

最新合同起草审查指南(精选8篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是我给大家整理的合同范本，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

合同起草审查指南篇一

合同号：_____

甲方：清华同方股份有限公司应用信息系统本部签订日期：

乙方：签订地点：

清华同方股份有限公司（以下简称甲方）委托_____（以下简称乙方）负责“_____”设计制作成品。本着精诚合作的原则，经双方友好协商，特签订此《委托设计制作合同》，内容如下：

一、制作项目名称、内容、工期：

1、制作项目名称：“ ”。

2、制作内容：平面设计、广告设计、印刷、展板制作、其他

3、工期：_____年_____月_____日-_____年_____月_____日。

二、制作要求及设计稿：

甲方负责向乙方提供设计要求乙方按照甲方的设计要求制作设计稿，甲方在收到乙方提供的设计稿后_____个日历天

内给予确认或提出修改意见。乙方应根据甲方提出的修改意见进行修改，并将修改结果再次提交甲方直至甲方最终确认。甲方最终确认后应出具书面的确认函给乙方，乙方应按照最终确认的设计要求及设计稿进行制作。

三、甲方权利义务：

- 1、甲方负责设计内容的审定并提供相关标识文字。
- 2、甲方有权对设计、制作进度和质量进行监督，并提出改进意见。
- 3、甲方须严格按照合同付款期限，按时支付乙方所需款项。

四、乙方权利义务：

- 1、乙方须向甲方提交营业证明及相应资质证明文件，以备甲方查验及存档；
- 4、乙方负责整个设计制作项目的调控；
- 5、乙方有权获得每个具体项目的相关资料；

五、价款及支付方式：

- 1、项目总造价：人民币_____元整（大写：人民币_____整。）
- 2、付款方式及时间：项目完成后_____日内支付全款。

六、其他

- 1、不可抗力：如因不可抗力导致本合同不能履行的，遭遇不可抗力一方须在不可抗力发生后尽快通知对方以防止损失扩大。对于因不可抗力造成的履行不能，各方均不承担责任。

合同应如何继续履行，双方协商解决。

2、本合同含2份附件，与本合同具有同等法律效力。

3、双方因协议的解释或履行发生争议，由双方协商解决。协商不成，可向人民法院提起诉讼。

4、协议的变更、续签及其他未尽事宜，由双方另行商定。

5、本合同自签字之日起生效。

6、本合同一式两份，双方各执一份为凭。

甲方：清华同方应用信息系统本部乙方：

地址：地址：

法定代表人：法定代表人：

授权签字人：授权签字人：

联系电话：联系电话：

传真：传真：

附件1：

项目人员表

服务客户：清华同方制作项目名称：完成时间：交货地点：
项目执行人：

合同起草审查指南篇二

《山西省房屋租赁合同》示范文本明确提出，在合同签订前，

双方当事人应相互校验有关身份证明，同时，出租人还应向承租人出具该租赁房屋的房屋所有权权属证明。凡不具有本地户籍的承租人（包括承租的同住人），在办理房屋租赁合同登记备案后，应当按照有关规定在当地公安部门办理居住登记。

房屋租赁保证金是一种履约保证的措施。《山西省房屋租赁合同》规定，出租人可以与承租人在合同中约定收取房屋租赁保证金，租赁保证金的数额由租赁双方当事人约定。租赁关系终止时，出租人收取的房屋租赁保证金在扣除应由承租人承担但承租人未支付的租金、费用以及承租人应当承担违约金、赔偿金后无息返还承租人。

房屋使用要求、维修责任也进一步明晰。租赁期间，双方应共同保障房屋及其附属物品、设施设备处于适用和安全的状态。对于房屋及其附属设施因自然属性或合理使用而导致的损坏或故障，承租人应及时通知出租人修复；出租人应在接到承租人通知后及时进行维修。因承租人使用不当或不合理使用造成房屋及其附属设施损坏或发生故障的，承租人应负责维修。

当遇到未经出租人同意及有关部门批准，承租人擅自改变房屋用途的、未经出租人书面同意，承租人将房屋转租第三人、承租人在租赁房屋进行违法活动等情况时，出租人有权解除合同；当遇到出租房屋严重不符合合同约定或影响承租人安全、健康时，承租人有权解除合同。

此外，示范文本还明确违约责任。租赁期限内，出租人需提前收回该房屋的，或承租人需提前退租的，应提前30日通知合同相对方，出租人应归还承租人已支付的保证金、剩余期间租金，并按年租金的相应数额向相对方支付违约金。承租人擅自将出租房屋转租第三人使用的，因此造成出租房屋毁坏的，应承担损害赔偿赔偿责任。出租人逾期交付房屋或承租人逾期支付租金的，每逾期一日应按应付未付金额的相应数额

向相对方支付违约金。

租赁农村房屋租赁合同

个人房屋租赁合同

房屋租赁合同大全

民房房屋租赁合同

新房屋租赁合同

大庆房屋租赁合同

代办房屋租赁合同

房东房屋租赁合同

洛阳房屋租赁合同

房屋办公租赁合同

合同起草审查指南篇三

这段时间，很多朋友要求我们起草租赁合同、买卖合同、股权转让合同等，现在就收费问题和相关注意的问题向大家说明一下，供各位联系业务的时候参考。需注意的是，这些建议仅是本人的个人建议，不代表其他同行律师的收费标准和意见，请注意。

1、收费问题。根据《广东省物价局、司法厅律师服务收费管理实施办法》第六条的规定：律师事务所与委托人协商律师服务收费应当考虑以下主要因素；（一）耗费的工作时间；（二）法律事务的难易程度；（三）办理法律事务所需律师

人数和承办律师的业务能力；（四）委托人的承受能力和所在地社会经济发展状况；（五）律师可能承担的风险和责任；（六）律师的社会信誉和工作水平；（七）办理案件所需的其他必要成本支出。因此，在结合本区实际情况的基础上，我们确定合同的起草服务收费每份从200元到1500元不等（特别复杂的合同另议）。

2、合同起草问题。合同的起草工作，需要您向我们提供基本的合同内容信息，在《合同法》第十二条来说就是以下八个基本要素：（一）当事人的名称或者姓名和住所；（二）标的；（三）数量；（四）质量；（五）价款或者报酬；（六）履行期限、地点和方式；（七）违约责任；（八）解决争议的方法。简单的说，就是你们是谁？你们两个人要干什么？买什么卖什么？买卖多少件？怎样的质量大家才可以接受？怎样的价格或者收费？如何运送？是送到工厂还是送到港口？如果一方不按约定履行合同要承担什么责任？是协商解决？仲裁解决？还是诉讼到哪一个法院解决？等等的条款。当然罗，并非每一份合同都必需有以上要素，只是说，这些项目的明确约定可以使双方在履行合同的过程中找到一个标准，在发生纠纷后找到解决的依据，没有约定的话，定会纠纷难解，因此，一份合同的最大价值就在于此，哪些项目需要，哪些项目不需要，哪些项目需要明确一些，哪些项目需要模糊一些，都是一种技术含量的体现。在一般的买卖生意中，一份言简意赅的合同绝对胜过那些长篇大论华而不实的合同。那些合同都是照搬法律条文上去，一份合同里面，真正体现双方当事人意思的条款不到三分之一，而法律条文却占据大半，这样的合同，真正适用起来，并不见得就是一份好的合同。我个人认为，除非是大型项目的招标合同或者是大公司之间需要特别约定细节的合同，否则，都可以尽量从简单一些的角度来思考这份合同的起草，去掉那些繁杂无用的框框条条，留下每一条真正有助于合同履行和解决的条款，才是当事人心甘情愿付费给我们的依据所在。

3、不要担心您交的费用过高。实际上，我们在收费的时候已

经参考了为了完善您的合同所需要的后续花费的时间和精力。起草一份合适的合同，绝对不是从我们的数据库里挑选一份那么简单。我们在接受了您的委托和提供的基本信息之后，会先选择合适的合同范本，然后在这个合同范本之上再根据您的要求在不断的磋商研究中逐步完善这份合同，什么地方对你有利又合法，什么地方应该反驳对方又不露锋芒，这些都是一种工作价值的体现，这才是我们收费的核心所在。假如您不需要我们跟进你的合同，当然可以啊，我们可以几十块钱就给你一份合同的格式范本，您自己可以慢慢修改，但是我要提醒您的是，假如因为您的不清楚相关法律政策的规定，订的（或签的）一份无效或者被撤销的合同，那时你才是后悔不已。因此，请尊重知识的价值，每一份让您满意的合同都凝聚了我们的智慧和心血。

4、最后，作一个忠告，合同合同，顾名思义，合意才同，如果大家不是互相信任，没有合作的感情基础，我建议你还是先了解清楚对方的情况和合作的条件、利益，不要因为心急而被人家极具诱惑力的合作条款所迷惑，天下没有免费的午餐，小心上当。

5、对于我们的顾问单位，此项合同起草业务作为法律顾问工作的一部分，不再另行收费。

作为结语，我祝你们各位事事顺利，得心应手赚大钱！

合同起草审查指南篇四

起草合同是普通人的一项重要法律实践。起草合同时要把握两条原则：小心谨慎和深思熟虑。在此介绍起草合同中应注意的问题和方法，以便通过无可挑剔的合同，免受诉讼的困扰。这些方法适用于各种合同，比如，租赁合同、不动产合同、买卖合同、劳动合同等等。在诉讼中所起草的和解条款与协议也可以参考这些方法。

一、动笔之前的准备工作

1、列出合同交易的要点，即合同的清单、目录或概述，以便弄清合同有哪些重点。

2、思考可能发生的情况。好的合同不仅能够预见到许多可能发生的情况，而且还能清楚地描述出发生这些情况后合同双方的立场和解决办法。通过经常向有关专业部门了解这些情况有助于发现一些可能没有考虑到的问题。

3、查找类似的合同，找到此前保留的过去的交易记录或者是类似合同。

4、在书本、光盘或因特网上搜索类似的典型合同范本。使用这些合同范本可以节省时间和避免打印错误。起草合同时，可以把这些范本当做原始资料，利用其中某些典型的条款和措词。

往往急于签署某些东西。在这种情况下，如果对方急于签署的是有特别申明的意向书，这也是可以的，但一定要注明：本意向书并非合同，只是双方为了更好地沟通协商，而拟定的对未来条款的概述。

二、起草合同中的具体操作问题

6、从简单、典型的合同入手。首先为合同建立一个基本框架。像房子一样，一个合同必须有一个牢固的根基。

7、在合同的第一段写清楚双方的名称。这是个简单而又必须引起重视的问题。如果是个人，要写清姓和名及其他身份信息等；如果是法人，为避免弄错，写名称时可以到公司注册地的工商管理部门核对一下或查看营业执照。

8、确定合同双方的别称或简称。为便于阅读，一般要在合同

的第一段为双方弄一个别称或简称，如：将某公司简称为“甲方”。

9、要小心使用法定术语作为双方当事人的别称或简称。除非一方当事人在法定上就是承包人，否则不要将“承包人”作为其别称。同样，除非想让一方当事人成为法律意义上的代理人，否则不要称其为“代理人”，如果坚持要用，最好明确一下代理范围并找到其他可以避免将来争议的方案。

10、在合同的第一段要为书写“签约时间”留下空格。

常指合同双方，法官，仲裁员等）很快地了解到合同的主要内容是什么，合同双方是谁，以及他们为什么签订合同，等等。合同主要内容的第一段也可以加上引述语并表明是真实准确的。这样，合同双方将来就不会争执：引述语作为合同的一部分是否具有法律效力、合同双方是否自愿签署、双方意思表示是否真实等问题。

12、按逻辑顺序列出合同段落的标题词。合同的段落是按一定的逻辑顺序组织起来。参照《合同法》第12条对合同内容的规定，这些标题词要力求总结出每个段落或相关段落的内容。比如：撰写租赁合同时列出下面这些标题词：引述语、当事人的名称或姓名和住所、标的、价款、履行期限、地点和方式、违约责任、解决争议的方法等。

13、在撰写每一段落时要内容集中，不要东拉西扯，一段一段地分别说明合同双方同意做什么，不同意做什么。

14、随时记下一些需要添加条款、措词和问题。另外，将对方列出的要点和一些类似的合同范本也放在跟前，以便在起草过程中随时查对。

相符性。

三、起草合同应注意的事项

16、标题上注明“合同”两字。不要写“备忘录”、“建议书”等其他名称。

17、尽量写短句子。短句子比长句子让人更容易理解。

18、尽量用主动语态而不用被动语态。相对来说，主动语态的句子更简短，措词更精练，表达更明白。对比下列例子：主动语态的句子“卖方将把此物卖给买方”；被动语态的句子“此物将被卖方卖给买方”。

19、在整个合同中，对合同一方只能用一个别称（或简称）。

20、写数目时要汉字和阿拉伯数字并用，如：拾（10），这样可以减少一些不经意的错误。

21、如果用“包括”这个词，就要考虑在其后加上“但不限于”的分句。除非能够列出所有被包括的项，否则最好用“但不限于”的分句，来说明只是举个例子。

《合同起草注意事项》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

合同起草审查指南篇五

在当今社会，合同法已经成为了公民的必修课，其中必不可少的是合同的起草和签订，而大学生是未来社会的主体力量，他们更应该具备良好的合同能力。本文以大学生起草合同为主题，谈谈我对于起草合同的心得体会。

第二段：认识合同

首先，大学生应深入了解合同的基本概念和法律规定，如何

确定合同内容和约定条款、如何识别合同中的缺陷和风险，以及如何选择合适的合同形式等方面的内容，都需要掌握。同时，合同的法律效力和违约责任，也需要加以重视。

第三段：合同的起草

对于起草合同而言，一份合同的质量很大程度上决定了合同的执行效果，确定好合同约定的内容是至关重要的。合同要保证约定条款的完整、明确、可执行及与法律规定相符合。在合同的起草中，根据实际情况、分析合同履行过程中可能遇到的问题，尽可能详尽的列出合同约定事项和责任，避免未来出现的风险。

第四段：注意事项

合同的起草中需要格外注意一些事项，如法律和法规的约束、客观条件的限制、交流沟通的准确性、用词的准确性、文字表述的严谨性等。合同可能因为某个单词或某个委婉的表达而产生不同的法律后果，因此文化素质和语言表达能力要求也很高。同时，还要避免因为不善于沟通、缺乏耐心或效率低下等问题而导致合同未能如期履行，做到事先预想未来可能出现的问题和方案。

第五段：结语

在大学生中，提高合同起草能力是必不可少的，通过对合同的基本概念和法律规定的了解，对合同的起草和签署过程进行认真学习和实践，才能够在未来的社会中更好的维护自己的权益。对于大学生成长和学习的道路更为顺利，合同这一重要的法律工具必须加以重视，做到标准化、规范化，形成自己的风格，提升自身的合同执行能力。

合同起草审查指南篇六

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国质量法》及其他相关法律法规的规定，甲乙双方在平等自愿的基础上经过充分协商，就甲方购买乙方产品并由乙方提供相关服务事宜，达成如下一致协议：

1、产品名称：

2、规格：

3、单价：

4、数量：

乙方所提供的货物、产品应满足国家、行业及_____市的相关标准、规范。并符合生产、制造厂商出具的货物、产品出厂、安装、验收标准。

标的物风险自乙方将货物运至合同约定地点的交付地点交付甲方，甲方验收合格并签收后转移至甲方。

风险提示：一般货物毁损、灭失风险随货物所有权转移而转移，属于动产的货物在所有权交付时转移。如：在合同中约定交货地点为供方的仓库，则意味着该货物一旦出库，其毁损、灭失的风险则转移到需方处，因此，在签订合同时，对于交货地点的选择上，应慎重对待。

如果货物送往本地，当明确约定送货地点，这关系到纠纷处理时法院的管辖；如果货物送往外地，则尽量不要写明，而

应争取约定由本地法院管辖。

此外，合同中应列明收货方的经办人的姓名(签名样本)。这样做的目的是防止经办人离开后，对方不承认收货的事实，给诉讼中的举证带来困难。

1、交付方式：乙方应于本合同标的物加工制作前与甲方进行规格与数量的确认。乙方应于指定的交货期间，但不迟于本合同约定的时间（除非有书面通知）将货物运至甲方指定的交付地点，并将货物及其附属物一并交给甲方。

2、交付地点：_____。

3、货物签收：乙方运输货物到现场后，双方对到场货物共同清点，以实际签收数量作为本合同的最终结算数量。

4、交货时间：乙方应按甲方要求日期向甲方交付本合同项下全部货物。

风险提示：应对送货、签收、验收事项进行约定，特别是在发货人或收货人为一方当事人指定的第三人时，一定要注意留存发货单、签收单等交易凭证并备注，以防另一方在结算、支付货款、发生质量问题时不承认存在前述交易。

为保障供方的合理利益，一般应在销售合同中对需方进行产品检验的时间进行限制规定，即在限定时间内如需方未提出质量问题，则视为检验合格。同时，在机械设备的销售中，同时建议约定需方在质量检验（验收）合格之前，不得使用产品，否则，视为验收合格，供方对此后的质量问题不再承担责任。

1、交付货物时，甲方按照乙方提供的送货清单对货物进行检验，如在交货检验过程中发现乙方提供的任何货物的品名、规格、型号、数量或生产厂家与本合同的约定有不符之处或

任何货物的外观存在破损，甲方有权退回货物并向乙方提出索赔。

2、在本合同规定的质量保证期内，若发现乙方提供的任何货物与本合同规定不符、存在质量问题或缺陷，甲方应安排有关检验机构进行检验，并有权凭有关检验机构出具的检验证书向乙方提出索赔。如有关检验机构检验合格，则相关检验费用由甲方负担。若检验不合格，检验费用由乙方负担。

风险提示：应就对账方式、确认形式，以及付款时间、开具发票等事项进行约定，以防双方在实际履行过程产生分歧，甚至诉讼纠纷。

作为供方，应特别注意在销售合同中对需方货款支付时间、金额（应明确是否为含税价）进行明确约定。建议在合同中约定要求需方支付一定金额预付款或定金（不能超过合同总金额的20%），供方才予以发货，或者在合同中约定供方收到需方支付的货款全款后发货。

1、货物运至甲方指定的交货地点验收合格后，乙方需持甲方签认的收货单到甲方材料部门办理挂账手续，货款达到_____万元，或下月_____日前，甲方向乙方支付实际到账货物价款部分的_____%，剩余部分在货到_____个月内结清。

2、付款应以汇兑（信汇或电汇）方式进行，甲方将货款汇至乙方指定账户：_____。

3、付款地为甲方公司财务部门。

风险提示：作为供方，应在合同中明确需方延期付款的违约责任，同时还应根据供货情况对需方货款的支付进程、期限等进行必要的控制，如发生需方货款迟延支付、差额支付等情况，应视情况追究其违约责任，减低风险。

另外，违约金的数额不应过高亦不宜过低，过高可能会有被仲裁机构或法院变更的风险，过低则不利于约束买受人。因此，建议交由专业律师协助处理。

1、乙方未按本合同的要求在交货期间内交货的，应自交货期届满之日起，每日按合同总价的_____ %向甲方支付违约金。逾期超过_____日的，甲方有权解除合同，因此给甲方造成的损失由乙方赔偿。

2、乙方提供的货物不符合合同约定的，甲方有权拒收，并要求乙方立即给予更换或补齐，因此而发生的费用由乙方承担。乙方应在_____日内更换或补齐完毕，且每日按合同总价款的_____ %向甲方支付违约金，并赔偿甲方因此而遭受的一切损失。如乙方未能在上述规定期间内更换或补齐完毕的，视为乙方无法继续履行本合同，甲方有权解除合同。如因货物不符合质量标准或交货数量不符合合同约定而造成甲方的损失超过违约金的，乙方仍应当就违约金不足部分向甲方赔偿。

3、若乙方根据本合同的约定须向甲方支付任何违约金或承担任何赔偿责任时，甲方有权在其应付合同价款中予以直接扣除。

4、甲方未按本合同的约定支付合同价款的，自构成逾期支付之日起，每日应按逾期未付的合同价款数额的_____ %向乙方支付违约金，乙方有权停止供应货物。

本合同自双方签字、盖章后生效。本合同一式_____份，甲方执_____份，乙方执_____份具有同等法律效力。

甲乙双方因本合同发生争议，应当友好协商。协商不成，双方均有权向_____方住所地人民法院提起诉讼。

甲方（签字）： 乙方（签字）：

签订地点：签订地点：

_____年_____月_____日

合同起草审查指南篇七

合同编号：

出租人： 签订地点：

承租人： 签订时间： 年 月 日

第一条 租赁房屋的基本情况

租赁房屋坐落在 、 间数 、 建筑面积 平方米、 房屋质量 。

第二条 租赁期限

租赁期限从 年 月 日至 年 月 日。

（提示：租赁期限不得超过二十年。超过二十年的，超过部分无效）

第三条 租金（大写）

第四条 租金的支付期限与方式

第五条 承租人需缴纳的费用

承租人负责支付出租房屋的水费、电费、煤气费、电话费、光缆电视费、卫生费和物业管理费。

第六条 租赁房屋的用途

第七条 租赁房屋的维修

出租人维修的范围、时间及费用负担：

承租人维修的范围及费用负担：

第八条 出租人（是 /否）允许承租人对租赁房屋进行装修或改善增设他物。 装修、改善增设他物的范围是：

租赁合同 期满，租赁房屋的装修、改善增设他物的处理 ：

第九条 出租人（是 /否）允许承租人转租租赁房屋。

第十条 定金

定金（大写） 元。承租人在 前交给出租人。

第十一条 合同解除 和条件

有下列情形之一的，出租人有权解除本合同：

1. 承租人不交付或者不按约定交付租金达 个月以上；
2. 承租人所欠各项费用达（大写） 元以上；
3. 未经出租人同意及有关部门批准，承租人擅自改变出租房屋用途的；
4. 承租人违反本合同约定，不承担维修责任致使房屋或设备严重损坏的；
5. 未经出租人书面同意，承租人将出租房屋进行装修的；
6. 未经出租人书面同意，承租人将出租 房屋转租 第三人的；
7. 承租人在出租房屋进行违法活动的。

有下列情形之一的，承租人有解除本合同：

1. 出租人迟延交付出租房屋 个月以上；
2. 出租人违反本合同约定，不承担维修责任，使承租人无法继续使用出租房屋。

3□

第十二条 房屋租赁合同期满，承租人返还房屋的时间是

第十三条 违约责任

1. 出租人未按时或未按要求维修出租房屋造成承租人人身受到伤害或财物毁损的，负责赔偿损失。
2. 承租人逾期交付租金的，除应及时如数补交外，还应支付滞纳金。
3. 承租人违反合同，擅自将出租房屋转租第三人使用的，因此造成出租房屋毁坏的，应负损害赔偿责任。

第十四条 合同争议的解决方式：

本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第 种方式解决：

- （一） 提交 仲裁委员会仲裁；
- （二） 依法向人民法院起诉。

第十五条 其他约定事项

[以下无正文，为合同签署页]

出租人：（章）

承租人：（章）

鉴（公）证意见：

住所：

住所：

法定代表人：（签名）

法定代表人：（签名）

居民 身份证 号码：

居民身份证号码：

委托 代理 人：（签名）

委托代理人：（签名）

（公）证机关（章）经办人：

年 月 日

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

合同起草审查指南篇八

我们起草合同一定要了解各方真实目的、搜集明确法律依据、判断合同各方主体资格、弄清楚具体业务流程、基本要求、法律术语使用准确、合法、合理设计条款；合同形式可以分为书面合同与口头合同。例如你去餐馆吃饭，点菜就餐就是一种口头的合同。又比如朋友之间的借款，可能没有借条，也算合同。但重要的事情最好是书面的。这里给大家分享一些关于怎样起草合同书，希望对大家有所帮助。

一个合同将会设计背景和基础资料等诸多信息和材料，在起草合同前，必须掌握这些信息和材料。如何准备，应当从以下几个方面进行准备。

一、了解各方真实目的

签订合同的真实目的，是指为什么要签订合同，欲解决什么问题，一般真实目的会在合同最前面约定。

二、搜集明确法律依据

合同的合法性，要求签订合同必须不违反法律规定，否则有可能致使合同无效，或者相关条款无法达到设计的目的。若涉及纠纷，诉讼时，提出任何诉请必须要有法律依据，否则无法得到法院支持。所以，拟定合同需要先搜集法律依据作为支撑。

三、判断合同各方主体资格

合同有效的前提，必须是签订合同各方主体具备权利能力，能够承担民事责任。明确合同向对方主体资格，也是依据合同规定的权利义务开展活动的基本要素，若出现纠纷则可以明确的向对方提出、提起要求，以便于履行合同。

四、弄清楚具体业务流程

业务流程包括成文的，不成文的和交易习惯、惯例。只有弄清楚具体业务流程，尽可能地列明可能会产生的风险，律师才能设计不重不漏、行之有效、贴近实际的条款，明确各方的权利义务即风险防范。否则，起草或者制作的合同就很有可能无法满足业务部门或下属单位的目的与要求。

部分公司业务较多，分工越来越细，律师不可能掌握所有业务的流程。所以在起草合同时应当虚心请教相关人士；专门学习规章制度；阅读相关书籍；搜索有关知识。

五、查阅相关书面文件资料

业务部门或下属单位在要求公司起草合同前，往往已经与对方进行沟通、交流，可能形成了意向书、备忘录、会议纪要、函件等书面文件，甚至有的已经签定了合同。有些合同需要经过招投标等强制程序，会形成招标书、投标书等文件。律师在起草合同时，除了核查基础资料外，应当查阅上述文件资料，进行总体考量。

六、考察以往合同履行的情况

以往若有类似合同涉及，应当考察以往合同履行情况，尤其是已经发生纠纷的合同，重点把握这些合同还存在哪些争议、漏洞或者错误，加以整理，以便于在本次起草合同时加以修正。

七、确定合同适用范围，不能盲目扩大使用

合同约定的标的指示的权利义务不同，主体不同，背景不同均可能影响到合同条款的设计。对不适合重复利用的合同，应当重新起草或者进行修改后使用。

做好起草合同前的准备后，要考虑起草合同需要遵循哪些基本要求。一般来讲，合同应当具备以下基本要求：

一、基本结构完整

- 1、标题，即合同的名称；
- 2、编号，是否编号视具体情况而定；
- 3、各方基本情况；
- 4、签订地点；
- 5、提示信息；
- 6、引言；
- 7、定义、解释；
- 8、目的；
- 9、依据；
- 10、主要条款；
- 11、违约条款；
- 12、附件或者附录；
- 13、特别说明，若需要；

- 14、签章；
- 15、结算账户；
- 16、联系人及联系方式；
- 17、日期；
- 18、公证或见证，如需要。

二、法律术语使用准确

法律术语或者说是法言法语是合同最基础的组成部分，其使用的准确与否直接关系这各方权利义务的实现和承担。一般应做到避免以下几种情形：

简称使用不当、错别字、乱造术语、似是而非、前后不一致等。

三、语言表达清晰

语言表达、行文需表达清晰，否则，可能会留下法律风险，甚至引发争议或纠纷，并最终影响各方权利义务的实现和承担。一般应语言表达、行文从以下几点进行把握：

合法、准确、正确、简练、规范。

合同内容是各方签订合同的各项具体意思表示，是确定各方享有权利、履行义务和承担责任的依据。做好了合同起草前期准备工作和基本要求后，要考虑如何合法合理设计合同的具体条款。

合同内容需通过具体条款的形式表现，一般可以将合同分为基本条款、业务条款、特别条款、违约责任四部分。

一、基本条款要齐全

基本条款系合同的核心条款，根据基本条款可以判断、确定合同主体各方的权利、义务及责任。

基本条款一般包括各方当事人主体信息，合同标的，数量，质量，价款，履行期限和方法。

二、业务条款要谨慎

业务条款俗语指商业条款，一般是为了实现合同目的而约定的条款。业务条款一般交由业务部门设计或者与其进行充分沟通并交换意见后确定。

三、特别条款

特别条款是围绕基本条款而对有关内容的特别约定。特别条款一般是指各方的陈述、保证、承若；知识产权相关；保密相关；不可抗力；生效与期限；法律适用；管辖等。

四、违约责任

违约责任条款，是指针对风险的防范、对可能发生的所有情形进行约定的处理办法及责任承担办法。违约责任条款的设计一般需要依赖律师丰富的诉讼实践经验结合企业以往的争议焦点及纠纷类型来进行设计。设计违约责任条款必须合法。

综合上面所说的，起草一份合同是要收集很多的资料才能够进行成立一份合同，而且合同的条款必须要围绕着法律的依据来进行制定，而且还要双方达到最初的意见，所以，制作一份合同是需要经过很多个阶段，才能起到法律的效益。