

# 最新劳动合同期满经济补偿金如何计算(实用5篇)

合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

## 劳动合同期满经济补偿金如何计算篇一

\_\_\_\_\_□

您好！

你与公司签订的劳动合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日即将到期。请将合同期满后你的.打算选择如下：

合同期满后，\_\_\_\_\_准备续订(终止)劳动合同。

选择后，请于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前将此通知书交至人事部负责人。

(用人单位盖章)

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 劳动合同期满经济补偿金如何计算篇二

劳动合同期满未续签，但存在事实劳动关系，法律保护吗？

（法律）事实劳动关系的形成有两种形式：（一）用人单位和劳动者自始至终未签订劳动合同；（二）劳动合同期满后

双方未续签，但劳动者仍留在原单位工作。

最高人民法院在2001年出台的《关于审理劳动争议案件适用法律若干问题的解释》中第16条规定：“劳动合同期满后，劳动者仍在原用人单位工作，原用人单位未表示异议的，视为双方同意以原条件继续履行劳动合同。一方提出终止劳动关系的，人民法院应该支持。

事实劳动关系中，用人单位和劳动者虽然没有书面合同，但在实践中，双方都会就工作内容、报酬、劳动纪律等进行口头约定，只是未采取法定的合同形式。合同法规定，法律法规规定采用书面形式订立合同，当事人未采用书面形式但一方已经履行主要义务，对方接受的，合同成立。

事实劳动关系也应属于劳动合同关系，劳动合同期满双方未续订合同，但仍然继续履行原合同的情形，就表明合同已经续延，因此，这种情况下的劳动关系受法律保护。

法律界

## 劳动合同期满经济补偿金如何计算篇三

尊敬的先生/女士：

您的劳动合同将于20xx年xx月xx日到期，为了保证劳资关系的稳定，请您于收到本通知后30日内填写本通知的回复函后交回公司办公室，明确表明您是否愿意与公司续签劳动合同。公司将根据您的'回复采取如下不同措施进行处理：

1、若您同意与公司续签《劳动合同》，则公司将会于收到您的回复函后30日内与您协商《劳（：劳动合同期满，劳动合同）动合同》的具体条款；因公司本年度将实行绩效考核管

理，故若公司未能在前述期限内公布绩效考核管理规定时，与您之间的《劳动合同》将会顺延签订时间。

2、若您选择不再与公司续签《劳动合同》，则公司将会依法终止与您之间的劳动关系，请您在公司通知的期限内办理离职交接手续。

祝您工作顺利！

行政部

20xx年xx月xx日

## 劳动合同期满经济补偿金如何计算篇四

\_\_\_\_\_□

你与公司签订的劳动合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日即将到期。  
请将合同期满后你的打算选择如下：

合同期满后，\_\_\_\_\_准备续订(终止)劳动合同。

选择后，请于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前将此通知书交至人事部负责人。

(用人单位盖章)

年 月 日

## 劳动合同期满经济补偿金如何计算篇五

劳动合同期满时，用人单位会发出期满通知书，告知员工，下面本站小编给大家带来劳动合同期满通知书范文，供大家

参考！

首先感谢您在公司工作期间的努力！

根据《中华人民共和国劳动合同法》和有关规定，公司(公司主体见最后落款)就与您之前签署的劳动合同期满劳动关系自然终止一事，特通知到您：

2. 按照相关规定，公司将支付您的工资至 20xx年 7 月 17 日；

4. 公司将按照规定支付乙方的社会保障费用至您的合同期满终止日期；

6. 希望您在离职之前配合公司共同做好下列事宜：

a) 在离职前，专业细致的进行工作交接，明确交接清单；

b) 采取积极的方式和所属员工以及其他员工沟通和交流；

c) 交还公司及其关联的所有财产，包括但不限于本人受聘时从公司获得的办

d) 对公司有关的所有专有信息保密。

公司□xxxxxxx有限公司

年7月17日

先生：

一、您与公司签定的劳动合同(劳务协议)将于 20 14 年8 月 31 日期满，因生产经营需要，公司决定期满时，不再续签聘用。

况依规定核发您的薪资。离职经济补偿金将根据国家法律规定和工资一并发放。

三、请您携“员工离职(调动)工作交接清单”、识别证、身份证、本通知书于到期日到所在部门办理终止手续。

四、请您在收到本通知书时即在回执上签名并返还回执。

感谢您在公司工作期间的贡献与努力!

特此通知

公司

年 10 月 28 日

\_\_\_\_\_□

你与公司签订的劳动合同于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日即将到期。  
请将合同期满后你的打算选择如下:

合同期满后, \_\_\_\_\_准备续订(终止)劳动合同。

选择后, 请于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前将此通知书交至人事部负责人。

(用人单位盖章)

年 月 日