

# 保安工作季度总结报告(精选5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 保安工作季度总结报告篇一

### 一、对当班工作，分工明确

让当班保安各行其职，开展当班工作，首先以“防火，防盗”为重点，要求当班保安对小区重点防火区域进行严格检查，发现安全隐患的立即整改，对消防整改有损坏的及时补充，并做好消防清单。同时加大小区巡查力度，及重点区域进行监控管理。认真检查资料室，仓库、设备房、电机房的门、窗、水、电、设备是否按要求关好，发现问题及时关好，让不法份子无机可乘。

### 二、加强日常性工作管理

当班保安对小区施工纪律检查工作，发现违规违纪现象及时指正，并做好违规纪录，收集，整理好当班各类质量记录，严格控制人员，车辆，物品进出小区。人员进入小区必须出示有效证件和说明来访目的，车辆携带物品离开服务区必须出示有效证件和服务中心签发的物资放行条，才给予放行。当班期间从未发生，人、车及物品失控现象从而有效保障公司财产安全，同时公司各类《规章制度》行到有效实施。

### 三、做好“传、帮、带”工作

新队员刚来，工作环境陌生，经验不足，我及时向新队员讲解公司环境及安全员所做工作事项，尽快让新队员提高业务

技能，从而开展安全的各项工作。

#### 四、积极参加安全部各项活动

作为班长，任何时候，都要起到带头作用，积极参加各项活动，培训，例会，训练，并做好领导参谋，来提高保安良好形像。

##### （一）工作目标

1. 认真学习领会和全面贯彻落实公司经营工作的一系列指示精神和决策部署，完成各项工作任务，完成公司确定的指标。
2. 完善部门工作，培养一支纪律严明、训练有素、热情服务、文明执勤、作风顽强、保障有力的保安队伍。
3. 做好与公司全体部门在各项工作的沟通、协调、协助工作。
4. 抓好公司保安队伍建设，做好招聘、培训、训练工作；形成良好的从招聘、吸收人才——培训人才——培养人才——留住人才的良性循环机制。

##### （二）主要工作计划措施

一、保安部结合公司实际情况做好x年安全保卫工作。

1. 各服务处正确处理好与小区业主、租户之间的关系。
2. 严格控制出入各小区的人员与车辆，杜绝无关人员、车辆进入小区；维护小区的安全，创造舒适、放心的居住和办公环境。
3. 做好各片区的巡查工作，特别是对重点部位的检查，夜间、节假日期间加强巡查力度，确保安全。

4. 与公司全体员工、合作单位、租户形成群防群治，联防保卫巡查制度。

5. 做好治安管理工作、消防工作及监控系统管理和保密工作。

二、配合人力资源部门把好本部门的用人关，做好队伍建设，打造一支稳定、团结、素质高、岗位技能突出、责任心强的安保队伍，确保公司业务经营正常运作。

全面总结x年安保工作存在的薄弱环节和不足之处，加强部门工作、工作纪律、岗位责任、岗位技能的管理、教育、培训，充分调动全体保安队员工作的积极性和主动性，增强服从意识、服务意识、责任感，使全体队员用饱满的工作热情全身心地投入到日常的工作中。

三、公司安保部参照行业规范将对在职保安员进行一系列的学习与培训。

物业保安培训工作的总体目标是培养高质量的、合格的保安人才，岗前培训和在岗轮训是提高物业保安素质的重要途径。

1. 每周一次的车辆指挥、队列训练、消防知识等培训，通过讲解、学习和培训使全体保安员在思想认识和日常工作中有不同程度的提升，从而增强保安队伍的工作能力。

2. 定期对全体保安人员进行公司简介、发展方向、公司动态、公司精神的宣传教育，积极营造员工的荣誉感、上进心与责任感。

3. 在日常工作中引导保安员提高服从意识、服务意识、文明执勤、礼貌待客，从而提高服务能力，在工作中尊重客户，教育员工从心里明白我们所做的工作，都是为了客户的满意。

4. 结合部门的实际情况对保安人员的仪容仪表、礼节礼貌、

行为规范等问题进行不定期的检查，提高全员落实制度的自觉性。

5. 每季度公司举行有针对性的军事队列、消防等比赛活动，从而激发公司各服务处保安队伍的团队意识和荣誉感，增强积极向上的工作热情和向心力。

四、认真做好安保部全年的安全生产全方面工作。

1. 严格按照安保部内控目标，建立目标管理责任制，分解落实工作任务，责任到人，有效解决员工干与不干、干好干坏都一样的被动局面。制定全年工作任务，将各项工作分解落实到各队各班组及员工，使全员思想意识全面提升，感到人人有任务，个个有压力、有动力。

2. 每月进行一次安全检查，对本部门存在的问题认真做好记录并按公司要求发出整改通知和整改要求及时进行整改，真正做到以检查促隐患整改，以整改保企业安全。

五、加强各种设施设备的维护保养，提高工作效率。

1. 完善维保制度，明确责任。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保所辖设备处处有人管，件件有人护；制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内得到维护保养。

2. 执行正确的维护保养技术标准，整体提高维护保养水平，加强消防人员的业务素质水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。

一、继续以“预防为主，防消结合”为方针，与各部门签订第三季度“消防安全责任书”使酒店人人肩上有担子，人人心里有安全，确保酒店全年安全工作扎实到位。

二、完善各项规章制度，加大保安员的培训考核力度，扎扎实实的把各项工作落到实处。

三、制定、细化各种“应急预案”使队员了解各种突发事件的处理方法提高“处突”能力。

四、加大整个宾馆重点部位的巡查力度，发现问题解决问题，处理问题争取把安全隐患处理在萌芽状态，拒事故于安全之门外。

五、提高认识，创新思路主动的有创造性的去开展工作，合理分工充分达到人尽其责、物尽其用。

六、规范停车场秩序及保安员的车辆指挥手势，确保宾馆车辆停放有序整齐，交通始终畅通无阻。

七、严格检查出入酒店的物品，做到“松进严出”认真核对放行条，对有问题的物品坚决扣留，直至说明真相。

八、进行细化管理，层层细化使所有队员，所有岗位明确职责，清楚任务。

九、极搞好传、帮、带工作把一些好的作风，好的工作方法保留并发扬下去，使之形成一种好的传统。

十、开展经常性思想工作，平时多注意队员的思想动态，对个别较差的员工多进行交流、谈心帮助其找出存在的问题，激励他在新的的一年里工作应该有新的飞跃。

## 保安工作季度总结报告篇二

也许是本季度小区安保工作进展不太顺利的缘故让我内心充斥对未来得到期盼，毕竟无论是当前物业工作的形势还是保

安的职责所在都应该有所作为才行，重要的是我希望自己能够在今年第二季度的物业保安工作中出现较大的进展，抱着这种目的让我制定了物业保安工作的第二季度工作计划并带着对未来的期许不断努力着。

由于以往进行保安工作的时候没有计划性导致意外状况发生的时候无法及时进行处理，因此第二季度应该多向资历较深的保安请教并积极展开巡视工作，尤其是其他保安遇到状况的时候如何处理也要进行学习才行，另外对于业主的需求也要有选择地进行对待才能够维护物业形象的同时不会闷声吃亏，以往就发生过自己帮业主搬运重物结果被对方当做是理所当然的事情，实际上若是当时自己帮忙搬运货物的时候能够起到增益性效果且不会令对方产生依赖性就好了，所以在第二季度的保安工作中自己应该根据物业的整体规划改进自己的处事方式。

考虑到自己对停车场的管理流程不熟悉的缘故应当在这方面进行努力才行，针对业主车辆的停放进行合理的安排才不会在管理中出现差错，其中虽然分辨小区外车辆比较困难却也能从乘客的面孔中获取信息，总之第二季度到来的时候应当加大对外部人员的侦查以免为业主的生活带来困扰，特别是外卖的配送以及快递分发点也要引起重视才不会令小区内部的管理造成混乱，主要还是希望自己能够在物业保安工作中更加主动些才能够体现出为业主着想的心理。

针对部分楼层存在的老化问题应当经常予以巡视并为业主们提供帮助，无论是陌生人员的鬼祟行为还是老化楼层的电灯故障问题都要做好前期的侦查工作，而且对于独居在家的业主也要致以相应的问候与关心才能够体现出物业保安的职责所在，另外对于新建楼层则需要注重电梯的实用性以及电灯的开关，即针对自己负责的楼层做好电梯的检修工作以防工作日期间出现故障，另外针对不随手关灯浪费问题也要在下班前进行处理从而起到节约资源的效果。

尽管计划已经制定却让我对第二季度的物业保安任务慎重对待，毕竟以往没能做好自身的任务自然不能够再让物业领导感到失望，而且面对物业保安工作中的难题应该加强学习从而弥补自身的缺陷才行，希望能够凭借自身的努力在完成第二季度的保安工作的基础上令业主们感到满意。

## 保安工作季度总结报告篇三

一、保安部结合公司实际情况做好xxx年安全保卫工作。

1. 各服务处正确处理好与小区业主、租户之间的关系。
2. 严格控制出入各小区的人员与车辆，杜绝无关人员、车辆进入小区；维护小区的安全，创造舒适、放心的居住和办公环境。
3. 做好各片区的巡查工作，特别是对重点部位的检查，夜间、节假日期间加强巡查力度，确保安全。
4. 与公司全体员工、合作单位、租户形成群防群治，联防保卫巡查制度。
5. 做好治安管理工作、消防工作及监控系统管理和保密工作。

二、配合人力资源部门把好本部门的用人关，做好队伍建设，打造一支稳定、团结、素质高、岗位技能突出、责任心强的安保队伍，确保公司业务经营正常运作。

全面总结xxx年安保工作存在的薄弱环节和不足之处，加强部门工作、工作纪律、岗位责任、岗位技能的管理、教育、培训，充分调动全体保安队员工作的积极性和主动性，增强服从意识、服务意识、责任感，使全体队员用饱满的工作热情全身心地投入到日常的工作中。

三、公司安保部参照行业规范将对在职保安员进行一系列的学习与培训。

物业保安培训工作的总体目标是培养高质量的、合格的保安人才，岗前培训和在岗轮训是提高物业保安素质的重要途径。

1. 每周一次的车辆指挥、队列训练、消防知识等培训，通过讲解、学习和培训使全体保安员在思想认识和日常工作中有不同程度的提升，从而增强保安队伍的工作能力。
2. 定期对全体保安人员进行公司简介、发展方向、公司动态、公司精神的宣传教育，积极营造员工的荣誉感、上进心与责任感。
3. 在日常工作中引导保安员提高服从意识、服务意识、文明执勤、礼貌待客，从而提高服务能力，在工作中尊重客户，教育员工从心里明白我们所做的工作，都是为了客户的满意。
4. 结合部门的实际情况对保安人员的仪容仪表、礼节礼貌、行为规范等问题进行不定期的检查，提高全员落实制度的自觉性。
5. 每季度公司举行有针对性的军事队列、消防等比赛活动，从而激发公司各服务处保安队伍的团队意识和荣誉感，增强积极向上的工作热情和向心力。

四、认真做好安保部全年的安全生产全方面工作。

1. 严格按照安保部内控目标，建立目标管理责任制，分解落实工作任务，责任到人，有效解决员工干与不干、干好干坏都一样的被动局面。制定全年工作任务，将各项工作分解落实到各队各班组及员工，使全员思想意识全面提升，感到人人有任务，个个有压力、有动力。



2. 每月进行一次安全检查，对本部门存在的问题认真做好记录并按公司要求发出整改通知和整改要求及时进行整改，真正做到以检查促隐患整改，以整改保企业安全。

五、加强各种设施设备的维护保养，提高工作效率。

1. 完善维保制度，明确责任。根据不同设备、不同区域，明确维保责任和工作流程，确保所辖设备处处有人管，件件有人护；制定具体的维护保养计划，确保设备在规定的时间内得到维护保养。

2. 执行正确的维护保养技术标准，整体提高维护保养水平，加强消防人员的业务素质和水平，凭借过硬的业务技能，保证设施设备维护工作的有序进行。

通过行之有效不断深化的管理，培育一种良好的职业精神，使公司全体保安人员自觉养成高标准、严要求、求真务实的工作作风，树立文明、严谨、务实、高效的保安队伍新形象。

## 保安工作季度总结报告篇四

在过去的一年里，保安部每个岗位的工作都得到了一定发展，也有不少需要改进的地方。在新的一年里，保安部应该在公司领导的指导下，将围绕公司的总体经营发展目标，加强保安部管理，增强保安员的责任、安全意识，进一步提高保安员的服务水平，全面做好公司的安全保卫工作，为公司创造良好的经营管理环境，全面总结20\_\_年安保工作的薄弱环节和不足，制定20\_\_年度工作计划。

一. 加强保安部内部管理，明确各个岗位职责。

东塔大堂岗：

1. 大堂门口的车辆停放秩序。

2. 早6:30至8:00保安员站至电梯厅处劝阻施工人员地下车库进入大厦。
3. 若业主需搬运家具征得主管领导同意后，可以打开酒店东侧门，使用运货电梯进行家具的搬运。
4. 全天24小时1人值岗，无特殊情况严禁聚岗。
5. 来访人员做好登记。
6. 夜间23:30将东塔大堂照明关闭，以节省电能。

#### 西塔大堂岗：

1. 来访人员的接待。(若有人来找田总，事先通知办公室，征得同意后，才允许进入)。
2. 西塔施工人员进入大厦必须佩戴出入证。
3. 西塔运货管理(运货时间为18:30—23:30，必须先填写运货申请单，征得同意后才能使用运货电梯运货。运货时一人看护电梯，一人看守西塔大堂。若货物较少时，经主管领导同意后，可以临时运送货物)
4. 早6:00将专用车位指示牌摆放好，晚20:00将专用车位指示牌收回。
5. 全天24小时1人值岗，无特殊情况严禁聚岗。
6. 夜间22:30将西塔大堂、电梯厅等处照明关闭，以节省电能。

#### 车库门岗：

1. 东塔施工人员进入必须佩戴出入证。

3. 地下车场管理(非内部人员车辆禁止入内)
4. 由于冬季来临，上午7:00—9:00，下午16:30—18:30开启车库门。
5. 进出车辆要注意检查。

巡逻岗：

1. 步行巡逻，随时注意消防设施设备的工作情况，保证消防楼梯的畅通。
2. 发现可疑人或事件时，及时作出反应和处理。
3. 每周六对大厦内所有垃圾堆放处进行统计汇总并上报行政部。

中控室值机：两人值机，一人看守消防主机，一人看守监控。人员进出要登记。

1. 出现火警时，一人值机，一人去现场查看。
2. 监控中有可疑人员出现时，立即上报当班主管进行处理。
3. 密切配合车库保安，管理好车辆的进出。
4. 运送货物时，严密监控。
5. 夜间0点至早7点监控轮流看护，每人一小时，以防止出现偷盗、打砸事件。

## 保安工作季度总结报告篇五

一、政治思想工作：学习评估指标体系及相关文件精神，明确迎评工作任务。组织全体党员开展正常的组织生活会活动，

发挥了支部的战斗堡垒作用和党员的模范带头作用，同时做好组织发展工作。

二、评估评建工作：在“校园环境建设工作组”的领导和统一部署下，集中一段时间对校园环境进行综合整治。

1、抽调专人参加工作专班，逐步对校园内重点是教学区的乱搭乱建予以拆除。

2、协助后勤集团对校内经营市场进行清理，驱赶游散摊点。

3、交通秩序基础建设，在校内主干道画黄线、安装减速带、设置标识牌，停车场画停车位，规范行车和停车秩序。

4、切实做好日常安全保卫工作，经常排查各类安全隐患，采取得力措施，确保不发生重大刑事、治安案件和有较大影响的安全事故和纠纷。

5、及时排查可能诱发群体性事件各类不稳定因素，密切关注事态发展，确保信息畅通，及时向学校有关部门报告，采取果断措施妥善处理，把不稳定因素消灭在萌芽状态，确保不发生影响大的群体性事件。

三、队伍建设：引进有专业特长的大学生等人员充实保卫工作队伍，同时加大对巡逻队伍和保安人员的训练力度，提高队伍的整体素质和战斗力。

四、治安管理工作：

1、坚持领导带班制度，坚持网格化巡逻和动静结合的巡逻方式。

2、不定期地进行安全检查，发现隐患及时督促整改，保障各重点部位不发生大的被盗现象。一般刑事和治安案件发生率

控制在3‰以内。

3、加强门卫管理，杜绝闲杂人员和无关车辆进入校园。

4、治安和民事纠纷的调解成功率力争达100%。

5、做好校内大型集体活动的安全保卫和秩序维护。

6、整顿校园交通秩序，“狗患”问题得到有效控制。

7、做好法制宣传和安全防范知识教育工作。

五、校园及周边环境整治：进一步协调\_\_市综治委，加大学校周边环境整治的力度，为本科评估创建良好的周边环境。

六、消防安全工作：及时维修维护各类消防器材和设备，做好消防安全知识的宣传教育工作。及时排查火灾隐患，督促落实各项整改措施，确保不发生火灾事故。

七、户籍管理服务工作：认真做好师生户口的迁出迁入和身份证的办理工作，确保不出差错。