

# 最新公共机构节能工作计划(实用5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间和资源分配。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 公共机构节能工作计划篇一

### (一) 加强组织领导

为使公共机构节能工作顺利开展，建立健全公共机构节能管理体系，充分发挥公共机构在全社会节能工作中的示范带头作用。根据市公共机构节能工作考核办法的要求，制定了《20xx年公共机构节能工作实施方案》，并成立了由后勤处处长担任组长，科室人员为成员的公共机构节能领导小组。做到目标明确、职责明晰，并不定期召开节能降耗工作会议，做到了工作结构健全、分工明确、责任落实。为有效推动我院办公公共机构节能工作顺利开展提供了政策保障。

### (二) 深入开展宣传培训

1. 为提高能源综合利用效率，掌握国家能源政策，有针对性地组织单位人员开展节能技术和知识培训，发放宣传培训资料，提高节能管理能力和操作运行水\*。

2. 经常性开展节能降耗宣传活动，在公共部位及应用设备旁张贴标语和条幅，大力开展节能减排宣传工作，从而提高广大教职工的资源忧患意识、节约意识和环境意识，增强社会责任感，将节能减排工作变为主动行为。

3. 制定宣传培训计划，认真开展节能降耗培训，增强依法节

约意识，使干部职工了解和掌握节能降耗相关法律、法规内容、要求和基本常识。

### （三）狠抓节能管理

1. 加强用电设备管理，合理使用照明、办公设备，要求后勤基建处全体干部职员下班后自觉关闭电脑、电灯、饮水机等用电设备。

2. 加强用水设备管理，无“跑冒滴漏”及长流水等浪费现象。合理实施办公区绿地和景观浇灌，严禁采用漫灌方式。

20xx年，后勤基建处实现了公共机构节能目标：完成全年的能耗统计和报送工作，实现本年度的节水、节电、节油、节材、单位建筑能耗和人均能耗总体水\*降低的目标任务。并积极推广使用高效节能照明灯。

### （一）加强节能技术改造

1. 对本单位高能耗、高污染设备有计划实施技术改造。重点抓好照明、电热开水器、信息机房等耗能设施设备的节能改造。

2. 积极应用节能技术，用水器具更换为节水器具。办公室推广使用节水型器具，杜绝跑冒滴漏和长流水现象。

3. 采购通过\*招标的方式，对新购用能设备符合国家节电、节水和环保要求。

### （二）抓好办公用品的利用

1. 建立和落实办公用品采购、配备和领用制度。办公用品的采购和配备一般采购能耗低、优质、廉价的办公设备，不采购高能耗办公用品。严格执行国家有关优先或强制采购节能

产品的有关规定，加大节能环保产品\*集中采购力度。并且对于配备的用品进行不定期的检查，领用物品时由办公室进行认真地统计，完善物品领用制度。

2. 推进无纸化办公，纸张充分利用，双面使用纸张。积极推广使用环保再生纸，减少使用一次性用品，开展垃圾分类处理等活动，探索建立废旧灯具、电子产品和办公设备的集中回收处理机制。

3. 减少一次性签字笔和纸杯的使用数量。办公室内基本不使用一次性签字笔，公务接待尽量使用瓷杯，严格控制一次性纸杯的使用数量，纸杯的使用基本是对于外来人员，单位里的工作人员自带水杯或茶杯。

在下一年的工作中，要着力抓好以下几点：一是加大节能降耗监督检查力度。节能工作的领导小组要加强对后勤基建处的水、电、办公用品的使用、公务用车的使用等进行监督和检查，落实目标责任制，实现高能耗项目与节能降耗指标挂钩，切实控制高能耗资源的生长，逐步规范用能行为，走节约化、可持续发展的道路。二是加大节能降耗宣传力度。制定周密细致的宣传方案，围绕“依法节能 全民行动”这一宣传主题，切实搞好节能宣传日活动，采取多种形式向全体干部职工宣传节约能源的必要性、重要性，切实提高工作人员的节能意识，营造浓厚的节能氛围。三是建立健全完善节能管理制度。健全办公用品、公务用车、用电用水设备等的使用制度，规范使用行为，明确使用目的、追究使用责任，使公共物品的使用有章可循。完善节能措施，把节能基础工作做的更加扎实，切实保证节能考核目标的全面完成。

20xx年10月18日

## 公共机构节能工作计划篇二

疾控中心领导高度重视节能工作，思想认识统一，带头贯彻

《公共机构节能条例》。召开节能专题会议，制定计划，研究部署节能工作，会议要求：我中心公共机构节能工作要从我们领导做起，要从现在做起，要从自身做起，要做到在能源上实行节约减少浪费。要做好节电、节水工作。严格控制空调使用，夏季空调室内温度不超过26度，冬季室内温度不低于20度，不使用空调。办公用电器，人不在时一律要关闭，杜绝只开不关，杜绝长明灯。要使用节能灯泡，节能开关；在节水方面，要杜绝长流水，杜绝滴、渗、漏；在节约办公用纸方面，初始文件能尽量用电子文档传阅，也可使用打印过的废纸出初始文稿和初始文件，这也是节约用纸减少浪费的一个好方法。做好节能的检查工作，发现问题要立即纠正。

为大力开展机关节能工作，我中心成立专项工作领导小组，对我中心节能降耗工作进行指导和检查。制定了节能计划和实施方案，并配备了一名节能联络员，及时填送能源统计报表。

让能耗在总量上比年度低。今年上半年总能耗与上年度上半年相比下降，节油2%，节水（人均）3%，节电（人均）4%。

我办把节能设备的推广和使用作为学习实践科学发展观，积极配合\*节能产品推广工作，采购使用节电新产品、新材料，逐步改造更新达不到节电效果的设备。

（一）进一步抓好节能降耗的宣传教育工作。广泛开展节能宣传教育，进一步宣传节能降耗工作的重大意义，增强干部职工节能降耗意识，要牢固树立“节约光荣、浪费可耻”的思想，克服节约资源“事不关己”等错误认识和“花公家钱不心疼”的错误观念，养成事事、处处节能的好习惯。开展人人争做节能的好模范、好标兵、好带头人等活动，把节能宣传教育工作开展的扎扎实实深入人心，为建设节约型机关作出贡献。

（二）进一步抓好节能降耗的具体措施落实。

1、抓好节约用电。一是杜绝白昼灯、长明灯。今后，除阴雨天等采光条件不好的情况以外，白天在办公室和走廊，可不开照明灯就不开，能少就少开，并养成“人走灯灭”的好习惯。二是减少办公设备的待机时间。下班后随手关闭电脑主机、显示器和打印机的电源。三是合理控制使用办公区域空调。夏季楼层温度不低于摄氏26度，冬季不高于摄氏20度，做到无人时不开空调，开空调时不开门窗，这样既可以达到降温保暖的目的，也可以节约用电。

2、抓好节约用水。目前在用水方面，基本杜绝了滴、渗、漏等现象。要加强对用水设备的日常维护管理，及时发现和解决用水浪费的问题。要自觉养成节约用水的好习惯，用水后随手关闭水龙头，坚决杜绝长流水现象。打扫卫生用水、洗车用水要勤俭节约，减少水资源的消耗。

3、抓好节约用油。严格落实车辆维修、装具配备审批制度，实行车辆定点加油、定点维修、定点保险。

## 公共机构节能工作计划篇三

为广泛开展节能宣传，不断提高全民资源忧患意识和节约意识，进一步推动节能降耗，按照国家\*、\*机关事务管理局及省委、省\*机关事务管理局通知精神，6月13日至6月19日为今年全国公共机构节能宣传周，围绕“节能有道节俭有德”和“低碳城市宜居可持续”的活动主题。我办事处精心组织，开展了内容丰富、形式多样的宣传活动，提高了公众的节能意识，使办事处的节能宣传工作又迈上了新台阶。

### 一、高度重视，认真做好节能宣传周组织筹备工作

接到《通知》后，我办事处十分重视。及时制定了宣传周活动方案，召开了各社区居委会节能减排联络员会议，对各社区节能减排工作进行动员布置，明确分工，落实责任。各社区按照活动方案的具体安排，精心组织，认真落实，保证了

宣传活动的顺利开展。

## 二、围绕主题，组织开展形式多样的宣传活动

紧扣“低碳城市，宜居可持续”主题，开展多样节能宣传活动。

一是开展了“低碳节约我先行”活动。按照活动方案要求，活动期间倡导绿色出行，采取步行、自行车等方式出行；办公区域的空调停开；门厅、走廊及卫生间的照明设施停开，办公室、会议室不开或少开照明灯；办公室计算机、复印机等用电设备减少待机时间，共同体验能源短缺带来的不便。此次活动有力促进了机关节能意识的提高，取得了非常好的效果。

二是全民参与，开展形式多样的宣传活动。活动开展期间倡议工作人员减少减少空调开放、严格执行夏季温度控制不低于26℃，工作人员下班及时关灯、关停空调及各类办公设备，减少待机能耗。辖区部分中小学校开展“校园低碳行动”，充分利用校园广播进行节能常识宣传，促进学生都养成节约资源的良好习惯。

三是进一步扩大宣传覆盖面。在各级各类学校开展节能知识讲座，进一步增强广大师生的资源忧患意识，形成了良好的资源节约氛围，培养中小学生对能源节约意识，整体推进了节能宣传周活动。

## 三、总结经验，进一步营造节能减排浓厚氛围

从我办事处来讲，本次节能宣传周活动受教育人数之多，范围之广，为节能降耗工作深入人心奠定了良好的舆论基础，达到了预期的目的。但仍存在一些不足，主要有：一是节能宣传教育新机制还没有完全建立，公众参与形式的多元性要进一步探索；二是宣传内容还比较单一，深度不够，如何以

树立科学的发展观为契机，进一步推进节能减排宣传教育工作，是当前迫切需要解决的问题；三是宣传的方式仍然不够多样，在实际的宣传工作中，喜闻乐见、生活化的宣传形式较少，单纯的理论性宣传较多。

对上述问题，我们要以本次节能宣传周活动的成功开展为契机，在明年的节能宣传周活动中努力改进，积极探索新形式，采取新措施，进一步加大节能宣传力度，以实现节能宣传的生活化和规范化。

## 公共机构节能工作计划篇四

2022年，是全省人防高质量发展提升年，我办将继续贯彻落实生态文明思想和党的十九届六中全会精神，以生态文明建设为统领，以绿色低碳发展为目标，以碳达峰、碳中和为主线，完善体制机制，提升治理能力，强化创新驱动，推动绿色转型，扎实推进公共机构节约能源资源工作高质量发展。

### 一、总体要求与目标

认真贯彻落实社会主义生态文明观，大力倡导“简约适度，绿色低碳”的生活方式，积极推进绿色办公、绿色出行、绿色回收、绿色文化等工程，进一步统一思想，提高认识，深入贯彻落实中央和省委、省政府关于厉行勤俭节约、反对铺张浪费的有关要求，加大公共机构节能工作力度，创新工作方式方法，进一步发挥公共机构节能对全社会节能的示范表率作用，确保本年度各项节能减排目标任务顺利完成。

聚集绿色低碳发展目标，实现绿色低碳转型行动显著，制定标准、目标管理。实施公共机构能源和水资源消费总量与强度双控，力争我办公公共机构建筑面积能耗和单位人均能耗达到省级能耗定额引导值目标；水资源消耗下降率完成“十四五”阶段目标进度。

## 二、健全完善制度标准体系

全面分析2021年度公共机构节能制度体系建设情况，认真总结节能制度体系建设的经验，查找在制度建设和制度落实上存在的问题，认真规划本年度公共机构节约能源资源工作，明确目标任务，贯彻落实赣管字[2019]98号关于印发江西省实施《公共机构能源资源消费统计调查制度》方案的通知，完善和建立一系列节能制度，不断提升公共机构节能管理规范化、制度化水平。按照公共机构节能工作法治化、规范化要求，进一步完善节水节电、计量统计、监督考核、资源回收利用、垃圾分类、节约粮食和拒绝餐饮浪费等方面管理制度。

## 三、积极做好节能改造和可再生能源替代行动

贯彻落实《江西省民用建筑和绿色建筑发展办法》（省政府令217号）在公共机构新建建筑全面执行绿色建筑标准，加大既有建筑节能改造力度，以办公配电、空调水泵等重点耗能设备和食堂、数据中心机房等高能耗附属设施为重点开展节能改造。优化能源消费结构，充分发挥我办太阳能光伏发电项目作用，提高可再生能源消费比重，助力碳达峰、碳中和。推动公共机构带头使用新能源汽车，鼓励单位职工购买使用新能源汽车，发挥示范引领作用。加快推进充电基础设施建设，合理设置快慢充电桩比例，争取配建比例进一步提升。完善和利用能耗监测平台功能，提升节能管理信息化、智能化水平。全面普及led照明，推广使用新技术、新产品，积极推进新能源、可再生资源运用。

## 四、严格规范能耗统计

## 五、认真落实垃圾分类

积极贯彻落实创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，推进公共机构率先做好生活垃圾分类工作。加强生活垃圾源

头减量，推广减量化措施，推动废旧电子产品、办公家俱等废弃物循环再利用。严格落实规范处置要求，持续开展绿色回收工作，提升垃圾资源化利用效率。建立生活垃圾分类收集与清运台账，准确标明垃圾数量和流向。广泛开展志愿服务行动，引导干部职工养成生活垃圾分类习惯，带头在家庭、社区开展生活垃圾分类。落实国家和我省塑料污染治理有关要求，推动我办公公共机构逐步停止使用不可降解一次性塑料制品，积极推广应用替代产品，从源头上减少塑料制品使用。

## 六、从严抓好公车管理

严格落实公务用车编制、配备、更新、处置等要求，严格车辆派遣手续，严格公务用车信息平台管理，严格执行公务用车油耗、运行费用单车核算，建立统计台帐。

## 七、全面加强食堂管理

积极贯彻落实<sup>v</sup><sup>v</sup>对制止餐饮浪费重要指示精神，坚决制止餐饮浪费行为。严格执行公务接待制度，严格落实各项节约措施，坚决杜绝公款浪费现象。进一步加强食堂管理，强化经济核算和成本控制，积极参加文明餐桌行动，避免过度饮食或剩菜剩饭，养成科学合理的饮食习惯，做好表率。

严格落实《国家节水行动方案》《江西省节水行动实施方案》，建立水资源刚性约束制度。进一步完善节水管理制度，加强日常节水管理，充分发挥公共机构在社会节水领域的带头示范作用，持续推进节水型单位建设。按照省水利厅、省机关事务管理局、省节约用水办公室对“省级公共机构节水型单位”实行动态管理，每5年复核一次要求，省人防办机关本级及直属单位已符合其复核条件，我办将全面启动“省级公共机构节水型单位”复核工作，争取各项指标达到其复核标准。

## 九、深入开展宣传教育培训

广泛开展节能宣传周、世界地球日、世界环境日、世界粮食日、中国水周、绿色出行月等主题宣传活动，深入开展日常宣传培训，充分利用新媒体扩大宣传面，做到宣传教育常态化，教育干部职工树立生态文明理念，切实增强干部职工的节能意识，营造“节能降碳、绿色发展”的浓厚氛围。

## 十、切实加强监督检查

进一步完善考核评价制度，强化考核评价的激励约束，加强日常监督检查和专项督导，定期通报工作情况，对发现的问题及时督促整改。牢固树立新发展理念，坚持节约集约循环利用的资源观，以提高能源资源效率和提升节能管理能力为重点，紧紧围绕省节能办下达的年度公共机构能源消耗降低具体指标，确保年度能耗工作目标任务圆满完成。

## 江西省人民防空办公室

### 2022年度省人防办节能工作计划安排表

#### 时间安排

#### 工作内容

#### 1—2月份

1. 向省公节办上报2021年第四季度、下半年能耗情况（电子版和纸质版）。
2. 确定年度节能工作计划，并拟定节能组织实施工作方案及目标。
3. 组织开展垃圾分类志愿者活动。

5. 合理安排好节能办公经费、节能改造专项资金。

6. 向省公节办上报1月份能耗数据情况。

1. 召开年度节能工作任务部署会，签订公共机构节能工作目标责任状（含办直属单位），并上报省公节办备案；拟定和完善节能各项制度；逐级分解下达年度节能目标，并上报省公节办备案。

2. 向省公节办上报2月份能耗数据（电子版）。

3. 召开第一季度节能工作会议、研究分析节能工作开展情况。

4. 组织开展中国节水周主题宣传活动。

1. 统计和分析3月份、一季度能耗数据，并上报省公节办（电子版和纸质版）。

2. 对办系统公共机构节能工作一季度进行抽查并通报。

3. 通报干部职工参与低碳积分制活动有关情况。

4. 准备“公共机构节水型单位”复核材料，迎接复核工作。

1. 向省公节办上报4月份能耗数据情况（电子版）。

2. 组织召开第二次公共机构节能工作联络员会议。

3. 垃圾分类常识普及(零碳会议)。

4. 组织开展节粮、爱粮、拒绝餐饮浪费等专题教育活动。

1. 向省公节办上报5月份能耗数据情况（电子版）。

2. 按照省公节办统一部署，组织开展节能周宣传活动，拟定

活动方案，拟写宣传活动稿件（向省管局投稿），及时向省公节办上报宣传活动开展情况。

3. 对各单位节能工作情况进行半年检查，并进行情况通报。

4. 开展绿色办公行为倡议活动，组织机关干部职工体验节能低碳健步行活动。

## 公共机构节能工作计划篇五

我镇成立由党委副\*、\*联络组组长王芳同志任组长，人大副\*曹建忠同志任副组长，机关管理人员为成员的溪镇公共机构节能工作领导小组，领导小组下设办公室，具体负责全镇公共节能工作的组织、协调和督办等工作。各项工作任务明确到专人，组建专班，细化方案，强化措施，狠抓落实，确保圆满完成节能降耗的各项目标任务。

### 二、完善制度体系，精心建立节能工作机制

为建立健全各项能源资源消耗统计、报告、考核、公示制度，促进各单位耗能设备管理规范化、科学化，从根本上推进各单位节能工作的开展。我镇节能工作领导小组为此制订了一系列的工作制度，加强对各单位《公共机构节能条例》贯彻落实情况的监督检查，严厉查处各种违反《条例》行为。加大对违规行为的处罚力度，对有关责任人和公共机构负责人依法进行责任追究。同时，充分发挥广大干部职工监督和新闻媒体舆论监督的作用，鼓励先进，鞭策后进。

### 三、强化督办抓落实，节能工作初显成效

对重点领域、重点部门进行重点监控，严格管理。根据《条例》要求，结合我镇实际，要重点抓好五个方面的工作：一是促进节约用电，加强用电设备管理。具体做法是尽量减少待机消耗，长时间不用和下班后要及时关闭电源。合理设置

空调温度，做到无人时不开空调，开空调时不开门窗，坚决杜绝白昼灯、长明灯现象的发生。二是加强节约用水，广泛推广使用节水设备。加强对用水设备的日常维护和管理。防止跑冒滴漏现象的发生。单位内部绿地养护用水，根据季节和天气变化情况，科学、适时进行灌溉。三是根据工作需要，做好办公用品节约工作。严格控制办公设备的采购和文件印刷数量。打印机、复印机的墨粉用完后，尽量重新灌装，再次使用。四是做到车辆节能。严格执行公务车辆配置标准，压缩配置规模。建立车辆定点维修和定期保养制度，落实公务车辆节能措施。

#### 四、广泛宣传教育，切实提高节能意识

今年6月，集中开展了公共机构节能宣传周活动，宣传主题是：“践行节能低碳，建设美丽溪”，我镇开展了一系列的节约能源资源和环境保护的宣传工作，通过宣传栏、挂条幅、张贴标语、发放传单、飞信等形式进行节能宣传。使广大干部职工群众进一步统一了思想，提高了认识，加强了广大干部职工群众对做好节能工作的紧迫感、责任感和使命。通过宣传使广大干部职工群众认识到加强节能工作是深入贯彻落实科学发展观、实现可持续发展的必然选择，是建设经济强镇的重要途径。通过多种形式的宣传，提高了广大干部群众日常生活的节能技巧和节能参与意识，从而增强了广大干部职工群众的节能意识和参与意识，真正做到依法节能、全民行动，形成了“人人节约、事事节约、处处节约”的良好氛围。

在启动和推进公共机构节能工作过程中，我们做了一些工作，但与上级的要求相比还有一定的差距，还存在节能意识不强、工作措施不力、监督检查不到位、个别单位领导重视程度不高等问题。在今后的工作中，我们将按照《条例》的规定，进一步增强节能工作的紧迫感和责任感，把公共机构节能工作作为机关事务工作的重要内容，继续深入宣传，创新方法，强力推动，加强督查，使公共机构节能工作再上新的台阶。