

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结(大全9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇一

在过去的20__—20__学年中，在南充市教育局、南充市资助中心的帮忙指导下，我校认真贯彻《国务院关于建立健全普通本科高校、高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的意见》和财政部、教育部制订的关于《中等职业学校国家助学金管理暂行办法》等文件精神，严格按照学校制定的《南充卫生学校国家助学金实施方案》，扎实的做好本学年各类资助发放工作，使此项民生工程真正落到实处。

一、基本状况。

20__年秋季学期：审核贴合国家助学金条件2132人，其中07级学生892人、08级学生1240人，实际享受资助学生2124人，该学期共发放国家助学金159.3万元；审核贴合中职六类学生资助受助学生269人，该学期共发放六类学生资助资金26.9万元；审核贴合生源地为汶川地震51个重灾区受助学生185人，该学期共发放51个地震重灾区受助学生资助资金18.5元。

20__年春季学期：审核贴合国家助学金条件2084人，其中07级学生887人，08级学生1197人，实际享受资助学生2074.2人，该学期共发放国家助学金155.565万元；审核贴合中职六类学

生资助受助学生268人，该学期共发放六类学生资助资金26.8万元。

二、组织管理。

1、领导重视，统筹安排。

我校在中等职业学校学生资助工作中，能够认真按照上级要求，及时成立了学生资助管理领导小组，由校长任组长，主要负责对各类资助的发放和监督，确保我校家庭经济困难学生都能按时领到国家助学金及其他各项资助金。学生资助具体工作由学生资助管理办公室承担，办公室设在学生科，教务科、招生办、财务科、各班主任协助工作。各班主任负责受助学生资格初审，学生资助管理办公室负责受助学生资格复审、人数统计和受助后状况统计上报。做到了分工明确，职责到人，机构健全，组织严密。学校校长办公会一致认为，帮忙贫困家庭学生解决实际困难，使其顺利完成学业，是学校学习落实党的xx大重要思想的一项重要举措，贴合科教兴国的方法要求。校长办公会同时指出，帮忙贫困学生顺利完成学业，也是做好学生思想政治工作的重要手段，指示学生资助管理办公室要切实抓好国家助学金的评审和发放这两项工作，工作中要制定出制度规范，使我校的资困助学工作逐步走向制度化、规范化。同时透过学校带给的奖、助、补、减等政策来综合运用，解决贫困学生基本的生活问题，并不断细化，落到实处，使贫困学生切实得到实实在在的帮忙，让他们安心学习，立志成材。

2、制定规范，完善制度。

根据国家、省厅有关政策文件要求，研究制定了《南充卫生学校国家助学金实施方案》，并在20__年秋季学期国家实行学籍资助管理系统时，出现了多名学生学籍重复的状况下，用心协调学校各科室，制定出《关于加强学生国家资助管理的通知》，明确各科室的职责与分工，更加规范了国家资助

的申请、审核、发放程序。

3、认真组织，求真务实。

在具体审核过程中，无论是学生资助管理办公室，还是班主任，都本着“公平、公正、公开、透明”、“实事求是、客观务实”的原则，认真组织实施了受助经济困难学生的审核工作。

(1)认真学习，领会精神。学生资助管理办公室、各班主任在认真学习有关文件精神的同时，由各班主任组织各班学生也认真学习了有关文件，让广大学生在进一步了解助学金目的和好处，熟悉审核工作的步骤和方法的同时，从而在思想上更加热爱祖国，热爱社会主义，并能认真完成初审工作。

(2)严格审核，客观公正。在审核过程中，先由班主任调查了解班级学生基本状况，后由班主任初审，尔后再由贫困学生本人填写助学金申请表，并附身份证、户口、民政部门证明等材料，交班主任上报学生资助管理办公室复审。

(3)层层把关，实事求是。资助材料上报学生资助管理办公室后，由学生资助管理办公室对上报学生基本状况进行调查：由学生资助管理办公室、各班主任透过打电话、下基层等方法对贫困学生家庭状况进行摸底分析，对经济收入状况逐一核实；由学生科对学生在校期间思想品德、行为表现、学习等状况进行耐心细致了解后汇总，最后确定受助学生名单。

(4)上榜公示，公开透明。受助学生确定后，为了使该项工作切实做到公平、公正，对受助学生名单进行了为期一周的张榜公示，并公示举报电话及信箱，主动理解广大师生及社会的监督；同时，由班主任组织各班进行讨论，征求学生意见。公示期间，未收到任何举报的信息。广泛进行征求意见和推荐后，我校将各类资助名单按规定上报市教育局审核。

(5)及时造册，按时发放。在认真受理、严格审核、校内公示无异议的基础上，进行国家助学金、中职六类学生资助、51个地震重灾区受助学生资助金的造册，并联系银行及时为每个受助学生办理银行卡，并按照规定及时将助学金打入学生银行账户中。

(6)即时登记，月月复核。准确掌握学生变动信息，做到休学、退学即时登记，每月班主任复核学生名册，做到不重不错不漏。

4、经济帮困与精神救助相结合。

家庭经济困难学生是一特殊学生群体，在巨大的经济压力面前，很容易产生自卑、攀比心理，容易产生严重的思想压力，甚至诱发心理障碍、违法违纪行为。因此，我们在创造条件解决他们的经济困难时，要高度重视、密切关怀他们的心理健康，做好经济困难学生的思想工作。经济帮困是目标，精神解困才是最终目的。要教育经济困难学生树立自尊、自强、自信、自立的意识，自觉克服自卑意识；教育他们树立正确的人生观、价值观和世界观；注重经济困难学生挫折调节潜质的培养；教育他们建立良好的人际关联；教育他们树立诚信意识，要诚实做事、诚信为人，做到诚信生活、诚信学习、诚信就业；加强关爱教育，感恩教育。个人潜质有大有小，但都能够尽力而为，培养他们良好的情操，善良的人性，高尚的道德品质，滴水之恩，涌泉回报，从个人抓起，使他们养成关爱弱者，助人为乐的品质。提高学生勤俭节约意识。现代学生勤俭意识越来越淡薄，花钱大手大脚，班主任要注意教育学生提高勤俭节约意识，争取做到“两个一”，与家长通一次电话，和学生的谈一次心。

三、资助信息报表报送工作。

我们严格执行教育厅《关于认真做好中等职业学校学生资助信息管理工作的通知》的要求，及时认真填报中职学校学生

资助统计报表。并按时做好中职学生学籍资助管理系统中的月报工作。

四、落实校内资助工作。

校内资助工作是与国家助学金配套的一项重要工作，20__年秋季学期学校在校内资助费用提取3.89万元，20__年春季学期学校在校内资助费用提取3.28万元。主要用于学生奖学金的发放。在20__至20__学年学校免除了1名特困学生学费。

五、资助资料的建档、存档工作。

学生资助管理办公室在审核完各类学生资助资料后，分年度，分年级，分班级将受助学生资料进行建档，并将上级文件，资助资金统计状况，学生资助自查状况报告一并归档保存。

六、问题与不足。

对少数学生拿到资助后乱花钱的现象，要进一步加强宣传的力度，让他们对这一民生工程有更深的明白和认识，使他们懂得国家资助来之不易，把助学金用在对学习有帮忙的地方。

今后的工作应从以下几方面发奋：一是加大国家中职资助的宣传，并且多组织一些宣传活动；二是管理人员要不断的发奋，进一步提高信息报送的质量和效率，多积累经验，再接再厉，争取做的更好。

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇二

在工作中，积极开展入户调查，为每一户失业家庭建立动态档案，将采集到的用人单位岗位信息直接送给求职迫切的人员手中。对有就业愿望，缺乏劳动技能的失业人员，积极鼓励他们参加镇劳动保障站举办的免费职业技能培训和职业技能鉴定。既增加了相关的技术知识，又培养了他们的劳动技

能，有利于他们在就业中增加一定的竞争力。更为重要的是，激发了他们的就业信心，使他们自觉地投入到学习劳动技能，掌握工作本领的求知求实氛围中去。我们小区现总户数约1100户，人数大约3300人，户籍劳动年龄段的有330人，其中就业人员288人，其中被用人单位招用的有207人，自谋职业8人，申报灵活就业人员有34人，公益性岗位3人，其他形式就业36人，实际失业7人，暂无就业愿望6人，在校读书29人。

今年以来共办理失业证33人，办理援助证6人，申报灵活就业人员21人，其中新签13人，续签的有8人，劳动保障信息报道2篇。我们向社区内办理失业证的人员和临时就业人员发放江干区就业援助联系卡，到目前为止已发放64张，并对这些人员实行一员一表，表指“失业人员跟踪服务表”，实行分类服务(即分临时就业人员、失业人员、暂无就业愿望人员和无就业能力abcd)四类人员，并提前储备一批适合援助对象的岗位信息，随时掌握人员的动态变化，为各类就业困难人员提供一对一的专项服务，重点帮助各类就业困难人员再就业。向社区内的大学生发放大学生就业意向登记表，了解大学生的就业意向和需求。向有创业意向的人员发放创业园创业预登记表，鼓励失业人员自谋职业，自主创业。为使失业人员找到好的岗位，区里和镇里都举办了招聘会，我们社区积极鼓励失业人员参加，并亲自带领部份失业人员一同前去，在招聘会中达成就业意向的有2人。

结合片组户工作和走千家访万人的活动，定期走访小区里的居民，对失业人员和持援助证人员进行摸底，了解失业人员基本情况、家庭状况，做好慰问工作、就业援助工作和政策宣传工作。做好各类就业台账：失业登记台账、援助证台账、签订灵活就业人员台账、招聘信息台账、职业介绍台账、稳定就业转化率报表、户籍劳动者就业基本情况报表等，时刻关注就业率，保持在百分之96以上，为创建充分就业社区做好准备。

平时经常上一些招聘网看看，及时摘录一些岗位、培训、招聘会等信息，再搜索一下有没有比较适合本小区居民的岗位信息，记录一些，然后匹配一下，有针对性的介绍给合适的求职者，如果比较适合大众的工作，我就以短信的形式及时通知每个失业人员和求职人员，并且在小区内的公告栏内进行张贴，让他们及时的收到招聘信息，以免错过应聘的良机。现在平均每个星期收集2个以上岗位信息，每月走访周边用人单位1~2个，和用人单位保持联系、经常联系，建立良好的关系，到目前为止已收集岗位264个，职业介绍98人次，有27人已被用人单位招用，其中失业残疾人再就业1人，社区现已成功申报了两个公益性岗位，再使“40、50”人员实现再就业2人，共实现11位失业人员重新就业。

除此之外，我还参加了社区片组户的工作、走千家访万人的工作、协助成立业委会的工作、文明城市卫生整治工作、联合新苑住户入住信息登记的工作、社区文体工作等等以及上面领导所交待的各项工作及任务。

我是去年8月份进入社区工作，在社区工作已经有一年了，从刚开始进入社区工作，对社区工作的不熟悉，对居民的不了解，很多工作都是边学习边探索着进行的，到现在的对社区工作已慢慢熟悉，对居民已逐渐了解，在这过程中当然也会遇到很多的问题和困难，但同时也能学习到不少东西，比如和居民的沟通方面、处理和解决事情的方法等等。更庆幸的是，我从事就业援助这个工作，在帮助别人找到工作的同时，自己的心情也会感到非常的愉悦，重新就业的失业人员会非常的感激你，把你当朋友一样，这也是我工作最大的成就感。

通过一年的工作开展，尽管取得了一些成绩，但还有许多不足。由于遭受金融风暴的影响，就业市场整体不景气，企业裁员风潮不断涌现，除“4050”外“20xx”失业人数也在不断上升，就业援助工作面临严峻考验，我们每一个援助员都应尽心做好自己的本职工作，在以后的工作中我将在镇劳动保障服务中心的领导下，努力把就业这项关系民生之本的大事

做好，做一个合格的专家型就业援助员。

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇三

在过去的20xx—20xx学年中，在南充市教育局、南充市资助中心的帮助指导下，我校认真贯彻《国务院关于建立健全普通本科高校、高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的意见》和财政部、教育部制订的关于《中等职业学校国家助学金管理暂行办法》等文件精神，严格按照学校制定的《南充卫生学校国家助学金实施方案》，扎实的做好本学年各类资助发放工作，使此项民生工程真正落到实处。

xxxx年秋季学期：审核符合国家助学金条件2132人，其中07级学生892人、08级学生1240人，实际享受资助学生2124人，该学期共发放国家助学金159.3万元；审核符合中职六类学生资助受助学生269人，该学期共发放六类学生资助资金26.9万元；审核符合生源地为汶川地震51个重灾区受助学生185人，该学期共发放51个地震重灾区受助学生资助资金18.5元。

xxxx年春季学期：审核符合国家助学金条件2084人，其中07级学生887人，08级学生1197人，实际享受资助学生2074.2人，该学期共发放国家助学金155.565万元；审核符合中职六类学生资助受助学生268人，该学期共发放六类学生资助资金26.8万元。

1、领导重视，统筹安排

我校在中等职业学校学生资助工作中，能够认真按照上级要求，及时成立了学生资助管理领导小组，由校长任组长，主要负责对各类资助的发放和监督，确保我校家庭经济困难学生都能按时领到国家助学金及其他各项资助金。学生资助具体工作由学生资助管理办公室承担，办公室设在学生科，教务科、招生办、财务科、各班主任协助工作。各班主任负责

受助学生资格初审，学生资助管理办公室负责受助学生资格复审、人数统计和受助后情况统计上报。做到了分工明确，责任到人，机构健全，组织严密。学校校长办公会一致认为，帮助贫困家庭学生解决实际困难，使其顺利完成学业，是学校学习落实的重要举措，符合科教兴国的战略要求。校长办公会同时指出，帮助贫困学生顺利完成学业，也是做好学生思想政治工作的重要手段，指示学生资助管理办公室要切实抓好国家助学金的评审和发放这两项工作，工作中要制定出制度规范，使我校的资困助学工作逐步走向制度化、规范化。同时通过学校提供的奖、助、补、减等政策来综合运用，解决贫困学生基本的生活问题，并不断细化，落到实处，使贫困学生切实得到实实在在的帮助，让他们安心学习，立志成材。

2、制定规范，完善制度

根据国家、省厅有关政策文件要求，研究制定了《南充卫生学校国家助学金实施方案》，并在xxxx年秋季学期国家实行学籍资助管理系统时，出现了多名学生学籍重复的情况下，积极协调学校各科室，制定出《关于加强学生国家资助管理的通知》，明确各科室的职责与分工，更加规范了国家资助的申请、审核、发放程序。

3、认真组织，求真务实

在具体审核过程中，无论是学生资助管理办公室，还是班主任，都本着“公平、公正、公开、透明”、“实事求是、客观务实”的原则，认真组织实施了受助经济困难学生的审核工作。

(1)认真学习，领会精神。学生资助管理办公室、各班主任在认真学习有关文件精神的同时，由各班主任组织各班学生也认真学习了有关文件，让广大学生在进一步了解助学金目的和意义，熟悉审核工作的步骤和方法的同时，从而在思想上

更加热爱祖国，热爱社会主义，并能认真完成初审工作。

(2)严格审核，客观公正。在审核过程中，先由班主任调查了解班级学生基本情况，后由班主任初审，尔后再由贫困学生本人填写助学金申请表，并附身份证、户口、民政部门证明等材料，交班主任上报学生资助管理办公室复审。

(3)层层把关，实事求是。资助材料上报学生资助管理办公室后，由学生资助管理办公室对上报学生基本情况进行调查：由学生资助管理办公室、各班主任通过打电话、下基层等方法对贫困学生家庭情况进行摸底分析，对经济收入情况逐一核实；由学生科对学生在校期间思想品德、行为表现、学习等情况进行耐心细致了解后汇总，最后确定受助学生名单。

(4)上榜公示，公开透明。受助学生确定后，为了使该项工作切实做到公平、公正，对受助学生名单进行了为期一周的张榜公示，并公示举报电话及信箱，主动接受广大师生及社会的监督；同时，由班主任组织各班进行讨论，征求学生意见。公示期间，未收到任何举报信息。广泛进行征求意见和建议后，我校将各类资助名单按规定上报市教育局审核。

(5)及时造册，按时发放。在认真受理、严格审核、校内公示无异议的基础上，进行国家助学金、中职六类学生资助、51个地震重灾区受助学生资助金的造册，并联系银行及时为每个受助学生办理银行卡，并按照规定及时将助学金打入学生银行账户中。

(6)即时登记，月月复核。准确掌握学生变动信息，做到休学、退学即时登记，每月班主任复核学生名册，做到不重不错不漏。

4、经济帮困与精神救助相结合

家庭经济困难学生是一特殊学生群体，在巨大的经济压力面

前，很容易产生自卑、攀比心理，容易产生严重的思想压力，甚至诱发心理障碍、违法违纪行为。因此，我们在创造条件解决他们的经济困难时，要高度重视、密切关怀他们的心理健康，做好经济困难学生的思想工作。经济帮困是目标，精神解困才是最终目的。要教育经济困难学生树立自尊、自强、自信、自立的意识，自觉克服自卑意识；教育他们树立正确的人生观、价值观和世界观；注重经济困难学生挫折调节能力的培养；教育他们建立良好的人际关系；教育他们树立诚信意识，要诚实做事、诚信为人，做到诚信生活、诚信学习、诚信就业；加强关爱教育，感恩教育。个人能力有大有小，但都可以尽力而为，培养他们良好的情操，善良的人性，高尚的道德品质，滴水之恩，涌泉回报，从个人抓起，使他们养成关爱弱者，助人为乐的品质。提高学生勤俭节约意识。现代学生勤俭意识越来越淡薄，花钱大手大脚，班主任要注意教育学生提高勤俭节约意识，争取做到“两个一”，与家长通一次电话，和学生的谈一次心。

我们严格执行教育厅《关于认真做好中等职业学校学生资助信息管理工作的通知》的要求，及时认真填报中职学校学生资助统计报表。并按时做好中职学生学籍资助管理系统中的月报工作。

校内资助工作是与国家助学金配套的一项重要工作[]xxxx年秋季学期学校在校内资助费用提取3.89万元[]xxxx年春季学期学校在校内资助费用提取3.28万元。主要用于学生奖学金的发放。在xxxx至xxxx学年学校免除了1名特困学生学费。

学生资助管理办公室在审核完各类学生资助资料后，分年度，分年级，分班级将受助学生资料进行建档，并将上级文件，资助资金统计情况，学生资助自查情况报告一并归档保存。

对少数学生拿到资助后乱花钱的现象，要进一步加强宣传的力度，让他们对这一民生工程有更深入的理解和认识，使他们懂得国家资助来之不易，把助学金用在对学习有帮助的地方。

今后的工作应从以下几方面努力：一是加大国家中职资助的宣传，并且多组织一些宣传活动；二是管理人员要不断的努力，进一步提高信息报送的质量和效率，多积累经验，再接再厉，争取做的更好。

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇四

我院现有学生人数1032人，贫困生 301人，占学生人数29.2%，系领导高度重视贫困生的思想、学习、工作、生活等情况，尤其是新生中的贫生。新生入学时，系党总支书记叶俊、团总支书记冯可可，新生班辅导员老师在学生报到现场，及时了解贫困生情况，及时解决贫困生的学习、生活等困难，为10级6位贫困学生开辟了绿色通道，配合学院资助中心向家庭经济困难新生及家长解答学校的资助政策，协助新生办理生源地贷款，打消他们的疑虑，使他们不因贫困而失学，并对新生的一些家庭情况进行摸底。另外系领导还深入寝室，了解10级新生情况，系领导和各辅导员一起深入了解贫困生经济情况，并建立贫困生档案。

根据学院“关于做好家庭经济困难学生身份认定工作的通知”“关

于开展奖助学金初评工作的通知”精神，我系成立了学生资助工作领导小组。

组长：叶俊

副组长：冯可可

组员：王启明、杨桂芬、吕玫、张波涛。

同时安排张波涛专门负责资助工作相关事务。

我系辅导员配合学院院资助中心，指导了82位在校贫困生同

学申请了生源地助学贷款，并已经注册成功，指导毕业班学生签定银行的还款确认书。

1、加大宣传，切实把国家和学院的各项资助政策落实到位

一是多次召开辅导员工作专题会，组织学习国家和学院的资助工作政策，动员和布置学生资助工作，各班级也多次召开班级资助工作主题班会，带领学生学习国家和学院的资助政策体系，组织开展班级资助工作。

二是采取多方位宣传，向广大学生宣传国家和学院的资助政策体系，做到让每位学生都能够了解国家和学院的各项资助政策和措施，切实把党和政府对家庭经济困难学生的关怀送到学生手中。

2、严格评审程序，坚持公平、公正、公开的原则

一是严格按照公平、公正、公开的原则组织开展家庭经济困难学生的认定工作，不断规范家庭经济困难学生认定工作次序，建立完善的家庭经济困难学生档案，为实施资助工作提供了科学依据。20xx年我系共计认定301名学生为家庭经济困难学生。

二是认真贯彻国家奖学金评比要求，切实抓好国家奖学金评比工作。20xx年我系有1名学生获得了国家奖学金。严格按照国家励志奖学金评比要求，客观公正地抓好国家励志奖学金的评比工作。20xx年我系共有27名学生获得了国家励志奖学金。严格按国家助学金评比制度的要求，抓好国家助学金的评比和落实工作。20xx年我系共有245名学生获得了国家助学金，资助面达到24%。

我系结合国家奖助学金发放工作，在全系学生中组织开展以“诚信、感恩、自强”为主题教育活动。通过国家奖学金学生先进事迹巡展、班级主题教育活动方案、面对面访谈大

学生勤工助学活动等多项活动，不断提高大学生的诚信感恩意识、遵纪守法意识和社会责任感，引导学生讲诚信，懂感恩，会自强，努力构建和谐文明校园，在全系营造明礼诚信、知恩图报、自强不息、文明和谐的良好氛围。我系08物流(2)班肖琼瑶同学生感恩、诚信，所写的助学征文《梦，原来没有断》，被教育厅评为优秀征文 为学校资助工作做出了贡献，赢得了荣誉。

我系工会倡议全系教职工为20xx级新生中的贫困生送去过冬衣物，让他们能更好地度过寒冬。此提议得到全系教职工的积极响应，物流与运输系党总支书记叶俊、系主任姬中英、工会主席张小玲以及系部任课教师、辅导员都捐出了自己家中闲置的过冬衣物。此次捐出的过冬衣物非常多，毛衣、棉袄、长大衣、棉裤多达几十件，还有外衣、长裤十几套，很多都是崭新的。还有老师捐出了几双质地好的运动鞋。

当天，系工会主席张小玲就收到了两封感谢信。时至11月17日，系部已经收到了三十多封来自受援助学生的感谢信。他们除了表示感谢之外，还表示一定会更加努力学习，用自己的成绩来回报国家和老师的帮助。

为了解决贫困生的生活费用等问题，学院每年都要设立多种勤工助学岗位，让他们通过自己的辛勤劳动来解决自己的生活费用问题，我系积极协调，安排贫困生在系部、保卫、后勤集团的勤工助学岗位20个，另外，我系教职工也积极为贫困生寻找校外勤工助学岗位。

配合学院相关部门定期与不定期对国家资助资金的评审和发放工作进行检查，并按学院政务公开的有关规定进行公开，接受广大师生员工的监督，切实保障国家资助资金落到实处。

物流与运输系

20××年11月23日

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇五

20xx年罗湖区法律援助处在市法律援助处的精心指导和区司法局的正确领导下，积极贯彻落实新修订的《广东省法律援助条例》，全力推进“互联网+政务”服务模式改革，努力实现“应援尽援、应援优援”，最大限度地为经济困难群众和特殊群体提供优质便捷的法律服务。全年共受理各类案件530宗，其中民事行政案件346宗，刑事案件184宗，提供咨询 4200人次，为370宗认罪认罚案件和70宗刑事速裁案件提供法律帮助。

一、推进法律援助标准化建设，一月份顺利通过法律援助窗口标准化建设验收。根据省司法厅要求，法援处购买电脑、身份证识别仪、高拍仪、执法记录仪等设备，提高设备保障能力。制作统一的路边指示牌，使用统一的法律援助标识，建立标准化的窗口工作流程，公开网上办理流程，明确岗位职责，推进援务公开，提升服务形象。规范咨询接待行为，完善值班制度，提高服务能力。

二、全面落实《广东省法律援助条例》，扩大法律援助范围，简化申请手续。将低收入群体、军人军属等特殊群体纳入法律援助范围，将共同犯罪案件中唯一没有委托辩护人、有重大社会影响的案件、检察院抗诉的案件、被告人可能无罪、外国人或者无国籍的人犯罪、恐怖犯罪和危害国家安全案件等情形纳入援助范围。对低收入群体、追索劳动报酬或工伤待遇等十五种情形免除经济困难审查，约80%的民事案件不需要提供经济困难申报材料，简化其申请手续，降低当事人的维权成本。

三、改革政务服务模式，推进“一门式一网式”政务服务。一是法律援助、法律援助办案补贴审核及因申请终止法律援助等三个服务事项均实行网上受理和审批，当事人可以进行网上咨询、查询事项办理进度和办理结果；二是结合法援处工作特点，设立行政服务大厅专业分厅，实行前台综合受理，

后台分类审批，并按专业分厅的要求开展各项工作。

四、参与刑事诉讼改革工作，保障人权促进社会公平正义。

一是认罪认罚从宽处理和刑事速裁试点工作全面有序开展。继20xx年试点刑事速裁工作，今年6月份又推进认罪认罚从宽制度试点工作，依托已设立的看守所和法院法律援助工作站，安排律师值班为在押人员提供法律帮助，8月份在检察院检务大厅设立律师值班点，为取保候审犯罪嫌疑人提供法律帮助。

二是配合检察院在逮捕环节试点公开审查制度，为没有聘请律师的当事人提供辩护。

五、参与涉访涉诉案件的处理，维护社会稳定。

一是在法院信访大厅设立律师值班点，为当事人提供咨询并参与涉访涉诉案件的调解工作。

二是对于符合法律援助条件的涉访涉诉当事人，提供法律援助，力争化解矛盾，维护社会稳定。

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇六

一、我镇贫困学生基本情况：

20xx年，我校在校学生528人，其中申请贫困资助的贫困生311人，确定受资助的贫困生为171人。

二、我校贫困生助学工作采取的主要措施

(一)提高认识，加强组织领导,建立健全工作机构

1、做好贫困生的资助工作是实践“三个代表”的重要体现，是为人民谋利益、巩固教育成果的重要手段。

2、我们的目标是：不遗漏一个贫困生。通过几年的努力，我校逐步形成了贫困生资助管理系统，此项工作日益步入正轨，向经常化轨道发展。

(二)明确责任，狠抓工作落实

1、建立学生家庭状况档案。做好贫困生调查工作，摸清在校贫困

2、实行资助活动公示、公开，增强资助工作透明度。公开、公正做好贫困助学金的发放工作。对贫困生的认定，我们严格按上级要求办事，经过申请、评选、走访核实、公示、审核确定等几个阶段，接受监督，确保有限的资金发放到最需要的贫困学生手中。

4、加强对贫困生的思想道德教育、诚信教育、克服困难的思想政治教育，开展贫困生的心理健康咨询工作。

三. 主要工作成效

在县教育局学生资助中心的正确领导下[]20xx年，我校受资助学生171人。全年发放贫困寄宿生生活费补助177000元，其中上春季学期发放资助金91500元，秋季学期发放助资金85500元。

四. 经验与教训

断地坚持。

2、做好贫困生助学工作是一件非常繁杂的事情，相关资料都是录入电脑信息化管理，因此，需要随时注意数据的更新。另外，还应丰富助学方式，充分利用电视、网络等媒体作好宣传工作。

3、贫困生助学工作除了给贫困家庭学生提供一定的物质保证外，还应加强对学生的思想教育，培养他们的感恩意识，注意随时了解他们的思想动态，在思想上给予他们正确的引导。

五、下一步打算

3、做好救助贫困生相关宣传工作；

4、积极做好领导交办的各项工作。

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇七

一、领导重视，组织有力

我校作为教育的主要单位，营造良好的法治环境是建设法治政府的具体举措，也是提高自身依法行政水平的需要，更是“法治六进”的重要内容。我校党组高度重视此项活动的开展，成立了以校长为组长、副校长为副组长、各科室负责人为成员的领导小组，并下设办公室，协调日常工作，制定下发宣传月活动实施方案。

二、结合实际，突出重点，确保学习宣传活动全面落实

把学习宪法法律作为当前机关干部理论学习的重要内容，同时作为“五五”普法的内容。我校这次学习宣传活动紧密结合工作实际，采取多种形式，取得了实效，做到学习人员、学习内容、学习时间、学习效果四落实。

(一)以领导干部学习宪法法律为重点，树立学习表率

领导干部学法是“五五”普法教育对象的重点，领导的法治意识、法制化治理水平直接影响经济发展和社会稳定的全局。我校充分利用党组中心理论组学习时间，认真研读党中央、全国人大、国务院关于民主法治建设的决策和宪法等，并认

真指导机关干部的学习。在党组领导的带动下，全局掀起了学习的高潮。

(二) 大张旗鼓地开展学习、咨询活动

按照统一部署，4月3日、26日，各班级组织老师、学生大力学习和宣传。

(三) 送法上门。充分发挥监管服务责任区人员的作用，积极开展法律进企业、经营场、农牧区所等活动，受到群众欢迎和好评。

(四) 举办法制培训班。州教育局局派出流动宣讲组，深入基层，宣传工商行政法律法规，面对面解答基层人员提出的疑难问题。积极组织干部观看法制教育片，完善了学习园地。

(五) 积极开展法治实践活动。进一步完善了监管服务责任区机制，使人员职责清、责任明，监管服务无死角；加大我校法制宣传力度，严厉查处不法行为。

三、坚持法制教育与法治实践相结合，进一步规范学校各部门依法行政，提高依法治理水平。为了确保执法人员准确理解、全面掌握《教师法》有关规定，依法履行食品安全监管职责，加强食品安全监管能力建设，提高食品安全监管的有效性和公信力。采取“四项措施”强力推进《教师法》学习宣传工作内外结合，抓好《教师法》学习宣传月活动。

终以维护最广大人民群众的根本利益作为出发点和落脚点；认真总结实践经验，及时研究新情况和新问题，坚决杜绝和预防执法过程中“三难”、“四不一低”现象发生，切实把“法治进校园”工作落到实处，依法行政、依法办事的能力和水平得到进一步提高。

宪法法律学习宣传月活动虽然已经结束，我们将继续抓好法

制教育和法治实践，营造浓郁的法治氛围，努力提高各族干部群众的法律素质，为平安新疆、和谐新疆建设作出新贡献，向祖国六十华诞献礼。

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇八

我是一名刚踏入社会的大学毕业生，2005年毕业于西安石油大学材料成型及控制工程专业，毕业后就职于河北华北石油工程建设有限公司内蒙古项目部技术组。

到2006年8月工作已满一年，在这短暂的一年时间里我学到了许多学校里无法学到的知识，开阔了眼界，提高了专业技术水平和工作能力。

在这一年之中，我参加了广东大亚湾80万吨聚乙烯工程，采油三厂留十八接转站(二期)改造工程、里二站改造工程、路70联合站改扩建工程以及目前正在施工的华北油田二连分公司太53井组试采地面工程。刚到单位就到广东大亚湾南海石化项目部工作，南海石化项目是由中石化和外企合资建设的工程，在南海石化项目中我参加了1014区块的技术资料的整理和图纸的翻译工作，后期在1012区块负责防腐保温和消尾项工作。回到任丘后参加了采油三厂留十八接转站(二期)改造工程、里二站改造工程，留十八和里二站工程都是老站改造工程，站内动火连头地方多危险性高，加上地方关系复杂，对施工造成很大的不便，在我们技术组张增杰的指导下我主要负责这两项工程的技术资料的整理。今年3月份参加了路70联合站改扩建工程，路70联合站地处河北省肃宁县万里乡与献县孔庄乡两地交界处，古阳河以北，本次扩建的内容有：增建外输系统及脱水系统，增建注水部分及污水处理系统。

目前参加的工程是太53井组试采地面工程，在该工程中我主要负责站内工艺、站外单井和土建部分的施工。乌里亚斯太

油田位于内蒙古自治区锡林郭勒盟东乌旗北7km²与蒙古国相距约50km²距离阿尔善油田基地约165km²属于二连盆地马尼特凹陷东北端的乌里亚斯太凹陷。太53井组试采地面工程由计量拉油站、天然气压缩、站外系统、阿一联调压站四部分组成。新建计量拉油站1座，位于太53井北侧，站内建9头计量撬1座，分离器2具、换热器2台、天然气干燥器1具、除油器2具、热水泵2台、注水泵1台²40m³高架油罐4具²10m³回水罐1具，此外，站内还设有分离器操作间、值班室、热水泵房、配电室、维修间、注水泵房、库房、化验室等厂房；站外系统有9口油井和4口注水井的施工；太27注水泵房的扩建工程和3口注水井的试采地面工程；天然气压缩部分位于乌里亚斯太油田太53井北侧，在计量拉油站内中部。

该装置为接受一级生产分离器来的试采伴生气，伴生气进装置，经过露点控制撬块分离脱水、脱炔。然后一部分天然气去燃气发电机作燃料，一部分去天然气压缩机增压至25mpa后，进分子筛脱水装置脱水。经增压、干燥后的天然气，充装到cng高压拖车拉运至阿一联，经调压后为加热炉作燃料；阿一联调压站接受从太53计量拉油站来的cng压缩天然气，进站经卸气口进入调压撬块，经2次换热、2级节流后，去加热炉作燃料。

我是学材料成型及控制工程专业，也就是以前的焊接设备与工艺。在学校只学习了一些理论知识，实践的机会很少，工地是我学习和实践的好地方。到工地后发现以前在学校学的理论知识太肤浅，实践起来非常困难，在工地我就向工人师傅虚心的请教，有不明白的地方我就问，经过一年的工作实践，增加了自己的专业知识，提高了自己的实践能力，把理论和实践很好的结合起来。在南海石化项目中，官方语言是英语，为了能够更好的完成工作，利用中午时间和晚上的时间学习专业词汇和练习口语，在工地上尽可能和外国人交流，通过学习和交流我的英语水平有了很大的提高，尤其是口语水平。充分利用业余时间先后系统地学习了油田生产、管理

方面的理论知识，虚心向老师傅学习，深入现场施工一线，注重在实践中积累经验和吸收过去的工作中，在领导的关怀和同志们支持与帮助下，经过不断努力，我适应了这种工作，具备了一定的技术工作能力，但是仍存在着一些不足，在今后的工作中，自己要加强学习、克服缺点，力争自己专业技术水平能够不断提高。同时我清楚地认识到，为适应油田建设发展的新形势，今后还需不断地加强理论学习，尤其是新技术、新理论的学习，勤奋工作，在实际工作中锻炼和成长，不断积累工作经验，提高业务能力和工作水平，为公司的发展做出自己新的、更大的贡献。

化纤厂工人年终工作总结 学生资助工作总结篇九

20xx年全市计划办理法律援助案件5780件。截止6月30日，全市共审批案件3457件，完成率达59.80%，办结案件2318件，结案率达67.05%，经费投入计划数635.80万元，已投入444.86万，经费投入率69.96%，已支出229.28万元，其中，办案补贴212.46万元，宣传培训等费用支出16.82万元，经费使用率达51.53%，办案补贴发放占比达92.66%。

1. 持续推进法律援助品牌建设，认真贯彻落实以人民为中心发展思想，宣传活动围绕省厅、市局下发的相关文件，努力打造好“法援惠民生助力农民工”、“法援惠民生关爱残疾人”、“法援惠民生扶贫奔小康”等品牌，在做好特殊人群法律援助工作的基础上，带动整体法律援助服务效果的提升。

2. 多角度监管法律援助案件质量，组织学习省厅关于法律援助案件质量管理的7个文件，认真贯彻落实司法部出台的《刑事法律援助案件质量同行评估规则》、《民事行政法律援助案件质量同行评估规则》，审视以往案件质量管理工作，以高标准严要求对待法律援助案件的质量，综合采用旁听庭审、征询办案意见、案卷检查、回访受援群众等措施，强化内部和外部监督，努力为当事人提供优质的法律援助服务。进一

步畅通投诉渠道，通过设立投诉电话、公布电子邮箱等强化外部监督，明确投诉范围和处理程序，规范投诉处理工作，确保法律援助服务质量。探索实行案件质量与办案补贴挂钩的机制，促进案件的质量的提升。

3. 组织开展20xx年度上半年法律援助案件质量评查工作，由各县区法援中心主任、执业5年以上热心于法律援助工作的社会律师、市法律援助中心工作人员组成，采取分组异地互评方式进行。评查严格按照司法部颁发的《民事行政法律援助案件质量同行评估规则》《刑事法律援助案件质量同行评估规则》执行，对照评查标准逐项进行测评，按优秀、良好、合格和不合格四个档次进行评定。并将案卷评查结果进行通报。

3. 积极开展法律援助宣传工作。依托三八妇女维权月、学雷锋服务月、3.15消费者权益保护日、四月民生工程宣传月等宣传节点，开展上集市、进乡村、进农户、上街头、进企业等形式宣传活动，集中宣传了《保障农民工工资支付条例》、《工伤保险条例》、《法律援助条例》等与农民工切身利益相关的政策法规，提升了农民工知法用法的能力。线上线下多维度提高法律援助工作的知晓度，全力提升法律援助民生工程社会影响力，组织召开六安市法律援助新闻发布会，进一步提高法律援助社会知晓率。

4. 加强对涉及民生案件的法律援助力度，对于因交通事故、工伤事故、人身伤害请求损害赔偿；请求支付劳动报酬；请求发给抚恤金、救济金；请求给付赡养费、抚养费；请求给予社会保险待遇或者基本生活保障待遇；请求国家赔偿；刑事案件的被害人请求诉讼代理等与公民基本生存或生活条件密切相关确实需要提供法律援助的民生方面的案件，法律援助中心及时立案、报批，及时安排法律工作者给予办理，维护当事人的合法权益。特别是涉及到在册贫困户和农民工事件，特事特办、急事急办，为县重点工作开展提供力所能及的业务支持。

1. 经费投入率并未达到100%，经费使用率有待提高。
2. 虽然案件审批已达到序时进度，但并未完成年度任务，案件结案率偏低，各县区结案数不均衡。
3. 案件质量需要进一步管理提高。
4. 宣传推广力度有待加强，信息及案例质量需进一步提高，对法律援助工作中涌现的先进人物、典型案例需加强报道。

1. 围绕省厅、市局下发的相关文件，努力打造好“法援惠民生助力农民工”、“法援惠民生关爱残疾人”、“法援惠民生扶贫奔小康”等品牌，以此在做好特殊人群法律援助工作的基础上，带动整体法律援助服务效果的提升。

2. 下半年宣传工作需要大力宣传法律援助专项服务品牌，充分利用国家法定节日和特定纪念日开展宣传工作。

5. 与市财政局联合组织开展一次法律援助经费检查，重点对各法律援助资金到位情况、资金使用情况（使用率、使用比例）等进行检查，通报检查结果。

6. 下半年度案件质量检查和优秀案例评选，11月份由市中心组织牵头，对全市20xx年1月以来报结的法律援助案件质量进行评查，同时评选出十佳优秀案例，评查结果纳入年终考评。

7. 准备年度收官以及考评准备工作，按照惯例和要求，每年11月全年案件任务数要100%完成，经费要100%使用，这项“双百”任务每年年底都要不停地敦促，同时要求各县区上报年度考评资料，组织第三方考评，向民生办报告考评结果。