

# 2023年财务会计报告使用者包括哪些人 财务会计报告包括(实用5篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

## 财务会计报告使用者包括哪些人篇一

摘要:随着社会经济的发展和信息技术的日渐成熟，传媒企业逐渐迎来新的发展局面，在当前社会主义市场经济制度确立和现代化企业制度逐步完善的背景下，加强传媒企业的财务分析工作是当务之急。本文主要从传媒企业会计报告和财务分析的相关问题进行分析，期望能为传媒企业管理工作提供借鉴。

关键词:传媒企业;会计报告;财务分析

企业的财务报告和分析对企业发展有重大的影响，一般企业通过财务报告分析工作会得出对企业发展相关的建议，也会了解一段时间之内企业的具体经营活动情况。传媒企业经营者通过财务分析可以从中分析出近期企业的经营策略和经营情况是否符合预期，有利于经营者对内部工作进行调整。财务报告与分析工作属于现代企业管理中的重要环节，所以要对其进行分析和解读。

### 一、传媒企业会计报告分析

#### (一)加强知识资本信息披露

传媒企业发展有一定的特点，在传媒企业发展过程中知识资本占据重要位置，因此在传媒企业会计报告中需要加强知识

资本信息的披露。传媒企业知识资本包括多个方面，其中最主要的有两个方面，其一是企业无形资产信息，在会计报告中应该将企业无形资产信息披露出来，无形资产信息都包括企业信誉、品牌、知识产权等无法以具体计量形式表现出来的信息情况。当前的传媒企业会计报告没有办法体现出企业无形资产信息，从而无法为企业领导人提供关于企业知识资本信息的内容。另一个方面是人力资源信息，而这种知识资本也不能被传统的会计报告具体呈现出来。人力资源是传媒企业发展的重要资源部分，如果忽视了人力资源价值将给传媒企业发展带来不可想象的损失。所以要想促进传媒企业的发展，需要在会计报告中呈现出知识资本信息内容，为领导人决策提供有效的信息和数据。

## (二)加强企业全面收益信息披露

会计报告中的收益数据来源只是企业报告时段内收入和费用的差额，这种会计收益代表不了传媒企业全面的收益信息。传媒企业的生产经营活动常常与宣传挂钩，无论是传媒企业代表政府进行政治宣导作用，还是承接其他公益性宣传活动都会产生会计收益以外的收益，而这份收益可以视为传媒企业对社会做出的贡献值，所以在会计报告中需要将这种功能型收益和成本编制到财务报告中，披露出传媒企业的社会贡献信息。企业财务报告最终汇集的信息是为了向需要的人群和企业服务主体提供企业的具体盈利情况和财务情况，这些人主要是企业的投资者和债权人，如果传媒企业在形成财务报告时不能将社会贡献真实信息披露出来，那么对企业服务主体是不公平的。还有，电视媒体行业在竞争日益激烈的市场中，会面临更多的挑战，当前电视媒体开始调整节目内容和结构，一些实力雄厚的媒体电视台开始购买独播版权，独播给企业带来的收益包括播映档期中获得的收益，也包括后续播出时段获得的收益，如果后期的收益不能被财务报告显示出来就会造成传媒企业收益信息不全的现象。

## 二、传媒企业财务分析

## (一) 传统财务分析局限性

传统财务分析的主要方向是企业偿债能力、运营能力和盈利能力。传统财务分析已经无法满足现代企业的发展要求，这种分析忽视了对企业具体经营情况的分析，忽视了对企业非盈利领域的分析，忽视了对企业资本运营方面的分析，容易影响企业领导人决策，也不利于传媒企业的生产经营活动的顺利进行。

## (二) 完善财务分析重点

1、结合整体与专项进行分析现代企业制度中，传媒企业财务分析可以利用整体与专项分析相结合的形式，达成综合分析评价的目标。财务分析首先要对传媒企业的运营整体有概括性的分析，其次还要针对传媒企业管理活动中的薄弱环节进行专项的分析，例如当企业经营发生亏损时，要形成对亏损项目的专题分析，并提出有效的解决措施。在进行传媒企业财务分析过程中必须把握重点和整体，避免以偏概全和忽视重点。

### 2、注重企业创新能力分析

传媒企业的发展离不开各种工作环节的创新和资源利用，传媒企业资源的挖掘和开发最重要的目的是有效的发挥出资源作用，例如在传媒企业中，人力资源绝对是促进企业发展必不可少的存在，所以在财务分析工作中应该注重对人力资源的效益分析和创新分析，将人力资源的最大效用发掘出来，并融入到传媒企业的生产经营之中。创新才能促进发展，因此传媒企业进行财务分析时，需要提高创新分析能力，对企业的无形资产和人力资源进行发掘。

### 3、加强现金流量分析

随着金融行业的发展，当今社会货币流通更依赖于电子平台，

但是企业发展之中仍然不能降低对现金流量的关注。现代企业财务危机之中常常出现受到现金短缺问题的影响而丧失企业信誉现象，这种情况警示了传媒企业的财务分析工作。传媒企业财务分析中应该将现金流量分析列为与其他经营利益同等重要的地位，甚至是以现金流量分析为重心。这样可以为传媒企业的发展提供实时的现金信息，让高层管理者在做决策时有所参考，也会为服务主体提供有价值的企业信息。

#### 4、重视企业营销分析

现代企业竞争日益激烈，传媒企业发展过程中推出了层出不穷的营销手段，但是营销效果如何才是各个利益群体关注的对象，因此财务分析中要重视对企业营销活动的分析。

### 三、结束语

随着网络化时代的到来，传媒企业正处于发展的新局面之中，本文对传媒企业会计报告和财务分析工作进行了探讨，期望能促进传媒企业的健康发展。

#### 参考文献：

[1]冯海虹. 财务报告改革与财务分析体系重构的互动研究[d]. 中国海洋大学,

[2]杨美丽. 公司治理中的会计信息披露问题研究[d]. 山东农业大学,

[3]郭正华. a传媒产业集团会计信息系统优化研究[d]. 安徽大学,

## 财务会计报告使用者包括哪些人篇二

对于财务会计报告都要分一定的时期，如中期，是指哪个特

定的时期呢？以下是关于中期财务会计报告的概念，请参考。

中期财务报告，指以中期为基础编制的财务报告。中期，指短于一个完整的会计年度的报告期间”。根据《中华人民共和国会计法》的规定，“会计年度自公历1月1日起至12月31日止”，所以，中期是在这一会计年度之内、但短于一个会计年度的报告期间，它可以是一个月、一个季度或者半年，也可以是其他短于一个会计年度的期间，如1月1日至9月30日的期间。

因此，中期财务报告可以指是月度财务报告，也可能是季度财务报告或者半年度财务报告，当然也包括年初至本中期末的财务报告。至于企业以什么中期为基础编制财务报告应当视有关法律、行政法规、规章的规定，或者会计信息使用者的要求而定。比如，我国一般企业需要向有关方面提供月度会计报告，月度报告就属于中期报告；我国上市公司需要公开披露季度、半年度，以及年度报告，其中季度和半年度报告就属于中期财务报告。

会计报告的频率是高质量会计信息的重要衡量指标。在会计信息日益因其及时性受到使用者责难的现代社会，提高披露频率，无疑是改善会计信息质量的重要途径。中期报告的价值，就在于其披露信息的及时性，使信息使用者能够尽早据此评估当期的营业结果和预测今后盈利的趋势。

通常情况下，企业编制年度财务会计报告对外披露，但年度财务会计报告只能待年度终了后的一定期间内才能对外提供，在我国，上市公司的年度报告要求在年度结束后4个月内对外提供，披露之时很多信息已经时过境迁，对于会计信息使用者而言已经不具有价值了。而中期财务报告正好可以在很大程度上弥补年度财务报告时间间隔过长的缺陷，提高会计信息的质量，保护投资者的利益。为此，世界上大多数国家都要求上市公司按照季度或者半年度为基础对外披露中期财务报告。比如，美国早在60年前就要求其上市公司编报季度财务报告，

澳大利亚、加拿大、墨西哥、挪威、泰国等国家或者地区也要求上市公司提供季度财务报告。而法国、德国、英国、比利时、巴西等国家或者地区则要求上市公司提供半年度的中期财务报告。

但是,应当看到,中国证监会的信息披露准则或者规则仅仅涉及到中期报告的披露内容问题,没有涉及相应的确认与计量。而在实务中,上市公司披露的中期财务报告良莠不齐,信息质量不容乐观。例如,有些上市公司在编制中期会计报表进行会计确认和计量时,随意性较大,存在着不计或者少计坏账准备、存货跌价准备以及其他资产减值准备,不计或者少计所得税费用、利息费用等情况;有些上市公司中期报告披露的上半年经营业绩较好,而在其他条件没有较大变化的情况下,年度报告披露的经营业绩却出现了大幅度滑坡乃至巨亏损;有些上市公司中期报告所披露的信息过于简单,掩盖或者忽略了一些重要信息,使投资者很难据以作出正确的判断和决策等。因此,要求上市公司提供中期财务报告信息固然重要,但是对上市公司在中期财务报告的编制过程中应当遵循的会计原则进行规范则显得更为重要。为此,财政部于正式立项,着手研究和制定中期财务报告会计准则,11月形成准则征求意见稿,向社会各界广泛征求意见□20xx年11月2日发布中期财务报告会计准则,并自20xx年1月1日起在所有上市公司中施行。

## 财务会计报告使用者包括哪些人篇三

现行财务会计报告采用的是在价值法指导下的通用财务会计报告模式(*generalpurpose reporting model*)□在这种模式下,报告单位通过收集、加工、整理、计算、汇总等一系列财务会计程序产生通用的财务会计报告。

(一)通用财务会计报告的“窄”型单一化信息供给结构通用财务会计报告对决策和监督发挥了重要作用,但随着经济技术的发展,这一报告模式越来越难以适应市场的需要,其缺

陷也日益凸显。按现行会计规范的要求，会计信息提供采用的是标准化财务会计报告模式，即主要通过资产负债表、损益表、现金流量表及其附表等形式，反映报告单位的财务会计信息。这种财务会计报表模式的标准化，决定了会计信息的供给结构是“窄”型的，在会计信息提供方式上存在单一性。

(二) 会计信息使用者的“宽”型多元化信息需求结构随着市场经济的发展，会计信息的需求越来越呈现广泛性、差异性和易变性等特征。不同用户以及同一用户的不同用途下，对信息的结构要求存在差别。差异化的信息需求下报告主体的信息提供应当科学充分，既要包括报告单位的内部信息，又要包括外部信息；内部信息中既要有财务信息，又要有非财务信息；外部信息中既要有其他微观主体信息，又要有宏观经济和市场形势的信息以及国际市场信息。而现行通用财务会计报告模式只能提供财务会计的最终结果，无法使信息使用者接触原始财务会计信息数据或参与财务会计信息的生产过程，从而难以满足使用者多目标的需要和适应用户决策“宽”型信息结构的需求。

(三) 价值法下通用财务会计报告模式的缺陷现行价值法下企业以标准化形式提供的通用财务报告缺陷主要表现在以下方面：一是产生评价失真。通用财务会计报告模式下的信息供给缺陷，使投资者不能全面有效地评价报告单位的状况，也使委托人不能有效地鉴定信息供给的质量，从而造成信息使用者难以正确评价报告单位经营业绩和经营者履行经营责任的状况。二是形成决策误导。会计信息结构的限制使其无法传导充分的信息。在这种信息传递模式下，信息使用者获取的是不完全和不对称的信息，因而容易影响信息使用者的决策质量甚至对其决策产生误导。三是引发控制失灵。会计信息的“窄”型供给结构，使委托人难以借助财务会计信息评价企业的状况，以及借助财务标准衡量代理人的主观努力程度，从而在对其实施有效控制方面容易产生偏差。四是导致市场低效。证券市场价格反映信息的充分程度，这种信息充

分程度的差别，与报告单位信息的供给数量与质量有关，报告单位内部信息披露的不充分和信息公开程度不高，可能会增大少数人获取内幕或私人信息进行交易的机会，降低市场效率。

## 二、事项法下理想财务会计报告模式

(一) 事项法下的财务会计报告模式及其要求事项法又称“使用者需要法”，是按照具体的经济事项报告主体的经济活动，并以此为基础重新构建财务会计的确认、计量和报告模式。以事项法为基础的理想财务会计报告模式要求建立以经济事项为中心的信息数据库，该数据库用于存储各类经济事项的各种属性特征。财务会计人员的工作是将与经济事项有关的信息，包括所发生的会计事项，事项发生的时间和地点、涉及的人员和资源等方面，输入到信息数据库中，信息使用者可以根据自身需要自主提取信息数据库系统的数据，输入到自己的决策模型中，将事项信息转化为决策信息。

(二) 事项法下理想财务会计报告模式的目标事项法下信息数据库及其应用系统相分离的理想财务会计报告模式的目标，是要满足不同信息使用者对信息的个性化需求。事项法下的理想财务会计报告模式能够克服传统财务报告模式下单一历史成本计量的缺陷，减少信息不对称，提高财务会计信息的透明度，同时也能满足知识经济时代对非财务信息的要求，并有利于提高财务报告的时效性，从而帮助信息使用者做出更及时全面的决策。

## 三、交互式按需报告模式

(一) 交互式按需报告模式及其特征交互式按需报告模式是向决策者适时地提供已按需编制好的或可按需加工的财务信息，旨在通过提供按需求编制的财务会计报告来满足不同使用者多样化的信息需求。交互式按需报告是相对于通用财务会计报告模式提出的，核心思想是将财务会计数据的加工、提炼



及生成过程完全交给信息使用者。主要任务并不是按照统一的财务会计准则登记账簿和编制报表，而是提供生成财务会计信息的方法和手段，信息用户可以按照自己的需要和偏好选择适当途径，并借助网络的强大处理能力，实时加工、归纳、提炼、汇总和分析数据，从而满足不同信息使用者多方面的信息需求。

(二)交互式按需报告模式的构成要素交互式按需报告模式主要由以下方面构成：一是数据库。数据库用于保存报告单位愿意披露的原始信息，以便根据信息使用者的不同需求生成相应的财务会计报告。二是模块化的财务会计程序。以模块的形式体现信息使用者可以实现的各种财务会计选择。包括财务报表要素、非财务信息项目、财务会计方法和表达方法等。三是报告生成器。报告单位与使用者交流的界面。用于帮助信息使用者编制其所需的财务会计报告。使用者可通过报告生成器选择具体的信息项目、类型和表达形式。四是学习机制。系统设置的反馈渠道。便于信息使用者就如何及时改进报告系统向报告单位提出建议。学习机制中还可设置记忆单元，记录最常被选用的信息、项目、方法和选择上述项目的使用者，用于帮助改进和完善现行会计法规和准则。

(三)通用财务会计报告模式与交互式按需报告模式的比较和现行通用的财务会计报告模式相比，交互式按需报告模式具有一定的灵活性，允许报告单位与信息使用者双向、直接、快速沟通，共同完成实时报告，从而能够改善信息不对称的状况，更好地满足信息使用者多样化的信息需求。但交互式按需报告模式本身也有不足，如难以发挥通用财务报告的规模效益，不利于财务会计信息的横向分析比较等。

(四)交互式按需报告模式的必要性通过以上对比分析可知，在网络环境下，交互式按需报告模式具有一定的优势和实施的可行性。然而，由于使用者在信息需求具有多样化特征的同时还存在一些共同的信息需求，而且某些财务信息的需求至少在短期内是稳定的，因此，网络环境下财务会计报告模

式的变革不是全盘抛弃通用财务会计报告模式，而是通过设计一种机制，使之能够同时满足共同的和不同的、稳定的和变化的、已知的和未知的信息需求。笔者提出以通用财务会计报告模式作为基础建立交互式按需报告模式的设想，这一组合模式既可以借助通用财务会计报告模式保持信息的可靠性、可比性，满足使用者共同的信息需求，又可以通过交互式按需报告模式，满足使用者多样的变化的信息需要。

(五)交互式按需报告模式的建立由于财务会计上存在多种可供选择的处理方法，财务会计报告具有内在的灵活性，为交互式按需报告提供了很大的空间。因此，采用建立在通用财务会计报告模式基础上的交互式按需报告模式在会计处理上具可行性。以通用财务会计报告为基础建立的交互式按需报告模式形式表示。中间的方框代表按现行财务会计法规、准则制定的通用财务会计报告，而其它各方框代表用以扩充通用报告的交互式按需报告的选择维度。其中包括会计准则、财务会计方法的选择、列示项目和形式的选择、货币、语言、媒介的选择和访问、追踪的选择等方面。其实质是以模块化的形式实现对标准化的通用财务会计报告进行以顾客为中心的按需选择和调整。

#### 四、未来财务会计报告模式——联合按需报告模式

(一)联合按需报告模式的实施条件数据库和因特网技术的发展，为财务会计信息的按需报告提供了可能。随着xbrl(extensiblebusinessreportinglanguage可扩展企业报告语言)的开发及其在网络财务报告中的应用，可以解决不同信息数据库系统与不同应用系统之间的数据转换问题。必将有助于实现在不同的组织之间数据的交换和运用，推进不同组织间信息传递的畅通，并实现通用财务报告条件下的联合按需报告。

(二)联合按需报告模式的特征体现了通用财务报告条件下交互式按需报告的联合特征。报告单位制作以xbrl为基础的通

用财务报告，报告单位、信息媒体和信息使用者把报告单位提供的信息和其它信息相结合，得出各自对报告单位业绩的评价，并在网络环境下共享这些信息。

(三)联合按需报告模式的功能通用财务会计报告条件下联合按需报告的建立，主要具备如下功能：首先，通过为信息使用者提供选择空间和对报表进行按需调整，可以解决现行通用财务会计报告难以满足信息使用者多元信息需求的问题；其次，报告单位和同行业其他单位财务报告的联合提供，有助于信息使用者实现对报告单位资产和业绩的比较评价；最后，不同报告单位及信息媒体信息的联合报告，为信息使用者提供报告单位财务会计报告以外的信息来源，便于信息使用者形成总体评价和最终做出充分合理的价值判断。

本文提出了以现行通用财务会计报告为基准，在保持信息的可比性、满足使用者共同信息需求的同时，通过交互式按需报告形式满足使用者的不同信息需求的设想。以通用财务会计报告模式为基础建立交互式按需报告模式，关键是要在对标准化和多样化关系清晰认识的基础上，达到按需报告和标准报告之间的平衡。使标准化和多样化在财务报表要素、信息项目、财务或非财务报告等方面从不同层次上得到实现。

## 财务会计报告使用者包括哪些人篇四

财务工作包括哪些

### 一、财务基础设置

公司的财务管理水平应当与公司的发展阶段匹配，无论财务管理水平相对于发展阶段超前还是滞后，都会制约公司的发展。具体而言，财务机构的职能、财务机构和岗位的设置、相应的财务和会计基础管理制度根据公司发展都需要进行调整和优化。

融合业务流程与财务流程，明确各方操作责任和流程、规范财务与业务运作，才能有效提升企业的管理效率。

## (一) 存在的问题

### 1、财务机构职能方面

(3) 财务机构职能仅限于会计核算及资金调拨，资金管理、税务筹划、财务计划与监控、决策支持等职能相对弱化。

### 2、财务机构和岗位设置方面

(3) 财务机构的岗位没有完全遵循不兼容岗位原则，岗位的职责边界不清，形成责任重复或真空。

### 3、财务和会计基础管理方面

(3) 财务会计档案的归档、保管和借阅缺少明确适用的制度规定。

## (二) 改善方向

根据公司的发展战略和发展阶段，界定财务机构的职能，设置财务机构和岗位，实现管理提升的平稳过渡；与业务流程相衔接，整合会计核算流程，在完整的流程中明确会计核算的位置和财务管理的重点，从而明确财务人员、各级业务人员和高层管理者之间的责权，提高组织和管理的效率和效果；制定财务基础管理制度，规范财务工作。

具体如下：

公司管理层应更新管理理念，根据公司的发展需要不断调整财务的职能和机构设置；

清晰界定适合公司发展的财务机构职能，赋予财务机构在公

司管理体系中应有的职能；

实现业务与财务的有机结合，加强财务分析和财务监控，提升决策支持力度；

重新诠释公司的核算流程，明确会计政策，规范账务处理；

设计财务基础管理制度，提升管理水平，保障经营管理的规范运作。

## 二、财务预算体系

财务预算体系是企业日常经营运作的重要工具，是企业管理支持流程之一，与其它管理支持流程相互作用，共同支持企业的业务流程(营销管理、计划管理、采购与生产管理、库存管理)。通过实施全面预算管理，可以明确并量化公司的经营目标、规范企业的管理控制、落实各责任中心的责任、明确各级责权、明确考核依据，为企业的成功提供了保证。

### (一)存在的问题

#### 1、将预算与计划相混淆

只有年度综合计划，没有根据计划量化到月份或季度的预算，不足以作为管理与考核的依据。

#### 2、财务部门在对支出审批上不能起到有效的监督作用

没有预算作为依据，支出审批时不能区分正常的和例外的支出，财务部门在对支出审批上不能起到有效的监督作用。

#### 3、缺乏相应的预算考核制度

缺乏相应的预算考核制度，造成企业预算的编制与执行相脱离，重编制、轻执行。预算不能成为企业的“硬约束”，使

预算失去其应有的权威性和严肃性。

#### 4、缺乏对预算差异的深入分析

在分析预算执行情况时，仅将预算值与执行情况进行简单的比例计算，而没有对预算差异进行深入的、定量的分析，难以确定预算差异产生的原因，无法把预算执行情况与企业经营状况有机的联系在一起。

当企业发展到一定阶段，管理层次、权力分配、成本费用的控制、部门及员工绩效考评等一系列问题不断出现，妨碍了企业进一步的发展。此时，企业就需要对原有的管理体制进行调整，突破企业发展的瓶颈，使企业在一个更高的管理水平上发展。

## 财务会计报告使用者包括哪些人篇五

- 2、开展物流全面预算管理，确保物流预算管控到位；
- 3、参与物流项目管理，确保物流项目性工作成本合理支出；
- 4、做好财务管理部与物流中心日常沟通衔接工作；
- 5、协助物流中心制定和改善与财务相关的管理制度和优化物流运作流程，提高工作效率。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)