

最新预算编制工作总结与计划 全面预算的编制方法(优质7篇)

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

预算编制工作总结与计划篇一

按其出发点的特征不同，编制预算的方法可分为增量预算法和零基预算法两大类。

(一)增量预算法

增量预算法又称调整预算法，是指以基期水平为基础，分析预算期业务量水平及有关影响因素的变动情况，通过调整基期项目及数额，编制相关预算的方法。

增量预算法的前提条件是：(1)现有的业务活动是企业所必需的；(2)原有的各项业务都是合理的。

增量预算法的缺点是如果预算期的情况发生变化，预算数额会受到基期不合理因素的干扰，可能导致预算的不准确，不利于调动各部门达成预算目标的积极性。

(二)零基预算法

零基预算法是“以零为基础编制预算”的方法，采用零基预算法在编制费用预算时，不考虑以往期间的费用项目和费用数额，主要根据预算期的需要和可能分析费用项目和费用数额的合理性，综合平衡编制费用预算。

运用零基预算法编制费用预算的具体步骤是：

(3) 根据企业预算期预算费用控制总额目标，按照费用支出等级及顺序，分解落实相应的费用控制目标，编制相应的费用预算。

应用零基预算法编制费用预算的优点是不受前期费用项目和费用水平的制约，能够调动各部门降低费用的积极性。其缺点是编制工作量大。

预算编制工作总结与计划篇二

在这将近一年中，我的工作有了长进，但我仍需从以下几个方面增强自己：一、加强内在素质和外在形象的提高。从技能、技艺及文化知识方面充实自己、提高完善自己。积极学习相关规范、规程，增强工作实践，提升工作经验；二、加强工作的严谨和细致，保证预算工作的独立性和真实性，少出差错尽量不出差错；三、加强与各位领导及同事的汇报、交流，积极寻求各方面的帮助，寻求支持。

经过在公司将近一年的工作，结合工作实际遇见的一些问题，对公司的工作提出以下个人不成熟的建议：

三、加强项目质量管理。质量工作的严肃性与重要性，告诫我们：质量不能流于形式，更不能海阔天空、漫无边际，质量不是喊出来的，也不是检查出来的，需要用我们自觉的行动去完成。

回顾过去，是不平凡一年，展望未来，任重而道远。在以后的工作中，继续完善、提高自己的专业知识、专业技术水平及认知能力。我深知：我的经验及实践水平还不够，还需要继续投入到公司这个大熔炉中去磨炼，还需要继续投身社会实践，不断的提高自己、强化内在素质，积极进取，以适应公司的发展。积极学习各种规范、规程、标准，高标准、严

要求。认真领会学习公司的各种规章制度，争做一名“合格的企业员工”，端正自己的思想认识。在以后的工作中，继续发挥自己的所长，克己所短，不断总结自己的工作经验，找出得失。

当然，争做一名“合格的企业员工”、塑造良好的内在素质和外在形象，还需要在实际工作和实践中继续磨炼、磨励，继续创新及提高，新的一年既将来临，我将以怎样的姿态去迎接，至关重要。我将在各级领导的支持及关心，各位同仁的帮助下，与企业荣辱与共，把提高自己，树立企业形象，作为持之以恒的目标而奋斗！

第一，要学习造价方面的理论知识。这些知识包括各专业方面的基础理论知识，比如土建工程方面：建筑制图，房屋建筑学，工程材料，建筑施工，工程预算，建筑经济，建筑法规等；公路桥梁方面：路基路面工程，桥梁工程等，公路工程预算等。这些都是必不可少的理论知识。另外还要学习一定的结构方面的理论知识，学习一定的设计和施工规范。这些知识靠自学可以达到一定的效果。

第二，要主动到建筑生产一线去锻炼，学习施工的方法和积累施工经验。要成为一个好的预算人员这一环节是必不可少的。一些人靠看书连造价师都过了，但就是做不了预算工作，其根本应这里。反而那些在施工队里拜师学艺者其动手能力却很强，其原因就是做预算工作要有一定的施工经历。初学者就了一定的理论知识后要主动到生产一线去磨练自己，不然预算水平不会有很大的提高。

第三，要把理论与实践相结合，提高自己处理问题、分析问题的能力。有了一定的理论知识和实践经验后，要把两者结合起来，逐步提高自己的预算水平。这一方面我提出一点建议，不妨去试一下。第一步，作为施工方先作几个比较小的工程预算，积累一定经验后再做几个大的工程预算；第二步到事务所去参与造价方面的咨询工作，这是一个提高自己预

算水平的一个重要阶段，因为造价咨询你会遇到很多造价方面高级人才，在与他们直接的交手后，你会总结出很多的实战经验，能够熟练处理各方面的造价问题。如果你走了上面的三个过程，我想你会成为一名优秀的预算员了，就谈这些了，最后祝各位成功。

预算编制工作总结与计划篇三

20xx年8月是我进入工作岗位的第一个月，回顾这一个月的工作和生活，受益颇多。新的工作，新的同事，对于我来说是新的机遇。由于所学专业不对口，对工程造价专业的具体内容还是很陌生。从基础资料的整理到文件资料的管理，我对这份工作有了新的认识。我觉得干好这份工作需要的是：耐心，细心，责任心。在新的岗位我努力让自己适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，顺利地完成了各项工作任务。以下是八月份个人工作总结报告：

由于刚毕业走上工作岗位，预算员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本适应本职。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地进入了工作情况。另一方面，看书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，能把握住工作重点和难点。

1、耐心细致地做本职工作。自来到预算部的这一个月来，我认真整理以往的资料，对应资料制作了资料存储账簿，理清个人部分工作之间的关系，严格执行部门制度，做好每一笔账，确保了资料文件进出记录的实现。我都根据工程资料的分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真各种单据，搞好资料管理。

发文登记管理。

3、认真做好以往资料的整理工作。积极配合同事完成了洪工留下的资料整理与汇总，仓库及地下室以往工程遗留资料的整理与汇总，部门内材差文件的装订，合同的整理汇总及装订工作。通过资料的整理了解了部门内的基本工作及任务。

1、工程部洪工留下资料的整理与汇总

2、地下室以往工程资料的整理与汇总

3、仓库以往资料的整理与汇总

4、材差文件及标准图集的整理与装订

5、多余合同的整理汇总与装订

6、以往合同的整理与装订

1、只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位

2、只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态

3、只有坚持原则落实制度，才能履行好岗位职责

4、只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

5、通过资料的整理对公司以往的工作有了较多的了解。

由于工作实践比较少，缺乏相关工作经验，在一个月的工作中存在以下不足：

- 1、对工作相关文件内容了解不够，特别是对以往的一些资料情况了解还不够及时；
- 2、对于预算工作缺少真正的接触，以后要加强自学能力争取能早日接手预算工作；
- 3、对于建筑给排水与采暖的预算工作缺乏工作经验导致上手较慢，需要尽快熟悉这方面的工作。

经过这一个月的工作学习，个人有了较大的进步，在今后的的工作中我会继续保持好的习惯，改进工作中存在的缺点，努力尽快成为能尽快接手预算工作的人手，真的完成到人手的跨越。

预算编制工作总结与计划篇四

1、对内的工作情况。按公司的规定要求，对于施工阶段的施工材料以实际情况按每个楼层每个分项工程工程量作出材料计划，一并打印全部的工料分析，将计划下达给项目经理和材料部门，在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对影响预算的别更提出合理化意见。

2、对外（对业主和监理）的工作情况。按照合同约定适时合理的向业主及监理上报工程进度和进度产值。尽量做到和谐快捷申报和审批工程进度款。

（对劳务分包）的工作情况。对劳务分包上报的工程量认真的审核，并且按照劳务合同的约定及时准确的拨付劳务工程款，加深对劳务合同的理解，尤其是补充条款的规定。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量；对外工作资料齐全，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导

联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

1、本人在工作中，总是以大局为重。在工作中积极参与公司的其他工作和其他的预算工作（旗下营3#电石厂 4#电石厂工程决算和劳务分包结算）。无论自己项目部手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。

今年以来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

平时注意收集内蒙古呼和浩特市有关现行的定额资料文件和图集资料，熟悉各个专业的施工工艺，对材料的数量及价格尽心了解掌握，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识，使自己的工程量计算更熟练，更准确。对定额的理解要更加深刻，努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。

1、完成盛世名筑一期g-6综合楼、19#楼、周边地库的全部工程的工程量计算，并套入定额，做好预算，并对实际的材料用量与定额比较，做好分析，已达到总体的控制的目的。

2. 多去现场了解实际情况，加深对施工工艺和有关别更的了解。

3. 加深对材料性能及价格熟悉，并对材料价格和用量做合理的分析。

4. 配合项目经理做好其他方面的工作

预算编制工作总结与计划篇五

岁月流转，时光飞逝，转眼间20xx年已经过去，回顾这一年来，预算部认真学习工程预算编审知识，做好工程报价和编审工作，并严格遵守公司的各项规章制度，在公司领导及其他各部门的关心与支持下，按时保质地完成了各项工作。

为了更好地做好今后的工作，现将预算部20xx年的工作情况做以下总结：

一、完成工作量：全年共完成设备报价和安装工程预算xxxxx万元，其中，设备总报价xxxxx万元，安装工程预算xxxxx万元；完成报价项目xxx余个，其中，设备报价项目xxx个，安装项目xxx多个。统计工程量中仅为一次报价，多次调整的价格未包括在内；单体询价、预防性试验等小项目未包括在内。

二、在这一年期间，预算部的同事积极投身预算工作，提高了自身业务技能和素质。通过努力学习，我们对所从事行业也有了一定的认识；并且积极适应和遵守执行公司的各项管理制度，进一步加强了工作责任感；努力学习预算知识，尽快熟悉图纸，及时编制工程预算；对设计变更的项目及时调整，当工作比较紧急时，为了不耽误报价和投标工作，经常加班加点。秉着一切以公司利益是大事和公司利益最大化的原则，我们认真对待每一次报价，并且尽职尽责；对项目中所用的设备、材料、成品或半成品价格，及时进行询价，报价中努力做到不虚报、不漏项，争取为公司取得最大利益。

三、服从公司领导的安排，积极做好预算以外的工作。在工作中，以大局为重，敬业爱岗，不计较个人得失。在做好本职工作之余，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自己的本职工作的同时，积极主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司交给的其他任务。

四、为了能把工作做到更好，工作之余，我们加强学习，提高了业务技能。及时掌握和了解市场情况，并多渠道收集材料有关最新价格。同时，还学习有关设计、安装工艺、审计及法律等方面的知识，从而提高自身的工作效率和综合素质，真正使工作达到事半功倍的效果，为公司的发展做出应有的贡献。

虽然在工作中取得了一定的进步，但仍存在一些不足，因此我们对今后的工作提出了以下几点要求和计划：

1、继续深入的学习预算专业知识，多积累与本专业相关的经验，多查相关的预算资料，做到活学活用，理论联系实际，真正把平时学到的东西运用到实际的工作当中，能够对预算真正做到精通。

2、明确预算员的岗位职责，按照预算员的岗位职责做好自己的工作。加深对自己所从事岗位的职责的认识，尽快转变自己的观念。

3、作为公司的员工，一切以公司的利益为重，做好自己本职工作，为公司发展和取得更大经济效益做贡献。

预算部

20xx.1.9

预算编制工作总结与计划篇六

20xx年是我来到九分的第一年，回顾这一年的工作和生活，受益颇多。新的工作，新的同事，对于我来说是新的机遇。由于所学专业不对口，对工程造价专业的具体内容还是很陌生。从最基础的工作做起，让我对这份工作有了新的认识，要干好这份工作需要的是：耐心，细心，责任心。在新的岗位我努力让自己适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，

让自己能够顺利地完成了各项工作任务。

在分公司上半年，由于刚毕业走上工作岗位，预算员的职责任务不甚了解，为了尽快适应新的工作岗位和工作环境，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，现已基本适应本职。一方面，在与同事的合作投标中，不断掌握方法积累经验，以便较快地进入了工作。另一方面，看书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，能够更好的做好预算工作。

在下半年，我来到了xx工地做预算员。没到工地以前，我一直抱着期待而又忐忑的心情等待出发，期待着自己能够学习到新的东西，忐忑着自己不能够很好的完成领导安排的工作。我一直期盼着可以和一个工程一起成长，能够陪着它一天天的长大，能够看到它遇到的困难和挫折的时候怎么去战胜，那是一种从心底发出无法言语的情感。

在xx项目上，主要负责的预算和资料方面的工作。在预算方面，来工地以前，一直都是纸上谈兵，没有见过真正的施工工地。来到工地后，看到了工地的施工过程，并结合了自己上半年在公司积累的经验，以确保更好的完成领导安排的工作。在工地，我学会了与工长之间的合作，了解了实际用量与预算用量的差距，知道了熟悉图纸和图纸变更对于施工和预算的重要性，学会写每个月的成本分析及计划成本。在错误中，让我深刻的体会到，预算是需要准确无误的，也是需要耐心的工作。预算，让我学会了细心，学会了与同事合作和沟通，学会了耐心。在资料方面，是我一直都没有接触过的，刚开始的时候，我并没有用心，只是在照猫画虎。但每次送到甲方的资料，甲方都不是很满意的时候，我就不由得想多看看资料书，想找出自己的错误，想多问问技术负责人，慢慢的对资料也有了初步的认识，慢慢的对资料也越来越了解。资料，让我学会了虚心，让我又掌握了一门技术。

回首过去的一年，自己由毕业生走向了工作岗位，在各个方面都有很大的提高，也发现了自身的许多不足。非常感谢领导对于我的安排。展望20xx年，我要做的是充实自己，在工作之余学习更多关于预算和资料方面的专业知识，以便更好的完成领导安排的工作，做到与公司共进退，共成长。

施工单位技术员、预算员个人年终工作总结提要：在兼职预算工作的同时，我也并没有放弃我的技术员工作，我还担任着多个分部工程的主办技术员，包括通用散货泊位二期工程供电管线文章间一线，熟悉车间里的设备，当设备出现不正常工作的状况，第一时间翻阅老旧图纸，与经验丰富的老师傅一起探讨、查找线路故障，由于部分设备已经经过多次改造且没有在图纸上反映出修改后的状态，所以排查故障是一件很伤神的事情。这段时间里我几乎摸遍了所有的机器设备，尤其是一台经过了多次改造的打砂除锈机器，查清楚当前的线路后我绘制了新的线路图，为以后的维修工作带来了方便。

五月份之后我到了xx项目部，开始了新的一段工作生活。

初到xx正赶上通用散货泊位工程1#、2#变电所安装最繁忙的时期，业主不顾现场施工进度而要求提前实现变电所通电，为此，总工xx□主办技术员xx制定了详细的施工方案以及进度计划。为完成业主的任务，每天上班时间刚到我们就出现在施工现场，很多时候下班时间已经到了，我们还在变电所内忙碌。在现场没有光源的情况下，我们多次在手电、车灯的微弱光线下安装配电柜，从而为出白天的时间进行系统调试。

电气设备的预防性试验以及系统调试是变电所安装最重要的环节，尤其在母线及断路器耐压试验的时候，因为使用的电源不稳定，多次导致在试验过程中电源突然中断，最严重的一次给试验设备造成了永久的损伤，为了完成试验，我们加急联系厂家，要求设备厂家连夜发来备用设备以保证试验的正常进行，最终试验如期并成功完成。电力系统二次线安装是一道比较繁琐的工序，仅两个柜子之间的跨接线就多达

几十根，而且稍一出错就会给后期的调试造成很大的麻烦，为了避免出错，我仔细研究图纸，将控制线编号并提前打印好线号管，在压接端子时再仔细对照图纸复核以避免出错，尽管如此，调试时依然出现了问题□i段ii段高压进线柜“三投二”闭锁功能无法实现，我对照图纸反复查看，仔细校对每一根线，经过一天一夜的研究终于发现原因：厂家的图纸绘制错误，在厂家技术人员承认错误的那一刻感觉特别有成就感。

经过一个多月的忙碌，两个变电所都顺利供电并且投入了使用。在这之后，我开始兼职xx地区的预算工作，这对于从来没有接触过经济相关知识的我来说是一个挑战，但是我承担下来了。

我从六月末开始兼职预算工作，首先是做月度计量和月报，在研究过前人做的计量和月报的表格后，总结出规律再做出本工程本月的计量以及月报。由于之前的计量跟工程实际进度相对不符，导致所报工程量跟监理审核工程量有较大出入，于是我便从施工图纸入手，试图核对工程量之后，用准确的数据说服监理，通过几个月的修正，最终达到了进度与计量相统一。通用散货泊位工程的业主对施工过程中所用主材的价格非常敏感，所有的主材都需要业主方参与确认价格，而安装工程的主材种类相对较多，在工程已经接近完工等待办理结算的情况下，所有主材都尚未完成认质认价，而且业主的认质认价方案也多次变更，从上报采购单价认价到提供三家询价单比价认价再到提供采购发票认价，历时三个多月才最终确定方案，而这三个月中则是在协同各部门准备资料、报验资料、取回再报验中度过。

由于安装处xx项目部的特殊状况，所以总是可以接到或大或小的工程，在此期间，我独立完成了多个工程预算，包括通用散货泊位临时堆场管线工程、通用码头临时堆场水电工程、海事码头外网水电工程，海事码头管线工程，多用途泊位工程生产临电工程□xx综合物流园区管线工程□xx一港池西提工

作船码头工程等。与此同时，多个工程的竣工结算工作以及审计工作也在进行着，如通用散货泊位工程水工结构工程、通用散货泊位工程二期工程、通用散货泊位道路堆场工程□xx综合物流园区工程。

以上就是我对这一年来工作的总结，回顾这一年，作为基层的最普通的一员，我在xx广阔的大地上挥洒了青春，锻炼了自己充实了自我，更重要的是圆满完成了公司下达的各项施工任务，为公司献上了一份贺礼。展望新的一年，我必定以崭新的面貌和百倍的精神投入到新的工作环境中，更加努力的提升自己的能力，为公司辉煌的新一年添砖加瓦。

预算编制工作总结与计划篇七

20xx年又过去了，回顾今年来本人的工作情况，现简述如下：

一、作为一个项目部的预算员，我能按照公司及项目部的各项规章制度，按时按质地完成项目部的各项预算管理工作。

1、对内情况：按公司的规定要求，每月的月底统计当月的实际施工产值；积极地配合项目部每月月底向公司提交下月的主要进度计划，预计下月的施工产值，编制下月的资金收取计划；在施工过程中，为项目部及时提供一些预算定额参考资料及数据，配合施工人员及时做好项目的签证资料工作；及时参加项目的各种会议。

2、对外情况：今年重点是做好工程的结算工作。

08年1月-3月，完成金银湾住宅水电工程结算。结算金额为214万元（不含甲供），单方造价达到53.5元/m²□

08年6月-10月，完成九龙湾住宅水电工程一审结算。结算金额为351万元（含甲供），单方造价达到43.17元/m²□

至08年12月，完成长寿后加工车间水电工程一审结算。结算金额为233.68万元（不含甲供），单方造价达到46.74元/m²□

08年11月，报出中海北滨一期结算书。报送金额为218.76万元。在上述结算工作过程中，我的工作流程是这样的：

报送结算书前，收集齐全工程合同、中标清单、签证变更、竣工图等结算资料。因甲方原因，遇到后续未完善的签证资料在结算书编制说明中注明，待最终审结算时补上。同时，资料比较齐全的工程还应做一个保底的结算资料分析，做到心中有数。

在与甲方审计结算过程中，按先核量，后核价的顺序进行。对量坚持的原则是：尽量多算，避免少算或漏算；对价坚持的原则是：套高不套低（针对在合同以及定额文件未明确的子项）；对争议问题，首先坚持不让步，待最后双方会同上级领导协商解决。

总之在结算过程中要用足机会，时刻处理好每个细节，遇到一些工作困难，及时与项目经理联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取最大利润。

二、积极做好本职以外的工作。

本人在工作中，总是以大局为重。积极参与公司的招投标工作和其他的预算工作。无论自己项目手中的工作多忙，总是服从公司领导的工作安排，本人总是加班加点，合理、科学地利用时间，既完成了项目部的份内事件，又完成了公司安排的任务。同时还积极参与了项目部两个工程的竣工图修改工作。项目部人员对技术资料问题的咨询，从不保守，总是认真解答。

三、积极适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作责任感。

今年以来，项目的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以项目各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为企业做好本人力所能及的服务工作。

四、不断的充实自己，提高自己的综合素质，是我坚持不懈努力的方向。

1、不断提高自己的技术技能。

利用工作之余的休息时间加强学习。平时注意收集重庆市有关现行的定额资料文件，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习计算机知识，提高自己的工作效率。积极有效的利用网络信息资源，与整个造价行业的专业人士进行交流，不断提高自己的业务水平。

2、不断提高自己的人文技能与观念技能。

人文技能是指与人共事的能力与判断力。观念技能是指了解整个组织及自己在组织中的地位的能力，使自己不仅能按本身所属的群体目标行事，而且能按整个组织的目标行事。工作以来，使我更透彻的明白一个道理：那就是我们每一个人都不能独立与组织完成一件事情，团队协作良好，才能使项目进步，才能使公司得以发展壮大。

以上为粗略的个人工作小结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地工作。