

财务共享系统调研工作总结报告(大全5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

财务共享系统调研工作总结报告篇一

在_____局的正确领导下，_____全体同志紧密协作，较好地完成了局领导交给的各项工作任务，现将一年来的工作总结如下：

一、注重学习实践，提高自身素质，税务个人工作总结。

今年一年，_____三次派出人员分别参加_____能手培训、进出口业务培训以及出口退税业务培训，还派出业务骨干参加省局组织的出口企业、烟草企业、电力企业检查，均获得省_____局领导的肯定，通过学习和实践，掌握了更加丰富全面的税收业务知识，干部的理论 and 实践水平又上了一个新的台阶，使_____朝着培养高素质复合型人才的奋斗目标又迈进了坚实的一步。

二、落实工作目标，制定考核办法。

根据局领导要求，为了明确责任，加强管理，落实各项工作目标，进一步促进“一级_____”的规范运行，结合我局实际情况，我们草拟了《南昌市国税_____局目标管理考核办法》，从队伍建设、学习培训、遵守纪律、环境卫生、勤政廉政、调查研究、信息报道等几个共性部分进行考核外，还结合办公室、案源、检查、审理及执行各部门的各自工作特

点入手进行分级考核、日常考核、不定期考核及年终考核。确定了40项考核项目，细化了考核目标，明确了考核计分标准，规定了考核方法及考核单位，对规范和促进全年各项工作的开展起到了积极的作用。

三、做好本职工作，严把案件审理。

今年全年，_____共对330余户税务_____案件进行了审理，组织召开了15次审理会，通过日常审理工作，退回各检查科要求补充证据、材料或调查的案件88户次，占整个案卷的28%；直接归档的案卷93户，占全部案件的。在审理过程中，我们提交了近300余份《审理工作底稿》，审理之后形成了300余份《审理报告》，下发了《税务处理决定书》、《税务行政处罚事项告知书》及《税务行政处罚决定书》共计近700份。

把好案件的质量关是审理工作的核心，在审理每个案子时我们都要求要做到细致认真，高标准，严要求地做好本职工作，严格审查每个案子的证据是否充分，程序是否到位，所依据的法律法规是否确切，定性是否准确。在审理过程，我们力求案卷无差率达100%，发现问题及时退回补正，有的案卷甚至多次退回。例如，在审理江西省石油供销公司这个无税案时，就发现缺少《税务_____报告》以及未下达《税务_____通知书》等问题。

对证据的审查有两个比较典型的案例：一是对南昌联众科贸有限责任公司证据的审查，检查过程中我们发现遗漏之处，于是辅导_____员深入检查，为国家挽回损失近2万元；二是对南昌市青云谱厦杏三阳摩托车配件部偷税案的审理，发现该个体工商户提供虚假会计资料，企图欺骗我_____人员，致使_____人员作出错误的判断。我审理人员在对该户的审理时，对每个可疑之处决不轻易放过，终于使企业弄虚作假的行为真相大白。

本着实事求是的原则，我们组织对南昌铁路局机械厂进行了复查，通过复查，我们认为该厂从“应付工资”中列支向职工发油29600元不应调增应纳税所得额，调减了_____员认定的应补交企业所得税9768元，准确地执行了税法，维护了纳税人的合法权益。

通过对今年案件的审理及查摆会，我们感到普遍存在以下几个方面的问题：

3、案卷必备资料短缺情况较多，送达回证无两人以上签名或是代签名；

5、与检查内容相关的期间未进一步落实；

6、绝大多数未调取征管分局的征管资料，_____和征管脱节，从而不能充分发挥以查促管的作用，个人总结《税务个人工作总结》。

7、存在以工作底稿代替证据使用的现象。共3页，当前第1页123

一年来，经过_____全体同志的不懈努力，_____案卷的质量比起上半年有了显著的提高，重证据、讲事实、依法办事的意识在_____干部中已逐渐扎根，但是还应进一步加强。实事求是地说，我们查办案件的质量还不是很理想，法律知识的欠缺，如真实、合法、有效证据的采集就目前情况而言，就是个薄弱环节。如果发生税务行政诉讼，胜诉的几率并不很高。要把每一个案子都办成“铁案”，仍需全体人员全面提高素质，尤其补充有关法律知识将是今后要长抓不懈的重要工作。

能很好地保障纳税人的合法权益。

五、做好重大案件的移送及听证、复议工作。全年共向市局

重大案件审理委员会移送重大案件28起，协助市局法规科对这些涉税金额在50万元以上的重大案件进行审理。受理了江西椰岛营销有限公司等6户企业的听证申请，做好了听证的前期准备工作，由于企业要求撤回听证请求，故未举行听证会。对申请复议的江西飞宇制药有限公司组织了调查举证，并及时回复了市局法规科。

六、规范_____管理，加强业务指导。

为了理顺_____局与各县区局、直属单位的职责，规范管理，加强协调，提高工作效率和税收执法水平，我们草拟了《南昌市国税局_____局与各县区局、直属单位工作衔接的暂行办法(试行)》，通过市局反复酝酿和讨论，以正式文件下发，从而更进一步加强了_____与各县区局的协调与配合。

为了规范_____报告的制作，提高案件查处的质量，我们翻阅了大量的文件和资料，编撰了《_____工作指南(之一)》，在4月份分发给6个_____科，供_____员在办案时借鉴。

《指南》从_____报告必须反映的十个方面详细地进行了解说，并将处罚的法律依据逐条进行了罗列，同时重申了税务违法案件立案查处标准、_____案卷需附的资料及排列顺序，为提高案件查处的质量起到了积极的作用。

七、“一级_____”运行一年来的启示。

1、要进一步完善机构设置。我局自_____年10月19日正式挂牌成立后，内设了办公室、案源股、审理股和执行股四个正股级机关单位，并按行业划分设置了六个副科级的检查科，分别负责工业、商贸、金融保险、涉外企业、专业市场和高新技术企业的税务检查。经过一年多的运行，机构设置上存在的不足逐渐暴露出来，如缺乏综合业务部门来协调整个_____工作，在不增加机构的情况下可在办公室内设综合业务管理部门，统一安排协调全局的业务工作，进行_____业务指导，制订并落实_____工作各项制度，组织业务培训，

做好各种业务报表的编报，及时总结“一级_____”运行中出现的新情况、新问题，当好局领导的参谋。其次六个检查科按专业化分工有利于专项_____工作的开展，但同时又制约了_____人员业务水平的提高和大规模_____工作的进行，在建制上可采取专业化分工，但在人员配备上应考虑业务力量搭配均衡，以利于全局工作的开展。

2、要抓好_____人员素质的全面提高。尽管_____局在人员的配备上大专以上学历占，二级以上_____员占71%，并在全市范围内抽调了一批熟悉税收业务、了解法律知识、懂_____操作规程、会运用计算机的人员充实到_____局，但人员素质还是参差不齐、业务水平有待更进一步提高。为此要在提高全局人员素质上狠下功夫，营造一个“比、学、赶、帮、超”的学习氛围，采取培训、自学、查前业务辅导、案件查摆会及业务能手帮带等多种形式提高业务素质，同时加大政治学习力度，坚持每星期的政治学习制度，从而使全局人员综合素质上一个新的台阶。

4、尊重和保护纳税人的合法权益，走出一条适合南昌市经济发展的“阳光_____”新路子。新征管法明确规定了纳税人享有知情权、隐私权、退税权、听证权、行政复议权、行政诉讼权、监督权等权利，同时对税务机关和税务人员做出了许多“应当怎样行为”、“可以怎样行为”及“不能怎样行为”的规定，使纳税人的合法权益得到落实和不受侵害。作为税务_____部门应充分尊重和保护纳税人的合法权利，在_____过程中应文明查帐、礼貌待人，充分听取纳税人的意见，允许其陈述申辩，将检查结果告知纳税人，同时告知其权利和义务，并为纳税人保密，对纳税人提出的听证请求及时回复，组织好听证会，对检查结论及时予以公示，从而使纳税人合法权益的保护落到实处。

作为江西省“一级_____”试点单位，我们要解放思想、与时俱进，敢闯敢试，进行实践创新，以探索者的姿态开展工作，摸索出一条适合南昌市税务_____工作的新思路，

使“阳光_____”在我局得以全面实施。

一份耕耘，一份收获。这一年我们做了大量艰苦细致的工作，成绩有目共睹，客观上虽然还存在许多不足，如案件数量多，审理人数相对少，案件审理的质量还未尽善尽美，但是，我们有信心在新的一年里，通过加强业务学习，全面提高自身素质，确保在审理每个案件时无遗漏，使我们的案件经得起推敲，真正将税案办成“铁案”，从而以实际行动，为税收事业尽我们的一份绵薄之力，不辜负各级领导对我们寄予的厚望。

财务共享系统调研工作总结报告篇二

严格规范国有资产管理，推动企业资产管理上水平。认真执行国有资产管理体制，切实做到依法依规操作，严格落实省级公司国有资产管理职责；盘活存量资产，提高企业资产使用管理效率；以行业资产管理软件实施为契机，切实强化资产动态管理，提升资产管理效率；通过强化对多元化企业财务状况分析、积极参与多元化企业管理审计、落实多元化企业重大事项报告制度、推进多元化经营管理评价工作，加强对所属多元化经营企业的监管，促进多元化企业规范运作、效益提升。强化内控制度建设，全面提升财务监管工作水平。继续健全完善企业内部财务制度体系，为各项管理工作的有效开展提供坚实的制度保障；严格执行企业资金内控制度，积极实行业务资金监管软件，进一步提升资金监管水平。做精做细会计核算，为企业决策提供应有的财务信息支撑。

继续在“细”上下功夫，从基础数据录入过程开始细分，为会计核算信息的多口径归集与汇总创造良好条件，提高财务信息查询、提取效率；从以往单纯使用财务软件完成日常核算的状况，向深入挖掘财务软件功能，加强数据分析，为企业经营管理决策提供有针对性、翔实的数据参考方向转变。以提升综合素质为保证，提高财会队伍的履职水平。认真查找在基础管理、体制机制和思想作风等方面存在的突出问题，

加强财务人员职业道德教育，切实抓好财务管理自身规范，提升财会人员的职业道德水平；结合新情况新问题，深入基层开展调查研究工作，提出有针对性的管理建议，提升财会人员分析、解决实际问题的能力；加强业务交流，不断提高财会人员综合素质；继续深入开展财务知识培训工作，不断提高财会队伍职业素养。

财务管理工作总结研究的延伸内容：

工作总结的结构形式是什么？它的内容又包括哪些？年终总结（含综合性总结）或专题总结，其标题通常采用两种写法，一种是发文单位名称+时间+文种，如《铜仁地区烟草专卖局20xx年工作总结》；另一种是采用新闻标题的形式，如松桃县大兴访送部的卷烟零售户诚信等级管理专题总结：《客户争等级，诚信稳销量》。

正文一般分为如下三部分表述：

1、情况回顾

这是总结的开头部分，叫前言或小引，用来交代总结的缘由，或对总结的内容、范围、目的作限定，对所做的工作或过程作扼要的概述、评估。这部分文字篇幅不宜过长，只作概括说明，不展开分析、评议。

2、经验体会

这部分是总结的主体，在第一部分概述情况之后展开分述。有的用小标题分别阐明成绩与问题、做法与体会或者成绩与缺点。如果不是这样，就无法让人抓住要领。专题性的总结，也可以提炼出几条经验，以起到醒目、明了。

运用这种方法要注意各部分之间的关系。各部分既有相对的独立性，又有密切的内在联系，使之形成合力，共同说明基

本经验。

3、今后打算

这是总结的结尾部分。它是在上一部分总结出经验教训之后，根据已经取得的成绩和新形势、新任务的要求，提出今后的设法、打算，成为新一年制订计划的依据。内容包括应如何发扬成绩，克服存在问题及明确今后的努力方向。也可以展望未来，得出新的奋斗目标。

财务共享系统调研工作总结报告篇三

一是理顺分局收支□200x年我局总收入万元，比上年同期增长8%，增加万元，其中省局拨入经费万元，其他收入万元，较上年同期增长万元。收入增长幅度较大主要因素有：一是市局领导和市财务科领导的大力关心和支持我局新班子的工作，在项目经费中给予了支持和帮助。二是分局领导想办法，找思路，合理合法争取资金，自筹资金万元。三是人员的增加和正常工作的进级□20xx年全年支出万元，较上年增长，主要是包括人员支出万元，对个人和家庭补助支出万元，较上年同期增加万元，日常公用支出万元，截止年底，节余万元。

三是加强日常财务监督检查。为强化日常财务监督，分局要求上级部门及分局干部职工对预算编制和执行、日常财务收支、项目经费使用、基建管理等财务工作的重要环节，开展日常监督检查。市局结合实际，精心组织，采取财务监督检查与内部审计工作相结合、与日常管理相结合、自查与上级单位抽查相结合等多种方式，认真开展监督检查工作，对检查中发现的问题，分析原因，积极整改，有效促进了各项财务管理制度的落实。我分局该项工作的开展，得到了市局的充分肯定，在全市财务工作会上做了经验交流。

四是切实加强财务支出管理工作。以前分局存在着重视经费来源，忽视经费管理和使用的问题。有些部门税收成本观念

淡薄，在经费的使用上不能精打细算，忽视使用过程的管理和效率的发挥。分局通过转变观念和意识的，增强纪律观念，提高执行力，切实加强财务支出管理工作。

五是要完善责任制度。从主管财务工作的领导，到从事财务工作的干部，层层明确责任，形成横向到边、纵向到底、具体到人的责任体系，争取做到“两个确保”，确保本职工作准确无误工作总结，确保所负责的工作环节没有弄虚作假和营私舞弊。严格实行责任追究，出现工作失误和不规范行为的，不仅要追究当事人的责任，还要追究有部门领导的责任。

六是进一步强化财务队伍建设。在总局关于财务管理岗位职责规范的文件下发后，在市局的统一部署下，分局按照要求，规范财务机构设置，明确岗位职责，充实财务人员。在机构设置中按照“以事设岗，以岗定责，岗责清晰，目标明确”的要求，根据财务专业分工，将专业化的组织、程序化的业务与财务内部控制有机结合起来，将财务日常监督与岗位设置结合起来，进一步完善了财务内部控制制度，强化了岗位之间的互相监督，切实落实了依法理财和“两权监督”的要求。

回顾200x年，我分局的财务人员奋力拼搏，锐意改革，开拓进取，付出了艰辛的努力和辛勤的劳动，做了大量卓有成效的工作，取得了一定的成绩。在肯定成绩的同时，我们也要清醒地认识到，当前财务工作中仍存在一些不容忽视的问题，有些问题还相当严重，需要我们在以后的工作中加以改进：一是预算意识还比较淡薄，预算和执行“两张皮”的现象存在；二是财务基础工作不够扎实，制度执行不够严格，财务管理不够精细，管理上还存在一些漏洞。三是在经费使用上还缺乏成本意识，花钱大手大脚的现象仍然存在。五是一些单位政府采购工作不规范。六是多数单位财务管理人员配备不足，干部的业务技能和综合素质还有待提高。

财务共享系统调研工作总结报告篇四

一是理顺分局收支。200_年我局总收入万元，比上年同期增长8%，增加万元，其中省局拨入经费万元，其他收入万元，较上年同期增长万元。收入增长幅度较大主要因素有：一是市局领导和市财务科领导的大力关心和支持我局新班子的工作，在项目经费中给予了支持和帮助。二是分局领导想办法，找思路，合理合法争取资金，自筹资金万元。三是人员的增加和正常工作的进级。20__年全年支出万元，较上年增长，主要是包括人员支出万元，对个人和家庭补助支出万元，较上年同期增加万元，日常公用支出万元，截止年底，节余万元。

三是加强日常财务监督检查。为强化日常财务监督，分局要求上级部门及分局干部职工对预算编制和执行、日常财务收支、项目经费使用、基建管理等财务工作的重要环节，开展日常监督检查。市局结合实际，精心组织，采取财务监督检查与内部审计工作相结合、与日常管理相结合、自查与上级单位抽查相结合等多种方式，认真开展监督检查工作，对检查中发现的问题，分析原因，积极整改，有效促进了各项财务管理制度的落实。我分局该项工作的开展，得到了市局的充分肯定，在全市财务工作会上做了经验交流。

四是切实加强财务支出管理工作。以前分局存在着重视经费来源，忽视经费管理和使用的问题。有些部门税收成本观念淡薄，在经费的使用上不能精打细算，忽视使用过程的管理和效率的发挥。分局通过转变观念和意识的，增强纪律观念，提高执行力，切实加强财务支出管理工作。

五是要完善责任制度。从主管财务工作的领导，到从事财务工作的干部，层层明确责任，形成横向到边、纵向到底、具体到人的责任体系，争取做到“两个确保”，确保本职工作准确无误工作总结，确保所负责的工作环节没有弄虚作假和营私舞弊。严格实行责任追究，出现工作失误和不规范行为

的，不仅要追究当事人的责任，还要追究有部门领导的责任。

六是进一步强化财务队伍建设。在总局关于财务管理岗位职责规范的文件下发后，在市局的统一部署下，分局按照要求，规范财务机构设置，明确岗位职责，充实财务人员。在机构设置中按照“以事设岗，以岗定责，岗责清晰，目标明确”的要求，根据财务专业分工，将专业化的组织、程序化的业务与财务内部控制有机结合起来，将财务日常监督与岗位设置结合起来，进一步完善了财务内部控制制度，强化了岗位之间的互相监督，切实落实了依法理财和“两权监督”的要求。

回顾200_年，我分局的财务人员奋力拼搏，锐意改革，开拓进取，付出了艰辛的努力和辛勤的劳动，做了大量卓有成效的工作，取得了一定的成绩。在肯定成绩的同时，我们也要清醒地认识到，当前财务工作中仍存在一些不容忽视的问题，有些问题还相当严重，需要我们在以后的工作中加以改进：一是预算意识还比较淡薄，预算和执行“两张皮”的现象存在；二是财务基础工作不够扎实，制度执行不够严格，财务管理不够精细，管理上还存在着一些漏洞。三是在经费使用上还缺乏成本意识，花钱大手大脚的现象仍然存在。五是一些单位政府采购工作不规范。六是多数单位财务管理人员配备不足，干部的业务技能和综合素质还有待提高。

财务共享系统调研工作总结报告篇五

20xx年来，在领导的安排下我们财务做出了适当的工作调整。实业有限公司。

由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，总结如下。

1、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门

报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

2、对各类财务会计档案，进行了分类、装订、归档。

3、付款时，严格执行各项财务手续，严格审核记账凭证是否有相关领导签字或盖章，对手续不全的项目不付款。

尽管我完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，没有深入探讨、思考、认认真真的把工作做到位。

3、忽略了团队合作的重要性，与各级领导、各个部门之间缺乏沟通。

20xx年严格履行财务会计岗位职责，扎实做好本职工作，时时勤于同事间的沟通，保证工作的顺利完成。