

# 2023年洗浴中心主管工作职责 竞聘主管 演讲稿(汇总10篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 洗浴中心主管工作职责篇一

首先，我谈谈对酒店前台礼宾主管的认知。人无礼而不生，事无礼则不成，要树立酒店服务品牌，必须加强酒店前台礼宾建设。作为一名酒店前台礼宾主管，要深知礼宾的重要，礼宾是酒店的窗口，是企业的形象，要带领酒店前台员工为来客做好礼宾服务，使每一名客人来我酒店，如宾至如归，其乐融融，无比温馨。

其次，我谈谈自己竞聘酒店前台礼宾主管的优势

一是我有较好的工作业绩。我来酒店工作已有3年多，一直从事酒店前台礼宾主管工作。熟悉礼宾主管业务，努力为客人做好服务工作，完成工作任务，取得较好工作业绩，在领导和客人中有良好的口碑。

二是我热爱礼宾主管工作。礼宾主管对发展酒店业务，提高酒店经济效益，具有重要作用，我性格活泼，热情大方，语言甜美，善于交际，能够做好礼宾主管工作，获得客人的满意，使客人愿意再来光顾我们酒店。

三是我有吃苦耐劳、无私奉献、善于钻研的敬业精神和求真务实、雷厉风行、敢于碰硬的工作作风，不怕辛苦，不怕困难，保证出色完成任务，促进酒店业务发展。

假如我这次竞聘酒店前台礼宾主管成功，将主要做好三方面工作：

一、抓好自身建设。我要根据酒店前台礼宾主管的岗位职责与工作任务，认真学习，努力实践，提高礼宾素养，培养礼宾品质，努力使自己成为一个明礼、懂礼、重礼的优秀酒店前台礼宾主管。

二、抓好团队建设。要做好酒店前台礼宾工作，关键要有坚强的团队。我一定要充分履行礼宾主管的工作职责，教育引导酒店前台全体员工，认真学习礼宾规范，实践礼宾规范，以良好的仪容仪表，优质的服务态度，服务好客人，打造我们酒店礼宾服务品牌，使我们酒店春风常在，笑口常开，喜迎八方来客。

三、确保客人满意。我们做酒店前台礼宾工作，要以客人的需求作为努力的方向，要以客人的满意作为追求的目标，做到礼宾工作常态化、精细化。热情欢迎每一位抵店客人，惜惜道别每一位离店客人，为每一位客人做好行李服务，对贵宾和常客提供特别周到的服务。要使我们优质的礼宾服务确保客人满意，烙印在每一位客人心中，愿意再次光临我们酒店。

#### 四、做好行李房的管理及流程

作为酒店前台礼宾主管，对入住客户行李的管理是非常重要的，首先要制定一套健全的管理流程，对客户行李的管理，要求员工严格按照流程进行，再对客户行李进行统一管理，切实做到让寄放行李的客户放心。

各位评委、各位领导、同志们，今天我的演讲，很普通、很平常，没有豪言壮语，但我向大家展示了自己一颗赤诚的心，表明了自己的态度和意志，愿把自己的聪明和才智、辛勤和汗水融进酒店前台实际礼宾工作中，争取干出一流业绩，决

不辜负大家对我的厚望。最后，我向大家表个态：无论我这次竞聘成功与否，我都将一如既往地继续做好我应做的工作，因为人生世上，是拼搏是奋斗，是为了更好地工作，努力做出成绩，这就是我参加竞聘的初衷和目的。

我的演讲完了，谢谢大家！

## 洗浴中心主管工作职责篇二

而在于追求什么的过程！一直以来，最喜欢的一句话是人生最大的快乐不在于拥有什么。把不时挑战自我事业上不断追求、不时逾越，作为自己的人生目标。今天，还是这句话的激励下，步履坚定地走上了这个逐梦的讲台，参与省行营销团队主管的竞聘。希望以我能力赢得这一岗位，以我自信赢得大家的掌声！

大家好！叫\_x□20\_年出生。大专学历。20\_年来到中国银行分行工作。20\_年\_月至今，一直担任中行营业部理财团队大堂经理。

### 第二，我具有较强的综合能力

我性格开朗外向，具有很强的亲和力，善于与他人沟通和交流，能够以自己的真诚热心和细致周到，迅速拉近与他人的距离，具有较强的沟通和协调能力；同时，我具有较强的营销能力。常年与客户接触和交流，使我能够站在客户的角度，揣摩客户的心理，了解客户的需求，以良好的服务意识和水平，为客户提供周到细致的服务，赢得了客户的信赖和选择，在营销工作中成绩斐然，先后获得省行存款先进工作者、省行优秀共青团员、省行最佳营销员、总行先进工作者、全国中行系统百优青年、总行青年岗位能手等荣誉称号；另外，我还具有较强的管理能力。在对理财团队的管理中，我坚持科学管理，向管理要效益，以管理促效益，使理财团队的工作制度化，程序化，科学化，各项工作开展得井井有条。

### 第三，我具有良好的综合素质

我具有“大雪压青松，青松挺且直”的坚毅品格，在工作中能够做到不畏艰难，不怕挫折，不怕吃苦，勇于承担繁重的工作压力和挑战；我乐观、豁达，善于与他人相处，善于团结同志，具有良好的团队合作精神和群众基础，为做好工作提供了重要保障。

同志们，在激烈的市场竞争中，营销工作显得越来越重要，企业间的竞争很大程度上，已经演化为营销能力的竞争。所以，营销团队主管绝不是名利和荣誉的象征，而是一份沉甸甸的责任，是需要付出艰苦努力去完成的工作。作为营销团队主管，就是要积极思考，勇于创新，做好本部门的组织、指挥、督促、激励和考核等各项管理工作，提升部门的营销业绩，为企业带来更大的利润。

#### 第一，加强培训，不断提升客户经理的业务水平

客户经理是营销和服务的主力军，他们的素质决定了我们的工作质量。因此我要加强培训工作，对他们进行市场营销、行业解决方案、服务规范等全方位、多层次的培训，提高客户经理理解客户需求的能力、销售能力，人际沟通能力，谈判能力和自我管理能力，使他们个个成为经营服务的能手。

#### 第二，加强考核，建立有效的约束激励机制

我们要建立健全各项考核指标，加大对员工业绩考核的力度。通过考核，强化员工的敬业意识，激发员工的工作热情和主动性，提升业绩；同时还要重视做好对员工的激励，可以通过业绩评比，优秀员工评选等活动，增强员工的荣誉感，充分调动员工工作的积极性。营造奋发向上，拼搏争先的良好氛围。

#### 第三，加强服务，以优质服务赢得客户

为了争取更多的客户，我们要打造自己的服务品牌。我们要完善服务功能，真正使客户进门有舒适感、临柜有亲切感、离柜有留恋感，以此留住老客户，吸引新客户；同时，对重要客户可以采取电话预约、优先办理，上门服务等方法，增加客户的信任感、忠诚度和满意度。

#### 第四，加强营销，千方百计拓展市场份额

我们要在不断完善普通客户标准化服务的基础上，以抢占中、高端客户市场为主攻方向，加强优质客户的信息搜集，建立详尽的档案，进行等级分类，避免营销的盲目性和随机性，同时要大力拓展我们银行卡类、网上银行、电话银行等产品的销售，并实现资产、负债和中间业务的捆绑销售，进一步拓展我们的市场份额。

尊敬的各位领导、同志们，如果我的.坦诚、自信与能力能够得到大家的认可，我将倍加珍视这一机遇，倍加努力工作，以自己的工作业绩回报大家的信任与厚爱。当然，竞争就意味着必然有人会被淘汰，我作好了充分的心理准备，成功的结果固然令人心醉，但追求成功的过程同样魅力无限，无论结果如何，我人生的这一乐章都无比精彩！我的演讲完毕，谢谢大家！

### 洗浴中心主管工作职责篇三

而在于追求什么的过程！一直以来，最喜欢的一句话是人生的快乐不在于拥有什么。把不时挑战自我事业上不断追求、不时逾越，作为自己的人生目标。今天，还是这句话的激励下，步履坚定地走上了这个逐梦的讲台，参与省行营销团队主管的竞聘。希望以我能力赢得这一岗位，以我自信赢得大家的掌声！

大家好！叫\_\_\_，\_\_\_年出生。大专学历。年来到中国银行分行工作。年月至今，一直担任中行营业部理财团队大堂经理。

先，我具有丰富的工作经验众所周知，经验是做好工作的基础和前提。屈指算来，我参加工作已经十多年了。这十几年来，我从基层做起，一步一个脚印的成长和成熟起来。岁月带给我的不仅是阅历上的成熟，还使我在不同工作岗位的锻炼和磨砺中，积累了丰富的的工作经验，使我成为既具有扎实的理论基础，熟悉国家金融政策和法律法规，又善营销，会管理，工作中能够独当一面的复合型人才。而且，在工作中，我接触了大量的客户，并与客户建立了良好的关系，储备了丰富的客户资源，这些为我做好今后的工作奠定了坚实的基础。

## 第二，我具有较强的综合能力

我性格开朗外向，具有很强的亲和力，善于与他人沟通和交流，能够以自己的真诚热心和细致周到，迅速拉近与他人的距离，具有较强的沟通和协调能力；同时，我具有较强的营销能力。常年与客户接触和交流，使我能够站在客户的角度，揣摩客户的心理，了解客户的需求，以良好的服务意识和水平，为客户提供周到细致的服务，赢得了客户的信赖和选择，在营销工作中成绩斐然，先后获得省行存款先进工作者、省行优秀共青团员、省行营销员、总行先进工作者、全国中行系统百优青年、总行青年岗位能手等荣誉称号；另外，我还具有较强的管理能力。在对理财团队的管理中，我坚持科学管理，向管理要效益，以管理促效益，使理财团队的工作制度化，程序化，科学化，各项工作开展得井井有条。

## 第三，我具有良好的综合素质

我具有“大雪压青松，青松挺且直”的坚毅品格，在工作中能够做到不畏艰难，不怕挫折，不怕吃苦，勇于承担繁重的工作压力和挑战；我乐观、豁达，善于与他人相处，善于团结同志，具有良好的团队合作精神和群众基础，为做好工作提供了重要保障。

同志们，在激烈的市场竞争中，营销工作显得越来越重要，企业间的竞争很大程度上，已经演化为营销能力的竞争。所以，营销团队主管绝不是名利和荣誉的象征，而是一份沉甸甸的责任，是需要付出艰苦努力去完成的工作。作为营销团队主管，就是要积极思考，勇于创新，做好本部门的组织、指挥、督促、激励和考核等各项管理工作，提升部门的营销业绩，为企业带来更大的利润。

### 第一，加强培训，不断提升客户经理的业务水平

客户经理是营销和服务的主力军，他们的素质决定了我们的工作质量。因此我要加强培训工作，对他们进行市场营销、行业解决方案、服务规范等全方位、多层次的培训，提高客户经理理解客户需求的能力、销售能力，人际沟通能力，谈判能力和自我管理能力，使他们个个成为经营服务的能手。

### 第二，加强考核，建立有效的约束激励机制

我们要建立健全各项考核指标，加大对员工业绩考核的力度。通过考核，强化员工的敬业意识，激发员工的工作热情和主动性，提升业绩；同时还要重视做好对员工的激励，可以通过业绩评比，优秀员工评选等活动，增强员工的荣誉感，充分调动员工工作的积极性。营造奋发向上，拼搏争先的良好氛围。

### 第三，加强服务，以优质服务赢得客户

为了争取更多的客户，我们要打造自己的服务品牌。我们要完善服务功能，真正使客户进门有舒适感、临柜有亲切感、离柜有留恋感，以此留住老客户，吸引新客户；同时，对重要客户可以采取电话预约、优先办理，上门服务等方法，增加客户的信任感、忠诚度和满意度。

### 第四，加强营销，千方百计拓展市场份额

我们要在不断完善普通客户标准化服服务的基础上，以抢占中、高端客户市场为主攻方向，加强优质客户的信息搜集，建立详尽的档案，进行等级分类，避免营销的盲目性和随机性，同时要大力拓展我们银行卡类、网上银行、电话银行等产品的销售，并实现资产、负债和中间业务的捆绑销售，进一步拓展我们的市场份额。

尊敬的各位领导、同志们，如果我的坦诚、自信与能力能够得到大家的认可，我将倍加珍视这一机遇，倍加努力工作，以自己的工作业绩回报大家的信任与厚爱。当然，竞争就意味着必然有人会被淘汰，我作好了充分的心理准备，成功的结果固然令人心醉，但追求成功的过程同样魅力无限，无论结果如何，我人生的这一乐章都无比精彩！我的演讲完毕，谢谢大家！

## 洗浴中心主管工作职责篇四

大家下午好！

加入农行这个温暖的大家庭已经x个年头了，今天站在这里我一一方面感到非常荣幸，另一方面感到无限感慨，因为我人生最美好的青春年华都是在这里度过的。正是出于对农行深厚的感情和对自己能力的自信，今天，我勇敢地走上竞聘演讲台，积极参与会计主管的竞聘。

首先借此机会，我要对在座各位领导和同志们多年来的关心、培养和帮助，表示衷心的感谢。是你们的关爱和帮助，让我一步一个脚印，扎扎实实地走到了今天；是你们的鼓励和支持，让我战胜了诸多困难，在砺炼中更加理性与成熟。

一、建章建制、科学管理不管是规章、制度的执行和业务的操作，还是服务质量的提高，都有离不开人，离不开人的主观能动性。如果我是支行的会计经理，我首先要做的是从内部管理工作入手，制定切实可行的岗位责任制，确定每个柜



员的工作任务和岗位职责，做好岗位责任制的细分与量化。细分就是把每项工作进行最大限度地拆解，每个步骤都要有固定经办人员，并形成固定工作模式，对每个柜员负责的工作部分，以签定责任书的形式作出明确规定，不许越权操作，越级的办理业务，发挥相互监督机制的作用，以严格的内部控制防范风险的发生。量化就是工作成绩数量化，建立工作积分考核制，工作做得好、表现突出的人员奖励工作积分，不能完成工作任务甚至出现差错的人员要扣分，以积分的多少体现每个人工作质量的好坏。随时公布积分情况，做到公平、公正、公开。定期按积分情况进行考核，实现良性竞争，调动起人员的工作积极性。其次要做好人员的培训和学习工作。主要采取两种学习方式，基础会计制度和技能的学习以自学为主，重要会计制度和新业务的学习以集中培训为主，定期对学习情况进行考核，考核成绩会影响工作积分，努力创造良好的学习风气。采取轮岗等方式，为柜员学习综合业务知识创造条件，从而提高柜台人员的整体素质，为做好工作打好人员基础最后要注意在工作中一定要按制度办事，杜绝违规操作业务，利用支行会计工作从零开始的有利条件，按规范做好帐务组织和帐务处理，从开业之初就搭建好高新支行会计工作的良好框架，为支行会计工作的达标创优创造有利条件。

第一、在宣传上，我认为要组织好柜台宣传工作，使柜台成为我行对外宣传的桥头堡，在宣传中要有针对性，如针对该区企业科技含量高的特点，大力宣传网上银行，积极推荐客户使用网上银行办理业务。为增强宣传效果，争取在营业厅设置网上银行宣传台，安装一台电脑模拟网上银行操作，使客户在办理柜台业务时，能够亲身体会我行网上银行方便快捷的优势，同时这个布置也有利于树立我行高科技银行的品牌形象。另外宣传工作要走出柜台。该区的电脑城经常举办一些大型活动，要结合这些活动，组织现场开卡，现场办理网上银行等，相信一定会取得良好的效果。

第二、在日常服务方面，要严格按规范化服务和限时服务的

标准进行考核，提高服务效率，在一般情况下每个柜台前等待办理业务的客户不能超过两名。每个柜员在工作中都要做到微笑服务，热情服务，不能仅仅满足做一个办理业务的机器，而要变被动服务为主动服务，努力为客户排忧解难，为不同客户提供个性化服务。支行会计柜台的服务宗旨是后台为前台服务，所有人为客户服务，力争在客户心目中树立我行精品银行的形象。

第四、要充分利用新系统大前置、大集中的特点，努力收集各种会计信息，做好分析工作，寻找我行的市场定位，研究切实可行的市场开发策略，为行领导的决策提供参考，为支行的业务开拓提供帮助，扩大会计服务的深度。

总之我的会计经理工作宗旨就是时刻牢记四个立行的经营方针，团结全体工作人员，做好内部管理与控制，安全规范地处理业务，防范风险，控制风险，为支行的业务发展保驾护航，积极开展营销工作，不断提高服务质量，推行会计人员客户经理化，使支行的柜台成为管理严格、业务规范、营销有力的星级柜台。

谢谢大家！

## 洗浴中心主管工作职责篇五

大家早上好。今天，我在国旗下讲话的题目是《让培训课程为班级自主管理插上翅膀》。

学校充分酝酿，精心组织了本期初一年级入学培训课程。课程内容设置比较丰富：早读是每日言行自我评价，对照规范内容，学生自我修正行为；第1—3节课是队列训练，磨练学生意志，锻炼其体魄；第4节是预习新课程，并做好调整休息；第5、6节是主题建设，每天都有不同安排，有学习《规范》、《常规》，开展小组建设、设岗育人组建班委、班级文化建设、我的初中我规划等主题；最后两节是学做广播体操。就在

培训的同步，我们也开启了第15期家长学校的大门，邀请了专家给初一学生家长做了讲座，指导家庭如何配合做到让孩子迈好初中第一步。

刚才，大家一同观看了初一年级同学进行的入学培训课程阶段性成果展示。我们从他们整齐的步伐想到了他们的努力，从他们响亮的口号听到了他们的自信，从他们饱满的精神见到了他们的成长。大家也一同收获了培训的感悟。

其实，培训的成果不仅仅体现在队列训练上。更重要的是在班级建设中。一个个目标明确，内容丰富，设计科学的主题建设课程，在班主任的带领下，全体同学真心参与，积极思考，完成了一项项任务：班级小组进行了组建，组内分工进行了讨论；完成了班级文化设计，可喜的是这些设计都来自同学们的智慧；设置岗位组建班委，并已经能初步运转，如七(3)、七(6)的早读就已经可以交给学生自行组织，且效果挺好，有的岗位还出现了争聘现象，激发了同学间良性竞争的热情；初中规划也势必会指引着学生合理安排，努力向上。

回顾本期初一年级入学培训课程的实施，也进行了如下思考：

第二，可行性。通过本期培训课程的开展实践，我们以为这种尝试是完全可行的。“班·家”互动建设创造了非常良性的外部环境，改文化课为培训课程能得到家长们的理解和支持。校内不仅有校长室的创新意识和胆识，也具有长期营造的勇于进行课程改革的基础和氛围。此外，还有驻地部队的资源可以充分利用，教育局也要求学校做好新生入学培训。实践也证明我们能完成好培训课程的开展。

第三，有效性。刚才同学们的精彩展示，就说明培训是取得了效果的。不过培训不仅仅是队列训练一个方面，更重要的是开展了班级管理方面的主题建设，为班级实践自主管理，自我发展奠定了基础。有些班级也已经开始尝到了小组建设和设岗育人带来的效果。前面已有提及，在此不累述。但如

何让这些主题建设产生的成果保持长效，让它渗透到班级管理的日常中去，就如同刘蓉老师原来的初二(5)班一样，值得我们大家进一步深思。

我的发言到此结束，谢谢大家！

## 洗浴中心主管工作职责篇六

大家好！

今天，我走上了演讲台，有点紧张、有点激动，能参与会计主管岗位的竞聘，首先应感谢分行领导为我们提供了这个公平竞争的舞台！展示我的能力，追逐我的理想，用青春热血和聪明才智来拥抱机遇，迎接挑战。

我叫，今年\*岁，大学学历，中级经济师职称。自20xx年我进入\*银行工作以来，我曾做过储蓄、出纳、会计、联行直到会计主管，积累了丰富的会计工作经验和会计管理知识，也熟悉各种相关的法律、制度、规定[]20xx年我很幸运的成为\*银行会计部事后监督的一分子。我想我已经符合会计主管岗位竞聘要求，我同时将自己的工作经历和业绩向大家作简单的介绍。

一、经过多年的基层一线历练，已具有扎实的专业知识，较强的业务技能，丰富的实践经验。\*年的营业网点前台和\*年的事后监督工作经历，使我熟练掌握各项柜面业务操作流程，掌握银行内部控制制度、操作规范等基本理论知识。深知营业网点从业务办理到凭证整理归案，经营风险防范的主要在于制度的执行与落实，知道会计主管工作的职责任务，明白做会计主管所必备的素质和要求。在\*银行工作的将近3年的时间里，经过不断的培训和柜面学习，已经熟悉和掌握了本行的各项会计规章制度，能够使用会计操作系统办理各类业务，参加完成了以下工作：会计部等级行评定稽查、电子档案监督管理系统上线等。在做好本职工作的同时，协助领

导对事后监督的会计工作进行了组织和协调。这些都为我今后做好会计主管的工作打好了基础。

二、有较强的学习和自我约束能力。我在日常生活和工作中注意不断地加强个人素质，为人朴实诚恳，对工作认真负责、积极进取、个性乐观执着、敢于面对困难和挑战。热爱学习、视野开阔、接受新事物能力强，在学习和工作中不断提高自身的整体素质，富有创新精神。我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，我已取得中级经济师职称、本科文凭、中国银行业从业人员资格认证公共基础证书和个人理财证书等。在完成本职工作的同时，自觉加强对行内其他业务工作的学习。在其间多次评为服务明星、出色员工，曾在支行举办的业务技术比赛中荣获三等奖，现在我也连续两年被评为\*银行宁波分行出色员工，可见领导和同志们对我还是普遍的关切和认同!这给我参与本次竞聘鼓足了勇气!!

当然成绩只能代表过去，如果我有幸被行领导和同事们认可而被聘任，我将从以下几个方面做工作：一、努力学习各种新知识，不断提高自身综合素质水平，以”一专多能“的标准要求自己。二、服从领导，服从安排，团结同事，努力做好营业经理的左右手，提高员工的素质，调动员工的积极性和创造性，建立融洽的人际关系。三、踏踏实实做人，兢兢业业工作，以优质高效的工作业绩来回报我行。四、拓展服务理念，打造优质服务品牌。全面实施服务环境规范、服务形象规范、柜台服务规范、会计流程规范和检查督促规范，坚持内抓管理、外抓营销并重，促进内控和业务共同发展。

谢谢!

## **洗浴中心主管工作职责篇七**

主管就职演讲稿

尊敬的各位领导、各位同仁：

大家好！今天，我满怀感激的心情与大家这里见面。可以说，我能够这次竞聘中当选为××公司管理主管，是各位领导对我的高度信任，是各位同仁对我的殷切希望。此时此刻，我的心情异常激动；此情此景，令我终生难以忘怀。值此，我仅代表我个人，对各位领导、同志们多年来对我本人工作、学习和生活中给予的关爱、关怀、支持和帮助表示最衷心的感谢！对这次竞聘中，对我寄予厚望并为我投上你真诚宝贵一票的各领导和同志们表示最诚挚的谢意！领导的信任，同志们的厚望，意味着责任的重大。当××公司管理主管这个“接力棒”再次握我手中之时，我感到它沉甸甸的，因为这预示着我们××公司又将踏上新的开拓进取的征程。作为管理主管，我深知任重而道远。今后的工作中，我将带领公司全体员工殚精竭虑，扎实工作，用××铿锵前进的步伐，表达我们不辱使命的决心。

公司赋予我们的职能任务分解细化，做到责任一落到底，任务落实到人，实现“千斤重担大家挑，人人肩上有指标”，工作中决不墨守成规，决不碌碌无为，要让公司领导和全体同仁真正看到，我们××公司的各项工作天天都有新进展、月月都有新成效、季季都有新起色，年年都有新突破。具体的说，应做到以下四个方面：第一，开拓创新，体制改革上要寻求新突破；第二，调查研究，规范管理上要再上新台阶；第三，开源节流，创收增效上要迈出新步伐；第四，严格管理，勤政为民上要再上新台阶。

各位领导，同志们，以上是我就职后的承诺，虽然比较宏观，但我们中国有句俗语叫“说得我，不如干得我”，任何时候，我们都要坚信“实践是检验真理的唯一标准”。新的一年，我们××公司的全体员工，一定要在公司党总支的正确领导下，相关处室同志的大力支持下，乘着“两代会”的东风，同甘共苦，攻坚克难，以一流的干劲，创一流的业绩，向公司和全体同志交一份满意的答卷。

## 《就职演讲》

各位领导、各位同事：

大家好！

在此次人事调整中，我能就任总经办主任一职，是公司领导和同事们对我的信任、支持和厚爱，对我个人来讲，更是一个难得的展示自己、锻炼自己的机会。在此我向大家表示衷心的感谢！我希望通过这次的就职演说，展示自我，接受评判，靠自身的能力赢得各位领导和同事们的信任。

我出生于\*\*\*\*年，现年\*\*岁，\*\*学历，\*\*\*\*年参加工作，\*\*\*年进入\*\*\*公司工作，同年调入\*\*事业部。从小职员做起，6年的办公室工作经验，我体会到了从事这份工作的责任和光荣，也体会到了其中的艰辛和不易，更为能够在这个环境中一天天成长起来、成熟起来而倍感到自豪。

首先，我想说的是我个人对办公室主任这个岗位的认识。

办公室的工作事关全局，十分重要，可以用六个字概括：参谋、协调、服务。总之，这是个助手的岗位，既要有全局的胸怀，又要有服从的意识。要想干好这份工作，摆正好自己的位置是非常重要的。我个人对于办公室工作的目标是：面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，做到事事有着落。

其次，再谈谈我就任这个岗位的一些自身优势。

实践中，我学习了大量的专业理论知识，积累了丰富的工作经验，并具备了较强的组织管理和协调能力。

6年的同岗位工作，培养了我吃苦耐劳的品质。领导交办的工

作，总是想尽一切办法按质按量的完成，并始终保持饱满的热情和充足的干劲。多年来人事劳资工作的经历，培养了我坚持原则、秉公办事、求真务实的工作作风，养成了遇事不含糊，办事不拖拉的工作习惯，造就了我不唯书、不唯上、只唯真、只唯实的工作态度。

我的第三个自身优势是：为人真诚，有较好的群众基础。俗话说百人百姓，办公室的工作有一个特点就是费力不讨好，容易受到群众的误解或引起不满情绪。多年来的工作实践，我自认为在这些方面我处理得还不错。我个人的秘诀就是始终坚持真诚待人，并把握“适度”原则，这样，就一定会得到领导的赞赏和员工的信认、拥护。这是我从事这个岗位的人格基础。

以下是我在办公室工作方面的一些措施和想法，算不上是一套完整的施政方略，只是明确了办公室工作努力的方向，希望能以工作实绩相报，不辜负各位的厚望。

任务是难以办到的。为此，首先我要规范办公室的工作原则，强化服务意识，提高工作的前瞻性、主动性和创造性，提高协调服务能力，做到“懂规矩”、“讲程序”，建立办事高效、运转协调、行为规范的管理体系，对办公室的各项工作和制度进行新的定位，确保日常工作正常有序，上情下达、左右联络通畅，为圆满完成各项任务提供可靠的保障。2、信息工作方面：把抓好信息服务当作头等大事来抓，公司信息与员工信息并重，并建立信息收集和信息反馈机制，及时全面、准确地收集、编发、上报企业内部信息，沟通横向信息，了解传递社会信息。3、公文管理方面：设立专职文秘，负责公文的收发、传递、文印、督办及所有文书档案资料的归档工作，对起草的公文做到准确、规范、高效、优质、针对性强、传递迅速，提高公司公文管理水平。

4、事务管理方面：如：固定资产管理、低耗品管理、通讯费管理、办公用品管理等等，突出制度管理，严格照章办事，



抓好节支降耗工作，防止出现漏洞。在提高工作质量和效率上下功夫，加强对重要活动、重要文件、重要会议、重大事项以及上下左右、内外工作关系的协调；对会议材料、议案、议题、会议秩序等工作做到科学而又精简的结构安排。

6、劳资管理方面：妥善处理好劳动、人事、薪资、福利等

后勤保障工作，完善员工的劳动用工手续，尤其要做好一线员工的后勤服务，体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

7、组织建设方面：多向基层群众宣传集团宣贯的新内容、新政策，配团搞好团队建设，企业文化宣传等活动，吸纳更多的优秀员工向核心靠拢。

以创新为动力，以服务为根本，尽心当参谋，尽职抓协调，尽力强保障，紧紧围绕管理、服务、教育等工作重点，充分发挥好办公室承上启下、联系左右、协调各方的中心枢纽作用，这就是我就任办公室主任的工作目标和宗旨。

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

了我巨大的责任。

担任技术职务对我而言，任重而道远，因为工作职责更大了，需要的技术职能更强了，对于这些变化，我都必须从头学习，必须向各位同事学习，向各位领导请教指点。

3. 系统化、标准化管理 导入安全而又行之有效的食品管理体系，通过体系的运行进行生产过程中的危害分析；确定关键控制点；建立关键限值；建立监控关键控制点控制体系。从而实现标准化生产管理。

4. 工艺纪律检查工作 检查小组不定期组织工艺纪律检查；每

天每周每月都要组织对重要工序的工艺纪律检查；每半年对全厂进行一次工艺纪律大检查。并作好记录及存档。以此实现工艺流程的可控性和工艺操作的规范性。

## 5. 加强技术创新及新产品的开发

在公司求稳发展的同时，积极创新研发新产品，以适应市场不同消费人群的需求。

总之，在今后的工作中，坚决服从公司的决策决议，个人在思想上、行动上与公司保持高度的一致，同时加强学习，严于律己，恪尽职守，勤奋工作。

谢谢大家！

## 洗浴中心主管工作职责篇八

大家好！今天我的题目是《欢乐的学习，欢乐的成长》！

我们经常听到这样一句话，“活到老，学到老。”学习是一个人一生的事情，尤其是对我们的学生来说，我们的任务是学习。让我们考虑一下。不学习，就不会有承载中华民族悠久历史的方块字，就不会有蒸汽机、电灯、电话的发明。如果没有研究，人类将永远生活在愚昧黑暗的原始社会，也不会有大科学家牛顿站立的巨人的肩膀；如果我们不学习，就没有先进的技术和我们幸福的生活。

看看我们的学习环境，宽敞明亮的教室，优美安静的学习环境，各种学习工具，课本，苦心的老师，照顾我们成长的家长。我们有什么不开心的？语文和历史课可以让我们认识到祖国的深厚文化，数学课可以锻炼我们的自我思维，音乐课可以展示我们的歌唱声音，体育课可以保持我们的身体健康。科学课可以了解大自然的奥秘，社会课可以看世界风俗民情。随着不断的学习，我们的知识越来越丰富，我们的素养也在

不断提高，我们正逐渐成为合格的社会公民。

当然，我们只能认真仔细地学习，学习对我们来说很有趣。我们不应该把学习当成一件差事或敷衍了事。只有想学的人，才会学到真正的知识，体会到其中的乐趣。让我们重温一下我们敬爱的周总理说过的话：“活到老，学到老。”同学们，让我们快乐地学习，快乐地成长。让我们从今天开始认真学习，在学习中体验真正的快乐。

## 洗浴中心主管工作职责篇九

大家好！昨天我曾跌倒在这个讲台上，俗话说：在哪里跌倒就在那里爬起来，所以今天我又鼓足勇气我走讲台竞选学习委员。我深知竞选学习委员的难度，但是本着一颗改变我班学习现状的诚心，我还是登上了这三尺讲台来寻求诸位的信任。

我这个人，能力有限，尤其缺少统揽大军的”帅才“。如果让我管管学习，我定能如鱼得水，一展才华的。我的学习成绩在班上不说数一数二，也算名列前茅了！一花独放不是春，万紫千红春满园。如果只是我一个人的学习成绩好，那只能说明我是一个特差劲的学习委员。因为全班的成绩不好，有没有你这个学习委员有什么用呢？！既然是学习委员，就要带领全班同学”共同致富“。

对于我们整个班级来说，影响平均成绩提高的症结是学习后进者拖了全班的后腿；对于个人来说，某些学科的落后拉了总分的后腿。因此，必须着力于”帮差补缺“。可行的做法是，根据不同学科的学习情况，让较好的同学与较差的同学结成对子，签订”帮带“合同。各个对子之间开展整体竞赛，看哪个帮带小组整体提高快。我还将从作业、经典诵读、读书、听讲四个方面入手抓好我班的学习。与此同时，我将通过自己的先期学习，取得”资本“，再向大家介绍当今较为先进的、科学的学习方法，从”死记硬背“中解放出来，彻

底抛弃落后的学法，做学习的主人。当然，我不是一个整天板着面孔令人生畏的”铁面人“，我会想方设法使我们的学习显得轻松有趣，我会弄出一些奇想怪招，来调节我们紧张的学习生活。总之，请你们相信我，我不是那种”两耳不闻窗外事，一心只读圣贤书“的书呆子，而是一个懂得你们苦衷的知心者。

## 洗浴中心主管工作职责篇十

作为公司品质部qa[]我今天有幸站在这个讲台上，竞聘qa副主管岗位，心情万分激动，无论是否能竞聘成功，这都是我人生阅历中一笔宝贵的精神财富！

20xx年6月参加高级质量管理师培训经考试合格，获得证书。

坚持“人人能成才，处处有舞台”的理念，作为一名公司品质部qa员，我一直以服务企业、业务精湛、履行责任、造福社会为榜样，始终都在精细管理、加强宣传、严格程序、品质保障等工作中不断追求卓越！正因为我有如此的深刻认识，我才有信心有决心参与竞聘！

第三，是我有严于律己、诚信为本的优良品质。作为公司老员工，我信奉诚实待人、严于律己的处世之道。在日常生活和工作中，不断加强个人修养和品行锻炼，以“老老实实做人、勤勤恳恳做事”为信条，严格要求自己，尊敬领导，团结同事，能够正确处理个人和集体的关系，在原则性问题上能够坚定立场，在小事细节上能发挥榜样的作用。

按照gmp的规定要求，组织对生产过程各质量环节的监督、控制并及时掌握生产人员对现行sop及其它有关文件的执行、实施情况，发现违规行为，即令其改正，直至暂停生产并发出书面警告至生产部，同时向品质部qa主管汇报；认真做好日常质量监督检查记录，及时总结质量问题的处理情况；审查批

生产记录，及时掌握生产过程中的质量情况；深入生产车间熟悉生产工艺规程、质量要求、中间产品的检验方法；参加修、拟定公司有关质量管理的sop及包装材料的质量标准；及时向生产车间提供质量反馈情况，做好产品质量问题的调查、研究工作；积极协助品质部qa主管对用户的药品质量投诉和药品不良反应作调查处理工作，并有详细记录；努力配合品质部qa主管做好因药品质量问题退货、收回的处理工作；完善产品质量月报表的填写，并每月总结分析上月的产品质量情况；参与gmp自检、验证工作。

各位评委、各位领导，同事们，品质部qa工作，任重而道远。每一位qa人员都应该秉持公司“抓传统继承、抓管理创新、抓事故苗头、抓执行力、抓质量意识”的总体要求，抓住主要矛盾，针对薄弱环节，根据轻重缓急，推行严格管理，突破制约瓶颈，使人人康有限公司努力持续在保健品行业领域做大做强！

今天的承诺即是明天的行动。请您伸出您热情友善的双手吧，我的成长与进步需要它！如果大家信任我、支持我，请投我一票，为我加油！如果我落聘，我仍将保持良好的职业道德和奋发进取的风貌，在喜迎“xx大”胜利召开的精神鼓舞与感召下，在本职岗位奉献更大的激情与豪迈！

我的竞聘演讲到此结束，谢谢大家！