

教务工作总结博客(优质6篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

教务工作总结博客篇一

本站后面为你推荐更多教务工作总结！

一、教师的备课。依据上级教育主管的备课要求，教务处严把备课关，各门课都有科学的进度计划，总的教育教学目标。每个教学单元都备有目的要求，重点难点和关键点，单元授课节数等。教案不仅要备教材教法，还要备学生，每节教案都是在新理念指导下完成的。都能做到备课的各个环节齐全，内容具体，切合本班实际。最可喜之处，备课中课改意识浓，大部分教师写出了教后感。教务主任查教案3次，且有记录与通报，全体教师基本上能超额完成备案任务。

二、本学期老师的上课情况。本学期来，教务主任采用询问学生、查课，看黑板板书等不同形式来了解老师的上课情况，随时了解掌握每位教师的上课情况。对发现的问题采取了及时的措施。本学期共发现进课堂迟，课中间出教室现象，上课打手机现象2次，知识性错误1次，对以上现象给予了当面指正。在课堂教学中，教学能够采用新教法，让学生动起来，充分发挥学生的主人翁精神，注意培养学生的能力，注重了学习过程，教学内容围绕教材，注重了课堂的效率，向四十分要质量，做到了按时上下课。教务处认为，教师都能按要求上好每一堂课，上课的积极性高，大大提高了课堂教学质量。

三、关于作业书写的批阅。教务主任按照主管中心的作业书

写及批阅要求。首先开齐了各科作业，教师都能保质保量完成各种作业的任务，作业书写中，要求教师长期向学生讲书写要认真整洁，要按要求书写，在作业的检查中着重查了作业错题、错字的更正情况、请假学生的作业补做情况等。关于作业的批阅，总体上来讲作业批阅认真及时，全批全阅，批阅没有拖阅现象，三至六年级作文批阅细致，眉批多尾批长，具有针对性和鼓励性。

本学期教务主任共检查各科作业3次，对发现的问题进行了及时纠正，学期结束前，对各科作业完成情况进行了检查统计。所有作业都按时完成了一学期的任务。

四、本学期的班主任工作。

在开学之初，每个班主任都写出了科学、可行的班主任工作计划，教务处进行了审阅存档。在教务主任领导下，班主任以班级为主体，以工作计划为指导，从班级具体情况出发，作了大量的工作，对差生、思想后进生的工作耐心、细致，和学生谈话、交流，了解学生思想状况，关心帮助每一位学生。

本学期，教务处组织开展了班主任工作会议两次，交流了班主任工作，本学期各班无安全事故发生，班主任与家长紧密配合，确保了学生的安全。班主任工作也存在着一些问题，如个别班主任只注重抓教学成绩，忽视了德育教育，低年级学生搞卫生时，班主任有时不能亲临现场进行指导；个别教师还有体罚学生的现象。每位班主任都能依据自己班主任工作的得与失，扎实地写出班主任工作总结，总结真实，有经验总结、有工作中的不足，有助于下一学期的班主任工作。

五、关于教研活动的开展。

本学期我校继续推行新课程改革，开学初，教务处组织全体教师学习了合作学习的理念及教法，讨论教学中遇到的难题，

组织教师参加各级各类教育教学活动。进一步把新课程理念融于每个班级、每个教学之中，对一二年级教师进行了一轮“新教法，新理念”下的岗位练兵活动，十名教师都上了公开课，本次活动最大特点是运用新理念，使用新教法，推进了我校的新课改进程。

另外，教务处积极开展教研活动，或分教研组活动，或集体活动。教务处开展教研活动6次，语文教研组3次，数学教研组3次。教师能积极进行业务自修，勤记业务笔记。每位教师写教学论文一篇，写工作总结一篇，每篇数字都在1500字以上。

六、“两基工作”的情况。本学期教务处完成了xxxx——20xx学年度的“普九”、“扫盲”的表册数据的填写工作。

七、课程的教授情况及教学成绩。到二十周止，我校的各科教学都已基本完成，达到了新课程标准的要求。语、数科的教学现处于紧张的复习阶段，以迎接期末考试，可以说教务处的教务主任已基本完成了本学期的基本任务，回思一学期，教务处的工作繁琐而任重，需要常抓紧不懈。

八、存在的问题：

1、我校对非主授课的重视不够。教师对辅助课堂只侧重于赶作业。期中、期末之前过早的停音体美等课。这些不利于学生的全面发展。

2、过分看重教学成绩，忽视了学生的思想道德教育，高分低能。

20xx年1月25日

教务工作总结博客篇二

学习使人进步，在工作中，注意学习中国特色社会主义理论体系，学习科学发展观深刻内涵，树立正确的政绩观和权力观，努力让自己的党性修养和思想觉悟不断提高。坚持堂堂正正做人，认认真真做事，时时处处严格要求自己的工作观念。

作为一名教务管理人员，主动抓好教学工作责无旁贷。所作的主要工作有：

（一）抓好教学常规工作。

（二）督促各位任课教师按计划完成各科教学工作。

（三）组织全体教师共同学习，共同探讨教学方法，督促教师对教学经验的总结和反思。

（四）参与组织优质课比赛，观摩赛和课堂教学达标创优竞赛活动等工作。

（五）组织全体教师进行课程的研究，通过教研活动等途径提高教师的业务水平。

（六）组织协调全校期末考试及试卷统一装订工作。

在教务处班子成员和同事们的支持帮助下，不断强化岗位意识，责任意识，大局意识，合作意识和奉献意识，注意听取同事们的意见和建议，在坚持做好教务管理工作的同时，注意创造性地开展工作。

（一）学籍管理工作。根据上级要求，进一步规范学籍管理的工作，做好毕业生信息审核上报工作。

（二）教务行政工作。努力做到为教学服务，为教师服务，为学生服务的意识，努力做好教务行政工作，基本做到了不耽时，不误事。

（三）档案工作，教务处档案管理工作已初步形成规范。

（四）积极主动地配合学校领导完成上级交给的各项工作任务。

（五）其它工作。坚持分工不分家，在做好分管工作的同时，积极参与其它教学管理工作。

一年来，认真学习国家法律法规，学习中央及各级纪委下发的关于廉洁自律的一系列规定，认真执行党风廉政建设责任制的有关规定，讲学习，讲政治，讲正气，努力做到干净干事，自觉遵守工作纪律，廉洁自律，坚决做到不贪不沾，不谋私利，始终注意保持清醒的头脑，坚决不做违反法律规定的的事情。

人无完人，金无足赤。特别是在这样的边远山区，在这样的条件下，由于自己能力有限，经验不足，还没有做到让自己满意，让人民满意的程度，无论作为教务处还是教师，我认为愧对了上级对我的关心和帮助。更对不起人民。但我坚信：在新的一年里，我将一如既往的坚持学习，加强修养，扎实工作，廉洁自律，争取更大的成绩。

教务工作总结博客篇三

本学期，教导处在白山镇中心校和校长室的正确领领导下，贯彻教研室工作计划，全面落实学校工作意见，以生为本，以实践有效教学为主题，以提高学校的教育教学质量为目的，加强教师业务素质培训，努力提高教师教育教学水平，加大常规教学管理力度，全面提高教学质量，实现师生共同发展。

教育教学理论能指导教育实践，能不断更新教师的教育观念，提高教师的理论修养和业务水平。加强业务学习，能有效提高教师的专业水平。

1、用心组织教师深入学习各科课程标准和《义务教育法》，认真学习，认真做笔记。领悟新课改精神、新课程理念，转变教师的教育教学思想。各教研组根据本组实际状况搜集有关教学理论，组织教师学习，用理论来指导教师的教育教学实践。同时和学校教科室联合邀请市教科室领导来校作教科研讲座，提高广大教师的教科研理论水平，使广大教师能运用理论知识解决教学中的实际问题。

2、用心开展教研活动。

(1)、用心组织参加校内外研讨课。本学期我校派部分教师到庐江县参加了合肥市送培送教活动，在本校举行优质课比赛活动，大大提高了各教师对上课与评课的认识。在以上举行的几次教研活动中，从研讨课前的听课、教学准备到课后的评课及总结上，我们教导处都认真组织，精心筹备，努力把教研工作做得更好，尽量提高每个教师的教学水平。

(2)、努力开展教学研讨会。教导处每月组织了一次有针对性的教学研讨会，由教导处及教研组长主持，就教学中遇到的某些教学难点的突破展开学习讨论。如：低年级的识字认字教学、二年级的写话的训练、三年级的作文起步、五年级的解方程、六年级的分数百分数应用题和如何让学生简单学英语、记单词等，激发教师参与教研的主体意识和创造热情，鼓励教学合作、交流、共享教研成果。各位教师畅所欲言，大胆发表自我的意见看法。在必须程度上，提高了教师们的理论知识和实际操作潜力。

(3)、学校领导深入课堂听课，教师互相听课。校长、教导处及各教研组长以身作则，在全校掀起了听课热潮。大家实实在在地研究课堂教学微观领域经常面临的问题，发表见解，

交流困惑，提高了教研组的凝聚力和科研潜力。

3、理论指导实践。学校对教研组的教学研究活动、群众备课、教师的听课作了具体要求，对教师的上课、备课、听课、教学随笔或反思也作了具体的要求，让理论运用于实践当中。

1、抓常规，促进管理更加规范

本学期我校严格执行课程计划，强化教学法规意识，加强课程计划的执行和管理，做到了“开齐、上足、教好”，同时也促进了学生的全面发展。本学期加强了查课力度，也加大了对课堂教学的xxxx力度，进一步加强了教学常规工作的管理与考核。

(1) 抓备课。备课是上好课的关键，创造性地使用教材，恰当地选取教学方式和方法，有效地提高课堂教学效率，成为大家共同关注和思考的问题。本学期教导处对各教师的教案检查了四次。每次检查后，教导处都认真总结，如实反馈，促使教师改正缺点，发扬优点。

(2) 抓上课。上课是教学过程的中心环节，上好一节课是提高教学质量的关键。本学期继续加强听课，采用随堂听课制度，促使教师的教学观念转变，尽可能把更多的时间留给学生，提高了课堂效率。

(3) 抓作业批改。本学期学校对教师的作业批改善行了新的考评办法，提高作业批改的要求，加大了激励措施。教导处对各科作业批改状况抽查了四次，但大多数学生作业书写不规范，书写习惯也不是很好，作业本不够整洁。而少数任课教师每次的作业布置也不尽人意，批改不够认真及时，马虎应付；作业量少而简，有的甚至文不对题，没有布置相应资料的作业。为此，我们针对这些状况，对每一位教师提出不一样的整改要求，并用书面的形式通知教师，下次检查时重点看改正的状况。可是，大部分教师还是认真的，能够针对

学生作业中出现的问题，认真处理，及时让学生辅导改正。

（4）抓课后辅导。要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，小学生爱动、好玩，缺乏自控潜力，常在学习上不能按时完成作业，有的学生抄袭作业。针对这些问题，我们加强了对学生的思想教育，加强课后辅导，引导学生加强对学习的职责心。

（5）抓教后反思。《课程标准》要求教师要及时进行教后反思，在反思的基础上使自我的教学促进全体学生的全面发展，可见教后反思的重要性。要促进教师的专业化发展，教学反思也是一个重要的手段。我校要求教师课后要及时进行反思，并对反思进行具体要求，以书面、小组等形式进行教学反思，到达提高自身教学水平的目的。

2、加强毕业班的教学管理力度。

3、加强质量监控的力度。本学期一开学，教导处就对部分年级进行了摸底性的质量抽测，根据抽测中发现的问题召开了任课教师会议，帮忙他们找出问题的原因，并提出了在以后教学中改正的方法；尤其是在期中考试以后，发现全校数学学科中普遍存在着计算正确率低下的现象，所以我们在全体数学教师中开展了如何提高学生计算正确率的研究，全体教师各抒己见，说出了自我的的想法和做法，改变了过去相互埋怨的现象，经过努力，在期终考试中有了明显的改观。

三

教导处的中心工作是教学，提高教学质量不是一句空口号，它需要以扎实而创新的日常工作为基础。在工作中我们也感到一些问题的存在，如教师的业务提高问题；怎样促使“问题班级”的转化；怎样才能更好实现分层次递进教学，全面提高学生潜力；怎样使群众备课落到实处等。下学期我们的设想是把日常教学工作的开展再扎实一些，创造性更多一些，

创新求实，稳步提高教师素质和教育教学质量。

教务工作总结博客篇四

作为一名国家公历教师有义务也有权力！

当教务主任一个月，今夜进行了深度的反思，从工作能力上，工作人际交往上，具体问题分析能力上，解决问题的方法上等以应对学校存在的根本问题。

解决本校的根本问题只有一个，打乱重组，以激发学校所有工作者的教育教学热情。

首先，对自己在工作人际关系上反省。本校汉文部老师十九，维文部十三！我主要为汉文部十九位老师服务而不是管制。学校工作繁忙本无时间与各个教师闲聊家常，在八小时工作后，老师们回家我独在一间陋室中休息以便来日工作有良好的工作精神和积极性。对工作人际关系我只能用一句概括，早见面寒暄一句今日便过去了。至于其他老师是否有同感就不得而知。

再次，具体问题分析上，充分利用了马克思的唯物主义辩证法去分析本校实际情况，运用了，因果关系，看事物要一分为二，分清事物的主次矛盾，一切从实际出发等辩证法理论并充分作用在本校的具体问题上。做到具体问题具体分析，一切从实际出发。在解决问题的方法上，采用唯物主义辩证法为理论指导，具体操作由当时问题的性质结合因果，矛盾的主次和实际情况等以学校的总体工作和利益为准绳不动，给出有效的方法。

分析出本校存在的几个比严重的问题。

- 1、学校教师对教育教学工作认识不清，没有责任心。

2、教师对工作有抵触情绪，有问题不解决有困难不提出，有工作安排时不动手，搁置放任不负责。

3、本校中层以上工作效率低下，态度不积极，认识自身工作不清晰，没有工作目标，随意指挥工作导致工作盲目性，影响工作的开展和正常运作！

4、学校裙带关系太严重，教师间行成了，以自己利益为主导的拉拢、抵触，旁敲侧击的领导与教师间关系。教师间形成了比工作量少，比工作作风差，比维汉工作优越性等及其对自己工作认识不到位。

5、宗教理念太过浓厚形成教师日常老师态度的一种潜在思想导向。对国家教育实质方向看不清或者就没有顾忌予以理会。以上为本人对学校的问题分析，至于解决情况，给出的唯一途径打乱重组。

教务工作总结博客篇五

本年度本人能够积极参加政治学习，思想进步，清正廉洁，忠于职守，关心学院的各项建设和事业发展。

在院常规教学运行的管理工作中，本人坚持和贯彻务实高效的工作作风，圆满地组织和完成了教学任务的落实、学生的学籍管理、考务的安排、选修课的管理、各项教学检查和统计总结、专项建设和评比等工作。

同时，在工作中结合院“全面质量管理年”和服务效能建设，重点推进了以下几个方面的工作。1，强化和疏通了教务处和各系部的联系，通过改进和充实教学例会的会风和内涵，提高了教学管理水平。2，在教学管理的职能分工上，重点在考务和学籍管理两方面推进了二级管理。3，通过工作流程的制定和服务规范的实施，教务处为师生的服务意识和服务质量明显提高。

本人在日常工作中能够通过各种信息渠道，学习先进的教学管理思想和经验，也十分注重和部门内外、学院内外的同事探讨教学管理方面的创新做法。通过这一阶段的实践和近期的思考，对下面的工作推进也有了基本的思路 and 做法。主要是：1，整合教学资源；2，建立完善有效的质量监控体系；3，加强教务员的培训工作。

本年度本人同时承担并圆满完成了 150 课时的教学任务。

本年度本人虽然参与了《高等数学》的教材编写，也参与了一项获得电子教育学会教学成果一等奖的课题，但是教科研的水平有待提高，成果有待展示。

希望新的一年在各项事业和工作中取得明显进步

教务工作总结博客篇六

许婉瑜

今年，我任教高一理科

1、2班的英语。1班47人，2班49人。经过一学期的学习，他们的学习目的明确，比较好学，成绩有所提高；学习态度认真，课堂气氛比较活跃但基础知识相对薄弱，为了能够查缺补漏，取人之长补己之短，以利于在今后更好地开展自己的工作，在此对本学年的教学工作作了一点总结。

英语是中学生的 一门主课，无论是学校、家长还是学生都很重视它，但是不少学生觉得这门功课单调枯燥，学起来吃力，甚至有不少学生放弃了它。究其原因，是学生对英语学习的接触面小，说练机会少，以及他与中文的部分反差的诸多因素，使得学生对英语学习常常存在“厌、怕、弃”的不健康的心理。这使我不得不改进教学方法。

第一、确立与新课程相适应的教育观念。

学生是学习的主体,老师不能代替学生读书,代替学生感知,代替学生观察、分析、思考,代替学生明白任何一个道理和掌握任何一条规律。老师只能让学生自己读书,自己感受事物,自己观察、分析、思考,从而明白任何一个道理和掌握任何一条规律。于是我改变“一言堂”,把课堂还给学生,形成师生交往、积极互动、共同发展的教学过程。

第二、使学生明白学习目的,提高兴趣

要学好英语,首先要使学生认识到学这一语言的目的和意义。兴趣也有可能转为学习英语的动力。因此我结合本地区学生的实际情况,通读和节选教材,围绕着最简单、最基本、最常用的英语词汇、句型、交际会话等进行教学,使学生对英语产生兴趣,形成学习动机。

第三、努力建立融洽的师生关系。

相对来说,高中生自尊心也逐渐增强,渴望得到尊重。师生之间只有互相尊重,互相信任,才能建立起友好关系,从而促进学生学习的兴趣。所以我必须树立正确的学生观,正确认识学生的主体地位。我用自己满腔的爱去关心、尊重学生,耐心细致地指导学生,沟通和学生的思想感情,使自己成为学生欢迎和爱戴的人。上课时我是学生的老师,循循善诱和激发学生学习的积极性,大胆求异创新;课后我却成为他们的好朋友,无话不谈,亮起心灵之光;生活上,我是他们的父母,关怀备至。

第四,严谨治学,保持良好的教态。

教师的教风直接影响学生的学风。驾驶的一言一行,无时无刻不在影响着学生。所以我提高自己的思想认识,做到爱岗敬业,学而不厌,诲人不倦,为人师表,治学严谨,还要保持良好的教态。老师的教学语言和教态对学生的学习有直接的影响。老

师的教态好, 学生就喜欢, 他们听课的兴趣就高, 接受知识也快。反之, 学生就不喜欢, 甚至讨厌。

第五、积极创造语言情景。

目前教材充分吸收了国际上新的外语教学理念和实践经验, 注重对学生综合语言能力的培养和训练, 强调以学生为主体的有意义的语言实践活动, 为教学营造了轻松愉快、积极向上的学习氛围。教材图文并茂, 安排了大量生动有趣的活动内容, 使英语学习变得容易而有趣。

第六、不足之处: 目前任务型教学法是新课程理念下的创新教学法中的最重要一种它也是交际法的发展。教师是活动的设计者, 组织者, 学生是交际者。在课堂上我总怕学生吃不饱, 不知不觉地讲多了, 没有给学生思考的空间; 知识传授比重大, 语言实践不足等等。今后我积极加强自身的课程改革理论学习, 转变教育理念, 建立以学生为本的教育观念, 树立活动教学观, 争取做一名具有现代素养的人民教师。

2009-6-28