

# 报账承诺书 村报账员承诺书(模板5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 报账承诺书篇一

我是村报帐员范文，我要认真履行岗位职责，并作如下廉洁勤政承诺，请镇党委、政府和党员群众监督：

五、本人违反廉政承诺，自愿接受组织处理。

承诺人(签字)：

我是白马村文书兼报账员，我承诺如下：

1、坚持不断继续学习，保持党性修养。坚持继续学习党的理论知识，及时消化学习内容，增强党性修养。认真学习创先争优活动的一系列指示精神，同时不断总结工作经验和工作方法，提升工作水平，增强服务人民群众的本领。继续深入学习科学发展观理论，在参加集体学习的'基础上，每月坚持深度学习1篇政治理论，写好1篇学习笔记。

2、严格落实各项财务制度。做好村集体经济账目的管理工作，各种账目做到日清月结。认真审查村集体合同文本，及时兑现到期合同。制定详细的收支计划，每季度公布1次财务收支情况。

3、努力做好民政工作，帮助困难群众解决生活困难。将尽全力，采取各种措施，争取资金帮助困难群众。年内落实帮扶

资金不少于10000元，帮扶弱势群体不少于30户、不少于120人。

4、坚持廉洁自律，坚持坚持做到廉洁自律，克己奉公，坚持权为民所用。严格规范自己的行为，绝不利用自己的权力，谋取私利，不做损坏群众和集体利益的事。

承诺人：杨夕林

## 报账承诺书篇二

一、严格遵守宪法、法律和廉洁自律各项规定，坚决执行局各项规章制度，自觉接受组织和群众的质询与监督。

二、认真履行工作职责，遵守职业道德，不在工作中玩忽职守，勇于承担责任。加强对日常业务工作的监督与核查，尤其是加强对现金与票据的管理，确保源头上不出事。

三、正确使用职权，增加工作透明度，不利用工作之便为自己、亲友和他人谋取不正当利益；不利用职务和工作之便，吃、拿、卡、要；不收受财务代管单位和下属企事业单位馈赠的实物、礼品和有价证券。

四、坚决执行相关财经纪律，秉公办事，不为单位违反财经纪律的行为出谋划策、串通作弊。

五、不参加任何有可能影响公正履行职责的宴请、娱乐、旅游等活动。

六、不在财务代管单位和下属企事业单位报销应由个人负担的任何费用。

如有违反，我主动辞职并接受法律、法规及党纪政纪惩处。

承诺人：

xx年x月x日

## 报账承诺书篇三

为进一步强化党风廉政建设，端正工作作风，正确对待和行使所领导、科室领导和同志们所赋予我的工作职责，不断提高廉洁自律意识，加强自我约束力，从思想上和源头上杜绝违规违纪事件的发生，为树立财务科的良好形象尽到一份责任，特做出如下廉政建设自律承诺，并随时接受监督和检查。

- 1、以《党章》所要求的一个共产党员的标准严格要求自己，加强政治理论学习，认真执行“四项纪律八项要求”和“三重一大”制度，不折不扣地贯彻落实党的路线、方针、政策和上级的各项工作部署，确保各项规定和措施能够顺利地得到实施，促进财务科党风廉政建设和反腐败工作目标的顺利完成。
- 2、认真参加各类党风廉政教育和作风建设宣传教育学习，在工作岗位上加强道德修养，树立正确的权利观、利益观、地位观、严格遵守“八荣八耻”，虚心听取各方意见，及时改进。坚持个人重大事项报告等制度，自觉向领导和同志们汇报个人开展党风廉政建设工作情况，自觉接受监督。
- 3、严格履行科长分配的工作职责，克己奉公，履职尽责，不以权谋私，认真执行各项管理规章制度和党纪政纪、法律法规，杜绝各类违规违纪以及违法犯罪事件的发生。
- 4、坚持实事求是的工作作风，严格遵守《劳教人民警察双六条禁令》等规定，注意公众形象，在工作中不弄虚作假、谎报成绩，按规定切实做好本职工作，不利用公款大吃大喝、请客送礼、挥霍浪费。不利用自己职务上的便利，占用公物归个人使用或利用公物进行营利性的活动。

5、在工作和业务交往中，不接受有关单位和个人的现金、有价证券、支付凭证或其他实物，不到与行使自己职权有关系的部门或个人开支应由本人支付的个人费用。不借出差、学习之机利用公款进行旅游等娱乐活动，不接受可能影响公正、公平、公开管理的宴请、礼品馈赠或享受其他的服务，不参加赌博等与个人职务、身份不相称的活动，不做违反社会公德的事。

6、加强对自己的家庭成员的管教，不利用自己职权上的一些影响和职务上的一些便利为自己的配偶、子女及亲戚朋友提供便利和优惠条件。

7、认真履行财务制度，遵守财经纪律，严格执行收费制度、报销制度、用车制度、招待制度、奖励制度、加班制度等各项规定。严格执行收费规定，杜绝乱收费行为。

8、按时完成上级党组织交办的党风廉政建设和作风建设责任范围内的各种事项。

承诺人：

xx年x月x日

## 报账承诺书篇四

为进一步加强我校的财务管理，按照我校党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，我们向我校领导和全体职工作出如下承诺：

一、认真勤恳地做好本职工作，爱岗敬业。热爱会计工作，尽心尽力，尽职尽责。按会计业务事项的本来面目反映，不掺杂个人的主观意愿，也不为他人意见左右，不偏不倚地处理会计业务事项。加强会计从业人员的职业道德教育，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工

作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整，不弄虚作假、不欺上瞒下。

三、加强我校内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库。廉洁自律，不收受贿赂，不贪污钱财，按法律、法规自我约束自己的言行，为改善我校的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制，切实抓好本部门党风廉政建设工作，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信，客观公正，保守国家秘密和我校的商业秘密，不私自向外界提供或者泄露我校的财务信息。

以上承诺请我校领导和广大干部群众对我们进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依规的处理。

我承诺：本人已深刻认识本工作的各项廉政风险，工作和生活中定当时刻防范，自觉做到廉洁从教。

承诺人：

xx年x月x日

## 报账承诺书篇五

报账员是在会计集中核算工作中,往来于单位和会计核算中心

之间,联系单位和会计核算中心的桥梁和纽带。本文是本站小编为大家整理的报账员对廉洁的承诺书,仅供参考。

为进一步加强我校的财务管理,按照我校党风廉政建设要求,结合财务处的各项工作,我们向我校领导和全体职工作出如下承诺:

一、认真勤恳地做好本职工作,爱岗敬业。热爱会计工作,尽心尽力,尽职尽责。按会计业务事项的本来面目反映,不掺杂个人的主观意愿,也不为他人意见左右,不偏不倚地处理会计业务事项。加强会计从业人员的职业道德教育,树立良好的职业品质和严肃的工作作风,努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度,认真做好财务会计工作,保证会计工作依法有序地进行,保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整,不弄虚作假、不欺上瞒下。

三、加强我校内部控制制度的建设,进一步完善财务监督体系,不做假帐,不设帐外帐和小金库。廉洁自律,不收受贿赂,不贪污钱财,按法律、法规自我约束自己的言行,为改善我校的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制,切实抓好本部门党风廉政建设工作,以身作则,廉洁自律,自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信,客观公正,保守国家秘密和我校的商业秘密,不私自向外界提供或者泄露我校的财务信息。

以上承诺请我校领导和广大干部群众对我们进行监督,坚决做到有诺有践,如有违诺行为,愿意接受组织依法依规的处理。

我承诺：本人已深刻认识本工作的各项廉政风险，工作和生活中定当时刻防范，自觉做到廉洁从教。

承诺人：

xx年x月x日

一、严格遵守宪法、法律和廉洁自律各项规定，坚决执行局各项规章制度，自觉接受组织和群众的质询与监督。

二、认真履行工作职责，遵守职业道德，不在工作中玩忽职守，勇于承担责任。加强对日常业务工作的监督与核查，尤其是加强对现金与票据的管理，确保源头上不出事。

三、正确使用职权，增加工作透明度，不利用工作之便为自己、亲友和他人谋取不正当利益；不利用职务和工作之便，吃、拿、卡、要；不收受财务代管单位和下属企事业单位馈赠的实物、礼品和有价证券。

四、坚决执行相关财经纪律，秉公办事，不为单位违反财经纪律的行为出谋划策、串通作弊。

五、不参加任何有可能影响公正履行职责的宴请、娱乐、旅游等活动。

六、不在财务代管单位和下属企事业单位报销应由个人负担的任何费用。

如有违反，我主动辞职并接受法律、法规及党纪政纪惩处。

承诺人：

xx年x月x日

为进一步强化党风廉政建设，端正工作作风，正确对待和行使所领导、科室领导和同志们所赋予我的工作职责，不断提高廉洁自律意识，加强自我约束力，从思想上和源头上杜绝违规违纪事件的发生，为树立财务科的良好形象尽到一份责任，特做出如下廉政建设自律承诺，并随时接受监督和检查。

1、以《党章》所要求的一个共产党员的标准严格要求自己，加强政治理论学习，认真执行“四项纪律八项要求”和“三重一大”制度，不折不扣地贯彻落实党的路线、方针、政策和上级的各项工作部署，确保各项规定和措施能够顺利地得到实施，促进财务科党风廉政建设和反腐败工作目标的顺利完成。

2、认真参加各类党风廉政教育和作风建设宣传教育学习，在工作岗位上加强道德修养，树立正确的权利观、利益观、地位观、严格遵守“八荣八耻”，虚心听取各方意见，及时改进。坚持个人重大事项报告等制度，自觉向领导和同志们汇报个人开展党风廉政建设工作情况，自觉接受监督。

3、严格履行科长分配的工作职责，克己奉公，履职尽责，不以权谋私，认真执行各项管理规章制度和党纪政纪、法律法规，杜绝各类违规违纪以及违法犯罪事件的发生。

4、坚持实事求是的工作作风，严格遵守《劳教人民警察双六条禁令》等规定，注意公众形象，在工作中不弄虚作假、谎报成绩，按规定切实做好本职工作，不利用公款大吃大喝、请客送礼、挥霍浪费。不利用自己职务上的便利，占用公物归个人使用或利用公物进行营利性的活动。

5、在工作和业务交往中，不接受有关单位和个人的现金、有价证券、支付凭证或其他实物，不到与行使自己职权有关系的部门或个人开支应由本人支付的个人费用。不借出差、学习之机利用公款进行旅游等娱乐活动，不接受可能影响公正、公平、公开管理的宴请、礼品馈赠或享受其他的服务，不参



加赌博等与个人职务、身份不相称的活动，不做违反社会公德的事。

6、加强对自己的家庭成员的管教，不利用自己职权上的一些影响和职务上的一些便利为自己的配偶、子女及亲戚朋友提供便利和优惠条件。

7、认真履行财务制度，遵守财经纪律，严格执行收费制度、报销制度、用车制度、招待制度、奖励制度、加班制度等各项规定。严格执行收费规定，杜绝乱收费行为。

8、按时完成上级党组织交办的党风廉政建设和作风建设责任范围内的各种事项。

承诺人：

xx年x月x日