

2023年单位一周工作汇报(实用7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

单位一周工作汇报篇一

2011年09月01日

2011年既是8778有限公司“十二五”规划的开局之年，也是8778有限公司确立的“创新发展年”，8778有限公司纪委要按照全市党风廉政建设工作大会的精神和国资委党风廉政建设工作总体部署，在8778有限公司党委的统一领导下，围绕企业改革、创新体制机制、转变经济发展方式和促进企业科学发展，努力做好服务和监督，为8778有限公司实现年度发展目标创造良好的环境与氛围。总的工作要求是：围绕“创新发展年”工作主题，以加强党员干部党风廉政教育、强化领导干部廉洁从业建设、防范廉政风险管理为依托，为企业健康发展提供思想和政治保障；以加强信访和维稳工作为重点，强化组织领导，进一步明确责任，及时、妥善处置信访及维稳突发事件，为企业和谐有序发展提供环境保障；以深化效能监察工作为抓手，围绕阳光工程建设、转变经济发展方式和提高经营质量，强化效能效率建设和管理，为“十二五”规划的开局之年和企业实现跨越式发展保驾护航。

一、加强党员干部党风廉政教育，实现党风廉政教育的常态化、功能化。

1 用，努力使教育活动常态化和功能化，做到警钟长鸣。

1. 教育的常态化：

（1）教育内容：

一是学习宣传中纪委六次全会和全市党风廉政建设大会的文件精神、新颁布的《关于实行党风廉政建设责任制的规定》以及国资委编发的国有企业反腐倡廉知识读本；二是继续深化学习《廉政准则》和《若干规定》的有关内容，大力弘扬艰苦奋斗的优良作风，坚决反对任何形式的铺张浪费，发扬勤俭办企业的光荣传统，杜绝不廉洁行为，做到廉洁从业，诚实敬业。

（2）教育方式：

要充分利用每年的党风廉政教育月活动平台，采取讲党课，观看廉政多媒体教材，组织参观北京市廉政教育基地和预防工程建设领域职务犯罪巡展活动，利用8778有限公司报“清风论坛”专栏开展“国企反腐倡廉建设大家谈”（可以自撰，也可以推荐、摘引、转载优秀文章）等多种形式拓宽教育方式，扩大受众人群，寓教于乐，寓教于思。

2. 实现教育的功能化

党风廉政教育工作要紧扣企业工作主题，紧紧围绕8778有限公司面临的三大机遇和三大任务大力维护、提升、发展品牌，加强人才队伍建设，实现健康、和谐、跨越式发展。8778有限公司及各单位党组织和纪检组织要努力发挥教育的功能作用。

（1）认真开展调研，根据实际情况制定相应的教育方案；

（2）自主开展好党性、党风、党纪的日常教育活动；

（3）有重点、有步骤、有计划的逐步对提拔的年轻干部进行

党风廉政教育培训，开展任前廉政谈话，做好超前教育，发挥党风廉政教育提示、警示的功能。

（4）以教育学院为平台，有针对性地提出各级领导干部党风廉政教育计划和措施，发挥学院在党风廉政教育活动的功能作用。

二、加强制度建设和领导干部廉洁从业建设，实现廉政风险防范工作的制度化和规范化。

（一）强化领导干部廉洁从业建设，加强相关制度的贯彻落实。

根据8778有限公司惩防制度体系的要求，一是围绕去年制度体系延伸工作，各单位要抓紧完善相关制度，并报8778有限公司纪委备案，形成8778有限公司和子公司两级惩防制度体系。二是8778有限公司上下要继续贯彻落实党风廉政建设责任制、三重一大决策程序、三公开、三不准经营纪律、党风廉政宣传教育制度和领导干部“三谈两述”等制度，积极落实党员领导干部报告个人有关事项工作，做好监督检查，切实提高各项制度的执行力。

要进一步完善党风廉政建设责任制及廉政风险防范管理检查考核制度，8778有限公司将于四季度对各单位贯彻执行情况进行一次专项检查，检查以各单位自查为主，8778有限公司抽查为辅，使党风廉政建设责任制和廉政风险防范管理工作逐步规范化、程序化和常态化。

（二）深化廉政风险防范管理工作，做到扎实稳步推进。

根据上级精神，要使风险防范管理工作向上、向下逐步延伸，今年要进一步在8778有限公司领导班子及成员中延伸，按照上级有关规定要求，一是要结合企业实际，重点排查“三重一大”决策风险、领导干部廉洁从业风险和违反规定选拔任

用干部等风险，提出具体防控措施，要将排查风险作为领导班子民主生活会的重要内容；二是逐步建立包括反腐倡廉信访举报、案件查办、专项检查、风险管理等七大信息资源的预警系统，为及时化解纠正问题做好基础工作；三是要按照“查找风险精准化、防范措施制度化”等新要求，从点、线、面入手，开展一次廉政风险防范管理“回头看”活动，增强廉政风险防范管理的有效性。8778有限公司纪委要协助党委积极做好相关协调、服务工作，适时填报有关表格，做好统计工作。

8778有限公司所属子公司要巩固风险防范工作已经取得的初步成效，创造条件，逐步向所属子公司继续延伸，及时做好有关风险防范的登统工作，按时、按质上报有关报表。

2、时间及进度安排：

（2）二季度制定并实施防控措施；（3）三季度考核、修正并完善操作规程；（4）四季度总结本年度工作。

3、相关工作要求：

围绕党风廉政建设责任制贯彻落实和推进廉政风险防范管理工作

4 作要进一步加强组织领导、明确责任分工，扎实有效推进。

（1）各级领导班子和领导干部要按照“谁主管、谁负责”的原则，在抓好业务工作的同时，抓好职责范围内的党风廉政建设，要把党风廉政建设纳入到企业总体规划、寓于各项改革和重要措施之中，同部署、同落实、同检查、同考核，切实履行“一岗双责”的职责；要将廉政风险防范管理工作纳入到党风廉政建设责任制落实范围，明确责任，扎实推进。

（2）切实抓好党风廉政建设责任制和廉政风险防范管理的基

基础性工作，加强检查考核力度。

8778有限公司将适时推出党风廉政建设责任制和廉政风险防范管理工作检查考核评议表等检查考核措施。

8778有限公司各子公司也要结合实际，加强党风廉政建设责任制和廉政风险防范的各项基础性工作，建立、完善各项开展工作的原始性工作记录（包括学习记录、会议记录、谈话记录）以及工作档案，制定实施细则和切实可行的检查考核办法。

5 为风险点的防范工作要完善制度体系，避免防范与管理脱节，形成程序化、规范化、常态化的管理机制。

三、加强信访和企业维稳工作，实现企业内部和谐有序发展。

针对8778有限公司逐步启动专业化、规模化、8778有限公司化的发展组织框架，及时协调做好二级8778有限公司党的纪检组织的筹备，积极做好相关干部的岗前教育和培训工作，使他们尽快适应新的岗位，胜任新的工作。根据干部的新老交替和一大批年轻后备干部逐步走上领导岗位等新形势、新任务，信访工作和企业维稳工作要认真研究新的形势，做出新的判断，做好信访和维稳的超前预防工作。

1、加强纪检信访队伍建设，除有党委、纪委建制的单位外，要求其它单位应明确一名纪检委员协助企业党政领导做好信访和维稳工作，根据人员变化及时调整补充相关领导人员，做到领导到位、职责到位、工作任务到位，防止出现信访、维稳工作领导的真空地带，对人员变动情况及时上报8778有限公司纪委备案。

2、坚持信访工作四原则，即对涉及上级机关转办、检察机关要求协查，涉及领导干部以及反映经济问题的信访件，各单位党政主要领导都要亲自听汇报，作批示，了解工作进展情况

况，履行党风廉政建设责任制第一责任人的职责；根据信访反映内容及时启动四必谈程序：既新聘任的领导干部必谈、干部群众有意见的必谈、信访有反映的必谈、干部出现苗头性、倾向性问题的必谈，充分体现早提醒、早打招呼，教育干部、爱护干部、帮助干部、约束干部的作用。

3、及时做好信访处置工作，各单位要提高风险防范意识，凡是

6 涉及职工总体利益的工作要做好事前风险评估工作，防止出现新的矛盾点，在既要维护职工利益，体现善待职工，又要掌握原则界限之中掌握平衡点，确保好事能够办好，棘手和复杂的问题，尽量完满解决，化消极因素为积极因素，对于可能出现的重大信访征兆和问题隐患（包括集体访问题）要及时上报8778有限公司，做到下情上达，使信访和维稳工作始终处于主动和可控的范围。

四、深化效能监察工作，围绕阳光工程、品牌保护管理和“降五高”强化效能效率管理，为企业跨越式发展贡献力量。

根据8778有限公司的主要工作任务，今年的效能监察工作主题定位于三个围绕：一是围绕8778有限公司陆续启动建设的各项重点工程项目，按照8778有限公司党委和董事会的要求“必须确保资金、设计、施工、管理四个高质量”。8778有限公司及各相关单位要认真按照阳光工程实施意见，进一步加强组织领导，针对实施意见明确的“六个必须”和“六公开、六不准”细化管理措施，使各项重点工程真正成为阳光工程、放心工程和满意工程；二是围绕建立品牌保护的长效机制开展效能监察，认真落实年度工作会的部署，加强诚信体系建设，认真查找品牌风险，认真整改，做到依法运营，严格自律，规范管理，努力提升品牌保护、管理的整体水平；三是围绕“降五高”的总体要求，以技术改造、技术创新为重点，开展效能监察，同时进一步提高企业的资产经营质量

和管理水平。

1. 加强组织领导：

各单位要按照国资委编发的《国有企业效能监察工作规范化操作

7 规程》建立和完善效能监察领导体制和工作机制，形成企业主要经营管理者对本企业效能监察工作负总责，并由企业领导班子领导，纪检监察机构（党组织）协调，业务部门密切配合，职工群众积极参与的领导体制和工作机制，切实做好组织、领导、协调、实施工作。

2. 抓好选题立项：

8778有限公司所属各单位要严格按照“操作规程”加强项目管理及操作的规范化。各单位在财务、物资、基建、生产等管理类别立项基础上，还应细化立项内容，做好前期调研工作，体现效能监察事前、事中监督的作用，减少事后监督。

一是针对工程建设领域适时启动事前监督程序，做好预防工作；

四是针对夯实基础管理类别，启动规范制度类别立项等。

3. 抓住整改实施环节，跟踪管控，通过管理创新、制度创新，解决问题，形成长效管控机制。

各单位要围绕立项题目，进行跟踪管控，提高企业管理水平和经济效益，要通过管理创新，制度创新解决实际问题，形成长效管控机制，为8778有限公司实现健康、和谐、跨越式发展做出贡献。

一季度末各单位要将效能监察选题立项报8778有限公司纪委

备案。

一年之计在于春，8778有限公司新的五年规划即将开始实施，我们要在上级纪检组织和8778有限公司党委、董事会的正确领导下，坚持科学发展观，准确把握8778有限公司党政工作的总体思路和工作主题，努力探索纪检工作融入经济工作的规律、扎实工作，为企业稳健发展创造良好环境，不断开创企业党风廉政建设的新局面。

单位一周工作汇报篇二

一周来，我乡认真贯彻落实党的xx大和xx届三中全会精神，按照《兴发乡文卫生单位创建方案》提出的具体要求，坚持“两个文明一起抓、两个成果一起要”的方针，以环境优美、秩序优良、管理优化为工作目标，扎实开展创建文明卫生单位活动，努力促进经济和社会、资源、环境的协调发展，取得了一定的成效。

（一）加强领导，强化宣传，创建氛围浓厚

一周来，乡党委、政府高度重视文明卫生单位创建工作，始终把文明卫生单位创建工作作为一个重要任务来抓。一是成立领导小组。乡党委成立了由党委书记亲自挂帅的文明乡乡创建领导小组，指定一名党委委员分管这项工作，并要求各单位各村均应成立创建文明卫生领导小组。

二是制定创建计划，明确目标。我乡制定了20xx周创建文明卫生单位周度计划和单项创建实施方案，乡党委、政府根据周度计划研究部署文明卫生单位创建工作，把创建工作落实到实处。

三是强化宣传，营造氛围。我乡不断加强文明卫生文明单位创建活动的宣传工作，通过张贴宣传标语、制作墙报和发动群众等方式，加以宣传。由于组织到位，宣传到位，全乡机

关、企事业单位均开展了创建文明单位竞赛活动。

通过宣传发动，供电所、信用社、林业站、邮政等32个单位企业参与了开展创建文明卫生单位竞赛活动，通过定期和不定期的考查考评，信用社、派出所、畜牧站、兴发小学、兴发职中等5个单位获得乡级文明卫生单位的荣誉称号。

（二）因地制宜，措施落实，美化环境

抓环境卫生。一是完善了单位垃圾处理制度。配备了专职卫生清洁员。二是开展定期整脏治乱检查活动。乡党委、政府发动乡村干部职工、教师学生、党员群众开展声势浩大的卫生大扫除活动，提高了各单位的卫生意识，取得了良好的社会效益。三是加强日常卫生扫除工作。做好环境卫生，日常卫生扫除非常重要。我乡从政府机关大院抓起，将机关大院公共卫生进行分片包干，个人卫生实行门前“三包”，做到政府机关大院干净整洁，公厕无污垢、无臭味、垃圾袋装、日产日清、水沟干净通畅；办公室摆放整齐，无灰尘、蛛网、痰迹、烟蒂、纸屑，室外地面无暴露垃圾，无乱搭乱盖。

同时在公共通道及场所设置果皮箱，在大院内种植草坪、花卉、布建绿化景点，美化了大院环境，为搞好整个乡区的环境卫生，树立起榜样。四是建章立制，规范卫生管理。进一步规范大桥环卫站的工作运行机制，建立健全卫生费收取和管理制度、财务制度、清洁员值班制度等各项规章制度，加强卫生监管力度，把环境卫生长期抓下去，抓出成效。五是清理单位职工宿舍三不管地带，拆除乱搭建设施。

（三）围绕发展搞创建，搞好创建促发展，推动全乡文明进步

在创建文明卫生单位活动中，我乡始终围绕发展搞文明卫生单位创建活动，坚持从最现实、最突出、最直接的问题入手，通过提供优质服务、推广科教、为民办实事等行之有效的方

式，把精神文明建设内涵融入到创建活动之中，切实提高整个社会的文明程度。

抓好“窗口”建设，提供优质服务。加强社会监督力度，认真开展“让农民见满意”主题活动，要求党员干部带头，各单位要做到诚实守信、扎扎实实、以服务“三农”工作的实际成效取信于民，确保服务农村社会解决“三农”工作中发挥实质性作用。加强机关行政服务中心建设，对直接面向群众服务的司法、计生、劳务、农技、民政等窗口单位实行集中办事，集中服务，做到部门联动服务，一次性办结，“一条龙”服务。同时，建立预约登记服务制度，要求窗口单位要对群众办事实行预约服务，群众需要服务，只要来访或来电预约登记，讲明需要提供的服务内容和要求办理的事项，在两个工作日内就有工作人员到达现场办理解决。

二、主要经验做法

（一）深化思想教育，增强创建意识

上周精神文明建设的工作目标是创建乡级文明单位。为此，全乡全体干部职工充分认识精神文明建设工作的重要性和必要性，明白其具体标准、要求、内容和差距等。增强创建意识。要通过认真学习“三个代表”重要思想，使我乡各单位的领导班子真正成为“政治坚定，开拓创新、团结协调、勤政廉洁”的班子；深入开展形势教育和法律法规教育，使每一名干部职工在文明意识上达到一个新的高度；自觉处理好改革发展稳定三者之间的关系，建立了一支“团结务实、高效创新”的工作队伍。

（二）抓住重点，创出特色

1、积极参加县乡精神文明建设指导委员会组织安排的各种活动，充分展示了我乡创建工作的决心和力度。

2、加强党性教育，通过上党课、写心得、创“五好”党组织、参观爱国主义教育基地等活动牢固树立全心全意为人民服务的意识。

3、努力实践“三个代表”，优秀干部参加驻村工作队，机关干部参加“党员联户”活动。

4、整治优化办公环境。突出抓好文明卫生单位创建、办公设施补充维修、庭院绿化等项工作。

5、继续开展“送温暖、献爱心”活动，发动干部职工认真做好扶贫点和困难人口的调查帮扶工作，抓好抗灾、救灾、赈灾、损献工作。

（三）强化制度建设，狠抓创建工作

上周我乡在创建区级文明单位的基础上，健全了以责任制为主要内容的制度建设，完善创建工作各项责任制，建立目标分解、检查、抽查、督查、督办、奖优罚劣和责任追究制度，做到创建工作有布置、有检查、有考核、有结果。把“两手抓，两手都要硬”的方针落实到具体工作中，布置、检查、考核、总结工作时都布置、检查、考核、总结精神文明建设工作，使精神文明建设工作与其它工作相互渗透，相互促进，形成了人人为精神文明建设做贡献的良好氛围。

（四）实行党风廉政建设责任制，为创建工作提供保障

勤政廉洁是精神文明建设的组成部分，今周廉政工作的重点是进一步实行党风廉政建设责任制，结合不同阶段的工作任务，多次组织党员干部进行党纪党规和行政法规教育，提高抵制腐败行为和不正之风的自觉性，使反腐倡廉工作在干部中警钟长鸣。严肃查处违纪违规行为，对重点工作部门、岗位、环节实行了重点管理，切实保障创建工作顺利进行。

（五）以创建为契机，努力开拓文明工作新局面

创建乡级文明单位不仅是精神文明建设的需要，也是物质文明建设的需要，搞好精神文明建设，是顺利完成我乡各项工作周度目标的有力保证。全乡干部职工将在以后的工作中抓住机遇，以创建工作为契机，采取措施，制订计划，狠抓落实，增强战斗力和凝聚力，开创我乡文明工作的新局面。

单位一周工作汇报篇三

20xx年xx月，供暖期即将结束，虽然我取得了一定的成绩，但是在工作中也存在着很多的问题和不足。只有善于从主观方面分析原因，勇于改进，才能够拾遗补缺，持续进步。

通过调度指挥中心建设、调试时的参与，学习了相关的知识，做好了知识储备。与此同时学习其他行业调度控制中心的先进经验，然后将其好的地方总结到一起，再进行系统性的学习，做到热力行业领先水平打好了基础。

工作期间，积极了解现行热力站设备情况，并进行了细致的统计摸底工作，将现有运行方式与自控方案做了比对，为热力站正常运行打好了坚实的基础。

通过各换热站反馈的故障信息，积极组织处理排除了一些设备故障，对容易出现的问题、及不便操作的地方，做了详细的记录并整理，及时反馈给了直属领导，避免了供热运行中存在隐患。

经过这一采暖季的工作，我发现了自己的不足之处：

一是有时不认真、有些工作做的不彻底，

二是对于供暖运行方面知识的欠缺、这就更需要我努力学习，

三是遇到问题时缺乏解决困难的信心。

在以后的工作中我一定要充分发挥自己的优势，加倍努力学习更多的知识来充实自己。我的成长之路还很长，需要学习的东西还很多，但我有信心，可以完成领导交给的任务，胜任自己的工作。

在今年的工作中，我决心做到以下几点：

- 1、严格要求自己，把工作做细做精。
- 2、虚心学习供热相关专业知知识，做到说一知二的境界。
- 3、努力干好本职工作，积极完成领导交给的各项任务。

总之，我将发挥出我全部的精神来干好热力工作，成为新一代的热力工作者。

单位一周工作汇报篇四

---为土门村的群众们办实事、办好事。

二、深入调查，了解情况

3月5日，院长带领班子成员到土门村调查了解情况。通过与村长及其他村干部的交流，从总体上了解了该村的基本情况、人员状况和帮扶愿望等。在帮扶过程中为了更加了解该村的实际状况，7月17日、8月20日，我队班子成员两次来到该村，与村支书进行了深入的交流。并通过实地走访，对该村的经济水平及居民生活状况有了更深入的认识。

三、传达政策、出谋划策

根据对文明帮扶对象总体情况的了解，我队召开队办公会议

及支

部党员大会，大家纷纷各抒己见，对土门村的发展提出了各自的建议。8月5日，队长及工会负责人等一行再次前往土门村，与该村全体党员召开了座谈会，进一步传达了党在农村的方针政策，并就我队针对该村发展的几点建议同党员们进行了交流与沟通。会上，我队去了节日的慰问，并与村委和党员代表就农村支部建设和发展、党员群众共建、基层民主法制建设、农村文化建设等方面进行了座谈。

情况，协助该村预定相关方面的书籍和资料。

（四）为了提高土门村村民的文化素质，提升农业技术、养殖技术等，切实丰富村民的文化生活，10月份，我队出资元为土门村两委建立了一个图书室，增添了基础设施和书籍。从而贯彻以文化阵地为重点，以文化带动经济，以教育促进发展。为推进该村文化建设的普及和发展积极作贡献。

五、动态关注、积极回访

一、强化组织领导，确保帮扶质量

二、“看病”与“培训”两手抓，两手都要硬

8月，我院派出中西药房、门诊配药室、放射科进行现场指导改建，使其建设达标。对一些卫生死角进行彻底的清理，使帮扶医院的整体院貌有了很大改善，收到了受援单位的领导的好评。对于下级医院管理水平不高，医院管理较为混乱的现状，我院派出医务科副科长、心血管内科副主任等管理人才帮助受援单位从整章建制抓起，重点落实医疗安全核心制度的建立于执行，规范帮扶单位的管理工作。

一、加强组织领导，确保帮扶工作顺利开展。

户，其中：贫困家庭94户、残疾人家庭14户、二女户家庭7户、独生子女户家庭2户，深入帮扶农户家中，走访慰问，了解发展情况，解决帮扶贫困户在农业生产生活中的实际困难，密切了党群关系，增强了贫困户对美好生活的信心。

四、帮助农民搞好农业科技培训，增强“造血”功能。

现代农业、建设新农村、强村富民紧密结合起来。深入开展了“党旗引领致富路，携手共建新农村”主题实践活动，采取定期与不定期方式组织开展双向交流活动，带动帮扶村党员和困难帮扶对象转变观念，增强致富本领，促进科学发展，同时，在“双联双促”实践中，机关党员干部实现理论与实践的统一，增强工作的针对性和实效性，提升机关党员服务理念和服务水平，进一步改善机关工作作风，共同促进帮扶单位和帮扶村共同发展。据统计，各帮扶单位开展“双联共建”活动22次，组织部分联系点党员干部群众参观##市、##科技馆3次，观摩##镇新农村建设情况和农业科技示范点各1次。尽管我局及各帮扶单位的帮扶工作在市帮扶领导小组的领导下取得了一定的成绩，但距市委的要求还有一定的差距，主要表现在以下几个方面。

16---结合被帮扶农村、农户的实际，认真调研分析贫困户致贫的原因，坚持“先易后难”的原则，制定到村入户帮扶规划，通过调查切实落实帮扶举措。

（三）逐步转变帮扶方式，积极探索帮扶长效机制，建立健全相关保障措施和规章制度，使帮扶工作经常化、制度化、规范化。坚持“输血”与“造血”并重，积极为联系点争取一些致富项目，同时，不断创新帮扶方式，集中有限的人力、物力、财力开展一对一的重点帮扶，使帮扶工作取得实实在在的成效。

（四）落实“一帮一”、“多帮一”活动，发挥领导帮扶带动作用。结合各单位工作性质开展工作，做好农业科技进村服务，促进新农村建设，宣传驻村帮扶工作的先进典型和经验，营造良好的舆论氛围，推动帮扶工作深入开展。

单位一周工作汇报篇五

国务院召开全面推进简政放权放管结合优化服务工作电视电话会议后，大荔县编办高度重视，及时召开专题会议，组织全体机关干部进行学习贯彻落实。

一是高度重视。要求全体机关干部认真学习领会会议精神，按照中省市要求，抓好贯彻落实，突出重点，着力推进，切实把这项工作抓实、抓好、抓出成效，确保在推进简政放权和政府职能转变上取得新进展。

二是推行权责清单制度。在去年公布的权力清单基础上，结合全省县级部门权责清单通用目录，再次清理政府工作部门行政职权，梳理编制权责清单，并按时限要求及时向社会公布。

三是建立动态管理机制。权责清单公布后，要建立权责清单动态管理机制，根据上级法律法规和政策的立改废释等，对涉及部门权责事项及时进行动态调整，并及时向社会公布。同时，要不断完善事中事后监管体制机制，确保各项任务真正落到实处。

四是认真总结。作为牵头部门，要对全县简政放权放管结合工作的经验做法进行认真总结，分析研究改革工作中存在的问题，抓住关键，重点突破，进一步深化放、管、服工作，确保改革顺利推进，为稳增长、促改革、调结构、惠民生提供有力支撑。

《编办放管服工作汇报》

单位一周工作汇报篇六

2011年度信息化建设工作总结

(2011年12月30日)

2011年□xx信息化工作以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，在市委、市政府的领导下，在市信息化工作领导小组指导下，按照我市信息化建设的总体规划，以需求为导向，以应用促发展，勇于创新、抓住重点、力求提高，以信息技术手段促进政研工作上水平，顺利地完成了各项信息化工作任务，取得了显著成效。

一、加强组织领导

一是完善组织领导体系。为切实推进我室信息化建设，根据人员变动情况和工作需要，及时调整充实了xx信息化工作领导小组，由室主任任组长，分管主任任副组长，全室4位科室长任成员。领导小组下设办公室，在各科室确定了一名信息化工作联络员，形 1 成了全室一盘棋的工作体系和组织网络，切实做到了信息化工作有人抓、有人管。二是明确职责。经主任办公会议研究决定，分别制定了□xx2011年度信息化工作分工表□□□xx2011年度信息化建设工作考核奖惩办法》，将信息化工作实行责任制，纳入年终目标管理考核，确保各项工作任务落实到位。三是加强督促指导。室信息化领导小组对室里的信息化建设工作经常调度和督促，听取工作人员的汇报，及时研究解决工作中出现的困难和问题，为我室信息化建设工作健康发展提供了有力保障。对市信息化主管部门组织的各项信息化活动，从不缺席，每次都积极参与，主动圆满完成规定的各项工作任务。

二、加大投入力度

为了保障信息工作的有序开展，我室积极响应市委、市政府

加快信息化建设和电子政务建设的要求，在硬件和软件环境改善方面投入了比往年都要多的人力、物力和财力。在人手少、任务重、资金紧张的情况下，室里仍然拨出专款，组织承担信息化工作的同志参加了市里有关部门组织的网络安全培训、自动化办公系统等应用信息技术的培训班，为全面提高政研工作信息化应用水平奠定了基础。紧跟我市信息化建设步伐，积极配合完成了全市办公系统的升级改造，保证网上公文收发准时。为改善机关电子办公环境，在资金紧张的情况下，挤出资金对室里的旧微机进行了更新，并给每个科室配备了一台笔记本电脑。全室所有上网微机机器全部加装了双硬盘隔离卡，既保障了市委、市政府和市直部门的联网，又保障了信息资料的安全。购置并大力推广使用正版软件，如山东组织干部人事管理信息系统、江民杀毒等常用软件。大力度的投入为进一步开展信息化工作提供了保障。

三、充分利用“数字化xx”建设成果

在信息化建设工作中，我室认真贯彻落实科学发展观，按照建设节约型机关的要求，在加大信息化建设投入的同时，充分利用“数字化xx”建设成果，不搞重复建设和无效投资，将信息化资金“好钢用在刀刃上”，取得了很好效果。在信息化应用系统建设中，3室里根据工作需要，充分利用“数字化xx”建设成果，按照“统一规划、统一标准、统一建设、统一管理”的原则，积极推广使用市里统一的办公服务系统，决不重复建设。积极推进基础设施的共享共用。迄今为止，我室互联网使用的是xx的服务器，政务内网使用的是市信息产业局的服务器。既节约了投资，又保证了安全，有效杜绝了重复建设和无效投资。

四、利用信息化资源，提高调研质量和效率 我室始终高度重视互联网的应用，在调研工作中充分利用网络资源，大力开展网上调研，促进了调研工作质量和效率的提高。一是通过网络查找相关信息资料，开阔视野，拓展思路。今年以来，

我们借助网络对生态文明示范区建设、县域经济发展等方面的情况进行了认真研究，在去伪存真、去粗取精的前提下，对我市相关区域产业的发展提出建议，得到了市委领导的充分肯定。二是利用网络资源开展调查。今年开展的20余项调研，大多都是利用网络，发放调查表，再对反馈回来的材料进行分析比较甄别，从而理出有4价值的信息作为参考依据。三是积极推进信息资源共享工作。与各县区及市发改委、市统计局、市经贸委等部门和单位长期合作，实现了资源共享，促进了各项工作的开展。四是充分利用网络征求各单位对政研工作的意见和建议。在2011年召开的民主生活会中，都通过政务网向社会各界征求意见，对征求的意见建议进行认真的梳理汇总，制定整改方案，狠抓措施落实，有力地促进了政研工作上水平。五是积极做好“网上民声”回复工作。对“网上民声”栏目提及我室工作职责范围内的问题及时回复，回复率和满意率均达到了100%。

五、切实加强信息安全管理

在市信息产业主管部门的指导下，深入研究信息安全管理措施，狠抓落实。多年来，从未发生过泄密事件，信息安全管理取得很好成效。一是切实加强对信息安全管理工作的组织领导。及时调整充实了政研室信息化工作领导小组，确定专人具体负责信息安全管理，并在各科室确定了一名联络员，定期5对信息安全管理工作进行检查。二是加强信息安全管理教育和培训。定期不定期地组织收看有关信息安全的有关案例和电视片，在全室对信息化工作的有关程序和事项进行了演示和讲解，供全室同志观摩，提高了同志们对信息安全管理工作的实际操作能力，为做好信息安全管理工作的坚实基础。三是认真做好计算机网络安全管理工作。严格按照做好信息安全保密、加强计算机信息系统保密管理的各项要求，及时修改和完善计算机网络管理制度，并认真抓好落实。对全室计算机进行了涉密等级划分，对涉密计算机进行了统一编号登记；对计算机实行专人管理，涉密计算机一律不得接入外网，对连接互联网的计算机全部采取

了物理隔离措施，并经常检查分离操作处理情况，做到了处理涉密文件的微机不上网，上网的微机不处理涉密文件，从源头上防止失泄密事件的发生。

六、立足自身职能推进全市信息化建设 我室在工作中，立足本职，发挥优势，为全市信息化建设做出了积极贡献。一是在文字综合服务中，6 充分体现市委、市政府对信息化建设工作的思路、措施和要求，使各级各部门在推进信息建设工作中有所遵循。二是在全市调研活动的组织协调中，将信息化建设作为一个重要课题，把推进信息化建设作为重要内容在全市进行部署，明确了承担课题调研的责任单位，平时加强调度督促，确保调研成果的质量。三是充分发挥[]xxxx[]的阵地作用。在市委党刊上开辟专栏刊登有关信息化建设方面的领导讲话、政策文件、理论文章等，营造了良好的舆论范围，推动面上工作的开展。

单位一周工作汇报篇七

加强对社会组织管理者的业务培训，督促社会组织选配优秀人才充实工作岗位，提高办事效率。下面的是小编分享的与民政局放管服工作开展情况汇报有关的文章，欢迎继续访问应届毕业生公文网！

1. 调整、取消和新增部分行政审批事项。为加快部门职能转变，持续简政放权，规范行政审批行为，我局启动历时半年的行政职权事项清理工作，现共计行政许可6项，其中，承接省级下放行政权力3项(建设殡仪服务站、骨灰堂和在土葬改革地区建设殡仪馆审批;建设公墓审批;跨省运送尸体、骨灰审批)，保留原有行政许可3项(社会团体成立、变更、注销登记;民办非企业成立、变更、注销登记;火葬地区建设殡仪馆、火葬场审批)。取消行政审批3项(临时救助审核审批;社会团体变更登记及注销登记;民办非企业单位变更登记及注销登记)。

2. 精简审批环节。一是缩减民办非企业单位登记、社会团体登记办理时间。民办非企业单位登记与社会团体登记办理时间由原先“自收到成立登记申请的全部有效文件之日起60日内作出决定”缩短至30个工作日内办结，截止7月31日，共办结社会组织登记9家，变更登记15家。其中：社会团体成立登记5家，变更11家；民办非企业单位成立登记4家，变更4家。二是将临时救助金下放到各县，生活困难的群众可以直接向所辖乡镇提出申请，经由县民政局审批后，直接发放临时补助金，及时保证救助资金的有效落实，上半年已临时救助金503.05万元。

3. 优化服务工作。全面实施社会组织网上申请、网上年检、网上变更工作，全面推进社会组织法人信息管理，实施社会组织法人信息库项目，建立社会组织法人数据库。已按要求及时录入社会组织信息，全面实施社会组织统一社会信用代码工作，实施三证合一、统一登记证书代码工作，并在每月10日、20日、30日分别按时向省民管局上报社会组织统一社会信用代码的使用情况。从3月1日起，组织全州年检工作，全州818个社会组织，其中社会团体的430个，民办非企业单位388个。应参检730个，实检617个，未参检113个。经过年检，432个合格，20个不合格，74个需要注销，由我们直接登记管理的全州性社会组织185个，应参加年检的154个，全州参检率84.52%，合格率70.02%。

4、稳步推进政府向社会组织购买服务。已配合州财政局制定出台本级承担政府购买服务社会组织目录，整理出需要购买的项目8项，即社会组织管理规划、咨询及宣传服务，社会组织发展数据采集、统计分析及档案管理，社会组织管理信息系统的维护，社会组织专业化人才培养，社会组织孵化服务，社会组织“枢纽化”管理服务，为初创期公益性社会组织提供注册协助、能力建设、发展指导服务和社会组织年检、撤销中所涉及的审计、评估等服务。

二、下步工作打算

1. 强化政务公开，提高服务效率。推行“互联网政务服务”，依托省州电子政务网平台，促进实体政务大厅向网上办事大厅延伸。
2. 严格依法管理，加强对社会组织管理者的业务培训，督促社会组织选配优秀人才充实工作岗位，提高办事效率。
3. 加强社会组织管理服务队伍的建设，确保事有人管、责有人负，重点加强执法队伍建设保障工作经费确保服务到位、执法有力、监管有效。