

# 2023年后勤部队年终工作总结 后勤部门 上半年工作总结(模板5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 后勤部队年终工作总结篇一

回顾20xx年上半年的工作，在行办领导的指导和帮助下，无论领导安排哪个工作，都较好地完成了本职岗位的各项工作任务，半年来，思想上得到了提高，工作能力也在不断进步，现将20xx年上半年的工作小结如下：

### 一、门卫工作

1、劳动纪律及文明行为管理：门卫全体人员能够严格按照公司各项管理制度及请销假制度和出差等管理制度，做到手续不全不准出厂的原则，严格把关对违返劳动纪律者，按制度都进行了考核并进行了公布。其中，迟到早退者118人次，杜绝酒后上班旷工者8人次，无上下班卡者41人次，对这些违纪行为门卫做到了严肃的原则。

2、内保工作：上半年，由于公司领导及行办领导对内保工作的重视，门卫加强对公司内外的巡逻检查力度，上半年没有发生大的盗窃案件和小偷小摸的现象发生。上半年经过门卫全体人员的共同努力，各类偷盗公司财物者0起，对于没有各类偷盗事故的发生是门卫人员昼夜不间断对厂区内进行巡逻和蹲坑守点的结果，从而没有影响公司正常生产，确保了公司的正常生产生活程序，起到了保驾护航的作用。

3、南门工作：半年来，南门卫对进出场所有的车辆都能够认

真检查登记并做好详细的记录，在销售的旺季，南门卫全体工作人员严把制度，对运输车辆及各种原材料的车辆都能够严格检查。杜绝了各类事件的发生。在上半年的销售中，对散装车辆都能够按照制度和要求打好铅封，没有漏打一次。严格控制了运输车辆进出厂的检查力度，使销售正常有序，在销售的高峰期间门卫没有因工作人员徇私舞弊给公司带来经济损失，保障了公司出厂和各种原材料的顺利进厂。

## 二、安全消防工作：

### 1、安全工作

每天对行办各班组安全做到日检查周公布，月度分析列会等方式上半年二级检查共检查出不合格点17个都及时进行了整改，和各班组签订了安全责任状7份，通过以上制度的管理落实，上半年行办没有因工作人员违反操作规程而发生安全事故。安全工作取得了较好的成绩。

### 2、消防工作

为了避免突发事件的发生，做到防患于未然，把事故隐患消灭在萌芽状态，确保公司生产生活正常顺利进行。为迎接上半年一季度安全工作会议在我公司召开和现场验收工作，及时将各生产车间，部门到期的消防器材进行了2次维修灌装，64个，并及时下发到各部门。

## 三、6s双文明工作

1□6s双文明工作，都能按照公司6s双文明管理制度，每周三都能够组织各生产区及职能科室主管卫生人员对公司内的各个区域进行认真检查。上半年共检查出不合格点154个，其中，一车间38个、二车间27个、三车间41个、四车间30个，生产办1个，行办1个，安管办1个，财务科1个，编织袋厂1个，并对检查出的不合格点进行了考核整改，今年5月份公司领导为

给员工上下班营造一个好的工作环境减少粉尘对员工的身体伤害，对厂区内路面每天进行2次洒水是厂区内环境有了很大的改观，给职工上下班创造了良好的工作环境。

#### 四、绿化工作

1、上半年由于公司领导对厂区内环境的重视，为了使员工上下班有一个好的工作心情和良好的工作环境，有效的控制了恶劣天气刮风时对厂区内环境影响，使厂区内绿化带整齐美观。并按时对绿化带进行修剪。上半年共对草坪进行了2次修剪，春季两季对树木进行了1次修枝，并按时进行浇水，确保了树木的正常生长。

#### 五、宿舍、供水及澡堂管理工作

1、宿舍管理工作：由于公司临工招收比较频繁，流动人员较多，为了职工利益不受损失每天做到勤检查严管理，上半年没有发生员工物品被盗和丢失现象，给住宿舍的员工营造了一个舒适居住和休息的环境，每天对宿舍楼进行2次卫生打扫，保持卫生干净整洁，上半年对给我公司协助安装设备人员和伊犁项目培训人员都进行了安排住宿120多人次，有利地保障了生产一线正常生产。

2、供水工作：为了加强对泵水人员的管理按时给泵水人员进行例会，要求泵水人员及时对设备进行检查，对有隐患的设备及时上报并协调相关对口维修部门进行维修，上半年没有因为泵水人员人为造成泵水设备损坏，给正常生产生活用水提供了保障。

#### 3、澡堂管理工：

每天对澡堂室内外卫生进行打扫，每周对澡堂内进行消毒，保持了室内卫生干净，预防了疾病的传播，由于公司用水水质碱性较大换热器严重供水不足，致使职工男女澡堂管线漏

水现象严重，及时主管维修部门领导进行沟通协调，解决了职工因漏水洗澡不方便的实际困难，确保了职工每天都能按时洗澡。

上半年存在不足：

- 1、对自己要求不够严格还要转变工作作风。
- 2、领导交给的各项工任务还不能够主动。
- 3、和各部门沟通协调的能力还有欠缺。

下半年工作打算：

- 1、加强对内保工作的管理确保公司财产不受损失。
- 2、加强6s双文明的管理力度保持厂区环境。

## 后勤部队年终工作总结篇二

（一）转变工作作风，努力提高自身和后勤人员素质。把加强后勤人员的作风和自身素质作为后勤工作的重点来抓。

（二）牢固树立后勤就是服务的思想，保持好良好的心态，服务官兵。上半年来，后勤班人员在中队党支部的领导下，互相帮助、团结协作。在平时的工作中后勤班人员任劳任怨，工作积极。年初中队由于地理条件艰苦环境恶劣，中队将近两个月停水，时任炊事员的同志，在中队战友都睡在暖和的被窝里时还冒着大雪光着脚为下午做饭用水而忙碌。而他却毫无怨言，一个人干，从不提要求。现任炊事员同志作为一名老兵、二级士官、老班长，能够端正自己的态度，迅速转换角色搞好中队的后勤保障。在接任炊事员以来多次受到支队领导的表扬，并能够了落实好各项规章制度。在工作中责任心强、工作标准高，能以慈母爱、兄长情关心帮助中队战

友。作为老班长、老党员同志经常给我们传授管理经验，主动找我们谈心聊天。

（三）中队正规化建设上取得长促发展。中队在支队统一安排部署下落实《基层正规化管理规定》，中队官兵从自身开始加强理论学习，从细小养成开始、从点滴入手深抓细扣，从软件上先落实《正规化》。

（四）后勤生产成效明显。一年来在中队领导的指导、全体战友的辛勤劳动下中队农副业生产取得了明显成效：中队全年共养猪6头、鸡100余只、狗6条；蔬菜有生姜、大蒜、白菜、莲花白、香菜、茄子、生菜、萝卜、辣椒等20余个品种。丰富了官兵的菜盘子，节约了中队伙食费。

（五）伙食保障有显著提高。上半年来中队后勤人员积极主动学习专业知识，努力提高自身业务素质。为保障好官兵打下坚实的基础。中队炊事员不断加强炊事技能学习，中队执勤点炊事员同志在没有经过系统培训的情况，能够积极主动加强炊事技能的学习。不懂的积极地向老的同志学习，虚心接受战友们提出的意见，任劳任怨。

## 后勤部队年终工作总结篇三

后勤部门人员属于企业职工的重要组成部分,对企业的正常经营发挥着重要的作用。在建设和谐社会的过程当中,事业单位的后勤部门是一支非常重要的队伍。今天本站小编为大家整理了后勤部门上半年工作总结,希望对大家有所帮助。

20xx年已过一半,后勤处在公司领导的亲切关怀下,在厂区各部门的帮助下,后勤处全体人员齐心协力,共同努力,紧紧围绕“团结自律、用心服务、节约成本、保障运行”的工作要求,对内完善管理运行,对外提升服务质量,坚持服务过程中的总结和创造,不断提升后勤处服务管理水平,按

公司要求基本完成了后勤保障的工作任务，为公司的安全运行工作做出了积极的贡献，回顾这一半年来的工作，虽然取得了一些较好的成绩，但也存在一些不容忽视的问题，现将后勤部这一半年来的工作情况总结如下：

一、牢固树立后勤就是服务的思想，保持好良好的心态，做好后勤服务的工作，履行后勤保障职能，努力为员工创造良好的生活环境。保障各种会议招待和就餐工作。

1、进一步完善后勤管理制度、工作流程和岗位说明书等，并积极实施。

黄处以来就很重视，经过多次调研，一起讨论，本着：为了跟规范的完成公司招待任务，各种会议任务，提高公司的对外形象及更好的服务职工就餐和生活。用细化工作流程，岗位说明书及各种制度来指导员工的工作，明确的告诉员工在工作岗位上应该做些什么、应该怎么做和在什么样的情况下履行职责，在编制时，我们注意文字简单明了，并使用浅显易懂的文字填写；内容具体详细。使员工一看就明白，就知道如何做，做到什么程度。现在我们正在抓落实，下半年希望有更大成效。

2、搞好学习和培训，强化和提高内在素质。

工作能否做好，人是决定的因素，而人的素质主要在于培养，从培养中得到锻炼提高，因此后勤部始终坚持做到三个结合：一是岗前培训和在岗培训相结合，对新队员进行上岗前的培训和在岗培训；二是以会代训和个别教育相结合，坚持每周对本部门员工进行一次安全教育，每月进行一次规章制度的学习和业务知识的学习，根据形势需要不定期的进行消防知识学习和安全教育，对个别自身业务素质较弱的，有针对性的进行帮助提高。三是室内学习和室外训练相结合，定期学习岗位职责，始终坚持每周三次早操、两次训练，从而提高自身业务素质和处置问题的能力。

### 3、强化宾馆食堂管理，提高效率降低成本。

再好的制度不落实都没用，废纸一张，围绕我们制定的制度，针对职工的人员素质参差不齐，服务意识不强，这半年我们狠抓了各工种不同人员的培训，通过例会及谈话等方式，和职工讲明白严格执行制度的重要性，如何保持良好的心态，执行了制度，心态不行，也不是好的服务，让人体会不到温暖、贴心。这对我们的工作不利，对公司的影响也很大。积极一起学习先进酒店的服务经验，并坚持实行。

### 4、员工饭菜质量关，提高员工满意度。

搞好员工食堂一直是后勤工作中的难点之一，如何让大多数员工在公司就餐放心满意是后勤处反复研究的课题。20xx年，食堂进一步在菜品质花样上下功夫，保证每天菜式有更换，员工基本满意，确保员工可吃到相对喜欢的班中餐；同时，食堂还多渠道收集员工对于就餐满意度的信息，根据员工满意情况适时调整菜品出品，尽可能确保餐品符合大多数员工的口味。

### 5、住房和公寓。300套公租房投入使用，添置房间设施，完善住房管理制度。

## 二、存在的不足

1、某些员工对自己工作的重要性认识不够，工作主动性不强，工作职责不清，工作落实不彻底，导致工作细节出现纰漏。表现在工作跟进仍然不够，员工接受工作和领导安排工作不清晰；工作范围有遗漏。虽然部内的要求传达下去了，但在抽查过程中仍然能发现问题，这直接影响到公司全面建设的质量。

2、是某些员工工作效率低，落实工作不及时。员工工作落实还依赖上级的检查和监督，导致不应出现的问题出现。如：

业务水平、管理能力还跟不上后勤建设的要求。爱岗敬业、乐于奉献的精神不强。

3、某些员工吃苦精神不强，工作标准不高。

4、某些员工参加早锻炼积极性不高，因为有些新员工体能不行、有些新员工加班，另外有些员工抱怨早会应该计入工时算加班费，不然就应该举行全厂民主投票来决定早会制度的存废。

5、某些员工组织管理能力偏弱，文化程度偏低，不愿意主动学习科学文化知识，理论水平偏低，管理经验不足，导致工作组织没有章法，内部还存在管理混乱或水平偏低的情况，对技术理论掌握不够好，单独执行能力不强，职业正规化意识还不够强，标准质量不够高，队列意识不够强，交接不够正规。

6、某些员工服务能力欠缺，存在想服务但缺乏服务技巧和服务手段的情况，没有养成良好的服务习惯，对其他部门的工作时间不了解也是后勤服务针对性不强的主要原因。

7、某些员工与其他部门还不能做到无缝沟通，存在“上边热，下边冷”的情况，出现问题员工基本不沟通或沟通不力，导致工作执行的不协调，不能正确对待批评与自我批评，受到批评不能及时调整心态，有把负面情绪带入工作中的现象。

### 三、展望下半年

1、要坚持灵活处理的同时也要坚持以规章制度办事。

2、要加强教育，让员工都认识都岗位的重要性。因为后勤工作，涉及到公司建设的方方面面，关系到公司的荣辱。

3、食堂采购方面要计划加强对供应商的现场管理，以后将逐



步实现对供应商的质量考核。

## 一、努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

书到用时方恨少，我越来越深刻地认识到知识的欠缺，只有抓紧一切可利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被环境所淘汰，努力学习理论知识，学习党的民族宗教政策法规，领会上级部门重大会议精神，在政治上、思想上始终同党中央保持一致，保证在行动上不偏离正确的轨道。同时，结合本职工作，我认真学习有关的民族宗教知识、管理知识、法律知识，不断武装自己的头脑。并根据工作实际情况，努力用理论指导实践，解决自己在工作中出现的问题。希望，将来回首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

## 二、脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感触到办公室综合性协调部门的重要性，办公室的工作担负着参谋，监督，协调，服务的职能，半年来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。一、在党务政务工作方面，我负责起草局机关党政工作有关文件、会议纪要、调研文章、领导讲话、对外宣传材料和局本身的通知、信息等文件近百份。安质按时地完成了各项工作，保证了全局工作的正常进行。做好了我局机关各类规章制度的制定工作，坚持二、五中心组学习和政治学习，按照年初制定的学习计划，认真准备好学习资料，按时组织学习。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各方面的意见和材料，为局领导班子更好地决策，服务与

业务科室提供参考依据。通过半年实践，使我不仅在政治上得到进一步锤炼，文字上得到提高，而且在个人整体素质上和工作能力上得到了强化训练。

二、对外接待工作是一项重要而又繁杂的事情，要加班加点，有时节假日、双休日也不能休息，要安排客人的吃、住和行程，同时也要回答客人提出的各种问题，在今后工作中必须进一步加强对全局总体工作、具体情况的了解和掌握。

三、在信息管理工作中，我注意从工作实际、从基层等各个渠道了解情况，捕捉重要信息，及时上报，搞好宣传。做好内部局域信息网络实现了我局内部的资源共享。接通启用了市委、市政府电子公文传输系统，使无纸办公和有纸办公相结合，提高了工作效率，减少费用，加强了我局办公自动化建设。

四、做好局机关印章管理工作，捉到了各类签章，记录详实，严格把关。对打英复印文件和张数按要求审批，减少浪费现象。对社会市民和外单位等来电询问和来人咨询做到态度热情，耐心解释。

### 三、严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在民族宗教工作和其他方面经验不足，平时我能够做到虚心向老同志学习，汲取他们的人长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。

做好办公室工作主题是不求有功、但求无过、积极热情、坦诚相待。

#### 四、存在问题

半年来，我自己努力做了一些工作，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题，在自己主观思想上希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服；在工作方法上还需要更加扎实，更加细致，把原则性和灵活性很好地结合起来，提高工作质量；学无止境，一个人的能力和水平是有限的，只有不断学习才能完善提高。在工作中，我时常感到能力和知识的欠缺，需要进一步提高政治业务素质和理论水平，提高文字水平和综合素质，使自己圆满出色地完成本职工作；有时工作方法欠妥当，考虑欠周到，在这里我向领导和同志们道个歉，希望有不到之处给予原谅。

回顾20xx年上半年的工作，在行办领导的指导和帮助下，无论领导安排哪个工作，都较好地完成了本职岗位的各项工作任务，半年来，思想上得到了提高，工作能力也在不断进步，现将20xx年上半年的工作小结如下：

#### 一、门卫工作

1、劳动纪律及文明行为管理：门卫全体人员能够严格按照公司各项管理制度及请销假制度和出差等管理制度，做到手续不全不准出厂的原则，严格把关对违反劳动纪律者，按制度都进行了考核并进行了公布。其中，迟到早退者118人次，杜绝酒后上班旷工者8人次，无上下班卡者41人次，对这些违纪行为门卫做到了严肃的原则。

2、内保工作：上半年，由于公司领导及行办领导对内保工作的重视，门卫加强对公司内外的巡逻检查力度，上半年没有

发生大的盗窃案件和小偷小摸的现象发生。上半年经过门卫全体人员的共同努力，各类偷盗公司财物者0起，对于没有各类偷盗事故的发生是门卫人员昼夜不间断对厂区内进行巡逻和蹲坑守点的结果，从而没有影响公司正常生产，确保了公司的正常生产生活程序，起到了保驾护航的作用。

3、南门工作：半年来，南门卫对进出场所有的车辆都能够认真检查登记并做好详细的记录，在xx销售的旺季，南门卫全体工作人员严把制度，对xx运输车辆及各种原材料的车辆都能够严格检查。杜绝了各类事件的发生。在上半年的xx销售中，对散装xx车辆都能够按照制度和要求打好铅封，没有漏打一次。严格控制了xx运输车辆进出厂的检查力度，使xx销售正常有序，在xx销售的高峰期间门卫没有因工作人员徇私舞弊给公司带来经济损失，保障了公司xx出厂和各种原材料的顺利进厂。

## 二、安全消防工作：

### 1、安全工作

每天对行办各班组安全做到日检查周公布，月度分析列会等方式上半年二级检查共检查出不合格点17个都及时进行了整改，和各班组签订了安全责任状7份，通过以上制度的管理落实，上半年行办没有因工作人员违反操作规程而发生安全事故。安全工作取得了较好的成绩。

### 2、消防工作

为了避免突发事件的发生，做到防患于未然，把事故隐患消灭在萌芽状态，确保公司生产生活正常顺利进行。为迎接上半年一季度安全工作会议在我公司召开和现场验收工作，及时将各生产车间，部门到期的消防器材进行了2次维修灌装，64个，并及时下发到各部门。

### 三、6s双文明工作

1□6s双文明工作，都能按照公司6s双文明管理制度，每周三都能够组织各生产区及职能科室主管卫生人员对公司内的各个区域进行认真检查。上半年共检查出不合格点154个，其中，一车间38个、二车间27个、三车间41个、四车间30个，生产办1个，行办1个，安管办1个，财务科1个，编织袋厂1个，并对检查出的不合格点进行了考核整改，今年5月份公司领导为给员工上下班营造一个好的工作环境减少粉尘对员工的身体伤害，对厂区内路面每天进行2次洒水是厂区内环境有了很大的改观，给职工上下班创造了良好的工作环境。

### 四、绿化工作

1、上半年由于公司领导对厂区内环境的重视，为了使员工上下班有一个好的工作心情和良好的工作环境，有效的控制了恶劣天气刮风时对厂区内环境影响，使厂区内绿化带整齐美观。并按时对绿化带进行修剪。上半年共对草坪进行了2次修剪，春季两季对树木进行了1次修枝，并按时进行浇水，确保了树木的正常生长。

### 五、宿舍、供水及澡堂管理工作

1、宿舍管理工作：由于公司临工招收比较频繁，流动人员较多，为了职工利益不受损失每天做到勤检查严管理，上半年没有发生员工物品被盗和丢失现象，给住宿舍的员工营造了一个舒适居住和休息的环境，每天对宿舍楼进行2次卫生打扫，保持卫生干净整洁，上半年对给我公司协助安装设备人员和伊犁项目培训人员都进行了安排住宿120多人次，有利地保障了生产一线正常生产。

2、供水工作：为了加强对泵水人员的管理按时给泵水人员进行例会，要求泵水人员及时对设备进行检查，对有隐患的设备及时上报并协调相关对口维修部门进行维修，上半年没有

因为泵水人员人为造成泵水设备损坏，给正常生产生活用水提供了保障。

### 3、澡堂管理工：

每天对澡堂室内外卫生进行打扫，每周对澡堂内进行消毒，保持了室内卫生干净，预防了疾病的传播，由于公司用水水质碱性较大换热器严重供水不足，致使职工男女澡堂管线漏水现象严重，及时主管维修部门领导进行沟通协调，解决了职工因漏水洗澡不方便的实际困难，确保了职工每天都能按时洗澡。

上半年存在不足：

- 1、对自己要求不够严格还要转变工作作风。
- 2、领导交给的各项工任务还不能够主动。
- 3、和各部门沟通协调的能力还有欠缺。

下半年工作打算：

- 1、加强对内保工作的管理确保公司财产不受损失。
- 2、加强6s双文明的管理力度保持厂区环境。

## 后勤部队年终工作总结篇四

(一)全年以来在各级领导的统一领导下，我努力加强思想建设，提高自身的素质和工作水平年初以来，我把学习当作是干好本职工作的第一需要，当作是提高思想素质的第一需要，当作是履行职责和党员义务的第一需要，除了每次能认真学习支队政治部安排的理论学习内容之外，还自觉学习报纸杂

志上的有关政策理论及党对军队建设的一些重要论述。我深知道，作为一名新时期士官，政策理论学习必须走在部队的前面，只有这样才谈得上同党中央、中央军委保持一致。

通过学习，提高了自己在新形势下带兵的能力，在实际工作中，坚持向实践学习，向身边的同志学习，在干中学，在学中干，通过学习实践锻炼，不仅使自己的世界观得到改造，也提高了自己做好本职工作的能力和水平。特别是在新训伙食保障中认真研究部署，合理安排伙食，严格要求所属炊事员的业务学习，同时加强自身的学习及相关业务知识。其次是在参加201x西安世园会期间，作为一名长期从事后勤工作者的我，我深知这次执勤工作对于我，难度大，任务重，同时我零二七深知学习的重要性，对此，我认真学习有关执勤常识及管理规定，加强自身的政治素养，学习相关知识，严格要求自己，以一名世园卫士的标准严格要求自己，同时通过了总队军事政治理论和英语常识等考核。为圆满完成世园会的安保工作打下了坚实的基础，确保了世园会的圆满结束。

(二)努力学习科学文化知识，不断提高自身的文化素质和道德修养。在新的历史条件下，部队建设日新月异，科学文化知识的重要性举足轻重，感到自己的文化基础知识与部队目前的发展形势从长远上是看很不适应的，为了改变这种状况，适应时代和部队发展要求，探索新时期基层管理教育和训练执勤、后勤保障的科学方法。

## 后勤部队年终工作总结篇五

时间过得总是那么的快，在我们不经意间2020上半年就这样结束了。朋友，以下是由小编为大家精心整理的“部队后勤上半年工作总结”，仅供参考，欢迎大家阅读。

2020上半年，在连队组织、领导的热心带领下，在战友同志们的关心、帮助下，我又在各个方面都取得了很大的进步，真的很感谢领导、战友们对我个人成长进步的关心与帮助，因为你们，才有我如此明显的进步!总结具体如下：

### 一、在思想、认识方面

我坚持的把思想、认识放在第一位，认真地听取干部骨干对我的思想教育，不断的提高自己的思想觉悟，让思想引导自己不断的进步，让新知识不断的充实自己。这半年来，我能很好的配合班、排里的各项工作，坚决地履行好自己的神圣职责，为连队建设尽心尽力。存在不足的是：在一些细小的方面不够注意，思想重视不够，认识不深，在今后的工作当中，我会努力的提高自己的思想认识，更加的严格要求自己，使自己的思想觉悟向更高层次迈进。

### 二、在日常生活方面

我能坚决的服从连队组织领导的管理，牢记部队“到什么时间点该干什么事”!严格地遵守部队的纪律条例，落实干连队的一日生活制度，充实的过好每一天。在这半年里，我我能严格的要求自己，尊重领导，团结同志，积极的参加连队组织的各项文体活动，坚决的完成领导交给的各项任务。存在不足：有时候请、销假落实得不够好，在今后的日子里，我一定会积极的改正自己的缺点，认真的查找自身存在的问题，生活中切切实实落实好请、销假制度，积极主动的向连队组织汇报工作，老兵退伍工作已经开始了，我更要牢记领导的关心教育，在位一分钟，干好六十秒，高标准、高质量的完成好各项工作任务。

### 三、在军事训练方面

部队是一个练就钢铁的大熔炉，我能严格的要求自己，认真学习掌握各种军事技能，熟练操作各种武器装备，在这半



年来的军事训练中，我能按照连队的标准来要求自己、磨练自己，苦练杀敌本领。存在不足：我在训练中缺乏一股拼劲，有时训练上追求过得去就行，训练热情不高，有偷懒现象，在今后的日子里，我一定会戒骄戒躁，充分发挥拼搏赶超的精神，我们都知道“武艺练不精，不算合格兵”！所以我要端正好态度，刻苦努力，锻炼身体，增强体质！

以上就是我上半年来的总结，我会时刻提醒自己，绝不能放松自己，好的方面继续保持，不足之处加以改正，将近退伍了，我要迈好军旅的最后一段路！

□

时光荏苒，转眼间，上半年的工作时光就这样结束了。在军委的集体领导下，我团结战友，按照自己的工作职责和工作任务扎实实施具体工作，使自己分管的各项工作进展的井然有序，较好地完成了上级交办的各项工作任务。我本人也并无过人之处，只是干了应该干的事，尽了一名军人应有的职责。下面就一年来的工作、生活、学习情况总结如下：

## 一、工作方面

加强责任心，做好班长的模范带头作用。作为炊事班的班长，每天重复同样的工作，买菜、配菜、做菜，收拾厨房，打扫卫生等等。任何事情，做的时间长了，总会厌烦。但是，作为班长，有义务更有责任去克服这种不良习气，并带动全班战友一起为全区服务好。民以食为天，我们炊事班不论严寒还是酷暑，都没有放松，饭菜卫生、质量我们严格把关，确保同志们吃得饱、吃得好。

## 二、生活方面

作为一名军人党员，时刻保持着军人的优良传统作风。保持宿舍卫生，物品整理摆放整齐，勤俭节约，不铺张浪费。团

结战友，遇到矛盾从他人角度出发，考虑他人感受，不断反思自己不足，努力保持宽容大度。注重加强体育锻炼，与战友在篮球联赛中成功夺冠。

### 三、学习方面

加强学习，工作之余看一些自己喜欢的书，加强自己的文化修养。学习区委下达的文件，不断学习，保持党员先进性。

这一年来工作虽然较好的完成，但也仍然存在一些问题，主要体现在以下几个方面：

一、工作标准不够高，习惯于已有经验、熟悉套路办事工作。工作任务重的时候，也存在懒惰现象，尤其在自己因玩篮球受伤的那段时间，虽然坚持上班，但是工作做得很少，加大了其他战友的工作量，炊事班的工作效率也因此下降。

二、生活上仍存在缺陷，自己性格比较要强，做人处事方面，有时候耐心不够。

三、学习积极性不够高。虽然平常看书，但是读书量还是很少，涉猎面也很狭窄；学习军、党的理论知识积极性不强。

离自己离开部队的日子越来越近了，但我会站好最后一班岗，发扬自己的优点，虚心学习老班长、领导的长处，弥补不足，培养炊事班下一代的接班人，努力做到自己的军人生涯无怨无悔！

2020上半年来，自己始终坚持老老实实做人，实实在在做事这一宗旨，做到做事不贪大，做人不计小，认真履行自己的本职工作。在此，对上半年的工作情况总结如下：

#### 一、立足本职，实实在在做事

一年来，自己围绕本级职责，无论做什么，从不敢有半点马虎，也不敢有半点偷懒，更不敢对付应付，尽了自己的职责，尽了自己的义务。

一是完成了省军区组织的通信达标全面考核检查，并被评为省军区达标先进单位；

三是完善了通信库室建设与装备普查建档。

四是保障了每一次电视电话会议的顺利召开和首长、机关的通信联络。

搞保障工作，看似容易，自己却深有体会。如开通一部首长电话，须经过四个分线箱，找出八个点，连结四对线，时常自己一个人在楼梯口下一蹲就是一个来小时。

五是完成了师组织的网上对抗演习的通信联络与网络保障工作；

六是完成了今年十一月份省军区组织的民兵、预备役部队无线之声教练网演练。此次教练网演练，是我团第一次，也是省军区历第一次，所以，上级机关非常重视。为了完成演练任务，我和通信连连长、二名战士，克服了诸多困难，当时每天下大雨，为了确保通信效果，在楼顶上多次冒雨架设天线与调整、改变天线方向，最终确保了演练任务的圆满完成。

## 二、脚踏实地，老老实实做人

自己常怀着一颗平常之心，时刻想到自己是一个山区农民的后代，时刻不忘自己曾是一名士官。特别是在自己工作环境，生活环境有了一定改变的条件下，始终做到诚实做人，时常提醒自己做人做事不能失去规范，要守本份。一是以诚为本。做到说话心口一致，心地坦诚，表里如一，不说信口开河、无中生有的谎话，不说言不由衷、口是心非的违心话；办事知

行统一，不弄虚作假，不做表面文章；为人表里如一，做到对人对己一个样，不搞当面一套、背后一套，从不到任何领导那里去戳谁、说谁，要反映情况，我会直点现象和事实，做到台上能讲、台下也能讲，背人能讲，对着人也能讲；二是以实为本。

老实可靠是做人的美德，更是做好工作必备的品质。所以，领导交给的各项工作，我很少提要求，摆条件，或做了一点小事就常挂在口上，夸夸其谈。如办理第二批军卡手机号，其中就费了不少周折，托关系、找门子，自己还花了部分钱请人吃饭、坐车。我想，只要自己认真做了，事办好了，也就满足了。三是常怀律己之心。一是管得住八小时外。现代社会生活越来越丰富，我们面临的诱惑也越来越多，如果生活作风不检点，就很难把住自己，自己没有更多的爱好、兴趣，八小时外学点东西，看点书报，管管孩子、看看电视、散散步，不该去的地方不去，做到耐得住寂寞，守得住清贫，经得住诱惑。二是不侵占他人、集体利益。

记得办理商品房有线电视一事，当时有人办理说需要\_\_元一户，后团领导交给自己办理，通过打报告，找地方领导，最终以\_\_元每户鉴定合同。但办理此事，我没有报销一包烟、一包槟榔。想想发给自己的工资，只要勤俭持家，也比上不足，比下已经有余了。自己常对自己说，要知足，知足才能心宽，才能常乐，才会保持一颗平常心，才会不为功名利禄所累。不三是不乱交往。在一个地方工作时间久了，和地方打交道多一点，就有一些熟悉的朋友，但我始终能坚持交友原则，来往尺度，做到不滥交不乱交，保持正常交往。

### 三、与时俱进，努力学习不断“充电”

面对日新月异的新形势和千变万化的新情况、新理论，只有加强学习不断丰富和充实自我，把学习作为增长知识和才干的重要途径，与时俱进，争做学习型的好干部，才能更好地胜任自己的本职工作。一是自己干什么就学什么。我自从踏

进部队，就与通信结下了不解之缘，从一名通信战士、通信士官、通信技术员、通信排长、通信连长到现任通信股长；从学电工基础知识开始，到学习晶体管电路、到现在的集成电路；从开始外线电缆架设至后来维护程控电话、光纤通信、可视会议、计算机网络通信等，通过不断的学习，一点一滴的知识积累，从不懂至懂、从不会到会，十多年的时间，我就是这样学过来的。二是素质缺什么就补什么。一年来，根据自己工作性质的变化，经常调整自己的学习内容，缺什么就补什么。不断学习政治理论知识、军事理论知识和信息理论知识，注重提高自己的军事素质和指挥才能，在年初组织的军事素质比武中，获得一个单项第二、一个单项第三的成绩。

一年的工作、学习、生活中，自己存在诸多缺点和不足。曾因自己工作大意，导致过首长和战友们交给的一些任务、一些事情没有完成好、没有办好，也因自己个性修养不好，曾冒犯过自己的战友，顶撞过自己的领导，还因自己年龄偏大、兵龄偏长，产生过想法，出现过思想波动。是组织的培养，领导的关心、教育，战友们的支持与帮助，包容了我的缺点和错误，教会了我做人做事，才有了自己的今天。今后，我将倍加珍惜，努力学习，勤奋工作，忠实履行好老老实实做人，实实在在做事的宗旨，在领导和战友们给予的舞台上，为团队的发展尽一份责任。

2020年上半年以来，本人在部队生活中受到了领导无微不至的关心与帮助、工作中也得到了上级领导的指导与点化，我倍感荣幸！结合本人的实际工作情况，我对我这半年的工作做以下总结，总结不当的地方，请领导批评指正！

## 一、回顾半年来，工作表现好的方面

### (一)政治思想稳定

在平时学习训练的基础上，按照支队统一安排，集中开展了条令学习月活动，开阔了视野、拓宽了知识、坚定了政治立

场，政治思想素质和理论水平有了明显提高，鉴别是非能力也得到了很大的提高。我们从日常生活的点点滴滴抓起，注重作风养成，强化官兵履行职责，遵章守纪，服从命令的意识。在工作中不断加强自身学习，坚持用政治理论知识充实自己，使自己在思想认识和能力素质上有了很大的进步。

## (二) 作风纪律严

工作和日常生活中严格要求自己，不做违纪违规的事，严格按条令条例办事。时刻遵守团队的规章制度，从点滴入手、从小事做起，绝不忽冷忽热，把条令条例所规定的落到实处，确保团队建设稳步前进。

## (三) 思想素质好

首先是尊重领导、团结战友。工作中时刻服从命令、听从指挥，时刻听招唤认真完成领导下达的各项任务。工作中能够摆正自己的位置时刻保持清醒的头脑做到不该看的不看、不该听的不听、不该问的不问、不该说的不说，坚决不在背后议论领导、战友。在生活中同战友相互关心、相互帮助、共同健康成长；在工作中同战友相互学习相互鼓励共同进步，时刻把战友当兄弟。其次是个人形象树得好，不拖团队整体形象的后腿。无论何时何地都不放松自己，时刻按条令条例规范自己的一言一行，时刻遵守社会公德等，时刻把团队的集体荣誉装在心里。

## 二、回顾半年来工作中存在不足的方面有以下几点

(一) 参加学习的积极性还不够高；

(二) 参加锻炼的积极性不够热；

(三) 对自身的管控要求还不严格；

(四) 在日常的生活中不注意细节和个人养成；

(五) 在服从命令方面不坚决。

### 三、下步打算

(一) 加强自身学习与养成，提高自身能力素质；

(二) 加强自身管控力度，确保不违规违纪；

(三) 坚决落实上级的指示命令；

(四) 加强自身的为人处世。