

2023年工会财务自查总结报告(优质7篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

工会财务自查总结报告篇一

根据《省总工会关于安排布置全省工会财务工作大检查的通知》精神，集团工会（以下简称“集团工会”）结合实际财务情况，严格按照通知中规定的财务检查重点，对本级工会及所属各基层工会的财务工作进行了认真检查。现报告如下：

（一）经费收缴

集团工会高度重视工会经费收缴工作，不断改革创新工作方式，加强经费的收缴工作。20xx年，集团所属各成员企业职工工资大幅上升，经费收入稳步增长。全年共上缴经费1,279,491.46元；集团工会收到省总反拨经费共993,289.44元，其中：产业留成319,872.76元；截止到20xx年底返拨下属各基层单位金额602,448.45元，剩余未返拨金额已于20xx年下拨。

（二）收支管理

集团工会倡导在所属基层工会中建立健全内部控制体系，按“不相容职务相互分离”的原则，完善岗位责任制度和内部稽核制度，并建立严格的经费开支程序和坚持“一支笔”审批制度。做到管好、用好工会经费，保证资金使用符合法律规定；做到专款专用，经费使用合理。

（三）会计管理

新工会会计制度实施以来，集团工会及所属基层工会顺利做好新旧制度衔接工作，目前集团工会已全部执行新的会计制度。各级工会按照新会计制度的规定进行会计核算，并做到会计账簿设置齐全、会计记账准确合规、资金定期核对等。

（四）预算管理

集团工会积极强化预算管理，严格按照《工会预算管理办法》的规定要求各级工会编制预算及进行预算调整，并狠抓预算执行。下级工会上报预算时，集团工会严格进行审查监督，重点审查费用支出的合理性，以控制成本费用开支，提高经费资金使用效率。预算执行时，实时跟踪基层工会的财务数据，密切监视预算的完成情况。

（一）经费收缴方面

自从工会经费的收缴模式改为地税代收后，经费收缴的效率得到了明显提高，省总向基层工会反拨经费也更加及时高效。但在经费征缴过程中，由于部分企业对各季度经费上缴征期的不了解，经常出现经费上缴不及时，从而导致该部分企业工会经费反拨滞后延期的现象。20xx年集团工会将在各个征期内及时督促集团所属企业上缴经费，保证经费及时上缴和反拨。

（二）制度建设方面

工会财务自查总结报告篇二

（一）、收入管理

1. 所有预算外收入全额解入财政专户，严格执行“收支两条线”管理；
2. 我校已经实行免费入学，无擅自设立收费项目、扩大收费

范围或提高收费标准；

3. 针对外地学生各类收费按规定使用财政部门统一印制的财政票据，无乱收费现象；

（二）支出管理

1. 学校各项支出按实际发生数列支，无虚列虚报和白条抵库等现象；

2. 学校购置的教学仪器设备、办公作品及图书资料等都实行政府采购；

5. 不存在私设“小金库”、公款私存、账外账、坐收坐支等现象，

（三）资产管理

（四）、财会队伍建设

1. 从事财会工作的财会人员，是结算中心派出的报账员，具有会计从业资格证书；

报告

学校的财务管理工作事关广大学生的切身利益，事关学校的健康发展，学校领导充分认识加强财务管理的重要性，在今后的工作中切实加强领导，采取有效措施，确保财务管理规范化、制度化、科学化。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

工会财务自查总结报告篇三

根据x教工(20xx)3号文件精神，我镇教育工会组织工会委员和部分工会会员认真学习了有关规范建家的文件精神，深刻领会了工会规范化建设的紧迫性和重要性，思想上统一了认识，并仔细对照程序和标准，结合我镇实际情况，进行了自查，现将自查情况汇报如下：

1、机构方面

本块共计18分，我们对照后可得12分。我镇教育工会委员会和经审委员会都是经过教工代表大会民主选举的，并建有女工委员会，我镇教育工会有牌子、有印章，工会主席张同志是法定代表人。但是由于学校工作的特殊性，我镇暂时没有建立劳动法律监督委员会和劳动保护监督委员会以及劳动争议调解委员会，今后我们将参照兄弟单位的做法尽快建立完善。

2、人员方面

本部分共9分，自查可得8分。我镇教育工会委员会、经审委员会、女工委员会委员人员齐全，职责明确，分工合理，唯一不足的是工会主席是兼职的，不过这也是符合教育的实际情况的。

3、制度方面

此项共24分，自查得18分。我们制定有工会委员会工作制度、经费审查委员会工作制度、女工委员会工作制度、工会领导

岗位职责、职工代表大会制度、民主评议干部制度、校务公开制度、女工权益保护制度和经费预决算审查监督制度。由于我们是事业单位，所以没有制定平等协商签订集体合同制度和劳动争议调解委员会工作制度以及职工董事制度。

4、经费方面

这方面共12分，自查得8分。我镇教育工会的经费来源主要有两个方面，一是上级工会拨付的经费补助，一是镇教研中心拨付的活动经费，这些经费都能自主管理和使用，基本能满足活动需要，没有向会员收取会费。

5、场地方面

共12分，自查得12分。我们工会有办公场地，有“职工之家”，有图书阅览室，各学校都有体育活动场地和设施，有宣传栏和阅报栏。

6、工作方面

本项目共25分，自查得24分。工会计划总结、会员档案名册、会议制度、帮困扶贫、岗位竞赛、安全生产、文体活动、女工保护、职工之家等各方面的工作都能及时地开展，唯一不足的是没有统一发放工会会员证。

总之，通过这次自查自纠活动，我们找出了工作中的不足和差距，也明白了今后努力的方向，通过工会委员会的讨论和研究，大家一致表示，今后要更加努力地开展工会的各项工作，克服困难，创造条件，使工会的工作制度化、规范化、经常化，真正使基层工会成为上情下达、下情上达的纽带和促进学校工作的加油站。

工会财务自查总结报告篇四

根据《国家总工会开展泉州市工会财务工作大检查的通知》要求，泸西市总工会结合我市工会财务工作实际情况，在宣传、动员、部署、实施、监督等各方面精心策划、统一行动，以发现问题、摸清情况、研究对策、完善制度、促进增收、夯实基础、服务大局。

为确保全市工会财务检查工作的顺利开展，市总工会于20xx年4月初成立了泸西市工会财务检查领导小组。组长是市总工会主席闵永胜同志，副组长是市总工会副主席兼审计委员会主任李同志，成员由市总工会财务审计办公室全体同志组成。根据我市工会财务实际情况，印发了《泸西市总工会关于开展全市工会财务大检查的通知》(字[20xx]12号)，对工会财务大检查的目的、范围、内容、方法、步骤、时间等作了严格规定和说明，强调各基层工会要把这次财务大检查作为今年的主要工作列入重要议事日程，切实抓好工程，由董事长亲自抓，负总责，责任到人。

鉴于全检时间短、任务重、覆盖面广，部分乡镇、村地处偏远山区，交通、信息不便等不利因素，市总工会对内部人员进行了全检相关知识和要求的专门培训，特别是《工会财务状况自查表》中的表间关系，要求工作人员回答基层工会在全检过程中提出的凝血问题，并及时收集、检查、总结，对5个基层工会进行抽查。通过各方的积极努力，全市工会财务检查任务已按程序逐步完成。

泸西市总工会共有基层工会225个，本次大检查下发自查表225份，其中行政单位67份，事业单位61份，企业97份，收回自查表167份，其中行政事业单位67份，事业单位59份，企业41份。

经过认真核实和总结，全市基层工会20xx年基本情况如下：

20xx年年末全市职工人数11173人，年人均工资15699元，年工资总额17540.4万元。全年应计提工会经费的2%，实际拨付78.18万元。收缴率22%；全年应缴纳40%的工会经费130.42万元(含10%和5%)，实际缴纳45.24万元，缴费率34%；全年财政供养人员6938人，年人均工资18424元，年工资总额12782.57万元。财政应拨付工会经费255.65万元的2%，实际拨付40万元。税收征收工会经费的2%4.02万元；国家总工会年度支出16.1万元□20xx年年末全市就业人数11710人，平均年薪17996元，年薪总额21073.32万元。

20xx年收到省总工会对文化宫建设要求。工程造价7万元。目前文化宫俱乐部项目正在实施，项目资金仍留在银行，不挪作他用。

根据会计法、工会财务会计制度和上级工会的有关要求，结合工会财务实际情况，制定和完善工会财务管理制度，包括会计岗位责任制、内部控制制度、内部审计制度、固定资产管理制度、现金和银行管理制度、专项资金管理制度等。通过制度建设、加强财务管理、严格财务纪律、严格报账程序、完善报账程序、规范内部控制，工会财务工作的相关政策得以落实。

据全市工会财务检查，大部分单位可以按照《工会法》、《会计法》和工会财务制度办事，但很多基层工会对《工会法》的执行和工会会计的基础管理不够重视，存在各种违规行为。

(一)有些单位，特别是非公有制企业，由于规模小，人员流动大，工会组织形同虚设，不设帐户，不设户，不按职工实际工资总额计算和分配工会经费，甚至不计算和分配工会经费。

(二)财政支持行政事业单位工会经费因同级财政困难未依法足额缴纳的。

(三)委托地方税务机关征收工会经费是一种新的尝试，效果并不理想。需要在工作中去实践，去总结，去改进。

(四)会计基础工作有待进一步完善，如会计核算方法不规范，会计科目设置和应用不规范，收支凭证、报账程序、会计档案管理不规范等。

(一)进一步加大依法缴纳工会经费的力度，规范缴纳程序。

(二)继续强化依法理财意识，切实加强工会财务管理。

(三)加强工会财务人员培训，完善基础会计工作。

(四)积极争取依法将行政事业单位工会经费纳入财政预算。

(五)加强与地方税务机关的沟通和联系，提高工会经费地方税收征管的有效性。

工会财务自查总结报告篇五

根据《关于转发在全省各级工会开展财务大检查工作的通知》（xx总工〔20xx〕75号）文件要求，我办及时对单位工会财务工作进行了自查，现将自查工作情况报告如下：

对20xx年1月1日至20xx年12月31日工会财务进行了自查，认真查看了会计凭证账簿，主要清查工会各项经费是否纳入预算管理，是否按规定及时、足额上缴工会经费，是否及时做到账实相符，是否存在违规违纪问题。经与财务科统计，截至20xx年底，我办开设工会基本账户1个，期末经费滚存结余17万元。

我办根据上级要求，严格管理控制工会经费支出，认真贯彻落实中央八项规定、《党政机关厉行节约反对浪费条例》，严格控制“三公经费”支出，对基本建设、维修改造、购买

服务货物等都按规定招投标和执行集中采购。经查未发现有违规违纪、公款旅游、大吃大喝、滥发津贴补贴奖金实物、设立“小金库”、涂改伪造发票等问题。

为了更好更规范的做好单位工会财务工作，我办专门配备一名具有会计执业资格的'工会委员担任工会会计，一各单位出纳兼任工会出纳。严格按照工会财务会计制度进行财务收支，按规定要求保管会计档案、票据、财务专用章，按制度要求使用会计科目，会计账簿设置齐全，会计记账准确合规、账目资金定期核对，按时编制工会资产负债表及收支预决算表，会计资料信息真实、正确、合法，账表、账账、账实相符。

工会财务自查总结报告篇六

我市工会所辖13个区县和3个开发区工会，财务工作检查自查报告。近年来，各区、县工会在加强财务管理工作方面进行了一些有益的探索，取得了一定成效，但也存在一些问题，主要表现在：区、县财政划拨工会经费尚未全部到位；部分区、县工会财务预算管理粗放、预算约束不强、配套制度还不完善；乡镇、街道、社区及新建企业工会会计基础工作薄弱等。这些问题与市场经济形势下工会工作的发展不相适应，其弊端日渐凸显，亟待改善和加强。

（一）财政划拨工会经费不到位

目前在我市十三个区、县工会中，城三区及雁塔区工会财政划拨工会经费相对解决得较好，其他区、县或只解决区、县工会机关人员的工会经费或定额划拨经费，与足额划拨相差甚远，临潼区及3个开发区至今尚未解决。

（二）税务代收的覆盖面不够广

税务代收工会经费后，各区、县及开发区工会的建会率及工会经费收缴率与以往相比有了大幅度提高，但仍然存在经费

收缴空白点。据调查显示，碑林区工会所属基层单位已成立工会的有4000多家，而缴经费的只有1600多家，不到40%；雁塔区工会所属基层单位已成立工会的有多家，而缴经费的单位只有600多家，也只达到30%。

（三）财务管理制度尚不完善，经费支出随意性较大

有的区、县多年来没有制订相关的财务制度，有的区、县财务制度制订的不全面、财务报销及审批制度不明确，尤其缺少预决算管理制度，直接导致了经费支出随意性大。决算情况表明，有的区、县工会行政费、工会业务费超支达200%，有的经费支出不足预算的5%。有的开发区工会会计、出纳一人担任，不符合会计核算规定，财务管理基础薄弱。

（四）财务审批报销制度不够规范

有的区、县审批报销程序中没有会计人员审核，经办人直接让领导签字报销，待会计人员作账时发现问题，为时已晚。还有一些财务人员审核把关不严，存在白条报账及无效票据报账的现象。有的未严格执行现金管理规定，支出时超限额使用现金，发放物品未附发放明细单。

（五）乡镇、街道工会财务工作薄弱

我市区、县工会有181个乡镇、街道工会，单独建立工会账户的单位很少，总体上不足10%，工会独立管理经费的要求落实得不好。地税代收后，工会组织迅猛发展，但也存在集中建会、突击建会的情况。有的区、县工会审批工会组织不规范，2-3人就成立单独的工会委员会，有的将49个单位组成一个联合会，这些单位既不在一个地域，也无共同的行业特点，工会组织难以单独建立银行账户，也难以对工会财务进行有效的管理和监督。

（六）人员素质不高，会计基础工作薄弱

有些区、县工会财务人员不具备相应专业知识，业务水平低，人员变动频繁，同时又身兼多职。加之有的财务人员责任意识不强，存在会计核算不及时、科目使用不准确、凭证装订不规范等现象。有的单位未制订票据的管理、使用制度。收经费时每人一本收据，开出的收据无人监督和管理，有的长达数年票据和钱无法收回，同时还存在提前开收据和票据丢失的现象。县级文化宫的财务人员很少参加业务培训，无法适应财务管理工作发展的需要。

（一）财政划拨工会经费的问题

地税代收后，各单位的经费收入主要分为三大块，即地税代收经费、财政划拨经费及自收经费。在财政划拨工会经费问题上，各区、县工会都不同程度地做了一些工作，但由于区、县财政比较困难，加之我们的协调沟通工作也不到位，导致财政划拨的工会经费不能全部到位。

（二）工会经费收缴率不高的问题

工会财务自查总结报告篇七

根据xxx新区xxx工会办事处《关于开展xxxxxx新区工会财务大检查的通知》文件要求，经我镇工会办事处研究，我单位成立了专项检查工作领导小组□xxx任组长□xxx副组长，工会专干xxx□xxx等为成员，对我镇工会内控制度的建设、20××年1月至12月的工会经费的收支、工会经费预算管理、工会会计管理工作及相关文件精神贯彻落实等情况进行了自查。现将自查情况汇报如下：

（一）工会内控制度均建立健全，包括预算制度、专项资金管理制度、集中采购制度、大额资金使用审批制度等。

（二）涉及工会经费管理使用等事项执行“三重一大”原则，实行集体研究、民主决策机制。

（一）收入方面。

- 1、20××年工会收入有：会费收入26100.00元，行政补助收入208550.00元，其他收入874.05元。全部纳入了本级工会经费预算管理，不存在账外账，收入不入账等问题。
- 2、145位老会员在年初上缴工会经费；32位新增会员分别在8月和12月缴纳了工会经费。所有工会经费都在缴纳后及时足额上缴，无截留挪用等情况发生。

（二）支出方面。

- 1、严格贯彻落实中央八项规定、省委省政府十项规定精神，无违纪情况发生；无公款旅游、吃喝、滥发津补贴奖金实物等问题。
- 2、严格控制“三公经费”，全年无三公经费支出。
- 3、购买货物等均严格按照规定招投标、执行规定程序等。
- 4、对下补助均及时到位，无截留、挪用等情况。
- 5、专项资金专款专用，没有改变资金用途、滞留专项资金的问题。
- 6、无违法违规行为发生。
- 7、发票管理符合规定，无涂改伪造现象，过期发票等问题。

我单位严格遵守《预算法》《工会预算管理办法》等法律法规编制执行本级工会年度预算，无超预算、无预算开支。年度没有追加预算和调整预算。重大开支项目经均本级工会领导集体研究决定。

- 1、会计人员具有执业资格。财务会计岗按照不相容职务分离

的原则设置，职责权限分明。

2、会计核算符合《会计法》《会计基础工作规范》要求，无违规问题。会计档案、票据、财务专用章保管均符合规定。

3、现金管理符合《现金管理暂行条例》；银行存款符合《人民币银行账户结算管理办法》；支付结算符合《支付结算办法》。单位只设置了工会基本账户，没有其他账户。所有单位款项均在基本账户中开列，没有出租、出借银行账户的现象，没有将基层工会账户并入单位行政账户的问题。

1、按照《全总办公厅关于加强基层工会经费收支管理的通知》和补充通知，坚持厉行节约、健全财务制度、加强预算管理、落实各项规定、制定有关活动费用开支标准。

2、贯彻落实“通知”文件精神情况，确保工会经费用于开展工会活动，以及必要的会员福利支出。

3、在落实“通知”文件精神中，足额拨缴工会经费，督促已建会的企、事业单位均建立了独立账户，没有违法“八不准”的现象。

以上是我单位开展工会财务大检查自查情况

特此报告。

XXXXXX新区XXX镇机关工会

20××年××月××日