

个人工作总结中存在的问题和不足(大全10篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

个人工作总结中存在的问题和不足篇一

本文目录

1. 中层干部工作总结模板
2. 学校中层干部个人工作总结
3. 学校中层干部考核个人工作总结范文

办公室中层干部xx年度工作小结

简单回顾

按照xx年广电站(中心)副站长(副主任)岗位招聘标书要求和广电站(中心)班子成员分工，我分管办公室工作。

一年来，我了解、吃透并执行及大政方针，按照上级要求开展工作，服从分工。主任室一旦对办公室部署了工作，我总在第一时间督促安排，将工作任务进行分解，落实到具体责任人。遇到重要的工作事项，自始至终参与其中。修订《办公室人员行为规范》，实行工作督查、失误备案、逐级考核、工作日志和工作例会等5项制度，制订□xx年中心站（工程站）百分考核细则》。完善设备器材管理，先后出台了《关于进一步明确部门与中心站设备器材管理职能的通知》、《关于

规范设备器材订购工作的通知》，明确工作流程和主要岗位职责，强调准确计算订购数量，认真选择供货厂商，严格执行招标价格，切实控制现金采购，每周三、六集中进行单据输入，每月对中心及中心站仓库进行盘点，让设备器材管理这个涉及各部门、各站的系统工作做到流程化、制度化、规范化。强化安全生产工作，重点做好“五防”，即防火、防盗、防、防停电、防责任事故，每月汇总各部门、各站《安全生产自查信息报告表》并报。每两月刷新资产管理系统和网络办公系统，及时向报送有价值的信息，经常查看gps监控和《车辆行驶日志》，对车辆日常维护情况随机抽查，结果排名公布，按得分每季度发放一次考核奖。协助完成资产评估工作，办成方巷站房“两证”。

工作创新案例

全方位管理工程车。

一、总体思路。近年来，中心为各中心站、工程站先后配备了8辆工程车，由于分散在各站使用，而且都是兼职驾驶，因而给管理工作带来了很大难度。本着既方便工作、又不出大问题的目的，从今年起，我们对工程车进行了全方位管理。

二、基本做法。

1、监督使用。为每辆工程车配备gps□实行24小时动态监控，并实行行车日志电子版月报制度，对车辆每天的使用情况逐一登记核查。同时，签订使用协议，明确用车责任。

2、控制维修。对4家汽车维修厂家进行比对，确定2个定点维修厂家。严格履行维修申请、登记和审批手续，层层把关。

3、严格考核。专门设立驾驶员考评奖，每月100元。每季度对工程车的日常维护等情况进行1-2次随机抽查，其结果排名公布，根据得分发放考核奖。连续两次排名倒数第一的，收

回车辆使用权。

三、实际效果。提高了车辆使用效率，降低了运行成本，减少了事故发生。

体会和设想

一、体会。

分管办公室工作应结合办公室工作特点，做到“五多”，即多信任、多垂范、多理解、多支持、多关心。担当好分管的角色，尽最大力量调动办公室人员工作的积极性，充分发挥办公室参与政务、管理事务、综合协调的职能作用。

二、设想。

明年，我将负责广电站的运维工作。我想从三个方面开展工作：

- 1、新的运维体系的建设。网络融合后，对运行维护提出了新的和更高的要求，如何对网络运行维护实现更有效的管理，使网络更安全、使用更加高效都是我们面对的问题和挑战。
- 2、要建立相应的协调机制、处理流程和管理制度。这样做的目的是使网络管理更顺畅、运行更安全，使运行维护更加流程化、制度化。
- 3、在网络规划、设计、建设、改造的过程中，充分为将来运行维护的需要考虑，运维人员直接参与工程建设管理，为运行维护打好基础。

中层干部工作总结模板（2） | 返回目录

1. 能认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想；党的十六大召开以来，能认真参加党的十

六大精神学习和讨论；中心组学习中，会前做好发言提纲，对安排的重点发言能做好充分准备。坚持党的四项基本原则，始终与党中央保持一致，积极参加学校各项政治活动。

2. 主动配合正职做好分管范围内工作，一切工作都能服从大局，执行组织决定。努力抓好部门作风建设，强化读者服务意识，充分发挥高校图书馆教育职能和信息服务职能，为学校教学、科研做好服务工作。

3. 在文献资源建设上，能结合学校教学科研需要，安排好采编工作。今年为适应我国加入wto后出版业变化情况，对我校外文书刊订购进行了第一次大幅度调整；事先认真组织调研，广泛征求专家意见，拿出多套方案，为校领导决策提供了依据。能强化采访部主战场在外意识，加强文献需求调研工作，组织采访、参考咨询部多次深入各校区、各学院，特别是新建学院，了解各专业学科发展方向、科研课题、博硕士点等情况，了解广大读者信息需求。今年除组织常规中外文书刊采购和几个数据库续订工作外，还组织完成荷兰elsevier、德国springer、ca、ei、klumer、维普、超星等数据库的调研、订购工作，同时还组织了7-8个免费数据库上网试用，为学校教学、科研提供了文献保障。

在职工中强化编目质量意识，使典藏合理到位。今年6月份组织了有关专家对编目质量进行检查验收，使文献分编质量得到不断提高。今年能参照学校有关工程招标规定要求，参与组织对期刊合订本招标工作，为学校节省了7000多元经费。

4. 在读者服务和读者教育工作上，强化全馆读者服务意识，做好优质服务。今年下半年在全馆同志共同努力下，在全校范围内组织开展迎庆十六大优质服务系列活动；充分揭示馆藏、开展咨询活动，认真开展调研活动、了解读者信息需求；特别是与学工处、团委联合举办的第二届读书节，围绕党建知识和十六大精神的宣传学习，在各分馆设立了专题书架，编制推荐书目，举办影视宣传、图片展，举办读书报告会，

还在全校范围内进行党史知识竞赛，19个学院参与学生近3000人，在全校产生较大影响。上半年根据文理科特点于6月12日组织了“关于二十一世纪信息技术发展趋势”读书报告会。今年能继续做好新生入学教育工作；为方便读者，要求每个分馆经常进行新书书目报道、设立新书书架、做好新书推荐工作，要求每个服务窗口书刊排架到位，建立定期学习交流检查制度。上半年能协助做好“x大学图书馆利用问答”的编写工作。

在参考咨询服务工作中，配合学校教学、科研需要，组织好科研课题上报和科研项目、定题查新等服务工作；今年除组织好正常用户教育培训外，四月份还组织了用户教育宣传月；做好全校文检课教学安排工作，为做好二次文献开发，组织做好x大学重点学科导航工作。

为了不断完善“大流通、大阅览”的服务方式，两次到逸夫馆和江阳路南校区分馆调研，在总结这一服务方式经验基础上，对出现的存包问题、短期借阅手续问题、乱架问题，能和有关领导、职工共同商量解决问题办法。

5. 在业务学习、培训上。今年先后组织全馆职工280人次（上半年90人，下半年190人）参加了计算机基础知识（初级）、计算机基础知识（中级）、英语、图书馆综合业务知识以及电子资源检索与利用等几门课程培训班学习（共开162课时），培训前组织教学计划安排，结束后进行考试，并发给合格证书。4月22日组织全馆民主党派、少数民族代表、海外侨胞、港澳台胞和职工代表到合并高校浙江农大和杭大两个图书馆参观学习；11月29日又组织部分职工去安徽大学图书馆参观学习交流。今年6月份在全馆范围内组织了十个代表队，进行了业务知识竞赛，参与了组织和出题工作，这次竞赛成为一次业务大练兵，收到了良好效果。

6. 在科研工作上，提倡在馆内营造学术气氛，积极参加学术研究。年内组织编辑出版《x大学图书馆通讯》四期，审定稿

件近六十余篇；今年组织了两次学术研讨会，一次是校庆期间组织了“x大学百年校庆图书馆学术研讨会”；另一次是组织了“xx年x大学图书馆学术研讨会”，目前正在组稿（近30篇）下个月进行研讨、评奖等工作。今年分别于上学期和本学期邀请省学会和南大两位教授做了两场学术报告会。本人为x市图书馆学会学术组长，也能组织好每年市图书馆学会学术研讨会，做好征文、研讨、评奖等工作，今年审稿37篇。本人也能积极参加学术研究，今年发表论文一篇，出版教材一部（为此书主编）。

7、结合业务工作需要，上半年制订了《x大学图书馆文献剔除办法》；下半年参与了全馆规章制度修订、完善工作，对自己分管范围内的33项规章制度组织修订和直接参与修订工作。

8. 今年结合教育部《普通高等学校图书馆规程（修订）》的出台，9月份安排全馆职工学习，并组织全体部主任、分馆馆长、室主任和具有副高职称以上同志进行交流、研讨；6月份结合馆第二期干部培训班学习，在会上还做了“学习规程、加强管理、提高质量”的专题辅导报告。

9. 能维护班子团结，工作积极主动、以身作则，敬业爱业、节假日和晚上经常加班加点。平时经常深入基层，联系广大职工；能遵章守纪，注意自身党性修养，廉洁自律，认真参加学校组织的党风廉政建设责任制考核。

10. 对照xx年度目标任务，在着手对馆藏古籍文献进行回溯建库方面，由于我国目前古籍回溯数据库条件尚未成熟，加上古文在建库中存在一定的技术难度，这一任务尚未完成，在条件具备的基础上，争取下一年完成。

按照新时期的干部要求，自己工作中仍有一定差距，今后一定要加强政治理论学习，加强现代化知识学习，为把x大学建成高水平大学努力工作，为把x大学图书馆建成国内有影响、

省内有地位的高水平大学图书馆作出自己应有的贡献。

中层干部工作总结模板（3） | 返回目录

一、思想政治方面

认真学习领会党的xx届六中全会、十八大精神，在政治、思想与行动上与党中央保持一致。自觉学习宣传部下达的政治理论学习任务，认真参加“干部在线学习”达到规定学时，同时积极撰写心得体会文章。平时关注国内外政治时事，在实际工作中坚持理论联系实际，认真履行共产党员义务和用共产党员的标准规范自己言行，提高自身思想政治素质，投身学校改革发展与管理服务工作中。

二、业务工作方面

xx年在做好常规工作的同时，重点做了以下几方面工作：一是联合市城市管理行政执法局直属一大队对学校周边的流动摊贩进行专项整治行动，改善并净化了学校周边环境，有效保障学生身心健康及安全；二是严格外来车辆登记准入制度，进一步加强校内车辆的秩序管理，对违规停放车辆实行网上曝光，经过专项整治，违规现象明显减少，校内停车秩序良好；三是校园绿色公共自行车被学校评为xx年度“师生最满意十件事”之一之后，继续切实做好服务师生工作；四是加强保卫专线值班，实行保卫干部带班巡逻制度（早、中、晚班至少各1次），捕捉和发现校园不安定因素，密切关注校园安全动态。五是分别召开“拒绝送餐和带餐入校

（室）”、“关注学生公寓消防安全”两次师生安全主题交流活动，四次走进生命学院（2月）、医学院（4月）、经贸学院（5月）和物电学院（6月），与师生进行有效沟通，进一步提高安全管理与服务水平。六是联合椒江公安分局举办“防范超市进校园”活动，进一步提高防范宣传的实效；七是为xx级新生开设《大学生安全问题及其防范》专题讲座，举办“动感地带杯”大学生安全有奖知识竞赛，增强学生安

全意识，提高防范技能；八是加强与市交警支队等部门的沟通与联系，解决落实学校北大门的交通安全措施；九是认真做好十八大期间校园维稳工作，关注钓鱼岛、台州大石化等问题引发的安全动态。十是配合学工部做好文明寝室建设，加强公寓安全管理。

三、其他方面

担任电子信息工程和生物科学（师范）班主任，认真做好班级管理工作，其中生物科学（师范）获院“学习型班级”竞赛活动一等奖。

个人工作总结中存在的问题和不足篇二

我们组织部是五块牌子一套人马，分别履行党办、组织部、党校和直工委的功能职责。去年5月任职以来，我一直把“扎扎实实工作，勤勤恳恳学习，公道正派处事，坦坦荡荡做人”作为自己的为人之绳、为政之道，在江副书记的具体领导和两名副部长的鼎力相助下，按照全面接轨、全面规范、全面谋划的工作思路，扎实做好常规性工作，稳步推进创新性工作，创造落实好领导交办的各项工作，较好地履行了岗位职责要求，在高标准做好基层组织建设和干部调整配备交流和培训等常规性工作的同时，狠抓重点工作的突破和上台阶。

一、认真组织了保持党员先进性教育活动

一是__副书记以及__部长、巡回组的同志对我校先进性教育活动予以了充分肯定和高度评价，先进办3次转发了我校经验的做法，并向中央先进办作了推荐。二是中央和省内各大新闻媒体先后两次全方位报道了我校先进性教育活动的做法，这在全省属唯一一家。三是文书记代表学校党委在全省领导干部暑期读书班作了《党员受教育、群众得实惠》的重点发

言，介绍了我校先进性教育的做法，受到领导和与会代表的好评。四是我校先进性教育满意度达100%，这在全省高校属唯一一家。

二、圆满顺利地完成了干部的职级套改

一是按照编制要求，完成了432名机关干部的新职级套定和定岗定位，较好地实现了人与岗位的优化配置。

二是本着“原则加照顾”的原则，积极稳妥地完成了原分校32名管理干部的分流，基本上做到了组织、接收单位和个人的“三满意”。

三、积极稳妥地推行了干部制度的改革

一是完善了管理干部的选拔任用程序。本着公开职位、公开条件、公开推荐的原则，按照民主推荐、民主测评、公示等程序，新提拔聘用了9名处级领导干部，逐步使干部工作走上了规范化轨道。

二是探索试行了干部职级的聘用制、任用制和试用期制，打破了干部职级终身制，逐步摸索出了一条干部能上能下的路子。

三是在学科评估的基础上，历时半年之久，系统完善不同类型科室主任的聘任条件，完成了121名科室主任和45名副主任的聘任工作。

学校移交地方后，党建工作任务不是削弱了，而是加强了，我们在这方面下了很大的功夫。

一是筹备召开了学校首次党建工作会议。总结了经验，分析了形势，明确了任务。

二是注重抓了高校领导管理体制的学习和深入。撰写了第十四次全国高校党的建设工作会议经验交流材料《提高执政兴校能力，努力创建和谐校园》，促进各级党委的宏观谋划和科学决策能力不断提高，坚持和保证了党对高等学校的领导。

三是着力抓了基层党组织建设。起草下发了《南方医科大学委员会关于进一步加强和改进党员工作的意见》、《南方医科大学委员会党校工作条例》、《南方医科大学委员会党校学员管理条例》、《关于实施固本强基工程全面推进基层党组织建设的意见》、《南方医科大学委员会党员发展工作条例》等文件，把学校二级党委掌握党费开支比例由10%调高到30%，保证了党费用于基层党的建设。筹备成立了党校并举办了第一期青年学生入党积极分子培训班，提高了学生党员发展比例，全面加强了基层党组织建设。

四是认真抓了典型的培养、推荐、表彰工作。学校先后有1个基层党组织和5名党员分别受、省教育工委的表彰，数量居全省院校之最。

五、不断加大了干部培训和交流的力度

加大干部培训和交流力度，既是提高干部队伍整体素质的要求，也是学校转制后适应新的形势、提升管理水平的客观需求。面对新形势新任务，我和本部的同志积极进行了新的探索，使我校干部培训和交流工作走上了规范、稳定、有序的路子。

一是认真抓了干部培训工作。转制后共选派48人次干部参加国家教育部等举行的中、短期培训班，15人参加国家行政学院、党校主体班次学习班，3名干部参加__组织的emba班、牛津专题研修班和法国专题研修班，还组织了学校管理岗位新聘干部培训班。

二是推动了干部交流工作。配合固本强基工程，成功推荐1名

干部到__县任副，推荐1名干部到外校任职，6名干部进入__省后备干部队伍人才库。

三是认真组织了干部挂职锻炼工作。积极参与“十百千万”工程，推荐2名干部到揭阳县月城镇新围村挂职锻炼，推荐1名干部参与“建设社会主义新农村”挂职锻炼、推荐2名干部参与对口援建哈密并安排援建单位人员在我校的学习交流，推荐5名干部到__贫困县参与加强县级医院帮扶工程。

此外，根据校领导指示，我们还积极策划组织了省领导来校检查指导工作、战友联谊会等重要活动，为扩大学校影响奠定了基础。

六、注重加强廉洁自律建设

担任组织职务，在人事任免上有一定的任免权。但我深知这些权利是组织赋予的，秉公办事、廉洁奉公是职责使命之所在。因此，我常怀律己之心，常思贪欲之害，言行举止都注重约束自己。对上级机关和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从；对基层对同事，做到严于律己，宽以待人；对社会对外界，做到坦荡处事，自重自爱。一句话，努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不亢，注意用自己的一言一行，维护学校机关和各级领导的威信，维护组织部门的整体形象。特别是在廉洁自律方面，我能够自觉按照“八个坚持、八个反对”的要求以及学校反腐倡廉的规章制度，严格要求自己，始终保持清正廉洁的作风。没有利用职权和职务上的影响，获取一己私利的行为，没有假公济私、化公为私的行为，没有讲排场、比阔、挥霍公款铺张浪费的行为。

回顾一年来的工作，尽管取得了一定成效，但也不同程度地存在一些问题：一是加强基层党组织建设的招数还不够多，效果还不够明显；二是谋事能力和文字水平还有待于进一步提高；三是管理上有时还不够严格，有失之于软的现象。这些，都需要在今后的工作中认真加以解决。

个人工作总结中存在的问题和不足篇三

随着扁平化的实施管理开始，我们员工身上的担子就很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，向书本、向周围的领导、同事学习。经过不断学习、不断积累营业部的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，都有很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；

第三，在工作中处理问题言行举止不善于表达，导致同事对我的误解。

第一，加强学习，拓宽知识面。努力学习金融专业知识和相关法律常识；

第三，注重本部门的工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，形成良好的部门工作氛围。

不断改进我支行服务水平，积极为我支行创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

个人工作总结中存在的问题和不足篇四

1、根据新版gsp要求，做好各项管理制度的整理和制定，为20xx年新版gsp认证做好准备工作。

2、根据市场动向，认真做好市场分析和调研，并在相应的节假日策划组织促销活动，提升门店的销售业绩。

3、认真学习药学专业知识，准备药学相关等级证书的考试。并做好下一年度考研的复习准备。

4、继续熟悉各部门工作流程和工作内容，协助各部门更好的开展工作。保质保量的完成领导交办的各项任务。

对外积极探寻新的业绩增长点：

1、发展“银发经济”：中国的人口老龄化日趋严重，但就医药行业发展来看，却不失为一个新的增长点。老年人数量的不断增加，结合区域经济不断发展，在未来的数十年内，健康保养品将会迎来一轮新的高度发展期。因此，华虞一方面可以在老年人药剂型、包装、销售渠道等方面积极改进；另一方面可以积极参与康复医疗器械的采购与销售。

1、业务科：明确划分业务职责，采购流程可分为商务谈判，业务流程跟进，售后服务及信息反馈。采购组可将药品按大类划分，专人专项负责。一方面将工作量平均化，一方面可明确个人职责。

2、门店管理科：负责商品信息的搜集与反馈工作，一方面可以及时掌握药品市场的需求信息及新品种投放市场的实际销售情况，并及时与采购部门沟通，调整采购计划和方向；另一方面，由于门店管理科的流动性，可更好的处理各类售后服务情况及客情维护。

回顾半年以来的工作，总的说来，在思想上，我一直珍视现有的工作环境，以能为公司发展做出应有的贡献为己任；在工作上，我服从领导安排，积极主动工作，以任劳任怨、按时按质按量完成工作为原则，确保本职工作尽善尽美；在自身方面，我认真积累工作经验，注重专业理论知识的完善，

以期能使自己的工作水平不断提高。我深知，在工作中态度的端正、仔细和耐心是工作效率与质量的保证，工作环境的稳定及工作经验的精熟是提升能力的唯一保证，在以后的工作中，我将坚持上述工作原则，尽我最大的努力把我的工作做得更好，为我们华虞大药房更加美好的明天做出自己应有的贡献。

个人工作总结中存在的问题和不足篇五

自从担任xx职务后，肩负着上情下达的综合协调重任，如何快速的转变角色？如何提高工作效能？如何创新开展工作？成为了我努力工作的方向和目标。

首先，抓思想，端正态度。既然党组领导放心的把自己放到这个位置，就是对我的信任和锻炼，务必要做到胸怀大局，时刻围绕大局来开展工作。自己更要继续发扬踏实、负责、求实的工作精神，付出比平时更高的努力，以高度的责任感把工作做到最好，用最好的服务为同志们排忧解难。

其次，抓学习，提升能力。我积极响应创建学习型机关的号召，把学习作为一种政治责任、一种工作方式、一种自觉行为，养成在工作中学习、在学习中工作的好习惯。主动参加了单位组织的政治学习、岗位练兵等活动，学习了相关法律知识，并于20xx年7月份参加全市执法人员培训考试，顺利取得执法证。

再者，抓协调，提高工作效率。不管是处理日常事务还是执法办案，都能积极主动，充分发挥了协调能动性。在日常工作中，搞好岗位之间、部门之间的沟通配合。牢固树立团结协作的观念，做到了长处互相学习、经验互相借鉴、问题互相提醒、意见互相沟通，合心、合力、合拍地干好了本职工作，提高了工作效能。

在担任xx职务的一年中，工作繁忙充实，自己的协调能力、

工作能力得到较大提高。不管是参与各项食品安全专项整治，还是处理日常举报，我都能主动承担新任务、主动迎接新挑战，做到了分工明确、积极主动，上报信息及时、数据真实。20xx年8月份，为创新工作管理，适应新形势下的食品安全监管工作，利用近一个月的时间起草了《管理办法》。抓住食品安全示范创建工程契机，吃透省市精神，制订了《示范工程创建实施意见》等指导性文件，确保高标准完成了示范工程创建任务。

在这段时间里，我虽然在工作与学习上有了新的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，且与领导、同事思想和工作业务交流不够；因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，逐渐改掉粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，注重锻炼自己的交际能力、应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己。

个人工作总结中存在的问题和不足篇六

一、在学习理论，坚定主义理想信念上做表率。

学习理论有了深度，认识水平就有高度，查摆问题和解剖问题才有力度。因此，平时注重对马列主义书籍及论述文章的收集和学习，仅收集“三讲”“”的剪报文章就达60多篇，并将有关文章应用到部门的政治学习中去，能认识到主义的理想信念不是凭空产生的，而是来源于对人类社会发​​展规律和人生价值的科学认识与理性把握，来源于马克思主义理论的武装。

二、在学习现代管理知识，提高管理能力上做表率。

科学文化管理知识是社会文明的基础，是社会文明的基础，是人类进步的阶梯，当今世界知识经济已现端倪，经济全球化，科技信息化的步伐越来越快。自己深感时不待我的紧迫，

因此，能够不断学习宾馆饭店的管理知识，并不时充实到工作中去。积极在部门推进“样板会议室”，评选“服务明星”，“每月推荐二本好书”，进行书法比赛等健康有益的活动。

作为一名部门经理，时刻不忘组织的信任，对待工作勤勤恳恳，每天能早到、晚走，带头遵守单位的规章制度，对领导交办工作都能积极踏实的做好。敢于阐明自己的观点，为人正直，作风正派，能把自己置于领导和群众的监督之下，不以手中的权力为个人谋私利，有较强的事业心和责任心。

四、关心群众生活，履行“”做表率。

坚持，归根结底就是要统一体现在不断实现人民群众的根本利益上，只有亲近群众，植根群众，了解群众，造福群众，才能真正代表群众。因此，能结合部门实际，有计划对家距大厦较远的员工进行家访。平时关心群众疾苦，对生病在家的员工进行慰问，对个别家景困难的员工还能给予力所能及作的经济帮助。对大厦员工遇到的法律上的难题也能进行耐心解答。

不足：

一、学习上，缺少对马列主义理论的系统学习。

二、工作上对员工开展价值激励和情感激励，推进经营工作方面还有很多工作要做。

个人工作总结中存在的问题和不足篇七

一、物业服务工作

物业工作主要有新业主一切办理入住事宜、日常报修、投诉处理、收费、基本设施、设备维护，环境卫生、害虫的消杀；

有学习培训、有上级部门检查等。

催缴管理费及小区公共设施设备问题项目的整改时管理处20xx年度的主要工作。结合实际，在进一步了解掌握服务费协议收缴方法的基础上，经过与物业公司各部门的同事通力合作下，一部分工作已经顺利完成。

二、办公室的工作

办公室工作对于我来说也是个工作领域，工作千头万绪，面对繁杂琐碎的大量事务性工作，需要自我强化工作意识，注意加快工作节奏；提高工作效率。主要做好以下两方面的工作：一是资料录入和文档编排工作。对管理处涉及的资料文档和有关会议记录，我认真搞好录入和编排打印，根据工作的需要，制作表格文档，草拟报表等。二是档案管理工作。到管理处后，对档案的系统化、规范化的管理是我的一项经常性工作，我采取平时维护和定期集中整理相结合的办法，将档案进行分类存档，并做好收发文登记处理。

三、细致做好管理处财务工作

耐心细致地做好财务工作。自接手财务管理以来，我真核对财务账目，清理财务关系，严格财务制度，做好每一笔账目，确保了收支平衡的实现。一是做好每一笔进出帐，对每一比进出帐，我都能根据账务的分类规则，分门别类的记录在案，登记造册。同时认真核对账单，搞好细致记录。二是每月搞好例行对账。按照财务管理制度，我细化当月收支情况，定期编制财务报表，按公司要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。三是合理控制开支。合理控制开支是实现盈利的重要环节，我坚持从公司的利益出发，积极协助管理处领导的当家理财。特别在经常性开支方面，严格把好采购关，消耗关和监督关，防止铺张浪费，同时提出了一些合理化建议。

四、认真负责抓好园区的绿化维护。

当前缺少绿化工人，正值冬季，园区绿化形势比较严峻，主要做到以下两方面的工作：一是搞好园区绿化及设施的日常维护；二是对路面和各个角落的及时清扫和积雪的消除，做好认真交接及验收。

五、主要经验及收获

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能一最快的速度把工作做好。

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才新的环节

个人工作总结中存在的问题和不足篇八

本年度，按照__学院要求，结合我校实际情况，制定了我校召开_的实施方案，进一步做好了会前的准备工作。组织中层以上的领导干部以及全体党员同志学习中央关于严格党内生活的有关规定以及党员干部廉洁从政若干准则。组织党性知识理论考试。组织召开全体党员_。组织全体党员填写《__学院第二附属小学践行群众路线教育实践活动目标任务》表。

二、师德师风建设工作：

1、为规范办学行为，制定了“关于加强师德建设、改进工作作风”以及“关于聘任行风监督员的”有关规定。设立行风建设监督举报电话、电子邮箱，使信息渠道畅通，主动接受社会的监督。

2、召开全体教师会议，传达教育部《关于违反职业道德的处理办法》、《关于禁止在学校禁烟的通知》、《关于严禁教师违规收受学生及家长礼品礼金等行为的规定》以及__市委《关于违规操办“升学宴”“谢师宴”》等事宜的通知精神。

进一步明确我校师德师风建设的工作要求。

3、与全体教师签订了《“践行优良师德师风·争做人民满意教师”活动保证书》。

4、成立了师德师风纪检监察工作小组。每周根据纪检监察内容进行抽查，根据抽查情况制作纪检监察简报，及时公布通报，起到了改进工作作风的目的，切实加强对师德师风建设的工作机制。

三、工会工作：

(一)做好送温暖工程，维护职工利益

1、对生病的教职工以及老人组织有关人员去看望。

2、组织对35岁以上的教职工进行健康查体，并对育龄女职工定期体检。

3、组织教职工开展“爱心一日捐”活动。

4、组织“三八”节庆祝活动，开展了健身趣味活动比赛，度过了健康、快乐的时光，感受到节日的喜悦。

5、在重阳节期间组织退休教师召开座谈会。

6、成立了教工食堂。

7、针对老师反映宿舍区供暖问题，协调修缮人员进行管道改造维修。

(二)积极推进学校民主建设，发挥其监督作用

1、做好校务公开。对学校校务管理、重要文件、重大事项、科室工作以及校委会成员、中层科室的周工作情况及时公示。

2、组织中层科室考评。每学期末组织考评小组根据各科室工作目标要求，结合平时工作实绩对各科室进行考评。做到了公平、公正、客观的评价原则，根据考评情况提出建议和意见。

3、组织师生、家长问卷调查。学期初组织工会委员到各级部、科室座谈了解，征求各方面的意见，并将反映的意见组织分管同志进行答复，并督促落实。期末组织学生、家长问卷调查、召开家长座谈会，及时把意见反馈给学校。

4、参与学校各项评优评先工作、参与学校重大项目招标、加班以及重大项目的支出等项目的审计工作。

(三)组织文体活动，丰富职工文化生活

组织了教职工乒乓球、投球、跳绳以及拔河赛。与曲师实习学生的篮球比赛；参加了济宁学院组织的乒乓球比赛，并取得了全体第八名的成绩。

四、教学工作

1、每周主持召开校本教研活动，充分利用活动时间进行教学策略的研究；走进课堂，跟踪教学环节的实施情况；召开教师座谈会，反馈听课情况，并及时提出教学改进意见。

2、利用学科特点加强对学生进行思想教育，激发他们的学习积极性，与每一个学生建立平等、和谐、融洽、相互尊重的关系，关心每一个学生，开发每一个学生的潜在优秀品质。

五、问题和不足

2、集思广益，丰富工会活动的形式，多组织一些受大家欢迎的活动。

3、工作思考还需更细致周到，着力思考如何在凝心聚力方面发挥作用。

六、努力方向

1、树立开拓创新精神，保证工作中的活力，提高管理水平。

2、多深入基层，加强与群众的沟通。

个人工作总结中存在的问题和不足篇九

本次研修即将结束了，其中的感受大家心知肚明，喜怒哀乐尽在其中。忙碌着快乐着是同感。在这些天里，我从众多的专家、同行那里汲取了中国教育当前最先进、科学、实效的思想与信息，有机会来充实和完善自己，我感到很荣幸。但更多感到的是责任、是压力！培训中有各级教育专家的专题报告，有一线教师的专题讲座，有学员围绕专题进行的各种行动学习。这次的培训学习，对我既有观念上的洗礼，也有理论上的提高，既有知识上的积淀，也有管理技艺的增长。研修学习，我们聆听了专家的精彩讲座，从而引导我们在今后的教育理论学习中理清思路，在工作中确定正确的理念，提高工作水平和管理层次，起到了重要的作用，对我们今后的教育实践也将产生重大深远的影响。在工作中我们的一言一行、一举一动，以及处理的每一件小事都在影响着学校里的教师。只有充分发挥乐于奉献、爱岗敬业、吃苦在前，享受在后的精神，工作中不掺杂个人情感，不走过场，遇到困难找方法不轻言放弃，无论如何也要把工作做好，才能发挥出中层干部的非权力影响力。

中层干部带好自己学校团队的同时还要融入整个学校的大团队，这就要求要善于协调上下级，同级之间，同志之间的关系，在工作中尊敬理解他人，勤于沟通，加强联系，发现他人的优缺点，合理用人，做到人尽其才，同时要关心同事，

宽容但不包庇同事的过失，勇于承担责任，敢于负责，全面调动本学校全体同事工作的积极性。对待其它学校的业务，需要共同完成的工作，要主动上前，全力配合。

一个国家、一个名族、一个人，要适应和跟上现代社会的发展，唯一的方法就是与时俱进、不断学习、不断进步。在开班仪式上，县教育局等多位领导都深刻阐述了学习的目的和意义。只有通过不断学习，才能了解和掌握先进的教育理论和方法，取他人之长补自己之短，只有这样，才能不负党和人民的重托，更好地做好本职工作。

总之，我有信心在未来的道路上通过学习让自己走得更远。为了理想中的教育事业，我将自强不息，努力向前！

自参加工作以来，我参加了很多培训。网络研修也接触过几次，但给我感受最深的还是本次淄博市组织的中层干部研修活动。

我自去年暑假开始担任我校的教务主任，主要从事学校教学中一些事务性工作，因为没有实践经验，所以在处理一些事情时摸不着头脑，有时候是顾这头顾不了那头，整天忙得团团转工作效率却不尽如人意。虽然校领导不厌其烦的指教，手把手的传授经验，但还是有很多事情处理起来毫无头绪。领导经常在外人面前评论：该同志工作热情有余，但工作经验不足，处理问题的方法简单。我听了之后又惭愧又着急。正在一筹莫展之际，我有幸迎来了此次网络研修。这次活动像一场及时雨，给了我及时的滋润。对于一个急切需要成长起来的教务主任来说，我非常珍惜这次锻炼成长的机会。

一、理论学习，使我开拓了眼界、增长了见识

有文化素养的提升，又有实践能力的指导，对于一线的中层干部来说是一个提升自己的好机会。

1. 听司马迁与《史记》、唐宋名诗词鉴赏、孔子与儒家思想和孙子兵法韬略，让我们重温经典，与古代的史学家、思想家和文学家进行了一次穿越时空的对话，对我国的传统文化有了新的认识，作为教师我们担负着继承和发扬我国国学精髓的重任，我们不能懈怠。

2. 通过对“听评课策略与其中的问题剖析”、“大规模学业考试的命题方法与技术”、“教研组建设与教研活动策划”、“校本研修中的集体备课”、“运用学情分析，提高教学有效性”这几个模块的学习，我对教学管理工作有了新的认识，对于学校教研活动如何开展有了明确的方向。

指导教师、感谢各位同行们，是您们的精彩讲座和精彩发言使我对做好一名中层干部树立了信心。我知道一个好的中层领导，必须要经过不断的学习、长期的磨练，和时常的反思。学校教学管理工作如果只按以前的思路，只是要求老师们备课、教学，年复一年，日复一日，重复的都是老套的东西，缺乏自己学校的教学特色，缺乏教学中深层次的思考，这所学校必将会走向失败。在这次培训中，教育专家们严谨的治学态度和同行们展现出的渊博学识，让我认识到了自己的不足，在以后的教学工作中，我要把终身学习作为自己的学习理念，刻苦钻研，勇于创新，不断提高专业知识和业务能力，把学校教学工作提升到一个高的层面。

三、齐相聚，在学习中结识朋友

两个多月的学习，我们虽未见过面，却与指导教师和兄弟学校的同行们结下了深厚的友谊。在留言区我们畅所欲言，在课程研讨区我们进行着思想的碰撞。相互间鼓励，为工作学习加油鼓劲；相互间传授经验，知无不尽；班级资源的平台更是让我大开眼界。平台的课程资源当中有一些新的教育方法和理念，我以前闻所未闻，见所未见。学了之后确实受益匪浅。

在具体的教学工作中，教务主任不仅要研究学科教学，更要研究

的文化素养，丰富自身的实践经验；三、创造性的开展教研活动，不断提高自身的组织创造能力。

总之，经过本次培训学习帮我学会了反思，促进了我的专业成长，增强了我工作的自信心，理清了我的工作思路，明确了我的工作途径。在以后的教学管理工作中，我会踏踏实实做好本职工作，走进课堂、研究教材、研究学生、为学校、教师做好指导服务工作，努力使自己成为让教师信服，具有人格魅力的教务主任。

个人工作总结中存在的问题和不足篇十

认真学习领会党的xx届六中全会、十八大精神，在政治、思想与行动上与党中央保持一致。自觉学习宣传部下达的政治理论学习任务，认真参加“干部在线学习”达到规定学时，同时积极撰写心得体会文章。平时关注国内外政治时事，在实际工作中坚持理论联系实际，认真履行共产党员义务和用共产党员的标准规范自己言行，提高自身思想政治素质，投身学校改革发展与管理服务工作中。

2016年在做好常规工作的同时，重点做了以下几方面工作：一是联合市城市管理行政执法局直属一大队对学校周边的流动摊贩进行专项整治行动，改善并净化了学校周边环境，有效保障学生身心健康及安全；二是严格外来车辆登记准入制度，进一步加强校内车辆的秩序管理，对违规停放车辆实行网上曝光，经过专项整治，违规现象明显减少，校内停车秩序良好；三是校园绿色公共自行车被学校评为2016年度“师生最满意十件事”之一之后，继续切实做好服务师生工作；四是加强

保卫专线值班，实行保卫干部带班巡逻制度(早、中、晚班至少各1次)，捕捉和发现校园不安定因素，密切关注校园安全动态。五是分别召开“拒绝送餐和带餐入校(室)”、“关注学生公寓消防安全”两次师生安全主题交流活动，四次走进生命学院(2月)、医学院(4月)、经贸学院(5月)和物电学院(6月)，与师生进行有效沟通，进一步提高安全管理与服务水平。六是联合椒江公安分局举办“防范超市进校园”活动，进一步提高防范宣传的`实效;七是为xx级新生开设《大学生安全问题及其防范》专题讲座，举办xx“动感地带杯”大学生安全有奖知识竞赛，增强学生安全意识，提高防范技能;八是加强与市交警支队等部门的沟通与联系，解决落实学校北大门的交通安全措施;九是认真做好十八大期间校园维稳工作，关注钓鱼、岛、台州大石化等问题引发的安全动态。十是配合学工部做好文明寝室建设，加强公寓安全管理。

担任20xx电子信息工程和20xx生物科学(师范)班主任，认真做好班级管理工作，其中20xx生物科学(师范)获院“学习型班级”竞赛活动一等奖。