

# 2023年学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展(优质8篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展篇一

1、体育馆是学校体育教学、训练及比赛专用场所，由学校政教处集中管理。外单位借用体育馆，需报主管校长审批方可使用。

2、所有进馆人员均须遵守体育馆的管理规定，服从体育馆管理员的管理。体育馆管理人员在政教处的领导下负责对管内的设备、器材、卫生、防火等进行统一管理。体育馆管理人员应严格履行管理职责，认真管理。

3、所有进馆人员应严格遵守管理制度，严禁乱刻乱画，大声喧哗、追逐嬉闹，不得随地吐痰、乱抛纸屑、杂物及吐口香糖，违者罚款20元—50元，并责令其恢复原样。

4、在体育馆上课及训练的班级和运动队，由任课教师及教练制定安全及物品管理制度，按规定管理，确保其他教学、训练顺利进行。

5、所有进馆人员应爱护体育馆内及各办公室的设施、器材和其他物品，如有人为损坏，照价赔偿并按学校有关规章处理。馆内器材概不外借并严禁在馆外使用。

6、所有进馆人员应爱护室内的地板，严禁穿皮鞋、带有铁钉

或铁掌的鞋进入体育馆，违者罚款50元，造成的磨损、破坏需按原样修复，并责令其立即退出。

7、馆内严禁吸烟，严禁携带易燃、易爆物品及明火入馆，违者罚款100元。

8、雨雪天在馆内上课，所有雨具必须放在门厅内，不得带入场馆内。

9、体育馆管理人员负责检查每天早晚打扫馆内卫生，做到地面、楼梯整洁，地面无烟蒂、痰迹、瓜皮果壳及口香糖渣等，定期喷洒消毒药水，投放灭鼠药。保持厕所清洁卫生，无污渍、无异味。

10、体育馆钥匙要严格管理，政教处掌握钥匙的数量，私配钥匙者大会批评并重罚。

## **学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展篇二**

一、体育课必须遵守《学校体育工作条例》法规的要求，牢固树立“健康第一”的指导思想，促进学生身心健康成长。

二、体育课教学应当遵循学生身心发展的规律，教学内容应当符合课程标准的要求，符合学生年龄、性别特点和所在地区地理、气候条件。

三、体育课前必须对场地、设施和器材的质量进行安全检查，消除安全隐患。

四、学生应主动向任课教师告知既往病史，以有利于做出合理上课安排，避免对身体造成不利影响；有既往病史的学生应主动去医院检查，由医生出具上课建议。

五、课堂中教师必须加强对学生的体育安全教育，增强学生的安全意识，提高学生自我防范和自我保护能力。

六、学生上体育课时，着装要适宜运动，穿运动服，运动鞋，不佩带与体育课无关的物品，如金属徽章、别针、小刀和其他尖锐、硬质物品等。

七、体育课期间，体育教师对参加容易造成人身伤害训练项目的学生要做好安全保护工作，要适当地控制好男、女学生的运动量，以及全程做好学生安全监管工作，防止发生意外。

八、体育课期间和体育课后，要对容易造成人身伤害的体育器材做到保管得当。

九、全校性的体育活动，要加强保卫力量，明确专人负责安全保卫工作。

十、运动前做好准备活动，运动后做好放松活动；剧烈运动后，不要立即坐下休息，应积极整理、放松；上课前后一小时不饮食，不大量喝水，讲究运动卫生，养成良好习惯。

十一、制定体育运动伤害应急预案，学生受伤后，教师要尽快做简单处理或由校医室进行处理，情况严重者，应及时拨打120电话，到医院进行处理。

## **学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展篇三**

1、学校各项体育器材，分类摆放，造册登记，专人管理。

2、教师上课所用器材，需办理登记手续，课后按数按量归还，放回原处。未经体育室管理人员的同意，不准任何人进入室内拿玩体育器材。

3、课余时间，需用器材，应办理借出手续，并按时送还，如有遗失损坏，追查责任按价赔偿。

4、体育器材及场地设施器械，任何人不得随意损坏。违者，一经发现，追究赔偿责任。

5、体育器材，每学期全面查点一次。逐年购置和自制，保证达到天津市规定的体育器材使用标准。

6、搞好室内卫生，保持室内整洁。

7、注意安全，做好防失、防火、防盗工作。

## **学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展篇四**

一、按照教学计划，开足开齐体育课时。体育课是“落实阳光体育运动”、实现学生“每天一小时体育锻炼”的有效途径，教师不得以任何理由随意停开、少开和挤占体育课时。具体要求为：1—2年级每周4节体育课，3—6年级每周3节体育课。

二、在没有体育课的当天，安排一节体育活动。内容、地点，由教师（体育教师、班主任和辅导员）组织实施，教导处在“查课中记录”活动内容。具体要求为：1—2年级每周1节、3—6年级每周2节（安排在下午2:40——3:00活动20分钟），教导处每学期对各班级具体活动时间做好安排。

三、统筹安排，做好各项体育工作

1、课间操、眼保健操对促进青少年学生身心健康发展，具有重要作用，每天的课间操应做到形式多样，内容丰富，质量和效益高，让学生喜爱参与、乐于参与，达到愉悦身心、强身健体的目的。我校在上午第二节课下课统一安排学生大课

间活动。时间为40分钟（包含眼保健操时间），内容以眼保健操、广播操、体育活动、自编操构成。

2、坚持学生体育竞赛制度，做到小型多样、定期开展与经常性相结合。每学年召开1次全校大型运动会，乒乓球、跳绳等至少6次小型体育比赛，学生参与面应达到百分之九十以上。

3、全面实施《学生体质健康标准》。加强对学生的体质监测，落实好测试仪器设施，加强培训，熟练、正确地掌握操作方法，科学地使用测试仪器。要求测试率达到100%，合格率达到97%以上。

4、校内校外相结合开展群众性体育活动。提倡布置家庭体育作业（如：学生每天踢100次毽子，做一分钟仰卧起坐，跳一分钟绳）等体育锻炼。家庭体育作业是学生在校参加体育锻炼的延续和补充，加强与家长的沟通，取得家长的支持和配合。

5、努力建设“乒乓球”特色学校。体育课中后15分钟为乒乓球技能训练时间，体育教案中要备出每节课的训练内容和方法；编排大课间“快乐乒乓集体舞”激发学生兴趣，并不断强化动作的规范性；开设“乒乓名将”走廊文化，拓宽学生视野；利用体育课、德育课、比赛、少年宫活动等渗透理论知识、巩固训练成果。

#### 四、加强组织领导

1、成立以校长为组长的体育工作领导小组，把学校体育工作真正摆上议事日程，明确校长为学校体育工作第一责任人，负责学校体育工作宏观调控。学校业务领导、班主任、体育教师和其他任课教师都要各司其职，共同关心每一位学生的健康成长。

2、加大经费投入。学校的公用经费要按一定比例专项用于学

校的体育工作，并做到与公用经费同步增长。进一步改善学生体育活动场地设施，要根据国家安全质量标准和体育场地器材配备目录配足配齐体育器材。要维护并使用好体育场地器材设备，提高场地器材的使用效益。

3、加强学校体育安全保障。要加强对师生的安全教育，对体育教师安全方面的培训和对学生的校园安全教育要常抓不懈。完善学校体育设施、体育课程和活动和各项管理制度，保证体育设施的配备质量，明确安全责任，制定安全措施，做好防范工作，确保师生安全。要建立校园意外伤害事件应急处理机制，积极为学生购买意外伤害保险，为学校处理好意外伤害事件提供必要保证。

## **学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展篇五**

学校体育器材管理制度 一、体育器材必须有专人管理，未经许可，外人不得擅自进入体育器材室 二、按配备标准和教学要求及时申购器材及设备，保证教学正常进行。

三、体育器材及设备入库要凭单据及时登记。做好账册管理，每年年底调整一次，做到账物相符。

四、体育器材及设备原则上不向校外出借。特殊情况必须经学校主管部门批准办理手续，并按时归还。

五、日常管理中，做好防潮、防霉工作。

六、做到定期保养，及时维修。如有损坏，及时填写体育器材及设备损坏报告单，按有关规定报损。保持常用器材、设备完好无损。

七、根据教学安排，及时做好准备工作。师生借用做好借用

记录。

八、保持室内整洁有序，不准存放其他无关物品。体育保管员必须保持室内卫生，器材室干净明亮。

体育器材管理员职责 一、建立财产管理账目，有严格的借用手续和赔偿制度，并认真执行。

二、熟悉各年级的教学进度，根据教师上课需用器材，提前做好准备，保证上课正常使用。课结束后，要清点器材数量，发现短缺或损坏，及时处理。

三、经常打扫器材室，保持室内整洁。器材存放要得当、有序、搬运方便。并备有灭火器材。

四、经常检查固定器材，发现损坏要及时维修，防止伤害事故的发生。

五、加强对海绵垫等器材的防腐安置，应经常检查或更换存放位置。

六、定期清点器材，做到账物相符，对损坏而无法修好的器材填写单据，上报注销，根据器材的损坏程度，提出维修和购置计划。

体育器材报损制度 一、教师或学生使用体育器材，属正常损坏的要及时填写报废单。

二、如果是人为损坏的，要给予批评并视情况按原价或高出原价的数额赔偿。

三、每学期清点器材一次，发现器材正常老化不能使用的，要及时填写报废单。

四、器材报废必须经过学校主管领导的审核、签字。每学期

将报废情况上报学校主管人员审批。

体育器材借还制度 一、借用体育器材，必须爱护和保管好，以延长其使用寿命。

二、体育课上由任课教师填写器材使用单，并注明日期、节次、器材及数量。

三、课外活动学生借用器材要有记载，归还时要检查数量及是否有损坏。

四、如有损坏或丢失，根据情况进行批评教育或赔偿并有记录。

五、对学校教师借用器材，应履行登记手续。归还时要予以注销。

六、在归还时如有丢失、损坏现象应向管理员说明情况。如故意损坏丢失，应追究责任。

七、所借用的体育器材归还后，要放回 原处。

### 体育器材室保管、使用制度

为了保持体育器材的完整，减少损失和人为的损坏，经学校和体育科组全体成员的讨论，制订体育器材室保管、使用制度。

1. 体育器材室由体育教研组长专人负责管理。

2. 执行学校财产管理制度。

3. 室内所有器材分类摆放整齐，及时造册一式二份，交总务处一份。



4. 借出的器材须及时进行登记，按时如数归还。
5. 充分发挥体育器材的作用，提高使用率，对损坏的器材及时维修、整理，保证器材的完好。
6. 保持室内清洁卫生、对于容易发霉的器材及时翻晒，延长使用时间。
7. 为体育教师和班主任开展体育课外活动提供器材。
8. 做好防盗安全工作，每学期初、末各进行一次财产清理无法使用的器材向学校总务处报损并登记，做出好新学期增添体育器材的预报及预算工作。

学校体育器材室工作总结

学校体育器材室岗位职责

学校体育器材室管理员岗位职责

体育器材岗位职责

体育器材工作计划

## 学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展篇六

学校体育工作的基本任务是：指导学生锻炼身体，增进学生身心健康、增强体质，使学生掌握体育的基本知识和运动技能，学会科学锻炼的方法，养成经常锻炼的习惯，逐步提高运动技能水平，向学生进行共产主义思想和道德品质教育，增强组织纪律性，树立良好的体育道德风尚和集体荣誉感，培养学生的勇敢、顽强、进取精神。

第一条、为保证学校体育工作的正常开展，促进学生身心的健康成长，制定本条例。

第二条、学校体育工作是指学校体育课教学、课外体育活动、课余体育训练和体育比赛。

第三条、学校体育工作应坚持普及与提高相结合、体育锻炼与安全卫生相结合的原则，积极开展多种形式的强身健体活动，重视继承和发扬民族传统体育，注意吸取其他学校体育的有益经验，积极开展阳光体育工作。

第四条、学校体育工作应当面向全体学生，积极推行《国家学生体质健康标准》、《广东省中小学生体能评价标准》的活动。

第五条、体育课教学应当遵循学生身心发展的规律，教学内容应当符合教学大纲的要求，符合学生年龄、性别特点和所在地区地理、气候条件。体育课的教学形式应当灵活多样，不断改进教学方法，开展多种形式的强身健体活动，提高教学质量，形成学校的体育特色。

第六条、学生因病、残免修体育课或者免除体育课考试的，必须持医院证明，经学校体育教研组审核同意，并报学校教务处备案，记入学生健康档案。

第一条、开展课外体育活动应当从实际情况出发，因地制宜，生动活泼。每周安排五次大课间活动，保证学生每天有一小时体育活动的时时间(含体育课)。

第二条、在学生中认真推行《国家学生体质健康标准》、《广东省中小学生体能评价标准》。

第一条、学校在体育课教学和课外体育活动的基础上，根据条件建立学校各种运动队，开展多种形式的课余体育训练，

保证训练时间、场地、经费，提高学生的运动技术水平，并积极参加各级各类体育竞赛活动，力争取得优良成绩。

第二条、教师应制定课余体育训练计划，重视对政策的管理，努力克服训练中的盲目性和随意性。对参加课余体育训练的学生，应当安排好文化课学习，加强思想品德教育，并注意改善他们的营养。

第三条、学校体育竞赛认真执行小型多样、单项分散、基层为主、勤俭节约的原则。学校每学年至少举行一次以田径项目为主的全校性运动会，并组织小型多样的体育竞赛，活跃学生的课余生活。

第一条、体育教师应当热爱学校体育工作，认真贯彻落实《学校体育工作条例》，依法治教，遵守学校各项规章制度，具有良好的思想品德和文化素养。对待学生主动热情，关心爱护，不体罚学生，为人师表。努力钻研业务，掌握体育教育理论和教学方法，积极工作，勇于探索。

第二条、学校应在各级教育行政部门核定的教师总编制数内，按照教学计划中体育课授课时数所占的比例和开展课余体育活动的需要配备体育教师。

第三条、各级教育行政部门和学校应有计划地安排体育教师进修培训。按照国家有关规定，每学年应妥善解决体育教师工作服装以及落实室外津贴，对负责课外活动以及运动训练的教师，按要求计算工作量。

第四条、要按课程要求配备好体育教师，体育教师要认真执行体育与健身新课标，要依照《体育课堂常规》要求备好课、上好课，使用体育课本和体育备课本，制定好教学计划，不断改进教学方法。对教学、教研、训练工作突出的体育教师，学校要给予表彰奖励，推荐市、省评选先进个人。

第五条、体育教师切实组织课间操、大课间活动、课外体育活动和课余训练、体育竞赛。保证学生每天一小时体育活动，任何个人或部门不得占用体育课和课外活动课。

第六条、教师要认真执教，做好学生安全教育工作，如有伤害事故应与卫生室和班主任联系，并及时送医院就诊治疗。体育教师做好事故原因的调查取证工作。

第七条、努力做好体育成绩考核评定，《学生体质健康标准》、《中小学体育合格标准》的登统工作，建立健全学生体育档案、运动队训练档案及各项竞赛活动等资料的整编。

第八条、搞好体育教研组的办公环境，坚持参加教研、培训活动，认真做好期末工作总结，积极开展体育科研工作，撰写体育教育教学论文。

第一条、上级主管部门和学校应按照国家 and 地方制定的各类学校体育场地、器材、设备标准，并根据学校体育工作的实际需要，把学校体育经费纳入核定的年度教育经费预算内，予以妥善安排。每年体育经费不少于学校总经费的3%。添置体育器材需报告领导，批准后方能购进，并把好质量关。

第二条、学校应制定体育场地、器材、设备的管理维修制度，并由专人负责管理。任何单位或者个人不得侵占、破坏学校体育场地或者破坏体育器材、设备。

第三条、做好各类体育器材设备的维修保养工作，如有损坏或事故隐患应该及时报修，防止伤害事故的发生。保证体育课的正常开展。经批准报废、报损的体育器材设备，按报废报损制度进行。

第一条、由副校长主管体育工作，健全学校体育管理机构，加强对学校体育工作的指导和检查。在制定计划、总结工作、评选先进时，应当把体育工作列为重要内容。

第二条、班主任、辅导员应当把学校体育工作作为一项工作内容，经常教育和督促学生积极参加体育活动，并协助体育组做好课间操、眼保健操、课外体育活动的组织工作。学校的卫生部门应当与体育管理部门互相配合，搞好体育卫生工作。总务部门应当搞好学校体育工作的后勤保障。

第三条、充分发挥学校体育工作作用，学校要把“两课两操两活动”、体育达标活动(学生达标率为95%以上)等内容，列入“文明班”、“三好学生”评比评选条件，做好检查登记和评比工作，对有体育特长的学生要给予表彰，树立榜样。

第四条、对违反本条例，有下列行为之一的部门或者个人，由学校行政部门令其限期整改，并视情节轻重对直接责任人员给予批评教育或者行政处分：

1、违反学校规定，不按课表上课，随意增减或挤占体育卫生课课时的。

2、侵占、破坏学校体育场地、器材、设备的单位或者个人。  
本条例自发布之日起施行。

## **学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展篇七**

一、学校体育工作由分管校长负责进行工作统筹，教育管理处开展具体管理。

二、学校成立体育教研组，研究和操办全校体育活动的开展，教练组负责学生体育运动的管理和训练。

三、体锻达标作为学校评选三好学生、优秀少先队员和干部的重要标准之一，体锻达不到良好者，不能评为三好学生。

四、对师德良好、体育教学中成绩突出的教师和指导学生运

动成绩显著的教练员给予奖励，在评优评先中优先考虑。关心体育教师的生活福利，认真执行有关规定。

五、学校把体育工作列入学校整体工作计划，并由主管领导做好督查和总结工作。

六、严格按照市课程方案开足开好体育课和体锻课，坚持每天开展课间操和眼保健操，确保每天学生有一小时体育锻炼时间。

七、按照体育发展的需要，逐年增加体育经费的投入，并在加强管理的前提下，按照勤俭办事的原则，添置或维修必要的体育设备器材。

一、每年举办校内的以田径运动竞赛为主的体育节活动，推动学校体育活动的全面开展。

二、体育课应建立正常的教学秩序，保证体育课的教学时间，不管晴天或雨天，教师都要严密组织，严格要求，严格训练，严肃纪律，既发挥教师的主导作用，又充分调动学生的学习锻炼的积极性和自觉性。

三、体育课教学或体育活动的组织和安排，要注意男女生区别，做到体能训练与思想教育并重。体育课及体育活动课，教师与学生都应穿着运动衫裤和运动鞋。

四、体育课上或体育课外活动，教师要进行安全教育。

五、学校重视推行《国家体育锻炼标准》和全民健身运动，不搞突击，不搞形式主义，定期进行测试、登记。

六、因地制宜地组织小型多样、单项分散的群众性体育锻炼活动，切实组织好学校体育工作。要面向全体学生，贯彻普及与提高相结合的方针，重点抓好广播操、体育活动课。竞

赛制度要有利推进群众性的活动。

七、在普及体育运动的基础上，学校建立以传统项目为主的运动队。运动队要制订训练计划，坚持业余训练。要加强运动队的组织纪律管理，切实做好思想工作，关心队员的学习和生活。

八、建立体育场地及器材的使用管理制度和维修制度。

九、进校后学生参与体育活动所需的器材，球类一律由体育器材室统一按时出借，体育器材与球类不得带入教学区和生活区。

十、体育教师要认真履行职责，努力加强思想作风和道德品质方面的素养，不断提高自己的业务水平，钻研教材教法，认真备课，上好体育课，组织和辅导学生开展课外体育活动，搞好运动队的训练和竞赛工作。既严格要求，又耐心细致地全面关心学生的成长，教育学生爱护体育场地、器材和公共财物，努力提高学生的体育文明水平。

## **学校体育管理制度如何保障体育课教学式体育活动的开展篇八**

为了确保学生在安全情况下合理使用学校体育设施，特制定本制度。

1、学生要爱护体育设施，必须在体育教师的指导下正确使用体育设施，在没有体育教师在场指导时禁止使用体育设施，否则出现安全事故责任自负。

2、学校明确规定，学生在校期间不得擅自或结伙到肋木架、单双杠、云梯、联合训练器玩耍，必须在老师带领下一起搞活动，以确保学生安全。

- 3、课外活动时，学生要使用体育器械时，必须经体育教师认可而且由老师看护下才能进行，以确保学生平安。
- 4、体育课时，由体育教师负责管理好学生，学生在做体育器械方面的活动，如单双杠、云梯等，必须在教师带领下进行，以确保体育课顺利进行。
- 5、学生借用体育器械，必须经体育器械管理员同意、必须在有老师陪同下，才能借出器材，以确保学生活动顺利进行。
- 6、学校的体育设施在没有老师的同意、陪同下，不允许任何学生随意到体育器械上玩耍。