确保医院各病区环境的整洁。

3、设备科加强设备检查维修工作，做到设备维修随喊随到，随到随处理。

1、广大干部职工共享医院发展成果□20xx年，医院社会效益和经济效益稳步提升，这些成绩的取得是全体干部职工辛勤劳动的成果，为了营造浓厚的春节氛围，让广大干部职工共享医院发展成果，医院逐年提高春节福利待遇□20xx年春节，医院共计发放各级各类福利待遇451万元。财务科确保了各项福利资金及时准确的发放。

2、节前，由于我院大部分离退休人员居住地比较分散，医院工会秦主席带领相关人员冒着严寒登门拜访，将近六万元慰问金、医院的温暖亲自送到89名离退休老干部、老专家手中。腊月27日，县长张世伟同志莅临我院，将5000元慰问金送至值班人员手中并充分肯定了我院在保障区域卫生健康事业中所作出的巨大贡献。

3、医院坚持以人为本，处处彰显“以病人为中心”服务理念。腊月29日，医院免费在食堂安排5桌饭菜，宴请值班人员、住院患者及家属到食堂吃团年饭，院长杨武同志、副院长邱敬国同志、工会主席秦明娥同志和大家欢聚一堂，共同团年。节日期间，医院领导主动前往临床一线各科室看望留守值班人员和住院患者，使大家感受到即使在医院也能享受到家的温暖。

春节期间，值班人员舍小家顾大家，坚守岗位，用实际行动演绎了一个个感人事迹：医者仁心，骨外科陈述惠同志拒收一位60岁患者价值180元的礼品。护士楼一氧化碳中毒事件发生后，医院领导高度重视，院长杨武同志带领总务科主任李圣同志、保卫科主任王华忠同志等相关人员从早上8点到晚上11点积极主动协助部门调查取证，妥善处理相关事宜。外科住院病人过年期间居高不下，谢颖博主任和谭昌盛副主任尽职尽责，亲自会诊，尤其是在普外科病人居高不下的情况下，谭主任还亲自远赴龙坪接诊病人，更难能可贵的是由于春节期间，就餐较难，外科主动承担起患者的饮食责任。部分科室负责人、护士长更是以身作则、率先垂范，过年期间仍兢兢业业坚守在自己的工作岗位上，如孙振亮、史知洪、陈红梅、郑芳、张青、曾照海、陈万荣、李泽宏、周其莲、邓权等同志……年近60的孙代明，年复一年，日复一日默默无闻的战斗在自己的工作岗位上，从他们身上折射出全体干部职工爱岗敬业、廉洁行医和无私奉献精神，充分展现了我院广大干部职工的高尚道德情操。

春节长假悄然已过，新的征程已然开始，为此，全体干部职工还要继续发扬吃苦耐劳、兢兢业业和无私奉献的精神，做到思想不放松、干劲不减弱、标准不降低，为新年度各项工作的顺利开展奠定良好的基础。

借调工作总结及感悟篇六

年4月5日—年4月30日，按照部农垦局工作安排，经院领导和部门领导同意，我有幸被借调至部农垦局农业处工作。主要负责全国农垦农业行业和种业发展指导、中国农垦种业联盟发展、相关会议活动组织筹备等工作。在一年多的时间里，我政治思想上积极要求进步，业务工作上勤恳务实进取，以谦虚好学的态度、认真负责的精神、团结热情的工作方式，较好的完成了负责的各项工作的，受到了各级领导和同事们的一致肯定。现将自己借调一年来的工作情况和有关感悟总结如下。

一、主要工作情况

尽心尽力尽责，助推农垦改革进程

一是上情下达、下情上传。加强与福建垦区的联系，将农垦改革的有关工作部署及要求及时传达给福建垦区联系人，确保福建垦区改革严格按照要求稳步推进。同时，将福建垦区的改革进程及改革进程中的困难等信息及时形成材料反馈给局领导，确保领导及时掌握垦区改革最新动态。

（二）把握工作要求，助推农垦现代农业发展

1、参与起草政策文件和领导讲话。一是起草政策文件。借调期间，我参与了《全国农垦经济和社会发展第十三个五年规划》修改完善工作，作为主要执笔人起草修改完成了《农业部办公厅关于创新农业社会化服务加快农垦现代农业建设的指导意见》（农办垦[**]16号）等政策文件。二是起草领导讲话。参与起草了“杨绍品党组成员在全国农垦率先实现农业现代化现场推进会上的讲话”、“王守聪局长在**年中国农垦种业联盟成员大会上的讲话”、“何子阳巡视员在农垦种业联盟联合体组建推进活动上的讲话”等重要讲话文稿。

2、参与垦区农业生产指导。赴黑龙江、宁夏等垦区开展农业生产督导调研，及时掌握农业生产工作情况，汇总分析农垦系统数据信息，为指导全国农垦农业生产提供有效信息服务。

3、推进农业先进实用技术的推广应用。参与筹备开展了山东垦区小麦绿色高效模式示范提升观摩交流活动，并组织专家现场培训指导，为有关垦区解决实际生产问题，促进各项技术模式落地实施提供了有效借鉴。

4、热门思想汇报参与垦区防汛抗旱协调督导。起草印发了“关于开展防汛抗旱工作检查的通知（农垦农[**]7号）”，赴黑龙江垦区开展防汛抗旱工作督导调研，撰写完成了

《**年农垦系统防汛抗旱工作检查报告》，报送部防汛抗旱领导小组办公室，有力推进农垦农业防汛抗旱工作开展。

（三）发挥专业优势，推进农垦种业工作开展

借调期间，我利用自己在种业领域的专业优势，积极协助推进农垦种业转型升级。

1、起草撰写有关政策文件，确保农垦种业发展指导有方。按照领导安排，我作为重要执笔人起草修改完成了《农业部办公厅关于加快推进农垦现代种业发展的指导意见》（农办垦[**]5号），有力指导了全国农垦种业行业“十三五”工作开展。

2、积极提出工作建议，确保农垦种业开展工作更加有效。在农垦品种更新换代方面，与领导和同事共同研究提出开展农垦农作物良种展示示范基地认定工作的设想，并起草修改完成了《农业部办公厅关于印发全国农垦农作物良种展示示范基地认定工作方案的通知》（农办垦[**]6号）及《工作方案》，全力推进农垦优良品种区域布局。在提升农垦种业行业影响力方面，创新性提出建设《中国农垦种业联盟农作物品种电子展示平台》的建议，并按照领导要求撰写完成《建设方案》及组织开发运营工作，有力推动了农垦种业品种对外宣传展示。在中垦种业股份有限公司成立方面。按照领导要求，牵头起草完成了“关于成立中垦种业股份有限公司的可行性研究报告”、“中垦种业股份有限公司组建方案”等，有利支撑了中垦种业股份有限公司成立。

借调工作总结及感悟篇七

一、努力学习，不断提高政治理论水平书到用时方恨少，我越来越深刻地认识到知识的欠缺，仅有抓紧一切可利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作。努力学习理论知识，学习相关政策法规，领会上级部门重大会议

议精神，在政治上、思想上始终同党中央保持一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合本职工作，我认真学习有关的中央八项规定精神的相关政策法规以及财经纪律，不断武装自我的头脑。并根据工作实际情景，努力用理论指导实践，解决自我在工作中出现的问题。

按质、按量地完成。同时，努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量。经过一年实践，使我不仅仅在政治上得到进一步锤炼，文字上得到提高，并且在个人整体素质上和工作本事上得到了强化训练。

三、严于律己，努力提高个人素质坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自我的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，也不欺上压下，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。这一年，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，比如工作本事和创新意识不足、政治理论水平有待提高等。今后我将努力做到以下几点，期望领导和同志们对我进行监督指导：自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自我的理论水平和业务本事。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自我。继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自我成为一名优秀的国家公务员。

公务员个人工作总结(八)：

今年以来，本人始终坚持党的方针政策，努力工作，求真务实，进取进取。在领导的关心下与同事一齐圆满完成了各项工作任务。下头我从德、能、勤、绩、廉五个方应对去年的工作做一总结。

一、“德”方面

始终牢固树立马克思主义世界观、人生观、价值观，坚持良好的道德风尚。无论做什么工作都能摆正自我同组织、同事的关系，把实现个人的人生价值同服从上级领导的安排紧密地结合起来。在工作和事业面前，不争名夺利，不计较个人得失，时刻坚持良好的道德情操。

二、“能”方面

在日常工作中不断加强方针政策、法律法规、业务知识、信息化知识等的学习，在工作中多向老同志请教，遇到疑难问题及时向领导请示。经过努力不断提高自己各方面的本事，为完成好本职工作打下坚实的基础。

三、“勤”方面

勤勉敬业是对一名公务员的起码要求，我时刻牢记自我是人民的公仆，严格遵守各项工作纪律，上班不迟到不早退，不离岗、串岗、脱岗。在工作中始终坚持“做了就要做好”原则，对领导布置的工作认认真真按要求及时完成。有时遇到工作量大、时间赶的任务，能够利用中午或晚上的时间加班，按时完成工作。

四、“绩”方面